PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 10 de julio de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5881282 del año 2024

RUBEN DARIO JEREZ BORRERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 91531901 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, - Centro Industrial y de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro..

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($40.636.460). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024, b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024, por valor de $4.465.545 cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de noviembre de 2024, Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro. 31211219109 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el día 8 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar programas de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento de automatización y electrónica en el área temática electrónica, Vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el	Impartir formación en los programas de formación :	

	desarrollo curricular del programa de formación.	**FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2701455 Col. Diana Turbay G11 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10

		➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media“ **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS” :** **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultados de Aprendizaje**: RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	Archivo adjunto en Secop

		➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Impartir formación en las fichas: **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** ➢ COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO **Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 Realizar empalme e Impartir formación en la ficha asignada "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ Colegio Diana Turbay Quintero 2701455	Archivo adjunto en Secop
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Reunión con Homólogos mensual programa de formación " **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" : Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10

		Resultados de Aprendizaje: Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro asistencia aprendices. **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** **FICHAS:** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455** **Registro de eventos del mes de Julio**	Archivo adjunto en Secop

7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	"**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2701455 **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	Archivo adjunto en Secop
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455** "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y**	Archivo adjunto en Secop

		ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS": ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe mensual del contrato mes de julio, entrega de portafolio digital.	Archivo adjunto en Secop
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	informe mes	Archivo adjunto en Secop

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

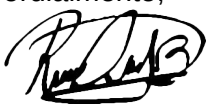
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9468679458 de la planilla, aportes en línea del mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (60) folios

Cordialmente,



Ruben Dario Jerez Borrero
Contratista
C.C. No. 91.531.901 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

Evidencias cuenta Julio

Obligación 1

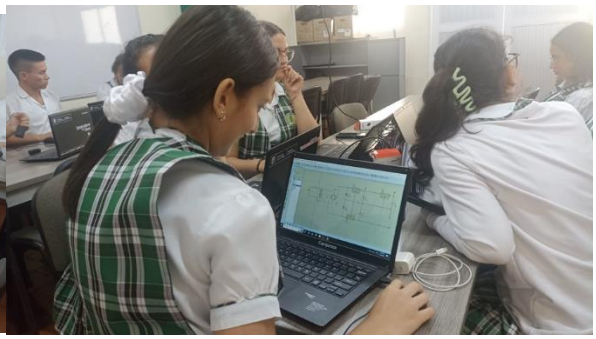
EVIDENCIAS

HORAS PROGRAMADAS MES DE JULIO



FORMACIÓN FICHA 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**







FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS COLEGIO DIANA TURAY**





@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682









RUNION HOMOLOGA FICHA 2913162 **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS COLEGIO LA LIBERTAD**



RUNION HOMOLOGO

FICHAS 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**

FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS COLEGIO DIANA TURAY**



ASISTENCIAS APRENDICES

Programa de formación: Implementación y Mantenimiento de equipos electrónicos industriales | **Ficha: 2701455**

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE JULIO				
			SEMANA 1 (Fecha: 3/7/2024)	SEMANA 2 (Fecha: 8/7/2024)	SEMANA 3 (Fecha: _/_/__)	SEMANA 4 (Fecha: _/_/__)	SEMANA 5 (Fecha: _/_/__)
1	1097099887	JOHAN FELIPE BONILLA SUAREZ	Johan Felipe Bonilla	Johan Felipe Bonilla	Johan Felipe Bonilla S.		
2	1095914552	MICHAEL LEONARDO BUITRAGO PINZON	Leonardo Buitrago Pinzon	Leonardo Buitrago Pinzon	Leonardo Buitrago Pinzon		
3	1097912528	EDI CAROLINA CABALLERO ARIAS	Edi carolina caballero	Edi carolina caballero	Edi caballero		
4	1092527913	ANGIE VALERIA CARDENAS SOLANO	Angie cardenas	Angie cardenas	Angie cardenas		
5	1085045113	YEIMIS MILETH DE LA ROSA CONTRERAS	Yeimis De la Rosa	Yeimis De la Rosa	Yeimis De la Rosa		
6	1099741392	STEFANNY GENELLY ESTEVAN CARDENAS	Stefanny Estevan	Stefanny Estevan	Stefanny estevan		
7	1095304415	JUAN MANUEL GALINDO HERNANDEZ	Juan Manuel Galindo	Juan Manuel Galindo	Juan Manuel Galindo		
8	1095303325	LEHINER STIVEN GUALDRON GALEANO	Lehiner Gualdron	Lehiner Gualdron			
9	1099741893	GISELL SOFIA HERNANDEZ HINESTROZA	Sofía Hernández	Sofía Hernández	Sofia Hernández		
10	1099365793	JOHN HAKSON SANTIAGO MUÑOZ BELTRAN	John-Hakson Muñoz	John-Hakson Muñoz	John-Hakson Muñoz		
11	1102548909	YESSICA OLAVE ACEVEDO	Yessica Olave	Yessica Olave	Yessica Olave		
12	1065133549	ALEJANDRA CAROLINA OSPINO DE LAS AGUAS	Alejandra Ospino	Alejandra Ospino			
13	1099741706	SONYHA VALERIA PEÑA DOMINGUEZ	Valeria	Valeria Peña	Valeria Peña		
14	1142714845	ZARATH VALENTINA PINZON GUTIERREZ	Valentina Pinzon	Valentina Pinzón	Valentina Pinzón		
15	1021398199	NICOLAS FELIPE RAMIREZ ARDILA	Nicolas Beniver	Nicolas Beniver	Nicolas Beniver		
16	1095307714	OMAR ANTONIO RODRIGUEZ HERNANDEZ	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez		
17	1142715059	KEYLA ALEJANDRA ROJAS MONTES	Keyla Rojas	Keyla Rojas	Keyla Rojas		
18	1099740966	SAMUEL DAVID ROSERO CONTRERAS	Samuel Rosero	Samuel Rosero	Samuel Rosero		
19	1098827801	YUZMARY ELENA SALGADO ESPINOSA	Elen Salgado	Elen Salgado	Elen Salgado		
20	1095920280	KAROL YURANY SALINAS VERA	Karol Salinas	Karol Salinas	Karol Salinas		
21	1097494457	ANETTE LUCERO SARMIENTO TORRES	Lucero Torres	Lucero Torres	lucero Torres		
22	1099739411	JERSON TORRES BENAVIDES	Jerson torres	Jerson torres	Jerson Torres		
23	1099736301	BRIGGNY NATALIA TURIZO PARRA					
24	1099738617	MARLON FREDDY VILLAMIZAR RAMIREZ	Marlan villamizar	Marlon villamizar	Marlon villamizar		

Powered by CamScanner

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos | **Ficha: 2913162**

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE JULIO				
			SEMANA 1 (Fecha: 4/7/24)	SEMANA 2 (Fecha: 9/7/24)	SEMANA 3 (Fecha: _/_/___)	SEMANA 4 (Fecha: _/_/___)	SEMANA 5 (Fecha: _/_/___)
1	TI-1127623431	ABEL DAVID DA SILVA SANDOVAL					
2	TI-1096068609	SOFIA DE LA PAVA ANGARITA					
3	TI-1098689014	NICOL VALERIA DELGADO DE LA ROSA					
4	TI-1096803690	JAIDER ANDRÈS GONZÁLEZ GARCÍA					
5	TI-1099422369	JOSHUA JULIAN NAVARRO ARIAS					
6	TI-1099422193	MAIRA ALEJANDRA SILGADO GOMEZ					
7	TI-1099740002	CARLOS MIGUEL BLANCO SANCHEZ					
8	TI-1096066666	ALEJANDRO FONSECA VARGAS					
9	TI-1096512681	JUAN PABLO PICO SUAREZ					
10	TI-1097103605	ANDRES FELIPE SANTOS TRONCOSO					
11	TI-1096066660	MARIA ISABELL ALARCON VILLAMIZAR					
12	TI-1097190945	ISABEL SOFIA CARREÑO BARRAGAN					
13	TI-1142714907	JOSE DAVID CARVAJAL RUEDA					
14	TI-1102366399	NICOL DAYANNA CASTELLANOS CABALLERO					
15	TI-1101360243	DUVAN FELIPE GARAVITO MELO					
16	TI-1185713062	MARIA CAMILA GELVES ALBARRACIN					
17	TI-1095306861	ZHAMIR STIVEN GOMEZ ALFONSO					
18	TI-1142715696	DAYANA VALENTINA JIMENEZ GONZALEZ					
19	TI-1097106282	JUAN ESTEBAN MONTOYA BURGOS					
20	TI-1097785041	ANDRES DANIEL GOYENECHE MENDOZA					
21	TI-1066875865	ANGEL SOFIA PEREZ HOYOS					
22	TI-1038114284	NATHALY ROCIO RAMOS HERRERA					
23	TI-1096540203	VALERYN SOFÍA RINCÓN CISNEROS					
24	TI-1099741967	SARITH ANDREA TABARES ORTIZ					
25	TI-1095306790	SHARON ANDREA VARGAS ARDILA					
26	TI-1096951998	YIMI CALED DUARTE ORTIZ					
27	TI-1097785042	ANDRES DAVID GOYENECHE MENDOZA					
28	TI-1098073855	JOAN DAVID MANTILLA MATEUS					
29	TI-1095802081	KEVIN SNEIDER NIÑO DIAZ					
30	CE-5619428	YEXIBEL CAROLINA SOLÓRZANO MARTÍNEZ					
31	TI-1099742090	ANDREA JULIANA RIVERA GONZALEZ					

Powered by CamScanner

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: Tecnico Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos **No de Ficha:** 2913155

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2024 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2025

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	JULIO 2024																												TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES			TOTAL SÁBADOS			TOTAL		
				SEMANA 1						SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5														
			DIA	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	22	23	24	25	26	27	29	30	31				R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1095305469	JULIAN DUARTE RODRIGUEZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	TI-1095308213	SUNRREI ALEJANDRA BARRIOS SUAREZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	TI-1095917749	VALERY DAYANA LASSO PINTO						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	TI-1096068431	JUAN DAVID VEGA GOMEZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	TI-1096204065	WILMER ADRIAN SALAZAR RUIZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	TI-1096702400	SHARID JULIANA OSORIO HERNÁNDEZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	TI-1096702540	JUAN FERNANDO ARIAS FIGUEROA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	TI-1097098720	SHELSEA DAYANA RAMIREZ SANCHEZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	TI-1097105402	JHOEL ALBERTO HERNANDEZ CASTELLANOS						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	TI-1097497202	JOHAN SANTIAGO SANDOVAL GALVIS						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	TI-1097500336	LAURA XIMENA RIVERA NIÑO						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	TI-1097500602	SILVANA VALERIA HERNANDEZ RINCON						A	F																								0,0	0,0	5,0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
13	TI-1097785506	SARA JINETH RUIZ MOSQUERA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	TI-1097912079	LADY STEPHANIE SILVA ANGARITA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	TI-1097913718	KAREN DANIELA TARAZONA PEREZ						A	F																								0,0	0,0	5,0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
16	TI-1098073857	ARIANA ZOHITH TRIANA VERGARA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	TI-1098703068	SILVIA DAYANNA SANTOS PEDRAZA						A	F																								0,0	0,0	5,0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
18	TI-1098770998	JHINNET CAROLAY MORENO MARTINEZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	TI-1099741003	LIZETH NATALIA PABON SANTOS						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	TI-1099741212	OSCAR ANDREY BASTOS BECERRA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	TI-1099743894	LAURA SOFIA RODRIGUEZ MONSALVE						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	TI-1102774234	TOMAS SANTIAGO ORTEGA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	TI-1111197310	DANNA SOFIA LOPEZ BEDOYA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	TI-1096702445	BRAYAN ARLEY RUIZ PINILLA						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	TI-1097499297	MIGUEL ANGEL MENESES ALVAREZ						A	A																								0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A: Asistió
R: Retardo
F: Falla
E: Excusa Médica Válida
P: Permiso Académico

ACTA No. 472		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de inicio de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 10/07/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 Barrio la Libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de julio correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de julio.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la socialización de las actividades en la formación ficha **"2913162",** por parte la homóloga **Jeanneth Pardo** y el instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero,** y del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de julio 2024 los siguientes conceptos:

   - Aplicar la ley de Watt en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de mallas en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de nodos en circuitos resistivos.
   - Introducción al ensamble de PCB

2. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de julio con el Homologo

3. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Se da a conocer a la Homóloga Lic. Jeanneth Pardo Velásquez, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo.

