ACTA N°:	018
GRUPO O REUNIÓN:	Comité programático
LUGAR:	CRAM
FECHA:	18 de julio de 2024
HORA:	9:00am

	Nombre	**Cargo / Entidad**
ASISTENTES:	Se adjunta listado de asistencia	
AUSENTES:		
INVITADOS:		

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida
2. Desarrollo de eventos importantes.
3. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Toma la palabra Dora Alejandra Ramírez Vallejo con el propósito de dar un saludo inicial y la bienvenida a todos los presentes.

2. Posterior, se hace referencia a los siguientes eventos:

Se recuerda para el 22 de julio el seminario: prevención de actos de corrupción en las entidades públicas (código de integridad, código de ética, principios y valores de los servidores públicos y código general disciplinario (Sesión 2) que será dado por parte de la ESAP de 8:00am a 12:00pm.

Se trataron eventos respecto de la agenda para la feria de flores:

Para el 27 de Julio se tiene una actividad con el proyecto gestoras en conexión de 9:30am a 12:00pm en donde se traerá 21 niños y niñas, se hará un recorrido con ellos en el museo y posterior a ello se les dará un refrigerio en el Hall, en el área del CRAM para este día de

10:00am a 12:00pm se tendrá por el área de gestión cultural un Taller de Gestión de proyectos e IA para el arte y la cultura, para este día se debe verificar con el señor Weimar Fernando Guarin si va a utilizar el auditorio para el evento para agenda para la paz.

Para el 29 de julio se realizará la actividad para la silleta LEGO en donde se traerán 50 niños y niñas, se les hará una actividad-recorrido con 4 mediadores y se continuará con la actividad programada por parte de pedagogía en el área del Hall donde con los niños y niñas se construirá una parte de la silleta.

Para el 30 de julio se tiene entornos protectores de 2:00pm a 6:00pm en el auditorio.

Para el 24, 26 y 31 de Julio se tendrán clases de Yoga en el Hall de 6:00pm a 7:00pm, Para el 31 de julio se realizará en el área del CRAM, se debe adecuar el espacio para esto, en vista que a las 5:00pm se tiene evento de la Feria de Flores en el Hall.

Para el 31 de julio se tiene el evento de inauguración de la silleta de LEGO y la presentación a medios a las 10:00am con la presencia de 10 niños y niñas para la realización del acto simbólico, se tendrá la exposición para Feria de flores que se tendrá en el segundo piso, se espera generar un espacio para la interpretación por medio de la exposición “en búsqueda del paraíso” el artista será “Luigi vaquero”, este día se realizará en el auditorio de 2:00pm a 4:00pm tejiendo para sanar.

También para el 31 de julio se tiene el “Taller de Clown para la intervención social. - 7° Encuentro Nómada de artes en movimiento” en el auditorio de 5:00pm a 7:00pm, se solicita el ingreso de las personas que van a participar de este taller se realice por la salid de emergencia del auditorio, debido al evento de feria de flores en el área del Hall a las 5:00pm.

Para el 2 y 9 de agosto se tiene “Como la flor en la grieta” recorrido poético para el cual ya se solicitaron los materiales.

Para el 3 de agosto se tiene Hazlo tú mism@ punk de 1:30pm a 6:00pm en el área de contenedores.

Para el 5 de agosto se tiene Fortalecimiento manipulación de alimentos en el auditorio de 8:00am a 4:00pm.

Desde el 6 hasta el 27 de agosto se realizará en el auditorio o el hall las clases de danza afro en el horario de 6:00pm a 8:00pm, se enfatiza que en este horario el esquema de seguridad no está completo y el acceso debe ser solo por el segundo nivel.

Para el 6 de agosto también se tiene “del paladar a la memoria” que será un taller en pro de la huerta del arraigo donde se cocinará y se harán frijoles con coles, en el área de los contendedores desde las 2:00pm, en el auditorio se hará el diplomado de entornos protectores de 2:00pm a 6:00pm.

Para el 9 de agosto se tiene cuentos en el museo desde las 5:00pm en el auditorio.

Para el 10 de agosto se tiene cuentos en el museo desde las 4:00pm puede hacerse en la fachada o en el auditorio (dependiendo el clima), en el área de los contenedores se tiene Hazlo tu mism@ punk de 1:30 a 6:00pm, se está por confirmar un evento con la corporación amigo que será un bazar en las zonas de la pérgola y posiblemente hall, con horario de 9:00am a 4:30pm, desde las 8:00am se les permitiría hacer el montaje para el evento.

Para el 11 de agosto de tendrá una articulación con el cementerio universal.

Para el día 12 de agosto se recuerda al personal la jornada de fumigación en el MCM por lo que este día se hace teletrabajo y no se reserva ningún evento.

3. En el transcurso de la reunión se llegaron a las siguientes proposiciones y varios:

- Por varias semanas durante los días jueves de 9:00 a 3:00pm y sábado 9:00 a 12:00pm en los contenedores se tendrá el escuchadero, se debe hacer la convocatoria para este espacio.
- Se enfatiza la importancia de la actualización del formato para el reglamento de uso del auditorio, contenedores y demás espacios del museo.
- Se da la idea de que en el formato de confirmación de espacios mandar el Qr de preinscripción o el link con el fin de que se tenga la constancia de las personas que vengan al museo con el fin de tener la información para los indicadores.
- Se solicita a los líderes de cada área que sean más organizados con la información respecto a las reservas de espacios, para evitar inconvenientes con respecto a los eventos que solicitan las corporaciones, fundaciones, ciudadanos, entre otros.
- Los proyectos institucionales que son: Tejiendo para sanar, el costurero, huerta del arraigo, juntanza, Hazlo tu mism@, se solicita que los espacios y horarios sean respetados y ante alguna necesidad de reubicación se debe de hablar y llegar a un acuerdo con el líder a cargo de cada proyecto, si se acepta este debe de informarle a las personas que participan.

Se finaliza indagando sobre alguna duda o inquietud sobre los temas que se trataron, a lo que no se presentan preguntas y finaliza la sesión.

MUSEO Casa de la Memoria	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-GA-20
		Versión: 01
		Página: 1 de 2

: Comité programático

INTENSIDAD EN HORAS: ____ FECHA: 18 Julio de 2024

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO	FIRMA
Santiago Ruiz Vera	7618162	Cid Educom	
Susana Velásquez Valencia	1001014500	Prac. psicología	Susana Velásquez V.
Giovanny Sierra Tejada	1152790036	ed y pedagogía	
Tomás Miguel Mejía Patiño	1152210452	Mediación	
Andrés Julián Espinal Gallego	98765531	Bienes y Activos	
Nicolás Octavio Gil	1036655485	Logística	Nico
Jessica Sepúlveda A.	1017192746	Pedagogía	
Dora A. Ramírez U.	43855072	Comunicación	
Fernando Jaramillo	1037627820	Arrendadora	
Yuri Montoya Cardona	1017190653	Gazo Social	Yuri Montoya
Simón Ruiz	1057695584	Enlace	SR
César Ramírez Jaramillo	1020113438	Apoyo	
Isabella Herrera Sossa	1000902364	Contratista	Isabella Herrera S.