20202200007733

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
20202200007733
Fecha: 2020-01-23 15:14
Asunto: Acta Comite De Fomento 23-01-2019
Contacto: Francy Yobanna Morales Acosta
Dependencia: 220-Dirección de Fomento
Por: | Anexos: -

**Comité de Fomento**
***Acta N.º 31***

**Fecha**: Enero 23 de 2020
**Hora**: Desde las 11:00am hasta las 1:00pm
**Lugar**: Secretaría de Cultura Recreación y Deporte

**Asistentes:**

| | |
|---|---|
| Nicolás Montero Domínguez | Secretario de Cultura, Recreación y Deporte |
| María del Pilar Ordóñez | Subsecretaria de Gobernanza |
| David García | Director de la OFB |
| Adriana Padilla | Directora de la FUGA |
| Catalina Valencia | Directora de Idartes |
| Patrick Morales | Director del IDPC |
| Francy Morales Acosta | Directora de Fomento |

**Invitados:**

| | |
|---|---|
| Yaneth Suárez Acero | Directora de Corporativa- SCRD |
| Margarita Castañeda | Subdirectora IDPC |
| Liliana Pamplona | Contratista IDPC |
| Gisela de la Guardia | Directora de Fomento |
| Carlos Alfonso Gaitán | Jefe de Planeación-Idartes |

**Orden del día**:

1. Verificación del Quórum
2. Saludo de bienvenida del Secretario de Cultura Recreación y Deporte
3. Revisión y aprobación de las asignaciones presupuestales.
4. Definición de cronogramas para la apertura del portafolio de estímulos 2020.
5. Proposiciones y varios.

**Desarrollo:**

1. **Verificación del Quórum**

De acuerdo a lo indicado en el artículo séptimo del reglamento se establece: Habrá quórum para deliberar en las reuniones del Comité con la asistencia de cuatro (4) de sus miembros permanentes. Cada miembro del Comité tendrá derecho a un (1) voto. Las decisiones del Comité se adoptarán con el voto favorable de la mitad más uno de los

miembros permanentes asistentes a la reunión. Se procede a la verificación del quórum y se establece que existe quórum suficiente para deliberar y decidir.

**2. Saludo de bienvenida del Secretario de Cultura Recreación y Deporte**

El Secretario señala que las líneas de la convocatoria serán revisadas para la versión 2021, plasmando en ellas la intención de la administración, dando relevancia a la articulación de procesos interdisciplinares, potenciando la articulación interinstitucional, promoviendo las propuestas en las que el saldo pedagógico sea relevante y evaluando los impactos producto de las ejecuciones.

Igualmente, manifiesta cuál es la intención del comité y presenta el orden del día establecido, hace énfasis en la necesidad de avanzar con las asignaciones presupuestales y de hacer los ajustes correspondientes en las entidades para lograr la cofinanciación de la totalidad de proyectos elegibles, tanto en la versión abierta como en la metropolitana.

**3. Revisión y aprobación de las asignaciones presupuestales.**

La Directora de Fomento de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, presenta ante los miembros del comité la propuesta de asignación presupuestal prevista para la convocatoria abierta del Programa Distrital de Apoyos Concertados, dicha propuesta acata lo establecido en las condiciones de la convocatoria, así:

- La asignación presupuestal se realizará en enero de 2020, toda vez que está sujeta a las apropiaciones presupuestales que se aprueben y destinen para el PDAC en la vigencia fiscal 2020, tanto por la SCRD, como por las entidades adscritas y según lo establecido en el Comité de Fomento. El Comité de Fomento será el encargado de realizar la asignación presupuestal a los proyectos que se cofinanciarán.
- La distribución de los recursos se realizará partiendo del proyecto que haya obtenido el puntaje más alto por línea de participación y hasta agotar la bolsa que se haya destinado por la SCRD y las entidades adscritas. La distribución de recursos se hará proporcional al puntaje obtenido y en todo caso respetando los criterios definidos por el Comité de Fomento. Tanto los puntajes finales de evaluación como la asignación presupuestal realizada por el Comité de Fomento serán publicados en la página web de la SCRD.
- En ningún caso los recursos destinados a la cofinanciación de un proyecto podrán superar el 3% del valor total de la bolsa concursable sujeta a las apropiaciones presupuestales que se aprueben y destinen para el PDAC en la vigencia fiscal 2020.Nota 2: haber obtenido un puntaje igual o superior a setenta y cinco (75) puntos no garantiza la cofinanciación del proyecto.

