PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, 14 de julio de 2024

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ YAÑEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **6027033**
Profesional Grado G02
Centro Agro empresarial y Acuícola
Fonseca – La Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR **6027033** del año 2024.

DARDWIS DIAZ SIERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.977.208 de Villanueva, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempersarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO (S 41.529.568) *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago para el mes de marzo por valor de CUATRO MILLONES DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE (4.018.991) M/Cte., ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de Abril a Noviembre de 2024, por valor de: Cuatro Millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos **($4.465.545)** Mda/Cte., Cada uno y un último pago correspondiente a 13 días del mes de diciembre de 2024, por un valor de:* UN MILLÓN SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECISIETE *PESOS M/CTE (1.786.217) Mda/Cte*

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesano, Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje. 7 GTH-F-075 V.06	Elaboración guías de aprendizaje, Plan concertado, instrumentos de evaluación, de las fichas 2734091, 2734092, 2949964 y 2949966 de los grados 10 y 11 respectivamente.	**Ver documento Adjunto PDF**
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como a al Establecimiento Educativo.	Desarrollo de Formación en las Instituciones Etnoeducativa Zharneka en el Municipio de San Juan del Cesar y I.E. Internado Akuaipa del Municipio de Albania.	**Ver documento Adjunto PDF** Listado de asistencia de aprendices
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de	Se realizaron las actividades descritas en las	**Ver documento Adjunto PDF** Guía de Aprendizaje

	conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Guías de aprendizaje No. 1 a los aprendices del grado 10 y 11 de las diferentes I.E. Internados de los municipios de San Juan Del Cesar y Albania.	
4	Redactar las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta bien sea del colegio o del instructor SENA. En caso de procesos de	Realizar las guías de aprendizajes de acuerdo a los pasos establecidos y sus respectivos componentes; como son Identificación, presentación, Formulación de las actividades de aprendizaje, actividad de evaluación, glosario y referencias bibliográficas	**Ver documento Adjunto PDF** Guía de Aprendizaje

	comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o interpretes los encargados de hacer las modificaciones para lenguajes y/o pedagogías especializadas de las actividades de las guías en 90 GFPI-M-004 V.02 caso de que haya lugar, resguardando en todo momento el propósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral. e. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.		
5	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) –	No se realizó actividad durante este mes.	No aplica

	consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según Página 2 de 8 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.		
6	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Participación en la reunión de seguimiento Técnico pedagógico en las Instituciones Educativas de los municipios de Albania y San Juan del Cesar, con el personal administrativo y docentes.	**Ver documento Adjunto PDF**
7	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	No se realizó actividad durante este mes.	No aplica
8	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la	Entrega del Informe De II Seguimiento Trimestral para la realización de los trámites pertinentes	**Ver documento Adjunto PDF** Informe de Seguimiento

	evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.		
9	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.	No se realizó actividad durante este mes	No Aplica
10	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	No se realizó actividad durante este mes	No Aplica
11	De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como	En proceso de certificación de la Norma de Competencia Orientar Procesos Formativos.	En proceso de matricula

	mínimo: Novedades de 8 GTH-F-075 V.06 asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma en el caso que se encuentre		

	vencido y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, en el informe de ejecución contractual antes de la terminación del contrato.		
12	Impartir Formación Profesional Integral en el área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales.	Generar y presentar el informe de ejecución de horas mensuales del aplicativo Sofía Plus.	**Ver documento Adjunto PDF** Gestión de Tiempo
13	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo	Utilización de las herramientas TIC, plataformas institucionales, Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” y la plataforma Sofia Plus	**Uso de las herramientas TIC**

	cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.		
14	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizó actividad durante este mes	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	60824	FONSECA – ALBANIA – SAN JUAN DEL CESAR – FONSECA	18 /06 /2024	22 /06/2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9468633559 de la planilla, correspondiente al mes de junio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,

DARDWIS DIAZ SIERRA
Contratista
C.C. No. 17.977.208

Recibí a satisfacción:

AMAURY SEGUNDO AÑEZ YAÑEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **6027033**
Profesional Grado G02
Centro Agroempresarial y Acuícola

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DARDWIS DIAZ SIERRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2949966 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2949964 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2734091 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2734092 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO DE LABRANZA SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO, LAS CARACTERÍSTICAS DEL SUELO Y EL MÉTODO DE PREPARACIÓN DE SUELOS

OPERAR LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LABRANZA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TERRENO, EL CULTIVO, LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS VIGENTES

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DARDWIS DIAZ SIERRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

- Denominación del Programa de Formación: CULTIVOS AGRICOLAS.
- Código del Programa de Formación: 733174 V 2
- Nombre del Proyecto: PRODUCCIÓN TECNIFICADA DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS AGRICOLAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
- Fase del Proyecto: Planeacion-Ejecucion
- Actividad de Proyecto: Establecer Huertas Caseras Ecológicas de acuerdo a la Normatividad vigente.
- Competencia: Preparar Terrenos para la Siembra según Cultivo y Requerimientos Técnicos y Normas de la Agricultura Ecológica.
- Resultados de Aprendizaje: Manejar Cultivos Con Criterios Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica.
- Sembrar Cultivos Aplicando Criterios Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica
- Preparar Suelos Teniendo En Cuenta Requerimientos Técnicos Y Agroecológicos
- Duración de la Guía : 50 horas.

2. PRESENTACIÓN

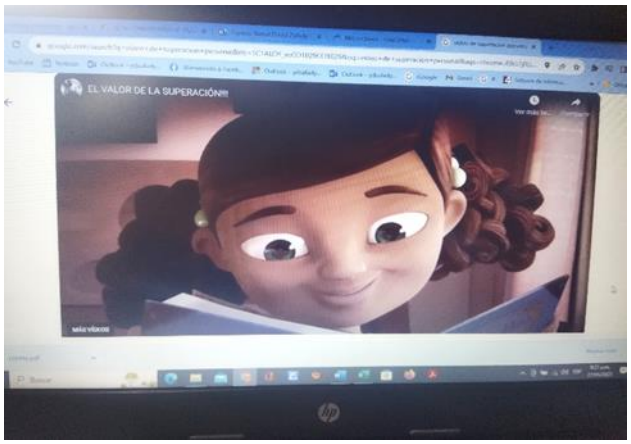
Estimado/a Aprendiz: Se debe tener en cuenta la responsabilidad, el compromiso y sentido de pertenencia con el programa de formación "PRODUCCION TECNIFICADA DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS AGRICOLAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA" y con la institución a la cual forma parte. La finalidad de esta guía de aprendizaje es darle a conocer las 10 razones para consumir alimentos cultivados sin químicos, seguridad alimentaria y potencial productivo de la finca, mandamientos del agricultor orgánico, principios básicos de agricultura orgánica, compostaje, fertilización orgánica, fungicidas biológicos, insecticidas biológicos, establezca la huerta orgánica, efectos del agro tóxicos en el ambiente.

Existe gran preocupación por la seguridad y soberanía alimentaria, la cual se ha visto afectada en las comunidades campesinas, situación que se refleja en una disminución drástica en la capacidad de producción de alimentos en las fincas (inseguridad alimentaria) creando dependencia de mercados externos, desempleo, emigración en busca de mejores condiciones de vida, por lo tanto con el establecimiento de las huertas orgánicas en cada una de las familias nos permite asegurar y garantizar la alimentación de la familia y el excedente compartirlo (trueque) o venderlo, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida y el cuidado del planeta tierra y la salud de la familia.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial

Este primer momento de la guía de aprendizaje, tiene como intencionalidad pedagógica, promover su motivación, despertar su conciencia e interés, frente a su proceso, mejorando su proceso formativo.
Lo invito a ver el siguiente video del enlace: "El Valor de la Superación " y participe del conversatorio, en el cual de su punto de vista de lo que aprendió del video:



Video El Valor de la Superación

https://www.youtube.com/watch?v=FGojE1jOL4I

3.2 Actividades de Contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje. Este segundo momento de la guía de aprendizaje, tiene como intencionalidad la identificación de los diferentes conocimientos que usted presenta para el aprendizaje y, para activar sus aprendizajes previos o pre saberes. Realiza una mesa redonda donde respondas los siguientes interrogantes, explicando cada uno de ellos y luego socializa con el instructor.

- . ¿Qué hortalizas utilizas más y por qué?
- . ¿Qué es agricultura orgánica?
- . ¿Qué clases de abonos conoces?
- . ¿Qué clases de fungicidas orgánicos conoces?
- **.** ¿Qué clases de insecticidas orgánicos conoces?
- ¿Qué cuidados se deben tener con el suelo y las plantas?



De acuerdo a lo anterior procedo a mi auto diagnostico tomando como referencia las preguntas realizadas anteriormente.

3.3 Con la realización de las siguientes actividades, el aprendiz tendrá la capacidad de elaborar marcos conceptuales, y a la vez la construcción y apropiación de los saberes contenidos en los resultados de aprendizaje que componen la presente competencia.
Tomando como referencia el material de apoyo entregado en clase y a través de videos, consulte las siguientes definiciones.
Actividad de Aprendizaje #1: Conocimiento de Conceptos, Define: entregar trabajo escrito todas las normas de presentación. Socialización en clases.

- Huerto
- Hortaliza
- Sustrato
- Materia orgánica
- Abono orgánico
- Abono químico
- Compostaje
- Abono verde
- Agricultura ecológica
- Preparación de suelo

Actividad de Aprendizaje #2: Consulta como se prepara un terreno para la producción de hortalizas. Trabajo escrito y sustentación en clase. (Material de Referencia: Una Huerta para Todos. FAO 2014).
Actividad de Aprendizaje #3: Consulta la importancia de la aplicación de abonos orgánicos en la producción de hortalizas, beneficios para la salud de los consumidores y del medio ambiente. Socialización en Mesa redonda. (Material de referencia: Abonos Orgánicos, Aliados de la Agricultura Sostenible. Agronet Minagricultura Colombia. 24-01-2022)

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento: Este momento tiene como intencionalidad pedagógica aplicar, transferir, practicar y desarrollar las habilidades técnicas y pedagógicas relacionadas con los resultados de aprendizaje. Este proceso se hace durante el APRENDER HACER.

Actividad de Transferencia del Conocimiento No. 4
Realiza el trazado de eras para la siembra de hortalizas.
Actividad de Transferencia del Conocimiento No. 5
Pon en práctica lo aprendido y Elabora fertilizantes sólidos, líquidos (1) y caldos microbiológicos (Caldo agro mil, insecticidas (2) orgánicos, fungicidas orgánicos (1).
3.5. Recursos para el aprendizaje

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	DURACION (Horas)	Materiales de formación devolutivos: (Equipos/Herramientas)		Materiales de formación (consumibles)		Talento Humano (Instructores)		AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
		Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad	Especialidad	Cantidad	ESCENARIO (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente
MONTAJE Y MANEJO DE HUERTAS CON PARÁMETROS DE AGRICULTURA ECOLÓGICA.	50			Semillas	500 gr	Instructor	1	Unidades Productivas de los Aprendices.
				Cilantro	500 gr			
				Perejil	500 gr			
				Zanahoria	500 gr			
				Remolacha	500 gr			
				Lechuga	500 gr			
				Acelga	500 gr			
				Bandejas de germinación x 72 cavidades	60 unid.			

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a prueba escrita en la evaluación formativa-prueba de conocimiento.	Realiza Prácticas De Alistamiento Del Suelo Según Criterios Técnicos, Topográficos Y Ecológicos. .	Formulación de preguntas **Instrumento de Evaluación**: Cuestionario
Evidencias de Producto: Unidad productiva de hortalizas orgánicas en su finca o casa.	Realiza Operaciones De Labranza Según Criterios Técnicos, Topográficos Y Agroecológicos. Siembra Material De Propagación De Cultivos Según Criterios Técnicos Y Normatividad De La Agricultura Ecológica. Prepara Y Aplica Materiales De Fertilización Según Criterios Técnicos Y Agroecológicos	**Técnica de Evaluación:** Valoración de producto **Instrumento de Evaluación**: Lista de Verificación



5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

AGRICULTURA ORGANICA: La agricultura orgánica es un sistema de producción que trata de utilizar al máximo los recursos de finca, dándole énfasis a la fertilidad del suelo y la actividad biológica y al mismo tiempo, a minimizar el uso de los recursos no renovables y no utilizar fertilizantes y plaguicidas sintéticos para proteger el medio ambiente y la salud humana. La agricultura orgánica involucra mucho más que no usar agroquímicos.

AGRICULTURA URBANA: Es una industria localizada dentro (intra – urbana) de un pueblo o ciudad, la cual planta, cosecha, procesa y distribuye una diversidad de productos alimenticios y no alimenticios, aprovechando los espacios físicos disponibles.

DESARROLLO SOSTENIBLE: Es una forma equilibrada que satisface las necesidades del presente sin poner en riesgo, a las generaciones futuras; es decir, que la naturaleza no se convierta en una amenaza para los seres humanos, ni estos se conviertan en una amenaza para la naturaleza. Para que exista este tipo de equilibrio es necesario tener en cuenta que desarrollo no significa destrucción.

NUTRICION SALUDABLE: Estudia la provisión de alimentos y su utilización para el mantenimiento y adecuado funcionamiento del cuerpo. El cuerpo requiere de una serie de nutrientes fundamentales para su salud y bienestar general. De ahí la importancia de consumir productos naturales alejados de químicos y contaminantes.

TECNOLOGIAS LIMPIAS: Con la implementación de tecnologías limpias dentro del proyecto de Agricultura Urbana se promueven y aplican buenas prácticas en el manejo y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos para producir sustratos seguros, con el fin de disminuir los riesgos ambientales y de salud asociados con el manejo de la materia prima, los procesos de descomposición y su uso. Esta práctica se orienta hacia la reutilización de residuos inorgánicos como recipientes para el riego y la energía solar.

SUSTRATO: Es el medio en el cual se hacen las siembras de las semillas, puede constar de suelo natural (tierra), cascarilla de arroz, aserrín,

COMPOSTAJE: Es un proceso de degradación biológica y controlada que se utiliza en residuos orgánicos domiciliarios y agroindustriales. El producto final obtenido debe salir a partir de la materia prima limpia (residuos orgánicos separados en el origen), libres de otro tipo de desechos como plásticos, latas, metales y desechos sanitarios, y libre además de patógenos y otros contaminantes, con este producto se obtiene abono para producción de alimentos en las huertas.

HUERTA CASERA ORGANICA: Es una oportunidad para aprovechar los espacios reducidos cuidando la biodiversidad y es un aporte a la alimentación de la familia. Ayuda a preservar la salud a no utilizar agrotóxicos, brindando alimentos de mayor calidad biológica y mejor sabor.
HORTICULTURA: Se refiere a los cultivos hortícolas representados básicamente por hortalizas tales como vegetales de frutos, de hojas, raíces y tubérculos, legumbres, condimentos y plantas aromáticas entre otros, que componen los cultivos de la huerta casera.
DRENAJE: Es la rapidez con que los suelos se secan después de un aguacero.
• Drenaje interno: es la rapidez con que el agua se mueve dentro del suelo.
En los suelos arcillosos o gredosos, el agua se mueve muy lentamente. Por eso se encharcan
• Drenaje externo
Es la rapidez con que el agua se escurre por la superficie del terreno.
Cuando en un aguacero el agua no penetra en el suelo, o lo hace lentamente, corre sobre la superficie del terreno hasta llegar a un arroyo o un río.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

http://biblioteca.sena.edu.co

Libro "Agricultura Alternativa" Mario Mejía Gutiérrez, agricultor orgánico.
Ministerio de agricultura y desarrollo rural. Programa nacional de transferencia de tecnología agropecuaria PRONATTA.
Guía práctica para la producción: CIAT, Universidad Nacional de Colombia, versión 2 www.google.com

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	DARDWIS DIAZ SIERRA	INSTRUCTOR	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA.	30 DE ABRIL 2024

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: CULTIVOS AGRICOLAS.
- Código del Programa de Formación: 733174 V 2
- Nombre del Proyecto: PRODUCCIÓN TECNIFICADA DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS AGRICOLAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
- Fase del Proyecto: Planeacion-Ejecucion
- Actividad de Proyecto: Mantenimiento del Cultivo.
- Competencia: Mantener El Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas.
- Resultados de Aprendizaje: Determinar Los Requerimientos Del Trabajo A Realizar En Base En Principios Técnicos Y Políticas De La Empresa.
- Duración de la Guía: 50 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz:

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de aprendizaje, es necesario revisar los materiales del programa, explorar los materiales de apoyo y realizar consultas en internet. En esta guía, usted encontrará las pautas y pasos para alcanzar un aprendizaje autónomo, colaborativo y significativo que le servirá como pilares fundamentales para construir conocimiento, los invito a desarrollar cada una de las actividades propuestas.

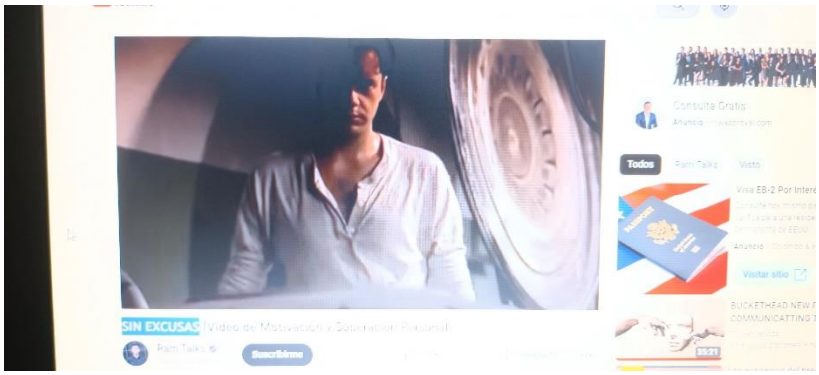
Con el desarrollo de las actividades contempladas en esta guía aprenderás a:

Determinar cuáles son las actividades que se requieren para mantener el cultivo, realizar el alistamiento de acuerdo a los principios técnicos y políticas de la empresa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial

“Un maestro es una brújula que activa los imanes de la curiosidad, el conocimiento y la sabiduría de los alumnos”. Ever Garrisson.



https://www.youtube.com/watch?v=srN3P1L5lmw

SIN EXCUSAS

Estimados aprendices vamos a explorar sus conocimientos con relación al proceso de ejecución de esta fase guía; a continuación, los invito a que reflexionemos sobre los siguientes aspectos:

Con el apoyo de los documentos leídos anteriormente sobre las labores que se realizan en los cultivos, responde las siguientes de reflexión.

¿Qué importancia tienen las labores de mantenimiento que se realizan en los cultivos?

¿Qué sucedería si el agricultor no realiza las labores de mantenimiento en los cultivos?

¿Cuál es la importancia económica de realizar las labores de mantenimiento en los cultivos?

¿Porque el hombre ha creado diferentes tipos de herramientas para realizar las labores de mantenimiento?



3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Mediante una lectura de investigación identifica los siguientes conocimientos:

¿Qué relación existe entre las labores de mantenimiento y la sanidad del cultivo?

¿Cuáles son las herramientas utilizadas en las labores de mantenimiento?

¿Cuáles son los tipos de labores culturales que se realizan en el mantenimiento de árboles?

Cuáles son los tipos de labores culturales que se realizan en los cultivos transitorios.

¿Para que se realizan las labores en los cultivos?

¿Qué productos se utilizan en las labores de mantenimiento?

¿Qué importancia tienen los biopreparados en el mantenimiento de los cultivos?



3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN).

Realizar 5 salidas de campo a diferentes sitios con el fin de identificar las necesidades de mantenimiento en diferentes cultivos.

Entrevista a las personas que atienden técnicamente las fincas realizando labores de mantenimiento.

Tomar nota de las labores de mantenimiento que se realizan en los cultivos.

Tomar evidencias fotográficas en diferentes sitios del cultivo en el cual realizan labores de mantenimiento.



3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.

Realizar talleres en grupo de 4 estudiantes en los cuales se debe discutir la información investigada en los diferentes documentos técnicos.

Realizar talleres en grupos de 4 estudiantes en los cuales se deben realizar las conclusiones de la información obtenida en las salidas de campo, se deben apoyar en las entrevistas y evidencias fotográficas tomadas por cada estudiante.

Realizar una exposición de los conocimientos obtenidos.

Aplicar los conocimientos adquiridos realizando los diferentes tipos de labores de mantenimiento en cultivos.

- Ambiente Requerido: Salón de clases dotados de equipos de cómputo y ayudas audiovisuales, fincas con cultivos de diferentes especies.
- Materiales: Papelería, Tijeras de podar, Machetes, Pasta bordelesa y Brocha de 2 pulgadas.

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

Realizar talleres en grupo de 4 estudiantes en los cuales se debe discutir la información investigada en los diferentes documentos técnicos.

Realizar talleres en grupos de 4 estudiantes en los cuales se deben realizar las conclusiones de la información obtenida en las salidas de campo, se deben apoyar en las entrevistas y evidencias fotográficas tomadas por cada estudiante.

Realizar una exposición de los conocimientos obtenidos.

Aplicar los conocimientos adquiridos realizando los diferentes tipos de labores de mantenimiento en cultivos.

- Ambiente Requerido: Salón de clases dotados de equipos de cómputo y ayudas audiovisuales, fincas con cultivos de diferentes especies.
- Materiales: Papelería, Tijeras de podar, Machetes, Pasta bordelesa y Brocha de 2 pulgadas.

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular



4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**	1.- Ejecuta Labores De Mantenimiento Siguiendo Las Indicaciones Técnicas Para Cada Especie, Disponiendo Los Residuos Según Procedimientos Establecidos. 2.- Selecciona, Calibra y Ajusta Las Herramientas, Equipos y Maquinarias Según Norma Técnica, Seguridad y Políticas De La Empresa. 3.- Cultivos Con Buen Desarrollo Y En Buenas Condiciones Fitosanitarias.	Técnica: Formulación de preguntas selección múltiple única respuesta y pregunta abierta a través de la evaluación escrita. Instrumento: Cuestionario con diferentes tipos de preguntas relacionados con el tema desarrollado. **Evidencias de desempeño Técnico.** Observación directa **Tecnica de Evaluación**: Evaluación de Producto **Instrumento de Evaluación**: Lista de Chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- PRÁCTICAS CULTURALES: Se refiere al gran grupo de técnicas que se realizan con el fin de hacer mantenimiento a un cultivo.
- MIPE: Manejo integrado de plagas y enfermedades.
- Herbicida: Producto utilizado para controlar malezas.
- Fungicida: Producto utilizado para controlar enfermedades producidas por hongos.
- Fitosanitario: Salud de las plantas.
- Pasta bordelesa: Mezcla de Sulfato de cobre, cal y agua que se aplica en las heridas de los árboles.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

http://biblioteca.sena.edu.co/

https://www.unodc.org/documents/bolivia/DIM_Manual_de_cultivo_de_hortalizas.pdf 2017
https://www.infoagro.com/hortalizas/riego_horticolas2.htm 2018
https://www.fao.org/3/at787s/at787s.pdf 2007

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	DARDWIS DIAZ SIERRA	INSTRUCTOR	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA.	30 DE ABRIL DE 2024

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Participación en la Reunión del II Seguimiento de formación del 04 de julio de 2024



Imagen 1. Reunión Con el Equipo de Instructores de Articulación Con la Media y sus respectivos coordinadores y Supervisor de Contrato
Lugar: SENA Agro Empresarial Y Acuícola Fonseca
Fuente: Dardwis Díaz Sierra



Imagen 2. Participación En Reunión De Seguimiento Técnico Pedagógico
Lugar: Institución Educativa Internado Zharneka San Juan del Cesar
Fuente: Dardwis Díaz Sierra



Imagen 3. Participación En Reunión De Seguimiento Técnico Pedagógico
Lugar: Institución Educativa Internado Akuaipa Albania
Fuente: Dardwis Díaz Sierra

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Centro Agroempresarial y Acuícola

Programa de Formación: TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS | **Ficha:** 2949966 | **Fecha de Elaboración:** 09 de Julio 2024

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Competencia: Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos

Resultado de Aprendizaje: Verificar las condiciones del terreno posterior a la labranza, de acuerdo con criterios Técnicos establecidos

Actividad del proyecto: Preparación de Terreno

Instructor: DARDWIS DIAZ SIERRA

No	Nombre y Apellidos del Aprendiz	Actividad 1 Actividades de Reflexión inicial - Debate		ACTIVIDAD 2 Actividad de Contextualizacion Realizar Mapa conceptual- Importancia, objetivos y ventajas de la preparacion del suelo		Actividad 3 Actividad de apropiacion Trabajo escrito- Labranza, importancia, tipos de labranza y ventajas		Actividad 4 Actividad de tranferencia Trabajo de Campo Preparacion de herramientas y equipos requeridos, Labores de labranza según las condiciones del terreno		FIRMA
		Forma de Entrega: Físico x		Forma de Entrega: Físico x		Forma de Entrega: Físico x		Forma de Entrega: Físico x		
		Digital		Digital		Digital		Digital		
		Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		
		Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	
1	ANGEL DAVID NIEVES MONTERO	X		X		X		X		Angel Nieves
2	DIMER JESUS MORALES RUMBO	X		X		X		X		Dimer
3	DONIER DAVID MINDIOLA ROJAS	X		X		X		X		Donier
4	ERNEY ANDRES SOLIS MONTERO	X		X		X		X		Erney
5	EVETH MILIAN MEJIA	X		X		X		X		Eveth M.
6	FREYL ANDRES ARIAS GUERRA	X		X		X		X		Freyl
7	GREGORIO CONCHANGUE ALBERTO	X		X		X		X		Gregorio
8	JHOLMAN DANIEL MONTERO DE LA HOZ	X		X		X		X		Jholman Montero
9	JOSE LORENZO LOPERENA TORRES	X		X		X		X		Jose Loperena
10	JULIAN ALEXANDER VELASQUEZ MENESES	X		X		X		X		Julian Velasquez
11	KEINER JESUS MONTAÑO MENDOZA	X		X		X		X		Keiner
12	LEINER SAITH NUÑEZ GUTIERREZ	X		X		X		X		Leiner Nuñez
13	LEONEL MESITH MAESTRE MONTERO	X		X		X		X		
14	MICHAEL DAVID MONTAÑO MOJICA	X		X		X		X		Moises M.
15	MOISES MOJICA MOSCOTE	X		X		X		X		Moises M.
16	MOISES LOPERENA LOPERENA	X		X		X		X		Moises Loperena
17	MOISES MALO CHIMOSQUERO	X		X		X		X		
18	NEISER JOSE NIEVES ARMENTA	X		X		X		X		
19	REKEIMER JOSE DE AVILA GOMEZ	X		X		X		X		
19	APRENDICES ACTIVOS									

Observación:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Centro Agroempresarial y Acuícola

Programa de Formación: TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS | **Ficha:** 2949964 | **Fecha de Elaboración:** 10 de julio de 2024

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Competencia: Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos

Resultado de Aprendizaje: Verificar las condiciones del terreno posterior a la labranza, de acuerdo con criterios Técnicos establecidos

Actividad del proyecto: Preparación de Terreno

Instructor: DARDWIS DIAZ SIERRA

No	Nombre y Apellidos del Aprendiz		Actividad 1 Actividades de Reflexión inicial - Debate		ACTIVIDAD 2 Actividad de Contextualizacion Realizar Mapa conceptual- Importancia, objetivos y ventajas de la preparacion del suelo		Actividad 3 Actividad de apropiacion Trabajo escrito- Labranza, importancia, tipos de labranza y ventajas		Actividad 4 Actividad de tranferencia Trabajo de Campo Preparacion de herramientas y equipos requeridos, Labores de labranza según las condiciones del terreno		FIRMA
			Forma de Entrega: Físico x		Forma de Entrega: Físico x Digital		Forma de Entrega: Físico x Digital		Forma de Entrega: Físico x Digital		
			Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		Fecha de Entrega		
			Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	Entregó? SI	NO	
1	ADRIANA	EPIAYU URIANA	X		X		X		X		Adriana
2	ALFONSO ENRIQUE	HERNANDEZ ARIZA	X		X		X		X		Alfonso.
3	ANABEL	EPINAYU	X		X		X		X		anabel
4	DANIS	PUSHAINA IPUANA	X		X		X		X		Danis
5	DARIELEIS	EPIAYU PAREDES	X		X		X		X		Dareles.
6	DARWIN ENRIQUE	PALMAR PALMAR	X		X		X		X		Darwin
7	DUBIS JOHANA	JUSAYU	X		X		X		X		Dubis
8	DULCE MARIA	VERGAS GUTIERREZ	X		X		X		X		Dulce M.
9	ESTHER MARIA	JUSAYU GONZALEZ	X		X		X		X		Ester J.
10	FELICIANO	TILLER EPIAYU	X		X		X		X		Feliciano
11	ISABEL GEORGINA	GONZALEZ GONZALEZ	X		X		X		X		Isabel G.
12	JOSE ALEJANDRO	PUSHAINA EPIAYU	X		X		X		X		
13	JOSE RICARDO	RODRIGUEZ PAZ	X		X		X		X		
14	JOSUE	MORALES EPIEYU	X		X		X		X		Josue.
15	LEVI DANIEL	GONZALEZ FERNANDEZ	X		X		X		X		Levi Daniel
16	MARIA ESTHER	EPIAYU URIANA	X		X		X		X		Maria E.
17	MERWIN ADRIAN	IPUANA JUSAYU	X		X		X		X		Merwin
18	OSIRIS MARIA	MARTINEZ EPIAYU	X		X		X		X		Osiris
19	ROSAANGELINA	GAMEZ PUSHAINA	X		X		X		X		Rosangelina
20	TAIRUMAR MILENA	BARROS URIANA	X		X		X		X		Tairumar
21	YOSMEIRIS	VEGA VELASQUEZ	X		X		X		X		Yosmeiris.
21	APRENDICES ACTIVOS										

Observación:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
FONSECA LA GUAJIRA

INSTRUMENTO DE EVALUACION -LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación:	Tecnico en Cultivos Agricola
Codigo de Programa	733174
Ficha de Caracterización:	2949966
Competencia	PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA LA SIEMBRA
Resultado de Aprendizaje	Alistar Las Máquinas Y Equipos Requeridos Para El Proceso De Labranza Según El Tipo De Cultivo, Las Características Del Suelo Y El Método De Preparación De Suelos
Duración de la Actividad (Minutos):	40
Presentacion	En el presente instrumento se evaluará la Metodologia para la realizacion de diagnosticos para la identificacion de las variables basicas para la mecanizacion agricola de un terreno seleccionado, para esto es necesario identificar las propiedades fisicas de suelo como; humedad y compactación del suelo. Para finalmente disponer de las herramientas necesarias para la correcta mecanizaion agricola.

ITEM	INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE	
		SI	NO
1	Identifica de manera visual las propiedades fisicas del suelo (Color, humedad y Capacidad de campo)		
2	Clasifica los implementos de mecanización agricola, de acuerdo a su funcionalidad.		
3	Programa cronologicamente las actividades de preparacion de terreno para cultivos de frutales y hortalizas		
4	Calibra correctamente las cosechadoras de granos con relacion a la distancia y numeros de semillas por sitios		
6	Inspecciona las marchas de velocidades de trabajo de los tractores, para cuantificar sus rendimientos de labor con su potencia de trabajo.		
7	Cuantifica los volumenes de combustibles consumidos de acuerdo a la jornada de trabajo.		
8	Realiza una revision del equipo de preoperatividad de la maquinaria y elabora una verificacion del estado de la maquinaria al finalizar la labor de trabajo.		

Observaciones:

Ciudad, Fecha:	Firma:_____ Nombre del Instructor: Dardwis Diaz Sierra
	Firma:_____ Nombre del Aprendiz:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
FONSECA LA GUAJIRA

INSTRUMENTO DE EVALUACION -LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación:	Tecnico en Cultivos Agricola
Codigo de Programa	733174
Ficha de Caracterización:	2734092
Competencia	Ejecución de Labores de Mantenimiento de los Cultivos
Resultado de Aprendizaje	Determinar Las Labores De Mantenimiento En Propagación, Adapte Y Crecimiento De Los Cultivos Según Recomendaciones Técnicas Y Normatividad Ambiental Vigente
Duración de la Actividad (Minutos):	40
Presentacion	En el presente instrumento se evaluará la Metodologia para la realizacion de diagnosticos para la identificacion de los mecanismo de las labores de mantenimiento de cultivo, metodos de propagacion y crecimiento de las plantas con relacion a las acciones de los planes de fertilizacion. Finalmente el aprendiz logrará tener destrezas en la competencia para responder a los parametros para darles soluciones a los problemas que se presentan en la etapa de mantenimiento de los cultivos.

ITEM	INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE	
		SI	NO
1	Identifica las labores de control fitosanitario de los cultivos según recomendación técnica y normas establecidas		
2	Ejecuta el manejo y control integrado de plagas y enfermedades del cultivo tomar muestras de suelos		
3	Realiza el plan de fertilización y enmiendas a los cultivos para el crecimiento optimo de las plantas		
4	Identifica fuente y calidad de agua y calcula las necesidades básicas de agua para un cultivo establecido		
6	Interpreta la normatividad en seguridad, salud ocupacional y BPA		
7	Dispone los residuos del mantenimiento de los cultivos para su posterior proceso de transformación		
8	Tramita información diligenciada, interpreta analisis productivo de cultivos y estima las producciones de cosecha		

Observaciones:

Ciudad, Fecha:	Firma:_____ Nombre del Instructor: Dardwis Diaz Sierra
	Firma:_____ Nombre del Aprendiz:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
FONSECA LA GUAJIRA

INSTRUMENTO DE EVALUACION -LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación:	Tecnico en Cultivos Agricola
Codigo de Programa	733174
Ficha de Caracterización:	2949964
Competencia	PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA LA SIEMBRA
Resultado de Aprendizaje	Alistar Las Máquinas Y Equipos Requeridos Para El Proceso De Labranza Según El Tipo De Cultivo, Las Características Del Suelo Y El Método De Preparación De Suelos
Duración de la Actividad (Minutos):	40
Presentacion	En el presente instrumento se evaluará la Metodologia para la realizacion de diagnosticos para la identificacion de las variables basicas para la mecanizacion agricola de un terreno seleccionado, para esto es necesario identificar las propiedades fisicas de suelo como; humedad y compactación del suelo. Para finalmente disponer de las herramientas necesarias para la correcta mecanizaion agricola.

ITEM	INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE	
		SI	NO
1	Identifica de manera visual las propiedades fisicas del suelo (Color, humedad y Capacidad de campo)		
2	Clasifica los implementos de mecanización agricola, de acuerdo a su funcionalidad.		
3	Programa cronologicamente las actividades de preparacion de terreno para cultivos de frutales y hortalizas		
4	Calibra correctamente las cosechadoras de granos con relacion a la distancia y numeros de semillas por sitios		
6	Inspecciona las marchas de velocidades de trabajo de los tractores, para cuantificar sus rendimientos de labor con su potencia de trabajo.		
7	Cuantifica los volumenes de combustibles consumidos de acuerdo a la jornada de trabajo.		
8	Realiza una revision del equipo de preoperatividad de la maquinaria y elabora una verificacion del estado de la maquinaria al finalizar la labor de trabajo.		

Observaciones:

Ciudad, Fecha:	Firma:_____ Nombre del Instructor: Dardwis Diaz Sierra
	Firma:_____ Nombre del Aprendiz:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
FONSECA LA GUAJIRA

INSTRUMENTO DE EVALUACION -LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación:	Tecnico en Cultivos Agricola
Codigo de Programa	733174
Ficha de Caracterización:	2734091
Competencia	Ejecución de Labores de Mantenimiento de los Cultivos
Resultado de Aprendizaje	Determinar Las Labores De Mantenimiento En Propagación, Adapte Y Crecimiento De Los Cultivos Según Recomendaciones Técnicas Y Normatividad Ambiental Vigente
Duración de la Actividad (Minutos):	40
Presentacion	En el presente instrumento se evaluará la Metodologia para la realizacion de diagnosticos para la identificacion de los mecanismo de las labores de mantenimiento de cultivo, metodos de propagacion y crecimiento de las plantas con relacion a las acciones de los planes de fertilizacion. Finalmente el aprendiz logrará tener destrezas en la competencia para responder a los parametros para darles soluciones a los problemas que se presentan en la etapa de mantenimiento de los cultivos.

ITEM	INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE	
		SI	NO
1	Identifica las labores de control fitosanitario de los cultivos según recomendación técnica y normas establecidas		
2	Ejecuta el manejo y control integrado de plagas y enfermedades del cultivo tomar muestras de suelos		
3	Realiza el plan de fertilización y enmiendas a los cultivos para el crecimiento optimo de las plantas		
4	Identifica fuente y calidad de agua y calcula las necesidades básicas de agua para un cultivo establecido		
6	Interpreta la normatividad en seguridad, salud ocupacional y BPA		
7	Dispone los residuos del mantenimiento de los cultivos para su posterior proceso de transformación		
8	Tramita información diligenciada, interpreta analisis productivo de cultivos y estima las producciones de cosecha		

Observaciones:

Ciudad, Fecha:	Firma:_____ Nombre del Instructor: Dardwis Diaz Sierra
	Firma:_____ Nombre del Aprendiz:

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formacion Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2734092	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA		Municipio	SAN JUAN DEL CESAR		

