Bogotá, D.C., julio de 2024

CUENTA DE COBRO No. 06

MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT 830.114.475-6

DEBE A:

PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN
C.C. 25.280.678 de Popayán, Cauca

LA SUMA DE: SIETE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($7.300.000) M/CTE.

El sexto pago de la ejecución del contrato No. 931 de 2024, cuyo objeto es**: *"*Prestar los servicios profesionales al Grupo de Asuntos Campesinos de la Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal, para apoyar las actividades encaminadas al cumplimiento del Plan de Acción 2024, especialmente en lo relacionado con el seguimiento, la ejecución y la capacitación en el marco del Banco de Proyectos*",*** suscrito con NACION-MINISTERIO DEL INTERIOR – Dirección Para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal, durante el período correspondiente entre el 1 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024.

Autorizo sea consignado el monto aquí referido en la cuenta de ahorros No. **118876742** del banco **AV Villas.**

PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN
C.C. N° 25.280.678 de Popayán, Cauca
Teléfono: 3164656577
Correo electrónico: paula.garces@mininterior.gov.co

Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO 931 DE 2024 CELEBRADO CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales al Grupo de Asuntos Campesinos de la Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal, para apoyar las actividades encaminadas al cumplimiento del Plan de Acción 2024, especialmente en lo relacionado con el seguimiento, la ejecución y la capacitación en el marco del Banco de Proyectos.

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)	PERIODO: (5)
PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN	JOSE FRANCISCO BELTRAN PEÑUELA	01-07-2024 a 31-07-2024

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS	OBSERVACIONES
1	Brindar acompañamiento en la formulación, seguimiento y ejecución del Banco de Proyectos 2024 para las comunidades y organizaciones campesinas, de conformidad con las instrucciones de la Dirección y del Grupo	50%	Durante el mes correspondiente al presente informe desarrollé una estrsategia de acompañamiento para la formulación de proyectos Banco de Proyectos 2024 **Anexo 1:** Estrategia de acompañamiento regional para la formulación de proyectos por parte de las organizaciones de la población campesina - Banco de Proyectos 2024 **Anexo 2:** Correo electrónico enviado al Coordinador del Grupo de Asuntos Campesinos - Doctor Francisco Beltrán con el documento adjunto.	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=LvETF1**
2	Apoyar el diseño e implementación de la estrategia dirigida a las organizaciones campesinas	45%	Durante el mes correspondiente al presente informe realicé actividades relacionadas con la creación de los módulos virtuales que harán parte de la Escuela Campesina **Reunión con el grupo a cargo de la actualización y creación de los módulos virtuales realizada el 27 de junio de 2024; esta reunión fue con el fin de revisar el objeto de la propuesta**. **Anexo 1:** Listado de Asitencia a la reunión realizada el 27-06-2024 **Reunión con el grupo a cargo de la actualización y creación de los módulos virtuales realizada el 28 de junio de 2024; esta reunión fue con el fin de revisar el documento general, este ya se encuentre en contractual** **Anexo 1:** Listado de Asitencia a la reunión realizada el 28-06-2024	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%202?csf=1&web=1&e=jaodPg**
3	Brindar asistencia técnica, atención al ciudadano y acompañamiento al sector campesino en los asuntos de la competencia del grupo	50%	Durante el mes correspondiente al presente informe, realicé reuniones virtuals y presenciuales con organizaciones campesinas y entidades gubernamentsles y entidades técnicas **El 28 de junio realicé una reunión virtual con la alcaldía de Carurú – Vaupés; a esta reunión asistió el alcalde, asociaciones campesinas y población campesina en general** **Anexo 1:** Listas de asistencia y acta derivada de la reunión virtual del 28-06-2024 **Anexo 2:** Imagenes de la reunión con la Alcaldía de Carurú - Vaupés, realizada el 28-06-2024 **El 3 de julio realicé una reunión virtual con alrededor de 90 personas de Bolivar y Sucre a la cual asistieron líderes campesinos, organizaciones y población campesina en general** **Anexo 1:** Listas de asistencia y acta derivada de la reunión virtueal realizada el 03-07-2024 **Anexo 2:** Imagenes de la reunión virtual del 03-07-2024 **Realicé la vista a la ciudad de Mitú del 10 al 13 de julio donde me reuní con asociaciones de campesinos y campesinas, representantes de la Gobernación, con miembros de la Alcaldía y funcionarios del SENA** **Anexo 1:** Listas de asitencia y acta derivada de la reunión presencial con Organizaciones Campesinas y miembros de la Gobernación realizada el 11-07-2024 **Anexo 2:** Registro fotográfico de la reunión presencia del 11-07-2024 **Anexo 3:** Lista de asitencia y acta derivada de la reunión realoizada con miembros de la Alcladía de Mitú, realizada el 12-07-2024 **Anexo 4:** Registro fotográfico de la reunión realizada el 12-07-2024 **Anexo 5:** Listas de asitencia y acta derivada de la reunión realizada con funcionarios del SENA seccional Vaupés, realizada el 12-07-2024 **Anexo 6:** Registro fotográfico de la reunión realizada el 12-07-2024 **Anexo 7:** Legalización comisión a la ciudad de Mitú - Vaupés	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%203?csf=1&web=1&e=Zy4VGU**
4	Apoyar la planeación, organización y desarrollo de reuniones, capacitaciones, talleres y seminarios relacionados con fortalecimiento institucional y comunitario de las poblaciones campesinas, a partir de la información generada por el DANE sobre el campesinado en Colombia.	50%	**Durante el mes correspondiente al presente informe realicé un análisis preliminar de datos suministrado por el DANE - Encuesta de Cultura Política ECV 2023** **Anexo 1:** Correo electrónico enviado al Coordinador del Grupo de Asuntos Campesinos, donde se adjunto el informe actualizado **Anexo 2:** Informe actualizado - Análisis población campesina, derivado de datos del datos del DANE - Encuesta de Cultura Política ECV 2023 **Asití al evento realizado por el DANE; donde se presentarón las 3 encuestas para comprender el campesinado en Colombia, estas fueron: Encuesta de Calidad de Vida, Gran Encuesta Integrada de Hogares, Encuesta de Cultura Política;** el evento se realizón en el autidorio del Museo Nacional el 17-07-24 **Anexo 1:** Registro fotográfico y video de la asitencia al evento realizdo el 17-07-2024	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%204?csf=1&web=1&e=vvqNsV**

5	Elaborar informes de seguimiento del Plan de Acción 2024 del Grupo Asuntos Campesinos.	39%	**Durante el mes correspondiente se comaprtió la información correspondiete al avance de las líneas del Plan de Acción 2024 a mi cargo** 11.2 Fortalecer a las organizaciones y asociaciones campesinas a nivel nacional y en territorios donde se adelanten procesos de paz. Banco de Proyectos 2023-2024 11.3 Fortalecer a las organizaciones y asociaciones campesinas a nivel nacional a través del apoyo de iniciativas 14.3 Promover el reconocimiento del campesinado como sujetos de derechos **Anexo 1:** Correo electrónico enviado a las profecionanale del Grupo de Asuntos Campesinos, Andrea del Pilar Escobar y María Alejandra Chaín con copia al Coordinador del Grupo **Anexo 2:** Correo electrónico enviado a las profecional del Grupo de Asuntos Campesinos, Andrea María Alejandra Chaín con los ajust4es respectivos a las líneas de acción a mi cargo	Los soportes de cumplimiento de esta obligación contractual se encuetran cargados en el siguinete enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%205?csf=1&web=1&e=JmqhO9**
6	Organizar el archivo documental en físico o magnético según corresponda, de los trámites que le sean asignados y hacer entrega del mismo, al supervisor, a la terminación del contrato	50%	Todo los documentos derivados de las reuniones realizadas como las listas de asistencia, fotos y actas se encuentran organizados en carpetas digitales las cuales se actualizan diariamente y serán entregadas a la supervisión una vez termine la ejecución del contrato	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace que corresponde a la carpeta completa de cuentas de cobro a mi nombre: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%206?csf=1&web=1&e=VTCKUG**
7	Las demás actividades que le sean designadas por el supervisor del contrato	50%	Durante el mes correspondiente al presente informe, realicé las siguientes actividades **Reunión del Grupo de Asuntos Campesinos con el director Alejandro Ramirez Roa, realizada el 28 de junio 2024** **Realización y aprobación del cuso Prevención y Atención a las Mujeres y Discriminación Racial en el Ámbito del Trabajo de la Función Pública** **Anexo 1**: Aprobación del Curso **Realización y Aprobación del curso Inducción Virtual en Seguridad y Salud en el Trabajo** **Anexo 1:** Certificado de Aprobación **Realización y Aprobación de la capacitación, Sistema De Gestión en la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)** **Anexo 1:** Certificado de Aprobación **Correo electrónico enviado a la profesional de Recursos Humanos Sonia Beatriz Salazar Gómez con copia al Coordinador de del Grupo de Asuntos Campesinos Dr. Francisco Beltrán** **Anexo 1:** Correo electrónico enviado el 19-07-204 **Participación en el evento "RECONOCI MIENTO AL APORTE DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SECTOR SOLIDARIO DE NUESTRO PAÍS + TALANTE** **Anexo 1:** Imagen de la credencial de entrada al evento y registro fotográfico del evento	Los soportes del cumplimiento de esta obligación contractual se encuentran cargados en el siguiente enlace: **https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/asuntoscampesinos_mininterior_gov_co/Documents/GAC%20-%202024/Cuentas%20de%20Cobro%202024/13.%20Paula%20Andrea%20Garces/Cuenta%20de%20cobro%20Julio%202024/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%207?csf=1&web=1&e=LbrRzo**

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) ☐ SÍ ☑ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo *mcortes@mininterior.gov.co*)

B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:X** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)*
☐ SÍ ☑ NO Compartido ☐ SÍ ☑ NO Porcentaje Participación _____

C. **POR MEDICINA PREPAGADA: NO** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).*

D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** *(Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)*

FIRMA SUPERVISOR
JOSE FRANCISCO BELTRAN PEÑUELA

CONTRATISTA
PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN

Instructivo diligenciamiento **(no imprimir y borrar al diligenciar):**

1. Indicar número y vigencia asignado al contrato.
2. Indicar objeto del contrato
3. Indicar nombre completo del contratista
4. Indicar nombre y cargo del supervisor (es) y/o interventor (es)
5. Indicar el periodo de ejecución del contrato.
6. Indicar las obligaciones del contratista establecidas en el contrato
7. Indicar el porcentaje de cumplimiento frente a la obligación del contrato relacionada.
8. Indicar el producto obtenido frente a la obligación, si aplica.

9. Indicar observaciones frente al porcentaje de cumplimiento y/o producto obtenido de la obligación relacionada, si aplica.

10. Solicitud de Deducciones: Indicar la deducción por la cual se acoge según artículo 387 del E.T y artículo 2 del decreto 0099 de 2013 y demás normas vigentes:

a) **Por Dependientes:** Por favor tener en cuenta Tabla 1 para determinar si requiere deducciones. Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo del Grupo de Financiera mcortes@mininterior.gov.co. Tienen derecho a deducción por dependientes las personas que cumplan las siguientes condiciones (Parágrafo 2o. Articulo 387 y Decreto 1625 de 2016 art. 1.2.4.1.18)

TABLA 1
DEDUCCIÓN DE DEPENDIENTES
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años.
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, que estén estudiando en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
Los hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por medicina legal.
El cónyuge o compañero(a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia sean por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.
b) Por concepto de intereses o corrección monetaria en créditos de vivienda: Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo del Grupo de Financiera mcortes@mininterior.gov.co. **c) Por medicina prepagada:** Se debe Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co), Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario. **d) Por rentas exentas-aportes voluntarios:** Adjuntar la certificación de estos aportes a la cuenta de cobro como anexo, cuando sea necesario.

11. Firmar por parte del supervisor (es) y/o interventor (es) y por parte del contratista.

Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 931 FECHA. Día: 20 Mes: 02 Año: 2024

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales al Grupo de Asuntos Campesinos de la Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal, para apoyar las actividades encaminadas al cumplimiento del Plan de Acción 2024, especialmente en lo relacionado con el seguimiento, la ejecución y la capacitación en el marco del Banco de Proyectos

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **P A U L A A N R E A G A R C É S C O N S T A Í N**	
DIRECCIÓN: C A L L E 2 3ª # 5 8 - 4 0 T O R R E 1 A P T O 7 0 4	TELÉFONO: 3 1 6 4 6 5 6 5 7 7
CÉDULA Y/O NIT: 2 5 . 2 8 0 . 6 7 8	CORREO ELECTRÓNICO: p a u l a . g a r c e s @ m i n i n t e r i o r . g o v . c o
NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **J O S E F R A N C I S C O B E L T R A P E Ñ U E L A**	
DEPENDENCIA: **DIRECCION PARA LA DEMOCRACIA, LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ACCION COMUNAL**	No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:
FECHA DE INICIO DÍA: **2 0** MES: **02** AÑO: **2024**	**FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **1 9** MES: **10** AÑO: **2024**
Valor total del contrato **$58.400.000**	Valor desembolso del convenio **$ 7.300.000**