CONCLUSIONES

Powered by CamScanner

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homóloga Lic. JEANNETH PARDO VELASQUEZ se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales y normativa técnicos

Resultado de Aprendizaje:

- ✓ **RAP2.** Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Jeanneth Pardo Velásquez I.E La Libertad	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 461		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Reunión Homólogo TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES **FICHA 2701455**		
CIUDAD Y FECHA: Girón 9/07/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de julio 2024 a la actividad de proyecto correspondientes **"implementa diferentes dispositivos analógicos de media potencia, sus nomenclaturas, escalas y diferentes métodos de solución de circuitos según normativa nacional e internaciones ambientales y de sst".**
2. Verificar en SHAREPOINT del correo institucional la participación de los aprendices en la actividades y bitácoras.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas de convertidores de corriente alterna en corriente continúa aplicando herramientas informáticas de simulación, conceptos de rectificación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el seguimiento a la formación con la ficha **"2701455",** por parte del Instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero y** la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES, Definir las actividades del mes de julio junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de julio 2024 los siguientes conceptos:

IMPLEMENTA DIFERENTES DISPOSITIVOS ANALOGICOS DE MEDIA POTENCIA, SUS NOMENCLATURAS, ESCALAS Y DIFERENTES METODOS DE SOLUCION DE CIRCUITOS SEGUN NORMATIVA NACIONAL E INTERNACIONES AMBIENTALES Y DE SST

2. Se da a conocer la importancia de las participación de en cada una de las actividades de articulación y subiendo las evidencias solicitadas por el instructor a la **SHAREPOINT, en el correo institucional de outlook de cada aprendiz SOY SENA.** de acuerdo a las actividades desarrolladas en ejecución.es guías de aprendizaje.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación

3. Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades

Powered by CamScanner

previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo, Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homologa Lic. OMAR GERARDO CELIS se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento.

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Las notas de las asignaturas académicas se reportarán al instructor y este a su vez tener la información necesaria como evidencia para la calificación del resultado de aprendizaje:

COMPETENCIA: *MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.*

RESULTADOS: *RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.*

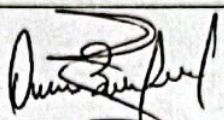
Se les informa a los aprendices y homologo que aproximada mente el **18 de octubre del 2024** se realizara un evento de exposición de proyectos a fin de que los aprendices expongan lo mejor de su proyectos según las normas y procedimientos técnicos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mes Julio	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Realizar reunión con Homologo mensualmente a fin de mantener informada a la institución y realizar el seguimiento de los aprendices	Mes Julio	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Omar Gerardo Celis I.E Diana Turbay Quintero	

Powered by CamScanner

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 460		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de inicio de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913155		
CIUDAD Y FECHA: Girón 8/07/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de julio correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de julio.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el alistamiento para iniciar la formación con la ficha **"2913155"**, por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de julio 2024 los siguientes conceptos:
   - Aplicar la ley de Watt en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de mallas en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de nodos en circuitos resistivos.
   - Introducción al ensamble de PCB
2. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de julio con el Homologo
3. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

CONCLUSIONES

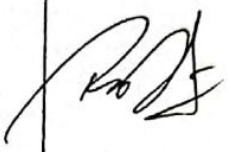
Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia*: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica*
RAP2*. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa*

Powered by CamScanner

Se acuerda con el Homologo **Lic. OMAR GERARDO CELIS** se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de **la I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 420		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de inicio de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913155		
CIUDAD Y FECHA: Girón 5/06/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de junio correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de junio.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el alistamiento para iniciar la formación con la ficha **"2913155"**, por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de junio 2024 los siguientes conceptos: conversión de SI, conceptos básicos electrónica y simulador de circuitos electrónicos y ley de OHM.
2. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
3. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de junio con el Homologo
4. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

CONCLUSIONES

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

Resultado de Aprendizaje:
RAP 1. preparar insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

Powered by CamScanner

RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

Se acuerda con el Homologo **Lic. OMAR GERARDO CELIS** se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de **la I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 422		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de inicio de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 5/06/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 Barrio la Libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de junio correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de junio.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la socialización de las actividades en la formación ficha **"2913162"**, por parte la homóloga **Jeanneth Pardo** y el instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero,** y del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de junio 2024 los siguientes conceptos: conversión de SI, conceptos básicos electrónica y simulador de circuitos electrónicos y ley de OHM.
2. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
3. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de junio con el Homologo
4. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Se da a conocer a la Homóloga Lic. Jeanneth Pardo Velásquez, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo.

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homóloga Lic. JEANNETH PARDO VELASQUEZ se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Powered by CamScanner

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

Resultado de Aprendizaje:

- ✓ RAP 1. preparar insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
- ✓ RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Garantizar la asistencia de los mismos	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Jeanneth Pardo Velásquez I.E La Libertad	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 421		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Reunión Homólogo TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES **FICHA 2701455**		
CIUDAD Y FECHA: Girón 5/06/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de junio 2024 a la actividad de proyecto correspondientes **"realizar los prototipos físicos utilizando componentes electrónicos de control industrial y media potencia, análogos y digitales, enlazando controladores programables con el software de control".**
2. Verificar en la plataforma Territorium la participación de los aprendices en la actividades y bitácoras.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas de Microcontroladores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el seguimiento ETAPA PRODUCTIVA a la formación con la ficha **"2701455",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES, Definir las actividades del mes de junio junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de junio 2024 los siguientes conceptos:

IMPLEMENTA DIFERENTES DISPOSITIVOS ANALOGICOS DE MEDIA POTENCIA, SUS NOMENCLATURAS, ESCALAS Y DIFERENTES METODOS DE SOLUCION DE CIRCUITOS SEGUN NORMATIVA NACIONAL E INTERNACIONES AMBIENTALES Y DE SST

2. Se da a conocer la importancia de las participación de en cada una de las actividades de articulación y subiendo las evidencias solicitadas por el instructor a la **SHAREPOINT, en el correo institucional de outlook de cada aprendiz SOY SENA.** de acuerdo a las actividades desarrolladas en ejecución.es guías de aprendizaje.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación

3. Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo, Se

Powered by CamScanner

llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homologa Lic. OMAR GERARDO CELIS se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento.