Firma de los aprendices participantes

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Del: 09/07/2024 Hasta: 11/07/2024						Del: 09/07/2024 Hasta: 11/07/2024					
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	TI	TI 1120242782	ADRIAN JESUS MOJICA ALIMACO												
2	TI	TI 1122402109	ANDREA CAROLINA VILLAZON MOJICA												
3	TI	TI 1122419217	ANDRES FELIPE PINTO ARMENTA												
4	TI	TI 1134184456	CARLOS MARIO MEJIA MINDIOLA												
5	TI	TI 1120242726	EDEINER LUIS MONTAÑO GUTIERREZ												
6	TI	TI 1134184422	EDIR ANDRES MENDOZA ARIAS												
7	TI	TI 1066280603	FRANCISCO ALBERTO ARIAS GUERRA												
8	TI	TI 1122404702	JUAN CARLOS LOPERENA MINDIOLA												
9	CC	TI 1134184359	JESUS SAUNA MALO												
10	TI	TI 1134184471	JHON LUIS LOPERENA VEGA												
11	TI	TI 1122402777	JOSE ANDRES LOPERENA MENDOZA												
12	TI	TI 1122402460	JOSE ANTONIO CHIMOSQUERO PINTO												
13	TI	TI 1134184390	JOSE DOMINGO MALO CHIMUSQUERO												
14	CC	CC 1148947906	JOSE IGNACIO SAUNA ALBERTO												
15	TI	TI 1120242987	LUIS MARIO AVILA SARMIENTO												
16	TI	TI 1120263373	OMAR YESID NIEVES LOPERENA												
17	TI	TI 1133602390	SEBASTIAN ANDRES MAESTRE MONTERO												

Dardwis Diaz Se

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formacion Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuicola	Año	2024
CODIGO DE FICHA	2949966	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA		Municipio			

Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes									
			Del: 9/07/2024		Hasta: 11/07/2024			Del: 09/07/2024		Hasta: 11/07/2024		
			Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
TI	TI 1120243366	ANGEL DAVID NIEVES MONTERO		Angel David		Angel David				Angel David		Angel David		
TI	TI 1065835159	DIMER JESUS MORALES RUMBO		Dimer Morales		Dimer Morales				Dimer Morales		Dimer Morales		
TI	TI 1122402192	DONIER DAVID MINDIOLA ROJAS												
TI	TI 1066872925	ERNEY ANDRES SOLIS MONTERO		Solis montero		Erney Solis				Erney Solis		Erney solis		
TI	TI 1122404220	EVETH MILIAN MEJIA		Eveth Milian		Eveth Milian				Eveth Milian		Eveth Milian		
TI	TI 1176463039	FREYL ANDRES ARIAS GUERRA		Freyl Arias		Freyl				Freyl		Freyl		
TI	TI 1151150515	GREGORIO CONCHANGUE ALBERTO		Gregorio Alberto		Gregorio Alberto				Gregorio Alberto		Gregorio A.		
TI	TI 1065607911	JHOLMAN DANIEL MONTERO DE LA HOZ		Jholman Montero		Jholman Montero				Jholman Montero		Jholman Montero		
TI	TI 1120243415	JOSE LORENZO LOPERENA TORRES		Jose lorenzo lope		Jose lorenzo lope				Jose lorenzo lope		Jose lorenzo lope		
TI	TI 1092535996	JULIAN ALEXANDER VELASQUEZ MENESES		Julian Velasquez		Julian Velasquez				Julian Velasquez		Julian Velasquez		
TI	TI 1122400531	KEINER JESUS MONTAÑO MENDOZA		Keiner Montaño		Keiner Montaño				Keiner Montaño		Keiner montaño		
TI	TI 1120243099	LEINER SAITH NUÑEZ GUTIERREZ		Leiner		Leiner				Leiner		Leiner Saith		
CC	TI 1122404255	LEONEL MESITH MAESTRE MONTERO		LEONEL		LEONEL				LEONEL		LEONEL		
TI	TI 1120243234	MICHAEL DAVID MONTAÑO MOJICA		Michael Montaño		Michael Montaño				Michael Montaño		Michael Montaño		
TI	TI 1122402578	MOISES MOJICA MOSCOTE		Moises Mojica		MOISÉS M				MOISÉS Mojica				
TI	TI 1122402831	MOISES LOPERENA LOPERENA		Moises loperena		Moises loperena				Moises loperena		Moises Lopera		
TI	TI 1122405104	MOISES MALO CHIMOSQUERO		Moises Malo		Moises M				Moises M		moises		
TI	TI 1122401368	NEISER JOSE NIEVES ARMENTA		REKEIMER		REKEIMER				REKEIMER		REKEIMER		
TI	TI 1122400882	REKEIMER JOSE DE AVILA GOMEZ		NEISER		NEISER				NEISER		NEISER		

Dardwis Diaz Sa

Powered by CamScanner

}

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Fonseca 26 de Junio 2024

PRESENTADO A: Angelica Patricia Sanjuanelo Moran

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
60824	18 Junio de 2024	22 Junio de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO FONSECA – ALBANIA - FONSECA FONSECA - SAN JUAN DEL CESAR (ACHINTICUA) - FONSECA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Agroempresarial y Acuícola	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA Y IE INTERNADO ZHARNEKA dentro del programa de Articulación con la media del CAA.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DÍA 1: 18/06/2024
Desplazamiento ruta de ida: FONSECA – SAN JUAN DEL CESAR - ACHINTICUA
Actividades ejecutadas: Desarrollo de formación profesional integral en la IE INTERNADO ZHARNEKA. Ficha: 2734092

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
Impartir formación en el programa Técnico en Cultivos Agrícolas, de la competencia de Mantenimiento de Cultivos, en donde se realizan las actividades de elaboración de semilleros de hortalizas para la implementación de la Huerta escolar.



Imagen 1: Desarrollo de Actividades Elaboración De Semilleros de Hortalizas.



Imagen 2: Desarrollo de Actividades Construcción de Eras

.

Desplazamiento ruta de regreso: ACHINTICUA - SAN JUAN DEL CESAR – FONSECA

DÍA 2: 19/06/2024

Desplazamiento ruta de ida: FONSECA – ALBANIA

Actividades ejecutadas: Desarrollo de formación profesional integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA. Ficha: 2734091

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se desarrollaron actividades de formación del programa TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS, en las competencias Ejecución de labores de mantenimiento de los cultivos en donde se desarrollaron mantenimiento a las arboles frutales de la institución Educativa Akuaipa, específicamente realización de podas, con el fin de mejorar el follaje y disminuir la proliferación de Hongos por estar en periodos de lluvias.



Imagen 3: Desarrollo de Actividades Teórica Practica, realización de Podas.



Imagen 4: Recolección de Residuos orgánicos para elaboración de abonos

Desplazamientos ruta de regreso: ALBANIA – FONSECA

DÍA 3: 20/06/2024

Desplazamientos ruta de ida: FONSECA – SAN JUAN DEL CESAR - ACHINTICUA
Actividades ejecutadas: Desarrollo de formación profesional integral en la IE INTERNADO ZHARNEKA. Ficha: 2949966

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
Impartir formación en el programa Técnico en Cultivos Agrícolas, de la competencia de Preparación de Terreno, en donde se describen las labores culturales que se desarrollan en el cultivo, entre estos se describen, plateo, Raleo, Aporte, incorporación de abono orgánico entre otros; para los cultivos establecidos en la granja agropecuaria de la Institución Educativa Zharneka



Imagen 5: Desarrollo de Actividades en Labores culturales de los cultivos de la granja escolar.



Imagen 6: Desarrollo de Actividades en raleo, aporque y plateo para las plantas establecidas – Cultivo de Piña.

Desplazamientos ruta de regreso: ACHINTICUA – SAN JUAN DEL CESAR - FONSECA

DÍA 4: 21/06/2024

Desplazamientos ruta de ida: FONSECA – ALBANIA

Actividades ejecutadas: Desarrollo de formación profesional integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA. Ficha: 2949964

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se desarrollaron actividades de formación del programa TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS, en las competencias Preparación de Terrenos para la continuar con el mantenimiento de la huerta escolar la cual, poniendo en práctica planes de fertilización, manejo de plagas y enfermedades.



Imagen 7: Realización de Actividades Teóricos Practicas en Preparación de Suelos – Mantenimiento de Árboles Frutales

Desplazamientos ruta de regreso: ALBANIA – FONSECA

Día 5: 22/06/2024
Desplazamientos ruta de ida: FONSECA – ALBANIA
Actividades ejecutadas: Desarrollo de formación profesional integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA. Ficha: 2949964

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
Se desarrollaron actividades de formación del programa TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS, en las competencias Ejecución de labores de mantenimiento de los cultivos y Preparación del terreno para la siembra donde se retroalimentan la importancia de las labores culturales para el mantenimiento de los cultivos y las propiedades del suelo para la preparación del terreno para la siembra.



Imagen 8: Realización de Actividades Teóricos Practicas en Preparación de Suelos – Mantenimiento de Jardines

Desplazamientos ruta de regreso: ALBANIA – FONSECA

RESULTADOS:

1. Se desarrollaron las actividades contenidas en la guía de aprendizaje
2. Se aplicaron instrumentos evaluativos y se recolectaron las evidencias
3. Se realizaron correctamente las actividades practicas de acuerdo con la guía de aprendizaje
4. Se crearon los productos mediante los instrumentos de evaluación como lista de chequeo, prueba de conocimiento y evidencia de desempeño mediante la realización de las actividades de labores de cultivos.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Fotografías
2. Listados de Asistencia a la formación
3. Tiquetes

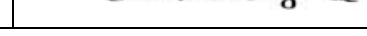
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Revisión y Evaluacion de las evidencias recolectadas. 2. Presentar informe de las actividades desarrolladas	DARDWIS DIAZ SIERRA Instructor: Programa de Articulación con la Media CAA	JUNIO DE 2024

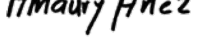
CONCLUSIÓNES:

Se desarrolló la formación en las Instituciones IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA Y IE INTERNADO ZHARNEKA dentro del programa de Articulación con la media del CAA, en estas instituciones se logró interactuar con los grupos de grado 11° identificados con código de ficha: 2734091 2734092 y con el grupo de grado 10° identificado con código de ficha: 2949964 con quienes se desarrolló la formación con actividades que permiten evidenciar las técnicas y habilidades alcanzadas por los aprendices.
Se obtuvieron evidencias de desempeño como elaboración de labores culturales de los cultivos, métodos de siembra, planes de manejo de plagas y enfermedades y aplicación de sistemas de riego por gravedad y localizados, logrando afianzar los conocimiento adquiridos de acuerdo al programa de formación en Cultivos Agrícolas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
DARDWIS DIAZ SIERRA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Misional	Amaury Segundo Gámez Añez	

TIQUETES TERRESTRES

DÍA 1:
IMAGEN TIQUETE DE IDA - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $10.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 05 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3803030
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 49 Cel. 301 369 3020 - 301 369 3020
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE

FECHA: 18 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis diaz sierra
SALIDA: Fonseca VEHICULO: DVB981
DESTINO: San Juan Del Cesar. VALOR $: 10.000
CONDUCTOR: Jorge Salas

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos.
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

IMAGEN TIQUETE DE REGRESO - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $10.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 05 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3803030
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 49 Cel. 301 369 3020 - 301 369 3020
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE

FECHA: 18 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra
SALIDA: San Juan del Cesar VEHICULO: DKG-911
DESTINO: Fonseca VALOR $: 10.000
CONDUCTOR: Augusto Dangond.