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago	Periodo de pago	Valor a cobrar en el periodo	Pensionado
06	**01-07-2024 – 31-07-2024**	**$7.300.000**	Sí__ No_X_

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones)	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones)	
12924	**37-01-01-22**	
Entidad bancaria **BANCO AV Villas**	No. de cuenta bancaria **118876742**	Tipo de cuenta Ahorros_X__ Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor ($)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	**$365,000**	06	2024	**Se anexa planilla de pago No. 9469477094 correspondiente al mes de junio 2024**
FONDO PENSIÓN	PORVENIR	**$467.200**			
ARL	POSITIVA	**$15,300**			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor,incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecidaen el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por elsupervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, enrelación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en matrería de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE ( ) NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____**.**

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de $_____conforme a la cláusula_____del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de $_____
4. El valor de la cesión es de $_____
5. El Ministerio debe liberar la suma de $

FIRMA RESPONSABLE:



JOSE FRANCISCO BELTRAN PEÑUELA
Profesional Especializado 2028-20
Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal
CC N° 79047807
Supervisor

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 25280678		GARCES CONSTAIN PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 23A # 58-40 Torre 1 apto 704	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3164656577	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	753743110	9469477094	I	2024/07/18	2024/07/05	BANCO AV VILLAS	0	$847,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,920,000	$467,200			$2,920,000	$365,000			$0	$0			$2,920,000		$15,300		$0	$0		$847,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,920,000	$467,200			$2,920,000	$365,000			$0	$0			$2,920,000		$15,300		$0	$0		$847,500
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					$2,920,000	$467,200			$2,920,000	$365,000			$0	$0			$2,920,000		$15,300		$0	$0		$847,500
1	CC	25280678 GARCES PAULA																		23030 1	30	$2,920,000	$467,200	EPS005	30	$2,920,000	$365,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,920,000	0.522%	$15,300	0	$0	$0	No	$847,500
Total		**Afiliados(1)**																				$2,920,000	$467,200			$2,920,000	$365,000			$0	$0			$2,920,000		$15,300		$0	$0		$847,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 25280678		GARCES CONSTAIN PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 23A # 58-40 Torre 1 apto 704	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3164656577	No

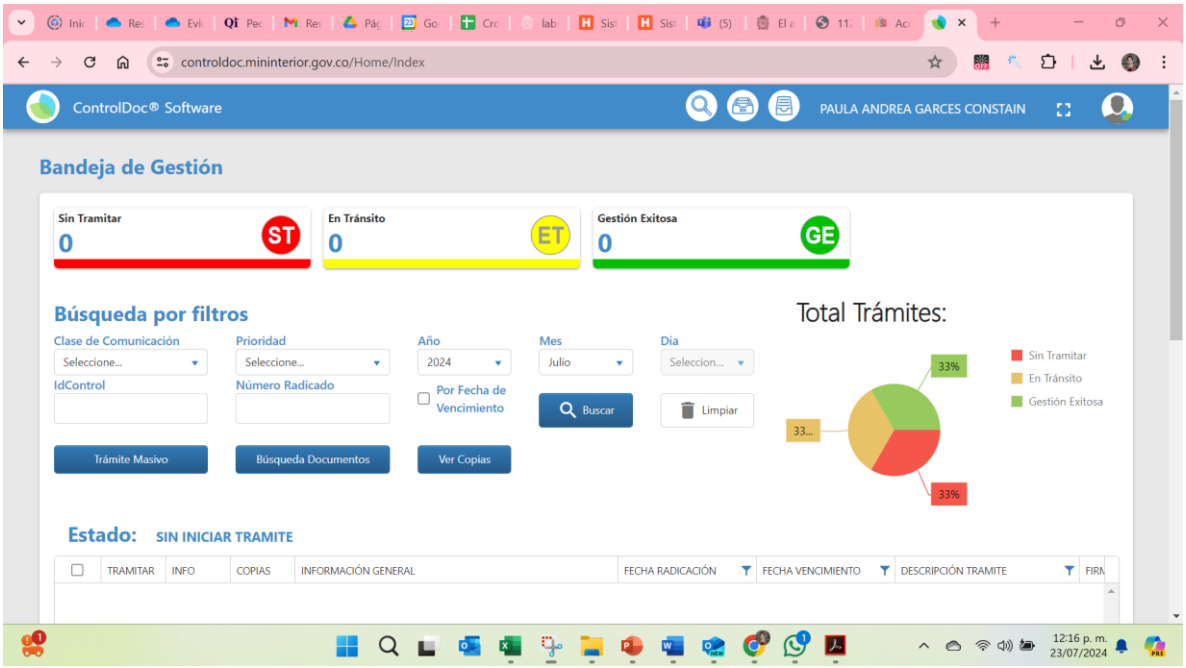
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	753743110	9469477094	I	2024/07/18	2024/07/05	BANCO AV VILLAS	0	$847,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$467,200	$0	$0	$467,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$467,200	$0	$0	$467,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,300	$0	$0	$15,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,300	$0	$0	$15,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$365,000	$0	$0	$365,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$365,000	$0	$0	$365,000
TOTAL				1	$847,500	$0	$0	$847,500


