



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año
01 08 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO	
CONTRATISTA	YENNY FERNANDA CASTIBLANCO MURCIA
CEDULA DE CIUDADANIA No.	40.046.771 DE TUNJA
TELEFONO DE CONTACTO	305-2806033 FIJO EXT.
E-MAIL PERSONAL	yefercamu@gmail.com
E-MAIL INSTITUCIONAL	yenny.castiblanco@supernotariado.gov.co
BANCO	ITAU No DE CUENTA 291227777 C.A. X C.C.
CONTRATO ACTUAL VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 56.084.490,00	
No 918 DE Año 2024	HONORARIOS MENSUALES \$ 5.098.590,00
OBJETO DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA DEBERA PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, DENTRO DEL PLAZO ACORDADO, LOS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES ENUNCIADOS A LO LARGO DEL PRESENTE CONTRATO, COMO CONTRAPRESTACION RECIBIRA POR PARTE DEL CONTRATANTE UNAS SUMAS DE DINERO A TITULO DE HONORARIOS
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	ANDREA CATERINE MORA SILVA
CARGO DEL SUPERVISOR	P. Especializado Grado 20
CDP No. 52224	CRP No. 162924
FECHA CDP 24/01/2024	FECHA CRP 19/02/2024
FECHA APROBACIÓN POLIZA Día Mes Año 22 02 2024	
LUGAR DE EJECUCION	
CIUDAD	BOGOTA
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO Día Mes Año 31 12 2024	
FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Día Mes Año 22 02 2024	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO MESES DIAS 10 10
ADICION Y/O PRORROGA	
FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año	CDP No. CRP No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año	MESES DIAS VALOR
VALOR A COBRAR \$ 5.098.590,00	COBRA CON FACTURA No de factura
VALOR TOTAL # DE DIAS \$ 5.098.590,00	MES A COBRAR
PERIODO DE PAGO DEL 01 07 2024 AL 30 07 2024	PAGO No. No DÍAS 06 30 100% JULIO JULIO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 1

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	326400	EPS SANITAS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	255000	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES – COLPENSIONES	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	10700	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 592.100	PLANILLA DE PAGO No.	4560490937

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 56.084.490,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO \$ 1.529.577,00	\$ 1.529.577,00	\$ 54.554.913,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO \$ 5.098.590,00	\$ 6.628.167,00	\$ 49.456.323,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO \$ 5.098.590,00	\$ 11.726.757,00	\$ 44.357.733,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO \$ 5.098.590,00	\$ 16.825.347,00	\$ 39.259.143,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO \$ 5.098.590,00	\$ 21.923.937,00	\$ 34.160.553,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO \$ 5.098.590,00	\$ 27.022.527,00	\$ 29.061.963,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -

	Día	Mes	Año	PAGO No.
PERIODO DE PAGO DEL	01	07	2024	JULIO
AL	30	07	2024	06 JULIO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar la actividad de capacitación en el tema de migración de la información de antiguo sistema, al de registro actual. 2. Realizar de acuerdo a la ORIP objeto de la comisión, la incorporación al Folio de Matrícula Inmobiliaria de la información consignada en los libros del Antiguo Sistema, registrando los avances en el programa SAS(Seguimiento Antiguo Sistema), o en el aplicativo o formato dispuesto para tal fin.	

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

**Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01**

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>3.Efectuar la búsqueda, análisis y traslado de la información registral del Antiguo Sistema al Sistema de Información Registral de las ORIP priorizadas, de conformidad con los parámetros dados por el Grupo de Interoperabilidad Registro Catastro Multipropósito.</p> <p>4. Efectuar análisis de la información de Libros de Antiguo Sistema, con el fin de determinar si procede la apertura de los folios de matrícula inmobiliaria cuyo origen sea de pleno dominio.</p> <p>5. Reportar mensualmente, 1800 revisiones con base a las actividades de migración jurídica de libros de antiguo sistema al sistema de registro actual en las ORIP priorizadas.</p> <p>6. Reportar los avances y elaborar los informes correspondientes, confrontando el trabajo realizado vs el programado, de acuerdo a la metodología establecida para tal fin.</p> <p>7. Elaborar y presentar, las actas de cierre parcial y final, de las visitas efectuadas a las ORIP priorizadas con la migración.</p> <p>8. Participar en las actividades propias de la implementación del catastro multipropósito, permitiendo el acceso a la información que se requiera y la calificación de los actos generados en virtud de tal actividad.</p> <p>9. Adelantar la búsqueda de información requerida por las diferentes entidades con injerencia en la política de catastro multipropósito.</p> <p>10. Mantener la confidencialidad y reserva de la información que se administre.</p> <p>11. Presentar un informe pormenorizado del desarrollo de las obligaciones adquiridas.</p> <p>12. Obtener los rendimientos establecidos por el supervisor del contrato.</p> <p>Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera</p>	<p>Para el periodo de la presente cuenta comprendida del 01 al 30 de julio de 2024 realice lo siguiente: Del 01 al 12 de Julio estuve en comisión de servicios en el municipio de Istmina (Choco) donde trabaje 4 libros así: Libro 1° 1960 - 1961 trabaje un total de ciento catorce (114) paginas, ocho (08) registros pasan al nuevo sistema, ciento seis (106) registros continúan en el antiguo sistema. Libro 1° 1964 - 1963 trabaje un total de ochenta y tres (83) paginas, veintiuno (21) registros pasan al nuevo sistema y sesenta y un (61) registros continúan en el antiguo sistema. Libro 1° 1956 - 1957 trabaje un total de cuarenta (40) paginas, nueve (09) registros continúan en el nuevo sistema y treinta y uno (31) registros continúan en el antiguo sistema. De otra parte hice apertura de ciento treinta y tres (133) folios de matrícula inmobiliaria, de los siguientes libros: Libro 1° 1964 -1966 abrí ciento treinta y un (131) registro, del Libro 1° 1966 - 1969 hice apertura de un (01) folio y por ultimo del Libro 1° de 1964 - 1963 abrí un (01) folio de matrícula inmobiliaria, todo lo anterior reportado en el Formato de Folios abiertos, cabe recordar que en vista de los ciento treinta y tres (133) Folios de Matrícula aperturados tienen una equivalencia a mil trescientos treinta y tres (1333) folios trabajados. Por otro lado estuve de Comisión de servicios en el Municipio de Orocue (Casanare), trabajé lo siguiente: Tomo de Matrícula Inmobiliaria 1965 - 1978, donde trabaje un total de doscientos dos (202) paginas, al nuevo sistema pasaron ciento sesenta y dos (162) registros y dieciocho (18) registros continúan en el antiguo sistema. Tomo de Matrícula 1971, donde trabaje un total de doscientos un (201) paginas, en el nuevo sistema se reportó treinta y seis (36) registros, en el antiguo sistema (3) registros y en blanco ciento sesenta y dos (162). Tomo de Matrícula 1941, trabaje un total de trescientas (300) paginas, pasan al nuevo sistema cuarenta y dos (42) registros y continúan en el antiguo sistema doscientos once (211) registros. Trabajé para este periodo una revisión de mil setenta y dos (1072) páginas y ciento treinta y tres (133) aperturas que equivalen a 2405 revisiones, cuatrocientos diez (410) registros se encuentran en el nuevo sistema y cuatrocientos treinta (430) paginas continúan en el antiguo sistema, doscientos treinta y dos (232) registros quedan en blanco de igual manera se hizo apertura de ciento treinta y tres (133) registros equivalentes a mil trescientos treinta y tres (1333) folios de matrícula inmobiliaria y presento inventario de presuntos baldíos con trescientos (300) registros.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 3

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **YENNY FERNANDA CASTIBLANCO MURCIA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **40.046.771** de **TUNJA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **918** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **162924** CDP No **52224**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **5.098.590,00**

Valor en letras:

CINCO MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año
DEL	01	07	2024
AL	30	07	2024

PAGO No.

06

JULIO

JULIO

Para constancia se firma en **BOGOTA** a los **01** días del mes de **AGOSTO** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

ANDREA CATERINE MORA SILVA
P. Especializado Grado 20

CONTRATISTA

Firma Contratista

YENNY FERNANDA CASTIBLANCO MURCIA
Cedula de Ciudadanía No
40.046.771 DE TUNJA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 02
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 01 - 2024

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI X NO .
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI NO X
3. Dependiente Económico: SI NO x (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI NO X ,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI NO X , adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI NO X , adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI NO X , adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI NO X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$188.260.000) SI NO X .

En constancia de lo anterior, se firma a los 01 días del mes de agosto de 2024.

Atentamente,



YENNY F. CASTIBLANCO M.
CC. 40046771

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CEDULA DE CIUDADANIA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		40046771		NÚMERO PLANILLA:		4560490937		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES					
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:				YENNY FERNANDA CASTIBLANCO MURCIA				PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		junio AÑO		2024					
CIUDAD/MUNICIPIO:		TUNJA		DEPARTAMENTO:		BOYACA		DÍAS DE MORA:		7		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES					
DIRECCIÓN:		KR 12 24-27		TELÉFONO:		7423435		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/07/24		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9999431798					
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE													
TIPO EMPRESA:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act													
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO																	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				NO															

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 326.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.800	\$ 0	\$ 326.400	\$ 1.800	\$ 328.200
SUBTOTALES:										\$ 326.400	\$ 1.800	\$ 328.200

TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 255.000		\$ 0	\$ 1.400		\$ 0	\$ 255.000	\$ 1.400	\$ 0	\$ 256.400
SUBTOTALES:															\$ 255.000	\$ 1.400	\$ 0	\$ 256.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.700	\$ 10.700	\$ 100	\$ 0	\$ 10.800
SUBTOTALES:									\$ 10.700	\$ 100	\$ 0	\$ 10.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																								
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																										
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SEGURIDAD SOCIAL					SALUD					ARP					IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO		TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBI	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE				
1	CC 40046771	CASIBLANCO MURCIA YENNY FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 2.039.436				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	2.039.436	\$ 326.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 326.400	EPS005-SANITAS S.A.	30	2.039.436	\$ 255.000	\$ 0	\$ 255.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	2.039.436	\$ 400.6771	\$ 10.700	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		

TOTAL \$ 595.400