Partiendo de las disponibilidades señaladas por cada entidad y confirmadas por sus directores se estableció el tope máximo de cofinanciación, así:

| Entidad | Abierta |
|---|---|
| SCRD | $800.000.000 |
| IDPC | $120.000.000 |
| OFB | $150.000.000 |
| IDARTES | $2.144.000.000 |
| **TOTAL** | **$3.214.000.000** |
| **Máximo de Asignación** | $96.420.000 |

Posteriormente se estableció el porcentaje base de recursos a asignarse a cada una de las líneas en un ejercicio proporcional a la cantidad de propuestas elegibles por línea, así:

| Línea de participación | N° Proyectos | Porcentaje | Monto |
|---|---|---|---|
| La ciudad un escenario cultural para todos | 21 | 31,34% | $1.007.373.134 |
| Formación para la transformación del ser | 27 | 40,30% | $1.295.194.030 |
| Dinamización de espacios culturales | 6 | 8,96% | $287.820.896 |
| Ciudad intercultural | 6 | 8,96% | $287.820.896 |
| Gestión del conocimiento | 5 | 7,46% | $239.850.746 |
| Patrimonio vivo y dinámico | 1 | 1,49% | $47.970.149 |
| Cultura ciudadana para la convivencia. | 1 | 1,49% | $47.970.149 |
| **TOTAL** | **67** | **100,00%** | **$3.214.000.000** |

Una vez definido el tope y el porcentaje de recursos por línea, se procedió a realizar la asignación presupuestal teniendo en cuenta para ello el histórico de asignaciones desde el año 2017, para los que casos en que aplica, la solicitud presupuestal realizada y el puntaje obtenido por cada proyecto, así:

| Línea de participación | Proyectos Apoyados | Recursos | Saldos | Pendientes por Cofinanciar | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| La ciudad un escenario cultural para todos | 16 | $974.104.227 | $33.268.907 | 5 | $248.312.029 |
| Formación | 20 | $1.250.152.986 | $45.041.044 | 7 | $346.117.852 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| para la transformación del ser | | | | | |
| Dinamización de espacios culturales | 4 | $318.828.187 | $31.007.291 | 2 | $68.950.330 |
| Ciudad intercultural | 5 | $295.112.449 | - $7.291.553 | 1 | $77.136.000 |
| Gestión del conocimiento | 5 | $200.505.090 | $39.345.656 | 0 | $0 |
| Patrimonio vivo y dinámico | 1 | $52.121.250 | - $4.151.101 | 0 | $0 |
| Cultura ciudadana para la convivencia. | 1 | $37.814.400 | $10.155.749 | 0 | $0 |
| **TOTAL** | **52** | **$3.128.638.589** | **$85.361.411** | **15** | **$740.516.211** |

Al presentar los resultados iniciales de la asignación, el comité decide hacer un incremento presupuestal a las bolsas previstas tanto por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y del Instituto Distrital de las Artes, con el fin de cofinanciar la totalidad de los proyectos, así:

| Entidad | La ciudad un escenario cultural para todos | Formación para la transformación del ser | Dinamización de espacios culturales | Ciudad intercultural | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| **SCRD** | $64.522.525 | $164.202.938 | $36.230.330 | | $264.955.793 |
| **IDARTES** | $183.789.504 | $181.914.914 | $32.720.000 | $77.136.000 | $475.560.418 |
| **TOTAL** | $248.312.029 | $346.117.852 | $68.950.330 | $77.136.000 | **$740.516.211** |

A continuación, se relacionan los proyectos a ser cofinanciados por cada una de las líneas de participación: Ver listados anexos a este documento.

Para proceder con la asignación presupuestal de la versión de proyectos metropolitanos el Comité acordó suspender la sesión para obtener una propuesta de ajustes por parte de la Secretaría Técnica que permita, de ser posible, otorgar los apoyos a todos los elegibles.

La sesión del comité se suspende hasta hacer la revisión solicitada.

La sesión se levanta a la 1:00pm.