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos.
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

DÍA 2:

IMAGEN TIQUETE DE IDA - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915

VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 55 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3089039

RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 301 360 3020

asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE

FECHA 19 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra

SALIDA: Fonseca VEHICULO: LAA 477

DESTINO: Albania VALOR $: 20.000

CONDUCTOR: Enrique Solano

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo pierde todo derecho a reclamos.

¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

IMAGEN TIQUETE DE REGRESO - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915

VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 55 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3089039

RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 301 360 3020

asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE

FECHA 19 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra

SALIDA: Albania VEHICULO: LCO 470

DESTINO: Fonseca VALOR $: 20.000

CONDUCTOR: Elkin Pitre

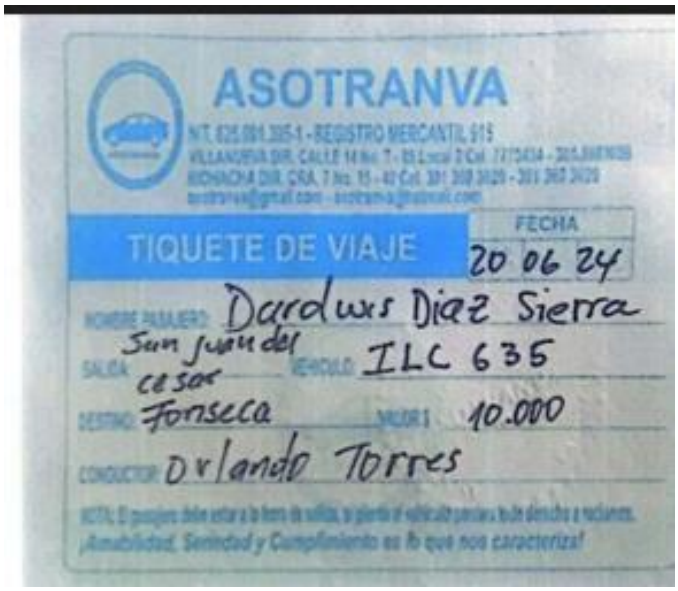
NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo pierde todo derecho a reclamos.

¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

DÍA 3:
IMAGEN TIQUETE DE IDA - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $10.000


ASOTRANVA
TIQUETE DE VIAJE
FECHA 20 06 24
Dardwis Diaz Sierra
Fonseca
San juan del cesar.
CMZ 139.
10.000
Mr Hon Povea.

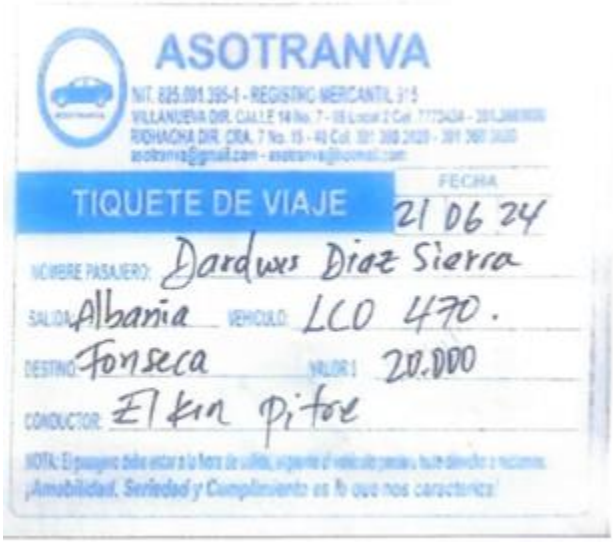
IMAGEN TIQUETE DE REGRESO - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $10.000


ASOTRANVA
TIQUETE DE VIAJE
FECHA 20 06 24
Dardwis Diaz Sierra
San juan del cesar
ILC 635
Fonseca
10.000
Orlando Torres

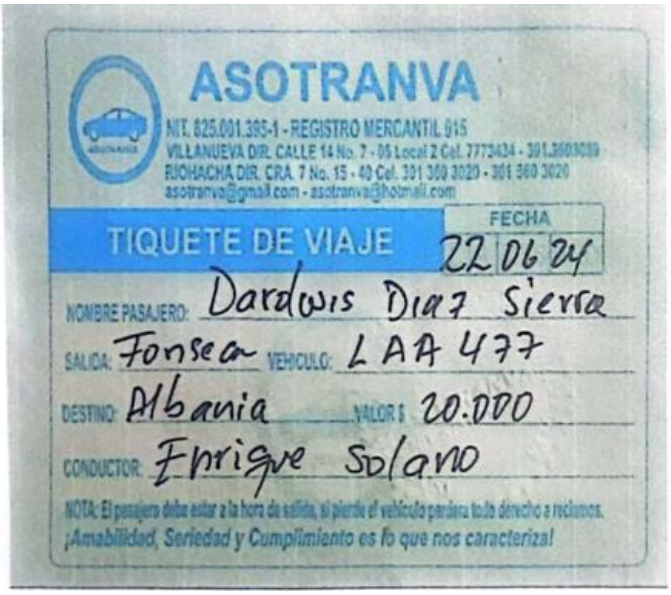
DÍA 4:
IMAGEN TIQUETE DE IDA - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000


ASOTRANVA
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 35 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3489930
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 49 Cel. 301 368 2020 - 301 369 3030
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com
TIQUETE DE VIAJE
FECHA 21 06 024
NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra
SALIDA Fonseca VEHICULO CAK 427
DESTINO Albania VALOR $ 20.000
CONDUCTOR Martin Escobar.
NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, la planilla del vehículo pierde su turno
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

IMAGEN TIQUETE DE REGRESO - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000


ASOTRANVA
NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 35 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3489930
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 49 Cel. 301 368 2020 - 301 369 3030
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com
TIQUETE DE VIAJE
FECHA 21 06 24
NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra
SALIDA Albania VEHICULO LCO 470.
DESTINO Fonseca VALOR $ 20.000
CONDUCTOR El kin Pitre
NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, la planilla del vehículo pierde su turno
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

DÍA 5:
IMAGEN TIQUETE DE IDA - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 05 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3609039
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 301 360 3020
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

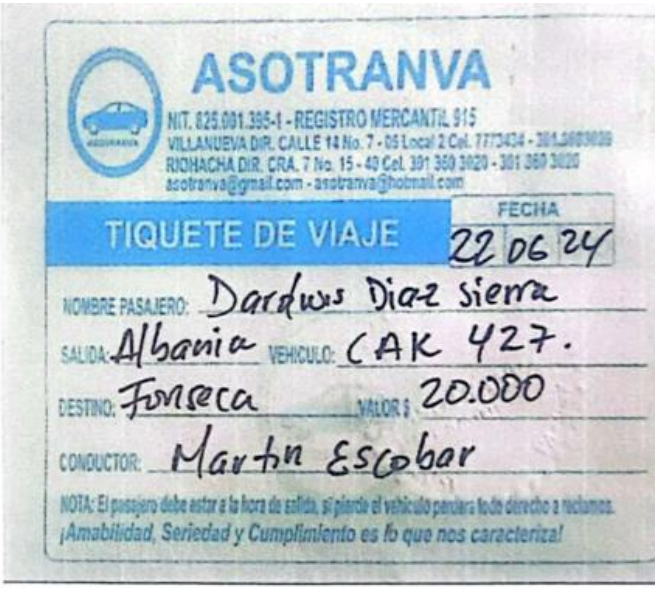
TIQUETE DE VIAJE

FECHA 22 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz Sierra
SALIDA: Fonsea VEHICULO: LAA 477
DESTINO: Albania VALOR $ 20.000
CONDUCTOR: Enrique Solano

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos.
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

IMAGEN TIQUETE DE REGRESO - PARA ESTE CASO EL VALOR FUE DE: $20.000



ASOTRANVA

NIT. 825.001.395-1 - REGISTRO MERCANTIL 915
VILLANUEVA DIR. CALLE 14 No. 7 - 05 Local 2 Cel. 7773434 - 301.3609039
RIOHACHA DIR. CRA. 7 No. 15 - 40 Cel. 301 360 3020 - 301 360 3020
asotranva@gmail.com - asotranva@hotmail.com

TIQUETE DE VIAJE

FECHA 22 06 24

NOMBRE PASAJERO: Dardwis Diaz sierra
SALIDA: Albania VEHICULO: CAK 427.
DESTINO: Fonseca VALOR $ 20.000
CONDUCTOR: Martin Escobar

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos.
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	San Juan del Cesar, 18 de junio 2024 San Juan del Cesar, 20 de junio 2024	**Código Regional :**	**44**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	DARDWIS DIAZ SIERRA	**Código Centro:**	**952410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	17977208	**Fecha de elaboración:**	27/06/2024

En desarrollo de la comisión No. 60824 durante los días 18 y 20 del mes de Junio del 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/06/2024	SAN JUAN DEL CESAR - ACHINTICUA - SAN JUAN DEL CESAR	Moto	40.000
20/06/2024	SAN JUAN DEL CESAR - ACHINTICUA - SAN JUAN DEL CESAR	Moto	40.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	80.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Dardwis Diaz Sierra	**Nombre completo:**	Amaury Segundo añez Gamez	**Nombre completo:**	Angelica San Juanelo
Cargo:	Contratista	**Cargo:**	Supervisor	**Cargo:**	Subdirectora
Firma:	Dardwis Díaz S.	**Firma:**	Amaury Añez	**Firma:**	Firmado digitalmente por ANGELICA PATRICIA SANJUANELO MORAN

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formacion Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2734092	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA		Municipio	SAN JUAN DEL CESAR		

Firma de los aprendices participantes

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Del: 18/06/2024 Lunes	Martes	Miércoles	Hasta: 18/06/2024 Jueves	Viernes	Sábado	Del: 18/06/2024 Lunes	Martes	Miércoles	Hasta: 18/06/2024 Jueves	Viernes	Sábado
1	T.I	TI 1120242782	ADRIAN JESUS MOJICA ALIMACO		Adrian Jesus M		Adrian Jesus M				Adrian Jesus		Adrian Jesus		
2	T.I	TI 1122402109	ANDREA CAROLINA VILLAZON MOJICA		Andrea C		Andrea C				Andrea C		Andrea C		
3	T.I	TI 1122419217	ANDRES FELIPE PINTO ARMENTA		Andres Felipe pinto		Andres Felipe pinto				Andres Felipe pinto		Andres Felipe pinto		
4	T.I	TI 1134184456	CARLOS MARIO MEJIA MINDIOLA		Carlos M		Carlos M				Carlos M		Carlos M		
5	T.I	TI 1120242726	EDEINER LUIS MONTAÑO GUTIERREZ		Edeiner Luis		Edeiner Luis				edeiner Luis		edeiner LUS		
6	T.I	TI 1134184422	EDIR ANDRES MENDOZA ARIAS		Edir andres		Edir andres				~~Edir andres~~		~~Edir andres~~		
7	T.I	TI 1066280603	FRANCISCO ALBERTO ARIAS GUERRA		Francisco		Francisco				Francisco		Francisco		
8	T.I	TI 1122404702	JUAN CARLOS LOPERENA MIÑDIOLA		Juan Carlos L		Juan Carlos				Juan Carlos		juan carlos		
9	C.C	TI 1134184359	JESUS SAUNA MALO		Jesús Sauna		Jesús Sauna				Jesús Sauna		Jesús Sauna		
10	T.I	TI 1134184471	JHON LUIS LOPERENA VEGA		Jhon Luis		Jhon Luis				Jhon Luis		Jhon Luis		
11	T.I	TI 1122402777	JOSE ANDRES LOPERENA MENDOZA		Jose Andres		Jose Andres				Jose Andre		Jose Andres		
12	T.I	TI 1122402460	JOSE ANTONIO CHIMOSQUERO PINTO		Jose Antonio		Jose Antonio				Jose Antonio		Jose Antonio		
13	T.I	TI 1134184390	JOSE DOMINGO MALO CHIMUSQUERO		Jose Domingo M		Jose Domingo M				José Domingo M		Jose Domingo M		
14	C.C.	CC 1148947906	JOSE IGNACIO SAUNA ALBERTO		Jose Ignacio Sau		Jose Ignacio Sau				Jose Ignacio Sa		Jose Ignacio		
15	T.I	TI 1120242987	LUIS MARIO AVILA SARMIENTO		Luis Mario A		Luis Mario A				Luis Mario A		Luis mario A		
16	T.I	TI 1120243373	OMAR YESID NIEVES LOPERENA		Omar Yesid		Omar Yesid				Omar Yesid		Omar Yesid		
17	T.I	TI 1133602390	SEBASTIAN ANDRES MAESTRE MONTERO		Sebastian A.		Sebastian Andres				Sebastian		Sebastian A.		

Dardurs Diaz Sa
NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola		
CODIGO DE FICHA:	2734081	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA			Municipio		

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes Del: 19/06/2024 Hasta: 19/06/2024						Del: 19/06/2024				Hasta: 19/06/2024	
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	TI	TI 1118827242	ADRIANIS URIANA URIANA	ADrianis		ADrianis	ADrianis	ADrianis	ADrianis	ADrianis		ADrianis		ADrianis	ADrianis
2	TI	TI 1122403054	ANGEL DE JESUS CORDOBA MANOLLA	Angel		Angel	Angel	Angel	Angel	Angel		Angel		Angel	Angel
3	TI	TI 1121578140	ARANETH KARINA VILLASOLIZ GOMEZ	Araneth		araneth	araneth	araneth	araneth	araneth		araneth		araneth	araneth
4	TI	TI 1124005130	BELTSY CINDICA PUSHAINA PUSHAINA	Beltsy		Beltsy	Beltsy	Beltsy	Beltsy	Beltsy		Beltsy		Beltsy	Beltsy
5	TI	TI 1131072509	CHELA PATRICIA URIANA IPUANA	Chela		chela	chela	chela	chela	chela		chela		chela	chela
6	TI	TI 1131066256	CHELO GREGORIO URIANA IPUANA	~~Chelo~~		~~chelo~~	~~chelo~~	~~chelo~~	~~chelo~~	~~chelo~~		~~chelo~~		~~chelo~~	~~chelo~~
7	CC	CC 1124046357	CLAINI MARIA PUSHAINA	Claini		claini	claini	claini	claini	claini		claini		claini	claini
8	TI	TI 1134038651	DIANA CAROLINA EPIAYU	Diana		Diana	Diana	Diana	Diana	Diana		Diana		Diana	Diana
9	TI	TI 1123995000	DIBELLYS GARCIA EPIAYU	DIBELLIS		DIBELLIS	DIBELLIS	DIBELLIS	DIBELLIS	DIBELLIS		DIBELLIS		DIBELLIS	DIBELLIS
10	TI	TI 1131066846	EVER ALEJANDRO LOPEZ PUSHAINA	EVER		EVER	EVER	EVER	EVER	EVER		EVER		EVER	EVER
11	TI	TI 1015432007	GINA PAOLA CABARCA MERIÑO	Gina		Gina	Gina	Gina	Gina	Gina		Gina		Gina	Gina
12	TI	TI 1124023144	GRACIELA PAOLA IPUANA URIANA	~~Graciela~~		~~Graciela~~	~~Graciela~~	~~Graciela~~	~~Graciela~~	~~Graciela~~		~~Graciela~~		~~Graciela~~	~~Graciela~~
13	TI	TI 1124073209	GREYSI MARIA JUSAYU GONZALEZ	Greysi		Greysi	Greysi	Greysi	Greysi	Greysi		Greysi		Greysi	Greysi
14	TI	TI 1118824099	IRANA DANIELA APPUSHANA URIANA	IRANIA		IRANIA	IRANIA	IRANIA	IRANIA	IRANIA		IRANIA		IRANIA	IRANIA
15	TI	TI 1124011499	JAVIER ANDRES BONIVENTO GONZALEZ	Javier		Javier	Javier	Javier	Javier	Javier		Javier		Javier	Javier
16	TI	TI 1149184507	LAUDITH PAOLA IPUANA EPIEYU	Laudith		Laudith	Laudith	Laudith	Laudith	Laudith		Laudith		Laudith	Laudith
17	TI	TI 1124366324	LORENA KAROLINA EPINAYU URIANA	Lorena		Lorena	Lorena	Lorena	Lorena	Lorena		Lorena		Lorena	Lorena
18	TI	TI 1121536408	LUIS ALBERTO IPUANA GONZALEZ	Luis F		Luis F	Luis F	Luis F	Luis F	Luis F		Luis F		Luis F	Luis F
19	TI	TI 1118100022	MAGNI AGUILAR EPIEYU	MAGNI		MAGNI	MAGNI	MAGNI	MAGNI	MAGNI		MAGNI		MAGNI	MAGNI
20	TI	TI 1149585266	MARIA PAULINA GRANJ IPUANA	maria		maria	maria	maria	maria	maria		maria		maria	maria
21	TI	TI 1121528801	MARIA TERESA JUSAYU PUSHAINA	Maria		Maria	Maria	Maria	Maria	Maria		Maria		Maria	Maria
22	TI	TI 1124368535	OSCAR MARQUEZ URIANA	Oscar		Oscar	Oscar	Oscar	Oscar	Oscar		Oscar		Oscar	Oscar
23	TI	TI 1131068868	PAOLA URIANA URIANA	Paola		Paola	Paola	Paola	Paola	Paola		Paola		Paola	Paola
24	TI	TI 1124049301	ROBERTO CARLOS IPUANA	ROBERTO		ROBERTO	ROBERTO	ROBERTO	ROBERTO	ROBERTO		ROBERTO		ROBERTO	ROBERTO

Dardas Diaz Sa
NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

SENA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formacion Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuicola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2949966	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA			Municipio	SAN JUAN DEL CESAR	

Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes									
			Del: 20/06/2024		Hasta: 20/06/24			Del: 20/06/2024		Hasta: 20/06/24		
			Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
TI	TI 1120243366	ANGEL DAVID NIEVES MONTERO		angel david		angel david				angel david		Angel David		
TI	TI 1065635159	DIMER JESUS MORALES RUMBO		Dimer Morales		Dimer Morales				Dimer Morales		Dimer Morales		
TI	TI 1122402192	DONIER DAVID MINDIOLA ROJAS		Donier M.		Donier M.				Donier M.		Donier M.		
TI	TI 1066872925	ERNEY ANDRES SOLIS MONTERO		Erney Solis		Erney solis				Erney Solis		Erney solis		
TI	TI 1122404220	EVETH MILIAN MEJIA		Eveth Milian		Eveth Milian				Eveth. Milian		Eveth Milian		
TI	TI 1176463039	FREYL ANDRES ARIAS GUERRA		Freyl Arias		Freyl				Freyl		Freyl		
TI	TI 1151190515	GREGORIO CONCHANGUE ALBERTO		Gregorio Alberto		Gregorio Alberto				Gregorio Alberto		Gregorio Alberto		
TI	TI 1065607911	JHOLMAN DANIEL MONTERO DE LA HOZ		Jholman Daniel		Jholman Montero				Jholman Montero		Jholman Montero		
TI	TI 1120243415	JOSE LORENZO LOPERENA TORRES		Jose lorenzo lopere		Jose lorenzo lopere				Jose lorenzo lopere		Jose lorenzo lopere		
TI	TI 1092535996	JULIAN ALEXANDER VELASQUEZ MENESES		Julian Velasquez		Julian Velasquez				Julian Velasquez		Julian Velasquez		
TI	TI 1122400531	KEINER JESUS MONTAÑO MENDOZA		Keiner montaño		Keiner montaño				Keiner montaño		Keiner montaño		
TI	TI 1120243099	LEINER SAITH NUÑEZ GUTIERREZ		Leiner Saith		Leiner saith				Leinersaith		Leiner saith		
CC	TI 1122404255	LEONEL MESITH MAESTRE MONTERO		Leonel		Leonel				Leonel		Leonel		
TI	TI 1120243234	MICHAEL DAVID MONTAÑO MOJICA		Michael Montaño		Michael Montaño				Michael Montaño		Michael montaño		
TI	TI 1122402578	MOISES MOJICA MOSCOTE		Moisés Mojica		Moisés Mojica				Moisés Mojica		Moisés M.		
TI	TI 1122402831	MOISES LOPERENA LOPERENA		Moises loperena		moises loperena				moises loperena		moises loperena		
TI	TI 1122405104	MOISES MALO CHIMOSQUERO		Moises Malo		Moises M				Moises M		Moises M		
TI	TI 1122401368	NEISER JOSE NIEVES ARMENTA		Neiser		Neiser jose				Neiserjose		Neiser jose		
TI	TI 1122400882	REKEIMER JOSE DE AVILA GOMEZ		Rekeimer		Rekeimer				Rekeimer		Rekeimer		

Dardwis Diaz S

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2949964	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA			Municipio	ALBANIA	

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del: 21/06/2024			Hasta: 21/06/2024			Del: 22/06/2024			Hasta: 22/06/2024		
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	T.I	TI 1121535302	ADRIANA EPIAYU URIANA	Adriana		Adriana		Adriana	Adriana	Adriana		Adriana		Adriana	
2	T.I	TI 1134169137	ALFONSO ENRIQUE HERNANDEZ ARIZA	Alfonso		Alfonso		Alfonso	Alfonso	Alfonso		Alfonso		Alfonso	
3	T.I	TI 1124033772	ANABEL EPINAYU	Anabel		Anabel		Anabel	Anabel	Anabel		Anabel		Anabel	
4	T.I	TI 1131068144	DANIS PUSHAINA IPUANA	Danis		Danis		Danis	Danis	Danis		Danis		Danis	
5	T.I	TI 1124008841	DARIELEIS EPIAYU PAREDES	Darielis		Darielis		Darielis	Darielis	Darielis		Darielis			
6	PPT	PPT 6099216	DARWIN ENRIQUE PALMAR PALMAR	Darwin		Darwin		Darwin	Darwin	Darwin		Darwi			
7	T.I	TI 1124024083	DUBIS JOHANA JUSAYU	Duvis		Duvis		Duvis	Duvis	Duvis		Duvis		Duvis	
8	T.I	TI 1124019605	DULCE MARIA VERGAS GUTIERREZ												
9	T.I	TI 1124064942	ESTHER MARIA JUSAYU GONZALEZ	Esther T.		Esther T.		Esther T.	Esther T.	Esther T.		Esther T.		Esther	
10	T.I	TI 1124030500	FELICIANO TILLER EPIAYU	Feliciano		Feliciano		Feliciano	Feliciano	Feliciano		Feliciano		Feliciano	
11	T.I	TI 1124033490	ISABEL GEORGINA GONZALEZ GONZALEZ	Isabel		Isabel		Isabel	Isabel	Isabel		Isabel		Isabel	
12	T.I	TI 1131068633	JOSE ALEJANDRO PUSHAINA EPIAYU	Jose P.		Jose P		Jose P	Jose P.	Jose P		Jose P.		Jose	
13	T.I	TI 1124065407	JOSE RICARDO RODRIGUEZ PAZ	Ricardo				Ricardo	Ricardo			Ricardo		Ricardo	
14	T.I	TI 1131068853	JOSUE MORALES EPIEYU	Josue M		Josue Morales		Josue M	Josue Morales			Josue Morales		Josue M	
15	T.I	TI 1124009003	LEVI DANIEL GONZALEZ FERNANDEZ	Levi		Levi		Levi	Levi			Levi		Levi	
16	T.I	TI 1118818714	MARIA ESTHER EPIAYU URIANA	Maria E		Maria E		Maria E	Maria E	Maria		Maria E		Maria E	
17	T.I	TI 1124028542	MERWIN ADRIAN IPUANA JUSAYU	Merwin		Merwin		Merwin	Merwin			Merwin		Merwin	
18	T.I	TI 1124021392	OSIRIS MARIA MARTINEZ EPIAYU												
19	T.I	TI 1151191924	ROSAANGELINA GAMEZ PUSHAINA	Rosa G		Rosa G		Rosa G	Rosa G	Rosa G		Rosa G		Rosa G	
20	T.I	TI 1124382454	TAIRUMAR MILENA BARROS URIANA	Tairumar		Tairumar		Tairumar	Tairumar	Tairumar		Tairumar		Tairumar	
21	T.I	TI 1118823533	YOSMEIRIS VEGA VELASQUEZ	Yosmeiris		Yosmeiris		Yosmeiris	Yosmeiris	Yosmeiris		Yosmeiris		Yosmeiris	

Daidros Diaz S.
NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHasanjuan	ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 14 de junio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	60824	**Fecha Solicitud**	2024-06-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-06-14	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CONTRATISTA INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5524	**Dependencia Solicitante**		952411 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/06/14 11:01:11 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHasanjuan	ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 14 de junio de 2024	

DARDWIS DIAZ SIERRA	CC: 17977208	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2024-06-18	2024-06-18	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / SAN JUAN DEL CESAR - GUAJIRA	0,5	No	50	2,5	4.465.000,00	252.390,00	630.975,00	240.000,00	870.975,00	Impartir Formación Profesional Integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA Y IE INTERNADO ZHARNEKA dentro del programa de Articulación con la media del CAA
				2024-06-19	2024-06-19	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50							
				2024-06-20	2024-06-20	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / SAN JUAN DEL CESAR - GUAJIRA	0,5	No	50							
				2024-06-21	2024-06-21	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50							
				2024-06-22	2024-06-22	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**240.000,00**	**870.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Impartir Formación Profesional Integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA Y IE INTERNADO ZHARNEKA dentro del programa de Articulación con la media del CAA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	57444781	Nombre:	ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORAN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHasanjuan	ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 14 de junio de 2024	

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ	Fecha Verificación:	13/06/2024 17:18:55

Firmado digitalmente por:
Nombre: ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORA
Cédula de ciudadanía: 57444781
Usuario SIIF: MHasanjuan
14/06/2024 11:02:01 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHkonate	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-
Fecha y Hora Sistema:	16/06/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5524 de fecha 2024-03-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	150224	**Fecha Registro:**	2024-06-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	870.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	870.975,00	**Saldo x Obligar:**	870.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	17977208	**Razón Social:**	DARDWIS DIAZ SIERRA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	000340051903	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	57444781	**Nombre:**	ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORAN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**60824**	**Número:**	60824	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-06-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952411 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		870.975,00	0,00		
					Total:	870.975,00	0,00	870.975,00	870.975,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 60824, LOS DIAS 18, 19,20,21 Y 22 JUNIO 2024, F/CA SAN JUAN(ACHINTICUA – IE INTERNADO ZHARNEKA) F/CA, F/CA ALBANIA(IE INTERNADO AKUAIPA) F/CA, Impartir Formación Profesional Integral en la IE ETNOEDUCATIVA INTERNADO AKUAIPA Y IE INTERNADO ZHARNEKA dentro del programa de Articulación con la media del CAA. RADICADO 44-9-2024-005663 DE 14.06.2024.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-06-16	870.975,00	870.975,00	NINGUNO

JANYA PÉREZ SUAREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUAREZ
Nombre de reconocimiento (DN): street=CL 57 8 69, 2.5.4.13=FP GSE CL 77 7 44 OF 701, cn=JANYA PÉREZ SUAREZ, serialNumber=40928068, st=BOGOTA D.C., l=BOGOTA D.C., email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO, title=Profesional Grado 06, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE, 1.3.6.1.4.1.4710.1.3.2=8999990341, name=C.C, ou=Grupo Mixto Administrativo

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO