Chigorodó, 27 de Julio de 2024

29 JUL. 2024

MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
NIT. 890980998-8

LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL CONTRATO CPS 038-2024

PAGO 005

TIPO DE CONTRATO	Contrato De Prestación de Servicios
NUMERO DEL CONTRATO	**CPS 038-2024**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	27 de Febrero de 2024
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO AL ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DE LA VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ**
CONTRATISTA	**LUZ MERY VÁSQUEZ CÁRDEN**
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	C.C. 39.406.841
PLAZO DE EJECUCIÓN	**SIETE (07) MESES**
VALOR DEL CONTRATO	**TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M.L ($13.650.000)**
VALOR A PAGAR:	**UN MILLÓN NOVECIENTOS ONCE MIL PESOS M.L($1.911.000)**
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	27 de febrero de 2024
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	27 de Septiembre 2024

Atentamente,

LUZ ELENA ASPRILLA RAMOS

Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana

SUPERVISORA

29 JUL. 2024
MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
NIT. 890980998-8

ACTA DE SUPERVISION

Seguimiento		X		Final

Fecha 27 de JULIO de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de contrato:	Contrato De Prestación de Servicios	N° **CPS-038-2024**

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO AL ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DE LA VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ.

TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M.L ($13.650.000)

Plazo del contrato: SIETE (07) MESES.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es):	N/A
Supervisor:	**LUZ ELENA ASPRILLA RAMOS – Secretaria de Gobierno y participación Ciudadana.**
Apoyos (s) a la Supervisión:	**CESAR BARRERA-Enlace Victimas**
Contratista:	**LUZ MERY VÁSQUEZ CÁRDENAS**
Lugar donde se realiza la reunión:	**ALCALDIA DE CHIGORODÓ**

Hora de inicio: 1:30 pm **Hora de finalización** 2:00 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Apoyar técnicamente a la administración municipal para la adecuación institucional en la Atención y Reparación Integral a las Víctimas de la Violencia y la formulación y/o actualización del Plan de Acción Territorial a víctimas – PAT.	**100%**	Se evidenció cumplimiento de la obligación con los soportes adjuntados
2. Atender y orientar a la población desplazada y víctimas de la violencia para que accedan a sus derechos.	**100%**	Se evidenció cumplimiento de la obligación con los soportes adjuntados
3. Apoyar al enlace en la Gestión el restablecimiento de los derechos de las víctimas de la violencia del municipio, en el marco de la reparación integral, mediante esfuerzos con entidades nacionales e internacionales, con el fin de que se mejoren las condiciones de vida de las familias afectadas por el conflicto armado.	**100%**	Se evidenció cumplimiento de la obligación con los soportes adjuntados
4. Apoyar en la Aplicación de las Rutas de Atención Integral a las Victimas.	**100%**	Se evidenció cumplimiento de la obligación con los soportes adjuntados
5. Apoyar en la Actualización de la oferta institucional para la atención y reparación integral a las víctimas de la violencia en el marco de la ley 1448 de 2011.	**0%**	Dentro de este periodo no se realizó ferias de servicio donde su pueda cumplir esta obligación.

6. Elaborar los informes necesarios de la Administración Municipal para dar respuesta a los requerimientos de la Ley 1290/08 y la Ley 1448/11 y los requerimientos de los autos expedidos por la Corte Constitucional.	**0%**	No se presentaron requerimientos en este mes
7. Proponer estrategias para mejorar la articulación entre las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Victimas - SNARIV y el Comité Departamental para la Atención Integral a las Victimas - CDARIV y las entidades locales o Comité de Justicia Transicional = CJT	**0%**	En este periodo no se llevo a cabo actividades con esto comités, pendiente d fecha del próximo comité de Justicia Transicional , convocado por el Enlace de Victimas
8. Presentar cronograma de actividades dentro de los primeros cinco días de cada mes.	**100%**	El cronograma debe ser entregado durante los cinco primeros días del mes de mayo.
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$13.650.000
Valor Adiciones	$0
Valor total del contrato	$13.650.000
Valor pagado	$7.644.000
Valor causado que no se ha pagado	$1.911.000
Valor total ejecutado (valor y porcentaje)	$9.555.000 70%
Valor y porcentaje por ejecutar	$4.095.000 30%

Pagos realizados al contratista			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha	Valor
PAGO 1	00417	12-04-2024	$1.911.000
PAGO 2	00598	30-04-2024	$1.911.000
PAGO 3	00830	31-5-2024	$1.911.000
PAGO 4	01105	28-06-2024	$1.911.000
Total			$7.644.000

Fecha de la próxima reunión 27 de AGOSTO de 2024

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 27 días del mes de JULIO de 2024

LUZ ELENA ASPRILLA RAMOS
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
SUPERVISOR

LUZ MERY VASQUEZ CARDENAS
Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES								
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
Dependencia	SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACION CIUDADANA							
Nombre del Contratista:	LUZ MERY VASQUEZ CARDENAS			**Identificación:**	39406841			
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO AL ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LAPOBLACION VICTIMA DE LA VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO CHIGORODO			**No. Contrato:**	CPSP 038 - 2024			
Fecha de inicio delcontrato:	27	02	2024	**Fecha de terminación del contrato:**	27	09	2024	
Nombre del supervisor (a):	LUZ ELENA ASPRILLA RAMOS			**Cargo:**	Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana			
Periodo del informe: Del 27 de junio al 26 de julio de 2024.	N° de pago: 05			**Fecha del Informe:**	26	07	2024	

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO
1	Apoyar técnicamente a la administración municipal para la adecuación institucional enla atención y reparación integral a las víctimas de la violencia y la formulación y actualización del plan de acción territorial a víctimas – PAT.
2	Atender y orientar a la población desplazada y víctimas de la violencia para que accedana sus derechos.
3	Apoyar al enlace en la gestión y el restablecimiento de los derechos de las víctimas dela violencia del municipio en el Marco la reparación integral mediante esfuerzos con entidades nacionales e internacionales con el fin de que se mejoren las condiciones devida de las familias afectadas por el conflicto armado.
4	Apoyar en la aplicación de la ruta de atención integral a las víctimas. .
5	Apoyar en la actualización de la oferta institucional para la atención y reparación integrala las víctimas de la violencia en el Marco de la ley 1448 de 2011.

6	Elaborar los informes necesarios de la administración municipal para dar respuesta a los requerimientos de la ley 12 90/08y la ley 1448/11 y los requerimientos de los autos expedidos por la corte constitucional
7	Proponer estrategias para la mejor articulación entre las entidades del sistema nacionalde atención y reparación integral a las víctimas - SNARIV y el comité departamental parala atención integral a las víctimas - CDARIV y las entidades locales o comité de justicia transicional -CJT.
8	Presentar cronograma de actividades dentro de los primeros cinco días de cada mes.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No.	PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividadesejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente: Obligación Contractual Medios de Verificación		
	Ejecutada	**Actividades Ejecutadas**	
1	Apoyar técnicamente a la Administración Municipal para la adecuación institucional en l a atención y reparación integral a las víctimas de la violencia y la formulación y actualización del plan de acción territorial a víctimas – PAT	El día 16 Se apoya jornada de entrega de cartas de indemnización y cartas de dignificación	Registro fotográfico

2.	Atender y orientar a la población desplazada yvíctimas de la violencia para que accedan a sus derechos.	Durante este periodo atendí y brinde orientación a la población victima correspondiente al área urbana, rural e indígena que se acerca a la oficina con el f in deconocer y llevar a cabo los diferentes procesosque como población victima tienen derecho según la ley 1448 de 2011. (registro de novedades en la plataforma tales como actualización de tipo y numero de documento, datos de contacto, solicitudes de ayudas humanitaria, solicitud de cambio de ruta en su proceso de indemnización, durante este mes realice a travésde mi usuario 92 entrevistas de caracterización entre las cuales también s encuentran victimas residentes en otros municipios y las cuales por diferentes motivos acuden a Chigorodó en busca de atención	Se anexan registros fotográficos, pantallazos de entrevistas

3.	Apoyar al enlace en la gestión y el restablecimiento de los derechos de las víctimas de la violencia del municipio en el Marco la reparación integral mediante esfuerzos con entidades nacionales e internacionales con el finde que se mejoren las condiciones de vida de las familias afectadas porel conflicto armado.	Por orientación de Enlace de Victimas Se acudió a reunión con el equipo de trabajo de secretaria de Gobierno con el fin de socializar lo que quedó plasmado en el plan de desarrollo referente a la política púbica de víctimas,	Se anexa registro fotográfico

4.	Apoyar en la aplicaciónde la ruta de atención integral a las víctimas.	Se brindó apoyo al gestor del PAPSIVI YIDINTON CORDOBA . El cual hizo presencia en el punto de atención paraorientar a la población víctima, sobre apoyo psicosocial en salud y otros procesos que estána cargo del programa de dicho programa. Se tuvo charla con la Psicóloga Catalina Mazo Aguirre Apoyo a programa de salud mental de la secretaría de Salud, la cual viene realzandovisitas al punto de atención para brindar atenciónpsicosocial a las víctimas del conflicto que acuden al punto. Toda la atención y orientación que presto a la población sobre todo proceso que está inmerso en la ley 1448 hace parte de una atención integral.	Se anexa certificación expedida por la Psicóloga registro fotográfico
6	Elaborar los informes necesarios de la Administración Municipal Para dar respuesta a los requerimientos de a ley 1290/08 y la ley 1448 del /2011 y los requerimientos de los autos expedidos por al corte Constitucional	Se dio respuesta a dos requerimientos solicitados por la UNP (Unidad nacional de Protección)	Pantallazo correo enviado por el Enlace Municipal, no se adjunta respuesta al requerimiento por tratarse de información confidencial
8	Presentar cronograma de actividades durante los primeros 5 días de cada mes	Se presento cronograma de actividades en los primeros5 días del mes	Cronograma de actividades es enviado a correo de programas sociales
No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LASOBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA ELPERIODO.		JUSTIFICACIÓN
5.	Apoyar en la actualización de la oferta institucional para la atención y reparación integral a las víctimas de la violencia en el Marco de la ley 1448 de 2011.		Durante este periodo no se realizaron ferias de servicios
7	Proponer estrategias para la mejor articulación entre las entidades del sistema nacionalde atención y reparación integral a las víctimas - SNARIV y el comité departamental parala atención integral a las víctimas - CDARIV y las entidades locales o comité de justicia transicional -CJT.		En este periodo no se llevo a cabo actividades con esto comités, pendiente d fecha del próximo comité de Justicia Transicional , convocado por el Enlace de Víctimas

4. LOGROS
Se logró llevar a cabo diferentes novedades de las víctimas en las diferentes plataformas que maneja la unidad para la victimas como SGV (cambio de tipo y numero de documento, dirección de residencia , solicitud de cambio de ruta para priorización en el derecho de indemnización), las cuales les dará un acceso más efectivo a sus derechos, se entregaron 168 cartas de indemnización con el apoyo de la Unidad para las Víctimas

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
Durante este periodo no se presentaron riesgos para el cumplimiento de las obligaciones del contrato.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

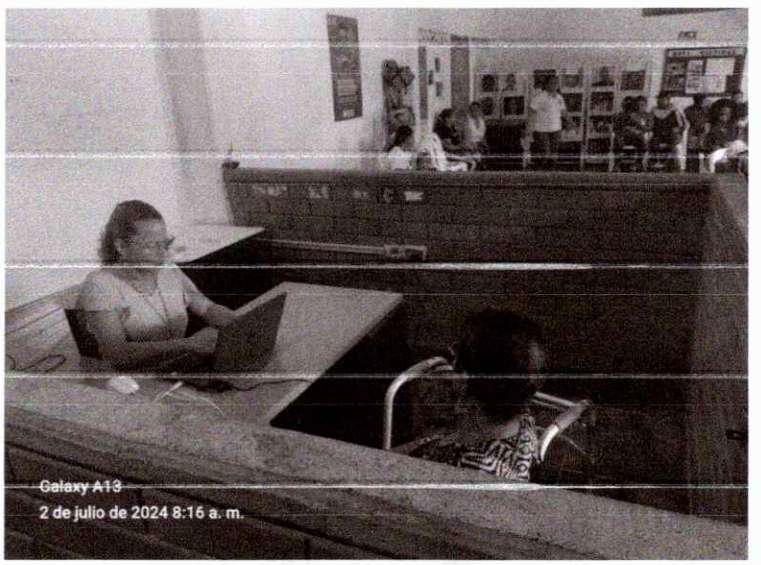
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	N° 71272078	junio	$169300
ARL			

No. de anexos entregados:

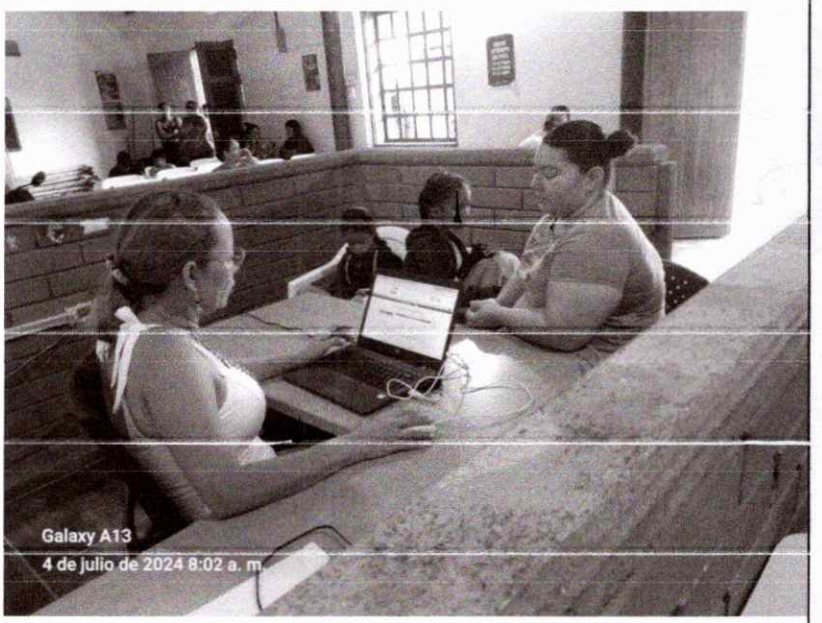
Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

ANEXO N° 1 REGISTRO FOTOGRAFICO

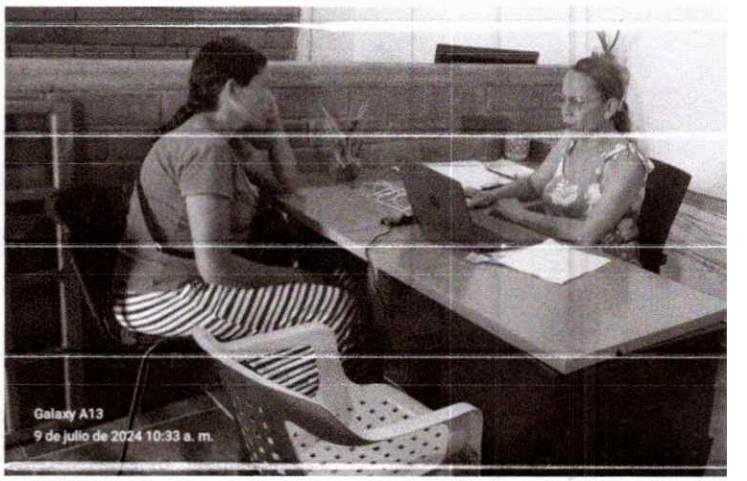
Nota: Los demás documentos que soportan la ejecución de las actividades consignadas en el presente informe se adjunta en el archivo respectivo a cargar en secop

REGISTRO FOTOGRAFICO

1. Obligación: 2 **Actividad:** Atención y orientación a población desplazad

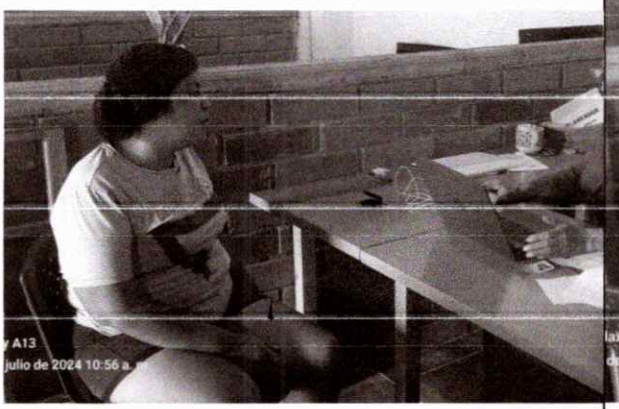
Obligación 2
Actividad :Atención y orientación a población desplazada



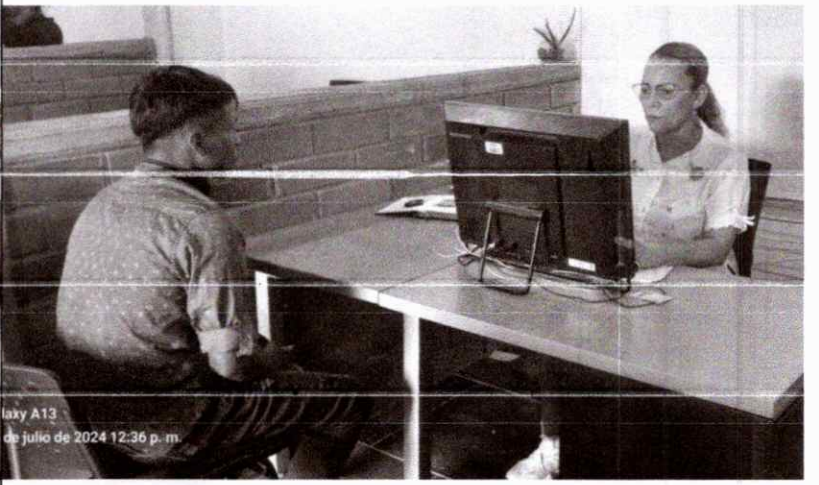
Obligación 2
Atención y orientación a población desplazada

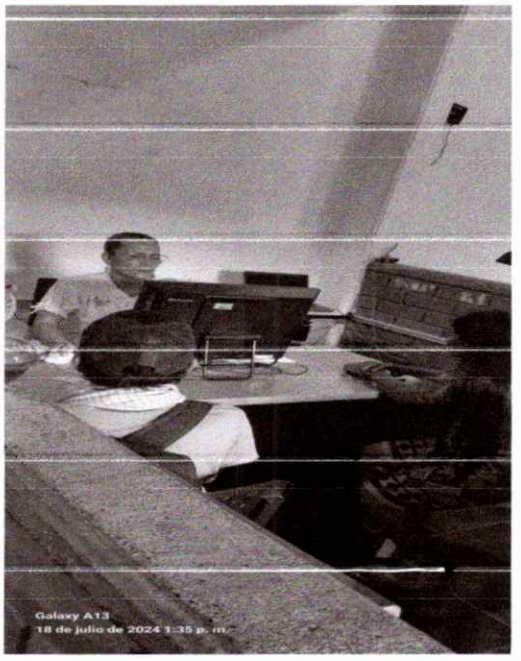
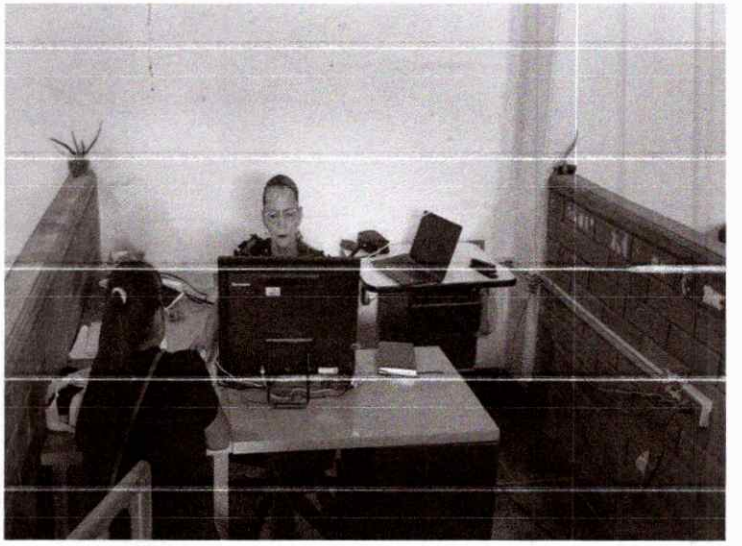


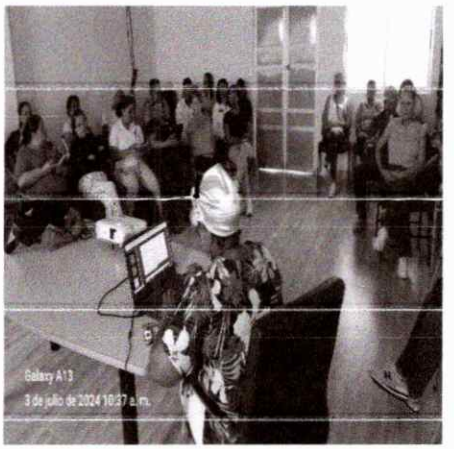
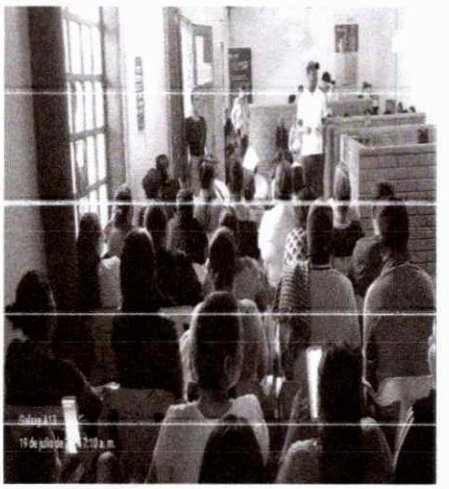
Obligación: 2 Atención y orientación a poblacióndesplazada



Obligación: 2 Atención y orientación a población desplazada



Oblgación: 2 Atención y orientación a población desplazada	**Obligación: 2** Atención y orientación a poblacióndesplazada
	

Obligación 3	Obligación 4
	

Liz Mery Vásquez C

Firma del contratista.