ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-015
			VERSIÓN	04
	FORMATO	SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACIONES DE CONTRATOS O CONVENIOS	PÁGINA	1 de 3
			VIGENTE DESDE	07/11/2017

Contrato o Convenio No.	**1720 de 2019**		**Proyecto No:**		**1104 Distrito Joven**
Fecha de suscripción:	**24**	**de**	**SEPTIEMBRE**	**de**	**2019**
Fecha de la solicitud:	**15**	**de**	**ABRIL**	**de**	**2020**
Fecha de Recibido en OAJ:				**Nombre y Firma:**	

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- El supervisor velará porque las razones por las cuales se solicita la modificación del contrato, estén plenamente justificadas ante la administración y no causen perjuicio alguno a la prestación del servicio ni a los recursos del estado.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO					
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
OBJETO:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE PERSONAL, EN VEHÍCULO TIPO VANS Y/O MICROBUS PARA LOS JOVENES VINCULADOS AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 329/2019 SUSCRITO CON EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (IDIGER) Y EL IDIPRON				
Supervisor(a):	MARIA ISABEL BERNAL LÓPEZ				
Contratista:	LINEAS PREMIUM S.A.S				
Valor inicial del contrato:	SETECIENTOS VEINTE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE $ 720.528.732				
Plazo inicial de ejecución del contrato:	SEIS (06) MESES Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO				
Fecha de inicio del contrato:	07	de	OCTUBRE	de	2019
Fecha de terminación inicial del contrato:	06	de	ABRIL	de	2020

2. ANTECEDENTES (Son las modificaciones que se han suscrito durante la ejecución)	
Prórrogas	
Documento Adicional No.	**Tiempo**
N/A	**N/A**
Suspensiones	
Acta de Suspensión No.	**Tiempo**
1	**POR VEINTITRÉS (23) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL 24 DE MARZO Y HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2020**
Adiciones	
Documento Adicional No.	**Valor**
N/A	**N/A**
Valor actual del contrato:	SETECIENTOS VEINTE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE $ 720.528.732

Modificaciones (Otrosí)		
Documento Adicional No	**Cláusula Nº**	**Descripción**
N/A	**N/A**	**N/A**

3. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD									
El presente documento tiene por objeto solicitar una					**SUSPENSIÓN**				
Prórroga:									
Tiempo					**N/A**				
Adición:									
Valor ($)					**N/A**				
Forma de pago de los recursos que se adicionan					**N/A**				
Valor actual del contrato:					**N/A**				
Modificaciones:									
Cláusula Nº					**Descripción**				
N/A					**N/A**				
Cesiones:									
Datos del Cesionario									
Nombre:					**N/A**				
No. y Tipo de Documento de Identidad:					**N/A**				
Suspensión:									
DESDE					**HASTA**				
16	De	**ABRIL**	de	**2020**	**03**	De	**MAYO**	de	**2020**
Terminación Anticipada:									
A PARTIR DE :									
N/A	De	**N/A**	De		**N/A**				

Justificación de la solicitud:	Teniendo en cuenta la ampliación de la suspensión al Convenio Interadministrativo No.329 de 2019 suscrito entre Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático – IDIGER y el Instituto Distrital Para la Protección de La Niñez y la Juventud – IDIPRON, la cual está sustentada de la siguiente manera: *"…Considerando que los informes financieros a Diciembre de 2019 aún requieren algunos ajustes puesto que la recopilación de la información se ha dificultado con la modalidad de teletrabajo; se solicita una segunda ampliación de la suspensión del convenio con el fin de presentar los informes subsanados y realizar la preparación necesaria para reanudar las actividades…";* y considerando que como quiera que, el presente Contrato No.1720 de 2019, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE PERSONAL, EN VEHÍCULO TIPO VANS Y/O MICROBUS PARA LOS JOVENES VINCULADOS AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 329/2019", SUSCRITO CON EL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (IDIGER) Y EL IDIPRON", depende para su ejecución, de las actividades programadas en el Convenio No.329 de 2019, se hace necesario suspender de mutuo acuerdo la ejecución del Contrato No.1720 de 2019, por un período de dieciocho (18) días calendario, contados a partir del dieciséis (16) de abril de 2020 hasta el tres (03) de mayo de 2020, la suspensión solicitada fue aceptada por el contratista, mediante oficio adjunto de fecha 15 de abril de 2020.

4. ANEXOS: A continuación se relacionan los documentos que deben aportarse de acuerdo con el tipo de modificación que se solicita.

TIPO DE MODIFICACIÓN	DOCUMENTOS A ANEXAR	VERIFICACIÓN DE ANEXOS	
		SI	NO
ADICIÓN	- CDP Original		
	- Cotizaciones y/o estudios de mercado (si aplica)		
	- Documento soporte de estar al día en seguridad social.		
	- Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio.		
	- Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto.		
PRÓRROGA	- Documento soporte de estar al día en seguridad social.		
	- Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio.		
	- Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto.		
OTRO SI	- Documento soporte de estar al día en seguridad social.		
	- Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio.		
	- Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto.		
CESIÓN	- Documentos del Contratista relacionados en el formato A-GCO-FT- 011 ó A-GCO-FT–014 (según caso).		
	- Certificación de Idoneidad		
	- Carta de Solicitud del Contratista.		
SUSPENSIÓN	- Carta de solicitud del contratista	X	
	- Documento que soporta la solicitud (cuando aplique)		X
	- Documento soporte de estar al día en seguridad social.	X	
	- Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio.	X	
TERMINANCIÓN ANTICIPADA	- Solicitud del Contratista.		
	- Documento que soporta la solicitud (cuando aplique)		
	- Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto.		
	- Documento soporte de estar al día en seguridad social.		
	- Certificación final de Cumplimiento debidamente suscrita por el Supervisor.		
	-Acta de terminación anticipada y liquidación de mutuo acuerdo (Formatos: **A-GCO-FT-004** ó **A-GCO-FT-018 para contratos de prestación de servicios profesionales o apoyo a la Gestión.**)		

SUPERVISOR DE CONTRATO	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO
FIRMA **NOMBRE: MARÍA ISABEL BERNAL LÓPEZ** **CARGO: Subdirectora Operativa Cód 068 Gr 02** **DEPENDENCIA: Subdirección Técnica de Métodos Educativos y Operativa** **CORREO ELECTRÓNICO: mariabl@idipron.gov.co**	**FIRMA**

Elaboró: Norma Constanza Alarcón Arias - CPS 0860/2020
Revisó: John Jairo Ortiz Rivera - CPS 0462/2020
Revisó: Moris Bill Conrado Moreno - CPS 0034/2019
Revisó: Gina Marcela Alvarado González - CPS 0666/2020
VoBo Gerente de Proyecto: María Isabel Bernal López - Subdirectora Técnica de Métodos Educativos y Operativa
VoBo Administrador de Proyecto: Yazmin Elisa Medina Arandia - Administradora Proyecto 1104 Distrito Joven