**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Florencia 1 de agosto de 2024

Señora
Olga Marcela Soto Gutiérrez
SUPERVISORA CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.5902543
Coordinadora Académica
Centro Tecnológico de la Amazonia
Florencia

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes julio del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5902543 de 2024

(**Ana Maria Toledo Rueda**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.024.512.632 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Tecnológico de la Amazonia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de julio de 2024.

**Valor y forma de Pago:**

Se fija como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($51.784.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero (2) de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE. ($2.761.851), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo (03) a noviembre (11) de 2024, por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($5.178.470) cada uno y un último pago correspondiente al mes de diciembre (12) de 2024 por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. ($2.416.619).

**Plazo:** Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir acciones de Formación Profesional integral en el área **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana**, bajo el enfoque por competencias laborales en los programas de formación complementaria asignados que oferte el Centro Tecnológico de la Amazonia en los diferentes municipios del departamento del Caquetá, en el marco del programa de Atención a Población Vulnerable víctima de la violencia. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales. | Ejecute las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales.<br><br>**Fichas que inician en el mes de junio y finalizan en el mes de julio de 2024.**<br><br>**Ficha:** 3019737<br>**Buenas prácticas agrícolas**<br>**Código del programa:** 76130569 V2<br>**Fecha de inicio:** 22 de junio de 2024<br>**Fecha de terminación:** 5 de julio de 2024.<br>**Aprendices matriculados:** 22<br>**Aprendices en formación:** 22<br>**Aprendices que aprobaron:** 22<br>**Aprendices que no aprobaron:** 0<br>**Horas ejecutadas:** 16 horas ejecutadas en el mes de junio de 2024, las 32 horas ejecutadas en el mes de julio de 2024.<br><br>**Fichas que inician y finalizan en el mes de julio de 2024** | Registro de tiempos 160 horas de formación link ubicación portafolio de evidencia. Drive<br>Link:<br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/osotto_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fosotto%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%202024%2FPROGRAMA%5FPV%2FPORTAFOLIO%20DE%20INSTRUCTORES%5FPV%2FANA%20MARIA%20TOLEDO&ct=1709220948770&or=OWA%2DNT&cid=e3f6859a%2Dc389%2Ded95%2Dc759%2D523b2d105853&ga=1&WSL=1<br>Pantallazo portafolio del instructor ubicado en el DRIVE de las fichas No. 3019737, 3025031 y 3026445. Cada ficha, con sus respectivas evidencias de las sesiones formativas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Ficha:** 3025031<br>**Aplicación de las buenas prácticas agrícolas**<br>**Código del programa:** 73310023 V1<br>**Fecha de inicio:** 08 de julio de 2024<br>**Fecha de terminación:** 12 de agosto de 2024.<br>**Aprendices matriculados:** 26<br>**Aprendices en formación:** 26<br>**Aprendices que aprobaron:** 24<br>**Aprendices que no aprobaron**: 02<br>**Horas ejecutadas:** 96 horas ejecutadas en el mes de julio de 2024.<br><br>**Ficha:** 3026445<br>**Elaboración de bioabonos solidos**<br>**Código del programa:** 06000033 V2<br>**Fecha de inicio:** 25 de julio de 2024<br>**Fecha de terminación:** 12 de agosto de 2024. **Aprendices matriculados:** 24<br>**Aprendices en formación:** 24<br>**Aprendices que aprobaron:** 24<br>**Aprendices que no aprobaron**: 0<br>**Horas ejecutadas:** 33 horas ejecutadas en el mes de julio de 2024, las 15 horas restantes serán ejecutadas en el mes de agosto de 2024. | orientadas de manera Presencial.<br>(Registros o evidencias de las estrategias pedagógicas Utilizadas). |
| 2 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los | Asegure el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA, estos | 22.1 En el mes de julio no se creó ni se asociaron aprendices ya que el aplicativo de SOFIA PLUS aún no ha sido habilitado. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Enlace Regional de víctimas de la regional Caquetá del programa de atención a victima Vulnerable del Centro de formación o quien cumpla sus funciones. | fueron realizados de manera manual para el seguimiento de actividades específicas, en las siguientes formaciones complementarias:<br><br>**Ficha:** 3019737<br>**Buenas prácticas agrícolas**<br>**Aprendices matriculados:** 22<br>**Aprendices en formación:** 22<br>**Aprendices que asisten:** 22<br>**Aprendices evaluados:** 22<br>**Aprendices aprobados:** 22<br>**Aprendices no aprobados:** 0<br><br>**Ficha:** 3025031<br>**Aplicación de las buenas prácticas agrícolas**<br>**Aprendices matriculados:** 26<br>**Aprendices en formación:** 26<br>**Aprendices que asisten:** 26<br>**Aprendices evaluados:** 0<br>**Aprendices aprobados:** 0<br>**Aprendices no aprobados:** 0<br>La formación termina en agosto de 2024 en esa fecha se emiten los juicios evaluativos.<br><br>**Ficha:** 3026445<br>**Elaboración de bioabonos sólidos**<br>**Aprendices matriculados:** 24<br>**Aprendices en formación:** 24<br>**Aprendices que asisten:** 24<br>**Aprendices evaluados:** 0<br>**Aprendices aprobados:** 0<br>**Aprendices no aprobados:** 0<br>La formación termina en agosto de 2024 en esa fecha se emiten los juicios evaluativos. | 2.2 se emitieron los juicios de evaluación de la ficha: 3019737 de manera manual.<br><br>Link ubicación Portafolio de evidencias.<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/osotto_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fosotto%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%202024%2FPROGRAMA%5FPV%2FPORTAFOLIO%20DE%20INSTRUCTORES%5FPV%2FANA%20MARIA%20TOLEDO&ct=1709220948770&or=OWA%2DNT&cid=e3f6859a%2Dc389%2Ded95%2Dc759%2D523b2d105853&ga=1&WSL=1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Entrega de informe:**<br>Entregue informe de ejecución del contrato a la supervisora contractual coordinadora académica Olga Marcela Soto Gutiérrez y al enlace Regional del Programa de atención a población victima para su revisión. | |
| 3 | Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Se presentó novedad en los programas de formación complementaria que ejecute en el mes de julio de 2024, ya que todas las actividades como reportes de inscripción, reporte de listados para matricula y emisión de juicios evaluativos se realizaron de manera manual.<br><br>**Ficha:** 3019737<br>**Buenas prácticas agrícolas** | Se envían evidencias de manera manual como lo es Inscripción, matrícula de las fichas: 3025031 y 3026445 y juicio de evaluación de la ficha: 3019737 a la responsable de administración educativa, ya que el aplicativo de SOFIA PLUS aún no ha sido habilitado. |
| 4 | Participar de los procesos del Sistema Integrado de Gestión de Calidad que adelanta la entidad. | Participe en el curso virtual del **Código de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción** | Anexo: certificado emitido por la plataforma. |
| 5 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Emití los juicios y evalué los resultados de aprendizaje de manera manual, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.<br><br>**Ficha:** 3019737<br>**Buenas prácticas agrícolas**<br>**Aprendices matriculados:** 22<br>**Aprendices en formación:** 22<br>**Aprendices que asisten:** 22<br>**Aprendices evaluados:** 22 | Evidencias pantallazos de los juicios evaluativos realizados de manera manual.<br><br>**Ficha:** 3019737<br>**Buenas prácticas agrícolas**<br><br>Se envía juicios de evaluación de manera manual al correo de la responsable de administración educativa. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Aprendices aprobados:** 22<br>**Aprendices no aprobados:** 0 | Link ubicación Portafolio de evidencias.<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/osotto_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fosotto%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%202024%2FPROGRAMA%5FPV%2FPORTAFOLIO%20DE%20INSTRUCTORES%5FPV%2FANA%20MARIA%20TOLEDO&ct=1709220948770&or=OWA%2DNT&cid=e3f6859a%2Dc389%2Ded95%2Dc759%2D523b2d105853&ga=1&WSL=1 |
| 6 | Programar y solicitar con la debida oportunidad los materiales de formación y elementos requeridos y necesarios para el desarrollo de la formación; lo cual debe constar en acta de recibo y entrega, así como la identificación, la fecha, características y | En los programas de formación ejecutados en el mes de julio de 2024, no se programó materiales de formación, debido a que no se encuentran contratados por el SENA. | No hay evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | condiciones de los mismos. | | |
| 7 | Participar en las actividades de implementación y fomentos de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales del SST. | No hubo programación durante el mes de julio de 2024. | No hay evidencias |
| 8 | Cumplir con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso. | Cumplí con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso<br><br>Cuenta de cobro: Planilla SI CONTRATISTA e informe de ejecución del contrato mes de mayo de 2024.<br><br>**Actas de planeación de las fichas:**<br>Ficha: 3025031<br>Aplicación de las buenas prácticas agrícolas<br><br>Ficha: 3026445<br>Elaboración de bioabonos sólidos<br><br>**Actas de concertación de las fichas:**<br>Ficha: 3025031<br>Aplicación de las buenas prácticas agrícolas<br><br>Ficha: 3026445<br>Elaboración de bioabonos sólidos<br>**Actas de finalización de las fichas:**<br>Ficha: 3019737<br>Buenas prácticas agrícolas | Cuenta de cobro: (Planilla si contratista, seguridad social No. 30139028 de junio, e informe de ejecución contractual.<br><br>Actas de planeación, concertación y finalización de la formación, reposa en el portafolio de evidencias drive link.<br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/osotto_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fosotto%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%202024%2FPROGRAMA%5FPV%2FPORTAFOLIO%20DE%20INSTRUCTORES%5FPV%2FANA%20MARIA%20TOLEDO&ct=1709220948770&or=OWA%2DNT&cid=e3f6859a%2Dc389%2Ded95%2Dc759%2D523b2d105853&ga=1&WSL=1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato. | No hubo programación de actividades en julio de 2024, diferentes a la ejecución de la FPI y presente de manera oportuna el informe de ejecución del contrato del mes de julio de 2024.<br><br>En el informe de Gestión Financiera, se anexo la planilla de seguridad social. | Obligación 1,2,3,5 y 8 |
| 10 | Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia por la normatividad al valor del contrato. | Obligación cumplida en febrero de 2024. Realice de manera oportuna el pago correspondiente al valor de la estampilla PRO-UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA la cual corresponde al 1.5 del valor del contrato.<br><br>El Recibo de pago se subió a SECOP II en el mes de febrero de 2024 | Subido a SECOP II en febrero de 2024. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **30139028** de la planilla, operador ASOPAGOS, periodo junio 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en folios anexos al presente informe de ejecución, los cuales se encuentran en el drive link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/osotto_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fosotto%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%202024%2FPROGRAMA%5FPV%2FPORTAFOLIO%20DE%20INSTRUCTORES%5FPV%2FANA%20MARIA%20TOLEDO&ct=1709220948770&or=OWA%2DNT&cid=e3f6859a%2Dc389%2Ded95%2Dc759%2D523b2d105853&ga=1&WSL=1 enviados al correo electrónico de la coordinadora académica y Supervisora contractual Olga Marcela Soto Gutiérrez.

