DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232390

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 19/07/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-07-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : ARLIN JOSE ARTEAGA MANRIQUE
NIT / Número de Documento 944473575
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo arlin.arteaga@outlook.com
Dirección: CR 8 16 80 P 301
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7515 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069500,, Nro planilla:9469828091 - 9513869579,2

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:e9f3188d20bb973cb991d68591d0fa3e69f46a09f8ae0e8c542890613f6540441dc4e2974c79ea60b1a1c664cc46810d

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

NOMBRE:	ARLIN JOSE ARTEAGA MANRIQUE
CEDULA:	94447357
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7515-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	JULIO de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	15 de julio de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN COMERCIO INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Facilitar reuniones y encuentros entre diferentes actores del ecosistema empresarial, como emprendedores, inversionistas, instituciones financieras, centros de investigación, entre otros, para promover el intercambio de ideas y oportunidades de colaboración para el desarrollo productivo.

- Realice encuentros con emprendedores del sector de tiendas de la zona del disrito donde se trataron los temas de apoyo al fortelecimiento empresarial y las diferentes fuentes de finaciacion que pueden acceder atravez de la Sedec, para impulsar sus negocios. El 05 de julio de 2024

- Facilite encuentro entre emprendedores del sector nocturno con entidades fnancieras las cuales les enseñaron el portafolio de servicio para expandir sus oportunidades comerciales y asi poder crecer su capital. El 06 de julio de 2024

2. Colaborar en la gestión de relaciones con actores clave, incluyendo seguimiento de comunicaciones, programación de reuniones y coordinación de actividades conjuntas.

- Apoye en el seguimiento de las comunicaciones y la programacion para las reuniones del mes de Julio, sobre los diferertes ejes que maneja la Sedec con los emprendedores, para capacitarlos y mostrarles la ruta de atencion

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

- Realice cronograma de actividades para las direfentes reuniones con los actores desiganados en los diferentes programas de la Sedec, para fijar fecha y hora de las reuniones durante el mes de julio.

3. Asistir a estos eventos para mantenerse al tanto de las últimas tendencias, tecnologías y oportunidades en el sector.

- Asisti a capacitacion el dia 10 de Julio sobre tendencias y marketing sobre la implementacion de nuevas herramientas basada en la planeación y desarrollo de estrategias publicitarias para entornos digitales, en función del cumplimiento de objetivos, y el incremento de la competitividad y cadena de valor empresarial.

4. Recopilar información y retroalimentación de los eventos para informar y orientar futuras estrategias y programas de apoyo al sector de calzado, cuero y marroquinería.

- Reuni informacion sobre las actuales tendencias del sector de calzado para mirar el alcance de estas, y despues enmarcarlas en las propuestas que se les preseten al sector, de acuerdo con las necesidades que requieran en las diferentes actividades que desarrollen.

- Recepcione listados de asistencia de las diferentes reuniones en las que asisti para la inplementacion de las estrategias sobre los lineamientos de los diferentes programas.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- N/A para este mes.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Realice el viernes 12 de Julio de 2024 informe sobre tecnologia e innovacion en los procesos textiles aplicados al cuero y la fabricacion de tejidos inteligentes con telas antibacterianas, materiales fotosensibles con formas de calor entre otros.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

Reunión emprendedores tenderos 05 julio



Encuentro emprendedores sector nocturno 06 de julio



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ACTIVIDADES 2

Seguimiento actividades mes de Julio

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DISPONIBLE
		Recuperacion de espacios culturales en 6 zonas de la comuna 15			
1.1.1	Aprovar la promocion de espacios culturales y artisticos	Alquiler de Tarima con carpa 6 x 4 con carpa	UNIDAD	1	570 180
		Presentador del evento	UNIDAD	1	307 020
		Alquiler equipo de sonido 1000 watios con microfonos	UNIDAD	1	935 762
		Bomberos	UNIDAD	1	307 015
		Organismos de socorro	UNIDAD	1	1 040 480
		Dagma	UNIDAD	1	136 000
		Derechos de autor (Sayco y Acinpro)	UNIDAD	1	1 407 600
		SGIRS	UNIDAD	1	175 950
		Aseo antes, durante y despues	UNIDAD	1	129 938
		Alquiler baños moviles	UNIDAD	1	129 200
		Alquiler baños moviles para personas con discapacidad reducida (MRD)	UNIDAD	1	243 100
		Total			**5.478.142**
1.1.2	Realizar la presentacion artistica del evento	Vestuario completo de salsa (blusa o camisa falda o pantalon en diferentes tallas 20 de hombre y 30 de mujer)	UNIDAD	60	13.271.222
		Total			**13.271.222**
		Total			

Cronograma de actividades Julio

ACTIVIDADES	Enero				febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Sept.			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Ajuste a la propuesta según conceptos de revisores																																				
Presentación del proyecto a las organizaciones																																				
Revisión y ajuste de instrumento de encuesta																																				
Desarrollo del marco teórico																																				
Recolección de la información																																				
Procesamiento de datos																																				
Análisis de resultados																																				
Informe final																																				

ACTIVIDADES 3

Capacitación Marketing 10 de Julio 2024

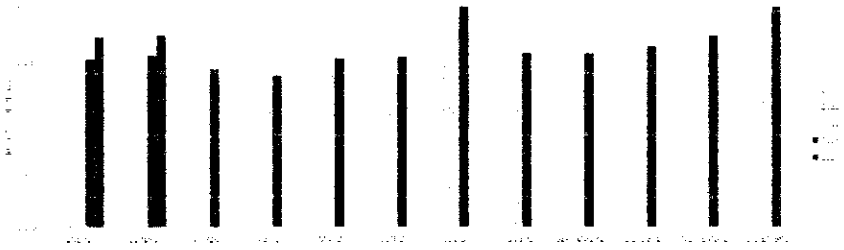


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

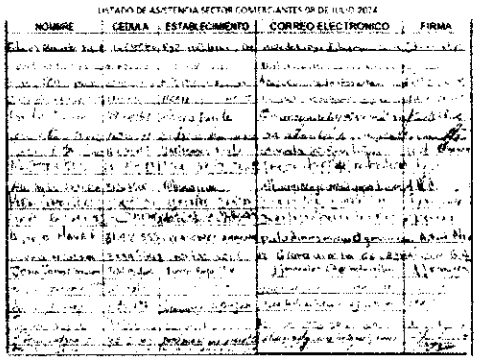
ACTIVIDADES 4

Informe de tendencias de calzado Julio

CONSUMO DE MODA EN COLOMBIA



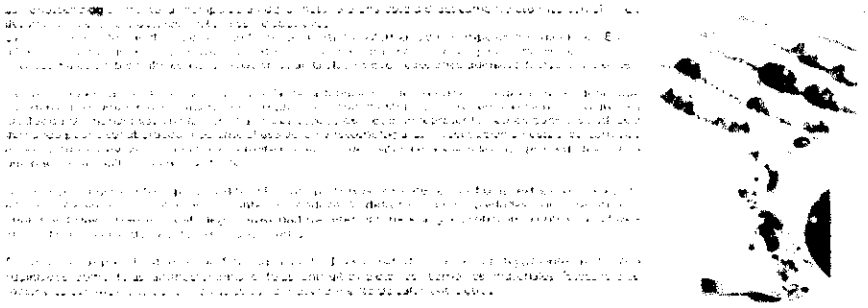
Listados de asistencia emprendedores sector comercial



NOMBRE	CEDULA	ESTABLECIMIENTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA

ACTIVIDADES 5

Informe 12 de julio 2024 tendencias de textiles con innovación



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

ARLIN JOSE ARTEAGA MANRIQUE
C.C.94447357
Teléfono: 3162290563
Correo: arlin.arteaga@outlook.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: **15** de **julio** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7515-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069500 Del 20/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN COMERCIO INTERNACIONAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **ARLIN JOSE ARTEAGA MANRIQUE**
C.C. 94447357
Teléfono. 0

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JULIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Facilitar reuniones y encuentros entre diferentes actores del ecosistema empresarial, como emprendedores, inversionistas, instituciones financieras, centros de investigación, entre otros, para promover el intercambio de ideas y oportunidades de colaboración para el desarrollo productivo. 2. Colaborar en la gestión de relaciones con actores clave, incluyendo seguimiento de comunicaciones, programación de reuniones y coordinación de actividades conjuntas. 3. Asistir a estos eventos para mantenerse al tanto de las últimas tendencias, tecnologías y oportunidades en el sector. 4. Recopilar información y retroalimentación de los eventos para informar y orientar futuras estrategias y programas de apoyo al sector de calzado, cuero y marroquinería. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JULIO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	28,6%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7515-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Facilitar reuniones y encuentros entre diferentes actores del ecosistema empresarial, como emprendedores, inversionistas, instituciones financieras, centros de investigación, entre otros, para promover el intercambio de ideas y oportunidades de colaboración para el desarrollo productivo.

- El contratista Realizo encuentros con emprendedores del sector de tiendas de la zona del disrito donde se trataron los temas de apoyo al fortelecimiento empresarial y las diferentes fuentes de finaciacion que pueden acceder atravez de la Sedec, para impulsar sus negocios. El 05 de julio de 2024

- El contratista Facilito encuentro entre emprendedores del sector nocturno con entidades fnancieras las cuales les enseñaron el portafolio de servicio para expandir sus oportunidades comerciales y asi poder crecer su capital. El 06 de julio de 2024

2. Colaborar en la gestión de relaciones con actores clave, incluyendo seguimiento de comunicaciones, programación de reuniones y coordinación de actividades conjuntas.

- El contratista Apoyo en el seguimiento de las comunicaciones y la programacion para las reuniones del mes de Julio, sobre los diferertes ejes que maneja la Sedec con los emprendedores, para capacitarlos y mostrarles la ruta de atencion

- El contratista Realizo cronograma de actividades para las direfentes reuniones con los actores desiganados en los diferentes programas de la Sedec, para fijar fecha y hora de las reuniones durante el mes de julio,

3. Asistir a estos eventos para mantenerse al tanto de las últimas tendencias, tecnologías y oportunidades en el sector.

- El contratista Asistio a capacitacion el dia 10 de Julio sobre tendencias y marketing sobre la implementacion de nuevas herramientas basada en la planeación y desarrollo de estrategias publicitarias para entornos digitales, en función del cumplimiento de objetivos, y el incremento de la competitividad y cadena de valor empresarial.

4. Recopilar información y retroalimentación de los eventos para informar y orientar futuras estrategias y programas de apoyo al sector de calzado, cuero y marroquinería.

- El contratista Reunio informacion sobre las actuales tendencias del sector de calzado para mirar el alcance de estas, y despues enmarcarlas en las propuestas que se les preseten al sector, de acuerdo con las necesidades que requieran en las diferentes actividades que desarrollen.

- El contratista Recepciono listados de asistencia de las diferentes reuniones en las que asisti para la inplementacion de las estrategias sobre los lineamientos de los diferentes programas.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- N/A para este mes.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista Realizo el viernes 12 de Julio de 2024 informe sobre tecnologia e innovacion en los procesos textiles aplicados al cuero y la fabricacion de tejidos inteligentes con telas antibacterianas, materiales fotosensibles con formas de calor entre otros.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9469828091 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 9513869579. con periodo de cotización del mes de JUNIO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$26.000.000	CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$26.000.000				
Valor pagado	$2.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000				
Valor total ejecutado	$6.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$20.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 15 de Agosto de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

15 días del mes de **julio** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 94447357		ARTEAGA MANRIQUE ARLIN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	arlin.arteaga@outlook.com	CALI-VALLE	3162290563

Clave: 9469828091

Periodo Pensión: 2024-06 **Periodo Salud: 2024-06**

Pague hasta	Dias de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2024/07/15	0	$0	$377,300
2024/07/16	1	$500	$377,800
2024/07/17	2	$800	$378,100
2024/07/18	3	$1,000	$378,300
2024/07/19	4	$1,300	$378,600
2024/07/22	7	$2,100	$379,400
2024/07/23	8	$2,400	$379,700
2024/07/24	9	$2,700	$380,000
2024/07/25	10	$3,000	$380,300
2024/07/26	11	$3,300	$380,600

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$208,000
PORVENIR		1	$208,000
ARL	1	1	$6,800
ARL SURA		1	$6,800
EPS	1	1	$162,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)		1	$162,500
SUBTOTAL			**$377,300**
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0
TOTAL			**$377,300**

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas

Banco de Occidente

Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

efecty éxito SURTIMAX Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94447357		ARTEAGA MANRIQUE ARLIN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 7b oeste #14-06	CALI-VALLE	3457578	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06		9469828091	I	2024/07/15			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingret cdesa cdtsa cdvsp cdvte slnvsp corvsp sln ige lma vsp vacl vypnsl irl sln	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
X	CC	94447357	ARTEAGA ARLIN	X	23010 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS010	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	0.5229	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total	**Afiliados(1)**					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94447357		ARTEAGA MANRIQUE ARLIN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 7b oeste #14-06	CALI-VALLE	3457578	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06		9469828091	I	2024/07/15			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				**1**	**$377,300**	**$0**	**$0**	**$377,300**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94447357		ARTEAGA MANRIQUE ARLIN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 7b oeste #14-06	CALI-VALLE	3457578	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-06	2024-06	51109455	94698828091	I	2024/07/15	2024/07/12	BANCO DE OCCIDENTE	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,300,000**	**$208,000**			**$1,300,000**	**$162,500**			**$0**	**$0**			**$1,300,000**	**$6,800**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
1	CC	94447357	ARTEAGA ARLIN	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS010	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	$6,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94447357		ARTEAGA MANRIQUE ARLIN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 7b oeste #14-06	CALI-VALLE	3457578	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	51109455	94698280 91	I	2024/07/15	2024/07/12	BANCO DE OCCIDENTE	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				**1**	**$377,300**	**$0**	**$0**	**$377,300**