FO-M9-P3-04-V01 / SADE:

1.320-52-

Santiago de Cali, 13 de Junio de 2024

Doctor
**GUSTAVO ADOLFO ROA VERA**
Subsecretario
Secretaría de Vivienda y Hábitat
Santiago de Cali - Valle del Cauca

**Asunto:** Designación de Supervisión.

Cordial saludo,

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normativa aplicable, de manera cordial le informo que ha sido designado para que realice la supervisión técnica, jurídica, administrativa, contable y financiera de los siguientes contratos:

| NOMBRE Y APELLIDOS | IDENTIFICACIÓN | No. CONTRATO |
|---|---|---|
| ADRIANA MARIA RUIZ TAPIA | 38.656.629 de Ginebra (V) | 1.350.17.13-7698 |
| ALBA LUCIA QUIRAMA VALOIS | 25.436.318 de Guapi - Cauca | 1.350.17.13-7699 |
| ALBA YANETH CIPAGAUTA OSORIO | 41.924.106 de Armenia - Quindio | 1.350.17.13-7700 |
| ALEXA FERNANDA VIDAL PILLIMÚE | 1.144.190.774 de Cali | 1.350.17.13-7701 |
| ANGEL MARIO PLAZA SUAREZ | 6.321.067 de Guacari | 1.350.17.13-7703 |
| ASTRID ELIZABETH ALVAREZ RIOS | 1.026.254.621 de Bogotá D.C. | 1.350.17.13-7704 |
| DAYRON PINCHAO TRIANA | 1.113.527.986 de Candelaria - Valle | 1.350.17.13-7708 |
| EIDER STEVEN MERA CUERO | 1.144.037.319 de Cali (V) | 1.350.17.13-7711 |
| ELSY DAIHANA EUSSE JIMENEZ | 1.113. 679. 455 de Palmira (V) | 1.350.17.13-7712 |
| JORGE ARMANDO GONZALEZ ALBAN | 16.773.996 de Cali | 1.350.17.13-7713 |
| IVAN FELIPE BAYONA OLIVEROS | 1.144.085.219 de Cali | 1.350.17.13-7715 |
| JAIME DE JESÚS HERNÁNDEZ ESPINOSA | 6.559.447 DE Zarzal (V) | 1.350.17.13-7716 |
| JOSÉ GUILLERMO GÓMEZ HOYOS | 16.987.921 de Cali - Valle | 1.350.17.13-7724 |
| JUAN MANUEL GOMEZ RUIZ | 1.144.035.081 de Cali (Valle) | 1.350.17.13-7727 |
| JUAN CARLOS CERON ESPINOSA | 16.768.312 de Cali (V) | 1.350.17.13-7728 |



Recibido Olma Lucia 13 Junio 10:40

| | | |
|---|---|---|
| JUAN MANUEL ORTEGA PERAFAN | 10.741.022 De Santander de Quilichao | 1.350.17.13-7730 |
| JULIO CESAR SERNA GÓMEZ | 94.495.468 de Cali (V) | 1.350.17.13-7731 |
| KAREN LORENA OSORIO VANEGAS | 1.116.444.815 de Zarzal (V) | 1.350.17.13-7732 |
| LUZ ANDREA ROMERO LÓPEZ | 31.785.311 de Trujillo | 1.350.17.13-7734 |
| MARIA CAMILA ARIAS NAVARRO | 1.115.087.197 de Buga - Valle | 1.350.17.13-7736 |
| MARIA DEL SOCORRO ADARVE | 31.831.516 de Cali (V) | 1.350.17.13-8145 |
| OSCAR ARMANDO CAICEDO SANCHEZ | 94.233.855 de Zarzal (V) | 1.350.17.13-7740 |
| PABLO ANDRES GUERRERO OBANDO | 94.456.178 de Cali - Valle | 1.350.17.13-8147 |
| PAULA ANDREA OSORIO CANTUCA | 1.151.963.516 de Cali - Valle | 1.350.17.13-7741 |
| RENZO OME CAICEDO | 16.751.013 de Cali (V) | 1.350.17.13-7742 |
| SANDRA LORENA ZEA MINDA | 67.016.724 De Cali (V) | 1.350.17.13-7744 |
| STEFANNY PARRA MORAN | 1.116.726.409 de trujillo (V) | 1.350.17.13-7746 |
| VICTOR HUGO BEJARANO TENORIO | 16.728.059 de Cali | 1.350.17.13-7747 |
| YULI XIMENA PLAZA CUELLAR | 1.144.059.548 de Cali (V) | 1.350.17.13-7750 |
| LUIS FERNANDO SOLARTE | 94.500.312 de Cali (V) | 1.350.17.13-7751 |
| LUZ PIEDAD CLAVIJO ROJAS | 66.703.266 de Roldanillo (V) | 1.350.17.13-7753 |
| ÓSCAR SARRIA RIVERA | 16.609.827 de Cali (V) | 1.350.17.13-7755 |
| LUCY ALVARADO SUÁREZ | 31.288.339 de Cali - Valle | 1.350.17.13-7756 |

Cómo supervisor del contrato deberá verificar que el o los contratistas cumplan con todas las obligaciones pactadas, para ello debe realizar entre otras las siguientes actividades, además de las señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación:

1. Colaborar con EL CONTRATISTA para la correcta ejecución del objeto del contrato.
2. Verificar que EL CONTRATISTA cumpla con las obligaciones previstas en el presente contrato.
3. Determinar de acuerdo a los procesos y procedimientos, la oportunidad en que EL CONTRATISTA debe realizar las actividades contratadas.
4. En caso de incumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de cualquiera de sus obligaciones contractuales, adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que hasta lugar.
5. En el evento de adición, prorroga, cesión o cualquier modificación del contrato solicitar el trámite respectivo.
6. Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud y pensiones efectuados por EL CONTRATISTA.
   **PARÁGRAFO:** EL CONTRATANTE se reserva el derecho de exigir al CONTRATISTA, en cualquier tiempo, copia de los documentos que soportan el cumplimiento de la obligación de efectuar los aportes en salud y pensiones para los periodos en los cuales no se ha realizado el pago.
7. Suscribir con el Ordenador del Gasto y EL CONTRATISTA las correspondientes actas contractuales a que hubiere lugar y remitirlas al área correspondiente.

8. Informar oportunamente al ordenador del gasto sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato.
   **PARÁGRAFO I:** El servidor público que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este Contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. **PARAGRAFO II:** Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al CONTRATISTA, deberán darse por cualquier medio oficial.
   **PARAGRAFO III:** Conforme establece el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011: La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

9. Y las demás consignadas en el contrato

Es muy importante advertir lo correspondiente al cumplimiento del proceso de Gestión Documental con las mejores prácticas.

Los documentos del proceso contractual pueden ser descargados del SECOP a través de la página web www.colombiacompra.gov.co o solicitarse en el área de archivo de la dependencia

Agradezco de antemano su atención,

**ADRIANA GOMEZ MILLÁN**
Secretaria de Despacho
Secretaría de Vivienda y Hábitat
Gobernación del Valle del Cauca

Elaboró: Sandra Erazo – Secretaría de Vivienda y Hábitat
Revisó: Tulio E. Prado I. – Abogada – Secretaría de Vivienda y Hábitat

Archívese en: Expediente Contractual