Cordialmente,

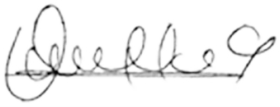
Firma 

ANA MARIA TOLEDO RUEDA

Contratista

C.C No. 1.024.512.632

Recibí a satisfacción:

Firma 

OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ

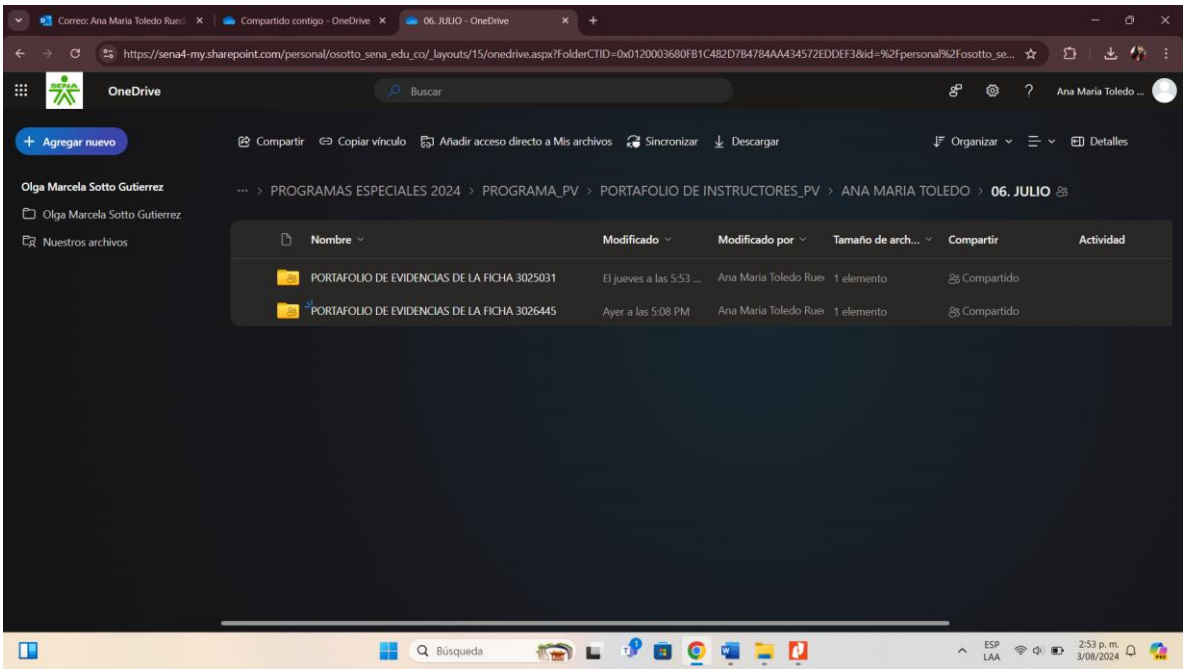
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.5902543 de 2024

Coordinadora Académica

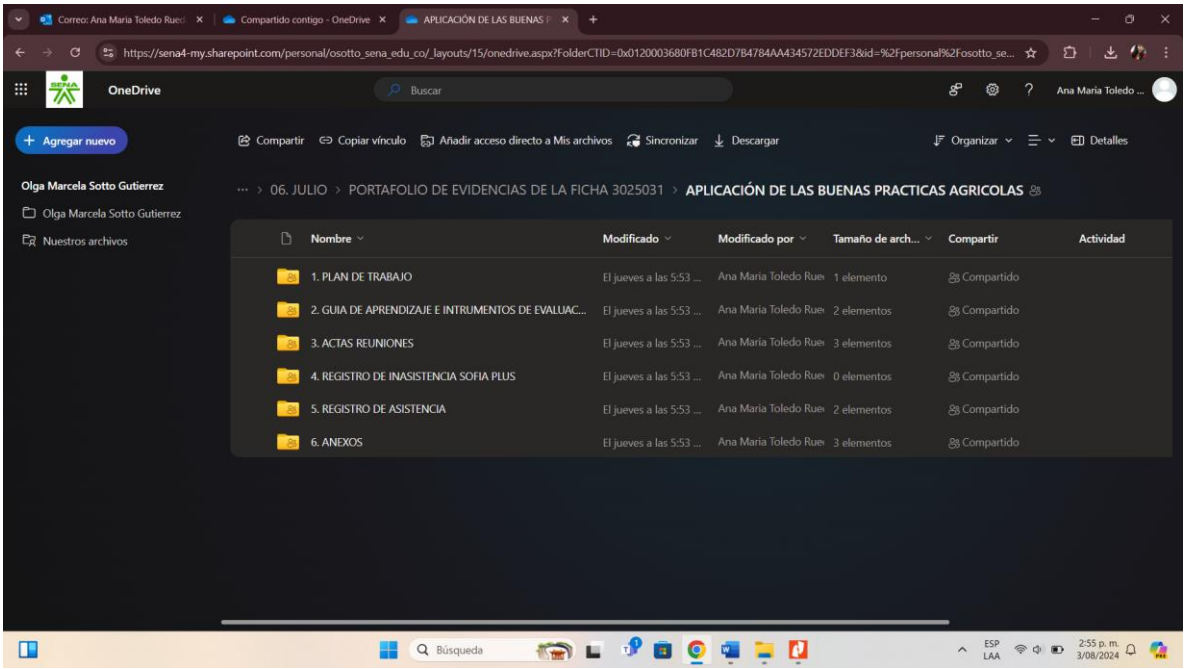
**OBLIGACIÓN No 001:** Ejecutar las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales.

**EVIDENCIA No 1**

**Pantallazo Portafolio del Instructor de Coordinación Académica**




**Portafolio del instructor ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**



**INTERACCIÓN**
















HUERTA
SENA
LOS CREATIVOS
REMOLACHA
LECHUGA

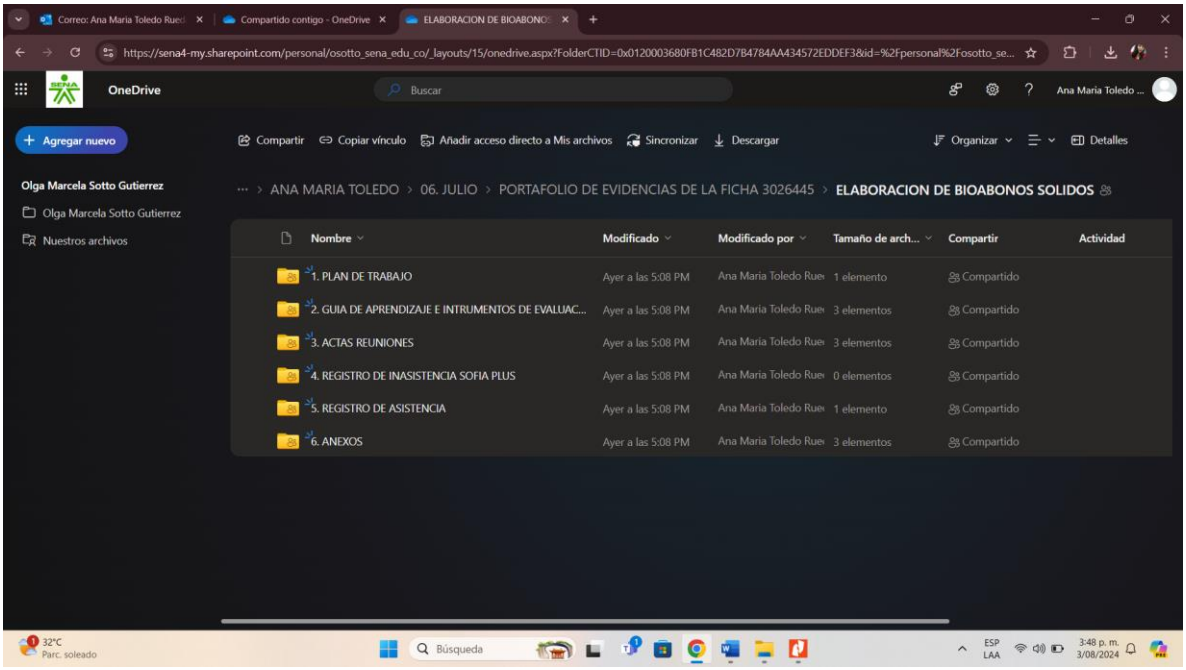








**Portafolio del instructor ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**




**INTERACCIÓN**






Cama
2

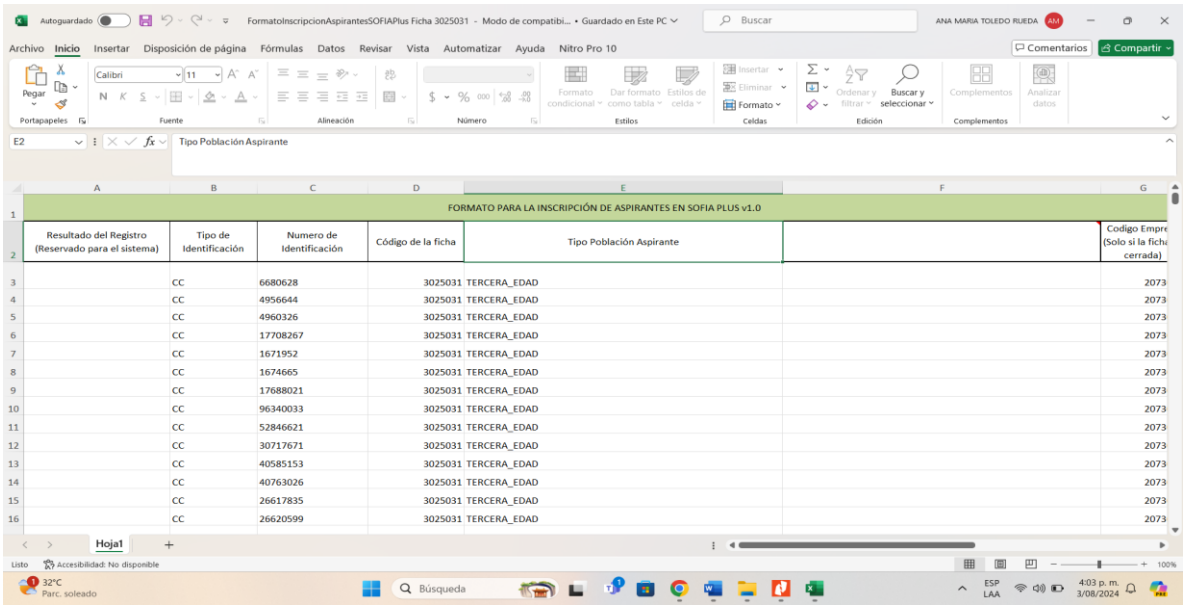




**OBLIGACIÓN No 003:** Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

**EVIDENCIA OBLIGACION No 5.**

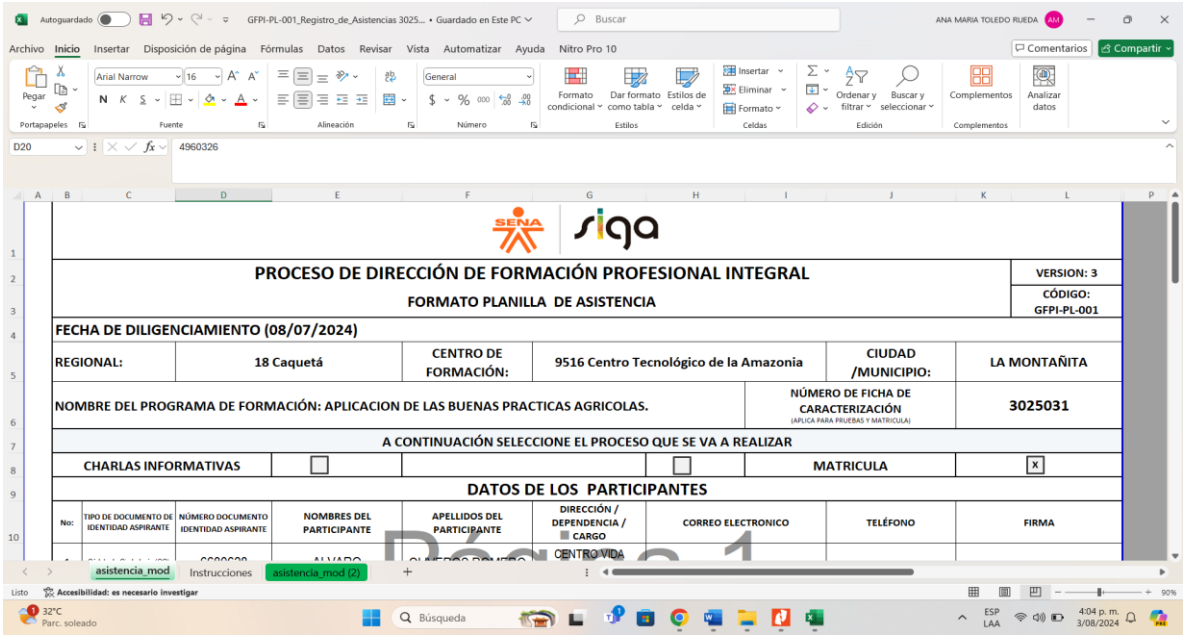
**Pantallazo formato de inscripción de la ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**



FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0

| Resultado del Registro (Reservado para el sistema) | Tipo de Identificación | Numero de Identificación | Código de la ficha | Tipo Población Aspirante | | Codigo Empre (Solo si la ficha cerrada) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | CC | 6680628 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 4956644 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 4960326 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 17708267 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 1671952 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 1674665 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 17688021 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 96340033 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 52846621 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 30717671 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 40585153 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 40763026 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 26617835 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |
| | CC | 26620599 | 3025031 | TERCERA_EDAD | | 2073 |

**Pantallazo formato de matrícula de la ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**

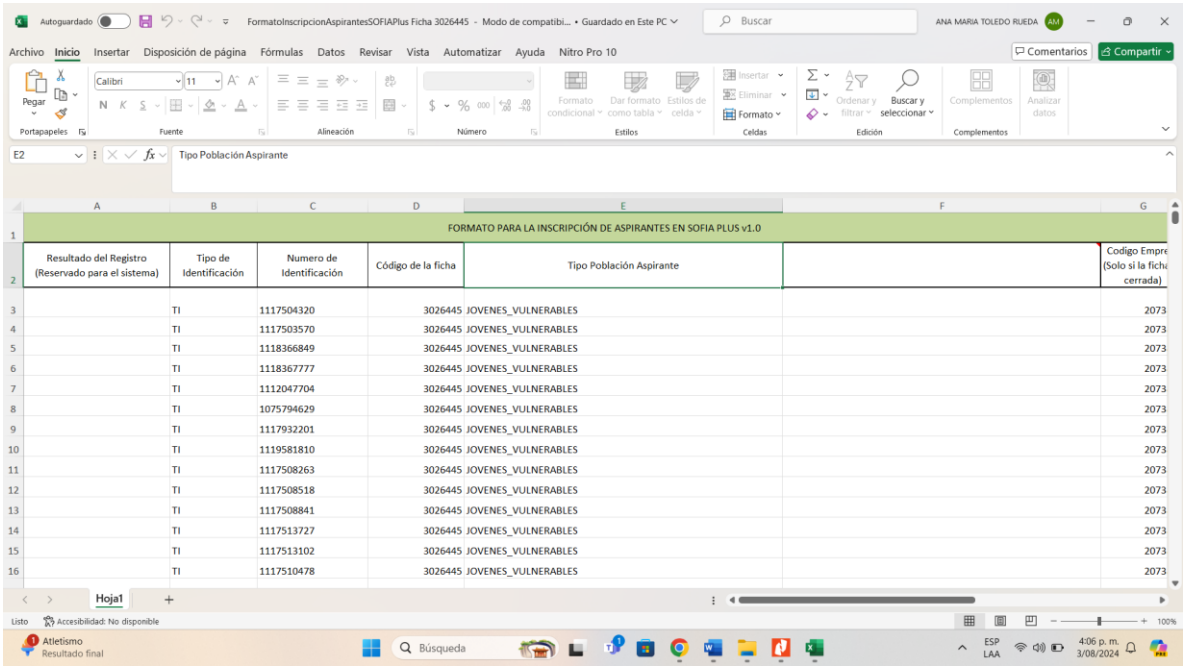


| PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | | | | | | VERSION: 3 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | | | | | | CÓDIGO: GFPI-PL-001 |
| FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (08/07/2024) | | | | | | |
| REGIONAL: | 18 Caquetá | CENTRO DE FORMACIÓN: | 9516 Centro Tecnológico de la Amazonia | | CIUDAD /MUNICIPIO: | LA MONTAÑITA |
| NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS. | | | | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA) | | 3025031 |
| A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR | | | | | | |
| CHARLAS INFORMATIVAS | ☐ | | ☐ | MATRICULA | | ☒ |

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No: | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | CENTRO VIDA | | | |

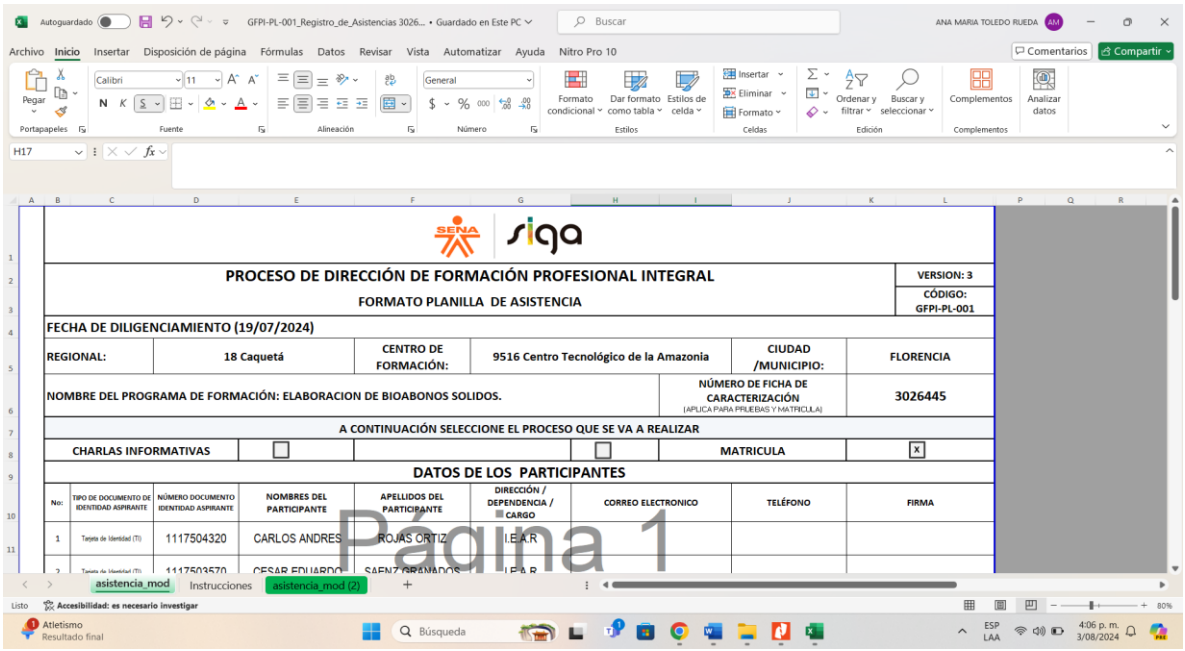
**Pantallazo formato de inscripción de la ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**



FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0

| Resultado del Registro (Reservado para el sistema) | Tipo de Identificación | Numero de Identificación | Código de la ficha | Tipo Población Aspirante | | Codigo Empre (Solo si la ficha cerrada) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | TI | 1117504320 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117503570 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1118366849 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1118367777 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1112047704 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1075794629 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117932201 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1119581810 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117508263 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117508518 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117508841 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117513727 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117513102 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |
| | TI | 1117510478 | 3026445 | JOVENES_VULNERABLES | | 2073 |

**Pantallazo formato de matrícula de la ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (19/07/2024)

| REGIONAL: | 18 Caquetá | CENTRO DE FORMACIÓN: | 9516 Centro Tecnológico de la Amazonia | CIUDAD /MUNICIPIO: | FLORENCIA |
|---|---|---|---|---|---|

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA) | 3026445

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

| CHARLAS INFORMATIVAS | ☐ | | ☐ | MATRICULA | X |
|---|---|---|---|---|---|

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No: | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Tarjeta de Identidad (TI) | 1117504320 | CARLOS ANDRES | ROJAS ORTIZ | I.E.A.R | | | |
| 2 | Tarjeta de Identidad (TI) | 1117503570 | CESAR EDUARDO | SAENZ GRANADOS | I.E.A.R | | | |

Página 1

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

**Función Pública certifica que:**

# ANA MARIA TOLEDO RUEDA

C.C 1.024.512.632

Participó y completó el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 03 de agosto 2024



**Aura Isabel Mora**

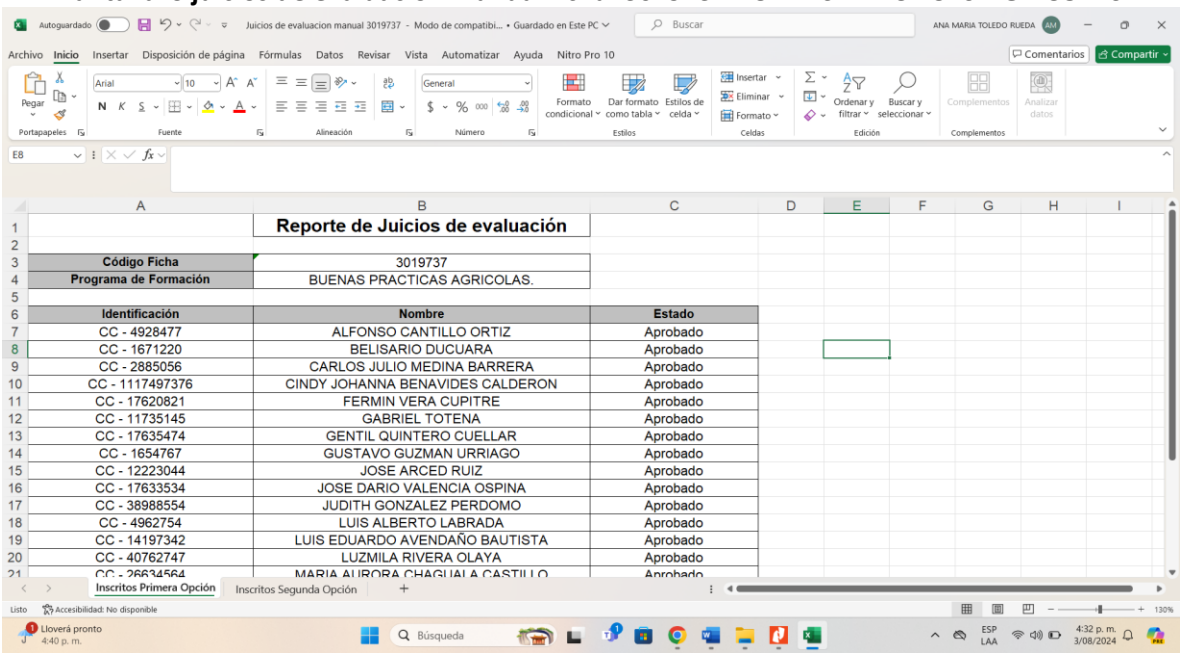
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761455070000

**OBLIGACIÓN No 005:** Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

**EVIDENCIA OBLIGACION No 5**

**Pantallazo juicios de evaluación manual ficha: 3019737 BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**

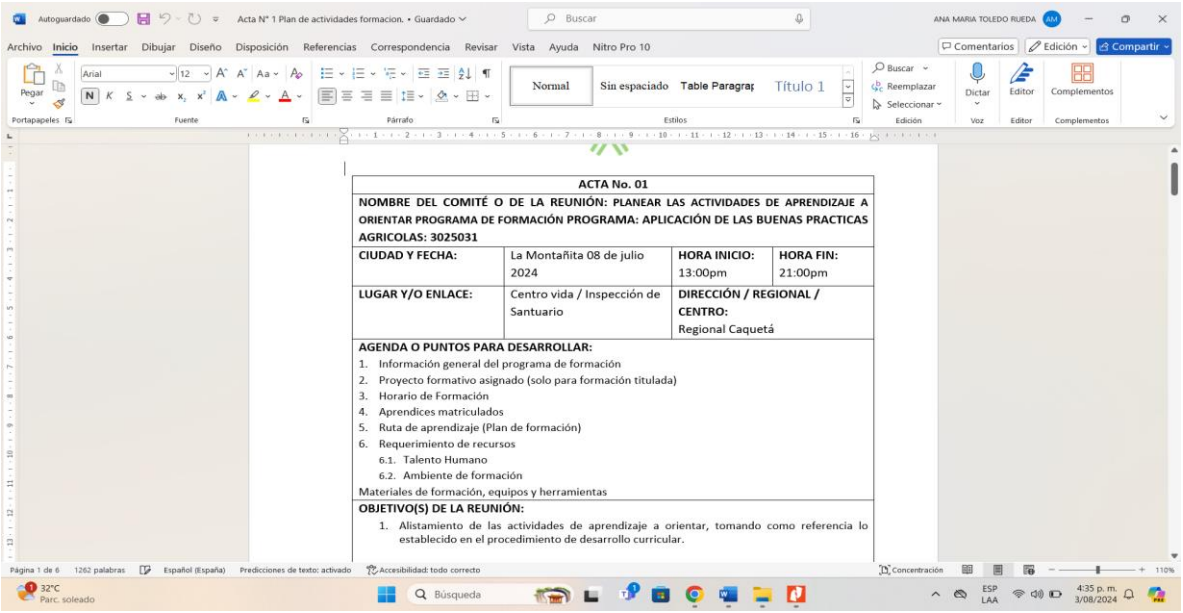


| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| 1 | | **Reporte de Juicios de evaluación** | |
| 2 | | | |
| 3 | **Código Ficha** | 3019737 | |
| 4 | **Programa de Formación** | BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS. | |
| 5 | | | |
| 6 | **Identificación** | **Nombre** | **Estado** |
| 7 | CC - 4928477 | ALFONSO CANTILLO ORTIZ | Aprobado |
| 8 | CC - 1671220 | BELISARIO DUCUARA | Aprobado |
| 9 | CC - 2885056 | CARLOS JULIO MEDINA BARRERA | Aprobado |
| 10 | CC - 1117497376 | CINDY JOHANNA BENAVIDES CALDERON | Aprobado |
| 11 | CC - 17620821 | FERMIN VERA CUPITRE | Aprobado |
| 12 | CC - 11735145 | GABRIEL TOTENA | Aprobado |
| 13 | CC - 17635474 | GENTIL QUINTERO CUELLAR | Aprobado |
| 14 | CC - 1654767 | GUSTAVO GUZMAN URRIAGO | Aprobado |
| 15 | CC - 12223044 | JOSE ARCED RUIZ | Aprobado |
| 16 | CC - 17633534 | JOSE DARIO VALENCIA OSPINA | Aprobado |
| 17 | CC - 38988554 | JUDITH GONZALEZ PERDOMO | Aprobado |
| 18 | CC - 4962754 | LUIS ALBERTO LABRADA | Aprobado |
| 19 | CC - 14197342 | LUIS EDUARDO AVENDAÑO BAUTISTA | Aprobado |
| 20 | CC - 40762747 | LUZMILA RIVERA OLAYA | Aprobado |
| 21 | CC - 26634564 | MARIA AURORA CHAGUALA CASTILLO | Aprobado |

**OBLIGACIÓN No 008:** Cumplir con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma compromiso.

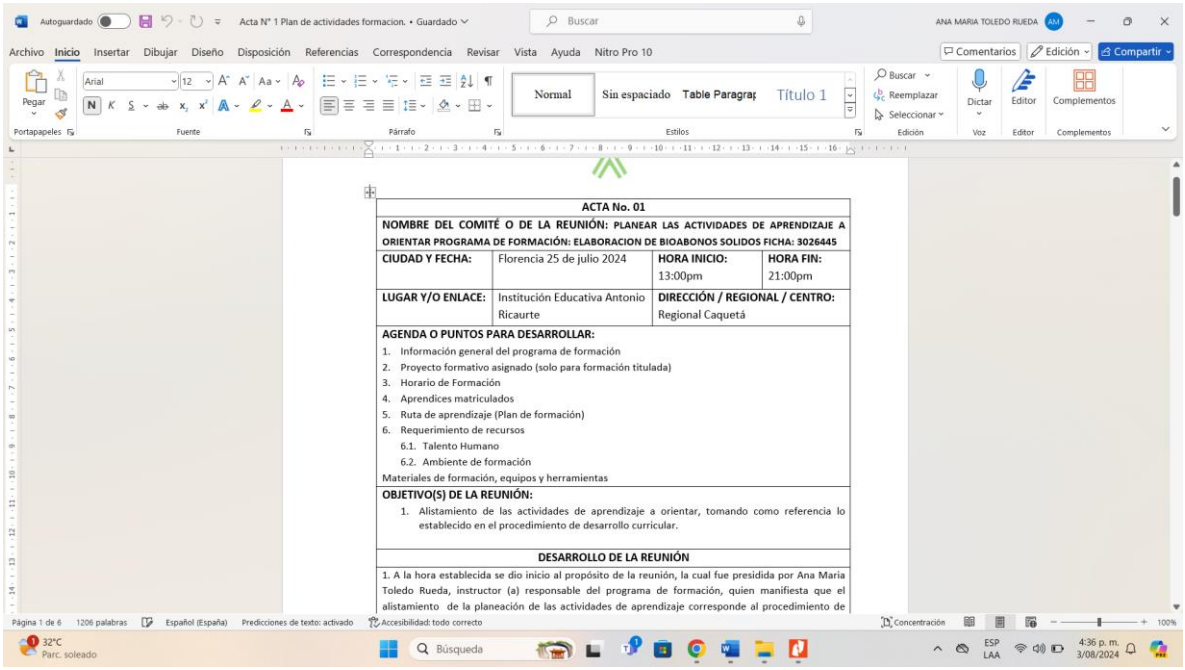
**EVIDENCIA OBLIGACION No 8**

**Pantallazo acta de planeación de formación Ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**



| **ACTA No. 01** | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN PROGRAMA: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS: 3025031** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | La Montañita 08 de julio 2024 | **HORA INICIO:** 13:00pm | **HORA FIN:** 21:00pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Centro vida / Inspección de Santuario | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Información general del programa de formación<br>2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada)<br>3. Horario de Formación<br>4. Aprendices matriculados<br>5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación)<br>6. Requerimiento de recursos<br>6.1. Talento Humano<br>6.2. Ambiente de formación<br>Materiales de formación, equipos y herramientas | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular. | | | |

**Pantallazo acta de planeación de formación Ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**



| ACTA No. 01 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA: 3026445** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Florencia 25 de julio 2024 | **HORA INICIO:** 13:00pm | **HORA FIN:** 21:00pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Institución Educativa Antonio Ricaurte | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Información general del programa de formación
2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada)
3. Horario de Formación
4. Aprendices matriculados
5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación)
6. Requerimiento de recursos
   6.1. Talento Humano
   6.2. Ambiente de formación

Materiales de formación, equipos y herramientas

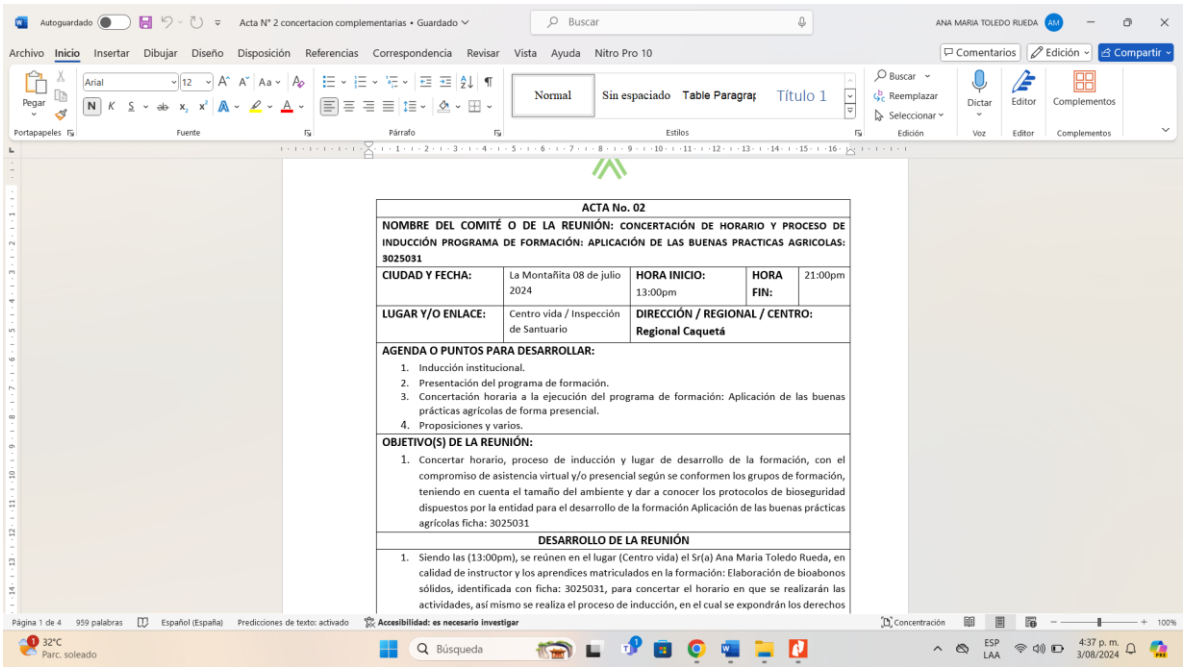
**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. A la hora establecida se dio inicio al propósito de la reunión, la cual fue presidida por Ana Maria Toledo Rueda, instructor (a) responsable del programa de formación, quien manifiesta que el alistamiento de la planeación de las actividades de aprendizaje corresponde al procedimiento de

**Pantallazo acta de concertación de formación Ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**



| ACTA No. 02 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS: 3025031** | | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | La Montañita 08 de julio 2024 | **HORA INICIO:** 13:00pm | **HORA FIN:** | 21:00pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Centro vida / Inspección de Santuario | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Caquetá** | | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Inducción institucional.
2. Presentación del programa de formación.
3. Concertación horaria a la ejecución del programa de formación: Aplicación de las buenas prácticas agrícolas de forma presencial.
4. Proposiciones y varios.

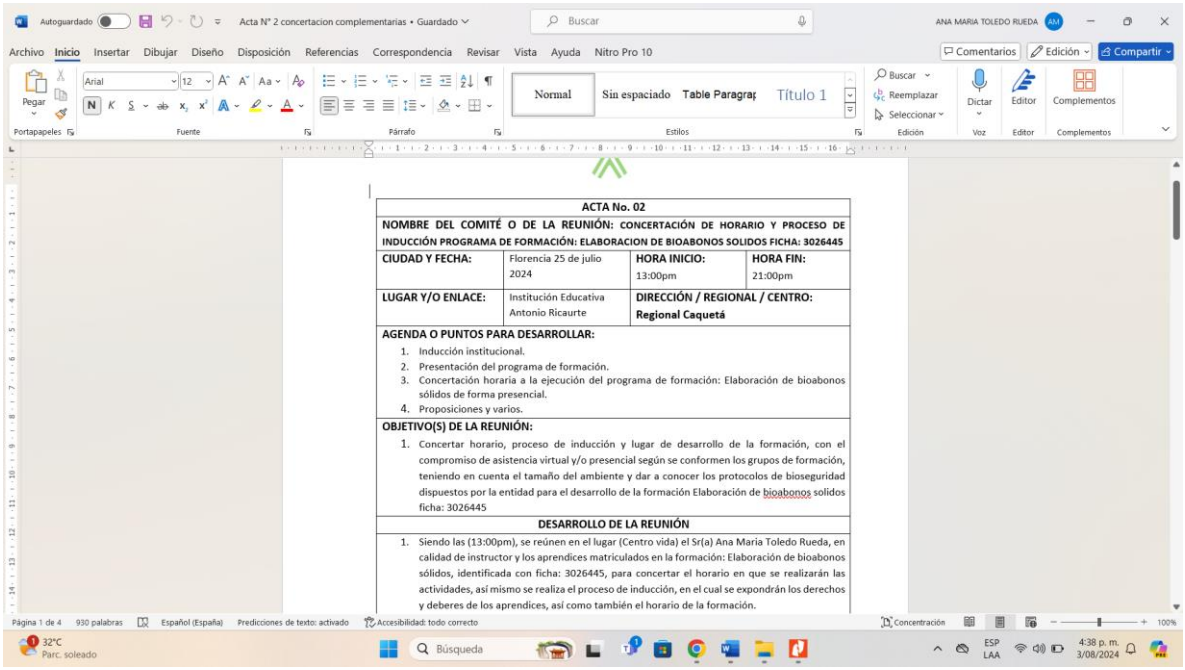
**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia virtual y/o presencial según se conformen los grupos de formación, teniendo en cuenta el tamaño del ambiente y dar a conocer los protocolos de bioseguridad dispuestos por la entidad para el desarrollo de la formación Aplicación de las buenas prácticas agrícolas ficha: 3025031

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

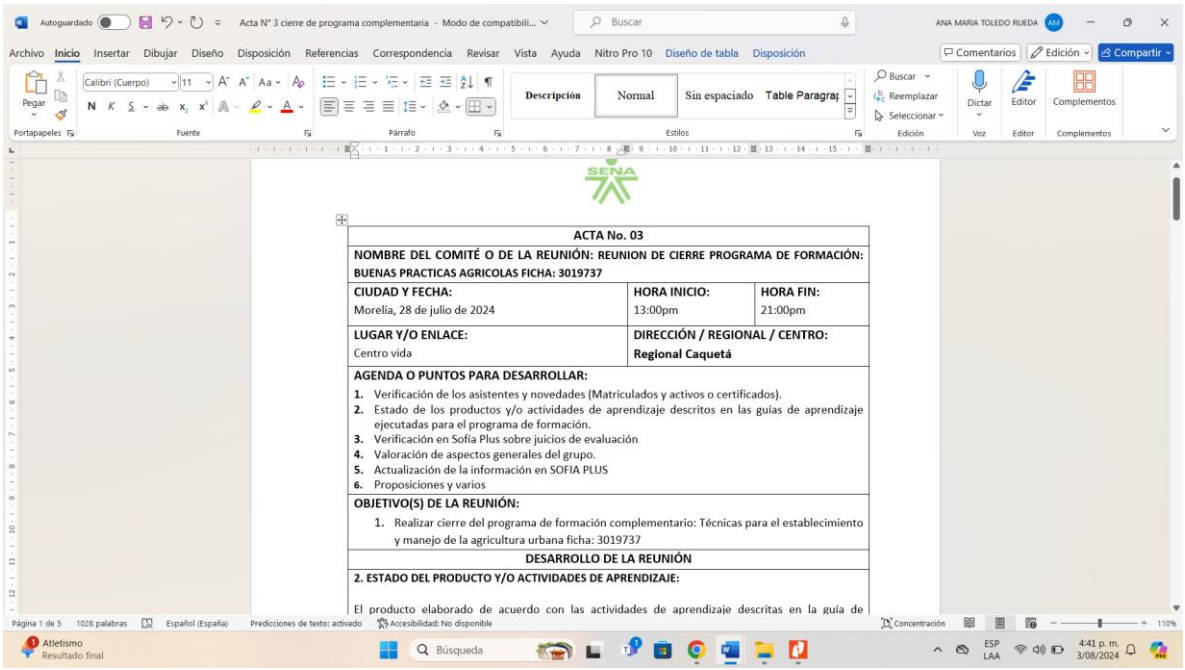
1. Siendo las (13:00pm), se reúnen en el lugar (Centro vida) el Sr(a) Ana Maria Toledo Rueda, en calidad de instructor y los aprendices matriculados en la formación: Elaboración de bioabonos sólidos, identificada con ficha: 3025031, para concertar el horario en que se realizarán las actividades, así mismo se realiza el proceso de inducción, en el cual se expondrán los derechos

**Pantallazo acta de concertación de formación Ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**



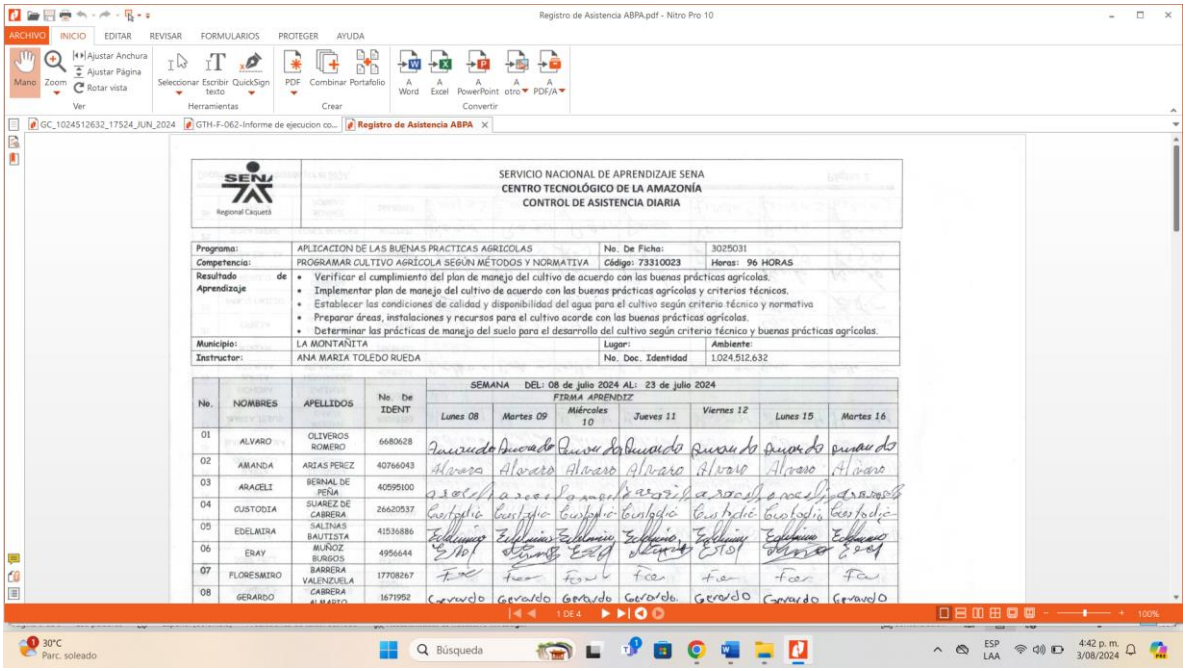
| ACTA No. 02 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA: 3026445** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Florencia 25 de julio 2024 | **HORA INICIO:** 13:00pm | **HORA FIN:** 21:00pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Institución Educativa Antonio Ricaurte | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Caquetá** | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Inducción institucional.<br>2. Presentación del programa de formación.<br>3. Concertación horaria a la ejecución del programa de formación: Elaboración de bioabonos sólidos de forma presencial.<br>4. Proposiciones y varios. | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>1. Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia virtual y/o presencial según se conformen los grupos de formación, teniendo en cuenta el tamaño del ambiente y dar a conocer los protocolos de bioseguridad dispuestos por la entidad para el desarrollo de la formación Elaboración de bioabonos solidos ficha: 3026445 | | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | | |
| 1. Siendo las (13:00pm), se reúnen en el lugar (Centro vida) el Sr(a) Ana Maria Toledo Rueda, en calidad de instructor y los aprendices matriculados en la formación: Elaboración de bioabonos sólidos, identificada con ficha: 3026445, para concertar el horario en que se realizarán las actividades, así mismo se realiza el proceso de inducción, en el cual se expondrán los derechos y deberes de los aprendices, así como también el horario de la formación. | | | |

**Pantallazo acta de finalización de formación Ficha: 3019737 BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**



| ACTA No. 03 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION DE CIERRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS FICHA: 3019737** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Morelia, 28 de julio de 2024 | **HORA INICIO:**<br>13:00pm | **HORA FIN:**<br>21:00pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>Centro vida | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**<br>**Regional Caquetá** | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Verificación de los asistentes y novedades (Matriculados y activos o certificados).<br>2. Estado de los productos y/o actividades de aprendizaje descritos en las guías de aprendizaje ejecutadas para el programa de formación.<br>3. Verificación en Sofía Plus sobre juicios de evaluación<br>4. Valoración de aspectos generales del grupo.<br>5. Actualización de la información en SOFIA PLUS<br>6. Proposiciones y varios | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>1. Realizar cierre del programa de formación complementario: Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana ficha: 3019737 | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| **2. ESTADO DEL PRODUCTO Y/O ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**<br>El producto elaborado de acuerdo con las actividades de aprendizaje descritas en la guía de | | |

**Pantallazo asistencias de formación ficha: 3025031 APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS**

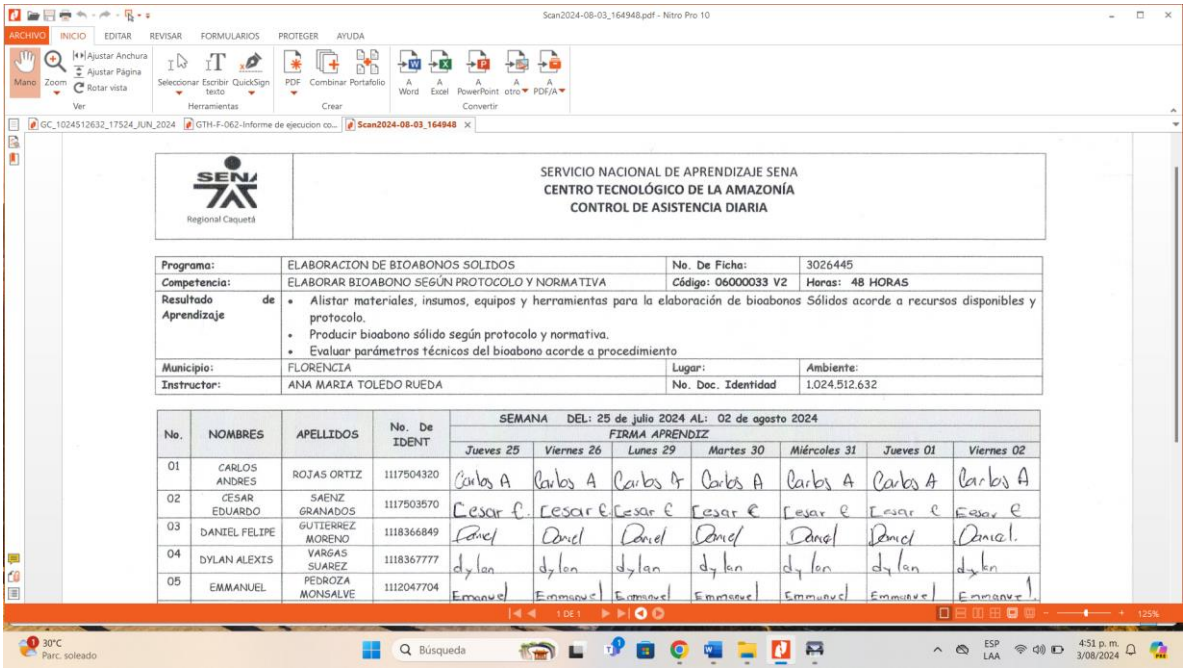


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Programa:** | APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS | **No. De Ficha:** | 3025031 |
| **Competencia:** | PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | **Código:** 73310023 | **Horas:** 96 HORAS |
| **Resultado de Aprendizaje** | • Verificar el cumplimiento del plan de manejo del cultivo de acuerdo con las buenas prácticas agrícolas.<br>• Implementar plan de manejo del cultivo de acuerdo con las buenas prácticas agrícolas y criterios técnicos.<br>• Establecer las condiciones de calidad y disponibilidad del agua para el cultivo según criterio técnico y normativa<br>• Preparar áreas, instalaciones y recursos para el cultivo acorde con las buenas prácticas agrícolas.<br>• Determinar las prácticas de manejo del suelo para el desarrollo del cultivo según criterio técnico y buenas prácticas agrícolas. | | |
| **Municipio:** | LA MONTAÑITA | **Lugar:** | **Ambiente:** |
| **Instructor:** | ANA MARIA TOLEDO RUEDA | **No. Doc. Identidad** | 1.024.512.632 |

| No. | NOMBRES | APELLIDOS | No. De IDENT | SEMANA DEL: 08 de julio 2024 AL: 23 de julio 2024 FIRMA APRENDIZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Lunes 08 | Martes 09 | Miércoles 10 | Jueves 11 | Viernes 12 | Lunes 15 | Martes 16 |
| 01 | ALVARO | OLIVEROS ROMERO | 6680628 | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro |
| 02 | AMANDA | ARIAS PEREZ | 40766043 | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro | Alvaro |
| 03 | ARACELI | BERNAL DE PEÑA | 40595100 | | | | | | | |
| 04 | CUSTODIA | SUAREZ DE CABRERA | 26620537 | | | | | | | |
| 05 | EDELMIRA | SALTINAS BAUTISTA | 41536886 | | | | | | | |
| 06 | ERAY | MUÑOZ BURGOS | 4956644 | | | | | | | |
| 07 | FLORESMIRO | BARRERA VALENZUELA | 17708267 | | | | | | | |
| 08 | GERARDO | CABRERA ALVARES | 1671952 | | | | | | | |

**Pantallazo asistencias de formación ficha: 3026445 ELABORACIÓN DE BIOABONOS SOLIDOS**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Programa:** | ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS | **No. De Ficha:** | 3026445 |
| **Competencia:** | ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA | **Código: 06000033 V2** | **Horas:** 48 HORAS |
| **Resultado de Aprendizaje** | • Alistar materiales, insumos, equipos y herramientas para la elaboración de bioabonos Sólidos acorde a recursos disponibles y protocolo.<br>• Producir bioabono sólido según protocolo y normativa.<br>• Evaluar parámetros técnicos del bioabono acorde a procedimiento | | |
| **Municipio:** | FLORENCIA | **Lugar:** | **Ambiente:** |
| **Instructor:** | ANA MARIA TOLEDO RUEDA | **No. Doc. Identidad** | 1.024.512.632 |

| No. | NOMBRES | APELLIDOS | No. De IDENT | SEMANA DEL: 25 de julio 2024 AL: 02 de agosto 2024 FIRMA APRENDIZ | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Jueves 25 | Viernes 26 | Lunes 29 | Martes 30 | Miércoles 31 | Jueves 01 | Viernes 02 |
| 01 | CARLOS ANDRES | ROJAS ORTIZ | 1117504320 | Carlos A | Carlos A | Carlos A | Carlos A | Carlos A | Carlos A | Carlos A |
| 02 | CESAR EDUARDO | SAENZ GRANADOS | 1117503570 | Cesar E. | Cesar E. | Cesar E | Cesar E | Cesar E | Cesar E | Cesar E |
| 03 | DANIEL FELIPE | GUTIERREZ MORENO | 1118366849 | Daniel | Daniel | Daniel | Daniel | Daniel | Daniel | Daniel |
| 04 | DYLAN ALEXIS | VARGAS SUAREZ | 1118367777 | dylan | dylan | dylan | dylan | dylan | dylan | dylan |
| 05 | EMMANUEL | PEDROZA MONSALVE | 1112047704 | Emanuel | Emanuel | Emanuel | Emanuel | Emanuel | Emanuel | Emanuel |