4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA 01 PAULA GARCES FEB 2024 - Firmada Coordinador.pdf
CUENTA 01 PAULA GARCES FEB 2024 - Firmada Coordinador.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA 02 DE COBRO PAULA GARCES MARZO FIRMADA Coordinador.pdf
CUENTA 02 DE COBRO PAULA GARCES MARZO FIRMADA Coordinador.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CTO03-Abril-PAULA ANDREA GARCES FIRMADA.pdf
CTO03-Abril-PAULA ANDREA GARCES FIRMADA.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CTO_931_MAYO_PAULAGARCES FIRMADA.pdf
CTO_931_MAYO_PAULAGARCES FIRMADA.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DE COBRO JUNIO 2024 PAULA GARCES CONSTAIN FIRMADA.pdf
CUENTA DE COBRO JUNIO 2024 PAULA GARCES CONSTAIN FIRMADA.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle


controldoc.mininterior.gov.co/Home/Index
ControlDoc® Software
PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN
Bandeja de Gestión
Sin Tramitar
0
ST
En Tránsito
0
ET
Gestión Exitosa
0
GE
Búsqueda por filtros
Clase de Comunicación
Seleccione...
Prioridad
Seleccione...
Año
2024
Mes
Julio
Día
Seleccion...
IdControl
Número Radicado
Por Fecha de Vencimiento
Buscar
Limpiar
Trámite Masivo
Búsqueda Documentos
Ver Copias
Total Trámites:
33%
33...
33%
Sin Tramitar
En Tránsito
Gestión Exitosa
Estado:
SIN INICIAR TRAMITE
TRAMITAR
INFO
COPIAS
INFORMACIÓN GENERAL
FECHA RADICACIÓN
FECHA VENCIMIENTO
DESCRIPCIÓN TRAMITE
FIRM
12:16 p. m.
23/07/2024

República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Intensidad de 50 Horas

A

Paula Andrea Garces Constain

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 25280678

Bogotá, 14 de diciembre de 2023

ATCAL
ALIADOS EN TECNOLOGÍA Y CALIDAD S.A.S.

657b78a9-b520-4a74-93c3-382da2f00491

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Interior

EL MINISTERIO DEL INTERIOR

Hace constar que:

Paula Andrea Garces Constain

participó y aprobó el CURSO DE INDUCCIÓN VIRTUAL en Seguridad y Salud en el Trabajo

