ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	5	0	8	2	0	2	4

INFORMACION GENERAL

Contratista: ROBINSON FLOREZ AFRICANO CONTRATO No. 2334/2024 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1083028880-1**

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para realizar la validación, revisión y análisis de la información jurídica en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Magdalena

Lugar Ejecución: SANTA MARTA **Fecha aprobación póliza:** **19/06/2024**

Vigencia: **del** 2006/2024 **Hasta:** 19/12/2024

Termino de ejecución: **del** 2006/2024 **Hasta:** 19/12/2024

Período Reportado: **01/07/2024** **al** **30/07/2024**

Valor Total **$24,608,748.00** **Honorarios:** **$24,608,748.00**

Forma de pago: MES VENCIDO O FRACCIÓN DE SERVICIO CON CORTE 30 DE CADA MES, A RAZÓN DE ($4.101.458), ADJUNTANDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: 1. ACTA DE SUPERVISIÓN, 2. RECIBO DE PAGO POR CONCEPTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIÓN, ARL.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
2	ARL	POSITIVA ARL	JUNIO	9470016376	$6,800.00
2	SALUD	E.P.S. SANITAS S.A.	JUNIO	9470016376	$162,500.00
2	PENSION	PROTECCION + ING	JUNIO	9470016376	$208,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
2	$4,101,458.00	$19,003,422.00

No. Cuenta Bancaria: -51658123827 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la obligación 1 generar la depuración de la información en las bases registrales, para el proceso de actualización catastral multipropósito en el municipio.realizó un cotejo entre el r1 y r2 con la información entregada en las bases de datos de excel con la información que se encuentra en el vur.

en cumplimiento a la obligación 3. acompañar y apoyar al personal que realiza las labores de actualización catastral en lo referente al análisis y estudio jurídico de los folios de matrícula inmobiliaria en el proceso de actualización catastral de catastro multipropósito en el municipio asignado. realizó el acompañamiento en la
parte jurídica dentro del cual se revisaron folios de matrículas inmobiliarias, dentro de
este se estudiaron 300 predios urbanos del municipio de fundación, en este se pudo hacer un análisis del número de registro catastral, la parte de la naturaleza jurídica de dichos predios.

en cumplimiento a la obligación 7 conocer y aplicar lo establecido en los
procedimientos y documentados internos del igac (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por el igac. realizó el estudio del manual de diagnostico catastral dentro del cual nos establece la actualización catastral de la zona urbana y rural del municipio de fundación - magdalena.

en cumplimiento a la obligación 9 asistir a las reuniones de seguimiento.
asistió a una capacitación el día 18/07/2024 la cual era sobre el tema fortalecimiento del
reconocedor predial; asistió a una capacitación el día 19/07/2024 la cual era sobre el tema actualización catastral de tipologías anexos y unidades de construcción; asistió a unas capacitaciones los días 22/07/2024,23/07/2024 24/07/2024, la cual era sobre temas jurídicos

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

YURIS VIVIANA RAMIREZ NAVARRO	
NOMBRE	**FIRMA**