SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 05 | Mes 08 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	ANA MARÍA URIBE VÁSQUEZ						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	43.288.367	DE	ANDES				
TELEFONO DE CONTACTO	321-7340599	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	ANNAUVA3@GMAIL.COM						
E-MAIL INSTITUCIONAL	ANA.URIBE@SUPERNOTARIADO.GOV.CO						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	43816689768	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL No 664 DE Año 2024

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 27.240.184,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO, para el apoyo en la aplicación de las tablas de retención documental en los archivos de la oficina de registro de instrumentos públicos.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: LUIS EDUARDO OBANDO

CARGO DEL SUPERVISOR: REGISTRADOR SECCIONAL

CDP No.	48624	CRP No.	154924
FECHA CDP	19/01/2024	FECHA CRP	14/02/2024

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 14 | Mes 02 | Año 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: ANDES

DEPARTAMENTO: ANTIOQUIA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 19 | Mes 02 | Año 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 11 | DIAS

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año | MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 2.476.380,00

COBRA CON FACTURA: No de factura 6

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 2.476.380,00

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	01	07	2024				
AL	30	07	2024	06	30	100%	JULIO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	162500	EPS SURA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	208000	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6800	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 377.300	PLANILLA DE PAGO No.	72100025

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO $ 27.240.184,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 990.552,00	$ 990.552,00	$ 26.249.632,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 3.466.932,00	$ 23.773.252,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 5.943.312,00	$ 21.296.872,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 8.419.692,00	$ 18.820.492,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 10.896.072,00	$ 16.344.112,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 13.372.452,00	$ 13.867.732,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO	Día	Mes	Año	PAGO No.	
DEL	01	07	2024		JULIO
AL	30	07	2024	06	JULIO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA adquiere para con la Superintendencia, las siguientes obligaciones generales: 1. Aportar y cargar en la Plataforma Transaccional del SECOP II, para conocimiento de la SUPERINTENDENCIA y en los plazos en los que se le determine, los documentos requeridos para el inicio del contrato.	EVIDENCIA 1 AL 30 DE JULIO 2024 Desde el proceso de Gestión Documental en el mes de junio se realizaron las siguientes actividades para la aplicación de tablas de retención documental para documentos relacionados correcciones de matrícula inmobiliaria, testamentos, historia laboral, requerimientos técnicos y administrativos, certificados de libertad y tradición orden de pago, consecutivos de comunicaciones oficiales entre 1992 y 2022.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
CLÁUSULA NOVENA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, adquiere para con LA SUPERINTENDENCIA las siguientes obligaciones: 1. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar. 2. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 3. Apoyar las actividades para la clasificación organización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 4. Adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de inventarios para eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 5. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos.	EVIDENCIA 1 AL 30 DE JULIO 2024 Desde el proceso de Gestión Documental en el mes de junio se realizaron las siguientes actividades para la aplicación de tablas de retención documental para documentos relacionados correcciones de matrícula inmobiliaria, testamentos, historia laboral, requerimientos técnicos y administrativos, certificados de libertad y tradición orden de pago, consecutivos de comunicaciones oficiales entre 1992 y 2022. -Organización de carpetas. -Selección de documentos por fechas - Organización de las carpetas en respectivas cajas. -Diligenciamiento de FUID y rótulos de caja y carpeta para: correcciones de matrícula inmobiliaria, testamentos, historia laboral, requerimientos técnicos y administrativos, certificados de libertad y tradición orden de pago, consecutivos de comunicaciones oficiales. -Reunión vía TEAMS para organizar inevtario de libros de antiguo registro. -Revisión y envio de inventario de libros de registro para posible transferencia.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 • (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **ANA MARÍA URIBE VÁSQUEZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **43.288.367** de **ANDES** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **664** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **154924** CDP No **48624**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.476.380,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS.**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	07	2024	**PAGO No.**	**JULIO**
	AL	30	07	2024	**06**	**JULIO**

Para constancia se firma en **ANDES** a los **05** días del mes de **AGOSTO** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
LUIS EDUARDO OBANDO
REGISTRADOR SECCIONAL

CONTRATISTA

Firma Contratista
ANA MARÍA URIBE VÁSQUEZ
Cedula de Ciudadania No
43.288.367 **DE** ANDES

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-07-16, 01:41:33 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2024
Empresa	ANA MARIA URIBE VASQUEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 43288367
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	72100025
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	780981047
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 377.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 162.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.800	$ 0
		SubTotales:		$ 377.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 377.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

3

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO__X__.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO__X__
3. Dependiente Económico: SI___ NO_X__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_X__ NO___,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO _X__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI___ NO __X__, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI____ NO__X__
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024__: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($188.260.000) SI____ NO_X___.

En constancia de lo anterior, se firma a los _5__ días del mes de _AGOSTO_ de 2024.

Atentamente,



ANA MARÍA URIBE VÁSQUEZ

43288367

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14900282781

(415)7707212489984(8020) 000001490028278 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 3 2 8 8 3 6 7	0	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 3 2 8 8 3 6 7	1 9 9 8 0 3 2 4

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Andes 0 3 4

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
URIBE	VASQUEZ	ANA	MARIA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Andes 0 3 4

41. Dirección principal
VDA LA PRADERA

42. Correo electrónico annau5@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 7 3 4 0 5 9 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 6 0 9	2 0 1 3 0 7 0 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

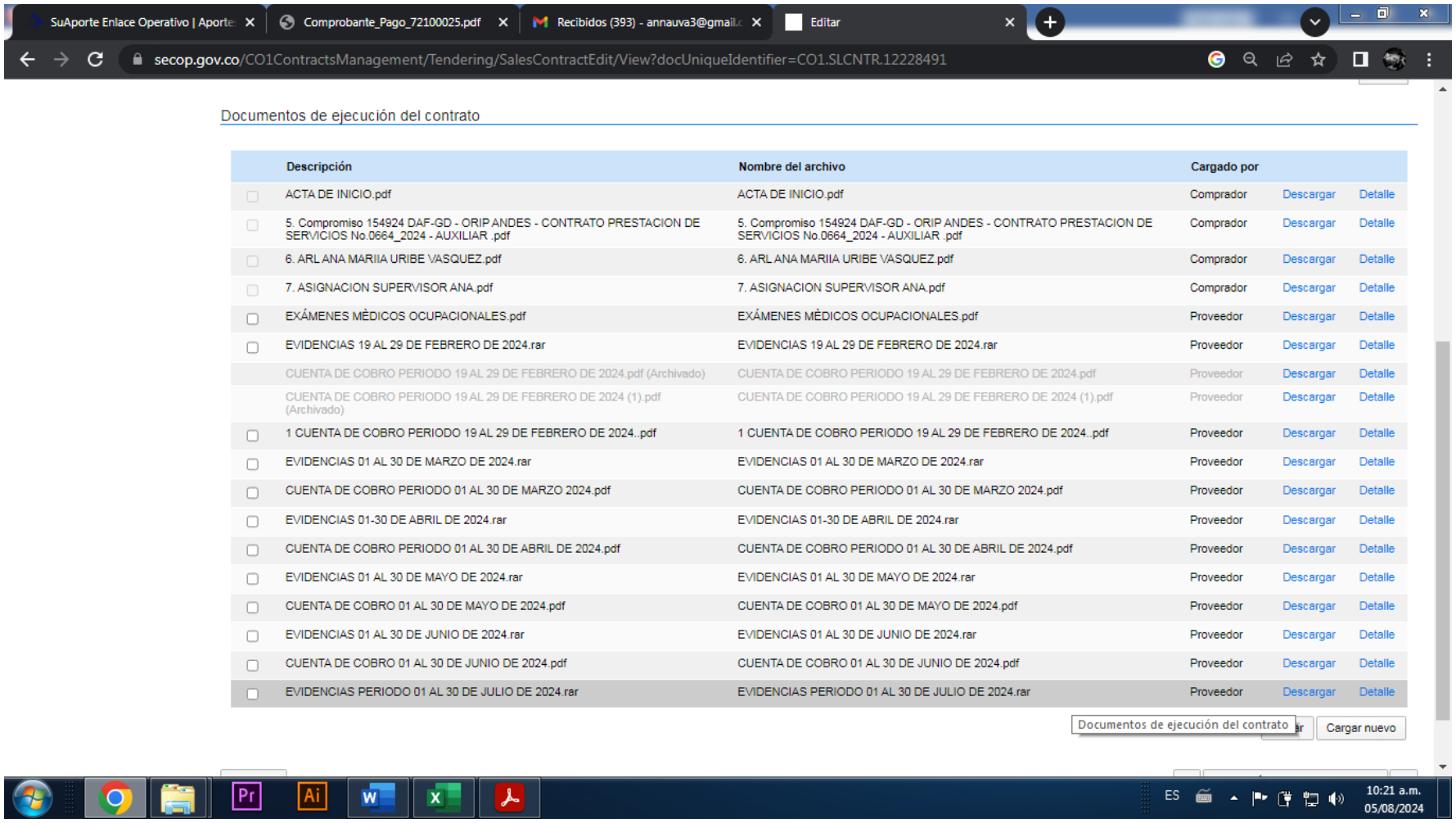
59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 03 - 09 / 08 : 42: 15

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre BERMUDEZ CORTES ISABEL CRISTINA
985. Cargo Gestor I

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


SuAporte Enlace Operativo | Aporte
Comprobante_Pago_72100025.pdf
Recibidos (393) - annauva3@gmail.c
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12228491
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
ACTA DE INICIO.pdf
ACTA DE INICIO.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
5. Compromiso 154924 DAF-GD - ORIP ANDES - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.0664_2024 - AUXILIAR .pdf
5. Compromiso 154924 DAF-GD - ORIP ANDES - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.0664_2024 - AUXILIAR .pdf
Comprador
Descargar
Detalle
6. ARL ANA MARIIA URIBE VASQUEZ.pdf
6. ARL ANA MARIIA URIBE VASQUEZ.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
7. ASIGNACION SUPERVISOR ANA.pdf
7. ASIGNACION SUPERVISOR ANA.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
EXÁMENES MÈDICOS OCUPACIONALES.pdf
EXÁMENES MÈDICOS OCUPACIONALES.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.rar
EVIDENCIAS 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.pdf (Archivado)
CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024 (1).pdf (Archivado)
CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024 (1).pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
1 CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024..pdf
1 CUENTA DE COBRO PERIODO 19 AL 29 DE FEBRERO DE 2024..pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE MARZO DE 2024.rar
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE MARZO DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE MARZO 2024.pdf
CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE MARZO 2024.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS 01-30 DE ABRIL DE 2024.rar
EVIDENCIAS 01-30 DE ABRIL DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL DE 2024.pdf
CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL DE 2024.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE MAYO DE 2024.rar
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE MAYO DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE MAYO DE 2024.pdf
CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE MAYO DE 2024.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024.rar
EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024.pdf
CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO DE 2024.rar
EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO DE 2024.rar
Proveedor
Descargar
Detalle
Documentos de ejecución del contrato
Cargar nuevo
ES
10:21 a.m.
05/08/2024