# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

## N° DS232394

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 19/07/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-07-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : CHRISTELLORENA TREJOS TRUJILLO
NIT / Número de Documento 11150766978
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo chris-t-925@hotmail.com
Dirección: CARRERA 26 A 11 53
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.310-17.13-7519 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE | NIU | 1.00 | 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | 4,000,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600069236,, Nro planilla:9469936718 - 777069152,CUOTA 3

**Total en Palabras:** Cuatro millones de pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 4,000,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 4,000,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 4,000,000.00 |

CUDE:20716c21e3b57d779a0cc4736dad929ecc2944e8b3d02b0e2f00a6f636a987488a7ef5337e7eac6c340c1dda96b37504

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO |
| CEDULA: | 1115076697 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-7519-2024 del 17 de junio de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | JULIO de 2024, CUOTA 2 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 15 de julio de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Brindé información a los siguientes emprendedores y empresarios:

- ELIZABETH ROJAS
- MARIANA CASTRO
- JULIANA ACOSTA
- MARGARITA PINEDA
- ORLANDO MOSQUERA
- MARLEN RUIZ
- MARIA YANETH PALOMINO
- DIEGO ANDRES SANCHEZ
- SANDRA PATRICIA RAMIREZ
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA COLORADO
- WILLIAN RUIZ
- GLADYS AZCARATE
- MARIA MIRIAN SOTO
- MONICA MARIA ROMERO
- OSCAR CEBALLOS
- OLGA TEREZA RIVERA
- FRANCIA ELENA FAJARDO

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2**

Donde les informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento, ademas de las convocatorias que tenemos actualmente como valle emplea, E-Comercce y Sura.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Apoyé en la divulgación y acompañamiento en el TALLER PREPARATIVO para el municipio de Yotoco el dia 10 de julio 2024 desde las 9:00 am hasta las 12:30, donde se tuvo excelente participación por parte por parte de la comunidad y demas secretarias invitadas del municipio.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elaboré las actas de los emprendedores:

- MARGARITA PINEDDA
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA ACOSTA
- MARIANA CASTRO
- OCTAVIO RAMIREZ

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Realicé capacitación a los emprendedores el 11 de Julio de 2024 en la sede de la universidad del valle en el municipio de buga donde asistieron catorce emprendedores de 20 convocados en el tema de plan de negocio y socializamos la ruta de atención.

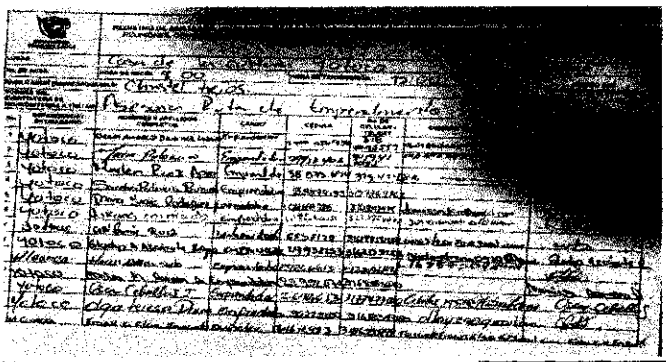
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

De las demás asignadas participe en la reunión con todo el equipo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación y el Coordinador Guido el dia 26 de Junio del 2024 desde las 9:00 hasta las 12:30 donde estuvimos coordinando labores para el segundo semestre 2024, cada gestor indicamos el acercamiento que hemos tenido con los municipios asignadosy diferentes actividades a programar para lograr mayor y mejor impacto con la comunidad.

