| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **ACTA DE AUTORIZACIÓN DE PAGO** | **Código:** F-RF-0022<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 2 |

| FECHA | DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|---|
| | 30 | 07 | 2024 |

| ACTA No. | 05 |
|---|---|

| INFORMACION DEL CONTRATISTA | |
|---|---|
| **NOMBRE: JUAN ANDRES BUSTAMANTE** | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:**<br>C.C. __**X**__T.I.____ C.E.____ NIT.____ | **N° 1037586813** |

| DATOS DE LA CUENTA: | |
|---|---|
| **ENTIDAD FINANCIERA** | **BANCO CAJA SOCIAL** |
| **CUENTA N°** | **24051723244** |
| **TIPO CUENTA** | **AHORROS** |
| Si no se diligencian estos datos, el pago será a través de giro bancario. | |

| INFORMACIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO (C)** | | **ORDEN (O)** | | **CONVENIO(CO)** | | **RESOLUCIÓN (R)** | |
| **N° DE C/O/CO/R:** | | **N° CONTRATO SECOP II:** | | | **FECHA DEL ACTO:** día/mes/año | | |
| **083** | | SI APLICA | | | **18-03-2024** | | |
| **FECHA DE ACTA DE INICIO:** | | (Día/mes/año) | | | | | |
| **VIGENCIA:** | | **Desde: 18-03-2024 Hasta*:**<br>(Día/mes/año) **30-10-2024** *Incluyendo prórroga, si a esta hubo lugar | | | | | |
| **OBJETO** | | Prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | | | | | |
| **VALOR TOTAL** | | **TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/L** | | | | | |
| | | **$31.594.640** | | | | | |
| **FORMA DE PAGO** | | El valor mensual para pagar en el mes de marzo será de **UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS ($1.841.840)** y en los meses de abril a octubre el pago será de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS ($4.250.400)**. | | | | | |
| **ADICION** | | (EN LETRAS) | | | | | |
| | | **$** XXXXXX | | | | | |

| INFORMACIÓN PRESUPUESTAL | | | |
|---|---|---|---|
| **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | | **REGISTRO PRESUPUESTAL** | |
| **NÚMERO** | **FECHA** (día/mes/año) | **NÚMERO** | **FECHA** (día/mes/año) |
| **0112** | **04-03-2024** | **0155** | **18-03-2024** |

| RUBRO DE EJECUCIÓN | TIPO DE RECURSO | VALOR A EJCUTAR DEL RUBRO |
|---|---|---|
| 232020200800000000001221385940000001000000000000312364 | **PROPIOS** | **$ 4.250.400** |

| SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **PERSONA NATURAL** | SI | NO | **PERSONA JURÍDICA** | SI | NO |
| | **X** | | | | X |
| **Valor Ingreso Base de Cotización** | **$1.700.160** | | **PRESENTA** | | |
| | | | Certificado del Representante Legal Actualizado | SI | NO |
| **Planilla No.** | **7928728001** | | | | X |
| **Periodo de Cotización** | Julio | | Certificado del Revisor Fiscal actualizado | SI | NO |
| **Fecha de Pago** | 3-07-2024 | | | | X |
| **Valor Pagado** | **$493.600** | | | | |

| AUTORIZACIÓN DE PAGO | | | |
|---|---|---|---|
| **PERIODO/CUOTA A PAGAR:** | | **PERIODO/CUOTA A PAGAR:** | |
| **Del 1 al 30 de julio del 2024** | | **Autorización de pago 05** | |
| **VALOR A PAGAR MEDIANTE LA PRESENTE ACTA:** | **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS** | | |
| | **$4.250.400,00** | | |
| **VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO** (Incluyendo la presente orden) | **$18.843.440,00** | **SALDO DEL VR. DEL CONTRATO** (Después de la presente orden) | **$12.751.200,00** |

En cumplimiento de la Ley 1474 de julio 12 de 2011, la cual señala disposiciones sobre los sujetos disciplinables (Art. 44), las responsabilidades del interventor por faltas gravísimas (art. 45), la responsabilidad del supervisor contractual (Art. 83), y las facultades y deberes de supervisores (Art. 84) y, con base en el contrato que se encuentra plenamente legalizado, enunciado en el encabezado de este documento y en concordancia con la forma de pago establecida en el mismo, **AUTORIZO EL PAGO indicado en la presente acta** acorde a la supervisión realizada, la cual reposa en la carpeta del contrato con todos los soportes de ley exigidos.

Así mismo, certifico que se revisaron los documentos que soportan el pago de los aportes de seguridad social integral establecidos por la ley, encontrándose al día con sus obligaciones.

