CONVENIO DE ASOCIACIÓN Nº4600098181 DE 2023
PERIODO DE VERIFICACIÓN: NOVIEMBRE - DICIEMBRE
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: DICIEMBRE DE 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
ASOCIADO:	CORPORACION ARTISTICA TEATRAL OFICINA CENTRAL DE LOS SUEÑOS
NIT:	811.039.280-7
REPRESENTANTE LEGAL:	JAIVER JURADO GIRALDO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	71.613.564
OBJETO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE CREACIÓN ESCÉNICA DE MEDELLÍN (LOTE 5 DESARROLLAR TRES LABORATORIOS DE CREACIÓN ESCÉNICA Y UN LABORATORIO BASE DE CREACIÓN ESCÉNICA, TODOS LOS ANTERIORES CON ÉNFASIS EN DRAMATURGIA CONTEMPORÁNEA).
VALOR INICIAL:	CIENTO DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVENCIENTOS SETENTA PESOS M/L ($102.666.970) EXCLUIDO DE IVA.
VALOR APORTE DISTRITO:	NOVENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/L ($95.666.970)
VALOR APORTE CONTRATISTA-ASOCIADO:	SIETE MILLONES DE PESOS M/L ($7.000.000)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DURACIÓN INICIAL:	SEIS (6) MESES
FECHA DE INICIO:	13/06/2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	13/12/2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del Convenio Nº4600098181 de 2023, se presenta el cuarto Informe parcial de Supervisión del convenio de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:

Reporte de ajustes al tercer informe:

En el reporte de este informe se dio a conocer una acción de circulación realizada y la planeación del 26 de noviembre.





- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del convenio:**

La entidad cumplió con el proyecto a partir de la conformación de cuatro laboratorios de creación, ubicados en (3) laboratorios de creación escénica y un (1) Laboratorio base. Un (1) laboratorio de creación escénica en la comuna 10 dirigido a niños, niñas, adolescentes y jóvenes, dos (2) laboratorios de creación escénica para población en situación de discapacidad: uno de estos en la comuna 10 y el otro en la comuna 8, en el Parque Biblioteca La Ladera. Y el laboratorio base de creación escénica, enfocado en adolescentes, jóvenes y adultos en la comuna 10, en la sede del Teatro de Oficina Central de los Sueños.

El documento **SUB (Sistema Único de Beneficiarios)** actualizado a 30 de noviembre, organizados así:

COMUNA EDADES Y LUGAR	N.º DE PARTICIPANTES	ARTISTA FORMADOR CELULAR
Laboratorio1	19	3007131489 NATALIA MARTINEZ
Laboratorio2	19	3003526322 Jesús María Riaza
Laboratorio3	17	3193272870 Lina María Morales
Laboratorio base	23	3012433950 JEANNETH PARADA
TOTAL	**78**	

El total de participantes con los que contó el proceso es de 101 inscritos, 78 de ellos finalizan como activos.

Actividades y acciones que dan cuenta del cumplimiento de los requerimientos del proyecto, evidenciados en el respectivo informe.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:**

La entidad cumplió con la presentación del cuarto y último informe de gestión por cada uno de los componentes del LOTE 5, por parte de todo el equipo de trabajo,

con base en las estrategias técnicas y metodológicas concertadas con el equipo de la Secretaría de Cultura Ciudadana, así:

Componente de formación:

Se cumplió con La intensidad de cada laboratorio de creación, la cual correspondió a tres (3) horas semanales en bloque continuo, a lo largo de los meses de ejecución del convenio. Este enfoque posibilitó una inmersión profunda en los procesos de formación y creación, y facilitó una evolución artística significativa en el ámbito de las indagaciones creativas y formativas desde la ruta de la dramaturgia contemporánea (énfasis de este convenio) , en los procesos de formación, según la particularidades y necesidades de cada uno de los grupos, y llegó hasta la realización de una muestras artística por cada laboratorio, posibilitando socializar los logros creativos – teatrales – a los que cada grupo- laboratorios de creación – llegó.

En el informe final, desde la coordinación de formación se dio a conocer las dificultades y aprendizajes relevantes:

> **Dificultad.** Este año, fue el año de los requerimientos administrativos y artísticos, se puso más atención a esto y un poco menos al proyecto pedagógico, y resultado final de los trabajos.
>
> **Aprendizaje**. Hay una mayor conciencia del valor del tiempo para el trabajo pedagógico. Eso lo aprendimos en nuestra Red.
>
> **Dificultad**. No poder ver los trabajos de los otros laboratorios. Se pierde allí la perspectiva de lo que hace el otro. Nos vuelve endógenos.
>
> **Aprendizaje**. Darle mayor cuerpo al concepto de ciudadanía, que no era claro o que estaba oculto en los planes de cada entidad.

Con relación a las dificultades manifestadas por la entidad: Considerar que la atención en lo administrativo – en estos casos- está directamente relacionada con la gestión de cumplimiento desde lo pedagógico. Así, La atención se direccionó en las dos rutas, muestra de ello es la insistencia que se ha tenido en los diferentes informes de supervisión, donde se procura que las guías pedagógicas, caracterizaciones y bitácoras, sean insumos diligenciados con las exigencias profesionales requeridas. También se ha tenido constante insistencia en una atención más precisa por parte de la coordinación de formación de la entidad.

Los insumos antes mencionados y su insistencia en realizarlos hacen parte de las dinámicas de formación y sistematización de un proceso que procura asegurar mantener una calidad en el proceso de la Red de Creación Escénica.

16. **Reconocimientos**

- Hay más organización en general de parte de todas las entidades comprometidas, se reconoce un trabajo por hacer una Red más grande y cualificado.
- Hay acompañamiento y cuidado del otro, se le reconoce ese diálogo fluido y amable con las entidades a Wilder y Alba, por hacer una Red posible.
- Se mejoró lo interinstitucional. Conocimos más las otras redes, sus dinámicas y potencialidades. Un gran logro.
- El Trabajo de Movilidad funcionó y apoyo efectivamente la labor de toda la Red. Reconocimiento a Carolina Baena

17. **Retos**

- Continuar será el principal reto, aunque este debe ir unido a nuevos propósitos y desafíos para el 2024.
- Mejorar cada vez más la convocatoria, de las coberturas, aprendimos muchas estrategias para llevar el mensaje de nuestra Red, solo que deben ser parte del presupuesto, para optimizarlas.
- Ampliar la Red, revisando las propuestas del Ministerio de Cultura y el convenio Sinefac y establecer nuevas relaciones con la secretaria de Educación. Considero que la Red aún es pequeña debe al menos duplicarse para lograr un mayor impacto.
- Conectar las redes entre sí, debemos seguir esta estrategia que fomentó esta administración, dándole valores estratégicos y un plan de trabajo conjunto. En principio diría que conectar las redes con los eventos de ciudad.
- Revisión desde lo político, en especial el protocolo de contratación con nuestras entidades que es asfixiante y que se promueve desde la secretaria de Suministros, suponemos producto de la aplicación del decreto 092, que no ayuda a los procesos creativos, de las redes, ni al arte y la cultura de la ciudad.
- Gestionar con la nueva Alcaldía la realización del Festival-Hito 2024
- Empezar la Red en el primer trimestre del año 2024.

Los retos mencionados, algunos de ellos fueron tratados en la jornada de evaluación final -entre las diferentes entidades asociadas al proyecto RCE 2023- estos se tendrán en cuenta para la realización de los estudios previos 2024.

Con relación a recurso económico para los materiales pedagógicos:

La entidad reporta un gasto por 8´750.000 para la compra de un kit de maquillaje. Al respecto se pide justificar a la entidad asociada esta compra por su alto costo.

La entidad presenta lo siguiente:

"Kit de maquillaje

La inversión en maquillaje en el proceso de formación teatral dentro de la red se fundamenta como una invitación esencial para explorar y enriquecer la experiencia artística en el ámbito

teatral en general. Este componente estético no solo cumple con una función visual, sino que se convierte en un estímulo creativo esencial. El acto de aplicar el maquillaje no solo se concibe como una actividad estética, sino también como un ritual de identificación y transformación, permitiendo que los participantes se sumerjan más profundamente en la esencia de sus personajes, reconociendo y expresando aspectos únicos de su identidad.

Desde un enfoque metodológico, la práctica con el maquillaje se integra como un componente esencial del aprendizaje en el teatro. Los participantes adquieren habilidades técnicas al aplicar el maquillaje, aprenden a resaltar expresiones faciales y a comunicar emociones de manera efectiva. Este enfoque metodológico proporciona un aprendizaje práctico que no solo se limita a lo estético, sino que también se traduce en habilidades transferibles para futuras actuaciones y contribuye a un desarrollo teatral integral.

La entrega de elementos como el maquillaje al finalizar el proceso de formación teatral representa una culminación significativa y simbólica. Proporcionar a los participantes su propio kit de maquillaje al finalizar el proceso no solo les otorga autonomía artística, sino que también simboliza la continuidad del proceso creativo. Este gesto actúa como un símbolo tangible del logro y la culminación del proceso de formación, reconociendo el esfuerzo y la dedicación de los participantes. Además, la entrega del maquillaje actúa como un estímulo para proyectos independientes, fomenta la construcción de la identidad artística individual y sirve como un incentivo para la práctica continua, promoviendo el desarrollo artístico sostenible de los participantes en su viaje teatral. Contiene:

- *1 base resist larga duración*
- *1 polvo Suelto Translúcido Samy*
- *1 paleta correctores Samy*
- *1 pestañita MyK*
- *1 agua de rosas avaleis*
- *1 cosmetiquera Grande Aria*
- *1 toallas desmaquilladoras pepino*
- *1 brocha abanico*
- *1 brocha individual*
- *1 brocha Mantra*
- *1Brocha Individual Colores*
- *1 brocha Rubor*
- *1 Beat blender*
- *1 paleta Sombras*
- *3 lápiz delineador Samy (Café, Negro, Blanco)*
- *1 delineador Colores”*



Una vez revisada esta justificación se advierte a la entidad asociada la necesidad de concertar estas compras anticipadamente con el fin de evaluar su conveniencia, oportunidad, aunque se reconoce los aportes y valoraciones que se presentaron en la justificación para beneficio de los participantes. También es importante tener en cuenta que la mayoría de los participantes se convocan en el siguiente ciclo de formación para la continuidad en el 2024, por lo cual se puede aprovechar esta dotación en dicha vigencia.

La entidad cumplió con la realización de las encuestas de satisfacción. En el informe final sugiere:

10. Seguimiento, evaluación y control (resultado y análisis de las encuestas de satisfacción)

Este punto considero deben desarrollarlo el equipo directivo de la Red y hacer devolución a las entidades.

Las guías metodológicas y las bitácoras han sido parte de las dinámicas de estructuración y sistematización del proceso general y el particular en casos puntuales, la entidad ha respondido con el diligenciamiento de estos dos insumos.

La entidad, atendió al requerimiento de realizar jornadas internas (con su grupo de profesionales) para la planeación del proceso desde las generalidades del lote y las particularidades de cada laboratorio. Al respecto en el seguimiento a cada uno de los encuentros de mesas internas de formación, la entidad ha realizado actas que reposan lo conversado y sistematizan parte del proceso de análisis, formación y tareas a realizar en el marco de lo formativo y otros requerimientos para la producción del proceso

Componente de proyección:

Se cumplió con la realización de la muestra artística, en el caso de esta entidad, se elaboró una por proceso. También, en el marco de este componente, se realizaron intercambios (que han dado la posibilidad a cada uno de los laboratorios de creación, tener una experiencia de salida pedagógica para el compartir de saberes).

La entidad, además, ha cumplido con la realización de las cinco acciones de cobertura, desarrollándolas desde diferentes estrategias, unas desde gestos de proyección artística y otras desde conversatorios directos con poblaciones que no viven el proceso de la Red, pero que por medio de estos encuentros han podido enterarse o conocer lo que se vive en la Red de Creación Escénica, tanto desde lo creativo, como desde lo formativo.

La entidad aporta un cronograma de las actividades de formación, tanto las relacionadas con los encuentros pedagógicos semanales (laboratorios) como las correspondientes al componente de proyección (circulaciones (x2) muestras (x4), intercambios (x2) en cubrimiento para cada uno de los 4 laboratorios.

Cobertura	Responsable	Fecha	Lugar	Descripción	Ubicación

Cobertura 1	Jesús María Riaza	02/08/2023	Teatro Pablo Tobón Uribe	Evento que busca mostrar a los turistas, visitantes y público en general las bondades de la Red de Practicas Artísticas de Medellín, en sus distintas manifestaciones y a partir de una creación colectiva	Segundo informe/ documentos técnicos/ cobertura1
Cobertura 2	Natalia Martínez	23/11/2023	Redes sociales	Realizar un video promocionando la celebración de los 20 años de La Red de Creación Escénica.	Tercer informe/documentos técnicos/cobertura2
Cobertura 3	Ana Cecilia Hernández	01/12/2023	Parque Bolívar	Promocionar la Red de Creación Escénica en el marco del evento del día mundial de la lucha contra el VIH-Sida, en este evento se realizan diferentes actividades artísticas y de salud. Vemos la importancia de este evento de ciudad para dicha promoción, debido a que allí asisten jóvenes de población vulnerable que pueden verse interesados en hacer parte de la red como oportunidad de esparcimiento y ocupación del tiempo libre.	Cuarto informe/documentos técnicos/cobertura3
Cobertura 4	Jeannette Parada – Lina Morales	05/12/2023	U de A	Realizar un video de la muestra final para montar en YouTube. Y el enlace se montará en las redes sociales del Teatro Oficina Central de los Sueños para tener un mayor alcance. Se gestionará además con medios de comunicación alternativos para que lo monten en sus redes sociales.	Cuarto informe/documentos técnicos/cobertura4
Cobertura 5	Laboratorio 1 y 2	05/12/2023	Oficina central de los sueños	Está en proceso de edición	

Circulación	**Responsable**	**Fecha**	**Lugar**	**Descripción**	**Ubicación**
Circulación 1	Jesús María Riaza	02/08/2023	Teatro Pablo Tobón Uribe	Evento que busca mostrar a los turistas, visitantes y público en general las bondades	Segundo informe/ documentos técnicos/ circulacion1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

				de la Red de Practicas Artísticas de Medellín, en sus distintas manifestaciones y a partir de una creación colectiva	
Circulación 2	Jesús María Riaza	26/11/2023	Circo Teatro Girardot Titiribí	Participación con el Hada de los pájaros en este certamen	Tercer informe/documentos técnicos/circulación2

Intercambio	**Responsable**	**Fecha**	**Lugar**	**Descripción**	**Ubicación**
Intercambio 1 y 2		23/11/2023	Elemental teatro santa Elena	Encuentro de intercambio entre los 4 laboratorios del Teatro Oficina Central de los Sueños. Encuentro de experiencias y de carácter lúdico y formativo entre los procesos de TOCS y Elemental Teatro.	Tercer informe/documentos técnicos/intercambio1-2

Muestras	**Responsable**	**Fecha**	**Lugar**	**Descripción**	**Ubicación**
Muestra 1	Natalia Martínez	05/12/2023	Teatro Oficina central de los sueños	Mi barrio retrata la vida de un barrio diferente, aunque con los conflictos propios de cualquiera, a través de múltiples personajes y múltiples escenas, que dejan patente una cosa: en tiempo de crisis, el arte y la identidad son claves para no perder el norte.	Cuarto informe/documentos técnicos/muestra lab1
Muestra 2	Jesús María Riaza	05/12/2023	Teatro Oficina central de los sueños	Clásica historia de Lewis Carrol. Para todo público. Personajes singulares-Teniendo en cuenta que se hará la puesta en escena basándonos en múltiples Alicias, estarán entonces estas Alicias acompañadas de los personajes fantásticos, El Conejo Blanco, la Reina Roja, la Reina Blanca, la	Cuarto informe/documentos técnicos/muestra lab1

				Liebre de Marzo, la Oruga, El Sombrero, El Gato, será un desfile de personajes, donde las Alicias hablaran desde su visión del mundo	
Muestra 3	Jannette Parada	11/12/2023	Teatro Oficina central de los sueños	Dos fuerzas constitutivas del ser, se repelen, se complementan, dos opciones y un solo sentimiento	Se realizará el 12 de diciembre
Muestra 4	Lina Morales	14/12/2023	Teatro Oficina central de los sueños	Historia clásica del Héroe juvenil y familiar Peter Pan y las historias del hada campanita	Se realizará el 14 de diciembre

Fecha	**Componente**	**Nombre de la acción**	**Profesional (es) a cargo)**	**Estado de realización**	**Número de acciones**
Del 25 de junio al 03 de diciembre	C formación	Laboratorio 1	Natalia Martínez	En proceso	18 encuentros de 3 horas
Del 25 de junio al 3 de diciembre	C formación	Laboratorio 2	Jesús María Riaza	En proceso	18 encuentros de 3 horas
Del 25 de junio al 03 de diciembre	C formación	Laboratorio 3	Lina María Morales	En proceso	17 encuentros de 3 horas
Del 24 de junio al 02 diciembre	C formación	Laboratorio base	Jeannette Parada	Realizada	18 encuentros de 3 horas
02 agosto	C Proyección	Cobertura 1 realizada en Teatro Pablo Tobón Uribe	Jesús Riaza	Realizada	1
23 septiembre	C Proyección	Cobertura 2 realizada en redes sociales	Natalia Martínez	Realizada	1
01 diciembre	C Proyección	Cobertura 3 parque bolívar	Ana Cecilia Hernández	Realizada	1
05 diciembre	C Proyección	Cobertura 4 UdeA	Lina Morales- Jeannette Parada	Realizada	1
05 diciembre	C Proyección	Cobertura 5 YouTube	Jesús Riaza	Realizada	1
02 agosto	C Proyección	Circulación 1 realizada en Teatro Pablo Tobón Uribe	Jesús Riaza	Realizada	1
26 noviembre	C Proyección	Circulación 2 Titiribí	Jesús Riaza	Realizada	1
23 septiembre	C Proyección	Intercambio 1 Elemental teatro	Todos los laboratorios	Realizada	1
23 septiembre	C Proyección	Intercambio 2 Elemental teatro	Todos los laboratorios	Realizada	1
05 diciembre	C Proyección	Muestra Teatro oficina central de los sueños	Natalia Martínez	Realizada	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

05 diciembre	C Proyección	Muestra Teatro oficina central de los sueños	Jesús María Riaza	Realizada	1
Pendiente	C Proyección	Muestra Teatro oficina central de los sueños	Lina Morales	Pendiente	1
Pendiente	C Proyección	Muestra Teatro oficina central de los sueños	Jeannette Parada	Realizada	1
25 mayo	C Interinstitucional	Evento apertura	Ana Cecilia Hernández Gallego	Realizada	1
27 junio	C Interinstitucional UdeA	RCE lotes que inician proceso	Jaiver Jurado y Ana Cecilia	Realizada	1
08 agosto	C Interinstitucional Casa del Teatro	Mesa de coordinadores	Jaiver Jurado y Ana Cecilia	Realizada	1
15 agosto	C Interinstitucional Casa del Teatro	Mesa de coordinadores	Jaiver Jurado y Ana Cecilia	Realizada	1
11 septiembre	C Interinstitucional Oficina Central de los sueños	Mesa bimestral RCE	Jaiver Jurado y Ana Cecilia	Realizada	1
19 septiembre	C Interinstitucional virtual	Mesa de coordinadores	Jaiver Jurado	Realizada	1
26 septiembre	C Interinstitucional Edificio Vásquez	Mesa interinstitucional	Jaiver Jurado	Realizada	1
17 octubre	C Interinstitucional	Mesa de coordinadores	----------	Realizada	1
30 octubre	C Interinstitucional Casa del Teatro	Mesa Bimestral RCE	Ana Cecilia Hernández Gallego	Realizada	1
09 junio	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
09 julio	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
24 julio	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
04 agosto	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
23 agosto	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
07 septiembre	C interno	Oficina Central de los sueños	Yuri Santa	Realizada	1
07 noviembre	C interno	Oficina Central de los sueños	Juan David Montoya	Realizada	1
14 noviembre	C Interinstitucional	Mesa de coordinadores	Ana Cecilia Hernández G.	Realizada	1

Además de las acciones reportadas en el cuadro, también se da a conocer que la entidad realiza un informe de evaluación interna del proceso y asiste a la jornada de evaluación final entre las diferentes entidades y profesionales de la Secretaría de Cultura, realizada el día 12 de diciembre. Todo lo anterior junto, da cuenta del

cumplimiento con cada uno de los entregables solicitados por la generalidad del convenio.