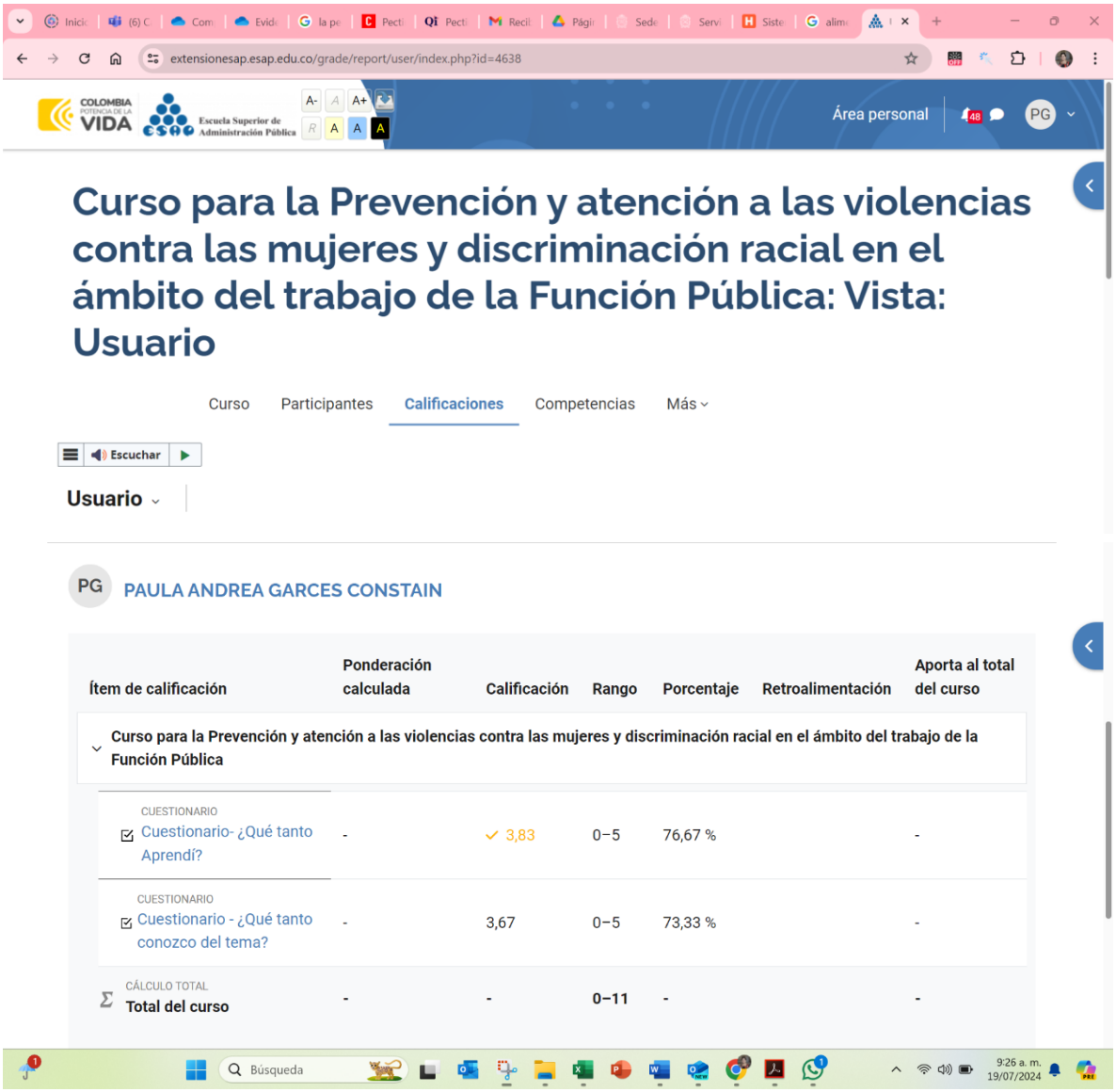
MinInterior, un mejor lugar para trabajar

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo

Bogotá D.C. julio 18, 2024

icontec ISO 45001


extensionesap.esap.edu.co/grade/report/user/index.php?id=4638
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Escuela Superior de Administración Pública
Área personal
PG
Curso para la Prevención y atención a las violencias contra las mujeres y discriminación racial en el ámbito del trabajo de la Función Pública: Vista: Usuario
Curso
Participantes
Calificaciones
Competencias
Más
Escuchar
Usuario
PG
PAULA ANDREA GARCES CONSTAIN
Ítem de calificación
Ponderación calculada
Calificación
Rango
Porcentaje
Retroalimentación
Aporta al total del curso
Curso para la Prevención y atención a las violencias contra las mujeres y discriminación racial en el ámbito del trabajo de la Función Pública
CUESTIONARIO
Cuestionario- ¿Qué tanto Aprendí?
-
3,83
0–5
76,67 %
-
CUESTIONARIO
Cuestionario - ¿Qué tanto conozco del tema?
-
3,67
0–5
73,33 %
-
CÁLCULO TOTAL
Total del curso
-
-
0–11
-
-
Búsqueda
9:26 a. m.
19/07/2024