Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA/DIRECCIÓN EDUCACIÓN
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **CD- 279 DE 2024**

PRESTACION DE SERVICIOS: OBRA: SUMINISTROS:

ACTA PARCIAL No: 4

CONTRATANTE	**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL**	
CONTRATISTA	LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	CLAUDIA LORENA VALENCIA GALVEZ	
OBJETO	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES , DE APOYO PEDAGÓGICO PARA LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS REPORTADOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO OFICIAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, EN EL MARCO DE LA EDUCACIÓN INCLUSIVA ESTABLECIDA EN EL DECRETO 1421 DE 2017"**	
DURACION	NUEVE (9) MESES Y QUINCE (15) DIAS SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	
FECHA DE INICIO	22 DE FEBRERO DEL 2024	
FECHA FINAL	6 DE DICIEMBRE DEL 2024	
VALOR DEL CONTRATO	**TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE**	**$ 33.858.000**
FORMA DE PAGO	El municipio de Dosquebradas cancelará al contratista mediante pagos mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.564.000) y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al sistema integral de seguridad social.	
ANTICIPO %	0%	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ-202400000304	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.2.3.2.02.02.009.B.22.01.071.028.051.P.92920.J.1.5.1.3CS	
	2.2.3.2.02.02.009.B.22.01.071.028.051.P.92919.J.1.5.1.4CS	

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 33.858.000
1a ADICION		
2a ADICION		
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 10.692.000	
VALOR ACTA PARCIAL	$ 3.564.000	
SALDO POR PAGAR	$ 19.602.000	
SUMAS IGUALES	$ 33.858.000	$ 33.858.000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %		
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES		
AMORTIZACION DEL ACTA		
SALDO POR AMORTIZAR		
SUMAS IGUALES		

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA **$ 3.564.000**

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre los días 22 de mayo al l 21 de junio del año 2024.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 16 días del mes de julio del año 2024.

CLAUDIA LORENA VALENCIA GALVEZ
SUPERVISORA

LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA
Contratista

Cuenta de cobro 03

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA
Correo Electronico	[redacted]
RUT	42112084-2
Actividad Economica	9560
Cuenta Bancaria	1274000038916 **Banco** DAVIVIENDA **Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3104333410
Dirección	DIAGONAL 26 # 9B- 03 CONJUNTO ZUITAMA CASA 44 SANTA ISABEL DOSQUEBRADAS

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, DE APOYO PEDAGÓGICO PARA LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS REPORTADOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO OFICIAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS EN EL MARCO DE LA EDUCACIÓN INCLUSIVA ESTABLECIDA EN EL DECRETO 1421 DE 2017" NÚMERO DE CONTRATO 279 DE 2024	**22/04/2024**	**21/06/2024**	$ 3.564.000	$ 0	$ 3.564.000
		TOTALES			**$ 3.564.000**

LA SUMA DE: TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/ CTE

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)	
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$ 178.200
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$ 228.100
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$ 7.500
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	$ 413.800

FIRMA DEL CONTRATISTA

C.C. 42112084

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retención Art. 383 E.T. Decreto 099 de 2013

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

287756

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No.
5117561

NIT o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 27/JUN/2024
42112084	LINA RAMIREZ	Fecha Vence: 30/JUN/2024

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACIÓN CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	106.900
Observaciones			TOTAL A PAGAR	106.900

Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor.
CONTRATO: 279
No. ACTA: 4
VR ACTA: $ 3.564.000

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

287756
RECIBO No. 5117561

NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 27/JUN/2024	Vencimiento: 30/JUN/2024
42112084	LINA RAMIREZ		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor. CONTRATO: 279 No. ACTA: 4	VR ACTA: $ 3.564.000	

TOTAL A PAGAR

106.900

(415)7709998659063(8020)000005117561(3900)00000000106900(96)20240630

BANCO

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

287758

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No.
5117565

NIT o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 27/JUN/2024
42112084	LINA RAMIREZ	Fecha Vence: 30/JUN/2024

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACIÓN CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	17.800
Observaciones			TOTAL A PAGAR	17.800

Liquidacion de Estampilla Procultura.
CONTRATO: 279
No. ACTA: 4
VR ACTA: $ 3.564.000

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

287758
RECIBO No. 5117565

NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 27/JUN/2024	Vencimiento: 30/JUN/2024
42112084	LINA RAMIREZ		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 279 No. ACTA: 4	VR ACTA: $ 3.564.000	

TOTAL A PAGAR

17.800

(415)7709998659063(8020)000005117565(3900)00000000017800(96)20240630

BANCO

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Transacción Aprobada

Método de pago

Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado $106.900,00	Banco BANCO DAVIVIENDA
Autorización / CUS 733425909	Fecha de transacción 2024-06-27 09:41:31
Recibo 1872283	Dirección IP 190.128.103.98
Código Respuesta 00	

El comprobante será enviado a
limarase@hotmail.com

Total pagado S1721972-T104

$106.900,00 COP

Rentas Varias

Detalle del pago

Referencia
5117561

Fecha de solicitud
2024-06-27 09:41:15

concepto
Rentas Varias

El proceso ha finalizado hace menos de un minuto

Obtén ayuda en
Immontes@dosquebradas.gov.co

Hecho por GOU Compra fácil | Grupo AVAL

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Transacción Aprobada

Método de pago

Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado $17.800,00	Banco BANCO DAVIVIENDA
Autorización / CUS 733439039	Fecha de transacción 2024-06-27 09:46:32
Recibo 1872332	Dirección IP 190.128.103.98
Código Respuesta 00	

El comprobante será enviado a
limarase@hotmail.com

Total pagado S1722021-T104

$17.800,00 COP

Rentas Varias

Detalle del pago

Referencia
5117565

Fecha de solicitud
2024-06-27 09:46:18

concepto
Rentas Varias

El proceso ha finalizado hace menos de un minuto

Obtén ayuda en
lmmontes@dosquebradas.gov.co

Hecho por gou Compra fácil | Grupo AVAL

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2024-05-27, 12:14:51 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1063948475

Periodo Cotización 202405 **Periodo Servicio** 202405

Cliente:

PAGADA 2024-05-27

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RAMIREZ SEPULVEDA LINA MARIA				
Documento	CC 42112084	**Dirección**	OPALO CASA 28		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3104333410		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	DOSQUEBRADAS	**Departamento**	RISARALDA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 42112084		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					RAMIREZ SEPULVEDA LINA MARIA		000000001	RISARALDA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

| Novedades | | | | | | | | |

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**EDUCACIÒN**	**Área:**	**Cobertura - Programa Educación Inclusiva**
Tipo de Contrato celebrado:	**Prestación de servicios Profesionales**		
Número del Contrato:	**279 del 2024**	**Informe No.:**	***04***
Periodo al que corresponde el presente informe:	**mayo 22 a 21 de junio del 2024**	**Plazo de Ejecución:**	Nueve (9) meses y quince (15) días sin exceder el 31 de diciembre
Contratista:	**LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA**	**Supervisor:**	**CLAUDIA LORENA VALENCIA GALVEZ**

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Realizar la valoración pedagógica actualizada de los estudiantes reportados en el SIMAT y de estudiantes remitidos por los docentes para la detección y caracterización.	En la institución educativa Nuestra Señora de Guadalupe se realizaron 6 valoraciones pedagógicas así: 1. Samuel Penagos López 2. Joseph Santiago parra Urrutia 3. Anderson Castaño Martínez 4. Salomé Díaz Suarez 5. Dulce Maria Parra Alarcón 6. Eileen Luciana Cardona Bedoya Se elaboraron 1 remisiones a especialista (Médico General, Fonoaudiología)	6 formatos de Valoraciones pedagógicas 1 remisión a especialistas 1 registro fotográfico 1 acta https://drive.google.com/drive/folders/1iglJofoCNlRPpNVq-yooUg_u1J_mDb-b?usp=drive_link	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
2. Acompañar el diseño y hacer seguimiento a los Planes de Ajustes Razonable PIAR Con los docentes de aula de conformidad con las características y necesidades de estudiantes con discapacidad, para fortalecer avances en los procesos de inclusión escolar.	El acompañamiento a los PIAR ha sido permanente, se asesora frente a inquietudes y/o sugerencias en el desarrollo de los ajustes tanto de la profesional de apoyo como de los espacios por parte de las directivas de la institución. A la fecha se han elaborado 75 de ellos y se han firmado 5 actas de acuerdo.	2 actas Pantallazos PIAR https://drive.google.com/drive/folders/1BdYgj3jIZZlVEnthoY6Ch0nQFMzvD8IF?usp=drive_link	El rector ha enfatizado en la importancia de la elaboración de los PIAR, para poder garantizar los aprendizajes de nuestros estudiantes.
3. Apoyar al área encargada en el proceso de ingreso de las personas con discapacidad, al sistema de matrícula en línea SIMAT, de acuerdo con el diagnóstico emitido por la EPS y entregado por la familia.	Se elabora carta del Simat para realizar algunos cambios pertinentes con el apoyo del secretario de la institución los cuales fueron: **Ingresos** A la variable de Trastornos: Sofia Torres Torres 4-02 y de igual manera ingresa a la Variable de apoyo académico especial categoría #5. A la categoría 18 (D. Psicosocial) las estudiantes: Manuela Acosta Holguín 8-01 Asly Ximena Molina Ortíz 5-01 Es de resaltar que los ingresos solicitados se vieron reflejados en el anexo 6A.	1 oficio de cambios del Simat 1 Registro Fotográfico https://drive.google.com/drive/folders/1N63CU9Sh7eiC_Q22Vbl-al3sYLD31RH2?usp=drive_link	Durante este mes se recibe por correo electrónico el anexo 6A del mes de mayo, se analiza, se organiza y se observa que fueron registrado de manera positiva los cambios solicitados A la fecha la institución educativa cuenta con el siguiente número de estudiantes en las diferentes discapacidades así: (3) Visual: 2 (8) D. Intelectual: 13 (10) D. Múltiple: 4 (12) Auditiva - LSC: 4 (13) Auditiva - L C: 11

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
			(15) D. Física: 2 (18) D. Psicosocial: 53 Para un total en Discapacidad: 89, Trastornos: 32, Apoyo Académico Especial: 7, Talentos: 49
4. Realizar de manera bimestral jornadas de formación con los docentes y directivos en educación inclusiva.	Durante este periodo no se llevaron a cabo jornadas de formación a docentes, dado a que se realizaron en el periodo anterior del informe tal como se describe en las observaciones.	1 acta 2 registros de asistencia 2 registros fotográfico https://drive.google.com/drive/folders/18cGVRuqf1o9yX8PeVuGtBWQIEpCwj4uI?usp=drive_link	Jornadas de formación a docentes así: Primera jornada: 3 de mayo con el tema: PIAR (teórico- práctico) en el Colegio Salesiano San Juan Bosco en donde participaron 68 docentes Segunda jornada: 15 de mayo con el tema: PIAR práctico, Estrategias de D. Visual y Socialización de Talentos en la I.E Nuestra Señora de Guadalupe en donde participaron 43 docentes. En total se formaron 111 docentes.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
5. Realizar una jornada mensual de formación con familias, que hacen parte de los procesos de educación inclusiva.	El día 30 de mayo realicé 1 jornada de formación a familia en el tema: Socialización PIAR y firmas de actas de acuerdo (anexo 3) contando con la participaron de 3 acudientes de 15 convocados.	1 acta 1 registro de asistencia 1 registro fotográfico https://drive.google.com/drive/folders/1pg083HVsQ8qEVEvVeRUwHuYtVOa--wcm?usp=drive_link	En total se formaron 3 padres de familia.
6. Realizar actividades en pro de transformar las prácticas, políticas y culturas inclusivas en la institución educativa, relacionadas con la participación en comités, jornadas de divulgación y acompañamiento a la resignificación del manual de Convivencia y sistema de evaluación.	Participé del Programa de formación en bienestar de la *Mujer Maestra* programado por el MEN, el cual fue un espacio de sensibilización, reflexión y fortalecimiento con herramientas de autoconocimiento y autocuidado para mejorar el bienestar físico, mental y emocional, aumentar la autoestima, reconocer el potencial y la importancia de su liderazgo y participación en la sociedad. Se realizan dos estudios de caso de los estudiantes Samuel Giraldo Botero 1-03 y Samantha Montes 3-02 con el fin de definir conductas a seguir frente a los procesos de inclusión de los estudiantes. Asistí a la reunión de equipo donde se recibe información sobre capacidades	1 registro fotográfico 3 registro de asistencia 1 Certificado de participación 2 actas de estudio de caso https://drive.google.com/drive/folders/1hhRq0QN3G2YH1VNXPz0e95oqTzBoFLN2?usp=drive_link	Se ha programado en dos ocasiones la reunión del Comité de Inclusión de la institución, pero por situaciones de calendario se han debido posponer siendo la última fecha el día 18 de julio

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	excepcionales y su ruta de atención, también se socializa la variable de Trastornos de tipo administrativo, y formación en la Aplicación del Índice de Inclusión para este año y del programa de Talentos. Asistí a la capacitación en *Intervención en Salud Visual y Ocular* brindada por el director del programa de Optometría de la Universidad Andina, allí se dio claridad sobre diagnósticos y sobre su adecuada categorización en el Simat. También se participó del taller práctico de lengua de señas colombiana (LSC) que fue para todo el equipo de educación inclusiva y brindado por los dos modelos lingüísticos de nuestro equipo de inclusión.		
7. Realizar asesoría y seguimiento mensual al 30% de docentes en la implementación del Decreto 1421 de 2017 en instituciones oficiales delegadas.	Durante este mes se brindó asesoría y/o seguimiento a 9 docentes tanto de primaria como secundaria así: Fabiola Jaramillo 2-02, Francy Lorena González 1-03 Diana Becerra 3-01 María Aracely Sánchez 3-03	9 formatos de asesoría a docentes 1 acta https://drive.google.com/drive/folders/1jAB96FrVLOt9ikG2mKr3SdIWhh3Tuf6N?usp=drive_link	Los seguimientos se dieron para conocer la situación académica y comportamental dentro del aula de los estudiantes, allí los docentes manifestaron las debilidades y fortalezas encontradas durante este tiempo de asistencia a clases.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	Gloria Inés Gomes Montoya – SEM, Yirlei Quirama Coordinadora, Liliana Mesa Coordinadora		Es de resaltar que, por motivos de días de reuniones sindicales, festivos y paro de docentes no se alcanzó a dar cumplimiento al porcentaje requerido. Por lo tanto, se hará el porcentaje faltante para el periodo del siguiente informe.
8. Realizar asesoría de manera mensual al 30% de las familias de estudiantes con ESTABLECIDA EN EL DECRETO 1421 DE 2017" discapacidad en temas de educación inclusiva, mediante estrategias de manejo en casa y acompañamiento escolar.	Durante este mes se brindó asesoría y/o seguimiento a 18 acudientes de los diferentes grados, tanto de primaria como secundaria (6-03, 10-01, 8-01, 3-02, 10-02, 5-01, 1-03, 3-01, 3-03.	18 formatos de asesoría a familia 1 registro fotográfico 1 acta https://drive.google.com/drive/folders/13nEVhUmIkFWUqRm69TAaJPNvEvkkQq3K?usp=drive_link	Los acompañamientos se dieron frente en los procesos de desempeño académico y comportamental de los estudiantes, sus procesos de salud y activación de ruta a través de las remisiones a los especialistas, al igual que de estrategias de manejo. Es de resaltar que, por motivos de días de reuniones sindicales, festivos y Paro de docentes no se alcanzó a dar cumplimiento al porcentaje requerido
9. Realizar asesoría a estudiantes con discapacidad, brindando apoyo pedagógico de manera individual o grupal para fortalecer el tránsito armónico en el sistema educativo.	Durante este mes se brindaron 28 asesorías a los siguientes estudiantes: Juan José Tabares, Dulce María Parra Alarcón, Violeta González Restrepo, Samuel Cortes Giraldo, Aura Sofia Duque	28 formatos de asesoría a estudiantes 1 registro fotográfico 1 acta	Estos acompañamientos se brindan para conocer o hacer seguimiento a sus procesos académicos en cuanto a fortalezas y debilidades, también desde lo

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	Franco, Melany Marín Cardona, Joseph Santiago Parra Urrutia, Samuel López Penagos, Juan José López Restrepo, Aylin Agudelo Castaño, Isabela Morales Carmona, Saray Sofia González Betancour, Juan José Ochoa Alvarado, Andrés Felipe Vélez Ocampo, Santiago Cortes Arroyave, Juan José Tovar Pineda, Nicolas López Ortiz, Ana Lucia Buitrago Ortiz, Santiago Graterol Muñoz, Erick Stefan Restrepo Londoño, Johan Steven Martínez Jaramillo, Sergio Alejandro Varela Jaramillo, Camila Vélez Bedoya, Dulce María Melo Mazo, Samuel Alvarán Rendón, Manuel Acosta Holguín, Iban Andrés Berrio Farfán.	https://drive.google.com/drive/folders/1pd93hHpJ21tW3C_K8jEi6nhSooFkjpCY?usp=drive_link	comportamental y desde salud a procesos de especialistas, medicación, procesos de diagnóstico, entre otros.
10. Realizar el proceso de pre caracterización y asesoría para la detección de los estudiantes con capacidades y talentos excepcionales y acompañar el seguimiento.	Se elaboran y entregan dos cartas de pre-caracterización donde se brindan los listados de nominaciones por parte de los docentes para talentos Científico, deportivo, matemáticos y artes. Se recibe carta de cambios en el Simat por parte de la líder de talentos en la institución, por lo cual se realiza el ingreso de 7 estudiantes en la categoría de Talento Excepcional en Actividad Física	2 Cartas de pre caracterización 1 carta de cambios Simat https://drive.google.com/drive/folders/1WpRx9mwUZhrMaSuAMN-p6ANGABOBqt3s?usp=drive_link	El Anexo 6A del mes de mayo allí se continúa con el total de los estudiantes que pertenecen a la categoría de talentos que son 49 así: 1 -Capacidades Excepcionales: 6 3- Talento Excepcional en Ciencias Naturales o Básicas: 3 4- Talento Excepcional en Artes o en Letras: 23 5- Talento Excepcional en

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	ejercicio y deporte Se realiza gestión ante directivas para brindarle el espacio de capacitación a docentes en el tema de Potencialización de Talentos del programa de talentos el 15 de mayo con los docentes de la institución a la líder de Talentos en la institución. De igual manera se brinda acompañamiento en logística para la brigada que se realizó el 20 de mayo donde asistieron las profesionales de programa de talentos (Deportes, Artes y Científico- Tecnológico)		Actividad Física, Ejercicio y Deporte: 16 7- Talento Excepcional en Ciencias Sociales o Humanas: 1 De los 50 estudiantes registrados en el Simat de talentos 47 son de secundaria y 3 de primaria Las profesionales de talentos realizaron brigada el día 27 de mayo dando continuidad al proceso de caracterización.
11. Realizar la actualización de las Historias Escolares de los estudiantes con Discapacidad, la cual incluye el Diagnóstico, la Valoración Pedagógica, Asesoría, Informe Anual de Competencias y el Acta de Acuerdo incorporada en el PIAR.	Se da continuidad a la revisión y organización de las Historias Escolares existentes en la institución con base en el Simat del mes de abril, encontrando el siguiente archivo de las siguientes discapacidades: (3) Visual: 2 (2 Historias Escolares) (8) D. Intelectual: 13 (13 Historias Escolares) (10) D. Múltiple: 4 (3 Historia Escolar)	Cuadro de atención https://drive.google.com/drive/folders/1H2vzpHKq7qGce49T5i9N4XTrVpYppPh5?usp=drive_link	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	(12) Auditiva - LSC: 4 (4 Historias Escolares) (13) Auditiva - L C: 11 (11 Historias Escolares) (15) D. Física: 2 (2 Historia Escolar) (18) D. Psicosocial: 53 (53 Historias Escolares) Para un total de Historias Escolares en Discapacidad de 89 estudiantes hay 89, en Trastornos de 32, hay 32 H.E., en AAE de 7 hay 7 H.E. Es importante mencionar que mes tras mes se están actualizando y/o alimentando las historias con los debidos seguimientos, valoraciones y diagnósticos, tanto de Historias escolares existentes como en la creación de las nuevas.		

En calidad de contratista anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de **MAYO** de la vigencia 2024, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la matriz de riesgos de contratación, elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los **13** días del mes de **junio** del año **2024.**

LINA MARIA RAMIREZ SEPÚLVEDA
Contratista

ORLANDO MILLÁN TRIANA
Vo.Bo. Rector I.E

CLAUDIA LORENA VALENCIA GALVEZ
Vo.Bo. Supervisor.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

		
ALIANZA UNIVERSIDAD ANDINA (Junio 4 del 2024)	**ESTUDIO DE CASO (Junio 11 del 2024)**	**ASESORÍA PIAR (Mayo 31 del 2024)**

CUADRO ESTADISTICO DE ATENCIÓN

Sede	# Estudiantes reportados en el SIMAT	# Historia Escolar	Evaluaciones pedagógicas realizadas	N° de estudiantes con Diagnósticos	# Remisiones especialistas	# PIAR	# ACUERDOS DE FAMILIA	N° de asesorías			Talleres a Docentes.		N° de Talleres a Padres de familia		N° de Reuniones
								docentes	padres	estudiantes	# talleres	# Docentes	# Talleres	# familias	
I.E. NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE	89	89	6	64	1	75	5	9	18	28	-	-	1	3	1
TOTAL	**89**	**89**	**6**	**64**	**1**	**75**	**5**	**9**	**18**	**28**	**-**	**-**	**1**	**3**	**1**

CUADRO DE INDICADORES DE AVANCES DE INCLUSIÓN

CATEGORÍA	AVANCE
FORTALECIMIENTO A MANUAL DE CONVIVENCIA	Frente a la revisión del Manual de Convivencia se están analizando opciones a nivel institucional que complementen acciones pedagógicas o alternativas que acompañen o sustituyan la reducción de jornada en algunos casos que lo ameriten.
FORTALECIMIENTO AL PEI	Ya se iniciaron las propuestas para los ajustes al PEI: se anexaron dos valores importantes desde el proceso de inclusión en la misión de la institución, se ha sugerido el cambio de terminología para que sea un lenguaje más inclusivo, se están anexando los PIF en cuanto a los ajustes en Talentos, se está organizando la ruta de atención tanto para discapacidad.
COMITÉ DE INCLUSIÓN	El comité de inclusión se ha pospuesto, debido a reuniones agendadas por motivos de cronograma institucional, se tiene pendiente para el 18 de julio la próxima reunión.
PLAN DE MEJORAMIENTO	En reunión de equipo de profesionales de apoyo se fortalece la formación y propuesta para la aplicación del índice de inclusión en la institución
ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	Se establece la alianza con la universidad Andina y parte de esa alianza inicia con la formación a las profesionales de apoyo en el tema de Salud Visual y Ocular; los tamizajes en las instituciones iniciarán a partir del mes de agosto.

	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN: 07

FECHA DE REUNIÓN: Junio 21 /2024	LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E. Nuestra Señora de Guadalupe
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Valoraciones Pedagogicas
AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
# de remisiones y valoraciones pedagogicas desarrolladas	Remisiones a especialistas.

CONCLUSIONES

Durante el periodo informado se elaboran 6 valoraciones pedagogicas y 1 remisión a especialistas para activación de ruta en salud.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Lina M Ramirez	1042112084						X	SEM	limarase@hotmail.com	3104333410			

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	ACTA DE REUNIONES	VERSIÓN 1

Fecha:	Mayo 31 / 2024
Lugar:	I. E. Nuestra Señora de Guadalupe
Asunto de la reunión:	Asesoria PIAR grado 3°.
Participantes:	Diana Becerra Docente 3°1
	Aracely Sánchez Docente 3°2
	Jennyl Diaz Docente 3°3
	Lina M Ramirez Profes. Apoyo

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza asesoria y aclaración de dudas frente al proceso de elaboracion de los PIAR del Nivel de 3°. se definen los ajustes de los estudiantes de 3°, se anliza la situacion del estudiante Miguel Angel Palacio Garcia, para definir ajostes pertinentes.

COMPROMISOS

ASISTENTES

Nombre:	Luisa F Ramirez S.	Cargo:	Profes. Apoyo
Nombre:	Ma Aracely Sanchez	Cargo:	Docente 303
Nombre:	Diana Marcela Becerra	Cargo:	Docente 301
Nombre:	Jenny Tatiana Diaz Russo	Cargo:	Docente 302
Nombre:		Cargo:	

	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Junio 21 / 2024 — LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E Nuestra señora de Guadalupe

HORA DE INICIO: — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Revisión PIAR en Plataforma Drive

AGENDA DE LA REUNIÓN

Revisión de los ajustes por Niveles y grados

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

Al realizar la revisión de los PIAR en la plataforma Drive que maneja la I.E se ha aumentado a 175 PIAR diligenciados por los docentes y se cuenta con 5 actas de acuerdo firmadas.

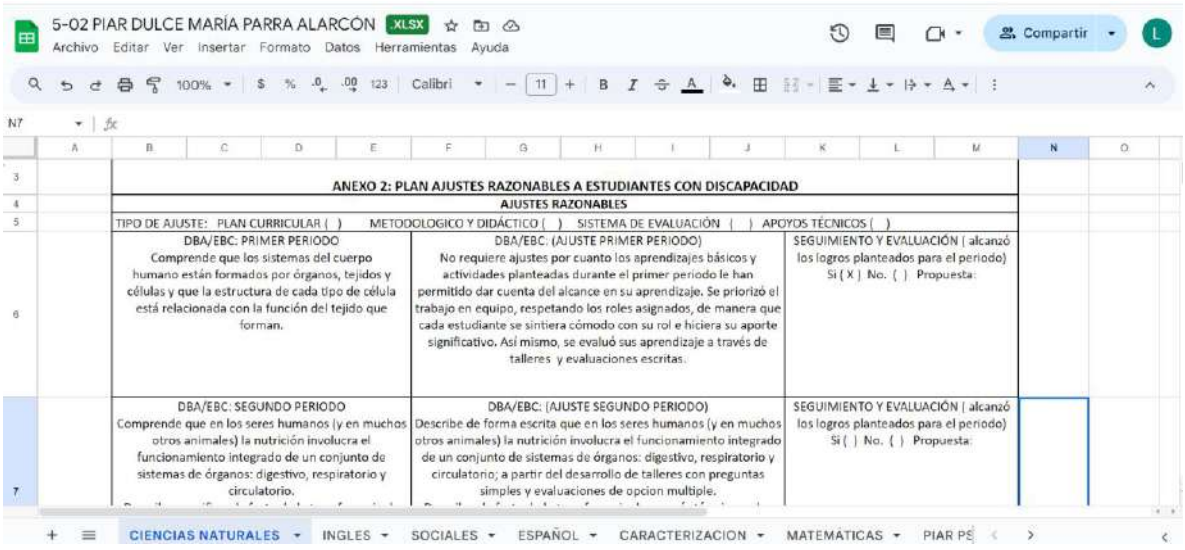
ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Lina M Ramirez	42112084						X	SEM	limaraSc@hotmail.com	3104333910			

CONVENCIONES: A. ASESOR, D. DIRECTIVO, P. PROFESIONAL, T. TÉCNICO, As. ASISTENCIAL, C. CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota. El registro de datos personales en este formato autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.



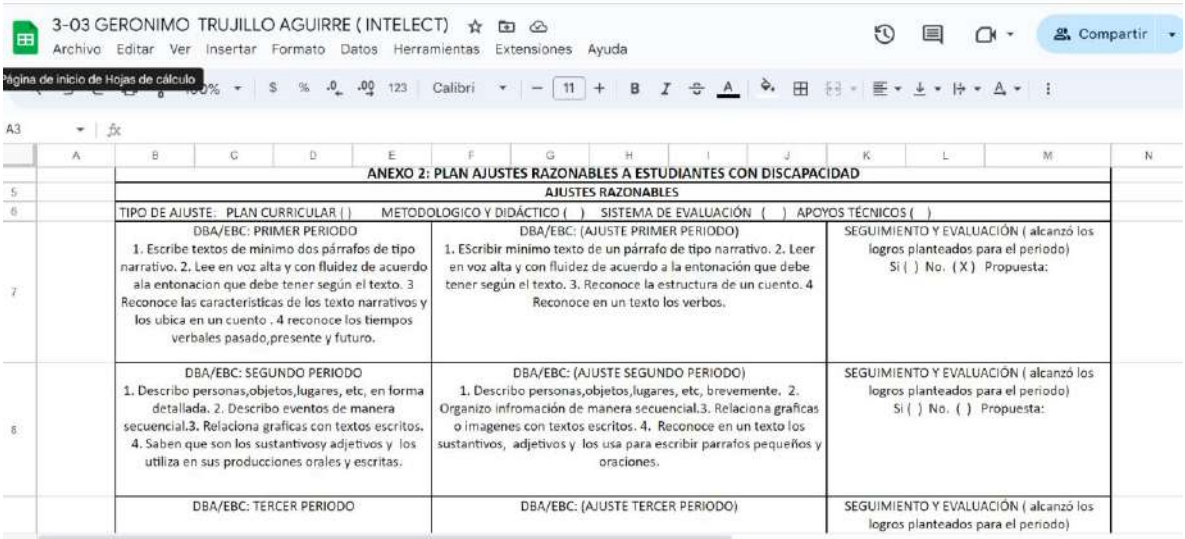
5-02 PIAR DULCE MARÍA PARRA ALARCÓN .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

ANEXO 2: PLAN AJUSTES RAZONABLES A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD		
AJUSTES RAZONABLES		
TIPO DE AJUSTE: PLAN CURRICULAR ( ) METODOLOGICO Y DIDÁCTICO ( ) SISTEMA DE EVALUACIÓN ( ) APOYOS TÉCNICOS ( )		
DBA/EBC: PRIMER PERIODO Comprende que los sistemas del cuerpo humano están formados por órganos, tejidos y células y que la estructura de cada tipo de célula está relacionada con la función del tejido que forman.	DBA/EBC: (AJUSTE PRIMER PERIODO) No requiere ajustes por cuanto los aprendizajes básicos y actividades planteadas durante el primer periodo le han permitido dar cuenta del alcance en su aprendizaje. Se priorizó el trabajo en equipo, respetando los roles asignados, de manera que cada estudiante se sintiera cómodo con su rol e hiciera su aporte significativo. Así mismo, se evaluó sus aprendizaje a través de talleres y evaluaciones escritas.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (alcanzó los logros planteados para el periodo) Si (X) No. ( ) Propuesta:
DBA/EBC: SEGUNDO PERIODO Comprende que en los seres humanos (y en muchos otros animales) la nutrición involucra el funcionamiento integrado de un conjunto de sistemas de órganos: digestivo, respiratorio y circulatorio.	DBA/EBC: (AJUSTE SEGUNDO PERIODO) Describe de forma escrita que en los seres humanos (y en muchos otros animales) la nutrición involucra el funcionamiento integrado de un conjunto de sistemas de órganos: digestivo, respiratorio y circulatorio; a partir del desarrollo de talleres con preguntas simples y evaluaciones de opcion multiple.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (alcanzó los logros planteados para el periodo) Si ( ) No. ( ) Propuesta:

CIENCIAS NATURALES | INGLES | SOCIALES | ESPAÑOL | CARACTERIZACION | MATEMÁTICAS | PIAR PS



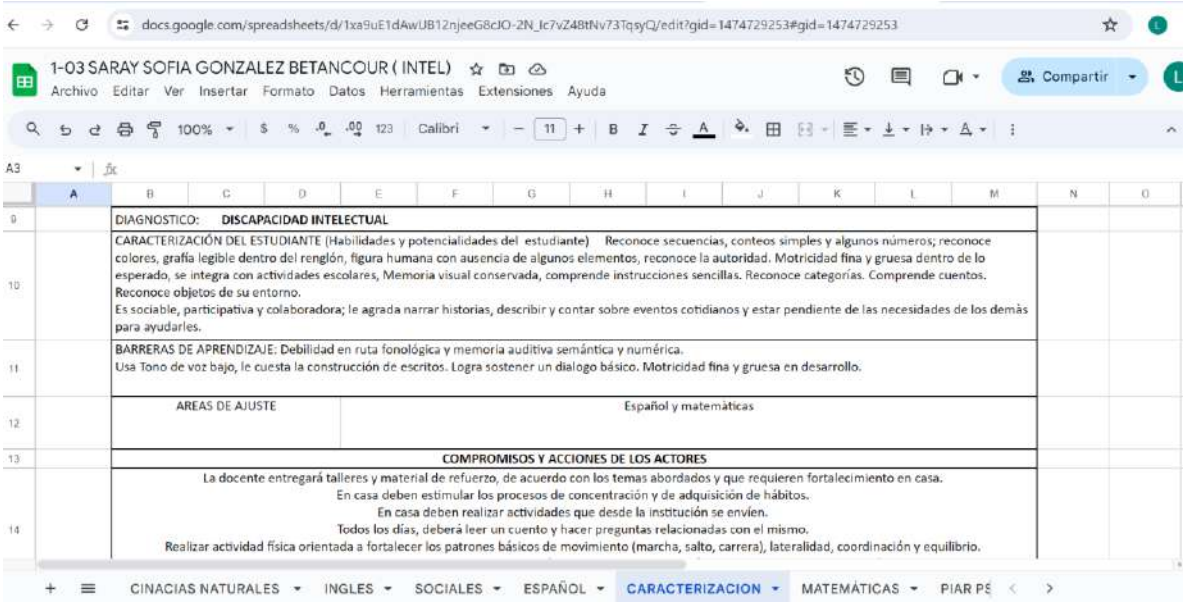
3-03 GERONIMO TRUJILLO AGUIRRE (INTELECT)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Página de inicio de Hojas de cálculo

Compartir

ANEXO 2: PLAN AJUSTES RAZONABLES A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD		
AJUSTES RAZONABLES		
TIPO DE AJUSTE: PLAN CURRICULAR ( ) METODOLOGICO Y DIDÁCTICO ( ) SISTEMA DE EVALUACIÓN ( ) APOYOS TÉCNICOS ( )		
DBA/EBC: PRIMER PERIODO 1. Escribe textos de minimo dos párrafos de tipo narrativo. 2. Lee en voz alta y con fluidez de acuerdo ala entonacion que debe tener según el texto. 3 Reconoce las caracteristicas de los texto narrativos y los ubica en un cuento . 4 reconoce los tiempos verbales pasado,presente y futuro.	DBA/EBC: (AJUSTE PRIMER PERIODO) 1. Escribir minimo texto de un párrafo de tipo narrativo. 2. Leer en voz alta y con fluidez de acuerdo a la entonación que debe tener según el texto. 3. Reconoce la estructura de un cuento. 4 Reconoce en un texto los verbos.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (alcanzó los logros planteados para el periodo) Si ( ) No. (X) Propuesta:
DBA/EBC: SEGUNDO PERIODO 1. Describo personas,objetos,lugares, etc, en forma detallada. 2. Describo eventos de manera secuencial.3. Relaciona graficas con textos escritos. 4. Saben que son los sustantivosy adjetivos y los utiliza en sus producciones orales y escritas.	DBA/EBC: (AJUSTE SEGUNDO PERIODO) 1. Describo personas,objetos,lugares, etc, brevemente. 2. Organizo infromación de manera secuencial.3. Relaciona graficas o imagenes con textos escritos. 4. Reconoce en un texto los sustantivos, adjetivos y los usa para escribir parrafos pequeños y oraciones.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (alcanzó los logros planteados para el periodo) Si ( ) No. ( ) Propuesta:
DBA/EBC: TERCER PERIODO	DBA/EBC: (AJUSTE TERCER PERIODO)	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (alcanzó los logros planteados para el periodo)



docs.google.com/spreadsheets/d/1xa9uE1dAwUB12njeeG8cJO-2N_Ic7vZ48tNv73TqsyQ/edit?gid=1474729253#gid=1474729253

1-03 SARAY SOFIA GONZALEZ BETANCOUR (INTEL)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Compartir

DIAGNOSTICO: **DISCAPACIDAD INTELECTUAL**	
CARACTERIZACIÓN DEL ESTUDIANTE (Habilidades y potencialidades del estudiante) Reconoce secuencias, conteos simples y algunos números; reconoce colores, grafía legible dentro del renglón, figura humana con ausencia de algunos elementos, reconoce la autoridad. Motricidad fina y gruesa dentro de lo esperado, se integra con actividades escolares, Memoria visual conservada, comprende instrucciones sencillas. Reconoce categorías. Comprende cuentos. Reconoce objetos de su entorno. Es sociable, participativa y colaboradora; le agrada narrar historias, describir y contar sobre eventos cotidianos y estar pendiente de las necesidades de los demàs para ayudarles.	
BARRERAS DE APRENDIZAJE: Debilidad en ruta fonológica y memoria auditiva semántica y numérica. Usa Tono de voz bajo, le cuesta la construcción de escritos. Logra sostener un dialogo básico. Motricidad fina y gruesa en desarrollo.	
AREAS DE AJUSTE	Español y matemáticas
COMPROMISOS Y ACCIONES DE LOS ACTORES	
La docente entregará talleres y material de refuerzo, de acuerdo con los temas abordados y que requieren fortalecimiento en casa. En casa deben estimular los procesos de concentración y de adquisición de hábitos. En casa deben realizar actividades que desde la institución se envíen. Todos los días, deberá leer un cuento y hacer preguntas relacionadas con el mismo. Realizar actividad física orientada a fortalecer los patrones básicos de movimiento (marcha, salto, carrera), lateralidad, coordinación y equilibrio.	

CINACIAS NATURALES | INGLES | SOCIALES | ESPAÑOL | CARACTERIZACION | MATEMÁTICAS | PIAR PS

Municipio de
Dosquebradas

Dosquebradas, mayo 29 de 2024

Rector:
ORLANDO MILLÁN TRIANA
Institución educativa Nuestra Señora de Guadalupe

Cordial saludo:

Por medio de la presente me permito notificar los cambios relacionados con el SIMAT acorde a las categorías establecidas por el ministerio de educación Nacional

1. Relación de estudiantes Nuevos para el SIMAT

Nombres y Apellidos	Documento	Grado	Diagnóstico	Categoría a la que ingresa (N°)
SOFIA TORRES TORRES	1128908527	4-02	Trastorno Del Desarrollo De Las Habilidades Escolares, No Especificado/ Sincope y Colapso	**Variable Trastornos** Categoría # 1 Trastorno Especifico Del Aprendizaje Escolar **Variable AAE** Categoría #5 Atención En Establecimiento Educativo
MANUELA ACOSTA HOLGUIN	1085720303	6-01	Trastorno Mixto De Ansiedad Y Depresión/ otros trastornos obsesivo-compulsivos	Categoría # 18 (D Psicosocial)
ASLY XIMENA MOLINA ORTIZ	1222206791	5-01	Otros Trastornos Emocionales En La Niñez	Categoría # 18 (D Psicosocial)

Firma del rector

Firma profesional

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 3 | 2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE Colegio Salesiano SJB

TEMA: DIAR Teórico - Práctico

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Geraldine Villada López	Aux. Docente	geraldinevillada@salesianos.edu.co	Geraldine V.
2	Rodolfo Rendón H.	Docente	rodolfo.rendon@salesianos.edu.co	
3	Victoria Elena Toro V	Docente	victoria-toro@salesianos.edu.co	
4	Angela Ma Alarcón Suter	Docente	angelaalarcon@salesianos.edu.co	Angela Ma.
5	Viviana Correa Z	Docente	vivianacorrea@salesianos.edu.co	Viviana Correa Z
6	Valentina Orozco Jiménez	Docente	valentina.orozcojim@salesianos.edu.co	
7	Luis Hdo Trujillo S	Coord Serv G.	transporte.ej@salesianos.edu.co	
8	Diana M. Carmona E	Docente	diana.carmona@salesianos.edu.co	Diana M. C E
9	NESTOR PACHON TORRES	Docente	nestor.pachon@salesianos.edu.co	
10	Daniel Alejandro Martinez	Docente	daniel.martinez@slpsimo.edu.co	
11	Sergio Tores M.	Docente	sergio.tores m@salesianos.edu.co	
12	Juan David Ramirez Marin.	Docente.	juand.ramirez@salesianos.edu.co.	
13	Brahian Ramirez Pinasco	Docente	brahian.926.brahian.osvaldo@salesianos	
14	Yadira Patricia Espitia Rojas	Docente	claudis27 1984@gmail.com	
15	Carolina Heredia Arias	Docente	carolinaheredia@utp.edu.co	
16	María Eugenia Ocampo	Docente	mariae.ocampo@salesianos.edu.co	María Eugenia O
17	Milena Salazar G	Docente.	almilena@hotmail.com	
18	Mariana Blandon R	Docente	marianablandon@salesianos.edu	Mariana B
19	Sonia Carolina Mosquera R	Docente	Sonia.mosquera@salesianos.edu.co	Catalina MR
20	Alejandra Zapata Vargas	Docente	alejandra.zvargas@salesianos.edu.co	

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 3 /2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE Colegio Salesiano SJB

TEMA: PIAR Teórico- Práctico

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Elsa María Salazar	Docente	elsa.salazar@salesianos.edu.co	Elsa
2	Mario Arturo Dávila Muñoz	Docente	mario.a.davila@salesianos.edu.co	
3	CARLOS MARTINEZ RUA	DOCENTE	carlosm.rua@salesianos.edu.co	
4	Luisa Fernanda Sánchez Morales	Docente	luisaf.sanchez@salesianos.edu.co	
5	Karen Melissa Mejía Almanza	Docente	karen.mejia@salesianos.edu.co	Karen Mejía
6	María Camila Rendón Vera	Docente	mariac.rendon@salesianos.edu.co	
7	Andrea Paola Alzate García	Coordinadora	coordinacionprimaria@salesianos.edu.co	
8	Natalia Vinasco Gómez	Docente	natalia.vinasco@salesianos.edu.co	
9	Carolina Rivera Gómez.	Docente	carolina.rgomez@salesianos.edu.co	Carolina Riv.
10	ERIKA CANO SANCHEZ	DOCENTE	ERIKA C@salesianos.edu.co	Erika C.
11	Andrés Felipe Gómez Márquez	Docente	andresf.gomez@salesianos.edu.co	
12	MÓNICA ANDICA [illegible]	DOCENTE	mpab_3@hotmail.com	MÓNICA ANDICA
13	Mayra Silvana Campos	Docente	mayracampos@salesianos.com	
14	Valentina Estrada Guzmán	Docente	valentina.estrada@salesianos.edu.com	Valentina Estrada G.
15	Daniela Valencia Marín	Docente	danvalenciamar@gmail.com	Daniela.
16	Michael Steven Valencia	Docente	michael.stevenv@salesianos.edu.co	
17	Yenny Andrea Bedoya Neto	Docente	yenny.bedoya@salesianos.edu.co	Yenny Andrea Bedoya
18	Manuela Payan Herrera	Docente	manuela.payan@salesianos.edu.co	Manuela Payán H.
19	Jenifer Leandra Aguirre E	Docente	jeniferleandra.aguire@salesianos.edu	
20	Ma. Eleonora Quintero Ramírez	Docente	Maria.e.quintero@salesianos.edu.co	Eleonor C.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 3 /2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE: Colegio Salesiano SJB
TEMA: DIAR Teórico Práctico

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Franklin David Quirama	Coordinador P	pastoralejeje@salesianos.edu.co	
2	Catalina García Atehortua	Docente	catalina.garcia@salesianos.edu.co	
3	Janeth Cecilia Valdez G.	Docente	Janeth.Valdez@Salesianos.edu.co	
4	Mario Hincapie López	Docente	mario.Hincapie@Salesianos.edu.co	
5	Ana Milena Jaramillo D	Docente	ana.jaramillo@Salesianos.edu.co	
6	Gloria Marcela Ospina Isaza	Docente	gloria.ospina@salesianos.edu.co	Gloria Ospina
7	Jhonatan Arboleda R	Docente	jhonatan.arboleda@salesianos.edu.co	
8	Luna Marcela Soto G	Coordinadora	bilinguismo.eje@salesianos.edu.co	
9	Laura Victoria Castro Rivera	Orientadora Escolar	bienestarbachillerato@salesianos.edu.co	
10	Margarita Maria Medina Uribe	Coord. de calidad	Calidad.eje@salesianos.edu.co	
11	Valentina López Arismendi	Coord. Centro Juvenil	bienestarpreescolar.eje@salesianos.edu.co	Valentina
12	Maria Fernanda Ortiz Gallego	Orientadora escolar	bienestarprimaria.eje@salesianos.edu.co	
13	LUZ Molina	Docente	luzn-molina@salesianos.edu.co	
14	Maira Catalina Estrada Correa	Docente	cataesco16@gmail.com	
15	Julio César Arboleda Garcés	Docente	julioc.arboleda@salesianos.edu.co	
16	Carlos H Narvaez	Docente	carlosh.narvaez@salesianos.edu.co	
17	José Raul Osorio Li	Docente	jrolbrisemas@gmail.com	
18	John Jairo Gaviria G	Docente.	Jotle302026@gmail.com	
19				
20				
21				

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 3 | 2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE Colegio Salesiano SJB

TEMA: PIAR Teórico - Practico

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Adriana Bedoya Aguirre	Docente	adriana.bedoya@salesianos.edu.co	Luz Adriana Bedoya A.
2	Viviana Marly Gomez Abuta	Docente	viviana.gomez@salesianos.edu.co	
3	Luz Yaneth Osorio Naranjo	Coordinadora Convivencia escolar	yaneth.osorio@salesianos.edu.co	
4	Alejandra Gonzalez Serna	Aux. Docente.	alejandra.gonzalez@salesianos.edu.co	
5	Juliana Andrea Calderon Sanchez	Docente	juliano.C2015@hotmail.co	
6	Erika Juliana Sáenz Rodriguez	Docente	erikaj.saenz@salesianos.edu.co	
7	Maria Paola Meza Valencia	Docente	mariapaolamezavalencia@gmail.com	Mª Paola M V
8	Mg Eugenia Rodriguez S.	Docente.	mariunatacion@hotmail.com	Mg Eugenia Rod.
9	Edgar Humberto Ruiz	Docente	edgarimeso@salesianos.educo	
10	Dora M Hurtado Jiménez	Docente	dora.hurtado@salesianos.edu.co	
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 15 | 2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE N.S. de Guadalupe

TEMA: Taller práctico PIAR - Estrategias D. Visual, LSC práctico - socialización Talentos

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alba Liliana Mesa Mejía	Coordinadora	amesa@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
2	Santiago Vasquez A	Docente	svasquez@ "	Santiago V.
3	Edisney Caro	Docente	ecaro@	Edisney Caro
4	Luis Carlos Upegui Sanchez	Docente	lupegui@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
5	Cesar A Paez	4	Capm27@gmail.com	
6	Julián García Palacio	Docente	jgarcia@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
7	Julio César Carvajal V	Docente	jcarvajal@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
8	Isdaén Alberto Correa Urrea	Docente	icorrea@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
9	José A. Márquez Vera	Docente	jmarquez@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
10	Yarleisy García Palacio	Docente	Yarleisy@hotmail.com	Yarleisy G.
11	Jhonathan Pineda Rojas	Docente	jpineda@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	Jhonathan Pineda Rojas
12	Diana Isabel Peña O	Docente	dposorio@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
13	María Luz Yepez Z	Docente	myepes@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	María Yepez
14	Diana Constanza Ramírez F.	Docente	dramirez@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
15	Manuel Loaiza	Docente	mloaiza@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	Manuel Loaiza
16	Francy Lorena González Tabares	Docente	fgonzalez@nuestrasenoradeguadalupe.com	
17	María Elena Gutiérrez Valencia	Docente	m.gutierrez.va@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
18	Claudia Patricia Romero Arias	Docente	aromero@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
19	Mariam Angelly Jiménez Agudelo	Docente	mjimenez@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
20	Carlos Alberto Gil Ysstres	DOCENTE	cgil@nuestrasenoradeg	

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 15 / 2024 **INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE** N.S. de Guadalupe

TEMA: Taller Práctico PIAR - Estrategias D. Visual, LSC Práctico, Socialización Talentos

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jhon Jader Oyola B.	Docente	———	
2	Liliana María Díaz Quintero	Docente.	lldiaz@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
3	Tania Cristina Ospina Gil	Docente	tospina@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
4	Gloria Cecilia Jaramillo G	Docente	gjaramillo@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
5	Isabel Cristina Ruiz V.	Docente	iruiz@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
6	Diana Mª Diago O	Docente	ddiago@nuestrasenoradeguada	
7	Jiovana María Parra Castañeda.	Docente.	J7d136@yahoo.es	
8	Erica Matilde Ayala Aguirre	Docente	eayala@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
9	Fabiola Jaramillo	Docente	Pabija@outlook.com	
10	Diana Cristina Villamil Zuleta	Docente	dvillamil@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
11	José Yony Morales Miranda	Docente	jmorales@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
12	Jhon Fredy Suarez	Docente	jfredysuarez@gmail.com	
13	Ma. Analy Sánchez Hincapié	Docente	msanchez@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
14	Jenny Ximena Ruiz Jassu	Docente	jenny@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
15	Diana Marcela Becerra	Docente	Dbecerra@nuestrosenoradeguad.	
16	Bibiana Mejía F	Docente	gmejia@nuestrasenoradeguad	
17	José Miguel Ramos P	Docente	jramosmiguel@outlook.com	
18	Freddy Alberto Hurtado Rojas.	Docente.	fhurtado@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
19	Juan Pablo Arroyo Chaves	Docente	jchaves@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	
20	Katherine Florez Rodriguez	Docente	Kflorez@nuestrasenoradeguadalupe.edu.co	

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACIÓN A DOCENTES/DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 15 /2024 INSTITUCIÓN EDUCATIVA/SEDE N.S. Guadalupe

TEMA: Taller Práctico PIAR, Estrategias D. Visual, Esc Práctico, Socialización Talentos

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yirley Andrea Quirama Cano	Directivo	yquirama@nsdeguadalupe.edu.co	
2	[illegible]	Docente	[illegible]	
3	[illegible]	Docente	[illegible]	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	ACTA DE REUNIONES	VERSIÓN 1

Fecha: Miercoles 15 de Mayo 2024.
Lugar: Nuestra Señora de Guadalupe.
Asunto de la reunión: Taller Practico de ISC x Docente.
Participantes: Angie Tatiana Rodriguez V. Modelo Linguistico; Liliana Mesa M. Coordinadora, Sofia Suarez. Profesional de Apoyo.

DESARROLLO DE LA REUNION

Se le informa a la Modelo Lingüistico Angie Tatiana Rodriguez V. que el taller de Lengua de Señas Colombianas programada para el dia de hoy. Miercoles 15 de mayo de 9:30 - 10:30 am. fue aplazada debido que se enfocaran en la Vinculacion de los (PIA) de los Estudiantes Reportados en el (SIMAT).

Por lo tanto Dicho taller será Reprogramado con tiempo por las Directivas de la Institucion Guadalupe..

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	ACTA DE REUNIONES	VERSIÓN 1

COMPROMISOS

1. Estar pendiente de la Nueva fecha del taller de L.S.C.
2. Tener listo el material de I.S.C

ASISTENTES

Nombre: Angie Tatiana Rodriguez Cargo: Modelo Lingüística.

Nombre: Luna M Mauricio S. Cargo: Profes. Apoyo.

Nombre: Ma Liliana Medina Cargo: Coordinadora

Nombre: Cargo:

Nombre: Viviana M Parra Cargo: P.A. I.S.C

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Mayo 30/2024
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:
LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E. Nuestra, señora de Guadalupe
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Socialización PIAR - Firmas Actas de Acuerdo

AGENDA DE LA REUNIÓN

- Socialización PIAR
- Firmas anexo 3 (PIAR)

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

Durante el periodo informado se realizó 1 jornada de Formacion a padres de Familia donde se pudo realizar la socialización de los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) y las Firmas de las actas de acuerdo (anexo 3)

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Ina M Ramirez	42112084							SEM	limarase@hotmail.com	3104333410			

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACION A PADRES	VERSIÓN 1

FECHA: Mayo 30 / 2024 **INSTITUCION EDUCATIVA/SEDE:** N. S. de Guadalupe

OBJETIVO: Socialización PIAR - Firmas Actas de acuerdo.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ACUDIENTE	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	PARENTESCO	GRADO DEL ESTUDIANTE	FIRMA
1	Yuly Estefany Piamba	Michell Tabares P	madre	4	Yuly Estefany Piamba
2	Diana lorena Diaz V.	Santiago Hinojosa Diaz	Madre	3	Diana lorena Diaz
3	L. fernando cortes u	Emanuel cortes Gonzalez	padre	2	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

ACTA No.01 GESTIÓN ACADÉMICA *FACC-V2-SGC-7-2016*	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE COMITÉ DE CALIDAD		
Fecha	**Lugar**	**Horario**	**Próxima Reunión**
Junio 12 de 2024	**Coordinación Sede B**	**7:00 am**	
Asistentes		**Ausentes (Justificación)**	
Diana Becerra, Docente **Yirley Quirama, Coordinadora** **Giovanni Marmolejo, Orientador escolar** **Lina Ramírez, Profesional de apoyo**		Madre de la estudiante Samantha Montes	

Siendo las 7 am damos inicio a la reunión.

Se realiza una contextualización del caso.

El pasado 8 de abril la docente Diana Becerra comunica que la estudiante tuvo un accidente fuera de la institución hace algún tiempo. La madre trajo la excusa médica correspondiente a esa fecha, se llevó talleres para realizar trabajo en casa. Sin embargo, a la fecha no se ha comunicado para traer las incapacidades médicas del caso. La docente reporta que a la fecha la estudiante tiene un desempeño bajo.

Abril 12- Se realiza citación a la acudiente para el día lunes 15 de abril a las 11:45 am. La madre no puede asistir por lo cual se reprograma atención para el martes 16 de abril a la misma hora.

Abril 16- 11:45 am Se presenta la acudiente de la estudiante, se reciben las incapacidades médicas presentadas. La madre informa que la estudiante se está poniendo al día en casa. Se le recuerdan los compromisos de acompañamiento académico que deben seguir ante la incapacidad y ausencia de la estudiante.

Se dejan establecidos los siguientes compromisos:

- En caso de reintegrarse esta semana al colegio, las docentes programaran evaluaciones para así dar un informe del proceso al finalizar el periodo académico. Para ello, se solicitará correr la fecha de entrega de notas finales únicamente para esta estudiante.
- De continuar la incapacidad, se trabajarán guías en casa y se realizarán evaluaciones por alguno de los medios virtuales dispuestos y elegidos por las docentes.
- La madre informará hoy a la docente Diana Becerra acerca de la prórroga o no de la incapacidad de la estudiante.

Powered by CamScanner

Abril 17- La madre trae una incapacidad médica por 30 días. Se remite el caso con la profesional de apoyo Lina Ramírez, quien nos ayudará a gestionar apoyo en casa para la estudiante.

Abril 23- Lina indica que la profesional que ofrece el apoyo en casa no tiene agenda en este momento. Sin embargo, ella nos indica que debemos subirla al SIMAT para ofrecer acompañamiento desde el colegio a través de guías. Lina citará a la madre para revisar el caso.

Abril 24 - Lina atendió a la madre, quien informa del accidente que tuvo la estudiante en marzo 4. Se revisó la historia médica e incapacidades. Además, Lina hizo el reporte en SIMAT para ingresar a oferta de apoyo académico especial en oferta domiciliaria.

Mayo 16- Fecha en la que debe retomar clases. La estudiante no se presentó a la institución y no enviaron las guías de trabajo en casa.

Mayo 30- Se buscó establecer comunicación con la madre, pero no hubo respuesta. Se hizo seguimiento con la docente, quien manifestó que a la fecha la estudiante no ha vuelto a la institución, además no ha entregado las guías acordadas y/o prórroga de incapacidad. La madre informa que lo que sucede es que estaban enfermos en casa y estaban haciendo pruebas para descartar dengue.

Junio 5- La estudiante no se ha presentado a la institución. La docente informa que en comunicación con la madre, esta última le expresó que la estudiante manifiesta que no quiere volver al colegio ya que sus compañeros podrían burlarse de ella, ya que quedó un poco coja a raíz de la lesión. Se envía citación vía WhatsApp para el miércoles 12 de junio a las 7 am.

Junio 12- La acudiente no se presentó a la citación. Se envía citación para el día 8 de julio 11:45 am.

Diana Becerra. TIRLEY 2

Lina M. Ramírez S.

Powered by CamScanner

ACTA No.001 GESTIÓN ACADÉMICA *FACC-V2-SGC-7-2016*	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE COMITÉ DE CALIDAD		
Fecha	**Lugar**	**Horario**	**Próxima Reunión**
Junio 11 2024	**Coordinación**	**12:00 pm**	
Asistentes		**Ausentes (Justificación)**	
Natalia Botero, Madre del estudiante Samuel Giraldo Botero **Jhon Alexander Giraldo, Padre del estudiante Samuel Giraldo Botero** **Stephanie Quintero, Profesional externa de estudiante** **Coordinadoras Liliana Mesa y Yirley Quirama** **Psico- orientador Giovanni Marmolejo** **Profesional de Apoyo Lina Ramírez** **Docente Francy Lorena González**		NA	

Siendo las 12: 14 pm se da inicio a la reunión por solicitud de la madre.

Inicia la profesional externa Stephanie Quintero, quien es fonoaudióloga. Ella da un informe con respecto a las observaciones que hizo en su visita el día 23 de mayo. La profesional indica que se debe tener en cuenta el tono de voz y posición corporal de la docente. Manifiesta que todo se reduce con respecto a cómo se lleva el proceso con Samuel a nivel pedagógico. Que el cómo llevar el mensaje al estudiante es algo mínimo que puede afectar enormemente el comportamiento del estudiante. Se deben modificar conductas para ver un mayor avance a nivel académico. Indica que el proceso académico que ella está llevando con él, el estudiante da. Se le debe regular la ansiedad y no aumentarla. Se debe tener la instrucción focalizada. Se deben marcar pautas auditivas iniciales con regulación de voz y órdenes visuales para que pueda fluir.

Se debe proyectar la voz, modular y hacer contacto visual directo con el estudiante para que llegue de manera más directa y precisa al estudiante. Sugiere establecer rutinas, indicando lo que el estudiante debe hacer desde que llegue al aula.

La profesional de apoyo interviene y trata de clarificar que las sugerencias que realiza la profesional externa se refiere al hecho de establecer rutinas con el estudiante en el aula.

La profesional externa reafirma la idea. Indica que establecer una rutina en un niño se demora un promedio de 15 días.

Powered by CamScanner

La madre del estudiante interviene y dice que en casa a ellos les ha funcionado el aplicar este tipo de rutinas y la manera en darle la instrucción con vocalización y tono de voz clara.

La profesional sugiere recordarle las instrucciones con respecto a los desaciertos que tuvo, indicándole horas y momentos, en lo posible dándole claves con respecto a la situación y lo que sucede o rodea la situación. Ejemplo: recuerdas lo que te dije a las 8:00 cuando me dijiste que tan lindos mis aretes...

La profesional sugiere que esta es una recomendación inicial, que a partir de cómo se vea el cambio y la dinámica académica, se establecerán otras pautas que puedan funcionar.

La madre indica que el cambio que le hizo la docente fue positivo y que el estudiante está feliz.

La docente Francy interviene e indica que los cambios y estrategias que ha implementado le han servido en su proceso, pero que esto toma mucho tiempo de su atención lo cual afecta su atención con los demás estudiantes del grupo.

La profesional sugiere darle el orden del día de manera previa e irle recordando lo que se debe hacer, poniendo hábitos. Indica que el acompañamiento permanente lo puede condicionar y que no se puede acostumbrar a tener este estímulo. Es mejor darle orden de voz para irlo regulando, no condicionarlo y bajar su potencial habilitativo.

La madre pregunta si no debe tener un acompañamiento. La profesional afirma que no se sugiere.

La coordinadora Liliana interviene y da un poco de contextualización con respecto a la situación del grupo. Es bastante complicado tener el acompañamiento de manera personalizada con todos los estudiantes del grupo o hacerlo con sólo un estudiante y descuidar todos los otros.

La profesional insiste que en patrón de habla y de voz puede ayudar a regular por su condición.

El orientador escolar pregunta a la profesional acerca de cuántos estudiantes acompañan el trabajo cuando ella indica que hacen trabajo en grupo cuando tienen las sesiones. Ella indica que son alrededor de 15 estudiantes por aula. No se puede comparar 15 estudiantes con 32 que son los de su grupo de aula.

Se les informa a los padres de familia que los estudiantes salen a vacaciones esta semana, por lo cual ellos deciden aumentar número de terapias durante las vacaciones. La profesional indica que compartirá informe con respecto al avance que tenga.

El padre interviene manifestando que él nunca ha estado de acuerdo a la reducción de la jornada porque para él es retroceder en el proceso que se tiene con Samuel.

El docente orientador interviene indicando que el bien colectivo prima con respecto al bien particular, que como se ha generado una afectación en el aula, se proponen este tipo de estrategias. Que además no se ha visto mejora en cuanto a las situaciones que se presentan. Indica que si después de la intervención que se tenga con el intensivo que se realizará en vacaciones, se puede hacer una revisión de la medida.

El padre vuelve a tomar la palabra e indica que la exigencia debe ser de parte y parte. Que en la institución ha evidenciado que el proceso ha pasado de una profesional a otra y que siempre les dan razón que se están empapando con respecto a la situación.

Powered by CamScanner

La madre sugiere que en casa se le está haciendo el proceso, que se siente frustrada porque el único espacio donde no funciona Samuel es en el colegio. Indica que no es justo que ellos estén haciendo de todo y que en el colegio no ven el progreso. Ella siente que seguimos en lo mismo.

La coordinadora Liliana les explica que hay una sola profesional de apoyo para hacer acompañamiento a todos los estudiantes de la institución y ambas sedes.

La profesional de apoyo, Lina interviene e indica que este año se inició un proceso y que de igual manera el PIAR se realiza el primer periodo teniendo en cuenta los tiempos establecidos. Que es importante empezar a hacer el proceso. Que frente a la reducción de jornada ella sugiere revisar la mejoría que se vaya teniendo y mirar la posibilidad de retirar la medida.

Giovanni indica que la medida es temporal y no definitiva, mientras se ve el avance.

La profesional externa indica que como el estudiante es conductual hay que regularle la conducta más que tenerle.

La coordinadora Yirley interviene e indica que desde su experiencia ha evidenciado que el acompañamiento sombra tiene una función de apoyo pedagógico y conductual que en este proceso puede ser positivo en el proceso que requiere el estudiante generando estos procesos de autorregulación.

El docente orientador pregunta qué terapia de choque podría implementarse a la mano con las estrategias que sugiere la profesional externa. Ella insiste en que se deben establecer las rutinas con el estudiante y empezar a implementar estas sugerencias de manera pronta.

La próxima semana la profesional externa le compartirá las recomendaciones pedagógicas a la profesional de apoyo Lina Ramírez.

Los padres indican que radicarán un derecho de petición en secretaría de educación para solicitar más profesionales de apoyo para la institución.

Finalmente, se les informa a los padres que se implementarán las estrategias sugeridas por parte de la profesional externa y se reitera que las medidas adoptadas por el comité de convivencia se mantendrán hasta tanto no haya una mejoría.

Por el día de hoy junio 11 se dejará solamente con reducción de jornada y sin acompañamiento. Después de vacaciones se reunirá el comité de convivencia y se revisará el caso para ajustar las medidas en caso de ser necesario.

Siendo la 1:15 pm se da por terminada la reunión.

Prof Apoyo

Powered by CamScanner

VERSIÓN 1	MACROPROCESO: APOYO	
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACION A DOCENTES Y DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: 26-6-2024 INSTITUCION EDUCATIVA: Nuestra Señora de Guadalupe SEDE: Nueva

TEMA: Lenguaje Señas Colombiana

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	NÚMERO CELULAR	FIRMA
1	Claudia L. Cardenas O	Prof de Apoyo	3154019604	
2	Sandra Inés Ocampo	Profesional de Apoyo	3129873920	
3	Lina Orozco	Tiflologa		
4	Gloria Amparo Henao Gomez	Profesional de apoyo	3206319560	
5	Ana María Morales Orozco	PROFESIONAL APOYO	3014744855	
6	YULY ASTRID GALLEGO GALVIS	PROFESIONAL APOYO	3002835833	
7	Maira Alejandra Montoya Henao	Prof. de apoyo	3013046303	
8	Luz Eugenia Fonnegra Valencia	Prof. de Apoyo	3113014042	
9	Lina M Ramírez Sepúlveda	Prof. Apoyo	3104333410	
10	Blanca Nieves Gomez Gaviria	P. A. P.	317 548 00 07	
11	NOHORA GONZALEZ Z.	P. TALENTOS	3127699060	
12	Carolina Beltran Rojas	P. TALENTOS	3116484605	
13	Claudia Lorena Valencia Galvez	Profesional Universitario	3053071999	
14	Sandra Xiomara Franco Yepes	Profesional Talentos	3039548	
15	Mónica Arbeláez Posada	Prof. Apoyo Ped	310 2370050	
16	Leidy Y. Romaño Hinestroza	Prof. Apoyo	3103474797	
17	Piedad Liliana Sanchez Ibero	Prof Apoyo Ped.	3058144957	
18	Beatriz Elena Restrepo E.	Prof. Apoyo ped	3112973473	
19	Carolina Valencia Giraldo	prof. Apoyo ped	3226880542	
20	Genny A. Galeano L	Prof. Oferta "D"	3105138492	
21	Angela Valencia L	coordinadora	3135564293	
22	Liliana Lorena Salazar R.	Prof. Apoyo Pedag.	3148776662	
23	Williams Felipe Angel Londoño	Prof. Apoyo	3012887733	
24	Luz Clemencia Duque Gomez	Prof: Apoyo	3117409926	
25	Angie Rodriguez Vargas	Modelo Lingüistico	3016613980	

Scanned with CamScanner

VERSIÓN 1	MACROPROCESO: APOYO	
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACION A DOCENTES Y DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: 26-06-2024 INSTITUCION EDUCATIVA: Nuestra Señora de Guadalupe SEDE: Nuevo

TEMA: Lenguaje de Señas Colombiana

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	NÚMERO CELULAR	FIRMA
1	Alejandro Londoño Anturi	Modelo Lingüístico	3102294430	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Scanned with MOBILE SCANNER

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Junio 20/2024 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Fundación Universitaria del Área Andina

HORA DE INICIO: 8:00 am — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Intervención Salud Visual y Ocular

AGENDA DE LA REUNIÓN

Intervención Salud Visual y Ocular en los estudiantes de las Instituciones educativas del municipio de Dosquebradas

OTROS TEMAS TRATADOS

Tamizajes. - capacitaciones - consulta - caracterizacion ⇒ (52 priori). Se inicia después del mes de agosto - informes

CONCLUSIONES

Fecha tentativa consulta 52 estudiantes con discapacidad visual 14 o 15 de agosto en la Andina

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Luz Eugenia Forero Valoria	25174755						X	Educación	fedlinestudio@gmail.com	3143014642	—		
Lina M Ramirez S	42112084						X	SEM	limarase@hotmail.com	3104333410	—		
Carolina Valencia G	42147757						X	SEM	carovalunica@gmail.com	3226886542	—		
Yuly Gallego Galvis	53080121						X	SEM	yulygallego@gmail.com	3002835833	✓		Yuly Gallego
Ana María Morales O	1057305161			X			X	SEM	milyunaraz0n88@gmail.com	3014744855		X	Ana María Morales
Angel M Ramirez	42107246						X	SEM	angelmaria.2@y2gm	3135514103	—		
Carolina Beltran F	1088324971						X	SEM	Carolcaro141230@gmail.com	3116484605	\	X	
Luz Clemencia Duque	24435785						X	SEM	dluzclemencia@yahoo.es	3174099936		X	
Gloria Amparo Henao O	30406471						X	SEM	gloryhenao97@gmail.com	3206519560		✓	
Lina María Otero	42322024						X	SEM	lina.otero5c2@gmail	3173062202	✓		
Claudia Lorena Valencia	24348870			X				SEM	educacionpermanencia@dosq	3053071494	X		
Sandra Ximena Franco	30393986			X			X	SEM	saxifranco@gmail.com	3014166459	X		

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Junio 20/ 2024 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Fundación Universitaria del Área Andina

HORA DE INICIO: 8:00 am — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Intervención salud visual y ocular

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Monica Arboleda P	42122102			✓				SEM	monicarpo@yahoo.com	3102370050	✓		
Leidy Y. Romaña	35890528			✓				SEM	hinestrozaster@gmail.com	3103474797	✓		
Oliviam Gomez	42.131.379			✓				SEM.	miriamgomez475@gmail.com	317 548 8007	✓		
Maira Alexandra Montoya	1088013388			✓				SEM	maxi080293@gmail.com.	3015046703.	✓		
Yisela Bedoya Flores	33967628			✓				SEM	yiselabedoya@gmail.com	3137830366	✓		
Williams Felipe Angel	9873502			✓				SEM	felipeangel1025@gmail.com	3012881733	✓		
[illegible]	[illegible]			✓				SEM.	[illegible]	3127699	✓		
Piedad Liliana Sanchez	39781048			✓				SEM	lilianaom300@gmail.com	3058144957	✓		
Sandra Inés Ocampo	30333395			✓				SEM	sandraocampo2000@.com	3122873990	✓		
Genny A. Calzada L.	1088245148			✓				SEM	gennycalzada@gmail.com	3105138412	✓		
Carlos Andrés Tapia	1000655			✓				Optometria	catriuno@areandina.edu.co	3217829922	✓		
Ana María Agudelo G	24694462			✓				Optometria	amagudelo@areandina.edu.co	3148481653	✓		
Jorge Mario Jaramillo	4260570			X				Optometria	djaramillo12@areandina.edu.	3108390925	✓		
Gloria Inés Gómez H.	30323412							*SEM Cobertura	gomezgloriaines@gmail.com	3113723342	✓		
Carla C. [illegible]	[illegible]			X				SEM	psicopsicologa@hotmail.com	3154049604	X		

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As. ASISTENCIAL, C. CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO	
PROCESO: GESTIÓN	
FORMACION A DOCENTES Y DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: 17 de Junio de 2024. INSTITUCION EDUCATIVA/SEDE:

TEMA: Encuentro PA - Manejo de Talentos y capacidad Excepcional - Trastornos

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Claudia Lorena Valencia Galvez	Profesional Universitario	educacion.permanente@dosquebradas.gov.co	
2	Sandra Ximena Funuco A.	Prof. Talentos	senifrauc@gmail.com	
3	Carolina Valencia Garaldo	Prof de Apoyo	carovalunica@gmail.com	
4	Genny Alejandra Calzada L.	Lider Oficina domiciliaria	genny calzada@gmail.com	
5	Luz Clemencia Duque Gómez	P. de Apoyo	aluzclemencia@yahoo.es	
6	Angel. M Valencia L.	P-Apoyo	angel. valencia lopez	
7	Maria Alejandra Montoya Herco	P. de apoyo	maria090293@gmail.com	
8	Gloria Inés Gómez Montoya	P.A SEM	gomezgloriainclusion@gmail.com	
9	Cristian Andrés Chavarro	Intérprete LSC	Cristianchavarrog@6mail.com	
10	Lina M Orozco	Tiflologa	angelvalencialopez2 gamail com	
11	Piedad Liliana Sanchez M	Prof. de Apoyo	lilianasm30@gmail.com	
12	[illegible]	TALENTOS	[illegible]	
13	Alejandro Londoño Anturi	Modelo lingüístico	alondonoanturi@gmail.com	
14	[illegible]	P.A.	[illegible]	
15	Claudia I. Caldrón Otero	P.A. Docente	ckopsicologa@gmail.com	
16	Monica Arbeláez Posada	PA Manuela P.	monicaop@yahoo.com	
17	Beatriz Elena Rendón E.	P. A Agustín N.	beatriz_rendon01@hotmail.com	
18	Gloria Amparo Horno Gomez	P.A.	gloryhorno972@gmail.com	
19	Carolina Beltran R.	P.A.	Carolrojas941230@gmail.com	
20	Ana María Morales Orozco	P.A	anmos91@hotmail.com	
21	Williams Felipe Angel C.	P. A	felipeangel1025@gmail.com	
22	Yuly Astrid Gallego Galvis	P. A FVB	yulygallego@hotmail.com	Yuly Gallego

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO	
PROCESO: GESTIÓN	
FORMACION A DOCENTES Y DIRECTIVAS	VERSIÓN 1

FECHA: 17 de Junio de 2024 INSTITUCION EDUCATIVA/SEDE:

TEMA: Encuentro P.A. Manejo de talentos, Capacidad excepcional - Trastorno

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Sandra Inés Ocampo	P. Apoyo Pedagógico	sandraocampo2000@gmail.com	
2	Leidy Yineth Romaña H	P. Apoyo Ped	hinotorazter@gmail.com	
3	Diana Lorena Salazar R.	P. Apoyo Ped.	dilasaro70@hotmail.com	Diana Lorena S.
4	Yisela Bedoya Flórez	P. Apoyo ped.	Yiselabedoya@gmail.com	Yisela Bedoya F.
5	Luz Eugenia Bueno Valencia	P. Apoyo Ped	redlirestudio770@gmail.com	
6	Lina M Ramirez Sepúlveda	Prof. Apoyo	limarase@hotmail.com	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Powered by CamScanner

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

El Ministerio de Educación Nacional

Hace constar que:

LINA M. RAMIREZ SEPULVEDA

Identificada con cédula No. 42.112.084

Participó del Programa de formación en bienestar de la

Mujer Maestra

espacio de sensibilización, reflexión y fortalecimiento con herramientas de autoconocimiento y autocuidado, para mejorar tu bienestar físico, mental y emocional, aumentar la autoestima, reconocer el potencial y la importancia de tu liderazgo y participación en la sociedad.

JEIMMY ADRIANA DEL PILAR LEON CARDENAS
Subdirectora
Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educativo

Programa Mujer Maestra Risaralda - Pereira, 24 de mayo 2024

Municipio de Bucaramanga	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Junio 21 /2024	LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E. Nuestra señora de Guadalupe
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Asesoria Docentes
AGENDA DE LA REUNIÓN	**OTROS TEMAS TRATADOS**
Reportar el # de asesoria a docentes	

CONCLUSIONES

Durante el periodo informado se realizan 9 asesorias a docentes tanto de primaria como de secundaria que manejan estudiantes con procesos de educación inclusiva

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Lina M Ramirez	5.42120884						X	SEM	limarase@hotmail.com	3043337410			

CALIFICACIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Bucaramanga	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: Junio 21 / 2024 — LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E. Nuestra Señora de Guadalupe

HORA DE INICIO: — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Asesoria a Padres de Flia.

AGENDA DE LA REUNIÓN

Reportar el # de asesorias a Padres de Familia.

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

Durante el periodo informado se realizaron 18 asesorias a Padres de Familia, d acudientes de estudiantes con procesos de Educacion Inclusiva.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Lina M Ramirez	$42112084						X	SEM	limarose@hotmail.com	42112084			

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS

VERSIÓN: 07

FECHA DE REUNIÓN: Junio 21/2024 | LUGAR DE LA REUNIÓN: I.E. Nuestra Señora de Guadalupe.

HORA DE INICIO: | HORA DE FINALIZACIÓN:

TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Asesoria a Estudiantes

AGENDA DE LA REUNIÓN: Reportar el # de asesorias a estudiantes

OTROS TEMAS TRATADOS:

CONCLUSIONES: Durante el periodo informado se realizaron 28 asesorias a estudiantes con procesos de educación inclusiva

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	ASISTENCIA	
		A D P T M E				SI	NO
Ino M Ramirez	42112084	X	SEM	Inoramx@hotmail.com	42112084		

Municipio de
Dosquebradas

Dosquebradas, mayo 30 de 2024

Rector:
ORLANDO MILLÁN TRIANA
Institución educativa Nuestra Señora de Guadalupe

Cordial saludo:

Una vez realizado el proceso de evaluación de los estudiantes que se encontraron reportados en el programa de talentos 2024 de su institución educativa, se procede a pasar el reporte de aquellos que deben ingresar al SIMAT, dado a que cumplen con los criterios establecidos para estar categorizados como TALENTOS.

1. **Relación de estudiantes Nuevos para el SIMAT**

Nombres y Apellidos	Grado	Categoría a la que ingresa (N°)	Documento
ANDRES DUVAN PEREZ RAMIREZ	501	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	1092542563
MARIANGEL VALENTINA BETANCOURT PEREZ	502	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	N38076538077
ANDRES MAURICIO LAVERDE RESTREPO	502	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	1089101985
SAMUEL ALEXANDER RAMIREZ VENEGAS	502	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	1088361646

Municipio de
Dosquebradas

DYLHAN JOSE MONTAÑEZ RUIZ	503	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	N38075015433
GERONIMO PELAEZ HENAO	503	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	1128907780
VALENTINA ACOSTA CARMONA	1101	TALENTO EXCEPCIONAL EN ACTIVIDAD FÍSICA, EJERCICIO Y DEPORTE	1137060307

Firma del rector

ORLANDO MILLÁN TRIANA

Firma profesional

SANDRA XIMENA FRANCO M

Dosquebradas, 22 de mayo de 2024

Señora:
SANDRA XIMENA FRANCO
Profesional Talentos
Dosquebradas, Risaralda

ASUNTO: Reporte precaracterización estudiantes talentos I.E Nuestra Señora de Guadalupe.

Cordial saludo, el siguiente listado son los nombres de los estudiantes precaracterizados con los docente**s** de la institución por presentar habilidades **deportivas y artísticas**

ARTES

GRADO 8-01
Manuela Acosta
Luciana Hurtado
Ximena Quintero
Valeria Rodríguez

Se anexa instrumento de nominación del profesor para talentos de los siguientes estudiantes:

ARTES

GRADO TRANSICIÓN -02
Thiago Ignacio Ruíz Alemán (dibujo)

GRADO 10-03
Sofia cardona serna (canto)
Kevin Castro Castro (dibujo)
Maria Camila Bernaza (dibujo)
Salomé Marín (Violín)
Ana Sofia Jiménez (flauta Traversa)
Evelyn Orozco Rodríguez (canto)

DEPORTIVOS

GRADO 10-03
Tatiana García Cardona (fútbol)
Esteban Gallo (baloncesto)

Juan Camilo Castro (baloncesto)
Juan Esteban Colorado (baloncesto)
Hernando Colorado (baloncesto)
Sarah Giraldo Gutiérrez (patinaje)
Laura Sofia Orozco Velásquez

Mario Alejandro ramirez (fútbol)

Atentamente,



LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA
Profesional de Apoyo I.E. N.S. De Guadalupe
Programa Educación Inclusiva SEM
Alcaldía de Dosquebradas

Dosquebradas, 27 de mayo de 2024

Señora:
SANDRA XIMENA FRANCO
Profesional Talentos
Dosquebradas, Risaralda

ASUNTO: Reporte precaracterización estudiantes talentos I.E Nuestra Señora de Guadalupe.

Cordial saludo, el siguiente listado son los nombres de los estudiantes precaracterizados con los docente**s** de la institución por presentar habilidades **científico**, **deportivos y matemáticas.**

Se anexa instrumento de nominación del profesor para talentos de los siguientes estudiantes:

CIENTÍFICO

GRADO 7-03
Felipe Hernández

DEPORTIVOS

GRADO 5-01
Mariangel Valentina Betancourt Pérez (fútbol)

GRADO 6-01
Juan José Tabares(fútbol)

Los siguientes estudiantes no tienen instrumento de nominación del profesor, solo se recibe listado

MATEMATICOS

GRADO 10-02
Soha Jiménez

GRADO 11-01
Sebastián García Ladino
Samuel Gaviria Londoño

GRADO 11- 02
Daniel González Bedoya

GRADO 11-03
Juan Pablo Vanegas Carvajal
Alejandro Salinas Palacio
Nathaly Carvajal Florez
Kevin Muñoz Murillo

Atentamente,

LINA MARIA RAMIREZ SEPULVEDA
Profesional de Apoyo I.E. N.S De Guadalupe
Programa Educación Inclusiva SEM
Alcaldía de Dosquebradas