Barranquilla, 11 de julio del 2024

Doctora
TATIANA GONZÁLEZ ARCÓN
Subsecretaria de Despacho código 045, grado 05 adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 30 DE ABRIL DE 2024 AL 29 DE MAYO DE 2024, DE ACUERDO AL CONTRATO **202400857.**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
Brindar apoyo para el desarrollo de las actividades operativas de la Subsecretaría de Servicios Administrativos de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	Apoyé en la organización de archivo y documentos de la dependencia asignada.
Responder por el buen uso de los equipos de la Entidad, entregados o utilizados para el desarrollo de las actividades contractuales asignadas	Realicé un registro de los equipos entregados y recibidos durante el desarrollo de las actividades realizadas por la Subsecretaría de Servicios Administrativos de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
Asistir a las reuniones y demás actividades relacionadas con el objeto contractual, conforme lo solicite la supervisión del contrato.	Asistí a todas las reuniones programadas por el área encargada.
Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	No se desarrollaron otro tipo de actividades.

ALEXANDER POLO MARTINEZ
C.C No. 8.497.448 de Palmar de Varela