La entidad ha cumplido con realizar la caracterización final por cada laboratorio. En esta se dan a conocer miradas puntuales de algunos y algunas de l@s participantes del proceso, de igual manera los artistas formadores dan a conocer sus miradas sobre generalidades y algunas puntualidades al proceso vivido en cada laboratorio. Se resalta: el documento de caracterización esta realizado con una narrativa que permite ver con detalles las puntualidades en los logros de cada uno de los cuatro laboratorios de creación escénica, dan cuenta del proceso y posibles rutas para la continuidad en el año 2024.

Estrategia de Resignificación de los Territorios:

La entidad presenta las bitácoras correspondientes a los 4 laboratorios que acompaña, al respecto se evidencia que se hace un registro de cierre, el mismo que aporta a la sistematización de los procesos formativos que se viven en la Red de Creación Escénica. Estos registros son las lecturas de los territorios desde las bitácoras, y las caracterizaciones finales. Ambos con lecturas del proceso de cada laboratorio desde sus intereses, hallazgos creativos y aportes en los procesos de crecimiento personal de cada participante.

Al leer los entregables de cada artista formador y las lecturas generales que hace el coordinador de formación, se logran establecer las similitudes y diferencias de cada uno de los laboratorios y se percibe el compromiso del equipo de profesionales que acompañaron este lote.

Componente Interinstitucional:

La entidad cumplió con propiciar relacionamientos con otras entidades – ubicadas en los territorios asignados, logrando que con estos se pudiera contar con espacios para los encuentros de los laboratorios de creación, estrategias para la realización de intercambios y muestras. Así, estos relacionamientos interinstitucionales, aportaron a la conformación de los laboratorios de creación escénica. Además, la entidad participó de estrategias de relacionamiento con otras entidades asociadas a la Red de Creación Escénica, para propiciar intercambios dinámicos entre los beneficiarios. De otro lado, cumpliendo con los propósitos de este componente, la

entidad participó en los llamados a las mesas interinstitucionales, y a las mesas bimestrales de formación.

La última reunión entre los coordinadores de la RCE se realizó el 14 de noviembre, a la que asistió el coordinador de formación de la entidad y la gestora administrativa, de 9 a 12m, realizada en la sede de la entidad Deambulantes con la participación de la gestora administrativa y el coordinador de formación.

En la recta final del convenio se realizaron muestras que invitaron a otras entidades culturales para que se hicieran participes como público en estos encuentros creativo – formativo, he igualmente se invitó a familiares, vecinos y amigos de los y las participantes.

La entidad realiza la jornada de evaluación interna, y deja un acta (en su cuarto informe) que da cuenta de lo evaluado – como evaluación final - en este encuentro y lo cual es aprovechado como recurso para la jornada de evaluación general entre coordinadores de los diferentes lotes convenios asignados a la diferentes entidades que estructuran la RCE 2023 -dicha reunión entre las diferentes entidades – jornada de evaluación final - fue realizada el 12 de diciembre en el espacio temporal de 9 am a 5pm en instalaciones del teatro Oficina Central de los Sueños.

La entidad asistió al evento de celebración de los 20 años de la Red de Creación Escénica REDCREANDO, realizado el día 4 de diciembre, ensamble artístico realizado con aportes creativos de las diferentes entidades y procesos de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales.

La entidad **no realizó reuniones de la Mesa Interna de Formación en el periodo**.

Las actas y listados de asistencia están dispuestos en el repositorio One Drive, carpeta NAS de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito y en el informe entregado en medio magnético.

Componente de Movilización:

La entidad aportó en la gestión de conformación de los laboratorios, procurando diferentes estrategias para llegar al cubrimiento de población beneficiaria propuesto, y siendo atenta a las dificultades que se presentaron en las bajas de participación, intentando siempre superarlas. Desde el trabajo en este componente, también se

aportó, cumpliendo con las estrategias de manejo de imagen que el mismo componente dio, se trabajó bajo estas rutas dadas y se hiso uso de las redes sociales para hacer difusión del movimiento de formación – creación y proyección que desde la Red de Prácticas Artísticas y Culturales se gestó.

La entidad mantuvo comunicación con el grupo de profesionales del componente de movilización, solicitado la realización de e-cards para la continuación del proceso de convocatoria y apoyó la estrategia de difusión de las comunicaciones de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales por medio de sus redes sociales. Además, la entidad aportó con la entrega de insumos que serán usados para el proceso de investigación y realización de la revista *Voces en escena 2023.*

La entidad comparte en el cuarto informe evidencias – capturas de pantalla- del montaje de la información Sic, y desde la coordinación general de la RCE se hace seguimiento a este cumplimiento y se verifica que efectivamente la entidad atiende a la realización de esta acción.

Componente de Investigación:

La entidad aportó insumos, como el plan de trabajo, realizó entregas de insumos como la caracterización de las poblaciones atendidas, las guías pedagógicas, y las bitácoras, en ellas se pueden encontrar narrativas que dan cuenta de un proceso y el aporte a las comunidades.

En síntesis, desde la coordinación general de la Red de Creación Escénica, se considera que la entidad Oficina Central de los Sueños, en el acompañamiento al lote 5, cumple en las condiciones técnicas y metodológicas frente a las premisas establecidas dentro del convenio.

El material entregado que valida la información de cada uno de los componentes se encuentra dispuesto en el espacio repositorio One Drive, medios magnéticos, en la carpeta NAS y en la plataforma del SIC, de la Secretaría de Cultura del Distrito de Ciencia y Tecnología de Medellín, de manera organizada y dispuesta para que el componente de investigación tenga los insumos necesarios.

- **Seguimiento al cumplimiento de los compromisos del asociado establecidas en el convenio:**

COMPROMISOS ASOCIADO: La entidad entregó el cuarto y último informe, en la carpeta digital de OneDrive, como soporte para el pago, en cumplimiento de los siguientes compromisos:

1. El equipo de talento humano de la entidad ha participado de las actividades, eventos y demás, que han sido programadas en el desarrollo del convenio.

2. En general la entidad da cuenta de un equipo en pro de un buen desarrollo del proyecto. Se ha mantenido en la dinámica de no dejar caer la participación, siempre procurando por una convocatoria constante que permita llegar a la meta de los 20 participantes por laboratorio.

3. La entidad relacionó en sus informes la planeación de acciones del componente de proyección, mencionando las propuestas en cuanto a experiencias de circulación y encuentros de intercambio, así mismo, en el formato AGENDAS Y CONTACTOS diseñado como instrumento de planeación se hizo la relación de las propuestas en cuanto a experiencias de circulación, encuentros de intercambio y coberturas, en los que se definen fechas, lugares, actores y responsables.

4. De acuerdo con la información evidenciada en el informe financiero y la certificación de Paz y Salvo, la entidad a la fecha cumple con el pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. Así mismo, se demuestra los recursos asignados y contrapartidas destinadas en cumplimiento del convenio.

5. La entidad presenta el certificado de la autoevaluación de estándares mínimos del SGSST expedida por POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS que acredita el nivel de cumplimiento del 100%.