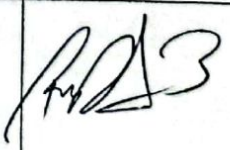
Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Las notas de las asignaturas académicas se reportarán al instructor y este a su vez tener la información necesaria como evidencia para la calificación del resultado de aprendizaje:

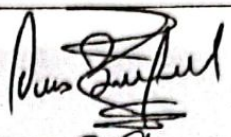
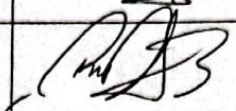
COMPETENCIA: *MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.*

RESULTADOS: *RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.*

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mes Junio	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Realizar reunión con Homologo mensualmente a fin de mantener informada a la institución y realizar el seguimiento de los aprendices	Mes Junio	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Omar Gerardo Celis I.E Diana Turbay Quintero	

Powered by CamScanner

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 430		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento etapa productiva TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES **FICHA 2701455**		
CIUDAD Y FECHA: Girón 7/06/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de junio 2024 a la actividad de proyecto correspondientes **"implementa diferentes dispositivos analógicos de media potencia, sus nomenclaturas, escalas y diferentes métodos de solución de circuitos según normativa nacional e internaciones ambientales y de sst".**
2. Verificar en SHAREPOINT del correo institucional la participación de los aprendices en la actividades y bitácoras.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas de convertidores de corriente alterna en corriente continúa aplicando herramientas informáticas de simulación, conceptos de rectificación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el seguimiento ETAPA PRODUCTIVA a la formación con la ficha **"2701455",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES, Definir las actividades del mes de junio junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se define como temáticas principales para el mes de junio 2024 los siguientes conceptos: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.

Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Actividades designadas para el mes de junio en el SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO

Powered by CamScanner

Realizar el cronograma de actividades	1/06/2024	15/06/2024	se adjunta documento de Word con la evidencia y bitácora
Realizar correcciones de acuerdo a observaciones de la instructor (a)	16/06/2024	28/06/2024	se adjunta documento de Word con la evidencia y bitácora

Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homologa Lic. OMAR GERARDO CELIS se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento.

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Las notas de las asignaturas académicas se reportarán al instructor y este a su vez tener la información necesaria como evidencia para la calificación del resultado de aprendizaje:

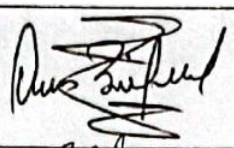
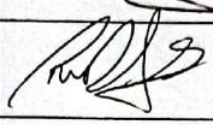
COMPETENCIA: *MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.*

RESULTADOS: *RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.*

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mes Junio	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Omar Gerardo Celis Homólogo institución educativa	

Powered by CamScanner

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

INFORME POSCUENTA JUNIO 2024

Girón, 2 de julio de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5881282 del año 2024

RUBEN DARIO JEREZ BORRERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 91531901 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, - Centro Industrial y de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.4653912/2023, relaciono las actividades desarrolladas desde 13 hasta el 30 de Junio del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2701455 Col. Diana Turbay G11 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10

		Competencia: mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media" **MANTENIMIENTO Y**	

	pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media“ **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS” :** **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultados de Aprendizaje**: RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** ➢ **Ficha:**2913155 I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	Archivo adjunto en Secop
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Impartir formación en las fichas: **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS” :** ➢ COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO **Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 Realizar empalme e Impartir formación en la ficha asignada “**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES”:**	Archivo adjunto en Secop

		Colegio Diana Turbay Quintero 2701455 ➢ Colegio Diana Turbay Quintero 2701455	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Reunión con Homólogos mensual programa de formación “ **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS” : Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultados de Aprendizaje**: Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.	Registro asistencia aprendices. **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS”** **FICHAS:** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155	Archivo adjunto en Secop

	c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **"IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455** **Registro de eventos del mes de Junio**	
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	"**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2701455 **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector	Archivo adjunto en Secop

		productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	Asistir a la actividad virtual por coordinación articulación con la media 22 de Junio de 2024 1. Planeación de estrategias didácticas 2. Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor 3. Capacitación Brigada de emergencias 28 de Junio	Lista de asistencia
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	Archivo adjunto en Secop

		Competencia: mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. **.FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP1. Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo		NO APLICA

	compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe poscuenta mes de Junio, actas de sensibilización y homologo entrega de portafolio digital.	Archivo adjunto en Secop
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplir con lo solicitado por la coordinación y centro de formación CIMI	Archivo adjunto en Secop

Cordialmente,



Ruben Dario Jerez Borrero
Contratista
C.C. No. 91.531.901 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO JEREZ BORRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 28/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2913162 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PREPARAR INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (144 H)

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913155 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. PREPARAR INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (144 H)

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2701455 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE2: IMPLEMENTAR CIRCUITOS CONVERTIDORES DE CORRIENTE ALTERNA EN CORRIENTE CONTINUA APLICANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE SIMULACIÓN, CONCEPTOS DE RECTIFICACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y CONTROL DE LA CORRIENTE SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	137,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO JEREZ BORRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Evidencias pospuesta Junio(muestra)