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

### DE LA ACTIVIDAD 1







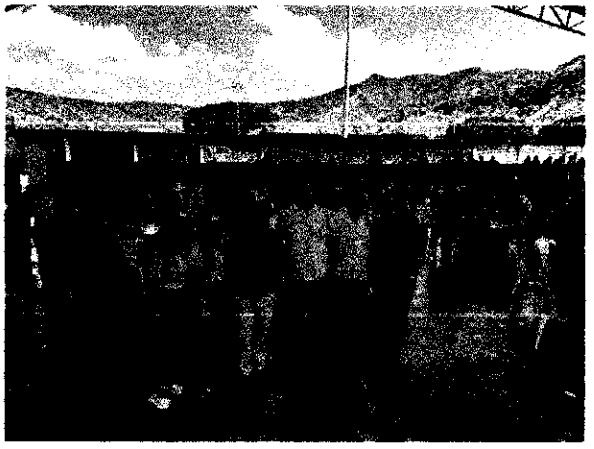


### ACTIVIDADES 2

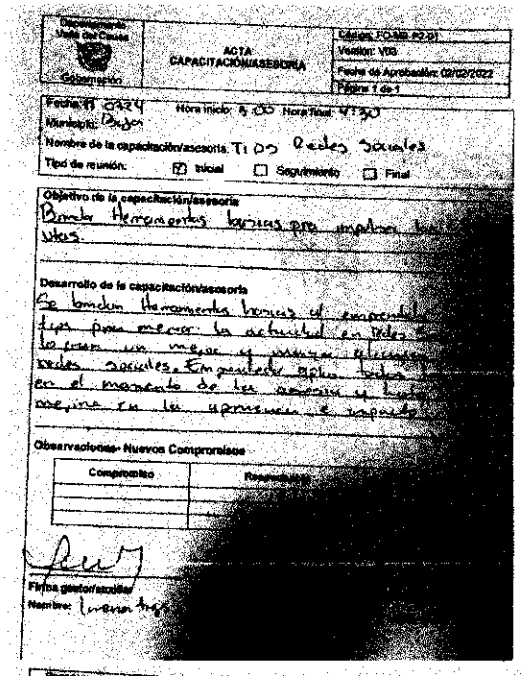




# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2



## ACTIVIDADES 3



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V05
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 1

Fecha: 8-04-24 Hora inicio: 8:00 Hora final: 11:30
Municipio: Buga
Nombre de la capacitación/asesoría: Tipos Redes Sociales
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

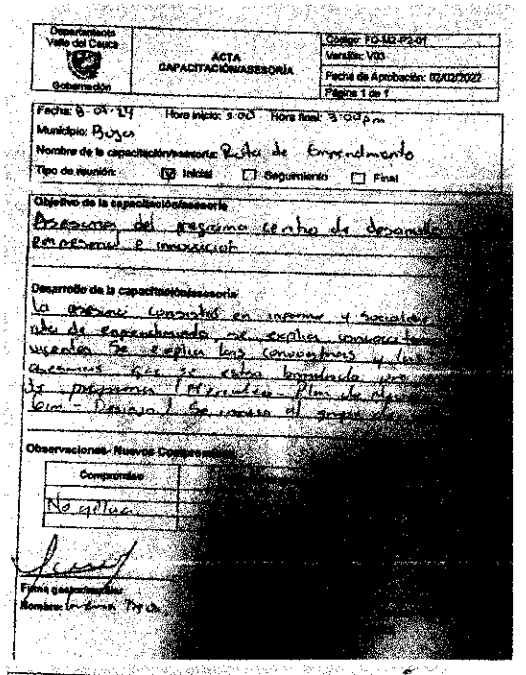
Objetivo de la capacitación/asesoría:
Brindar Herramientas básicas para implementar [illegible] redes

Desarrollo de la capacitación/asesoría:
Se brindan Herramientas básicas al emprendedor para mejorar la actividad en redes [illegible] logren un mejor [illegible] redes sociales. Emprendedor aplica [illegible] en el momento de las asesorías y [illegible] asesoría en las apremiantes e importantes

Observaciones- Nuevos Compromisos

| Compromiso | Responsable |
|---|---|
| | |

Firma gestor/asesor:
Nombre: [illegible]



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 1

Fecha: 8-04-24 Hora inicio: 3:00 Hora final: 5:00 pm
Municipio: Buga
Nombre de la capacitación/asesoría: Ruta de Emprendimiento
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

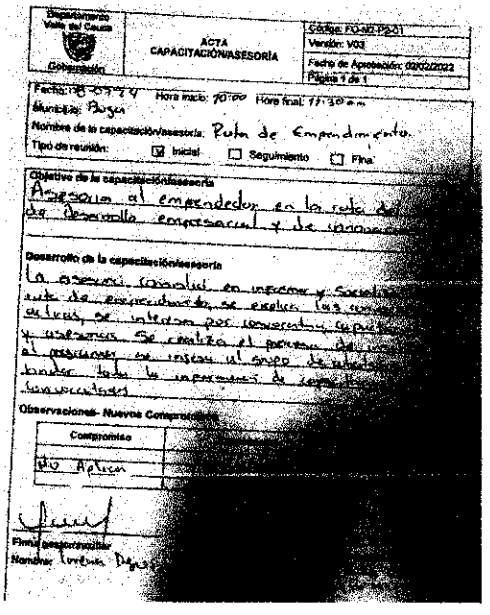
Objetivo de la capacitación/asesoría:
Asesorar del programa centro de desarrollo empresarial e innovación

Desarrollo de la capacitación/asesoría:
La asesoría consistió en informar y socializar [illegible] de emprendimiento, se explica [illegible] cuentan se explica los convocatorios y las [illegible] hace se cierra brindando [illegible] de preguntas [illegible] Plan de Negocio [illegible] Se remite al grupo de [illegible]

Observaciones- Nuevos Compromisos

| Compromiso | Responsable |
|---|---|
| No aplica | |

Firma gestor/asesor:
Nombre: [illegible]



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 1

Fecha: 8-04-24 Hora inicio: 10:00 Hora final: 11:30 a.m.
Municipio: Buga
Nombre de la capacitación/asesoría: Ruta de Emprendimiento.
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

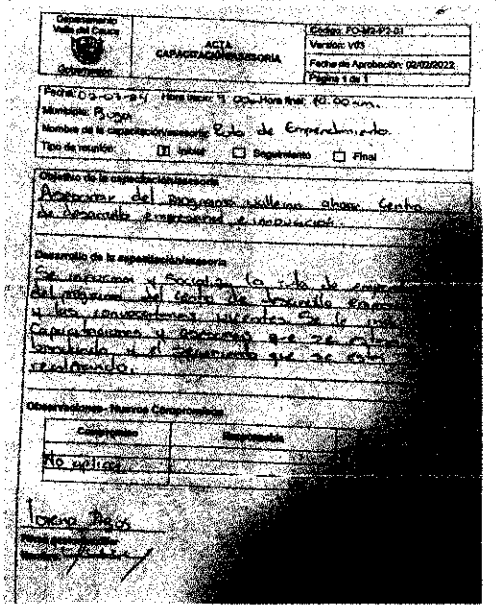
Objetivo de la capacitación/asesoría:
Asesorar al emprendedor en la ruta del [illegible] de desarrollo empresarial y de innovación

Desarrollo de la capacitación/asesoría:
La asesoría consistió en informar y Socializar [illegible] ruta de emprendimiento, se explica los convocatorias [illegible] se interesa por convocatoria [illegible] y usuarios se realiza el proceso de [illegible] al asesorado se remite al grupo de [illegible] brindar todo la información de [illegible] convocatorias

Observaciones- Nuevos Compromisos

| Compromiso | Responsable |
|---|---|
| No Aplica | |

Firma gestor/asesor:
Nombre: Lorena Rojas



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 1

Fecha: 08-04-24 Hora inicio: 8:00 Hora final: 10:00 a.m.
Municipio: Buga
Nombre de la capacitación/asesoría: Ruta de Emprendimiento.
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría:
Asesorar del Programa [illegible] Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación.

Desarrollo de la capacitación/asesoría:
[illegible] y Socializar la ruta de [illegible] del programa del Centro de Desarrollo [illegible] y los convocatorias vigentes. Se le [illegible] Capacitaciones y asesorías que se [illegible] brindado y el seguimiento que se [illegible] realizando.

Observaciones- Nuevos Compromisos

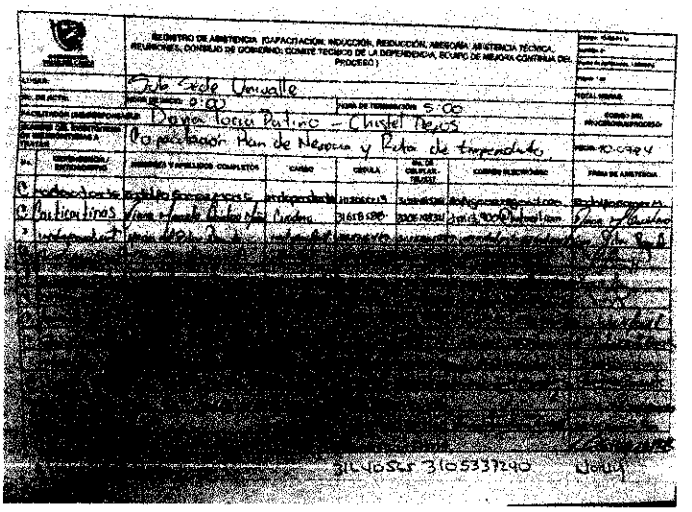
| Compromiso | Responsable |
|---|---|
| No aplica | |

Lorena Rojas
Firma gestor/asesor:
Nombre:

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

### ACTIVIDADES 4







### ACTIVIDADES 5



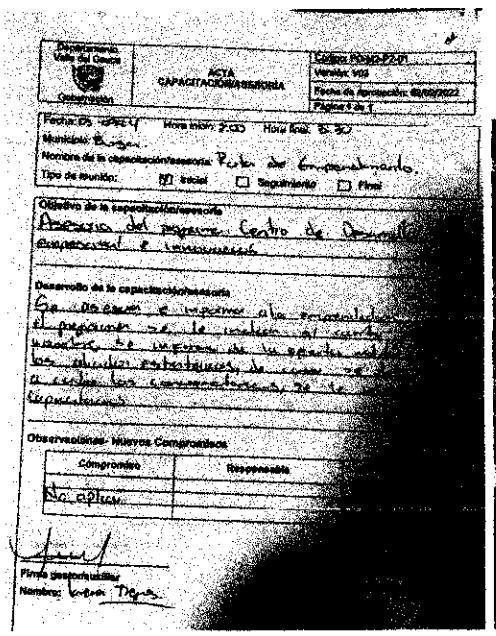


### FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los

# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2



Gobernación Valle del Cauca

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: Proyp-F2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 1

Fecha: 05 APRIL 17 Hora Inicio: 2:00 Hora Final: 5:30

Municipio: Buga

Nombre de la capacitación/asesoría: Pilar del Emprendimiento

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la capacitación/asesoría:
Asesoría del programa Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación

Desarrollo de la capacitación/asesoría:
Se dio a conocer el programa CDEI, los requisitos para participar en la convocatoria, los aliados estratégicos, la ruta a seguir y los compromisos de la capacitación.

Observaciones- Nuevos Compromisos:

| Comprendido | Responsable |
|---|---|
| No aplica | |

Firma asesor/auxiliar:
Nombre: Lina Tapia











parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

**CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO**
C.C.1115076697
Teléfono: 3182391651
Correo:chris925trejos@gmail.com

**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** V.Bo
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02 |
|---|---|---|
| | | Versión:02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 1 de 7 |

Fecha: **15** de **julio** de **2024**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

**Contrato número:** 1.310-17.13-7519-2024 de 17 de junio de 2024

**Acta Aclaratoria** - del -

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069236 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

**Supervisor:** **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
**C.C. 1144041044**

**Contratista** **CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO**
**C.C. 1115076697**
Teléfono. 3182391651

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JULIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JULIO de 2024**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 28,6% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |
| **Sugerencias** | | |

| **Sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7519-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

La contratista brindó información a los siguientes emprendedores y empresarios:

- ELIZABETH ROJAS
- MARIANA CASTRO
- JULIANA ACOSTA
- MARGARITA PINEDA
- ORLANDO MOSQUERA
- MARLEN RUIZ
- MARIA YANETH PALOMINO
- DIEGO ANDRES SANCHEZ
- SANDRA PATRICIA RAMIREZ
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA COLORADO
- WILLIAN RUIZ
- GLADYS AZCARATE
- MARIA MIRIAN SOTO
- MONICA MARIA ROMERO
- OSCAR CEBALLOS
- OLGA TEREZA RIVERA
- FRANCIA ELENA FAJARDO

Donde les informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las

necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento, ademas de las convocatorias que tenemos actualmente como valle emplea, E-Comercce y Sura

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Apoyé en la divulgación y acompañamiento en el TALLER PREPARATIVO para el municipio de Yotoco el dia 10 de julio 2024 desde las 9:00 am hasta las 12:30, donde se tuvo excelente participación por parte por parte de la comunidad y demas secretarias invitadas del municipio.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del lider del proceso y/o supervisor del contrato.

La contratista elaboró las actas de los emprendedores:

- MARGARITA PINEDDA
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA ACOSTA
- MARIANA CASTRO
- OCTAVIO RAMIREZ

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Realicé capacitación a los emprendedores el 11 de Julio de 2024 en la sede de la universidad del valle en el municipio de buga donde asistieron catorce emprendedores de 20 convocados en el tema de plan de negocio y socializamos la ruta de atención.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

De las demás asignadas participe en la reunión con todo el equipo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación y el Coordinador Guido el dia 26 de Junio del 2024 desde las 9:00 hasta las 12:30 donde estuvimos coordinando labores para el segundo semestre 2024, cada gestor indicamos el acercamiento que hemos tenido con los municipios asignadosy diferentes actividades a programar para lograr mayor y mejor impacto con la comunidad.

| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9469936718 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 777069152. con periodo de cotización del mes de JUNIO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003. |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $26.000.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $26.000.000 |
| ***Valor pagado*** | $2.000.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $4.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $6.000.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $20.000.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | Julio/2024 | 2.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

Sin novedad

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

Sin novedad

**Fecha del próximo informe** 15 de Agosto de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

**15** días del mes de **julio** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

V.Bo

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1115076697 | | TREJOS TRUJILLO CHRISTELLORENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 26a1153 | GUADALAJARA DE BUGA-VALLE | 2367778 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-06 | 2024-06 | 777069152 | 9469936718 | I | 2024/07/23 | 2024/07/15 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $403,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Tarifa | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **$1,300,000** | **$208,000** | | | **$1,300,000** | **$162,500** | | | **$1,300,000** | **$26,000** | | | **$1,300,000** | | **$6,800** | | **$0** | **$0** | | **$403,300** |
| **Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **$1,300,000** | **$208,000** | | | **$1,300,000** | **$162,500** | | | **$1,300,000** | **$26,000** | | | **$1,300,000** | | **$6,800** | | **$0** | **$0** | | **$403,300** |
| Ciudad: GUADALAJARA DE BUGA Depto: VALLE (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **$1,300,000** | **$208,000** | | | **$1,300,000** | **$162,500** | | | **$1,300,000** | **$26,000** | | | **$1,300,000** | | **$6,800** | | **$0** | **$0** | | **$403,300** |
| 1 | CC | 1115076697 | TREJOS CHRISTELLORENA | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 30 | $1,300,000 | $208,000 | EPS010 | 30 | $1,300,000 | $162,500 | CCF56 | 30 | $1,300,000 | $26,000 | 14-23 | 30 | $1,300,000 | 0.522% | $6,800 | 30 | $0 | $0 | No | $403,300 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $1,300,000 | $26,000 | | | $1,300,000 | | $6,800 | | $0 | $0 | | $403,300 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1115076697 | | TREJOS TRUJILLO CHRISTELLORENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 26a1153 | GUADALAJARA DE BUGA-VALLE | 2367778 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-06 | 2024-06 | 777069152 | 9469936718 | I | 2024/07/23 | 2024/07/15 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $403,300 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $26,000 | $0 | $0 | $26,000 |
| COMFENALCO VALLE | CCF56 | 890,303,093 | 5 | 1 | $26,000 | $0 | $0 | $26,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$403,300** | **$0** | **$0** | **$403,300** |

Banco de Bogotá

Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

# Pago exitoso

Número de autorización 115202

Lunes, 15 de julio de 2024, 10:11:22 a. m.

## Detalle

$403.300
Valor Pagado

| | |
|---|---|
| IVA incluído: | $0 |
| Pago a: | APORTES EN LINEA |
| Débito desde: | Cuenta de Ahorros *7191 |
| Descripción: | Pago de la Planilla de aportes con clave: 9469936718 |

| | |
|---|---|
| Fecha y hora inicio transacción | 2024-07-15 10:10:35 |
| NIT del comercio | 9999001472382 |
| Número de factura | 9469936718 |
| Código Único de Seguimiento | 777069152 |
| Dirección IP: | 179.32.53.100 |

| | |
|---|---|
| Referencia 1: | 192.168.12.180 |
| Referencia 2: | CC |
| Referencia 3: | 1115076697 |