INFORME DE ACTIVIDADES

1

CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024

ALCALDIA MUNICIPAL DE BECERRIL 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO DE CONSULTORÍA N° CMA 003 DE 2024
PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORIA
INFORMACION DEL CONTRATO DE LA INTERVENTORIA
CONTRATO: CONTRATO DE CONSULTORÍA No. CMA 003 DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO: INTERVENTORÍA AL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR"
CONTRATISTA: CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024
NIT. 901840967-9
REPRESENTANTE LEGAL: KARELIS VICTORIA JULIO LINDADO
PLAZO: LA DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SEIS (06) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA INICIO.
VALOR DEL CONTRATO: TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/L ($350.735.840.oo)
ACTA MODIFICATORIA No 1 AL CONTRATO: ACTA MODIFICATORIA No 1 AL CONTRATO: TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/L ($341.742.613.33)
CDP: N°223 DE FECHA 02 DE ABRIL DE 2024
PLAZO ACTA MODIFICATORIA No 1: LA DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SEIS (06) MESES Y DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA INICIO.
RP: N° 417 DEL 24 DE JUNIO DE 2024
FECHA DE INICIO: 20 DE JUNIO DE 2024
PERIODO DE VERIFICACION: DEL 20 Al 30 DE JUNIO DE 2024
SUPERVISIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO: SILVIA ROSA PIZARRO BARRETO
CARGO: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
INFORMACIÓN ACTA PARCIAL
VALOR ACTA PARCIAL No 1: DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVENTA Y OCHO PESOS CON SESENTA Y SEIS CENTAVOS MCTE ($19.785.098,66)

INTRODUCCIÓN

Para verificar la correcta ejecución del proyecto de atención integral al adulto mayor, la administración municipal decidió contratar la interventoría a través del concurso de méritos abierto No. CMA-003 de 2024, adjudicado al **CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024**, cuyo objeto de contrato es: INTERVENTORÍA INTEGRAL AL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR, con un plazo y valor inicial de ejecución de seis meses quince días, TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/L ($350.735.840.oo) y un acta modificatoria No 1 debido a la por un valor de TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS SEISCIENTOS TRECE MIL, CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($341.742.613,33.oo)

Mediante esta interventoría, se elaboró un informe de la mensualidad vencida donde se identifica con precisión el cumplimiento, omisiones legales, o aspectos a mejorar en el área técnica y administrativas por parte del operador, en la ejecución del contrato de atención integral al adulto mayor suscrito con la **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS COLOMBIANOS: FUDSOCIAL.**

En este informe se detallan las actividades realizadas de atención al adulto mayor en el marco del contrato LP 001 firmado de 2024, cuyo propósito es **FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR.**

Es importante señalar que en este informe también se incluyen fotografías ilustrativas de las actividades mencionadas, y se informa sobre el tiempo o periodo de ejecución de las acciones realizadas por la **FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS COLOMBIANOS – FUDSOCIAL**, contratista que fue adjudicado con el contrato de atención al adulto mayor tras el resultado de la evaluación del proceso de licitación pública No LP-001 DE 2024

OBJETIVO

Informar al Municipio de Becerril sobre el progreso del contrato mencionado en este informe, proporcionar evidencias de su ejecución y asegurarse de que las actividades se realicen con calidad y dentro de los plazos y términos establecidos

1. INFORMACION FINANCIERA

a. Datos Financieros

Los recursos para la ejecución del CONTRATO DE CONSULTORÍA N° CMA 003, firmado con el municipio de Becerril, provienen de fuentes de Estampilla Pro-Adulto Mayor y Superávit Fiscal Pro- Adulto Mayor

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
No	223	Valor	$ 377.723.850	Fecha	02/04/2024
REGISTRO PRESUPUESTAL					
No	417	Valor	$ 350.735.840	Fecha	19/06/2024
RUBRO(S) PRESUPUESTAL (ES) AFECTADO(S)			03-31141041-2.3.2.02.02.008.01.02-13 03-31141041-2.3.2.02.02.008.01.02-1301		

e

b. Descripción del contrato de Consultoría No CMA 003 de 2024.

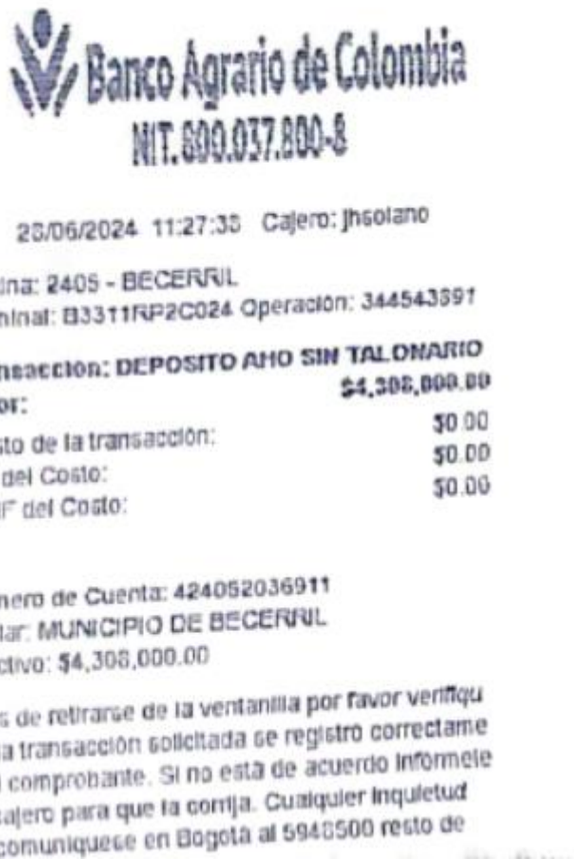
En esta relación se encuentran algunos procedimientos a los cuales se les ha realizado trazabilidad que da fe del cumplimiento de requisitos para la contratación.