6. La entidad ha cumplido con el diligenciamiento del formato de imagen, manifestando llegar al 100 en el diligenciamiento de este requerimiento.

De acuerdo con la revisión de compromisos, se considera que la información cumple de manera parcial los requerimientos del convenio.

COMPROMISOS DEL DISTRITO:

Se realiza capacitación, socialización, acompañamiento y seguimiento al proceso con la entidad asociada, para el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas, se han atendido diferentes gestiones y consultas administrativas, suministro de información, formatos y logos del Distrito, se hace verificación del cumplimiento de los compromisos en los pagos de seguridad social y riesgos laborales, tanto en los montos como en la oportunidad de los mismos, se realiza la programación de reuniones como actividades de seguimiento y direccionamiento, entre otras labores, que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos contraídos por parte del Distrito.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del asociado:**

Para sustentar el cuarto pago correspondiente al 15% del valor el aporte del Distrito: CATORCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL CUARENTA Y SEIS PESOS M/L ($14.350.046), en el mes, la entidad da cuenta de los avances y requerimientos del proyecto, evidenciados en el respectivo informe:

1. La entidad cumple con presentar el informe por componentes que da cuenta del avance en el desarrollo de los procesos por parte de todo el equipo de trabajo, en que se muestran los avances de cada uno de los lotes, que incluya los productos del mismo y los componentes transversales, observaciones y sugerencias al LOTE de la Red, el consolidado final de las acciones de cobertura. Lo relacionado con los intercambios, circulación y muestras deben estar apoyado de evidencia fotográfica y/o audiovisual, con las respectivas descripciones.

1. Los registros de asistencia se presentan el formato respectivo FO – GINF – 014, para cada uno de los laboratorios y encuentros, y tiene directa relación con los y las participantes inscritos en el formato SUB.

2. Presentar Bitácoras que reflejan una profunda exploración de las nociones metodológicas, pedagógicas y creativas por parte de los artistas formadores. El conjunto de estas bitácoras son un registro dinámico y reflexivo que

documenta el proceso de enseñanza-aprendizaje en el teatro experimental vivido en la Red de Creación Escénica.

3. El registro fotográfico y audiovisual anexado al informe, muestra los avances y el estado final en la etapa de ejecución del convenio, igualmente presenta el registro visual de las demás actividades conexas como circulaciones, intercambio, muestra y coberturas dentro de los eventos de proyección.

4. Se evidencian las actas de la Mesa de Coordinación de la Red con el listado de asistencia y el acta de la Jornada de Evaluación Final de la Red de Artes Escénicas.

5. Encuestas de satisfacción aplicadas a 44 participantes, tabuladas y graficadas, con análisis donde se establecen los aspectos a mejorar y sugerencias.

6. El informe financiero de ejecución es detallado en tercer ítem, de acuerdo con los parámetros propuestos por la supervisión. **Sin embargo, la entidad asociada está pendiente por ajustar y anexar soportes que se encuentran incompletos o no están. Este ajuste se relacionará en el informe final de supervisión.**

7. Se expide certificación de Paz y Salvo de aportes parafiscales firmado por el representante de la entidad.

8. Dentro del proceso de sistematización y registro de la información, el Sistema Único de Beneficiarios (SUB) es entregado, mostrando 101 participantes inscritos en el proceso, 78 de ellos finalizan como activos.

9. La información del (SIC) Sistema de Información Cultural, ha sido diligenciada en la plataforma, lo anterior tanto a lo correspondiente en los meses noviembre y diciembre.

Todos estos registros están dispuestos en la carpeta OneDrive como espacio repositorio de los informes y evidencias, y también se anexa en carpeta NAS de la Secretaría de Cultura del Distrito de Ciencia y Tecnología.

De acuerdo con la revisión de cada uno de los productos dentro de la supervisión del convenio, se considera que el informe cumple los requerimientos para el cuarto desembolso del 15%.

- **Porcentaje de ejecución física del convenio:**

Este cuarto informe da cuenta de la ejecución final de los laboratorios de creación Escénicas del lote 5 y el cumplimiento de los compromisos para el periodo, de acuerdo con los estudios previos y el plan de desembolso. En este sentido, la entidad CORPORACION ARTISTICA TEATRAL OFICINA CENTRAL DE LOS SUEÑOS ha hecho entrega de los productos correspondientes al desembolso, lo que equivale en suma al 100% de la ejecución del convenio.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado en el marco del Plan de Desarrollo:**

El proyecto de la Red de Creación Escénica está enmarcado en la gestión de la Subsecretaría de Arte y Cultura. Este, está inscrito en la Línea estratégica 2 del Plan de Desarrollo Medellín Futuro: Transformación, Educativa y Cultural, en el componente: Cultura, Arte, y Memoria del cual da cuenta el programa: Medellín vive las artes y la cultura.

Con la ejecución de este contrato se aporta al indicador del Plan Indicativo y del Plan de Desarrollo con una intención de incidencia en 78 participantes que finalizan el proceso como activos en los 4 laboratorios adjudicados. Esto les ha permitido un acompañamiento y seguimiento a las acciones realizadas en los equipamientos y los diferentes territorios a los formadores y a los mismos grupos.

- **Reporte Retenciones en el convenio Nº4600098181 de 2023:**

Realizada la consulta en la plataforma SAP y no se reportan retenciones aplicadas.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago Parafiscales	Total pagado en el periodo

Junio	63856109	145.000	185.600	6.100		336.700
Junio	1055843182	145.000	185.600	28.300		358.900
Junio	1055179687	145.000	185.600	28.300		358.900
Junio	1056155422	33.900	43.400	2.900		80.200
Junio	1055298133	145.000	185.600	6.100		336.700
Junio	63765794	145.000	185.600	6.100		336.700

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Intereses Mora	Total pagado en el periodo
Julio	64359502	145.000	185.600	6.100	1.700	338.400
Julio	1056545814	145.000	185.600	28.300		358.900
Julio	1055813616	145.000	185.600	28.300		358.900
Julio	1057160223	150.400	180.200	12.200	6.400	349.200
Julio	1055844262	152.700	195.500	12.800		361.000
Julio	64922725	145.000	185.600	6.100		336.700
Periodo de Cotización	**N° Planilla**	**Pago Salud**	**Pago Pensión**	**Pago ARL**	**Parafiscales**	**Total pagado en el periodo**
Agosto	65050576	145.000	185.600	6.100		336.700
Agosto	1057278814	145.000	185.600	28.300		358.900
Agosto	1056592531	145.000	185.600	28.300		358.900
Agosto	1056869395	145.000	185.600	12.200		342.800
Agosto	1056545397	152.700	195.500	12.800		361.000
Agosto	64923532	145.000	185.600	6.100		336.700

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Parafiscales	Total pagado en el periodo
Septiembre	1057964590	145.000	185.600	28.300		358.900
Septiembre	65718241	145.200	185.800	6.200		337.200
Septiembre	1057985475 1058207718	145.000 13.900	185.600 17.800	28.300 2.800		358.900 34.500
Septiembre	1058161989	145.000	185.600	12.200		342.800
Septiembre	1058116310	254.500	325.700	21.300		601.500
Septiembre	66220412	179.000	229.100	7.500		415.600

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Parafiscales	Total pagado en el periodo
Octubre	1057964611	145.000	185.600	28.300		358.900
Octubre	66166406	145.000	185.600	6.100		336.700
Octubre	1058196850	158.800	203.200	13.300		375.300
Octubre	1058746292	145.000	185.600	12.200		342.800
Octubre	1058116495	305.400	390.000	25.500		721.800

Octubre	66220626	195.900	250.800	8.200		454.900

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago CCF	Mora	Total pagado en el periodo
Noviembre	67439504	63.800	255.200	8.400	63.800		391.200
Noviembre	1058830195	305.400	390.900	25.500			721.800
Noviembre	10588660106	145.000	185.600	12.200			342.800
Noviembre	1059505310	158.800	203.200	13.300			375.300
Noviembre	1059181622	145.000	185.600	6.100		2.400	339.100
Noviembre	66830710	145.000	185.600	6.100			336.700

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago CCF	Total pagado en el periodo
Diciembre	67790278	195.900	255.800	8.200	63.800	454.900
Diciembre	1059505299	305.400	390.000	25.500		721.800
Diciembre	1056155773	29.000	37.200	2.500		68.700
Diciembre	1059934895	158.800	203.200	13.300		375.300
Diciembre	1059626780	145.000	185.600	6.100		336.700
Diciembre	67480798	145.000	185.600	6.100		336.700

Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
10 de julio de 2023	Seis (6) meses anteriores	JUAN DIEGO MURILLO Revisor Fiscal CC.71.789.355 Tarjeta profesional 63309-T
9 de septiembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	JUAN DIEGO MURILLO Revisor Fiscal CC.71.789.355 Tarjeta profesional 63309-T
16 de noviembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	JUAN DIEGO MURILLO Revisor Fiscal CC.71.789.355 Tarjeta profesional 63309-T
4 de diciembre de 2023	Seis (6) meses anteriores	JUAN DIEGO MURILLO Revisor Fiscal CC.71.789.355 Tarjeta profesional 63309-T

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín**, **esto en cuanto a: N/A**

- Reporte de la autorización firmada por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato). N/A

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el convenio y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste:** N/A.

- Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. N/A.
- Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia). N/A.
- Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del servidor al cual fue cargado en cartera. N/A.

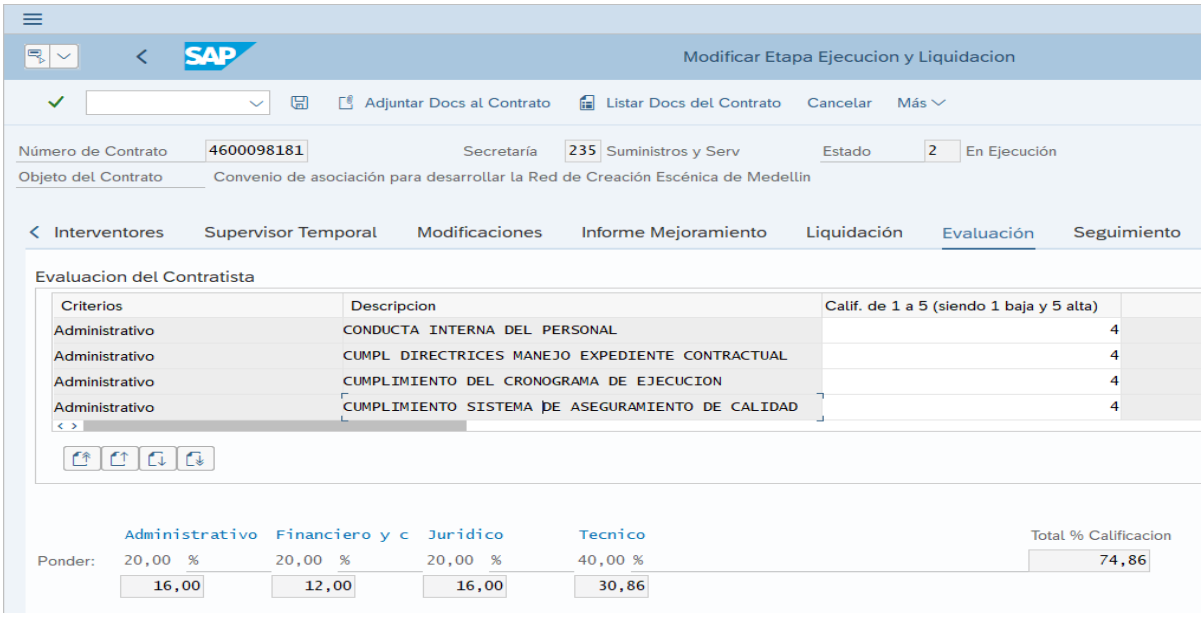
- **Informe de las modificaciones realizadas al convenio, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de convenio.** N/A

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y Re-designaciones de supervisión.** A la fecha no se han presentado.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.** A la fecha de ejecución del convenio no se ha materializado ninguno de los riesgos establecidos en la Matriz de Riesgos ODISEO.
- **Informe de la gestión realizada de convenio de comodato.** N/A

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



En las dos descripciones que se mencionan se da una calificación de tres (3) dado que la entidad no cumplió en los tiempos establecidos para la entrega de dicho informe:

- OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA
- OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES

- **Informe sobre si fue auditado el convenio, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.** El presente convenio de asociación no ha sido auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090123	71300000	2320202009	200088	4000112992	45013628	4700055117

- **Relación de los pagos realizados:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055117	E207	18/08/2023	5000711854	$19.133.394
4700055117	E210	20/10/2023	5000717228	$33.483.439
4700055117	E225	13/12/2023	5000724860	$28.700.091

- **Informe de ejecución financiera del convenio por proyectos:**

Convenio	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600098181	4700055117	219	Cultura Ciudadana	20088	CONSOLIDACIÓN RED DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDELLÍN	$95.666.970	$ 81.316.925	$14.350.046

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Convenio	$102.666.970
Aporte Distrito	$95.666.970
Aporte Asociado	$7.000.000
Pagos Realizados (Acumulado)	$81.316.925
Pago autorizado del mes de diciembre	$14.350.046
Porcentaje de ejecución física	100%
Porcentaje de ejecución financiera	85%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems: N/A

- Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) N/A

- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada) N/A

- Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso) N/A
- Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso) N/A
- Relación de los informes de ejecución de recursos. N/A
- Relación de los informes de reintegros financieros**.** N/A

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique): N/A

EJECUCION FINANCIERA

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONVENIO DE ASOCIACION 46000xxxxx de 2023 Entre el Distrito de Medellín y OFICINA CENTRAL DE LOS SUEÑOS

OBJETO: CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE CREACIÓN ESCÉNICA DE MEDELLÍN. (LOTE 5 LABORATORIOS DE CREACIÓN ESCÉNICA Y LABORATORIO BASE CON ÉNFASIS EN DRAMATURGIA CONTEMPORÁNEA.).

APORTES DISTRITO DE MEDELLIN

COMPONENTE: Formación

Producto: Laboratorios de Creación

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Insumos	Material pedagógico	Bolsa	1	1	$ 11.800.663	$ 11.800.663										
Yuri Santa-											$ 113.000			$ 11.800.663	$ -	100
Diego Alexander Arcila Zuluaga												$ 323.680				
Luz Libia Hernández												$ 1.435.000				
Luz Libia Hernández												$ 595.000				
Lina María bedoya Betancur													$ 242.760			
AG tex group sas													$ 255.200			
Kompanio													$ 8.750.000			
Natalia Martínez													$ 86.023			
					SUBTOTAL INSUMOS	**11.800.663**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 113.000**	**$ 2.353.680**	**$ 9.333.983**			

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Recurso Humano	Coordinador de Formacion	Persona	1	6	$3.053.162	$ 14.341.222										
Jaiver Jurado Giraldo		junio(Egreso RED002, cuenta de cobro, soporte de pago)					$ 3.053.162							$ 14.341.222	$ -	100
		julio (Egreso RED004, cuenta de cobro, soporte de pago)						$ 3.053.162								
		agosto (Egreso RED10, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 3.053.162							
		septiembre (Egreso RED21, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 3.053.162						

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	octubre (Egreso RED27, cuenta de cobro, soporte de pago)										$ 2.128.574						
SUBTOTAL COORDINADOR DE FORMACION						**14.341.222**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.162**	**$ 3.053.162**	**$ 2.128.574**	**$ -**	**$ -**				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	
Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador con 3 años de trayectoria certificada: Tres artistas formadores para 3 Laboratorios escénicos, sesiones por laboratorio de tres horas por semana. Además, realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros.	Persona	3	5,5	$1.587.153	$ 26.188.025											

Servicios Especializados--ARTISTA FORMADOR	Artista Formador con 3 años de trayectoria certificada: Un artista formador para el Laboratorio base, sesiones de tres horas por semana. Además, realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros.	Persona	1	5,5	$1.502.188	$ 8.262.034										
Nombre Contratista: Natalia Martínez	julio (Egreso RED007, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 1.587.153						$ 34.450.059	$ -	100
	agosto (Egreso RED012, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 1.587.153							
	septiembre(Egreso RED020, cuenta de cobro, soporte de pago)									$ 1.587.153						
	octubre(Egreso RED026, cuenta de cobro, soporte de pago)										$ 1.587.153					
	noviembre(Egreso RED049, cuenta de cobro, soporte de pago)											$ 1.587.153				
	diciembre(Egreso RED058, cuenta de cobro, soporte de pago)												$ 793.577			
Nombre Contratista: Jesús María Riaza	julio (Egreso RED008, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 1.587.153								
	agosto (Egreso RED014, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 1.587.153							
	septiembre (Egreso RED025, cuenta de cobro, soporte de pago)									$ 1.587.153						
	octubre(Egreso RED025, cuenta de cobro, soporte de pago)										$ 1.587.153					
	noviembre(Egreso RED050, cuenta de cobro, soporte de pago)											$ 1.587.153				
	diciembre (Egreso RED056, cuenta de cobro, soporte de pago)												$ 793.577			
Nombre Contratista: Yuri Santa	julio (Egreso RED005, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 1.587.153								
	agosto (Egreso RED013, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 1.587.153							
	Septiembre (Egreso RED024, cuenta de cobro, soporte de pago)									$ 1.587.153						

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
	octubre (Egreso RED030, cuenta de cobro, soporte de pago)						$ 1.587.153					
Nombre Contratista: lina Morales	noviembre							$ 1.587.153				
	noviembre(Egreso RED051, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 793.577			
Nombre Contratista: Jeannette Parada	julio (Egreso RED006, cuenta de cobro, soporte de pago)			$ 1.502.188								
	agosto (Egreso RED009, cuenta de cobro, soporte de pago)				$ 1.502.188							
	septiembre(Egreso RED022, cuenta de cobro, soporte de pago)					$ 1.502.188						
	octubre(Egreso RED028, cuenta de cobro, soporte de pago)						$ 1.502.188					
	noviembre(Egreso RED052, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 1.502.188				
	diciembre(Egreso RED055, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 751.094			
SUBTOTAL ARTISTAS FORMADORES		**$ 34.450.059**	**$ -**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 6.263.647**	**$ 3.131.824**			
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN		**$ 60.591.944**										

COMPONENTE: Proyeccion

Producto: Circulacion

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DURACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
Circulacion	Eventos de circulación: incluye: - Transporte tipo bus - Seguro de viaje - Refrigerio para 40 personas: participantes, artistas, facilitadores - Materiales	Evento	2	1	$ 1.662.500	$ 2.325.000										
Transporte Nazcca Fra 478												$ 1.500.000				
Duvan Ortiz Pareja												$ 408.000				
Póliza Magenta												$ 240.000		$ 2.325.000	$ -	100
Nazcca fra 482 Nota: Esta factura esta por mayor valor pues el proyecto cubre $177.000 la diferencia se cubre con el aporte en especie que la entidad propuso como aporte													177000			

					SUBTOTAL CIRCULACION	**2.325.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 2.148.000**	**$ 177.000**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Intercambios	Encuentros de intercambio entre lotes o redes para participante. La salida debe permitir reconocer lugares apartados del mismo barrio donde se oferta el laboratorio. Debe incluir: - Refrigerio para 50 participantes: a cada uno de los y las asistentes (participantes inscritos, artistas formadores e	Evento	2	1	$ 2.031.200	$ 4.062.400										
Transporte Nazcca Fra 432										**$ 1.300.000**				$ 4.062.400	$ -	100
Clara Gallego Almuerzos -refrigerios										**$ 2.762.400**						
					SUBTOTAL INTERCAMBIOS	**4.062.400**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 4.062.400**	**$ -**	**$ -**	**$ -**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Muestras	Muestras de los laboratorios en eventos o espacios culturales y artísticos, para 20 integrantes. Incluye: - Materiales - Refrigerios para 30 personas (20 participantes del laboratorio escénico y hasta 10 colaboradores en la experiencia) - Transporte microbus	Evento	1	1	$ 3.172.500	$ 2.172.500											
Alquiler sonido Andrés Fernando Gallego Ballesteros													$ 640.000	$ 2.172.500	$ -	100	
Tecnico Felipe Castrillón													$ 400.000				
Logisticos Catalina Orozco													$ 191.250				
Logistica Luisa María Ruiz Hernández													$ 191.250				
Refrigerios Clara Gallego													$ 750.000				
						SUBTOTAL MUESTRAS	**2.172.500**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 2.172.500**			
						TOTAL COMPONENTE PROYECCION	**8.559.900**										
COMPONENTE: Administrativo																	
Producto: Gestor Administrativo																	
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	
Recurso Humano	Gestor Administrativo	Persona	1	6	$ 1.958.720	$ 11.752.320											
Ana Cecilia Hernández Gallego		junio- julio (Egreso RED001, cuenta de cobro, soporte de pago)					$ 1.958.720							$ 11.752.320	$ -	100	
		julio- agosto (Egreso RED003, cuenta de cobro, soporte de pago)						$ 1.958.720									
		agosto- sept (Egreso RED011, cuenta de cobro, soporte de pago)							$ 1.958.720								
		septiembre - octubre(Egreso RED023, cuenta de cobro, soporte de pago)								$ 1.958.720							
		octubre -nov(Egreso RED048, cuenta de cobro, soporte de pago)									$ 1.958.720						

		nov- dic (Egreso RED054, cuenta de cobro, soporte de pago)										$ 1.958.720					
					SUBTOTAL ADMINISTRATIVO	11.752.320	$ 1.958.720	$ 1.958.720	$ 1.958.720	$ 1.958.720	$ 1.958.720	$ 1.958.720	$ -				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	
Transporte	Transporte	Evento	2	1	$ 6.796.800	$ 13.593.600											
		Nazcca Factura 395, soporte de pago							$ 3.300.000					$ 13.593.600	0	100	
		Nazcca Factura 400, soporte de pago							$ 1.320.000								
		Nazcca Factura 406, soporte de pago							$ 1.320.000								
		Nazcca Factura 412, soporte de pago							$ 1.320.000								
		Nazcca Factura 423, soporte de pago								$ 1.320.000							
		Nazcca Factura 427, soporte de pago								$ 1.320.000							
		Nazcca Factura 429, soporte de pago								$ 660.000							
		Nazcca Factura 432, soporte de pago								$ 1.320.000							
		Nazcca Factura 438, soporte de pago									$ 1.320.000						
		Nazcca Factura 439, soporte de pago									$ 393.600						
					SUBTOTAL TRANSPORTE	13.593.600	$ -	$ -	$ 7.260.000	$ 4.620.000	$ 1.713.600	$ -	$ -				
					TOTAL ADMINISTRATIVO	25.345.920											
					COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO	**$ 1.169.206**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	
		Nazcca Factura 439									$ 926.400			$ 1.169.206	$ -	100	
		Nazcca Factura 445										$ 242.806					
					SUBTOTAL COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO	1.169.206	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 926.400	$ 242.806	$ -				
					TOTAL APORTE DEL DISTRITO	95.666.970											
APORTES ASOCIADOS																	
COMPONENTE: Formación																	
Producto: Laboratorios de Creación																	
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL DINERO**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Recurso Humano	Coordinador de Formacion	Persona	1	6	$3.053.162	$ 977.750										
Nombre Contratista:Jaiver Jurado Giraldo		mayo(comprobante de pagos, entre otros)												$ 977.750	$ -	100
		junio														
		julio														
		agosto														
		septiembre														
		octubre										$ 924.588				
		Noviembre (Egreso RED047, cuenta de cobro, soporte de pago)											$ 53.162			
		diciembre														
SUBTOTAL COORDINADOR DE FORMACION DINERO						**977.750**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 924.588**	**$ 53.162**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL ESPECIE**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Recurso Humano	Coordinador de Formacion	Persona	1	6	$3.053.162	$ 3.000.000										
Nombre Contratista:Jaiver Jurado Giraldo		mayo(comprobante de pagos, entre otros)												$ 3.000.000	0	100
		junio														
		julio														
		agosto														
		septiembre														
		octubre														
		noviembre														
		diciembre											$ 3.000.000			
SUBTOTAL COORDINADOR DE FORMACION ESPECIE						**3.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**			
TOTAL COORDINADOR DE FORMACIÓN						**3.977.750**										
TOTAL COMPONENTE FORMACIÓN						**$ 3.977.750**										
COMPONENTE: Interinstitucional																
Producto: Evento de evaluación final entre lotes																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Evento de evaluación final entre lotes	Evento de evaluación final entre lotes: incluye - Almuerzo y refrigerio - Transporte microbus	Evento	1	1	$ 1.022.250	$ 1.022.250										
Atención y alimentación en el encuentro de evaluación - Manuela Cardona													$ 250.000	$ 1.022.250	$ -	100
Souvenir evaluaciones - artistas formadores Kompanio													$ 472.250			
Almuerzod y Refrigerio evaluación artistas formadores - Clara Gallego Almuerzos													$ 300.000			
SUBTOTAL JORNADA EVALUACION						**1.022.250**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.022.250**			
TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL						**1.022.250**										
COMPONENTE: Proyeccion																
Producto: Circulacion																
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**
Circulacion	Eventos de circulación: incluye: - Transporte tipo bus - Seguro de viaje - Refrigerio para 40 personas: participantes, artistas, facilitadores - Materiales	Evento	2	1	$ 1.662.500	$ 1.000.000										
nazcca fra #482												$ 1.000.000		$ 1.000.000	$ -	100
SUBTOTAL CIRCULACION						**1.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.000.000**	**$ -**			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DURACIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**ACUMULADO**	**FALTANTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Muestras	Muestras de los laboratorios en eventos o espacios culturales y artísticos, para 20 integrantes. Incluye: - Materiales - Refrigerios para 30 personas (20 participantes del laboratorio escénico y hasta 10 colaboradores en la experiencia) - Transporte microbus	Evento	1	1	$ 3.172.500	$ 1.000.000										
Nazcca 496													$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ -	100
					SUBTOTAL MUESTRAS	**1.000.000**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 1.000.000**			
					TOTAL COMPONENTE PROYECCION	**2.000.000**										
					TOTAL APORTE DEL ASOCIADO CORPORACIÓN OFICINA CENTRAL DE LOS SUEÑOS	**7.000.000**										
					TOTAL CONVENIO DE ASOCIACION	**102.666.970**										

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4. INFORME JURÍDICO:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción. Durante el período que comprende este informe no se evidenciaron situaciones que ameritan procedimientos jurídicos, ejecuciones de garantías, ni suspensiones contractuales.

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes. En lo transcurrido de la ejecución del convenio, no se ha aplicado caducidad por incumplimiento de compromisos, ni se han aplicado multas, ni sanciones de ninguna clase.

- El servicio para el presente periodo se recibió a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual.

- Estado de las garantías del convenio y sus respectivas ampliaciones:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Aseguradora Solidaria de Colombia	515 - 47 – 99400001 1162	Cumplimiento	05/06/2023	05/06/2024	16/06/2023	$8.891.677
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	05/06/2023	05/12/2026	16/06/2023	$4.445.838
		Calidad del servicio	05/06/2023	05/06/2024	16/06/2023	$8.891.677

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Cultura Ciudadana y una vez expirado el plazo del convenio, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 85%.

- En el ejercicio de ejecución del convenio no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el convenio, la suscrita Supervisora autoriza el pago parcial del periodo, por valor de $14.350.046.

Atentamente,



ALBA MIRIAM VERGARA V.
Supervisora