Completas en: Junio

Obligación 1

FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE DIANA TURBAY**





@SENAComunica

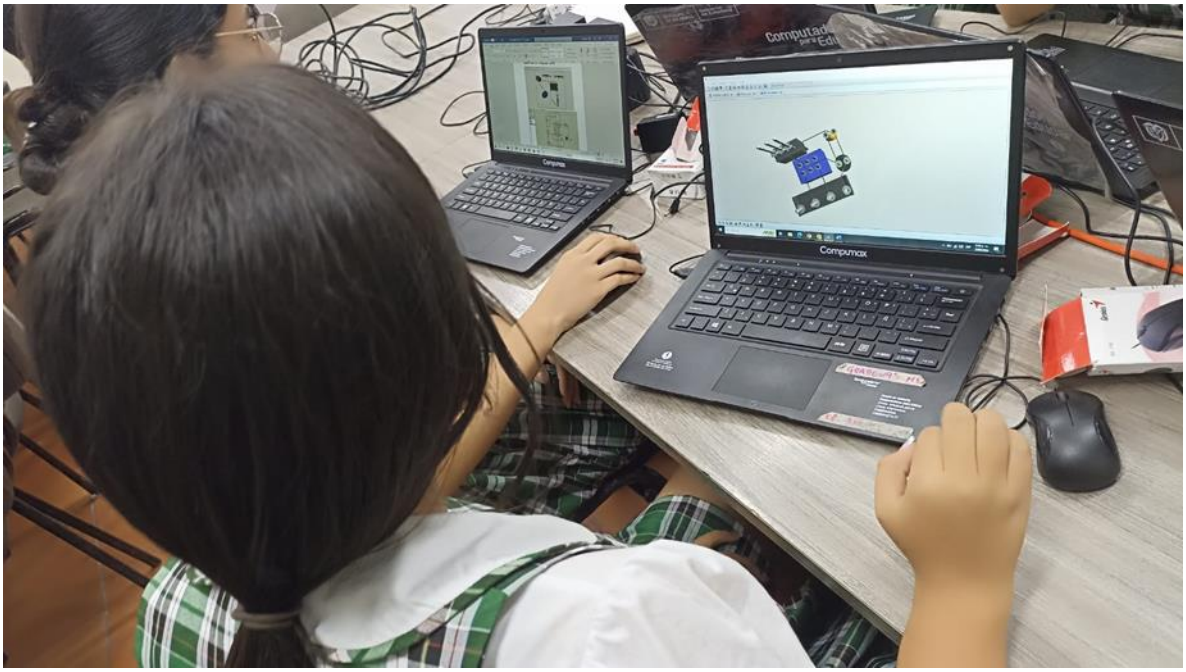
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913162 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE LA LIBERTAD**



FORMACIÓN FICHA 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**



Inasistencia GRADO 10 FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE DIANA TURBAY**

Centro Industrial de Mantenimiento Integral Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: Tecnico Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos **No de Ficha:** 2913155

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2024 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2025

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	JUNIO 2024																											TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES			TOTAL SÁBADOS			TOTAL		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5												
			DIA							1	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	29	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1095305469	JULIAN DUARTE RODRIGUEZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	TI-1095308213	SUNRREI ALEJANDRA BARRIOS SUAREZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	TI-1095917749	VALERY DAYANA LASSO PINTO							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	TI-1096068431	JUAN DAVID VEGA GOMEZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	TI-1096204065	WILMER ADRIAN SALAZAR RUIZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	TI-1096702400	SHARID JULIANA OSORIO HERNÁNDEZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	TI-1096702540	JUAN FERNANDO ARIAS FIGUEROA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	TI-1097098720	SHELSEA DAYANA RAMIREZ SANCHEZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	TI-1097105402	JHOEL ALBERTO HERNANDEZ CASTELLANOS							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	TI-1097497202	JOHAN SANTIAGO SANDOVAL GALVIS							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	TI-1097500336	LAURA XIMENA RIVERA NIÑO							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	TI-1097500602	SILVANA VALERIA HERNANDEZ RINCON							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	TI-1097785506	SARA JINETH RUIZ MOSQUERA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	TI-1097912079	LADY STEPHANIE SILVA ANGARITA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	TI-1097913718	KAREN DANIELA TARAZONA PEREZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	TI-1098073857	ARIANA ZOHITH TRIANA VERGARA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	TI-1098703068	SILVIA DAYANNA SANTOS PEDRAZA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	TI-1098770998	JHINNET CAROLAY MORENO MARTINEZ							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	TI-1099741003	LIZETH NATALIA PABON SANTOS							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	TI-1099741212	OSCAR ANDREY BASTOS BECERRA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	TI-1099743894	LAURA SOFIA RODRIGUEZ MONSALVE							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	TI-1102774234	TOMAS SANTIAGO ORTEGA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	TI-1111197310	DANNA SOFIA LOPEZ BEDOYA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	TI-1096702445	BRAYAN ARLEY RUIZ PINILLA							A						A	A																	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

@SENAComunica www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

inasistencia GRADO 10 FICHA **2913162 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE LA LIBERTAD**

Centro Industrial de Mantenimiento Integral Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: Tecnico Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos **No de Ficha:** 2913162

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2024 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2025

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	JUNIO 2024																												TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES			TOTAL SÁBADOS			TOTAL		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5												
			DIA						1	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	29	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1127623431	ABEL DAVID DA SILVA SANDOVAL									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	TI-1096068609	SOFIA DE LA PAVA ANGARITA									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	TI-1098689014	NICOL VALERIA DELGADO DE LA ROSA									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
4	TI-1096803690	JAIDER ANDRÉS GONZÁLEZ GARCÍA									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
5	TI-1099422369	JOSHUA JULIAN NAVARRO ARIAS									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	TI-1099422193	MAIRA ALEJANDRA SILGADO GOMEZ									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
7	TI-1099740002	CARLOS MIGUEL BLANCO SANCHEZ									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	TI-1096066666	ALEJANDRO FONSECA VARGAS									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	TI-1096512681	JUAN PABLO PICO SUAREZ									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	TI-1097103605	ANDRES FELIPE SANTOS TRONCOSO									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	TI-1096066660	MARIA ISABELL ALARCON VILLAMIZAR									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
12	TI-1097190945	ISABEL SOFIA CARREÑO BARRAGAN									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
13	TI-1142714907	JOSE DAVID CARVAJAL RUEDA									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
14	TI-1102366399	NICOL DAYANNA CASTELLANOS CABALLERO									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	TI-1101360243	DUVAN FELIPE GARAVITO MELO									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	TI-1185713062	MARIA CAMILA GELVES ALBARRACIN									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	TI-1095306861	ZHAMIR STIVEN GOMEZ ALFONSO									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	TI-1142715696	DAYANA VALENTINA JIMENEZ GONZALEZ									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	TI-1097106282	JUAN ESTEBAN MONTOYA BURGOS									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	TI-1097785041	ANDRES DANIEL GOYENECHE MENDOZA									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	TI-1066875865	ANGEL SOFIA PEREZ HOYOS									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	TI-1038114284	NATHALY ROCIO RAMOS HERRERA									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	TI-1096540203	VALERYN SOFÍA RINCÓN CISNEROS									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
24	TI-1099741967	SARITH ANDREA TABARES ORTIZ									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	TI-1095306790	SHARON ANDREA VARGAS ARDILA									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	TI-1096951998	YIMI CALED DUARTE ORTIZ									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	TI-1097785042	ANDRES DAVID GOYENECHE MENDOZA									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	TI-1098073855	JOAN DAVID MANTILLA MATEUS									A		A				A		A													0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	TI-1095802081	KEVIN SNEIDER NIÑO DIAZ																														0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	CE-5619428	YEXIBEL CAROLINA SOLÓRZANO MARTÍNEZ									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
31	TI-1099742090	ANDREA JULIANA RIVERA GONZALEZ									F		F				F		F													0,0	0,0	20,0	0	0	4	0	0	0	0	0	4

Inasistencia 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**

@SENAComunica www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Centro Industrial de Mantenimiento Integral Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: TECNICO IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOSINDUSTRIALES **No de Ficha:** 2701455

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2023 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2024

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	JUNIO 2024																													TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES			TOTAL SÁBADOS			TOTAL		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5															
			DIA						1	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	29	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1097099887	JOHAN FELIPE BONILLA SUAREZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	TI-1095303325	LEHINER STIVEN GUALDRON GALEANO									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	TI-1142714845	ZARATH VALENTINA PINZON GUTIERREZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	TI-1099741893	GISELL SOFIA HERNANDEZ HINESTROZA									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	TI-1102548909	YESSICA OLAVE ACEVEDO									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	TI-1085045113	YEIMIS MILETH DE LA ROSA CONTRERAS									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	TI-1099741392	STEFANNY GENELLY ESTEVAN CARDENAS									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	TI-1099740966	SAMUEL DAVID ROSERO CONTRERAS									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	TI-1095914552	MICHAEL LEONARDO BUITRAGO PINZON									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	TI-1099365793	JOHN HAKSON SANTIAGO MUÑOZ BELTRAN									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	TI-1021398199	NICOLAS FELIPE RAMIREZ ARDILA									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	TI-1142715059	KEYLA ALEJANDRA ROJAS MONTES									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	TI-1065133549	ALEJANDRA CAROLINA OSPINO DE LAS AGUAS									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	TI-1099739411	JERSON TORRES BENAVIDES									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	TI-1099736301	BRIGGNY NATALIA TURIZO PARRA									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	TI-1099741706	SONYHA VALERIA PEÑA DOMINGUEZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	TI-1095920280	KAROL YURANY SALINAS VERA									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	TI-1097494457	ANETTE LUCERO SARMIENTO TORRES									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	TI-1099738617	MARLON FREDDY VILLAMIZAR RAMIREZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	TI-1097912528	EDI CAROLINA CABALLERO ARIAS									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	TI-1092527913	ANGIE VALERIA CARDENAS SOLANO									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	TI-1095304415	JUAN MANUEL GALINDO HERNANDEZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	CC-1098827801	YUZMARY ELENA SALGADO ESPINOSA									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	TI-1095307714	OMAR ANTONIO RODRIGUEZ HERNANDEZ									A						A																0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CAPACITACIÓN CURSOS

1. Planeación de estrategias didácticas
2. Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor



@SENAComunica www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682


25/06/2024 14:28


OPPO A58 · ©Edgar F. Martínez





@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682





@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



CAPACITACIÓN BRIGADA DE EMERGENCIA 28 DE JUNIO





@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Planeacion de Estrategias Pedagógicas Técnicas didacticas FPI cod 41311543-V2. (Sesion 2)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miriam Hayely Rodriguez Pinzon	63512300		X		Seguimiento Etapa Pro	mmrodriguezp@sena.edu.co	317 3772602	✓	
2	Jorge Luis Vargas Rivera	1078652669		X		Etapa Productiva	jluisvargas@sena.edu.co	3156103866	—	
3	Jenny Rocio Garcia R.	1090724011		X		Articulación SENA	jrgarciar@sena.educo	7640942	N/A	
4	Vladimir Quintana	91489154		X		Articulación SENA	vquintanar@sena.edu.co	3013607965	—	
5	Jimmy Rodriguez R.	91275647		X		Articulación	Jirodriguezr@sena.edu.co	3156292952	—	
6	Leonardo Acosta	91487046		X		Art. Media	lacostad@sena.edu.co	3162289143	—	
7	Edgar E. Martinez M	91264734		X		Art. Media	emartinezm@sena.edu.co	3186890490	—	
8	Ruben Dario J.	91531901		X		Articulacion	rdjaimez@sena.edu.co	3132278884	—	
9	Yerson Diaz M.	1101755626		X		Seguimiento E. Productiva	Yediazm@sena.edu.co	3202619766	—	
10	Adolfo Becerra	91287818		X		Articulación	abecerra@sena.edu.co	3102003871	—	
11	José Julian O.	91.516.787		X		Articulación	jjordanR@sena.edu.co	3105638968		
12	Heriberto Rojas R.	91.420.169		X		Articulación	herojasr@sena.edu.co	3158634046		
13	Gustavo Páramo	79'693.128		X		Articulación	gaparamo@sena.educo	3057521840	—	
14	Luis Enrique Parra	91160217		X		Articulación	Leparrap@sena.edu	3138759372	—	Luis E Parra
15	Pedro A. Melendez S.	91228781		X		Seguimiento a Practica	pmelendezs@sena.edu.co	3164725143	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Planeacion de Estrategias Pedagogicas Tecnicas Didacticas FPI cod 4831593-V2 (sesion 2)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Felipe Arias	91520893		X		ARTICULACION	lfarias@sena.edu.co	3128883170	—	
2	Luis Alfonso Carrizosa	8678080		X		ARTICULACION	luiscarrizosa@sena.edu.co	3005638455	N/A	
3	Cristhian Acuña M.	1098635324		X		SENA/CIMI	crmaldonado@sena.edu.co	3177244933	N.A	
4	Sandra Milena Pacheco	63532509		X		Articulacion	supachecos@sena.edu.co	3184992480	N.A	
5	Jorge Gómez C.	1098605421		X		Productiva	jlgomezc@sena.edu.co	3502028855	N.A.	
6	Hugo A. Molina	1098734230		X		Articulación	hamolina@sena.edu.co	3507939971	—	
7	Gelson J. Rodriguez	1.887.900		X		Articulacion	gsrodriguez@sena.edu.co	3186259330	—	
8	Gisbany Bello	88339656		X		CIMI SENA	gbellomc@sena.edu.co	315 8095907	—	
9	Jhonny Olarte	91180405		X		Articulacion	Jolarte@sena.edu.co	3137416405	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Felipe Arcos V	91520843		X		ARTICULACION	lfarcos@sena.edu.co	3136733170	—	Felipe Arcos
2	Pedro L. Valencia S.	91228781		X		Seguimiento a Productiva	prelendas@senaedu.co	3164725143	—	
3	Jorge Luis Vargas Rivera	1078652669		X		Etapa Productiva	jolurivera@sena.edu.co	3156193866	—	
4	Kyriam Hajaly Castillo Rincon	63512305		X		Seguimiento Etapa Pro	mmacastillo@sena.edu.co	317 3772602	✓	
5	Edgar E. Martinez N	91264734		X		ART. MEDIA	emartinezn@senaedu.co	3186890490	—	
6	Jenny Rocio Garcia R	1098724011		✓		Articulación SENA	jrgarciar@sena.edu.co	3184004403	N/A	Jenny Garcia
7	Gustavo Páramo	79'693.128		X		ARTICULACIÓN	gaparamo@sena.edu.co	3057521840	—	
8	Yerson Díaz M.	1101755626		X		Seguimiento	Ycdiazm@sena.edu.co.	3212619565	—	
9	Jimmy Rodriguez R	91275647		X		Articulación	Jrodriguezr@sena.edu.co	3156292952	—	
10	Sandra Padrón			X		Articulación	supadrc@sena.edu.co	3154991404	—	
11	Wladimir Ch. Cano	91489154		X		Articulación	lquintanav@sena.edu.co	3036674558	—	
12	Jorge Gomez C.	1098654421		X		Seguimiento	jlgomezc@sena.edu.co	3103227857	—	
13	Adolfo Rocha	91287819		O		Articulación	abocanegra@senaedu.co	3002803851	—	
14	Leonardo Duarte	91488046		X		Articulación SENA	lacastro@sena.edu.co	3166899146	—	
15	Roger Darío Jerez	91531701		✓		Articulación SENA	rdjerez@sena.edu.co	3132726851	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Cristian Acuña M.	1098635329		X	N.A	Articulacion	crmaldonado@sena.edu.co	3177249914	—	
17	Jhon Jairo Acuña M	1098603445		X	N.A.	Articulacion	jacuna@sena.edu.co	3167032715	—	
18	José Jolban Ordoñez	91 516 787		X	N/A	Articulación	jordonez@sena.edu	3105637968	—	
19	Hugo A Molina	1098734230		X	N.A.	Articulación	hamolina@sena.edu	3507435971	—	
20	Jhonny olaite	91185457		X	N.A.	Articulac	jolarte@sena	3137416057	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Felipe Arias V	91520997		X		Articulación	lfarias@sena.edu.co	3186933470	—	Felipe Arias.
2	Jhan Javier Acuña M	1098603443		X		Articulación	jacunam@sena.edu.co	3167032715	—	
3	Ruber Darío Jerez	91531701		X		Articulación	rdjerez@sena.edu.co	3132272884	—	
4	Luis Carrizosa	86680080		X		Articulación	luiscarrizosa@sena.edu.co	3005338497	—	
5	José Silva	91.516.784		X		Articulación		3105638968	—	
6	Hugo N. Molina	1098734230		X		Articulación	hamolina@sena.edu.co	3507135971	—	
7	Gustavo Páramo	79693128		X		Articulación	gaparamo@sena.edu.co	3057521840	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 **DEL MES DE** Junio **DEL AÑO** 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jenny Fonseca	1098724011		X		Articulacion SENA	jfgarcia@sena.edu.co	3184094401	N/A	
2	Luis Castillo	6352305		X		Seguimiento Etapa Pro.	lmcastillo@sena-educ.o.	313 3377772602	NA	
3	Sandra Milena Pacheco	63532509		X		Articulacion	sapacheco@sena-educo	313 4992954	N/A	
4	Jorge Luis Vargas Rivera	1098612669		X		Etapa Productiva	jolvargas@sena.edu.co	3156103866	N/A	
5	Andrea Bocanegra	1123726118		X		Articulación	abocanegra@sena.edu.co	3102803951	—	
6	Jimmy Rodriguez R.	91275647		X		Articulacion	Jirodriguez@sena.edu.co	3156292952	—	
7	Hugo A. Molina	1098734230		X		Articulacion	hamolina@sena.edu.co	3507935041	—	
8	Robert Dario Torres	91537401		X		Articulacion	rdtorres@sena.edu.co	3132272602		
9	Jhonny Olarte	91185455		X		Articulacion	Jolarte@sena.edu.co	3137416405		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 **DEL MES DE** JUNIO **DEL AÑO** 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cristian Acuña M.	1098635324		X	N.A	SENA/CIMI	cmaldonado@sena.edu.co	3177249437	N.A	
2	Sandra Pachon	63532559		X		SENA/CIMI	Sapachon@sena.edu.co	3181497204	N.A	
3	Vladimir Quintana	91489154		X		SENA/CIMI	vquintana@sena.edu.co	3013662958	NA	
4	Leonardo D. Duarte	91407046		X		CIMI	lacastroj@sena.edu.co	3162287140	N.A	
5	Luis Carrizola	86780380		X		CIMI	lucarrizola@sena.edu.co	3005630	N/A	
6	Yhon Faro Acuña M	1098601441		X		CIMI	jacunam@sena.edu.co	3167052715	N.A.	
7	Myriam Magaly Castillo Arenas	63512355		X		Seguimiento Modul	mmcastillo@sena.edu.	3772602	N	
8	Jorge Luis Vargas Rivera	1098632669		X		Seguimiento Etapa Pdtiva	Jolvargas@sena.edu.co	3158103886	—	
9	Edgar Darios	91531701		X		CIMI	edarios@sena.edu	3132276854	—	
10	Heriberto Rojas R	91420189		X		ARTICULACION	herojar@sena.edu.co	3158361416	—	
11	Edgar E Martinez	91264798		X		ART. MEDIA	emartinez1@sena.edu	3186890470	—	
12	Jerson Pinto M	1101755626		X		SENA-CIMI	Jedjazon@sena.edu.co	3202619566	—	
13	Jimmy Rodriguez	91275647		X		Art. Gráfica	Jirodriguez@sena.edu.co	3156249752	—	
14	Johnny Clarke	91185451		X		AA.	Jclarte@sena	3137416400		
15	Jorge L Gamez C	1098605421		X		Seguimiento	jgamez@sena.edu	5522255		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Leonardo Duarte	91487014		X		CIMI	lacastrod@sena.edu.co	3162287114	N.A	
2	Cristian Ariza M.	1098635324		X	N.A	CIMI	crmedinajo@sena.edu.co	3177264773	N.A	
3	Andrés Becerra	91287813		X		CMMI	dbecerra@sena.edu.co	3102803821	—	
4	Sandra Salcedo	63532509		X	N.A	CIMI	ssalcedo@sena.edu.co	3184947414	—	
5	Jorge Luis Vargas Rivera	1098652669		X		Ent. Productiva	jlvargas@sena.edu.co	3158103866	—	
6	Vladimir Quintana	91489134		X		CIMI	vquintana@sena.edu.co	3013662931	—	
7	Luis Ramirez	8038080		X		CIMI	luisramirezse@sena.edu.co	3205638417	—	
8	Jhon Jairo Acuña M	1098603445		X		CIMI	jacuna@sena.edu.co	3164037415	—	
9	Myriam Leydy Castillo	63512355		X		Seguimiento Producto	mmcastillo@sena.edu.co	317 377 2602	✓	
10	Jimmy Rodriguez	91275617		X		Articulación	jrodriguezs@sena.edu.co	3152442452		
11	Ruben Dario Sua	9153172		X		CIMI	rdsuaz@sena.edu.co	3172296084		
12	Heriberto Ruiz	91420169		X		ARTICULACIÓN	hruiz@sena.edu.co	3158634916		
13	Angel Gómez	1098607421		X		Seguimiento	jlgomez@sena.edu.co	3502385		
14	Edgar E. Martínez	91264787		X		ART. MEDIA	emartinez7@sena.edu.co	3186840490		
15	Jerson Díaz M	1101753626		X		Seguimiento	jediaz@sena.edu.co	3212614546	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN
1	Heriberto Rojas	91420169	—	X	—	ARTICULACION	herojar@sena.edu.co	3158634016	-	
2	Jimmy Rodriguez	91275647	—	X	—	Articulación	Jirodriguez@sena.edu.co	3156292952	—	
3	Edgar E. Martinez	91267734	—	X	—	Art. y Jóvenes	emartinez@sena.edu	3186892470	—	
4	Cristian Acosta M.	1098635324	—	X	—	CIMI	cmaldonado@sena.edu.co	3172294978	—	
5	Jorge L Gómez C.	1098607421	—	x	—	Seguimiento	jlgomez@sena.edu	3122078355	—	
6	Sandra Palacio	63532509		x		Articulacion	sapalacio@sena.edu	3184449298		
7	Leonardo Bonilla	9C478046		X		CIMI.	lacastro@sena.edu.co	3162287140		
8	Johnny Olaya	91185415		X		cimi	Jolarte@sena	3137416401		
9	Juan Jairo Acuña M	1098603445		X		CIMI	jacuna@sena.edu	7/6703215	—	
10	Vladimir Quintero	91489154		X		CIMI	vquintanar@sena.edu.co	8013662951	-	
11	Jorge Luis Vargas Rivera	1098652669		X		Etapa Productiva	jolsargas@sena.edu.co	3156103866	—	
12	Luis Carrizosa	86380980		X		CIMI	lcastillo@sena.edu.co	3005638141	—	
13	Ruber Danilo Jerez	91538142		X		CIMI	rdjerez@sena.edu	3132998804	X	
14	Euclides Páramo	77'693128		X	-	Artic.	[illegible]	3157521440		
	Ruber Danilo Jerez	—		—		—	—	—		—

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	IDENCIA/ PRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edgar F. Martínez	91264734	—	X	—	Ani. Media	emartinezn@sena.	3186890490	—	
2	Hernando Rojas	91420169		X		Automación	herojar@sena.edu.co	315-8634d6		
3	Jhonny Olaya	91185455		x	—	A.i.	Jolarte@sena.	3137416405	—	
4	Jimmy Rodriguez	91275647		X		A.I	Jirodriguez@sena.edu.	3156292452		
5	Leonardo Dueñas	9C487046		X		CIMI	lagarzon@sena.edu.	3122871470	N.A	
6	Cristian Acuña M.	1098635324		X		CIMI	crmurillomgado@sena.edu.co	3177494973	N.A	
7	Sandra Patiño	63532504		X		CIMI	Supachec@sena.d	3164197421		
8	Jorge Gómez	1058004421		X	—	Seguridad	Jgomez@sena.edu	3502023655	—	
9	Juan Sebastián Acuña M	1098602445		x		CIMI - Aut	Juacuna@sena.edu.co	3164922415	—	
10	Luis Carrizosa	80782780		X		CIMI	luiscarrizosa@sena.edu.co	3007632447	—	
11	Gustavo Páramo	7696.3128		X	—	CIMI Aut	gaparamo@sena.edu.co	3057521845	—	
12	Hernán Mauricio Castillo Sm	63512585		X		Seguridad Redes	hmcastillo@sena.edu.	317 3772602	—	
13	Vladimir Cubero	91489154		X	—	CIMI	vquintanar@sena.edu	3013667752	—	
14	Jorge Luis Vargas Rivera	1098652669		x		Electrónica	jolvargo@sena.edu.co	3156103866	—	
	Ruber DARIO J.	7153141		X		CIMI	rdjaramillo@sena.edu	3132977e	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.