**Supervisor:**

**Firma:** 

**Nombre:** **DANIELA MARIA PINTO BLANCO**

**Cargo:** PROFESIONAL ESPECIALIZADA VICERRECTORÍA DE DOCENCIA

| | |
|---|---|
| **ACTA N** | **05** |
| **FECHA** | **1-08-2024** |

| **INFORMACIÓN GENERAL** | |
|---|---|
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de servicios profesionales |
| **Nro. DE CONTRATO** | 083-2024 |
| **CONTRATISTA** | JUAN ANDRES BUSTAMANTE |
| **IDENTIFICACIÓN** | 1037586813 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | Prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | **TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/L (<u>$31.594.640</u>)** |
| **FORMA DE PAGO ESTABLECIDA** | El valor mensual para pagar en el mes de marzo será de **UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS ($1.841.840)** y en los meses de abril a octubre el pago será de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($4.250.400)**. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | El plazo de ejecución del objeto a contratar será contado a partir de la fecha establecida como inicio en la plataforma SECOP II hasta el 30 de octubre de la misma anualidad. |
| **FECHA DE INICIACIÓN** | **1**8-03-2023 |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN** | 30-10-2023 |
| **ADICIÓN** | |

## SEGUIMIENTO

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83: Supervisión e interventoría contractual. *"(…). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, enunciado en el presente informe (…)",* según los siguientes ítems:

1. **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

- **Periodo de supervisión**[1]: el reporte comprende desde el 1 de julio hasta el 30 de julio del 2024, el periodo de ejecución y supervisión finaliza el 30 de octubre del 2023

- **Novedades:** no se presentan novedades durante el proceso de supervisión

| **SUSPENSIÓN** | | |
|---|---|---|
| **Fecha suspensión** | **Fecha Reinicio** | **Motivo** |
| N/A | | |

- **Seguridad Social:**

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y el Decreto 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Obligado a Presentar Seguridad Social** | Si | **x** | Diligencie el cuadro | | |
| | No | | Omita el cuadro | | |
| **PERSONA NATURAL** | | | **PERSONA JURIDICA**[2] | **SI** | **NO** |
| Planilla número | | 7928728001 | Certificado de Representante Legal | | |
| Período de Cotización | | Julio | | | |
| Fecha de pago | | 3-07-2024 | Certificado de Revisor Fiscal | | |
| Valor base de cotización | | $1.700.160 | | | |
| Salud | | $212.600 | Copia de T.P del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial) | | |
| Pensión | | $272.100 | Certificado de la JCC del Revisor Fiscal | | |
| ARL tipo de riesgo | **1** | $8.900 | Período de Cotización | | |
| Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato | Juan Andrés Bustamante | | Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio | | |

**Estado de las Garantías**[3]**:** en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta el análisis de Riesgo que se incluye en los estudios previos del presente contrato, no se exige la constitución de ninguna garantía a cargo del contratista.

**Seguimiento a los Riesgos del Proceso**[4]**:** de acuerdo con el análisis de riesgos respectivo, en el proceso se puede presentar un riesgo que afecta la relación contractual dentro de los principios de Eficacia y Eficiencia; dicho riesgo fue identificado, ponderado y se establecieron los controles correspondientes, a la fecha, el riesgo no se ha materializado.

[1] En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.
2 Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.
3 Se debe verificar el estado de las garantías de acuerdo con los términos establecidos en el contrato y en caso de que aplique.
4 Se debe realizar seguimiento a los riesgos plasmados a la matriz de riesgos del contrato, indicando si se han tipificado o no los mismos. En caso positivo detallar el tratamiento brindado.

## 2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

- **Seguimiento detallado al cumplimiento de obligaciones de las partes:**

| **Obligaciones generales y específicas de las partes** | **Detalle del cumplimiento o no de las obligaciones justificando las acciones realizadas o el por qué no se han ejecutado en el período del presente informe** |
|---|---|
| **GENERALES** | |
| Dar cumplimiento a lo preceptuado en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013 Compilado por el Decreto 1072 de 2015, referente a la obligatoriedad de los contratistas de estar afiliados al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y Riesgos Laborales y parafiscales). | El contratista cumple, presenta soporte de afiliación al sistema de seguridad social integral. |
| Acatar las recomendaciones que le sean indicadas por el Supervisor del contrato. | El cumple con las recomendaciones del supervisor del contrato |
| Elaborar los informes que le sean solicitados por el Supervisor. | El contratista cumple con la elaboración de informes solicitados por la supervisión. |
| Asistir a las diferentes reuniones que le sean programadas y donde sea requerido para el conocimiento de la gestión de la Institución o para asuntos relacionados con el contrato. | El contratista asiste a las reuniones programadas, tanto para la gestión institucional, como para la ejecución del contrato. |
| Conocer y aplicar los métodos y procedimientos de control interno y sistema de gestión de la calidad de la Institución. | El contratista conoce y aplica los procedimientos de control interno y del SGI de la institución. |
| Custodiar y cuidar la documentación y bienes que por razón de su servicio le sea encomendado, guardando la reserva legal en la información que así lo requiera. | El contratista cumple con la custodia y reserva de la información que le ha sido encomendada, debido a la ejecución del contrato. |
| Presentar cuenta de cobro en las fechas establecidas cada mes con el visto bueno del Supervisor. | N/A |
| Procurar el cuidado integral de su salud. | El contratista cumple con el cuidado integral de su salud. |
| Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, en caso de requerirse, para lo cual asumirá su costo. | N/A |
| Informar a EL CONTRATANTE la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. | Durante el periodo de supervisión no se presentaron incidentes de trabajo o enfermedades laborales. |
| Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. | El contratista cumple con las normas, reglamentos e instrucciones del SG-SST |
| Informar oportunamente al contratante toda novedad derivada del contrato. | Durante el periodo de supervisión no se presentaron novedades en la ejecución del contrato. |
| Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a las personas con que tenga relación por razón del servicio prestado. | El contratista es respetuoso y mantiene buenas relaciones con el equipo de trabajo. |
| Conocer, cumplir y observar los preceptos de la política de promoción y prevención del consumo | El contratista conoce y cumple con las políticas de promoción y prevención del consumo de |

| | |
|---|---|
| de cigarrillo, licor, y otras sustancias en el ámbito laboral. | cigarrillo, licor, y otras sustancias en el ámbito laboral. |
| El contratista deberá registrar en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP- la información de su hoja de vida y mantenerla actualizada. | El contratista mantiene la información de su hoja de vida actualizada |
| Alimentar en el SECOP II en la fase de ejecución del contrato, lo atinente a cada cobro radicado y realizado. | El contratista carga en la plataforma SECOP II la documentación pertinente |
| **ESPECÍFICAS** | |
| Revisar y ajustar los discursos de contenido instruccional entregados por los expertos temáticos para continuar con el proceso de guionización y corrección de estilo. | Revisión del contenido de las asignaturas<br><br>89: redes de datos<br><br>Revisión unidades 1 y 2 asignatura taller de lenguaje y unidad 1 de la asignatura física |
| Revisar los instrumentos de evaluación pertinentes para la adquisición del conocimiento y que hacen parte integral de contenidos digitales. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br>87: equidad e inclusión<br>88: procesos culturales<br>89: redes de datos |
| Seleccionar los recursos didácticos, interactivos, pertinentes a las actividades definidas por los expertos temáticos. | Se mejora los recursos didácticos-pedagógicos-gamificados de las asignaturas<br><br>87: equidad e inclusión<br>88: procesos culturales<br>89: redes de datos |
| Contrastar la bibliografía seleccionada por los expertos temáticos, con las bases de datos de la institución. | El contratista cumple con la obligación. |
| Revisar la pertinencia de las actividades evaluativas y de gestión de conocimiento con las temáticas que integran los contenidos en el proceso de digitalización. | El contratista realiza curaduría final de los contenidos de las asignaturas Física I, Taller de lenguaje (unidad 2) |
| Garantizar que los contenidos incorporen actividades que permitan el uso de una lengua extranjera. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br><br>87: equidad e inclusión<br>88: procesos culturales<br>89: redes de datos |
| Revisar la incorporación de actividades de trabajo colaborativo, que promuevan desarrollos individuales y grupales. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br><br>87: equidad e inclusión<br>88: procesos culturales<br>89: redes de datos |
| Promover la creación y actualización de bancos de preguntas que soporten el desarrollo del aprendizaje y la enseñanza | Cumple, en cada asignatura queda un banco de preguntas de selección múltiple, tipo Saber Pro. Están indicadas en la unidad final de cada asignatura y en total son 10 preguntas como mínimo. |
| Coordinar todos los aspectos pedagógico-didácticos en la producción de materiales que | El contratista cumple con la obligación |

| | |
|---|---|
| soporten el desarrollo de aprendizaje-enseñanza, a través de plataformas educativas. | |
| Revisar las rúbricas de evaluación, en coherencia con temáticas y actividades incorporadas en cada uno de los contenidos. | El contratista cumple con la obligación |
| Revisar el lenguaje utilizado en los discursos que integran las temáticas, incluyendo guiones para videos y lenguaje utilizado en la evaluación y actividades interactivas – didácticas. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br><br>87: equidad e inclusión<br>88: procesos culturales<br>89: redes de datos |
| Verificar el adecuado funcionamiento de los materiales y medios educativos que acompañan el contenido de formación y que sirven de apoyo al estudiante en el desarrollo de temáticas y objetivos de aprendizaje. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br>89: redes de Datos<br>Taller de Lenguaje (unidad 2) y Física I (unidad 1) |
| Analizar todos los elementos estructurales de los contenidos para aportar estrategias y soluciones óptimas a cada proceso que se tenga que llevar a cabo en el diseño instruccional | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br>89: redes de Datos<br>Taller de Lenguaje (unidad 2) y Física I (unidad 1) |
| Apoyar a los docentes en torno a la escritura y uso del lenguaje en los diseños instruccionales y elaboración de guías y herramientas que soporten el desarrollo del aprendizaje. | El contratista cumple con la obligación, realiza lo pertinente a las asignaturas<br>89: redes de Datos<br>Taller de Lenguaje (unidad 2) y Física I (unidad 1) |
| Realizar curaduría y control de calidad (QA) de los contenidos previa fase de producción y publicación en la plataforma LMS de la institución. | El contratista cumple con la obligación, realiza control de calidad para las asignaturas 87: Equidad e inclusión y 88: Procesos Culturales |
| Monitorear el desarrollo y carga de contenidos en plataforma, manteniendo los estándares de calidad institucional. | El contratista cumple con la obligación, realiza carga en Moodle las asignaturas<br><br>asignaturas 87: Equidad e inclusión y 88: Procesos Culturales |
| Cumplir con las entregas de acuerdo con los tiempos establecidos en el cronograma de producción. | El contratista cumple con la obligación, realiza las entregas de acuerdo con el cronograma definido |
| Cargar en la herramienta institucional los avances del trabajo diario para el seguimiento del líder del proceso y de acuerdo con el cronograma establecido para esta labor. | El contratista cumple con la obligación. Carga en la herramienta Teams el progreso de sus entregas |
| Mantener comunicación activa con los integrantes del equipo de producción, diseño y desarrollo de contenidos. | El contratista cumple con la obligación |
| Asistir a las reuniones de seguimiento programadas por la coordinación de la célula de producción. | El contratista cumple con la obligación, el contratista asiste a las reuniones programadas |
| Eventualmente cuando el supervisor y líder del proceso lo requieran se desplazará a las instalaciones de la Institución Universitaria de Envigado para la realización de las actividades que requieran apoyo relacionado con el objeto de su contrato, atendiendo las exigencias procedimentales y normativas internas institucionales. | Durante el periodo de supervisión no se requiere la presencia del contratista en la institución |
| Estar afiliado a la E.P.S, al fondo de pensiones y a la ARL desde el inicio hasta el final del contrato, y realizar los aportes a la seguridad social integral sobre el 40% del valor de los | El contratista cumple con la obligación, presenta soporte de pago de seguridad social del mes de julio |

| | |
|---|---|
| ingresos mensuales, el cual será el ingreso base de cotización, y entregar mensualmente el comprobante de pago de estos, el cual es requisito para ello. | |
| Presentar en las fechas indicadas por la Institución Universitaria de Envigado, el Informe de actividades contractuales anexando el pago de la seguridad social integral y demás documentos necesarios para la gestión de los pagos. | El contratista cumple con la obligación |
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE** | |
| Facilitar a EL CONTRATISTA el desarrollo del objeto contractual. | La Institución Universitaria de Envigado cumple brindando lo requerido al contratista para el desarrollo del objeto del contrato. |
| Pagar el valor del contrato en la forma y oportunidad pactada, siempre y cuando se cumplan las condiciones pactadas para tal fin. | La Institución Universitaria de Envigado paga el valor del contrato según lo pactado en el mismo. |
| Ejercer la supervisión del contrato para efectos de lograr la correcta ejecución de este | La Institución Universitaria de Envigado realiza la supervisión respectiva. |
| Atender oportunamente las solicitudes o recomendaciones de EL CONTRATISTA a través del supervisor. | La Institución Universitaria de Envigado se ocupa permanentemente de las solicitudes o recomendaciones del contratista siguiendo el conducto regular. |
| A través del supervisor del contrato verificar el cumplimiento de la obligación del aporte a la seguridad social sobre la base de cotización del 40% del valor total del contrato, previa aprobación del acta de pago correspondiente. | Cumple, la supervisión del contrato revisa los aportes de la seguridad social enviados por el contratista teniendo en cuenta la base de cotización con antelación a la aprobación del pago. |
| Reportar a la Administradora de Riesgos Laborales los accidentes de trabajo y enfermedades laborales por medio de la persona asignada en la Dependencia. | Cumple, la Institución Universitaria de Envigado reporta a la Administradora de Riesgos Laborales los accidentes de trabajo y enfermedades laborales cuando estos se presentan. |
| Investigar todos los incidentes y accidentes de trabajo. | Cumple, la supervisión atiende e investiga todos los incidentes o accidentes de trabajo que se presenten. |
| Verificar en cualquier momento el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salud necesarios para cumplir la actividad contratada de las personas a las que les aplica | Cumple, la Institución Universitaria de Envigado verifica el cumplimiento de los requisitos necesarios. |
| Informar a los contratistas afiliados en riesgo IV y/o V sobre los aportes efectuados al Sistema General de Riesgos Laborales. | El contratista se encuentra afiliado en riesgo I, por lo tanto, no aplica. |
| Dar a conocer a los contratistas la política pública y el manual de normas de seguridad y salud en el trabajo de los contratistas existente en la Institución. | Cumple, la Institución Universitaria de Envigado sensibiliza sobre la política pública y el manual de normas de seguridad y salud en el trabajo de los contratistas. |
| Seguir los procedimientos y trámites establecidos en el manual de normas de seguridad y salud en el trabajo para contratistas, en las demás normas vigentes según sea el caso, respecto de las multas y sanciones a aplicar cuando medie algún incumplimiento de las obligaciones de los contratistas. | En caso de presentarse algún incumplimiento la Institución Universitaria de Envigado seguirá los procedimientos y trámites establecidos en el manual de normas de seguridad y salud en el trabajo para contratistas y demás normas vigentes según sea el caso, respecto de las multas y sanciones. |

### 3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- **Descripción de pagos:**

| ÍTEM | FACTURA N° | VALOR | % DE EJECUCION | FECHA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|
| **Valor total del contrato** | **---** | **$31.594.640.00** | **---** | **---** |
| Autorización de Pago - 01 | Pago - 01 | $1.841.840.00 | 5,83% | 03-04-2024 |
| Autorización de Pago - 02 | Pago - 02 | $4.250.400.00 | 13,45% | 30-04-2024 |
| Autorización de Pago - 03 | Pago - 03 | $4.250.400.00 | 13,45% | 31-05-2024 |
| Autorización de Pago - 04 | Pago - 04 | $4.250.400.00 | 13,45% | 28-06-2024 |
| Autorización de Pago - 05 | Pago - 05 | $4.250.400.00 | 13,45% | DD-MM-AA |
| **Valor total actas de pago** | | **$18.843.440.00** | **59,64%** | **---** |
| **Valor por ejecutar del contrato** | | **$12.751.200.00** | **40,36%** | **---** |

- **Seguimiento al pago de impuestos y contribuciones:**[5] El respectivo contrato no da lugar al pago de impuestos y contribuciones de orden nacional o municipal.

### 4. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- **Seguimiento Inhabilidades e Incompatibilidades:**[6] el contratista no ha incurrido en ninguna de las causales dispuestas en la ley.

- **Seguimiento al cumplimiento de políticas Institucionales:** cumple

- **Adiciones, Prorrogas o Modificaciones:**

| Fecha del Acta | Valor Adicionado | Plazo Prorrogado | Tipo de Modificación (señalar con una X) |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | Adición (valor) |
| | | | Adición y prórroga (valor y tiempo) |
| | | | Prórroga (tiempo) |
| | | | Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo) |

55Se debe verificar el pago de impuestos y demás contribuciones de acuerdo con los términos establecidos en el contrato, así mismo, según la normativa tributaria Municipal y/o Nacional. Cuando aplique.
6 Se debe verificar si en la ejecución del contrato, el contratista ha incurrido en algunas de las causales dispuestas en la Ley.

- **Concepto de Supervisión:**

| | Si | No | Especificación |
|---|---|---|---|
| **Requerimientos** | | **x** | |
| **Recibido a Satisfacción** | **x** | | |
| **Observaciones y comentarios** | | | |
| | | | |

Se otorga visto bueno **SI _____x_____ NO _____** para el pago de estos recursos acorde con la forma de pago pactada y de acuerdo con la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

## 5. DOCUMENTOS ANEXOS:

- Certificado de pago de seguridad social integral (Planilla)
- Informe de gestión del contratista con sus evidencias.
- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades
-

Para constancia firma,

Supervisor(a):

Firma: 
Nombre: **DANIELA MARIA PINTO BLANCO**
Cargo: Profesional Especializada
Dependencia: Vicerrectoría de Docencia

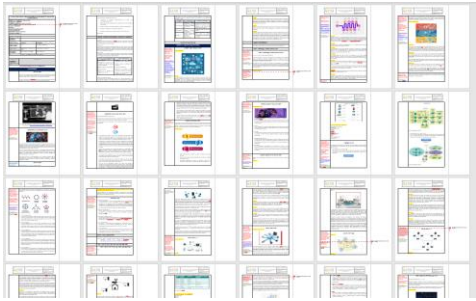
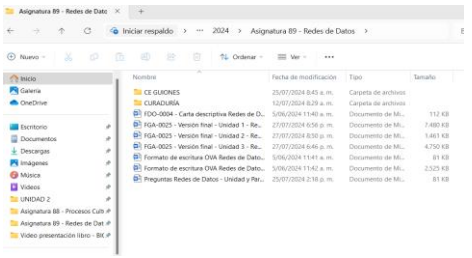
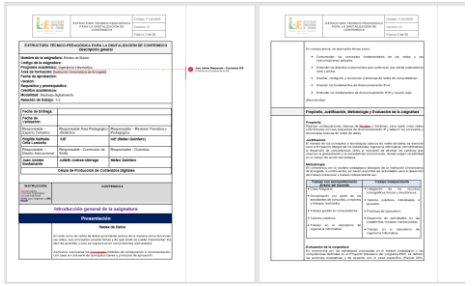
| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS<br>PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Revisar y ajustar los discursos de contenido instruccional entregados por los expertos temáticos para continuar con el proceso de guionización y corrección de estilo. | Se cumplió. Se revisa el contenido de las asiganturas de Redes de Datos y Taller de Lenguaje (Unidad 1 y 2) entregadas por los expertos temáticos. | En ejecución | <br> |
| Revisar los instrumentos de evaluación pertinentes para la adquisición del conocimiento y que hacen parte integral de contenidos digitales. | | En ejecución |  |
| Seleccionar los recursos didácticos, interactivos, pertinentes a las actividades definidas por los expertos temáticos. | | En ejecución | |
| Contrastar la bibliografía seleccionada por los expertos temáticos, con las bases de datos de la institución. | Se cumplió. Se realiza en el mes de julio toda la validación, ajustes, mejoras y actualización del diseño instruccional entregado por los expertos temáticos para ser | En ejecución | |

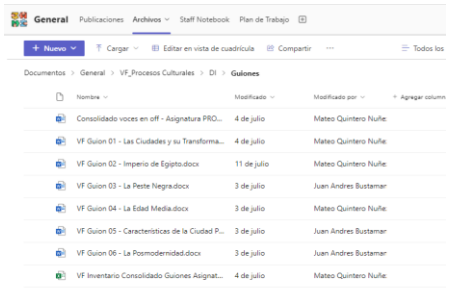
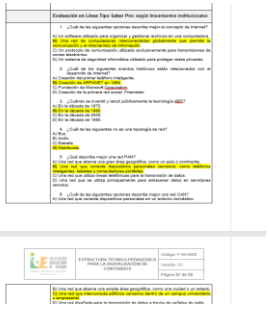
| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS<br>PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Revisar la pertinencia de las actividades evaluativas y de gestión de conocimiento con las temáticas que integran los contenidos en el proceso de digitalización. | ejecutados.<br><br>Se mejora los recursos didácticos-pedagógicos-gamificados para propiciar una experiencia de usuario exitosa, implementando actividades de Gestión del Conocimiento autónomas, pero con desarrollo inmediato en el curso, en donde la interacción es un factor equivalente para lograr mayor sinergia educativa.<br><br>Todo lo relacionado con ortografía, redacción, referencias bibliográficas, actividades evaluativas, rúbricas, uso de recursos con lengua extranjera, gamificación, interacción, metodología y calidad del curso se completan y aprueban para luego ser entregadas a las áreas de Diseño Gráfico, Audiovisual y Desarrollo Web para su producción.<br><br>Las asignaturas trabajadas fueron: 87: Equidad e Inclusión, 88: Procesos Culturales, 89: Redes de Datos. También, se realizó curaduría final de contenido de las asignaturas: Física I (unidad 1) y Taller de Lenguaje (unidad 2).<br><br>También, se realizó toda la propuesta de guion e idea de diseño para el video del lanzamiento del libro del Fondo Editorial de la IUE llamado: Institución Universitaria de Envigado Biodiversa: Fauna Silvestre. | En ejecución |  |
| Garantizar que los contenidos incorporen actividades que permitan el uso de una lengua extranjera. | | En ejecución | |
| Revisar las rúbricas de evaluación, en coherencia con temáticas y actividades incorporadas en cada uno de los contenidos. | | En ejecución | |
| Revisar la incorporación de actividades de trabajo colaborativo, que promuevan desarrollos individuales y grupales. | | En ejecución |  |
| Coordinar todos los aspectos pedagógico-didácticos en la producción de materiales que soporten el desarrollo de aprendizaje-enseñanza, a través de plataformas educativas. | | En ejecución | |
| Revisar el lenguaje utilizado en los discursos que integran las temáticas, incluyendo guiones para videos y lenguaje utilizado en la evaluación y actividades interactivas – didácticas. | | En ejecución | |
| Promover la creación y actualización de bancos de preguntas que soporten el desarrollo del aprendizaje y la enseñanza. | Se cumplió. Por cada asignatura se deja un banco de preguntas de selección múltiple, tipo Saber Pro. Están indicadas en la unidad final de cada asignatura y en total son 10 preguntas como mínimo. | En ejecución |  |

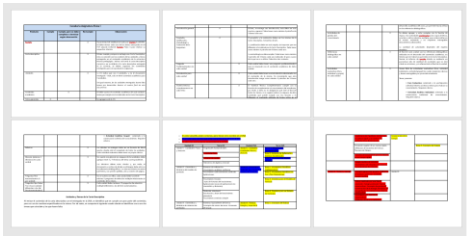
| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Verificar el adecuado funcionamiento de los materiales y medios educativos que acompañan el contenido de formación y que sirven de apoyo al estudiante en el desarrollo de temáticas y objetivos de aprendizaje. | Se cumplió. Se realiza validación de las curadurías de las asignaturas a digitalizar (Redes de Datos, Taller de Lenguaje (unidad 2) y Física I (unidad 1)), brindándoles apoyo a través de correcciones para mejorar el proceso de elaboración de los diseños instruccionales con sus actividades, reconocimiento de plantillas para la ejecución del producto y directrices en cuanto a procesos de evaluación a través de gamificación. | En ejecución |  |
| Analizar todos los elementos estructurales de los contenidos para aportar estrategias y soluciones óptimas a cada proceso que se tenga que llevar a cabo en el diseño instruccional. | | En ejecución | |
| Apoyar a los docentes en torno a la escritura y uso del lenguaje en los diseños instruccionales y elaboración de guías y herramientas que soporten el desarrollo del aprendizaje. | | En ejecución | |
| Realizar curaduría y control de calidad (QA) de los contenidos previa fase de producción y publicación en la plataforma LMS de la institución. | Se cumplió. Se realiza QA de las asignaturas 87: Equidad e inclusión y 88: Procesos Culturales | En ejecución |  |
| Monitorear el desarrollo y carga de contenidos en plataforma, manteniendo los estándares de calidad institucional. | Se cumplió. Se realiza carga en Moodle las asignaturas 87: Equidad e inclusión y 88: Procesos Culturales | En ejecución |  |

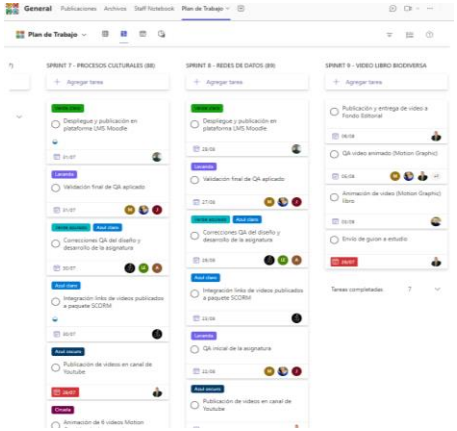
| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS<br>PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Cumplir con las entregas de acuerdo con los tiempos establecidos en el cronograma de producción. | Se cumplió. | En ejecución |  |
| Cargar en la herramienta institucional los avances del trabajo diario para el seguimiento del líder del proceso y de acuerdo con el cronograma establecido para esta labor. | | En ejecución | |
| Mantener comunicación activa con los integrantes del equipo de producción, diseño y desarrollo de contenidos. | Se cumplió. | En ejecución | |

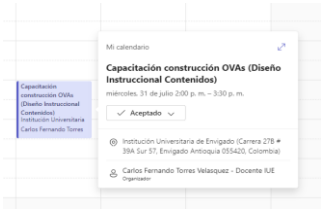
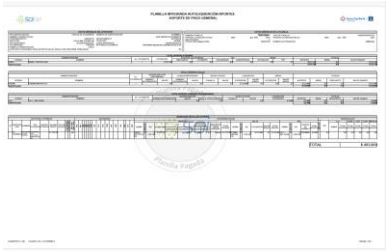
| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS**<br>**PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Asistir a las reuniones de seguimiento programadas por la coordinación de la célula de producción. | Se cumplió. | En ejecución | |
| Eventualmente cuando el supervisor y líder del proceso lo requieran se desplazará a las instalaciones de la Institución Universitaria de Envigado para la realización de las actividades que requieran apoyo relacionado con el objeto de su contrato, atendiendo las exigencias procedimentales y normativas internas institucionales. | Se cumplió. Asistí a la IUE para asesorar a los docentes sobre diseño instruccional y su desarrollo para la digitalización de contenidos. | En ejecución |  |
| Estar afiliado a la E.P.S, al fondo de pensiones y a la ARL desde el inicio hasta el final del contrato, y realizar los aportes a la seguridad social integral sobre el 40% del valor de los ingresos mensuales, el cual será el ingreso base de cotización, y entregar mensualmente el comprobante de pago de estos, el cual es requisito para ello. | Se cumplió. | En ejecución |  |
| Presentar en las fechas indicadas por la Institución Universitaria de Envigado, el Informe de actividades contractuales anexando el pago de la seguridad social integral y demás documentos necesarios para la gestión de los pagos. | Se cumplió. | En ejecución | |

**Entrega Contratista:**

| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS**<br>**PERSONA NATURAL** | **Código:** F-RF-0047<br>**Versión:** 01<br>**Página** 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| **Dependencia: Educación Tecnológica** | **Contrato Nro: 083-2024** |
| **Contratista: Juan Andrés Bustamante** | **CC: 1.037.586.813** |
| **Objeto del Contrato:** prestación de servicios profesionales para la producción de contenidos digitales, que contribuyan y apoyen a la gestión académica de la Institución Universitaria de Envigado. | |
| **Supervisor: Daniela María Pinto Blanco** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha Informe: 30/07/2024** | **Desde: 01/07/2024** | **Hasta: 30/07/2024** |

**ACTIVIDADES DEL MES**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN | ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| **Firma:** Juan Andrés Bustamante | | | |
| **Fecha: 30/07/2024** | | | |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1037586813 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | JUAN ANDRES BUSTAMANTE |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | SABANETA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 55A SUR #38 -09 | TELÉFONO: | 3873081 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | **7928728001** | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES julio | AÑO 2024 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES julio | AÑO 2024 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2024/07/03 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 748604244 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230201 | 230201- PROTECCION | 1 | $ 272.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 272.100 | $ 0 | $ 272.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 272.100** | **$ 0** | **$ 272.100** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 212.600 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 212.600 | $ 0 | $ 0 | $ 212.600 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 212.600** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 212.600** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 8.900 | $ 8.900 | $ 0 | $ 0 | $ 8.900 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 8.900** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 8.900** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| 1 | CC 1037586813 | BUSTAMANTE JUAN ANDRES | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE | | $ 1.700.160 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201-PROTECCION | 30 | $ 1.700.160 | $ 272.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 272.100 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 1.700.160 | $ 212.600 | $ 0 | $ 212.600 | 14-11 - ARL SURA | 30 | $ 1.700.160 | 103758681 | $ 8.900 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL** **$ 493.600**

| | | |
|---|---|---|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO<br>Ciencia, educación y desarrollo<br>Vigilada Mineducación | **CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PERSONA NATURAL** | Código: F-TH-0009<br>Versión:01 |

FECHA: 30 de julio de 2024

Señores
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO
Ciudad

Juan Andrés Bustamante, identificado con la cédula de Ciudadanía No 1.037.586.813, expedida en Envigado, Antioquia

Manifiesto bajo la gravedad de juramento: que no me encuentro incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad legal establecidas en la Constitución Nacional, en la ley 80 de 1993, y demás normas sobre la materia y que tampoco me hallo en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el estado. En especial que no aparezco reportado en el Boletín de Responsabilidades Fiscales vigente, expedido por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo provisto en el artículo 60 de la ley 610 de 2000, en concordancia con el numeral 4 del artículo 42 de la ley 1952 de 2019, ni en los boletines de deudores morosos de las Entidades Estatales, según lo dispuesto en el artículo 4 parágrafo 3 de la ley 716 de 2001, artículo 66 de la ley 863 de 2003. También declaro bajo la gravedad de juramento, que no tengo conocimiento de procesos pendientes de carácter alimentario, de acuerdo con la ley 311 de 1996, artículo 6º.

Firma: JUAN ANDRÉS BUSTAMANTE