CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 4600098185 DE 2023
PERIODO DE VERIFICACIÓN: OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: DICIEMBRE DE 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA-ASOCIADO	CORPORACIÓN CASA DEL TEATRO DE MEDELLÍN
NIT:	800.044.882-0
REPRESENTANTE LEGAL:	GIRLENNY PATRICIA CARVAJAL JARAMILLO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	42687135
OBJETO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE CREACIÓN ESCÉNICA DE MEDELLÍN. (LOTE10 LABORATORIOS DE CREACIÓN ESCÉNICA Y LABORATORIO BASE DE CREACIÓN ESCÉNICA CON ÉNFASIS EN TEATRO CONTEMPORÁNEO).
VALOR TOTAL DEL CONVENIO:	OCHENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/L ($88.916.778) EXCLUIDO DE IVA.
VALOR APORTE DISTRITO:	OCHENTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($82.000.000)
VALOR APORTE CONTRATISTA-ASOCIADO:	SEIS MILLONES NOVECIENTOS DIESCISEIS MIL SETESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/L ($6.916.778)
DURACIÓN:	SEIS (6) MESES, sin superar la presente vigencia
FECHA DE INICIO:	13/06/2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	12/12/2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del Convenio 4600098185 de 2023, se presenta el cuarto Informe parcial de Supervisión del convenio de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26

de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:

Antes de iniciar las especificidades de lo correspondiente al informe cuatro de este lote, se da a conocer que la entidad ha cumplido con las solicitudes de los ítems a complementar en el tercer informe:

La entidad atiende al llamado de, depurar la base de datos con relación a las asistencias en la última fase de ejecución del convenio.

La entidad en el documento nombrado como Relatoría informe final CDT, expone las dinámicas fluctuantes de participación y el análisis que realiza la dejando ver las estrategias y actividades que se realizaron durante toda la ejecución del convenio incluyendo las apoyadas por el componente de movilización para tener un llamado a la participación de cada uno de los procesos.

Ante la nota realizada en tercer informe: Se invita a estudiar las causas de las faltas a las diferentes citaciones aparte de los encuentros formativos (laboratorios), a las que algunos de los profesionales que hacen parte del equipo reiteran en no asistir. Recordar que el contrato exige de esta participación, y si bien se entiende que en algunos casos hay dificultades en la posibilidad de asistencia, igual es importante analizar si se es reiterativo en ello, pues hay artistas formadores que no asistieron a ninguna de las mesas bimestrales de formación.

Al respecto la entidad responde:

Evaluación: Patricia Carvajal, Clara Pabón

El equipo de formadores tiene otros compromisos que surgen del trabajo como artistas y estos son programados en su mayoría a corto plazo y por asuntos económicos deben asumirse. Por otro lado, se considera que la información por parte de coordinación llegaba muy a tiempo y se volvía compleja para el equipo de formadores. Algunas actividades por parte de la coordinadora Patricia Carvajal y el formador Diego Casas y Carolina Chalarca coincidieron con estrenos nacionales de sus trabajos artísticos en Medellín y en otras ciudades de Colombia, pese a esto siempre hubo una persona en representación del lote desde lo administrativo, llamada Clara Pabón y luego cuando la entidad comenzó a ejecutar el lote 9, la coordinadora Diana Osorio asistió a la mayoría de las reuniones.

Los formadores manifiestan tener ocupaciones artísticas alternas al trabajo de la Red por tal motivo se les cruzaron los horarios de las reuniones. Se recomienda tener la programación de todos los eventos en el primer mes de contrato para que los artistas y el equipo puedan programar sus actividades y se concluye que en caso de tener un próximo proyecto se asumirá con más compromiso y responsabilidad frente a las reuniones asistiendo el 100%

Solo en una ocasión se citó con tiempo mínimo a ocho días, las demás citaciones fueron con más de 20 días de anticipación. También se da a conocer: se

comprender los diferentes compromisos por fuera del convenio de asociación, más insiste en comprender que este es un contrato por prestación de servicios que requiere compromisos.

La entidad actualiza el Cronograma de las acciones de ejecución del convenio, con los cambios y nuevas citaciones que llegaron en noviembre y diciembre, tales como la jornada (S) de evaluación. Dando información de TODAS las acciones realizadas en el marco del convenio.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del convenio**.

La entidad cumplió con la conformación de cuatro laboratorios de creación, todos estos con la implementación del énfasis en teatro contemporáneo, el objetivo de cobertura de este convenio establece la participación de 80 beneficiarios. Las diferentes dinámicas de participación permitieron que al final del proceso se contara con 59 beneficiarios. Así, El documento **SUB (Sistema Único de Beneficiarios)** reporta las siguientes novedades:

COMUNAS, EDADES Y LUGAR	# DE PERSONAS INSCRITAS EN EL SUB DICIEMBRE 2023	# PROMEDIO DE PARTICIPANTES EN NOVIEMBRE	# PROMEDIO DE PARTICIPANTES QUE FINALIZARON EL PROCESO
Comuna 11. 15 y 26 años Centro cultural U. de A. Barrio Carlos E	9	10	9
Comuna 13. 6 y 13 años I.E. santa Rosa de Lima La Pradera	19	21	19
Comuna 12 y 13. 12 y 40 años I.E. América Santa Mónica	16	18	16
Comuna 10. 19 y 54 años Casa del Teatro de Medellín	15	16	15
TOTAL	**59**	**65**	**59**

La entidad manifestó que este número de participantes corresponde a la información de personas que finalizaron el proceso, inscritas en el Formato Registro de participantes (SUB) depurado y ajustado de acuerdo con el número de asistentes activos a la fecha y actualizado a 30 de noviembre.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:**

La entidad cumplió con la presentación del cuarto y último informe de gestión con base en las estrategias técnicas y metodológicas concertadas con el equipo de la Secretaría de Cultura Ciudadana, así:

Componente de formación:

Se cumplió con La intensidad de cada laboratorio de creación, la cual correspondió a tres (3) horas semanales en bloque continuo, a lo largo de los meses de ejecución del convenio. Este enfoque posibilitó una inmersión en los procesos de formación y creación, y permitió una evolución artística significativa en el ámbito de las indagaciones creativas y formativas desde la ruta del teatro contemporáneo, en los procesos de formación, según la particularidades y necesidades de cada uno de los grupos, y llegó hasta la realización de 4 muestras artísticas que en los últimos días de encuentro (noviembre – diciembre) posibilitaron socializar los logros creativos – teatrales – a los que cada grupo- laboratorios de creación - llegaron.

Se reporta el gasto desde el rubro de materiales, en afinidad con cumplimiento en las estrategias del proceso de formación – creación, al respecto se hace seguimiento con visto bueno, a los informes de gestión del recurso materiales pedagógicos, presentado tanto en el informe técnico como en el informe financiero.

En el informe final, desde la coordinación de formación se dio a conocer:

Dificultades y desafíos en el proceso formativo, Aprendizajes relevantes, reconocimientos y algunos retos. Todo lo anterior se identifica en las narrativas entregadas en el cuarto informe, y en las bitácoras entregadas por cada artis@ formad@r y en el documento Relatoría de evaluación final realizada entre los profesionales del lote 10. En general en la reunión de estas narrativas de informe se encuentra una información completa que permite reconocer particularidades desde lo formativo, creativo, y las miradas del equipo al proceso y ejecución del convenio.

Se reconoce la importancia de conocer el documento Estudios previos y especificaciones técnicas.

Se da a conocer la necesidad de ampliar el tiempo de ejecución del convenio, para vivir un proceso más tranquilo.

Se manifiesta la necesidad de un tiempo más amplio para la conformación e instalación final de los laboratorios.

Se comprenden las dinámicas que este año ha implementado el equipo de Movilización y las dinámicas de trabajo conjunto con este equipo.
Se dan a conocer logros del proceso formativo – creativo.

Se reconoce el aporte significativo de las experiencias de muestras, intercambios y circulaciones.

La entidad aporta un cronograma de las actividades de formación, tanto las relacionadas con los encuentros pedagógicos semanales (laboratorios) como las correspondientes al componente de proyección: circulaciones (x2) muestras (x4), intercambios (x2) en cubrimiento para cada uno de los 4 laboratorios.

La entidad ha cumplido con realizar la caracterización final por cada laboratorio. En esta se dan a conocer miradas puntuales de algunos y algunas de l@s participantes del proceso, de igual manera los artistas formadores dan a conocer sus miradas sobre generalidades y algunas puntualidades al proceso vivido en cada laboratorio.

La entidad cumplió con la realización de las encuestas de satisfacción, presentando el respectivo análisis de estas.

Las guidas metodológicas y las bitácoras han sido parte de las dinámicas de estructuración y sistematización del proceso general y el particular -en casos puntuales-, la entidad ha respondido con el diligenciamiento de estos dos insumos.

En el trayecto tanto de los informes 1,2,3 y ahora en el 4to y último, se evidencia un compromiso de las artistas formadoras, comprendiendo la importancia de la planeación, documentación y reflexión desde la caracterización final; tanto para el proceso de investigación general de la Red de Creación Escénica, como para el acompañamiento intencionado con la particularidad de los procesos.

La entidad, atendió al requerimiento de realizar jornadas internas (con su grupo de profesionales) para la planeación del proceso desde las generalidades del lote y las particularidades de cada laboratorio. Al respecto en el seguimiento a cada uno de los encuentros de mesas internas de formación, la entidad ha realizado actas, que reposan lo conversado y sistematizan parte del proceso de análisis, formación y tareas a realizar en el marco de lo formativo y otros requerimientos para la producción del proceso.

Componente Interinstitucional:

la entidad cumplió con propiciar relacionamientos con otras entidades – ubicadas en los territorios asignados, logrando que con estos se pudiera contar con espacios para los encuentros de los laboratorios de creación, estrategias para la realización de intercambios y muestras. así, estos variados relacionamientos interinstitucionales, aportaron a la conformación de los laboratorios de creación escénica. además, la entidad participó de estrategias de relacionamiento con otras entidades asociadas a la Red de Creación Escénica, y a la Red de danzas, de esta manera se propiciaron intercambios dinámicos entre los beneficiarios. De otro lado, cumpliendo con los propósitos de este componente, la entidad participó en los llamados a las mesas interinstitucionales, y a las mesas bimestrales de formación.

En la recta final del convenio se realizaron muestras que invitaron a otras entidades culturales para que se hicieran participes como público en estos encuentros creativo – formativo, he igualmente se invitó a familiares, vecinos y amigos de los y las participantes.

La entidad realizó la jornada de evaluación interna, y dejó un acta (en su cuarto informe) que da cuenta de lo evaluado – como evaluación final - en este encuentro y lo cual fue aprovechado como recurso para la jornada de evaluación general entre coordinadores de los diferentes -lotes- convenios asignados a la diferentes entidades que estructuran la RCE 2023 -dicha jornada de evaluación final fue realizada el 12 de diciembre en el espacio temporal de 9 am a 5pm en instalaciones del teatro Oficina Central de los Sueños.

Finalmente, La entidad participó de los encuentros interinstitucionales citados desde el grupo base de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales; además ha gestionó espacios de relacionamientos interinstitucionales en cumplimiento de los compromisos establecidos, a partir de las siguientes actividades:

- La entidad asistió a las Reuniones de la Mesa de Formación Bimensual liderada por la Coordinación de la Artes Escénicas.

- La entidad no realizó Mesas Internas de Formación con el equipo de trabajo, en el periodo.

- La entidad no asistió el 14 de noviembre de 9am a 12m a la reunión de coordinadores de la Red de Creación Escénica, realizada en la sede de la entidad Deambulantes

- La entidad asistió al evento de celebración de los 20 años de la Red de Creación Escénica REDCREANDO, realizado el día 4 de diciembre,

ensamble artístico realizado con aportes creativos de las diferentes entidades y procesos de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales.

- La entidad participó en la jornada de evaluación final, realizada el 12 de diciembre, jornada a la que asistieron la coordinadora de formación, el gestor administrativo y dos artistas formadores.

Las actas y listados de asistencia están dispuestos en el repositorio One Drive, carpeta NAS de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito y en el informe entregado en medio magnético.

Componente de proyección:

Se cumplió con la realización de la muestra artísticas, en el caso de esta entidad, se elaboró una por proceso. También, en el marco de este componente, se realizaron intercambios (que han dado la posibilidad a cada uno de los laboratorios de creación, tener una experiencia de salida pedagógica para el compartir de saberes).

La entidad, además, cumplió con la realización de las cinco acciones de cobertura, desarrollándolas desde diferentes estrategias, unas desde gestos de proyección artística y otras desde conversatorios directos con poblaciones que no viven el proceso de la Red, pero que por medio de estos encuentros han podido enterarse o conocer lo que se vive en la Red de Creación Escénica, tanto desde lo creativo, como desde lo formativo.

Durante el desarrollo del convenio, la entidad realizó las dos acciones de circulación.

Para visualizar cada una de las acciones que dan cuenta del convenio y su proyección en la ciudad, se comparte el siguiente cuadro.

FECHA (S)	COMPONENTE	NOMBRE DE LA ACCIÓN	PROFESIONAL (ES) A CARGO	ESTADO DE REALIZACIÓN	NÚMERO DE ACCIONES
Julio	PROPUESTA PEDAGÓGICA	Integración al territorio, lectura, diagnóstico y construcción de la ruta metodológica	Patricia Carvajal	Finalizado	1
Junio Agosto	Articulación, lectura y resignificación del territorio	**ARTICULACIÓN, VINCULACIÓN DE AGENTES**	Patricia Carvajal	Finalizado	7+
De mayo a noviembre	Coordinación pedagógica y logística	Mesas Internas CDT	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	10

Agosto 15 Septiembre 19 Octubre 17 Noviembre 14	Bimestral	Mesas RCAE	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	5
Julio 7 Agosto 26 septiembre 26 Octubre 26	Interinstitucional	Mesas RPAC	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	4
Diciembre 4	Interinstitucional	**Evento final RPAC**	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	1
Diciembre 11	Coordinación pedagógica y logística	**JORNADA EVALUACIÓN LOTE 10**	Clara Pabón Patricia Carvajal Natalia Cárdenas María Teresa Llano Carolina Chalarca Tania Granda Diego Casas	Finalizado	1
Diciembre 12	Interinstitucional	**JORNADA EVALUACIÓN FINAL RCAE**	Clara Pabón Patricia Carvajal	Finalizado	1
24 de agosto 7 de septiembre 10 de septiembre 10 de septiembre 29 de septiembre	Proyección	**COBERTURAS 1,2,3,4,5**	Patricia Carvajal Natalia Cárdenas Carolina Chalarca Tania Granda Diego Casas	Finalizado	5
1 de julio al 13 de diciembre	Formación	**Laboratorio 1,2,3 y Laboratorio base**	Tania Granda Diego Casas María Teresa Llano Natalia Cárdenas Carolina Chalarca	Finalizado	24 sesiones por 4 laboratorios
24 de septiembre 28 de octubre 4 de noviembre	Proyección	**INTERCAMBIOS Laboratorio 1, 2, 3 y Laboratorio base**	Clara Pabón Patricia Carvajal Tania Granda Diego Casas María Teresa Llano Natalia Cárdenas Carolina Chalarca	Finalizado	4
24 de agosto 22 de noviembre	Proyección	**CIRCULACIONES Laboratorio base Laboratorio 3**	Patricia Carvajal Tania Granda Paula Bedoya		2

21 noviembre 25 noviembre 28 noviembre	Proyección	**MUESTRA FINAL** **Laboratorio base** **Laboratorio1** **Laboratorio 2**	Clara Pabón Patricia Carvajal Diego Casas María Teresa Llano Natalia Cárdenas Carolina Chalarca	Finalizado	3
Noviembre 27	Fidelización	**ENTREGA DE KIT LAB1, 2, 3, 4** **APLICACIÓN ENCUESTA LAB 1, 2, 3,4**	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	4
11 diciembre	Evaluación	**EVALUACIÓN INTERNA**	Clara Pabón Patricia Carvajal Tania Granda Diego Casas María Teresa Llano Natalia Cárdenas Carolina Chalarca	Finalizado	1
12 diciembre	Evaluación	**EVALUACIÓN FINAL RCE**	Clara Pabón Patricia Carvajal	Finalizado	1
22 diciembre	Informe	**INFORME FINAL**	Patricia Carvajal Clara Pabón	Finalizado	1

MUESTRAS

MUESTRA #	LABORATORIO (S) QUE INTERVIENE	NOMBRE DEL EVENTO	LUGAR	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN Y OBJETIVO DEL EVENTO
1	Laboratorio base	Pera	Casa del Teatro de Medellín	28/11	8:00 pm	Obra de teatro. Objetivo: proyectar una muestra del proceso realizado durante este periodo con el laboratorio base de la comuna 10
2	Laboratorio 1	El recado	Agité Teatro	25/11	11.00 am	Obra de clown. Objetivo: proyectar una muestra del proceso realizado durante este periodo con el laboratorio 11
3	Laboratorio 2	Un cangrejo soñador	Casa del Teatro de Medellín	21/11	7:00 pm.	Obra de teatro. Objetivo: proyectar una muestra del proceso realizado durante este periodo con el laboratorio 2 de la comuna 13

INTERCAMBIOS

FECHA	NOMBRE DEL LABORATORIO(S) CON EL QUE REALIZA EL INTERCAMBIO	LUGAR	HORA	ACCIÓN	RESPONSABLES	PARTICIPANTES
24 septiembre	laboratorio base teatro contemporáneo. Laboratorio base de danza contemporánea y laboratorio 1 comuna 11 teatro contemporáneo	Museo el MAMM	11:00 a 4:00	Visita al museo el Mamm de Medellín.	Diego Casas Carolina Chalarca Patricia Carvajal María Teresa Llano Clara Pabón Johans Moreno	29
28 octubre	Laboratorio 2 en teatro contemporáneo y laboratorio 1 danza contemporánea	Casa del Teatro de Medellín	4:00 a 6:30	Proyección de la obra La Bandada del grupo de teatro Kakatua Teatro dentro de la Fiesta de Teatro Infantil Octubre se Viste de Colores.	Natalia Cárdenas Patricia carvajal Clara Pabón Johans Moreno	30
4 de noviembre	Laboratorios juveniles 2 y 3 RTI – CDT. Laboratorio 3 Teatro contemporáneo CDT. Laboratorios Danza contemporánea CDT	Museo el MAMM	11:00 a 4:00	Visita al museo el Mamm de Medellín. Laboratorio base de danza contemporánea y laboratorio 1 comuna 11 teatro contemporáneo	Patricia Carvajal Diana Osorio, Camilo Serna, Sebastián Pulgarín Claudia Garcés Tania Granda Clara Pabón	70

CIRCULACIONES

FECHA	LUGAR	HORA	RESPONSABLE	RESULTADOS
24 de agosto	Parque Lineal los sentidos comuna 13 barrio Belencito	7:00 pm.	Patricia Carvajal PAULA BEDOYA	Presentación de la obra de teatro Crash Zone del laboratorio base del lote 10 de teatro contemporáneo de Casa del Teatro de Medellín. ENTREGADO EN EL INFORME 2
22 noviembre	Casa del Teatro de Medellín Comuna 10	7:00 pm	Tania Granda Patricia Carvajal	Proyección de la obra de teatro Erase una vez una marioneta. Reflejos, ausencias y otras historias, del laboratorio 3. ENTREGADO EN EL INFORME 4

COBERTURAS

FECHA	LUGAR	HORA	RESPONSABLE	RESULTADOS

24 de agosto	Parque Lineal los sentidos comuna 13 barrio Belencito	6:30:00 a 7:00	Patricia Carvajal	ENTREGADO EN EL INFORME 2
7 de septiembre	Complejo Acuático Atanasio Girardot comuna 11	4:00:00 a 5:00	Carolina Chalarca Patricia Carvajal	ENTREGADO EN EL INFORME 2
10 de septiembre	Jardín Botánico, Fiesta del libro	2:00:00 a 2:45	Tania Granda	ENTREGADO EN EL INFORME 2
10 de septiembre	Jardín Botánico, Fiesta del libro	1:00 a 1:45	Natalia Cárdenas	ENTREGADO EN EL INFORME 2
29 de septiembre	Casa del Teatro de Medellín	4:00 a 5:00 pm	Diego Casas Patricia Carvajal	ENTREGADO EN EL INFORME 3

Estrategia de resignificación de los territorios:

La entidad presenta las bitácoras correspondientes a los 4 laboratorios que acompaña, al respecto se evidencia que se hace un registro de cierre, el mismo que aporta a la sistematización de los procesos formativos que se viven en la Red de Creación Escénica. estos registros son las lecturas de los territorios desde las bitácoras, y las caracterizaciones finales. Ambos con lecturas del proceso de cada laboratorio desde sus intereses, hallazgos creativos y aportes en los procesos de crecimiento personal de cada participante.

Al leer los entregables de cada artista formador y las lecturas generales que hace la coordinadora de formación, se logran establecer las similitudes y diferencias de cada uno de los laboratorios y se percibe el compromiso del equipo de profesionales que acompañaron este lote.

Componente de Movilización:

Durante toda la ejecución del convenio, la entidad aportó con la gestión de conformación de los laboratorios, buscando espacios en las comunas asignadas, procurando diferentes estrategias para llegar al cubrimiento de población beneficiaria propuesto, y siendo atenta a las dificultades que se presentaron en las bajas de participación, intentando siempre superarlas. Desde el trabajo en este componente, también se aportó en cumplir con las estrategias de manejo de imagen que el mismo componente dio, se trabajó bajo estas rutas dadas y se hiso uso de las redes sociales para hacer difusión del movimiento de formación – creación y proyección que desde la Red de Prácticas Artísticas y Culturales se gestó.

La entidad mantuvo comunicación con el grupo de profesionales del componente de movilización, solicitado la realización de e-cards para la continuación del proceso

de convocatoria y apoyó la estrategia de difusión de las comunicaciones de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales por medio de sus redes sociales. Además, la entidad aportó con la entrega de insumos que serán usados para el proceso de investigación y realización de la revista *Voces en escena 2023.*

La entidad ha compartido con la SCC, el cuarto informe de evidencias – capturas de pantalla- del montaje de la información SIC, y desde la coordinación general de la RCE se hace seguimiento a este cumplimiento y se verifica que efectivamente la entidad atiende a la realización de esta acción.

Componente de Investigación:

La entidad ha aportado con diferentes insumos, como el plan de trabajo bajo las premisas establecidas (este entregado en el primer informe), aportando con una mirada crítica y pedagógica clara desde el énfasis. También se han realizado entregas de insumos como la caracterización de las poblaciones atendidas, las guías pedagógicas, y las bitácoras, estás han sido realizada con líneas dadas desde la coordinación pedagógica de la entidad, y en ellas se puede encontrar narrativas puntuales que dan cuenta de un proceso de gran aporte a las comunidades

En síntesis, desde la coordinación general de la Red de Creación Escénica, se considera que la entidad Casa del Teatro, en el acompañamiento al lote 10 cumple en las condiciones técnicas y metodológicas frente a los entregables exigidos dentro del convenio.

El material entregado que valida la información de cada uno de los componentes se encuentra dispuesto en el espacio repositorio One Drive, medios magnéticos, en la carpeta NAS y en la plataforma del SIC, de la Secretaría de Cultura del Distrito de Ciencia y Tecnología de Medellín, de manera organizada y dispuesta para que el componente de investigación tenga los insumos necesarios.

- **Seguimiento al cumplimiento de los compromisos del asociado establecidas en el convenio:**

COMPROMISOS ASOCIADO: La entidad entregó el cuarto y último informe, en la carpeta digital de OneDrive, como soporte para el cuarto pago, en cumplimiento de los siguientes compromisos:

1. El equipo de talento humano de la entidad ha participado de las actividades, eventos y demás, que han sido programadas en el desarrollo del convenio.

2. En general la entidad ha dado cuenta de un equipo en pro de un buen desarrollo del proyecto. Se ha mantenido en la dinámica de no dejar caer la participación, siempre procurando por una convocatoria constante que permita llegar a la meta de los 20 participantes por laboratorio.

3. La entidad relacionó en sus informes la planeación de acciones del componente de proyección, mencionando las propuestas en cuanto a experiencias de circulación y encuentros de intercambio, así mismo, en el formato AGENDAS Y CONTACTOS diseñado como instrumento de planeación se hizo la relación de las propuestas en cuanto a experiencias de circulación, encuentros de intercambio y coberturas, en los que se definen fechas, lugares, actores y responsables.

4. De acuerdo con la información evidenciada en el informe financiero y la certificación de Paz y Salvo, la entidad a la fecha cumple con el pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. Así mismo, se demuestra los recursos asignados y contrapartidas destinadas en cumplimiento del convenio.

5. La entidad presenta constancia de Positiva Compañía de Seguros S.A de la autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia 2022 conforme a la Resolución 0312 del 2019, obteniendo un resultado del 100%, ACEPTABLE.

6. La entidad ha cumplido con el diligenciamiento del formato de imagen, manifestando llegar al 100 en el diligenciamiento de este requerimiento.

De acuerdo con la revisión de compromisos para este cuarto y último informe por parte de la entidad, se considera que la información cumple los requerimientos del convenio.

COMPROMISOS DEL DISTRITO:

Se realizó la capacitación, socialización, acompañamiento y seguimiento al proceso con la entidad asociada, para el cumplimiento de las especificaciones técnicas y administrativas requeridas, se han atendido diferentes gestiones y consultas administrativas, suministro de información, formatos y logos del Distrito, se hace verificación del cumplimiento de los compromisos en los pagos de seguridad social y riesgos laborales, tanto en los montos como en la oportunidad de los mismos, se

realiza la programación de reuniones como actividades de seguimiento y direccionamiento, entre otras labores, que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos contraídos por parte del Distrito.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del asociado:**

Para sustentar el tercer pago correspondiente al 15% del valor el aporte del Distrito: DOCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L ($12.300.000), en el periodo, la entidad da cuenta de los avances y requerimientos del proyecto, evidenciados en el respectivo informe:

1. Presentar los cuatro informes por componentes (siendo este el informe de supervisión del cuarto informe de la entidad) que da cuenta del avance y estado final en el desarrollo de los procesos, con mirada desde cada uno de los entregables correspondientes a cada componente – información que se consolida en la tabla de acciones realizada en el marco del convenio – la cual hace parte del cuerpo del presente informe (ver tabla en componente de proyección).

2. Los registros de asistencia se presentan el formato respectivo FO – GINF – 014, para cada uno de los laboratorios y encuentros, y tiene directa relación con los y las participantes inscritos en el formato SUB.

3. Presentar Bitácoras que reflejan una profunda exploración de las nociones metodológicas, pedagógicas y creativas por parte de los artistas formadores. El conjunto de estas bitácoras son un registro dinámico y reflexivo que documenta el proceso de enseñanza-aprendizaje en el teatro experimental vivido en la Red de Creación Escénica.

4. El registro fotográfico y audiovisual anexado al informe, muestra el estado final en la etapa de ejecución del convenio, igualmente, presentó el registro visual de las demás actividades conexas como circulaciones, intercambio, muestra y coberturas dentro de los eventos de proyección.

5. Las encuestas de satisfacción fueron aplicadas a 47 participantes, presentan la tabulación y gráficas explicativas con las valoraciones dadas por los encuestados. **Se deben anexar las respectivas encuestas.**

6. El informe financiero de ejecución es explicado en tercer ítem, de acuerdo con los parámetros propuestos por la supervisión.

7. Se expide certificación de Paz y Salvo de aportes parafiscales firmado por la revisora fiscal de la entidad.

8. Dentro del proceso de sistematización y registro de la información, el Sistema Único de Beneficiarios (SUB) es entregado, mostrando un total de 59 activos al cierre del proceso.

9. La información del (SIC) Sistema de Información Cultural, ha sido diligenciada en la plataforma, lo anterior en tanto a lo correspondiente en los meses noviembre y diciembre.

Todos estos registros están dispuestos en la carpeta OneDrive como espacio repositorio de los informes y evidencias, y también se anexa en carpeta NAS de la Secretaría de Cultura del Distrito de Ciencia y Tecnología.

De acuerdo con la revisión de cada uno de los productos dentro de la supervisión del convenio, se considera que el informe cumple los requerimientos para el cuarto desembolso del 15%.

- **Porcentaje de ejecución física del convenio:**

Este cuarto informe da cuenta de la ejecución final de los laboratorios de creación Escénicas del lote 11 y el cumplimiento de los compromisos para el periodo, de acuerdo con los estudios previos y el plan de desembolso. En este sentido, la entidad CORPORACIÓN CASA DEL TEATRO DE MEDELLÍN ha hecho entrega de los productos correspondientes al desembolso, lo que equivale en suma al 100% de la ejecución del convenio.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado en el marco del Plan de Desarrollo:**

El proyecto de la Red de Creación Escénica está enmarcado en la gestión de la Subsecretaría de Arte y Cultura. Este, está inscrito en la Línea estratégica 2 del Plan de Desarrollo Medellín Futuro: Transformación, Educativa y Cultural, en el componente: Cultura, Arte, y Memoria del cual da cuenta el programa: Medellín vive las artes y la cultura.

Con la ejecución de este contrato se aporta al indicador del Plan Indicativo y del Plan de Desarrollo con una intención de incidencia en 59 participantes que finalizaron el proceso como activos en los 4 laboratorios adjudicados. Esto les ha permitido un acompañamiento y seguimiento a las acciones realizadas en los equipamientos y los diferentes territorios a los formadores y a los mismos grupos.

- **Reporte Retenciones en el convenio Nº4600098185 de 2023:**

Realizada la consulta en la plataforma SAP y no se reportan retenciones aplicadas.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Total pagado en el periodo
Junio	27157060	93.200	119.300	216.500
Junio	27156809	168.900	216.200	392.200

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Julio	27162507	153.000	195.900	6.500	355.400
Julio	27389947	182.500	233.600	15.300	431.400
Julio	27074477	145.000	-	12.200	157.200
Julio	65646624	145.000	185.600	12.200	342.800
Julio	63977167	145.000	185.600	12.200	342.800
Julio	4512990863	145.000	185.600	12.200	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto	27535470	337.100	431.400	28.200	796.700
Agosto	27618265	182.500	233.600	15.300	431.400
Agosto	27256157	145.000	-	12.200	157.200
Agosto	65646585	145.000	185.600	12.200	342.800
Agosto	64409299	145.000	185.600	12.200	342.800
Agosto	4516668389	145.000	185.600	12.200	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Septiembre	4520993669	145.000	185.600	12.200	342.800
Septiembre	27546035	416.000	532.500	34.800	983.300
Septiembre	65161820	145.000	185.600	12.200	342.800
Septiembre	27549183	145.000	-	12.200	157.200**
Septiembre	27841981	264.400	338.400	22.100	624.900
Septiembre	65646585	145.000	185.600	12.100	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo

Octubre	4524879461	158.800	203.200	13.300	375.300
Octubre	27848000	416.000	532.500	34.800	983.300
Octubre	65724610	145.000	185.600	12.200	342.800
Octubre	27826532	145.000	-	12.200	157.200**
Octubre	28207425	181.900	232.800	15.200	429.900
Octubre	65646596	145.000	185.600	12.200	342.800

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Noviembre	66645921	145.000	185.600	12.200	342.800
Noviembre	28295754	182.500	233.600	15.300	431.400
Noviembre	28091747	145.000	-	12.200	157.200**
Noviembre	66291592	158.800	203.200	13.300	375.300
Noviembre	28116626	416.000	532.500	34.800	983.300
Noviembre	4529014108	158.000	203.200	13.300	375.300

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Diciembre	67747872	145.000	185.600	12.200	342.800
Diciembre	284622970	62.900	-	5.300	68.200**
Diciembre	66842963	158.800	203.200	13.300	375.300
Diciembre	28552344	416.000	532.500	34.800	983.300
Diciembre	28541513	62.900	80.500	5.300	148.700
Diciembre	4531211573	68.800	88.100	5.800	162.700

** El artista formador Diego Ignacio Casas Jaramillo, presenta la Resolución Numero 031 de 2006 Pensión de Invalidez.

Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
12 de julio de 2023	Seis (6) meses anteriores	María Eleonora Martínez Ruiz Revisora Fiscal
12 de septiembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	María Eleonora Martínez Ruiz Revisora Fiscal
17 de noviembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	María Eleonora Martínez Ruiz Revisora Fiscal
06 de diciembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	María Eleonora Martínez Ruiz Revisora Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín**, **esto en cuanto a: N/A**

  - Reporte de la autorización firmada por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato). N/A
  - Seguimiento y reporte de los siguientes datos:

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el convenio y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste:** N/A.

  - Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. N/A.
  - Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia). N/A.
  - Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera. N/A.

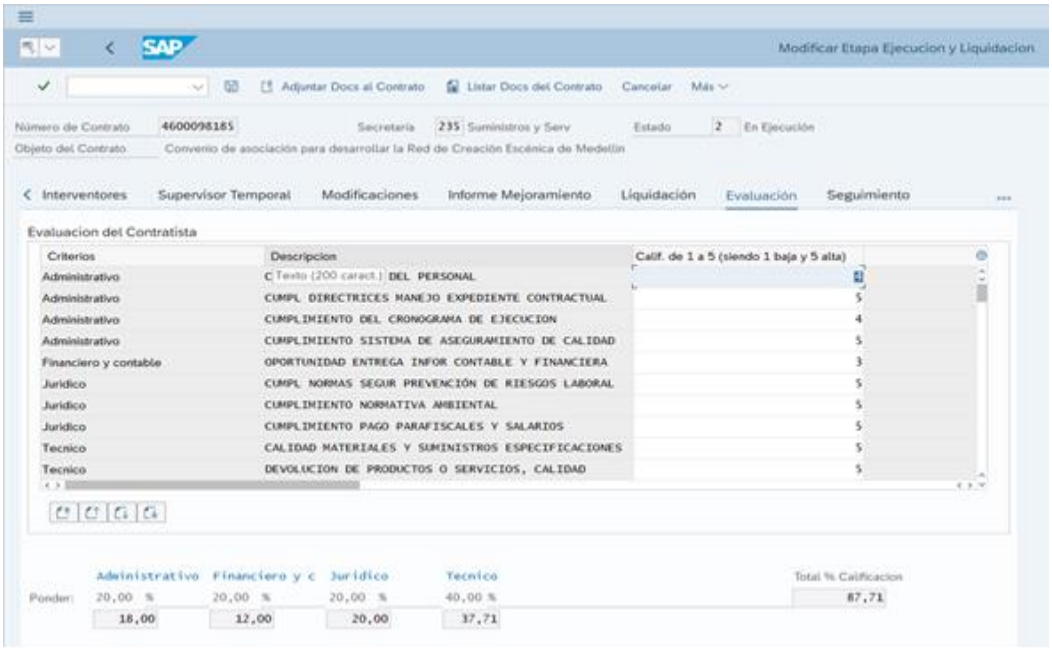
Informe de las modificaciones realizadas al convenio, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de convenio. N/A

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión.** A la fecha no se han presentado.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.** A la fecha de ejecución del convenio no se ha materializado ninguno de los riesgos establecidos en la Matriz de Riesgos ODISEO.

- **Informe de la gestión realizada de convenio de comodato.** N/A

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.**



- **Informe sobre si fue auditado el convenio, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.** El presente convenio de asociación no ha sido auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090123	71300000	2320202009	200088	4000112992	45013628	4700055114

- **Relación de los pagos realizados**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055114	CDTM586	24/07/2023	5000709897	$16.400.000
4700055114	CDTM699	21/09/2023	5000714734	$28.700.000
4700055114	CDTM790	05/12/2023	5000721906	$24.600.000

- **Informe de ejecución financiera del convenio por proyectos:**

Convenio	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600098185	4700055109	219	Cultura Ciudadana	20088	CONSOLIDACIÓN RED DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDELLÍN	$80.000.000	$72.160.000	$12.300.000

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Convenio	$88.916.778
Aporte Distrito	$80.000.000
Aporte Asociado	$6.916.778
Pagos Realizados (Acumulado)	$72.160.000
Pago autorizado del mes de diciembre	$12.300.000
Porcentaje de ejecución física	100%
Porcentaje de ejecución financiera	85%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems: N/A

Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) N/A

- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) N/A
- Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso) N/A
- Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso) N/A

- **Relación de los informes de ejecución de recursos.** N/A

EJECUCIÓN FINANCIERA

CONVENIO DE ASOCIACION 4600098185 de 2023 Entre el Distrito de Medellin y Casa del Teatro de Medellín

OBJETO: Desarrollar tres laboratorios de creación escénica y un laboratorio base, los anteriores con énfasis en teatro contemporáneo

APORTES DISTRITO DE MEDELLIN

COMPONENTE: Formación																
Producto: Laboratorios de Creación																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Insumos	Material pedagógico	Bolsa	1	1	$ 11.800.663	$ 9.906.135										
Microcopias EU								$ 70.000						$ 9.906.135	$ -	100
Microcopias EU									$ 945.950							
Tania Granda DFSC 191										$ 60.000						
John Barrientos (camisetas y termos) DFSC 334												$ 5.935.000				
Fotocopias, refrigerios pedagogicos, transportes Tania Granda DSFC 374 por $355,000, Natalia Cárdenas DSFC 373 por $268,000													$ 623.000			
Manejo técnico para las muestras, Alexander Bustamante DSFC 368													$ 1.000.000			
Vestuario muestra laboratorio comuna 13, Oscar Echeverri Solano FC 164													$ 249.000			
Utilería muestra laboratorio comuna 11 en recibos $76,800 y aporte espacio muestra $250,200 a Carolina Charlarca DSFC 372.													$ 327.000			
Apoyo logistico muestras Camilo Serna DSFC 371													$ 696.185			
SUBTOTAL INSUMOS						**9.906.135**	**$ -**	**$ 70.000**	**$ 945.950**	**$ 60.000**	**$ -**	**$ 5.935.000**	**$ 2.895.185**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Coordinador de Formacion	Persona	1	6	$3.053.162	$ 18.318.972										
Nombre Contratista:Girlenny Patricia Carvajal Jaramillo		mayo(comprobante de pagos, entre otros)												$ 18.318.972	$ -	100
		junio														
		julio						$ 3.053.062								
		agosto							$ 3.053.062							
		septiembre DSFC 200								$ 3.053.162						
		octubre DSFC 256									$ 3.053.162					
		noviembre DSFC 360										$ 3.053.162				
		diciembre DSFC 360 (este valor comprende diciembre y junio)											$ 3.053.362			
SUBTOTAL COORDINADOR DE FORMACION						**18.318.972**	**$ -**	**$ 3.053.062**	**$ 3.053.062**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.362**			

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador con 3 años de trayectoria certificada: Tres artistas formadores para 3 Laboratorios escénicos, sesiones por laboratorio de tres horas por semana. Además, realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros.	Persona	3	5,5	$1.587.153	$ 26.188.025										
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador con 3 años de trayectoria certificada: Un artista formador para el Laboratorio base, sesiones de tres horas por semana. Además, realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros.	Persona	1	5,5	$1.502.188	$ 8.262.034										
Nombre Contratista: Diego Ignacio Casas Jaramillo		junio												$ 34.032.481	$ 417.577	98,78787579
		julio						$ 1.502.188								
		agosto							$ 1.502.188							
		septiembre DSFC 203								$ 1.502.188						
		octubre DSFC 263									$ 1.502.188					
		noviembre DSFC 365										$ 1.502.188				
		diciembre DSFC 365											$ 650.948			

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre Contratista: Tania Granda Vallejo	junio												
	julio		$ 1.587.153										
	agosto			$ 1.587.153									
	septiembre DSFC 191				$ 1.587.153								
	octubre DSFC 260					$ 1.587.153							
	noviembre DSFC 362						$ 1.587.153						
	diciembre DSFC 362							$ 687.766					
Nombre Contratista: Carolina Chalarca Garcés	junio												
	julio		$ 1.587.153										
	agosto			$ 1.587.153									
	septiembre DSFC 201				$ 1.587.153								
	octubre DSFC 261					$ 1.587.153							
	noviembre DSFC 361						$ 1.587.153						
	diciembre DSFC 361							$ 687.766					
Nombre Contratista: Natalia Andrea Cardenas	junio												
	julio		$ 1.587.153										
	agosto			$ 1.587.153									
	septiembre DSFC 198				$ 1.587.153								
	octubre DSFC 262					$ 1.587.153							
	noviembre DSFC 364						$ 1.587.153						
	diciembre DSFC 364							$ 687.766					
SUBTOTAL ARTISTAS FORMADORES		**$ 34.450.059**	**$ -**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 2.714.246**				
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN		**$ 62.675.166**											

COMPONENTE: Proyeccion

Producto: Circulacion

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Circulacion	Eventos de circulación: incluye: - Transporte tipo bus - Seguro de viaje - Refrigerio para 40 personas: participantes, artistas, facilitadores - Materiales	Evento	2	1	$ 1.662.500	$ 2.325.000										

Yeison Alexander Bustamante (montaje y manejo técnico) Circulación 1 obra Crash Zone - DSFC 264										$ 715.000			$ 2.325.000	$ -	100
Gustavo Cediel (transporte escenografía) Circulación 1 - DSFC 199									$ 220.000						
Paola Salazar (circulación con la obra Crash Zone) -DSFC 375												$ 700.000			
Circulación 2. Acostour FC 184 ($380.000) , Refrijuli FC 199 ($310,000)												$ 690.000			
					SUBTOTAL CIRCULACION	2.325.000	$ -	$ -	$ -	$ 220.000	$ 715.000	$ -	$ 1.390.000			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Intercambios	Encuentros de intercambio entre lotes o redes para participante. La salida debe permitir reconocer lugares apartados del mismo barrio donde se oferta el laboratorio. Debe incluir: - Refrigerio para 50 participantes: a cada uno de los y las asistentes (participantes inscritos, artistas formadores e	Evento	2	1	$ 2.031.200	$ 3.062.400										
Refrijuli (almuerzos intercambio MAMM) Factura de compra 143										$ 442.800				$ 3.062.400	$ -	100
Nicolás Jiménez (logística intercambio 1) DSFC 192										$ 80.000						
Juan Camilo Serna (logistica intercambio 2) DSFC 202										$ 250.000						
Acostour transportes FC 163 ($380,000) y FC 168 ($1,140,000)													$ 1.299.960			
Refrijuli refrigerios FC 170													$ 989.640			
					SUBTOTAL INTERCAMBIOS	3.062.400	$ -	$ -	$ -	$ 772.800	$ -	$ -	$ 2.289.600			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Muestras	Muestras de los laboratorios en eventos o espacios culturales y artísticos, para 20 integrantes. Incluye: - Materiales - Refrigerios para 30 personas (20 participantes del laboratorio escénico y hasta 10 colaboradores en la experiencia) - Transporte microbus	Evento	1	1	$ 3.172.500	$ 3.172.500										
Laboratorio base. Maria Teresa Llano DSFC 370 ($485.000), Refrijuli FC 199 ($415.000), Wilson Suárez DSFC 346 ($300,000)													$ 1.200.000	$ 3.172.500	$ -	100
Laboratorio comuna 13, Refrijuli FC 199 ($294.000), Yamiley Tobon DSFC 305 ($350,000), Acostour FC 184 ($380.000)													$ 1.024.000			
Laboratorio comuna 11. Refrijuli FC 199													$ 190.500			
Paula Bedoya DSFC 369													$ 758.000			
					SUBTOTAL MUESTRAS	**3.172.500**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 3.172.500**			
					TOTAL COMPONENTE PROYECCION	**8.559.900**										
COMPONENTE: Administrativo																
Producto: Gestor Administrativo																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Gestor Administrativo	Persona	1	6	$ 1.958.720	$ 9.752.320										
Nombre Contratista: Clara Pabón Duarte		mayo(comprobante de pagos, entre otros)												$ 9.752.320	$ -	100
		junio														
		julio						$ 1.958.720								
		agosto							$ 1.958.720							

	septiembre DSFC 209						$ 1.068.661						
	octubre DSFC 265							$ 1.958.720					
	noviembre DSFC 304								$ 1.958.720				
	diciembre DSFC 366									$ 848.779			
						SUBTOTAL ADMINISTRATIVO	**$ -**	**$ 1.958.720**	**$ 1.958.720**	**$ 1.068.661**	**$ 1.958.720**	**$ 1.958.720**	**$ 848.779**			
						TOTAL ADMINISTRATIVO										
						COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO	**1.012.614**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Refrigerios mesa de coordinación en Casa del Teatro										$ 259.200						
Gastos financieros													$ 288.864		$ 1.012.614	$ -	100
Transportes (compra materiales, traslados de artistas formadores con implementos)														$ 464.550		
						SUBTOTAL COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO	1.012.614	**$ -**	**$ -**	**$ 259.200**	**$ -**	**$ -**	**$ 288.864**	**$ 464.550**			
						TOTAL APORTE DEL DISTRITO	**82.000.000**										
APORTES ASOCIADOS																	
						COMPONENTE: Formación											
						Producto: Laboratorios de Creación											
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Insumos	Material pedagógico	Bolsa	1	1	$ 11.800.663	$ 1.894.528										
Corporación Cultural Agité									$ 120.000							
Colchonetas, proceso de formación										$ 300.000						
Colchonetas, proceso de formación											$ 300.000			$ 1.894.528	$ -	100
Equipos técnicos (luces, consola de luces, cabina de sonido) para las muestras												$ 1.174.528				
						SUBTOTAL INSUMOS	**1.894.528**	**$ -**	**$ -**	**$ 120.000**	**$ 300.000**	**$ 300.000**	**$ 1.174.528**	**$ -**			
						TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN	**$ 1.894.528**										
						COMPONENTE: Interinstitucional											
						Producto: Evento de evaluación final entre lotes											
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Evento de evaluación final entre lotes	Evento de evaluación final entre lotes: incluye - Almuerzo y refrigerio - Transporte microbus	Evento	1	1	$ 1.022.250	$ 1.022.250										
Evaluación externa, Manuela Cardona DSFC 405													$ 250.000	$ 1.022.250	$ -	100
Evaluación interna													$ 772.250			
SUBTOTAL JORNADA EVALUACION						**1.022.250**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.022.250**			
TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL						**1.022.250**										
COMPONENTE: Proyeccion																
Producto: Circulacion																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Circulacion	Eventos de circulación: incluye: - Transporte tipo bus - Seguro de viaje - Refrigerio para 40 personas: participantes, artistas, facilitadores - Materiales	Evento	2	1	$ 1.662.500	$ 1.000.000										
Equipos técnicos (luces, consola de luces, cabina de sonido, 4 micrófonos inalámbricos), Circulación 1										$ 1.000.000				$ 1.000.000	$ -	100
SUBTOTAL CIRCULACION						**1.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Intercambios	Encuentros de intercambio entre lotes o redes para participante. La salida debe permitir reconocer lugares apartados del mismo barrio donde se oferta el laboratorio. Debe incluir: - Refrigerio para 50 participantes : a cada uno de los y las asistentes (participantes inscritos, artistas formadores e	Evento	2	1	$ 2.031.200	$ 1.000.000										
Obra la Bandada. Intercambio con obra teatral del grupo invitado Kakatúa Violeta											$ 1.000.000			$ 1.000.000	$ -	100
SUBTOTAL INTERCAMBIOS						**1.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.000.000**	**$ -**	**$ -**			
TOTAL COMPONENTE PROYECCION						**2.000.000**										
COMPONENTE: Administrativo																
Producto: Gestor Administrativo																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Gestor Administrativo	Persona	1	6	$ 1.958.720	$ 2.000.000										
Nombre Contratista:Clara Pabón Duarte		junio					$ 1.109.941							$ 2.000.000	$ -	100
		julio														
		agosto														
		septiembre DSFC								$ 890.059						

	octubre											
	noviembre											
	diciembre											
SUBTOTAL ADMINISTRATIVO	**2.000.000**	**$ 1.109.941**	**$ -**	**$ -**	**$ 890.059**	**$ -**	**$ -**	**$ -**			
TOTAL ADMINISTRATIVO	**2.000.000**										
TOTAL APORTE DEL ASOCIADO CASA DEL TEATRO DE MEDELLIN	**6.916.778**										
TOTAL CONVENIO DE ASOCIACION 4600098185	88.916.778										

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4. INFORME JURÍDICO:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción. Durante el período que comprende este informe no se evidenciaron situaciones que ameritan procedimientos jurídicos, ejecuciones de garantías, ni suspensiones contractuales.

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes. En lo transcurrido de la ejecución del convenio, no se ha aplicado caducidad por incumplimiento de compromisos, ni se han aplicado multas, ni sanciones de ninguna clase.

- El servicio para el presente periodo se recibió a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual.

- Estado de las garantías del convenio y sus respectivas ampliaciones:

GG	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros de Estado S.A	65-44-101221693	Cumplimiento	08/06/2023	08/06/2024	14/06/2023	$8.891.677
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	08/06/2023	08/12/2026	14/06/2023	$4.445.838
		Calidad del servicio	08/06/2023	08/06/2024	14/06/2023	$8.891.677

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Cultura Ciudadana, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 85%.

- En el ejercicio de ejecución del convenio no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el convenio, la suscrita Supervisora autoriza el pago parcial del tercer periodo, por valor de $12.300.000.

Atentamente,

ALBA MIRIAM VERGARA V.
Supervisora