siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, 31 de Enero de 2020

Señor (a).
DORYS DEL TORO RUIZ
SUPERVISORA CONTRATO No. 1310799/2020
COORDINADORA ACADEMICA COMERCILAIZACIÓN
DEPENDENCIA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Barranquilla.
Barranquilla.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Enero- 2020.

Referencia: No. (1310799) del año 2020

JHON JAIRO GARCERANT PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía N° 73.123.212 de Cartagena - Bolivar, en mi calidad de Contratista del SENA, Programa de Comercialización a continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 27 de Enero y el 31 Enero del 2020, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° 1310799 de 27 de Enero de 2020

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de DIECIOCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($ 18.035.300) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente a días de ENERO por valor de CUATROCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (481.542.oo) b) Un pago correspondiente a días de Junio por valor de TRES MILLONES CIENTO VENTICINCO MIL QUINIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE (3.125.517.oo) c) Cuatro (4) pagos iguales correspondientes a Febrero, Marzo, Abril y Mayo por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SESENTA PESOS M/CTE ($3.607.060.00) respectivamente. Los honorarios serán pagados por el Sena al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y financiera de la Dirección

General, en la cuenta de ahorros No.426197109 Banco de Bogotá, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Desde el 27 de Enero de 2020 hasta el 26 de Junio de 2020 sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato..

Fecha Inicio: 27 de Enero de 2020
Fecha terminación: 26 de Junio del 2020

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
Impartir formación profesional, seguimiento a la formación y seguimiento a etapa productiva en el área de venta de productos y servicios en los diversos programas de formación titulada y/o complementaria que maneja el centro de comercio y servicios de la regional Atlántico en el marco del programa de articulación con la media

CLAUSULA CUARTA:

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro y participar en proyectos de investigación aplicada	Verificar que los aprendices estén asociados a las fichas - TEC AC 1 FICHA 2023371 - TEC OCR 1 FICHA 2023382 - TEC AC 2 FICHA 2023375 - TEC AC 3 FICHA 2023377	Reporte SOFIA, RMD.
2	Entregar al equipo Sofía Plus, la información requerida para la asignación del rol de instructor SENA y disponibilidad horaria en el aplicativo	Brindar información del contrato y póliza del mismo.	Contrato del Sena, Póliza del contrato y SIIF. Creación del rol.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Verificar que los aprendices estén asociados a las fichas - TEC AC 1 FICHA 2023371 - TEC OCR 1 FICHA 2023382 - TEC AC 2 FICHA 2023375 - TEC AC 3 FICHA 2023377	Resultados de aprendizajes evaluados. Aplicativo Sofía
4	Participar en proyectos de investigación aplicada para aquellos contratistas que le hayan sido aprobados proyectos para loa		

	vigencia 2019 y en el plan de trabajo del grupo de investigación		
5	Certificarse en la competencia de orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo y aportar el respectivo certificado de aprobado al informe de ejecución contractual con un plazo máximo correspondiente a Julio 31 de 2019 asi como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas de los instructores de acuerdo a lo0 establecido en la Circular 3-2018 000200 del 05/12/2018		
6	El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa		
7	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato		
8	Atender los requerimientos del supervisor		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en*

fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL,(9402582102) expedido Planilla Integrada Autoliquidación Aportes Comprobante De Pago SOI correspondiente al mes de Enero de 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JHON JAIRO GARCERANT PEREZ
Contratista
C.C. N° 73.123.212 de Cartagena – Bolívar

Recibí a satisfacción:

DORYS DEL TORO RUIZ
Supervisora contrato no. 1310799/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON JAIRO GARCERANT PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/01/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/01/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2023371 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 32,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JHON JAIRO GARCERANT PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS