PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo 31 del 2020

Señor (a)
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1306318/2020
COORDINADORA ACADEMICA GESTION ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: No 1306318/2020

CLELY MAR BEDOYA JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.32,734.521, en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestión Administrativa y servicios financieros, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de mayo del 2020 .

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **DIECIOCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS PESOS). ($ 18,035.300)**, incluido IVA de conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al plan de pago anexo. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

Plazo: Será hasta el 26 de junio del 2020

OBJETO:
IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL AREA DE SEGUIMIENTO EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO DEL SENA REGIONAL ATLANTICO

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por participar en proyectos de investigación.	Ejecución de actividades a través del seguimiento a los diversos programas de formación titulada en el mes de Mayo.	Seguimiento a las siguientes fichas : 1902727, 1902692, 1902719, 1734580, 1750937, 1750953.
2.	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Se evalúan los aprendices que presentan todos sus documentos completos y estén a paz y salvo con sus competencias	aplicativo Sofía
3.	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012 el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión, y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del	Se adjuntan mensualmente con las planillas Sena y demás documentos requeridos mensualmente, pagos de los aportes a los sistemas de seguridad social integral correspondiente al mes de Abril.	Se entrega junto con las cuenta de pago copia del recibo de consignación y pago de los aportes de seguridad social y Reporte de pagos pilas, en las planillas No. 7752836093 y No. 7750212610

	mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistidas o el que determine el Ministerio de Trabajo, Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF Y cajas de Compensación Familiar cuando corresponda.		
7.	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujeto de control y vigilancia. En consecuencia deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del	No tengo bienes asignados de la entidad o de otras entidades puestos a mi servicios	No tengo bienes asignados a mi cargo.

	contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
4.	En cumplimiento con lo establecido en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de la políticas, los objetivos y requisitos del mismo, los aspectos e impactos que genera sus actividades contractuales; así mismo debe de participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales.	Se encuentra en expediente de contratista.	
5.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Gestión de archivos.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planillas numero 7752836093 y 7750212610, expedida por el operador SOI , correspondiente al mes de Abril del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



Firma
CLELY MAR BEDOYA JIMENEZ
Contratista
C.C. No. 32734521

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES
Supervisor(a) CONTRATO No. 1306318/2020

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - REGIONAL ATLANTICO
COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
PROGRAMACIÓN MAYO 2020

INSTRUCTOR: CLELY MAR BEDOYA JIMENEZ

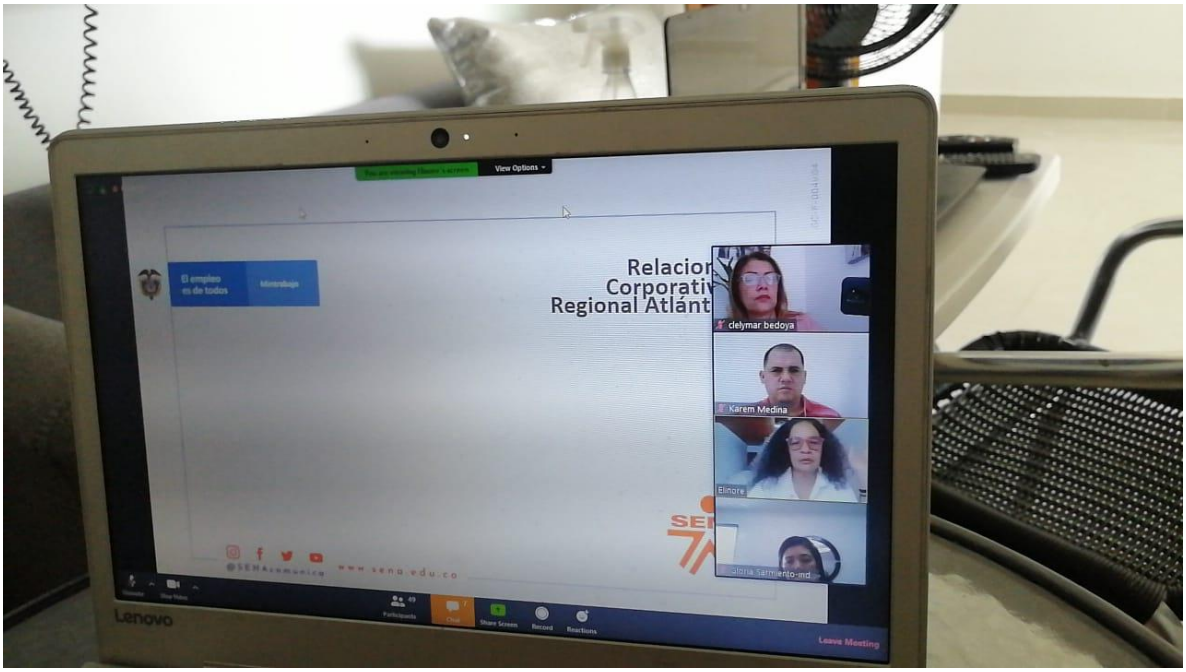
CÓDIGO DE FICHA	GRUPO	COMPETENCIA	HORARIO	INICIO	FINAL	HORAS	AMBIENTE	L	M	M	J	V	FECHA TERMINACION FICHA
1902727	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	8:00 - 10:00 a.m.	04-may-20	29-may-20	38	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	21/07/2020
1902692	TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	10:00 - 12:00 m.	04-may-20	29-may-20	38	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	21/07/2020
1902719	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	2:00 - 4:00 p.m.	04-may-20	15-may-20	20	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	21/07/2020
1734580	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	2:00 - 4:00 p.m.	18-may-20	29-may-20	18	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	15/07/2020
1750937	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	4:00 - 6:00 p.m.	04-may-20	15-may-20	20	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	30/09/2020
1750953	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	4:00 - 6:00 p.m.	18-may-20	29-may-20	18	Empresa - Etapa Productiva	x	x	x	x	x	30/09/2020
					TOTAL	**152**							

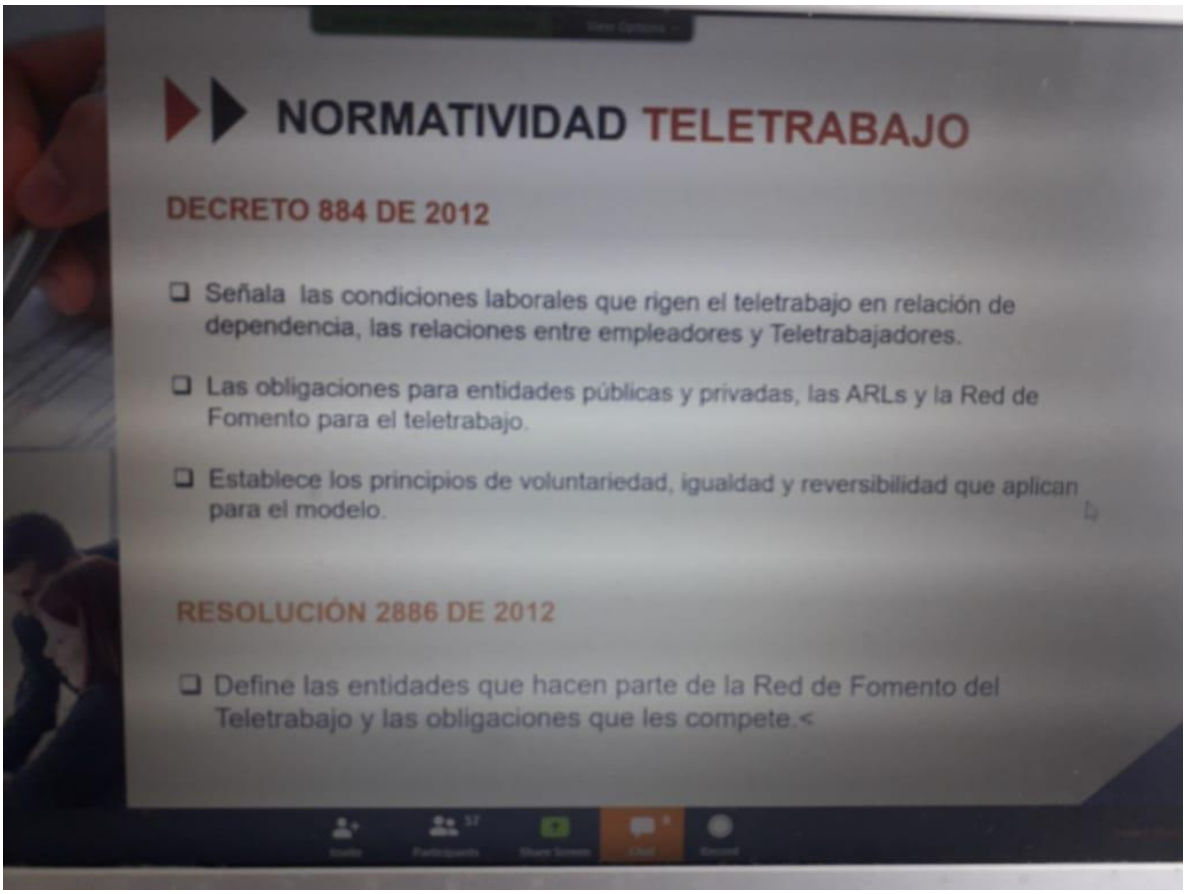
FECHA SEGUIMIENTO	ACTIVIDAD	FICHA	EMPRESA	NOMBRE JEFE	TELEFONO
abr-16	Seguimiento Danitza Porto Castilla	1902719	Inmobiliaria Mchaileh	Deiboris Sandoval	3014784425
abr-16	Seguimiento Georgette Mariotta	1902727	Industrias Profibra	Jenifer Britow	3106245007
abr-16	Seguimiento Mildreth Karina Pallares Herrera	1902719	Management Shared Services S.A.S	Irina Suarez	3004478488
abr-16	Seguimiento Dailiz Navarro Sayago	1902719	Inoxcaribe	Saby Diaz Martinez	3007600840
abr-17	Etrenamiento TEAMS				
abr-17	Seguimiento Luis Hernandez Craballo	1902727	Universidad Libre	Carmen Alicia Ballestas	3006414517
abr-20	Seguimiento Wendlis Robledo Alvarez	1902719	Cul	Byron Zuñiga	3014824396
abr-20	Seguimiento Jefry Sandoval	1750953	Makro Supermayorista	Elizabeth Donado	3004310685
abr-21	Seguimiento Jhonatan Romero	1753037	Drogas SyS	German Rodriguez	3164542497
abr-21	Seguimiento Dalianys sanchez pabon	1753037	Drogas SyS	Nancy Reyes Reyes	3127115504
abr-21	Seguimiento Nathaly Torres Ruiz	1753037	Drogas SyS	Jeison Moreno Tinoco	3182337488
abr-21	Seguimiento Zenith Maria fernandez	1753037	Unidrogas	Janeth Bustos	3166913996
abr-22	Seguimiento Maria Alejandra Mora Corredor	1753037	Drogas SyS	Johan Riquet Madariaga	3043911765
abr-22	Seguimiento Ricardo Perozo	1753037	Drogas SyS	Johan Riquet Madariaga	3043911765
abr-22	Seguimiento Dameliz Cuenú	1695821	Gulfo S.A.S	David Gulfo Cabarcas	3143244911
abr-22	Seguimiento Laura Ortiz	1695821	Gulfo S.A.S	David Gulfo Cabarcas	3143244811
abr-23	Seguimiento Eileen Arias	1695821	Clinica campbell	Steven Collazos	3143117669
abr-23	Seguimiento Mercy Robledo	1695821	Salud Social IPS	Yesica Ruíz	3008150772
abr-23	Llamar a los aprendices de la ficha 1695821 para revisar como van con la certificación los que ya terminaron etapa productiva	1695821			
abr-23	Llamar a los aprendices de la ficha 1695821 para revisar como van con la certificación los que ya terminaron etapa productiva	1695821			
abr-24	Seguimiento Maria Atencia Lara	1902727	Centralco	Gloria Velasco	3156958968
abr-24	Seguimiento Sindy Mendoza	1902719	Barranquilla Futbol Club		
abr-27	Llamar a los aprendices de la ficha 1753037 para revisar como van con la certificación los que ya terminaron etapa productiva	1753037			
	Seguimiento Lelany Vasquez	1902719	Gestica	Estefania Jassir	3168567762
abr-28	Llamar a los aprendices de la ficha 1695887 para revisar como van con la certificacion los que ya terminaron etapa productiva	1695887			
	Seguimiento Annelyn Cuesta	1902727	Autonorte	Kelly Caicedo	3012622846
abr-29	Seguimiento Alix De la hoz Romero	1902719	Sempertex	Annie Romero	3105186580
	Llamar a los aprendices de la ficha 1753037 para revisar como van con la certificación los que ya terminaron etapa productiva	1753037			
abr-30	Seguimiento Yulieth Alvarez Marriaga	1695887	Atencion telefonica (anexó documentacion para certificacion y le dicen que sus practicas no fueron evaluadas)		
abr-30	Seguimiento Vanessa Barrios Polo	1902719	Alianza team	Andrea Palacios	3219667604

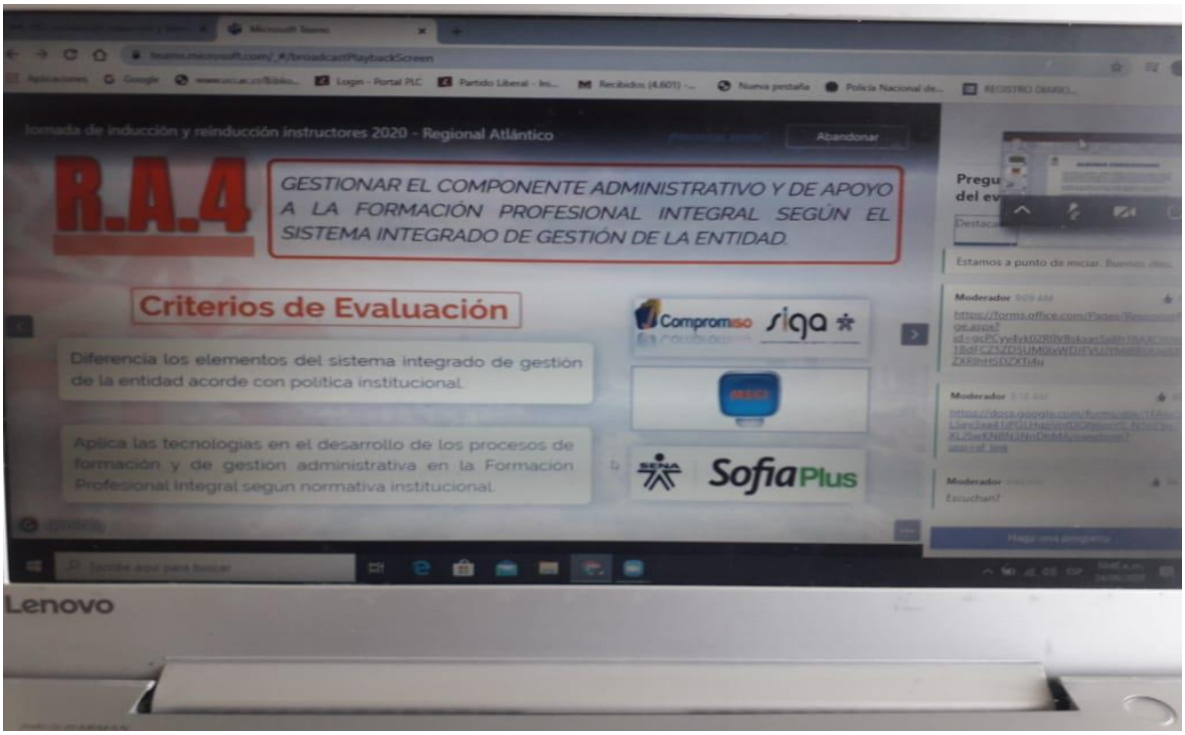
MAYO					
may-04	Asesoria telefonica a la aprendiz Kelly Johana Mendoza quien se habia retirado por embarazo	1437778			
	Montar Bitacora en la plataforma Terriorium para la ficha 1902727	1902727			
may-05	Montar Bitacora en la plataforma Territoriun para la ficha 1902727	1902727			
may-06	Sesión Sincronica No 1 Curso para el Desarrollo de Habilidades para el desempeño del Instructor SENA				
	Webinar Contrato de Aprendizaje				
may-07	Montar Btacora en la plataforma Territorium 1902719	1902729			
may-08	Sesion Sincronica No 2 con la ficha 2108823 - Rol del Instructor SENA a partir de los principios y valores Institucionales. (Curso para el desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA)				
	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1750953	1750953			
may-11	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1750953	1750953			
	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1125124	1125124			
may-12	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1125124	1125124			
may-13	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1734580	1734580			
may-14	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1902692	1902692			
may-15	Seguimiento aprendiz Yosmar Villegas	1743037	Drogas SyS	Liana Paeñaloza	3006353297
	Montar Bitacora en la plataforma territorium para la ficha 1902692	1902692			
	Atencion telefonica aprendiz Diana Blanco salazar - solucionar dudas	1837100			
	Sesion Sincronica No 3 -. (Sesion con la ficha 2108823 para el desarro Asumir el Rol del Instructor SENA) Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA)				

Adicionalmente, me permito anexar las siguientes imágenes como evidencia de la realización de mi labor.






NORMATIVIDAD TELETRABAJO
DECRETO 884 DE 2012
Señala las condiciones laborales que rigen el teletrabajo en relación de dependencia, las relaciones entre empleadores y Teletrabajadores.
Las obligaciones para entidades públicas y privadas, las ARLs y la Red de Fomento para el teletrabajo.
Establece los principios de voluntariedad, igualdad y reversibilidad que aplican para el modelo.
RESOLUCIÓN 2886 DE 2012
Define las entidades que hacen parte de la Red de Fomento del Teletrabajo y las obligaciones que les compete.<


Jornada de inducción y reinducción instructores 2020 - Regional Atlántico
Abandonar
R.A.4
GESTIONAR EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL SEGÚN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD.
Criterios de Evaluación
Diferencia los elementos del sistema integrado de gestión de la entidad acorde con política institucional.
Aplica las tecnologías en el desarrollo de los procesos de formación y de gestión administrativa en la Formación Profesional Integral según normativa institucional.
Compromiso
siga
SofiaPlus
Lenovo

9:26 ··· 72%

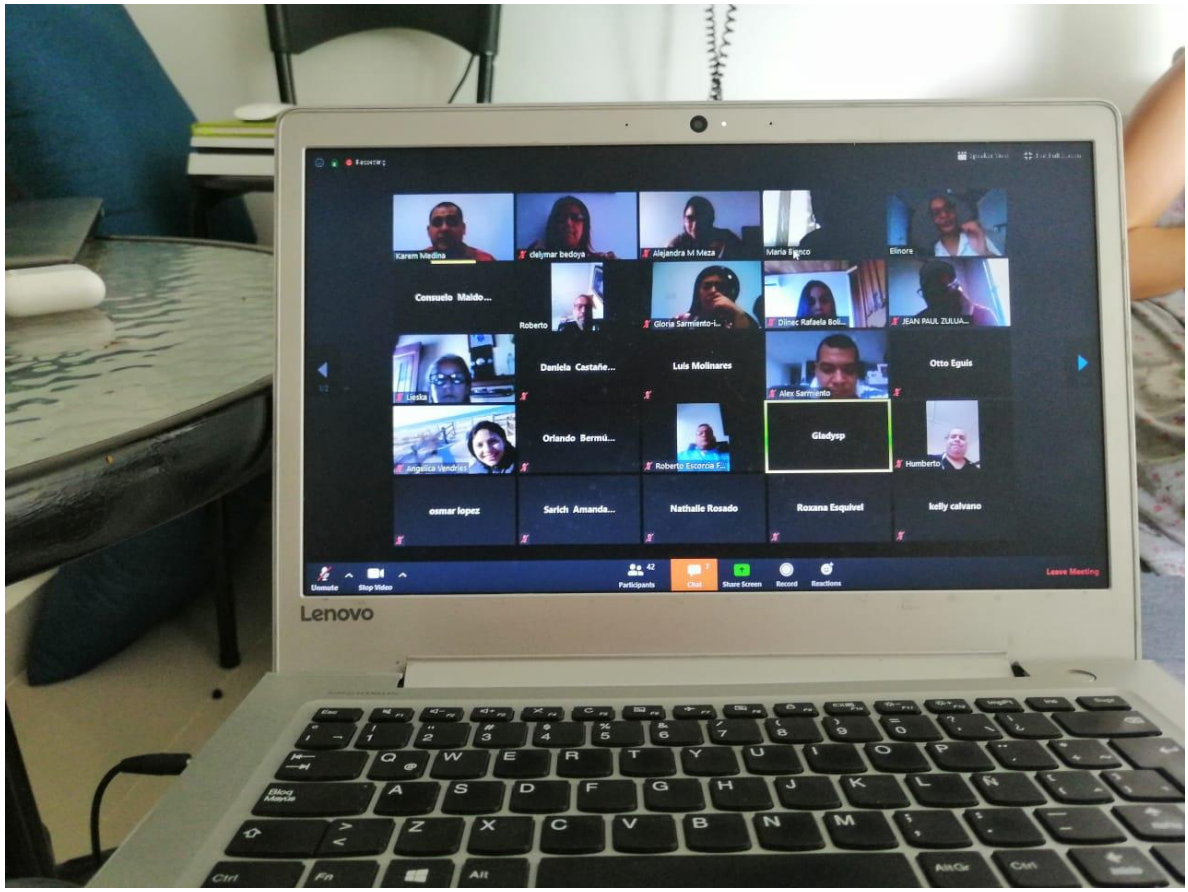
Jornada de Inducción y Reinducción Instructores 2020

Se ha registrado tu respuesta.

Enviar otra respuesta

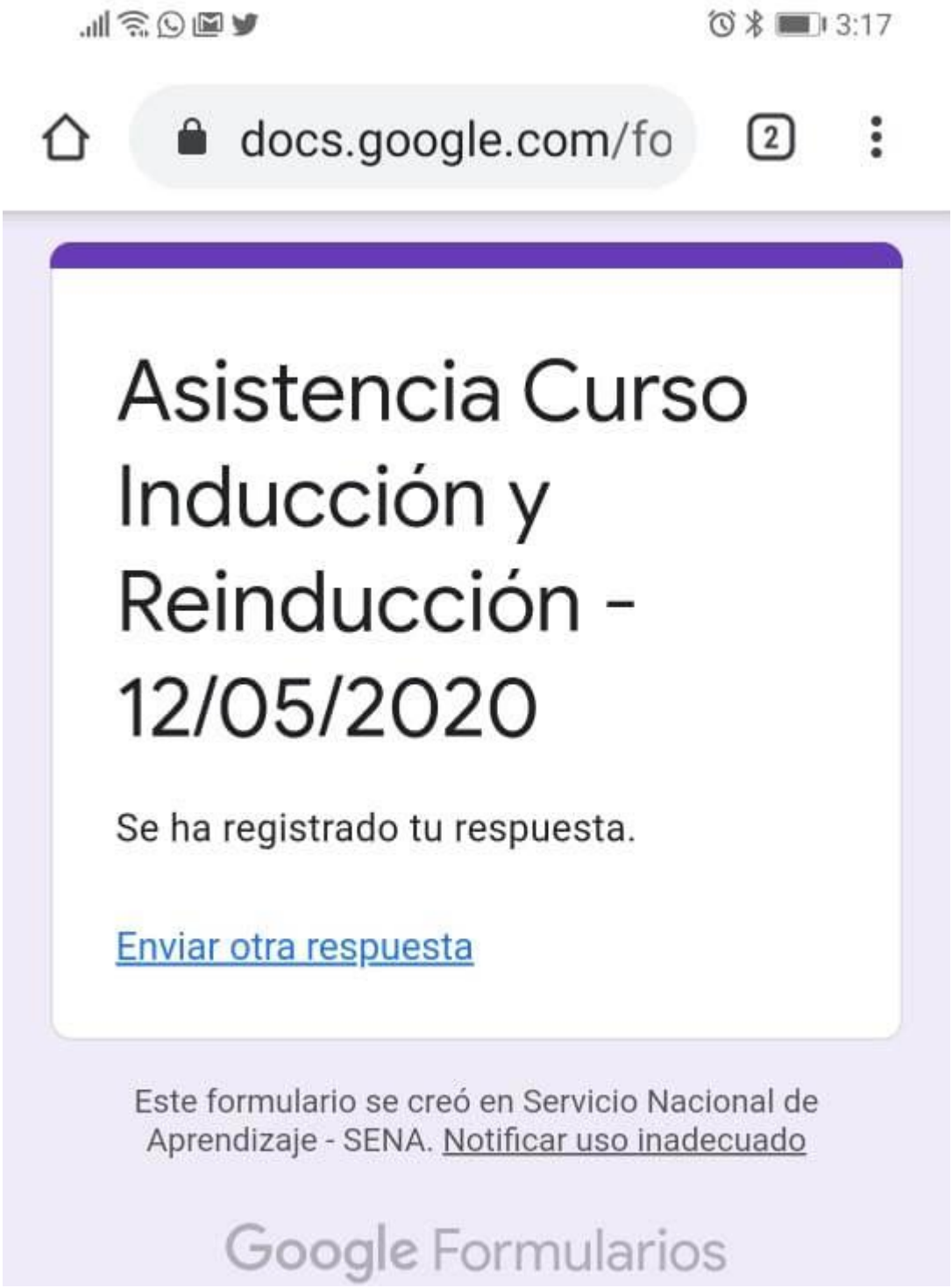
Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.
Notificar uso inadecuado - Términos del Servicio - Política de Privacidad

Google Formularios





	A	B	C
32	32636820	CARMELA ISABEL	DE LA HOZ MONTENEGRO
33	**8750715**	**Alvaro enrique**	Camargo lance
34	**72248537**	**GUILLERMO ANGULO**	**ANGULO VEGA**
35	32869131	OLGA ROSA	BORJAS DIART
36	92514148	GERMAN DANIEL	VERGARA MERCADO
37	**22548638**	**GISSELLE IRINA**	**CABARCAS TEJEDA**
38	**32734521**	ClelyMar	Bedoya Jiménez
39	**32667323**	Patricia Esther	Olaciregui Ospina
40	22663636	**Consuelo Judith**	Maldonado Rojano
41	**9268144**	Juan Carlos	DE LA CRUZ CAMACHO
42	1129527929	HENRY	GONZALEZ CERVANTES
43	1045671854	STEFANNY	DE LA HOZ CHAMORRO
44	8672155	Ramiro Antonio	López Mizuno
45	22600372	Maryieth vergara Torrenegra	
46	72194582	FERNANDO RAFAEL	GUEVARA HERRERA
47		ana felicia	
48		PAUL ANTONIO	PADILLA GALOFRE
49			
50	1140864059	Paula Andrea	
51	79478428	,MARCO	MEDINA MOLINA
52	32730132	Nasira	Quessep Niebles
53	22468162	Margarita Mercedes	Wong Miranda
54	32667896		VIDAL RODRIGUEZ
55			
56			
57	63548176	Angelica Gomez	
58	72190772		
59	1140864059	PAULA ANDREA	CARRILLO BARRIOS
60	86720	JULIANA	MÉNDEZ URICOECHEA
61	32824205		PEREZ BOLIVAR
62	44190674	YULEIDY MEDINA BARANDICA	MEDINA BARANDICA
63	8565342	Torres	3008036
64	72313168	JAIR LORENZO	MARCHENA DE LA HOZ
65	**25801274**	**KONNYE PATRICIA**	**PUERTA ROMERO**
66	8533931	JORGE	CORODBA ARDILA
67			
68	45508773	ana felicia	ruiz polo
69	9268144	JUAN CARLOS	DE LA HOZ GUTIERREZ
70	8781653		


3:17
docs.google.com/fo
2
Asistencia Curso Inducción y Reinducción - 12/05/2020
Se ha registrado tu respuesta.
Enviar otra respuesta
Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. Notificar uso inadecuado
Google Formularios