DESCRIPCION	FECHA	MOTIVO
ADJUDICACION DEL CONTRATO	12 de junio de 2024	Resolución N° 301
APROBACION DE POLIZA	20 de junio de 2024	Resolución N° 316
ACTA DE INICIO	20 de junio de 2024	Cumplimiento de los requisitos para inicio de ejecución del contrato.

c. Liquidación de impuestos

IMPUESTO	PORCENTAJE	VALOR
EST PRO DEPORTES	1%	2.871.787
EST PRO DESARROLLO FRONTERIZO	1,5%	4.308.000
EST PRO CULTURA	2%	5.743.573
EST ADULTO MAYOR	1,5%	$ 11.487.147
TOTAL		**$ 24.410.507**
FECHA DE LIQUIDACION		**28 DE JUNIO DE 2024**

Pago de Impuesto Desarrollo Fronterizo



Banco Agrario de Colombia
NIT.899.037.800-8

23/06/2024 11:27:35 Cajero: jhsolano

Oficina: 2405 - BECERRIL
Terminal: B3311RP2C024 Operación: 344543691

Transaccion: DEPOSITO AHO SIN TALONARIO
Valor: **$4,308,000.00**
Costo de la transacción: $0.00
Iva del Costo: $0.00
GMF del Costo: $0.00

Numero de Cuenta: 424052036911
Titular: MUNICIPIO DE BECERRIL
Efectivo: $4,308,000.00

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifiqu
que la transacción solicitada se registro correctame
en el comprobante. Si no está de acuerdo informele
cajero para que la corrija. Cualquier inquietud
comuniquese en Bogotá al 5940500 resto de

2. EJECUCIÓN FINANCIERA

A continuación, se relaciona las actividades realizadas por el contratista en el periodo comprendido entre el **20 al 30 de junio de 2024:**

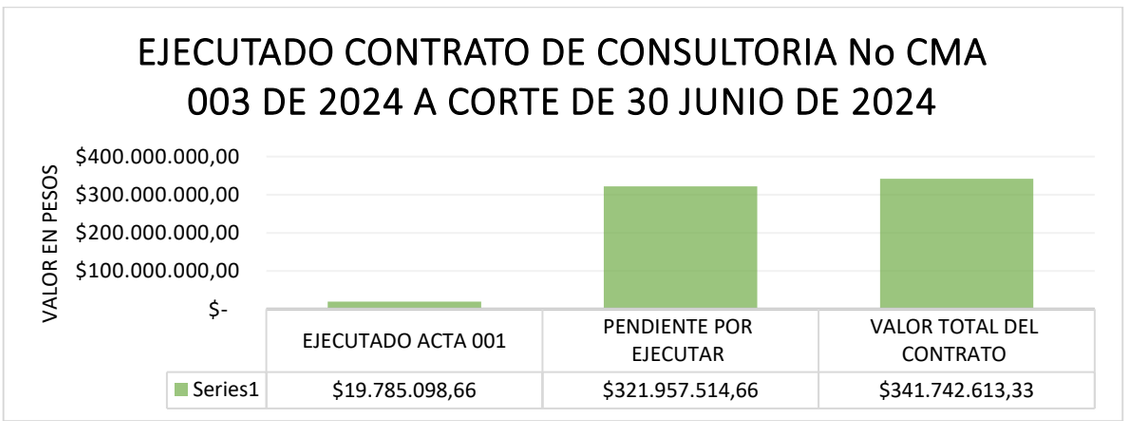
6

ACTA PARCIAL No 001							
PRESUPUESTO - INTERVENTORIA DEL PROYECTO							
1	**PERSONAL PROFESIONAL**						
ITEM	**CARGO**	**Especificaciones**	**SUELDO MENSUAL**	**CANTIDAD**	**DEDICACIÓN**	**DIAS LABORADOS**	**VALOR PARCIAL**
1,1	Director de interventoria	Profesional de las ciencias administrativas y/o salud y/o ingeniero de alimentos con postgrado en modalidad de especializacion o maestria en epidemiologia y/o salud publica con experiencia profesinal minima de 5 años contados y que dentro de la experiencia profesional acredite tres (3) contratos en supervision o interventoria de atencion al adulto mayor	$6.000.000	1	50%	11	$ 1.100.000,0
1,2	Coordinador Tecnico	Profesional en carreras administrativas, salud y/o Ingeniero de alimentos especialista ; con experiencia certificadas minima de tres (3) contratos en supervision o interventoria de atencion al adulto mayor	$5.000.000	2	100%	11	$ 3.666.666,67

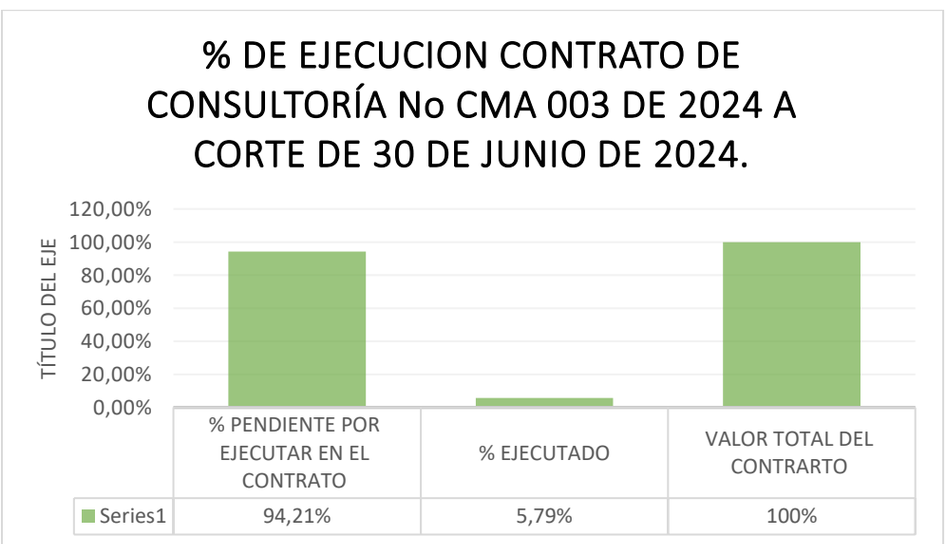
1,3	SECRETARIA	Tecnico en carrera en administrativas, salud con experiencia minima de dos (2) años, ademas acreditar minimo tres (3) años de experiencia en apoyo a procesos de interventoria en contratos de atencion al adulto mayor	$2.500.000	1	100%	11	$ 916.666,67
SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (5)							**$5.683.333,33**
FACTOR MULTIPILCADOR (6)							1,99
TOTAL COSTO DE PERSONAL = (5)*(6)=A							**$11.309.833,33**
2	**COSTOS OPERATIVOS**						
ITEM	**CONCEPTO**		**UNIDAD**	**COSTO**	**CANT**	**DIAS DE UTILIZACIÓN**	**VALOR PARCIAL ($) (7)*(8)=(9)**
2,1	Arriendo de oficina, servicios públicos, entre otros		MES	$2.500.000	1	11	$916.666,67
2,2	Arriendo de equipo de oficina, incluye computadores de escritorio, impresoras, cámara fotográfica		MES	$4.000.000	1	11	$1.466.666,67
2,3	Arrendamiento de Camionetas para la movilización urbana y rural del personal profesional. Incluye combustible y conductor.		MES	$6.499.000	1	11	$2.382.966,67
2,4	Papeleria (impresiones, fotocopias, informes etc.)		Mes	$1.500.000	1	11	$550.000
TOTAL COSTOS OPERATIVOS							**$5.316.300**
TOTAL COSTOS DIRECTOS (COSTOS DE PERSONAL + COSTOS OPERATIVOS)							**$16.626.133.33**
						IVA	**19%** $3.158.965.33
						TOTAL INTERVENTORIA	**$19.785.098,66**

En el siguiente grafico podemos observar el porcentaje ejecutado y el porcentaje disponible para agotar a partir del siguiente mes de ejecución del contrato de consultoría N° CMA 003 de 2024

EJECUTADO ACTA 001	$	19.785.098,66
PENDIENTE POR EJECUTAR	$	321.957.514,66
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**341.742.613,33**



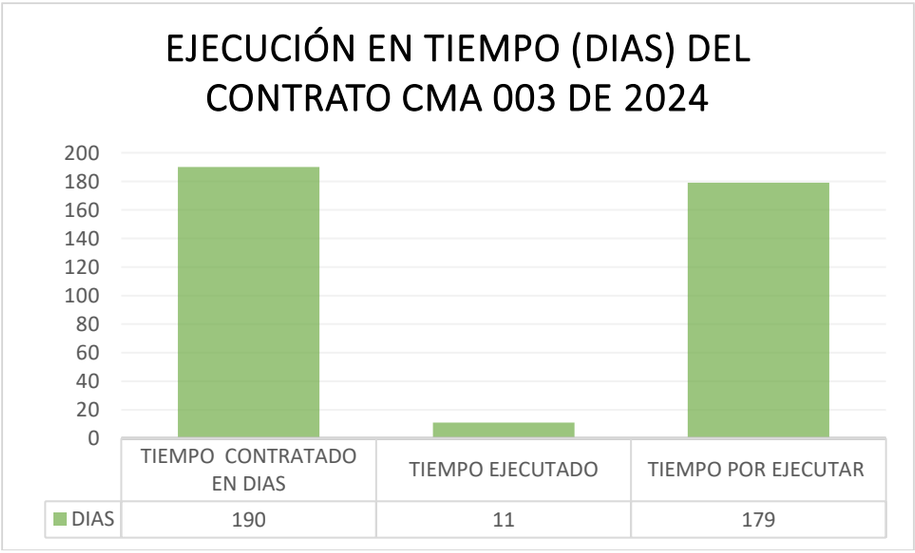
% EJECUCION DEL CONTRATO	
% PENDIENTE POR EJECUTAR EN EL CONTRATO	94,21%
% EJECUTADO	5,79%
VALOR TOTAL DEL CONTRARTO	100%



DETALLE	PERIODO		VALOR ACTA	VALOR ACUMULADO	SALDO POR COBRAR	% EJECUCION ESTA ACTA	% EJECUCION ACUMULADO
	DE	A					
ACTA 1	20/06/2024	30/06/2024	$ 19.785.098,66	$ 19.785.098,66	$ 321.957.514,66	5,79%	5,79%
TIEMPO CONTRATADO							6 MESES 10 DIAS

9

DESCRIPCIÓN	DIAS
TIEMPO CONTRATADO EN DIAS	190
TIEMPO EJECUTADO	11
TIEMPO POR EJECUTAR	179



Ejecución en el tiempo: A la fecha (30 de junio de 2024) el porcentaje ejecutado corresponde al 5.79% se ha llevado a cabo 11 días de ejecución de seis meses y 10 días contratados los cuales están estipulados en el acta de inicio firmada a los 20 días de la mensualidad presente en el marco del **CONTRATO DE CONSULTORIA N° CMA DE 2024**

3. ESTADO DE PÓLIZAS DEL CONTRATO

Según el **CONTRATO DE CONSULTORIA N° CMA 003 DE 2023**, se exigen las siguientes garantías:

POLIZA DEBIDO A	ASEGURADORA	POLIZAS No.	AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO	FECHA DE APROBACIÓN	ESTADO DE LAS PÓLIZAS
				DESDE	HASTA			
CONTRATO DE CONSULTORIA N° CMA 003 DE	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	320 47 99400028846	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	19/06/2024	04/05/2025	$ 35,073,58	Resolución No 316 del 20 de junio de 2024	Vigente
			PAGOS DE SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACION	19/06/2024	04/01/2028	$ 17,536,792	Resolución No 316 del 20 de junio de 2024	Vigente
			CALIDAD DEL SERVICIO	17/01/2023	04/01/2026	$ 35,073,584	Resolución No 316 del 20 de junio de 2024	Vigente

4. **PAGOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

.

EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES, se presenta la documentación donde demuestra estar a paz y salvo con los pagos al sistema de seguridad social, salud, pensión, riesgos y parafiscales, mediante planilla única integrada de pago:

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	VALOR APORTE	MES DE APORTE PENSIÓN	MES DE APORTE SALUD
PENSIÓN	9469742163	$ 733,500	Junio-2024	Julio-2024
SALUD	9469742163	$710.500	Junio-2024	Julio-2024
ARL	9469742163	$138.600	Junio-2024	Julio-2024
PARAFISCALES	9469742163	$ 284.600	Junio-2024	Julio-2024
Valor Total Planilla	**$ 2.094.700**			

Relación de aportes a la seguridad social discriminado por cada integrante del equipo interdisciplinario de la interventoría

NOMBRE DEL APORTANTE	TIPO DE APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR APORTE	DIAS COTIZADOS	MES DE APORTE
MANUEL ENRIQUE DAZA AGUDELO	DIRECTOR	PENSIÓN	$ 0	11	Jun-2024
		SALUD	$137.500		
		CCF	$44.000		
		ARL	$26.800		
		PARAFISCALES	$55.500		
		TOTAL, APORTE	$ 263.300		
LUZ PERLA GOMEZ VIECCO	COORDINADORA LOCAL	PENSIÓN	$293.400	11	Jun-2024
		SALUD	$229.200		
		CCF	$73.400		
		ARL	$44.700		
		PARAFISCALES	$91.800		
		TOTAL APORTE	$ 732.500		
BEATRIZ OMAIRA TORRES AVENDAÑO	COORDINADORA LOCAL	PENSIÓN	$293.400	11	Jun-2024
		SALUD	$229.200		
		CCF	$73.400		
		ARL	$ 44.700		
		PARAFISCALES	$91.800		
		TOTAL APORTE	$ 732.500		
SOLYIRA PATRICIA RUEDA RIBÓN	SECRETARIA	PENSIÓN	$146.700	11	Jun-2024
		SALUD	$114.600		
		CCF	$36.700		
		ARL	$ 22.400		
		PARAFISCALES	$46.000		
		TOTAL APORTE	$ 366.400		

5. EQUIPO DE TRABAJO (Interdisciplinario)

La interventoría dispone de personal suficiente, idóneo y competente para llevar a cabo adecuadamente las diversas etapas del proyecto, cumpliendo con los requisitos, experiencias, habilidades y obligaciones establecidos en el pliego de condiciones y la normativa sanitaria vigente.

En la siguiente matriz de verificación se muestra el personal contratado por la interventoría:

IT	IDENTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	PROFESIÓN

1	70.125.595	**MANUEL ENRIQUE DAZA AGUDELO**	DIRECTOR	MÉDICO
2	52.054.850	**LUZ PERLA GOMEZ VIECCO**	COORDINADOR TÉCNICO	INGENIERA DE ALIMENTOS
3	32.144.418	**BEATRIZ OMAIRA TORRES AVENDAÑO**	COORDINADOR TÉCNICO	ENFERMERA
4	49.781.979	**SOLYIRA RUEDA RIBÓN**	SECRETARIA	TÉCNICO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

Pago de nómina del equipo de trabajo según lo estipulado en el presupuesto ofertado.

CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR
901840967-
Nómina # 1 correspondiente al periodo del 20/06/2024 al 30/06/2024

Nombre del Trabajador	Sueldo Básico	Dias Trab	Sueldo Devengado	Auxilio Transporte	Total Devengado	Aporte Salud	Aporte Pensión	Total Descuento	Neto a Pagar
BEATRIZ OMAIRA TORRES ALVENDAÑO CC 32144418	5.000.000,00	11,00	1.833.333,00	0,00	1.833.333,00	73.333,00	73.333,00	146.666,00	1.686.667,00
LUZ PERLA GOMEZ VIECCO CC 52054850	5.000.000,00	11,00	1.833.333,00	0,00	1.833.333,00	73.333,00	73.333,00	146.666,00	1.686.667,00
MANUEL ENRIQUE DAZA AGUDELO CC 70125595	3.000.000,00	11,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	44.000,00	0,00	44.000,00	1.056.000,00
SOLYIRA PATRICIA RUEDA RIBON CC 49781979	2.500.000,00	11,00	916.667,00	59.400,00	976.067,00	36.667,00	36.667,00	73.334,00	902.733,00
	15.500.000,00	44,00	5.683.333,00		5.742.733,00			410.666,00	5.332.067,00
	15.500.000,00	44,00	5.683.333,00		5.742.733,00			410.666,00	5.332.067,00

6. OFICINA INTERVENTORIA

Se encuentra ubicada en la cabecera municipal de Becerril y está equipada con los equipos de cómputo y papelería necesarios para la correcta ejecución del contrato de consultoría, esta o de arrendamiento incluye el gasto de los servicios públicos.





7. TRANSPORTE

En el marco del contrato CMA 003 de 2024, se ha arrendado un vehículo de transporte para la movilización urbana y rural del personal profesional, incluyendo combustible y conductor.

Este vehículo se utiliza para el transporte del personal de interventoría, permitiendo verificar las diversas actividades realizadas por el operador del contrato LP 001 de 2024. Estas actividades incluyen la atención diaria que se disponen dentro y fuera del centro como también las visitas domiciliarias a los beneficiarios del programa de adulto mayor.


REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10000879656
PLACA RDM616 | MARCA TOYOTA | LÍNEA FORTUNER | MODELO 2011
CILINDRADA CC 2.700 | COLOR SUPER BLANCO 2 | SERVICIO PARTICULAR
CLASE DE VEHÍCULO CAMIONETA | TIPO CARROCERÍA WAGON | COMBUSTIBLE GASOLINA | CAPACIDAD Kg/PSJ 7
NÚMERO DE MOTOR 2TR6940949 | REG VIN N ******
NÚMERO DE SERIE ****** | REG N | NÚMERO DE CHASIS MR1ZX69G3B8100259 | REG N
PROPIETARIO: APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) ALVAREZ QUINTERO ADIELA | IDENTIFICACIÓN C.C. 49691372


REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
RUNT
CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES
No. 17414305
DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO
Entidad que expide el certificado: CDA FUNDACION MAGD S.A.S
NIT: 900800924 | No. de Certificado de Acreditación: 16-OIN-006-001
Fecha de expedición: 2024/06/28 | Fecha de vencimiento: 2025/06/28
DATOS VEHÍCULO
PLACA: RDM616 | CLASE: CAMIONETA
MARCA: TOYOTA | MODELO: 2011
SERVICIO: Particular | COMBUSTIBLE: GASOLINA
CILINDRAJE: 2700 | NRO. MOTOR: 2TR6940949
NRO. CHASIS: MR1ZX69G3B8100259 | VIN: MR1ZX69G3B8100259
LÍNEA: FORTUNER
COLOR: SUPER BLANCO 2
NOMBRE PROPIETARIO: ADIELA ALVAREZ Q.

8. EQUIPOS DE COMPUTO

Se realiza el arrendamiento de equipos de cómputo para la compilación de información y realización de informes de actividades y supervisión.





PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 20 HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2024

Durante este periodo se realizaron diferentes actividades de interventoría al CONTRATO N° LP 001 de 2024 cuyo objeto es: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR.

OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS

OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS	**a.** Elaborar y suscribir con el contratista el acta de iniciación de la ejecución del contrato, así como las actas de suspensión y reiniciación cuando las circunstancias presentadas durante la ejecución del contrato deban recurrirse a tales medidas y de las cuales debe dejarse clara constancia, así como las razones por las cuales una prestación de servicios debe suspenderse. **b.** Vigilar la ejecución oportuna de los dineros destinados a la ejecución de las actividades contratadas. **c.** Presentar al supervisor del contrato, un informe mensual de interventoría el cual debe contemplar todos los aspectos relacionados con la ejecución de la prestación de servicios durante dicho mes y su respectivo porcentaje de avance. **d.** Presentar al supervisor del contrato un informe final de interventoría que debe contemplar todos los aspectos relacionados con la ejecución de la totalidad de la prestación de servicios y que incluye adicionalmente, el acta de entrega de la prestación de servicios debidamente diligenciada por las partes, en el formato que para tal fin suministrará el supervisor del contrato. **e.** Estar afiliado en el sistema general de seguridad social en salud, de conformidad con lo establecido en la Ley 100/93, y demás normas que lo regulen. **f.** En cada pago que certifique verificará el cumplimiento de sus obligaciones de pago al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. **g.** Aprobar el programa de ejecución de la prestación de servicios que todo contrato debe elaborarse, así como cualquier modificación o ajuste al mismo, teniendo en cuenta el plazo de ejecución del contrato. h. Controlar y supervisar todas las actividades que se desarrollen durante la ejecución del contrato de consultoría, de acuerdo con la programación presentada en la propuesta del contratista de prestación de servicios. i. Debe establecer controles de tiempo para todas las actividades de los proyectos y las revisiones y verificaciones formales en el desarrollo de cada una de ellas. **j.** Revisar y avalar las actas de recibido parcial de la prestación de servicios**. k.** Llevar control del programa de avance de la de prestación de servicios en consideración la satisfacción de los intereses de la entidad y el menor riesgo, dentro de estas actividades deberá supervisar las acciones adelantadas por el contratista que permitan mitigar los riesgos asignados al contratista y el contratante. **l.** Exigir al contratista la aplicación y el cumplimiento de los requerimientos definidos en el manual para el desarrollo de proyectos de infraestructura, que será entregado por el supervisor del contrato. **ll.** Hacer un seguimiento técnico, económico, financiero, ambiental y administrativo mediante la aplicación de indicadores, sobre la forma como se ejecutan los contratos. m. Evaluar el cumplimiento de la normatividad vigente en la ejecución del contrato.
Descripción del desarrollo de la Actividad:	La interventoría por términos de contratación no alcanzó a elaborar el Acta de inicio del operador del programa de atención, porque aún en los términos del inicio el día 12 de junio se estaba adjudicando el contrato de Consultoría, por lo tanto, quedó a cargo de la secretaria De Salud, SILVIA PIZARRO. Se realiza informe de actividades donde se describe detalladamente la ejecución y aspectos a mejorar por parte del operador del programa de atención, se verifica requisitos mínimos y se presenta ante la supervisión del contrato (secretaria de Salud) para que este informada del cumplimiento de las obligaciones contractuales encaminadas a favorecer la correcta destinación de los recursos públicos del municipio

	de Becerril en aras de garantizar un servicio dignificado a los Adultos mayores.
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Informe de supervisión

OBLIGACIONES TÉCNICAS

Obligación No 1	Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato asignado para su seguimiento. Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato asignado para su seguimiento
Descripción De La Actividad:	Se elabora un informe de supervisión donde se da fe del cumplimiento del contrato.
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Actas de visita e interventoría. Registros fotográficos.

Obligación No 2	Mantener los registros fotográficos de control, actualizados que muestren el desarrollo de los trabajos y los avances de la prestación de servicios en forma comparativa con los programas propuestos por el contratista
Descripción De La Actividad:	Se realiza registro fotográfico de cada una de las actividades con el fin de conservar las evidencias que reflejan el progreso de la ejecución del contrato de prestación de servicios No LP 001 de 2024
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Actas de visita e interventoría. Registros fotográficos.



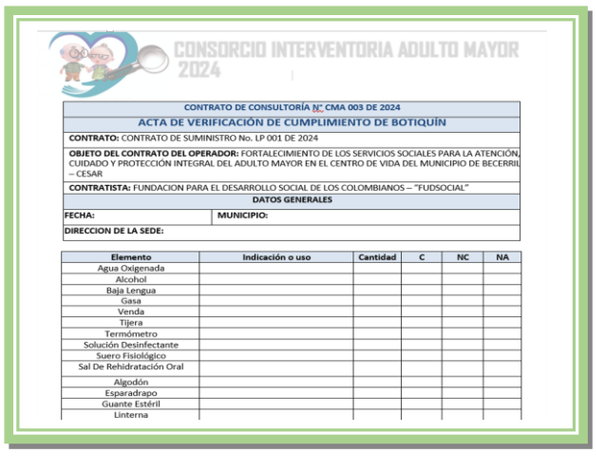






Obligación No 3	Analizar las especificaciones del proyecto, la inversión general, del plan de trabajo, del programa de utilización de personal, del equipo que dispondrá el contratista, con el fin de avalarlos para soportar y asegurar el seguimiento a la ejecución de la prestación de servicios
Descripción De La Actividad:	Se recibe la documentación solicitada por la interventoría al momento del inicio del contrato de consultoría, cuya finalidad era verificar el cumplimiento de los requisitos que daban aval para la continuación del programa de atención integral al adulto mayor, a través del contrato No LP 001 de 2024
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Concepto de cumplimiento

Obligación No 4	Estudiar detalladamente las especificaciones técnicas del proyecto, para hacer cumplir todas las exigencias de las mismas
Descripción De La Actividad:	Se realizó la revisión de todas características técnicas del contrato estipuladas en el presupuesto y en las condiciones iniciales, para poder diseñar de forma inmediata los formatos, guias y observaciones para trabajar en las visitas con carácter de supervisión y/o verificación de estas obligaciones teniendo en cuenta las actividades, calidades y cantidades ofertadas
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Actas de visita e interventoría.



CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024

CONTRATO DE CONSULTORÍA N° CMA 003 DE 2024

ACTA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE BOTIQUÍN

CONTRATO: CONTRATO DE SUMINISTRO No. LP 001 DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO DEL OPERADOR: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR

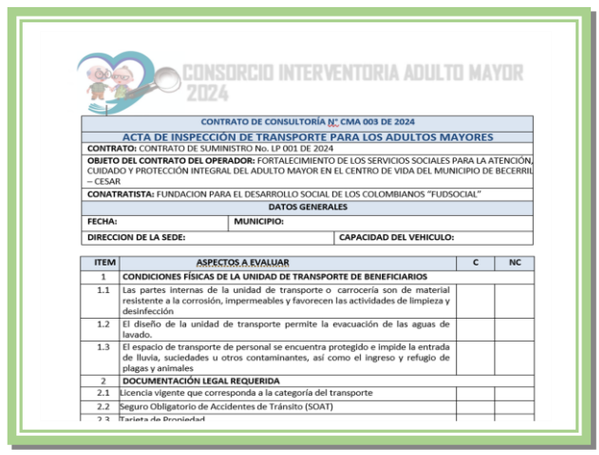
CONTRATISTA: FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS COLOMBIANOS – "FUDSOCIAL"

DATOS GENERALES

FECHA:	MUNICIPIO:

DIRECCION DE LA SEDE:

Elemento	Indicación o uso	Cantidad	C	NC	NA
Agua Oxigenada					
Alcohol					
Baja Lengua					
Gasa					
Venda					
Tijera					
Termómetro					
Solución Desinfectante					
Suero Fisiológico					
Sal De Rehidratación Oral					
Algodón					
Esparadrapo					
Guante Estéril					
Linterna					



CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024

CONTRATO DE CONSULTORÍA N° CMA 003 DE 2024

ACTA DE INSPECCIÓN DE TRANSPORTE PARA LOS ADULTOS MAYORES

CONTRATO: CONTRATO DE SUMINISTRO No. LP 001 DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO DEL OPERADOR: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR

CONATRATISTA: FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS COLOMBIANOS "FUDSOCIAL"

DATOS GENERALES

FECHA:	MUNICIPIO:

DIRECCION DE LA SEDE:	CAPACIDAD DEL VEHICULO:

ITEM	ASPECTOS A EVALUAR	C	NC
1	**CONDICIONES FÍSICAS DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE DE BENEFICIARIOS**		
1.1	Las partes internas de la unidad de transporte o carrocería son de material resistente a la corrosión, impermeables y favorecen las actividades de limpieza y desinfección		
1.2	El diseño de la unidad de transporte permite la evacuación de las aguas de lavado.		
1.3	El espacio de transporte de personal se encuentra protegido e impide la entrada de lluvia, suciedades u otros contaminantes, así como el ingreso y refugio de plagas y animales		
2	**DOCUMENTACIÓN LEGAL REQUERIDA**		
2.1	Licencia vigente que corresponda a la categoría del transporte		
2.2	Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT)		
2.3	Tarjeta de Propiedad		

Obligación No 5	Calificar técnicamente por escrito, con los soportes correspondientes y a solicitud del contratista, las actividades adicionales propias del objeto del contrato, así como las prórrogas al plazo convenido. Dicho concepto y justificación deberá hacerse dentro los tres días siguientes a la solicitud del contratista
Descripción De La Actividad:	Se verifica cada uno los soportes y se verifica de manera detallada si cumple o no con los requisitos establecidos en los pliegos de condiciones y las características técnicas de cada actividad del proyecto donde se ejecuta la atención integral del adulto mayor en el municipio de Becerril - Cesar
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024

Soporte:	Concepto técnico

Obligación No 6	Deberá verificar la calidad de las actividades, medir y aprobar todo el ítem terminado satisfactoriamente, según las especificaciones
Descripción De La Actividad:	Se realizaron visitas de interventoría; revisión y acompañamiento al centro de vida del adulto mayor, donde se verifica la ejecución de las mismas y la verificación de las cantidades estipuladas con instrumentos de medición la cantidad a la ejecución de las actividades del contrato de prestación de servicios N° LP 001 de 2024
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Actas de visita e interventoría. Registros fotográficos.





Obligación No 7	Solicitar y verificar los muestreos y análisis de los diferentes insumos que se utilicen en el proyecto; con el fin de que se ajusten a las especificaciones técnicas o condiciones mínimas exigidas en los pliegos de condiciones, a la oferta presentada y los requisitos mínimos exigidos en las normas técnicas obligatorias nacionales o internacionales, dichas labores incluyen revisión de los resultados de los informes correspondientes a la toma de muestras, con el fin de corroborar la calidad y el cumplimiento de las normas reguladoras
Descripción De La Actividad:	En cada visita técnica se solicitaron muestras aleatorias para verificar: Cantidades y calidades de los kits de aseo, paquetes nutricionales, refrigerios y demás actividades sometidas a verificación de acuerdo a las características estipuladas.
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Actas de interventoría

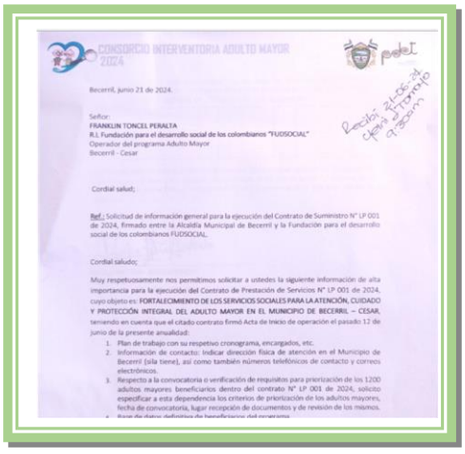












OBLIGACIONES FINANCIERAS

Obligación No 8	Exigir al contratista la información que considere necesaria durante la ejecución del contrato y dentro del tiempo previsto para la liquidación del contrato y que este está obligado a suministrarle
Descripción De La Actividad:	Se solicitó información de alta importancia para la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No LP 001 de 2024, para verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos de cumplimiento para la ejecución del contrato.
Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Acta de revisión Registro fotográfico
OBLIGACIONES FINANCIERAS	Revisar y aprobar las solicitudes de pago, formuladas por el contratista y llevar un registro cronológico de los pagos y ajustes económicos del contrato. b. Evitar la utilización indebida de los recursos públicos por parte de terceros y/o contratista en el caso de que ocurra, debe detectarla e informar al supervisor para canalizar la sanción. c. Radicar las actas parciales de cobro por trabajos ejecutados y ajustes dentro de los plazos convenidos. d. Verificar que se mantenga el equilibrio financiero del contrato. e. Efectuar el balance económico de ejecución del contrato para efectos de la liquidación del mismo. f Efectuar las actividades del caso conducentes al buen desarrollo financiero del contrato
Descripción De La Actividad:	Se realizó una revisión detallada de las actividades para que estuvieran acorde a la solicitud de pago asegurando de manera exacta una gestión correcta y eficiente de la utilización de los recursos públicos.

Fecha:	Entre el 20 hasta el 30 de junio de 2024
Soporte:	Acta de revisión

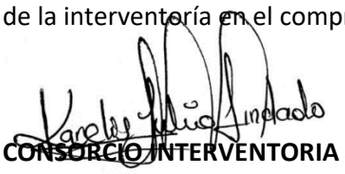
RESULTADO INFORME DE ACTIVIDADES DE INTERVENTORIA

En el informe de Interventoría, se informa las actividades desarrolladas del programa de atención del adulto mayor en el marco del CONTRATO DE SUMINISTRO No. LP 001 DE 2024, cuyo objeto es **FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL – CESAR.**

Esta descripción de actividades muestra de manera precisa las actividades realizadas por la interventoria de acuerdo a sus obligaciones en el marco de la supervisión del contrato de atención al adulto mayor cuyo contratista es a **FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE LOS COLOMBIANOS – FUDSOCIAL**, y muestra imágenes donde se puede evidenciar claramente el proceso de seguimiento y evaluación que se realiza para ser garantes de una correcta ejecución al programa de adulto mayor del municipio de Becerril - Cesar

Para la verificación de la debida ejecución del contrato la administración municipal de Becerril a través del proceso de selección concurso de méritos abierto No. CMA-013-2024 contrató la interventoría, celebrado contrato de consultoría con **CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024**, cuyo objeto es: INTERVENTORÍA AL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE BECERRIL - CESAR, con un plazo de ejecución inicial es de SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS, por valor de TRECIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECEINTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/L ($350.735.840,00), pero debido a la demora en el perfeccionamiento del contrato y en aras de no comprometer vigencia futura, se realiza un acta modificatoria quedando de la siguientes manera: TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/L ($341.742.613.33) y un plazo de 6 mees y 10 días.

Teniendo en cuanta que el **CONTRATO DE CONSULTORÍA N° CMA 003 DE 2024** firmó acta de inicio el 20 de junio de 2024, el presente informe se presenta una recopilación concisa de las actividades de la interventoría en el comprendido entre el 20 de junio a 30 de junio de 2024.



CONSORCIO INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2024
NIT. 901.840.967-9
KARELIS VICTORIA JULIO LINDADO