**Reanudación de la sesión del Comité de Fomento del 23 de enero de 2020**

**Fecha**: Enero 29 de 2020
**Hora**: Desde las 9:00am hasta las 10:00am
**Lugar**: Secretaría de Cultura Recreación y Deporte

**Asistentes:**

| | |
|---|---|
| Nicolás Montero Domínguez | Secretario de Cultura, Recreación y Deporte |
| María del Pilar Ordóñez | Subsecretaria de Gobernanza |
| David García | Director de la OFB |
| Adriana Padilla | Directora de la FUGA |
| Catalina Valencia | Directora de Idartes |
| Patrick Morales | Director del IDPC |
| Francy Morales Acosta | Directora de Fomento |

**Invitados:**

| | |
|---|---|
| Yaneth Suárez Acero | Directora de Corporativa- SCRD |
| Liliana Pamplona | Contratista IDPC |
| Gisela de la Guardia | Directora de Fomento |
| Carlos Alfonso Gaitán | Jefe de Planeación-Idartes |

**Orden del día**:

1. Verificación del Quórum
2. Revisión y aprobación de las asignaciones presupuestales proyectos metropolitanos
3. Definición de cronogramas para la apertura del portafolio de estímulos 2020.
4. Proposiciones y varios.

**Desarrollo:**

1. **Verificación del Quórum**

De acuerdo a lo indicado en el artículo séptimo del reglamento se establece: Habrá quórum para deliberar en las reuniones del Comité con la asistencia de cuatro (4) de sus miembros permanentes. Cada miembro del Comité tendrá derecho a un (1) voto. Las decisiones del Comité se adoptarán con el voto favorable de la mitad más uno de los miembros permanentes asistentes a la reunión. Se procede a la verificación del quórum y se establece que existe quórum suficiente para deliberar y decidir.

2. **Revisión y aprobación de las asignaciones presupuestales proyectos metropolitanos**

La Subsecretaria de Gobernanza de la SCRD informa que el día previo a la sesión fue remitida desde la Secretaría Técnica, vía correo electrónico, a cada uno de los integrantes del comité, la propuesta de fórmula para la asignación de los recursos a los proyectos elegibles en la categoría proyectos metropolitanos del Programa Distrital de Apoyos Concertados, contemplando las siguientes variables:

- La disponibilidad presupuestal existente.
- Histórico de asignación y puntaje.
- Se establece un tope de asignación, ningún proyecto podrá superar una asignación de $405.000.000
- En los casos de los proyectos en donde el promedio de asignación histórica supera los $405.000.000, la asignación se hace sobre esta base y según el puntaje alcanzado.

Previo a la asignación el Secretario manifiesta que mediante radicado 20201000004961 del 22 de enero de 2020, se presentó una solicitud ante posible impedimento, frente a los siguientes proyectos: Fiesta del Libro del Parque de la 93, Festival Iberoamericano de Teatro y adicionalmente frente a los proyectos presentados por la Fundación Teatro Nacional. En el mismo sentido, la directora de la Fundación Gilberto Alzate Avendaño, Adriana Padilla, se declara impedida para participar de la asignación presupuestal de los siguientes proyectos: BOOM, BAM y ArtBo, por pertenecer a la plataforma de la Cámara de Comercio.

Una vez presentado el contexto anterior se procede a revisar la asignación presupuestal producto de la fórmula, proyecto por proyecto, posterior a la revisión el Comité aprueba la asignación presupuestal a los proyectos elegibles, tal como aparece en el listado que se anexa al acta.

| Entidad | Metropolitanos | Asignaciones |
|---|---|---|
| SCRD | $650.000.000 | $576.035.518 |
| IDPC | | |
| OFB | $250.000.000 | $215.630.074 |
| IDARTES | $1.800.000.000 | $1.968.773.797 |
| TOTAL | **$2.700.000.000** | **$2.760.439.389** |

### 3. Definición de cronogramas para la apertura del portafolio de estímulos 2020.

El Secretario manifiesta que es necesario hacer una revisión inicial del portafolio de convocatorias del Programa Distrital de Estímulos, que permita hacer una reflexión en torno a las líneas, a los saldos pedagógicos, a la consolidación de bolsas interinstitucionales, a la devolución que los ganadores hacen a la ciudadanía. Solicita a los directores de las entidades adscritas que integran el portafolio enviar nombres para consolidar una instancia consultiva que pueda atender de manera pronta la revisión inicial en el sentido anteriormente descrito y en dos semanas tener una sesión del comité en aras de aprobar la oferta del portafolio 2020 y hacer el evento de lanzamiento del mismo el día 2 de marzo de 2020.

### 4. Proposiciones y Varios

No se tratan temas en este punto.

Una vez terminada la agenda y siendo las 10:00am se levanta la sesión.

**Nicolás Montero Domínguez**
Secretario de Despacho
Presidente

**Francy Morales Acosta**
Directora de Fomento
Secretaria Técnica

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | REGISTRO DE ASISTENCIA | CÓDIGO FR-08-PR-MEJ-01 | ESPACIO PARA ETIQUETA DE RADICACIÓN APLICATIVO ORFEO |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN:02 | |
| | | FECHA: 17/07/2014 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TEMA Y/O EVENTO | Comité de fomento | FECHA | 23-01-20 |
| RESPONSABLES/ CONFERENCISTAS | SCRD - D. Fomento | HORA | 11:00am |
| LUGAR | Sala de juntas. | | |

*La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional. "Ley 1581 de 2012" . El formato debe diligenciarse en letra clara y legible.*

| NOMBRE | ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA | CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO Y/O CELULAR | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tracy Morales | SCRD | D. Fomento | tracy.morales | 572 | |
| Gisela de la Guardia | OFB | D. Fomento | gdelaguardia@ofb.gov.co | 3102506786 | |
| David García | Filarmónica | " | dgarcia@ofb.gov.co | 3138023965 | |
| Liliana Pamplona | IDPC | Contratista | liliana.pamplona@idpc.gov.co | ext: 43 | |
| Patricia Mendez | IDPC | Contratista | patricia.mendez@idpc.gov.co | | |
| Carlos Alfonso Gaitán | Idartes | Jefe Planeación | carlos.gaitan@idartes.gov.co | 1200 | |
| Catalina Valencia T. | IDARTES | Directora | Catalina.valencia@idartes.gov.co | 3143412204 | |
| Adriana Padilla | FUGA | " | apadilla@fuga.gov.co | 3112593396 | |
| Yaneth Suarez Acero | SCRD / Dir Corporativa | Directora. | yaneth.suarez@scrd.gov.co | 3212813534 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | REGISTRO DE ASISTENCIA | CÓDIGO: FR-08-PR-MEJ-01<br>VERSIÓN:02<br>FECHA: 17/07/2014 | ESPACIO PARA ETIQUETA DE RADICACIÓN APLICATIVO ORFEO |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| TEMA Y/O EVENTO | Comité de Fomento | FECHA | 29-01-20 |
| RESPONSABLES/ CONFERENCISTAS | SCRD - D. Fomento | HORA | 9:00am |
| LUGAR | Sala de Juntas. | | |

*La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional. "Ley 1581 de 2012". El formato debe diligenciarse en letra clara y legible.*

| NOMBRE | ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA | CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO Y/O CELULAR | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Francy Marcela A | D. Fomento SCRD | Directo | francy.morales@scrd.gov.co | T72 | |
| GISELA DELA GUARDIA | OFB | Dir. Fomento y D. | gdelaguardia@ofb.gov.co | 3102506786 | |
| DAVID GARCIA R | IDPC | Director | dgarcia@ofb.gov.co | 3138023963 | |
| Liliana Pamplona R | IDPC | Contratista | liliana.pamplona@idpc.gov.co | 113 | |
| Patricia Mola | IDPC | Contratista | patricia.mola@IDPC.gov.co | | |
| Nicolás Montero Rincón | Secretaría Cult. | Secretario | nmonterorincon@gmail.com | 3118545729 | |
| Mayerly Pilar Ordóñez M | SCRD | Subdirector | mapiordonez@gmail.com | 8112267851 | |
| Catalina Valencia T | IDARTES | Directora | Catalina.valencia@idartes.gov.co | 3143548309 | |
| Carlos Alfonso Gaitán | Idartes. | Jefe Planeación | carlos.gaitan@idartes.gov.co | 3057939998 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |