ALCALDÍA DE El Retiro

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIALY PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: FUNDACIÓN MARINA ORTH	**NIT: 900142115-2**
Empleado:	**Condición LN __CA__ PR__ CT __**
Contratista: X	**Convenio de asociación:** 092-007 de 2024
Periodo del informe: 11 de junio al 10 de julio del 2024	**Fecha:** 08 de julio de 2024
Superior/ Supervisor: Camila Pinzón	**Rubro:** 2.3.2.02.02.009.220106600
Objeto Contractual: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN NO FORMAL EN INGLÉS Y ROBÓTICA PARA NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO.	

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Contribuir al fortalecimiento de la calidad educativa, a través de la educación no formal para la comunidad mediante programas para el desarrollo de habilidades en inglés y en robótica con base en la metodología STEM de la fundación, como estrategia para el desarrollo educativo y social de la región	**Inglés**: Durante el periodo abarcado por el informe se encuentra la temporada de vacaciones, esto cambia la dinámica de trabajo en los clubes, ya que solo tuvimos actividades especiales durante la semana del 11 al 14 de junio. Contamos con la oportunidad de trabajar todos los días de esta semana en actividades especiales, sumamos a estas fechas a nuestros dos voluntarios nativos Holly Brumbach y Hadley Warren que participaron en las formaciones en la tarde, para beneficio de los participantes en el club. Vuelve a clases el 03 de julio con cambios en la forma de desarrollar los espacios por la cantidad de estudiantes en los horarios de 3:30 pm y 4:30 pm. Para estos espacios se genera una convocatoria solo para mujeres en la Casa de la Mujer. **Robótica**: De igual manera que en inglés, tuvimos un periodo especial de vacaciones en la semana del 11 al 14 donde con los estudiantes que nos acompañaron al espacio hicieron proyectos pensando en soluciones para la comunidad. Contamos con buena participación e ideas geniales como lámparas y otros proyectos muy relevantes. Regresamos a nuestro club de vacaciones el 06 de julio.
Cumplir a cabalidad con las obligaciones laborales de las personas que vincule durante y para la ejecución del Convenio. El Municipio de El Retiro no contraerá ninguna obligación laboral con los mismos	Mantenemos nuestros profesionales vinculados a la Fundación: Nicolás Tamayo (Profesional de inglés) Andrés Aristizábal (profesor de robótica) Holly Brumbach (Voluntario extranjero) Hadley Warren (Voluntario extranjero)
Desarrollar un club de robótica dirigido a niños de la comunidad de El Retiro, entre los 8 y los 15 años, para un total de 25 participantes, por ocho horas mensuales, durante ocho meses del año 2024; y un club de inglés, dirigido a la comunidad de el Retiro, conformado por un total de 4 grupos identificados por edades de los	**Inglés**: Durante este mes tuvimos una asistencia de **25 personas promedio** a la semana especial de vacaciones, con una asistencia de 12 a 14 personas en las tardes y 10 a 12 en la mañana. Desarrollamos un plan de formación que hiciera un recuento de lo trabajado durante estos meses, complementado con actividades adicionales como dinámicas; además de la

participantes; con una formación de seis horas mensuales, por ocho meses del año 2024	manejo del idioma en los participantes. Con esta semana alcanzamos **48 horas de formación presencial** en el club. **Robótica:** En esta semana especial tuvimos un **promedio de 18 estudiantes** en la formación durante los 4 días, los otros participantes avisaron que sus obligaciones familiares no les permitía asistir. Nos concentramos en realizar desde el prototipo, el plan y la construcción de un proyecto hasta una solución para un caso específico planteado por el profesional, esto generó productos como sensores, lámpara y mecanismos autónomos de movimiento en una semana muy divertida. Con esta semana **alcanzamos 32 horas de formación** presencial en el club.
Informar la deserción presentado durante el desarrollo del proyecto	De los planes definidos en nuestra última reunión, se eligió la ruta de inscripción para cambiar los grupos de inglés que se desarrollan en la Casa Inclu-ser, en los horarios de las 3:30 pm a 4:30 pm y de 4:30 pm a 5:30 pm, para desarrollarlos en la modalidad de clubes una formación exclusiva para mujeres en la Casa de la Mujer, hasta el momento de este informe tenemos 11 y 10 personas inscritas para cada horario.
Dictar los cursos con docentes altamente capacitados en sus áreas de formación	Contamos en nuestro equipo con personal idóneo tanto en experiencia como en formación. Nuestro profesional en inglés es el poliglota Walter Nicolás Tamayo, egresado de la universidad de Antioquia y que domina 5 lenguas actualmente. En el caso de robótica tenemos a nuestro profesional Andrés Aristizábal, Tecnólogo de robótica, redes y sistemas del SENA, con más de 6 años de experiencia en el área de la robótica educativa, y con participación en dos mundiales de robótica como coach de estudiantes de las zonas rurales obteniendo resultados destacables. Durante este periodo vacacional sumamos a Holly Brumbach docente ESL nacida en California EE. UU., con más de cuatro años en procesos de enseñanza y atención al cliente. Tenemos el gusto de contarles acerca de Hadley Warren Docente especializado en el TESOL para la enseñanza del inglés nacido en Londres Inglaterra con experiencia en Colombia y trabajo en poblaciones de todo tipo.
Mantener comunicación permanente con la Supervisión del contrato y/o con la Dirección de Educación del Municipio de El Retiro, con el fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del Convenio.	Los canales de comunicación con los funcionarios tanto de la Secretaría de Educación como del Parque Educativo e Inclu-Ser han sido claros, fluidos y enfocados en mejorar los procesos del convenio. Agradecemos su esfuerzo, las ayudas a los ajustes para el cumplimiento de los beneficios del proyecto a la comunidad.
Presentar informe administrativo con cada factura, relacionado con la ejecución del Convenio, anexando certificaciones de pago de salarios, prestaciones sociales, aportes al sistema de seguridad social de los trabajadores	La Fundación Marina Orth envía informe de actividades correspondiente al mes de junio y anexa documentos de soporte administrativo.

copia de documentos del contador de la fundación y la certificación de este	

Sugerencias, aportes y/o dificultades:

NOTAS DEL SUPERVISOR:

Anexos: -Listado de asistencia – junio.

-Registro fotográfico - junio.

Paula Marín Ortíz
Representante legal Fundación Marina Orth

ELABORÓ: Sergio Alberto Hernández, Coordinador de Proyectos Fundación Marina Orth
REVISÓ: Camila Pinzón, Supervisora del Contrato
FECHA: Junio de 2024