# INFORME DE ACTIVIDADES Y AVANCES

| | | |
|---|---|---|
| Contratista: COOPERATIVA DE TRABAJADORES VIGILANTES DE RISARALDA | | |
| Número del Contrato: 038 | Clase del Contrato: Prestación de Servicios | |
| Informe de Actividades N°: 005 | Periodo informe: Del: 01 de julio Al: 31 de julio 2024 | |
| Fecha de presentación del informe: 30 de junio 2024 | | |
| Objeto: Prestar los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada en la Planta de tratamiento de la Empresa de Servicios Públicos la Virginia E.S.P | | |
| Plazo meses ( 6 ) días (180 ) | Valor Total del Contrato: $79.295.272 | |
| Fecha de Inicio: 22/Febrero/2024 | Fecha de Terminación: 21/Agosto/2024 | |
| Adición 1: | Prórroga 1: | |
| Adición 2: | Prórroga 2: | |
| Adición 3: | Prórroga 3: | |
| Nueva Fecha de terminación: | | |
| Nuevo valor contratado: | | |
| Supervisor y/o interventor encargado: Jair López Taborda | | |
| Cargo Supervisor y/o interventor: Profesional Universitario | | |

* Discrimina únicamente las actividades desarrolladas con respecto al alcance contratado.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE ACUERDO A LOS ALCANCES (Enumerar la actividad que aplica a cada alcance).**

1. Revista a las instalaciones por parte del Coordinador de Operaciones Yeison Alberto Restrepo Zapata.
2. Revistas a las instalaciones por parte del Personal de Supervisores de Cootravir C.T.A
3. Entrevistas a los funcionarios de las instalaciones por parte del Coordinador de Operaciones Yeison Alberto Restrepo Zapata.

**OTRAS ACTIVIDADES**

1. el día 22 de julio del 2024 se realizó visita en las instalaciones, en la cual se presentó al señor DIEGO ALEJANDRO CARDONA, asesor de ARL AXA COLPATRIA de **COOTRAVIR C.T.A**. realizando las recomendaciones sobre primer respondiente en caso de que se presente alguna emergencia en la unidad y cuál era la forma en que las instalaciones activaba su plan de emergencia interno, pausas activas, estilos de vida saludable y seguridad integral.
2. Se realizó recomendaciones a los Guardas de Seguridad por escrito sobre realizar las rondas constantes a las áreas perimetrales, tener en cuenta las funciones que debe de hacer el guarda de seguridad en las instalaciones, realizar la correcta marcación de puntos, realizar los respectivos apoyos a el personal de funcionarios de las instalaciones.

**EVIDENCIA (Fotos, planillas, etc.)**

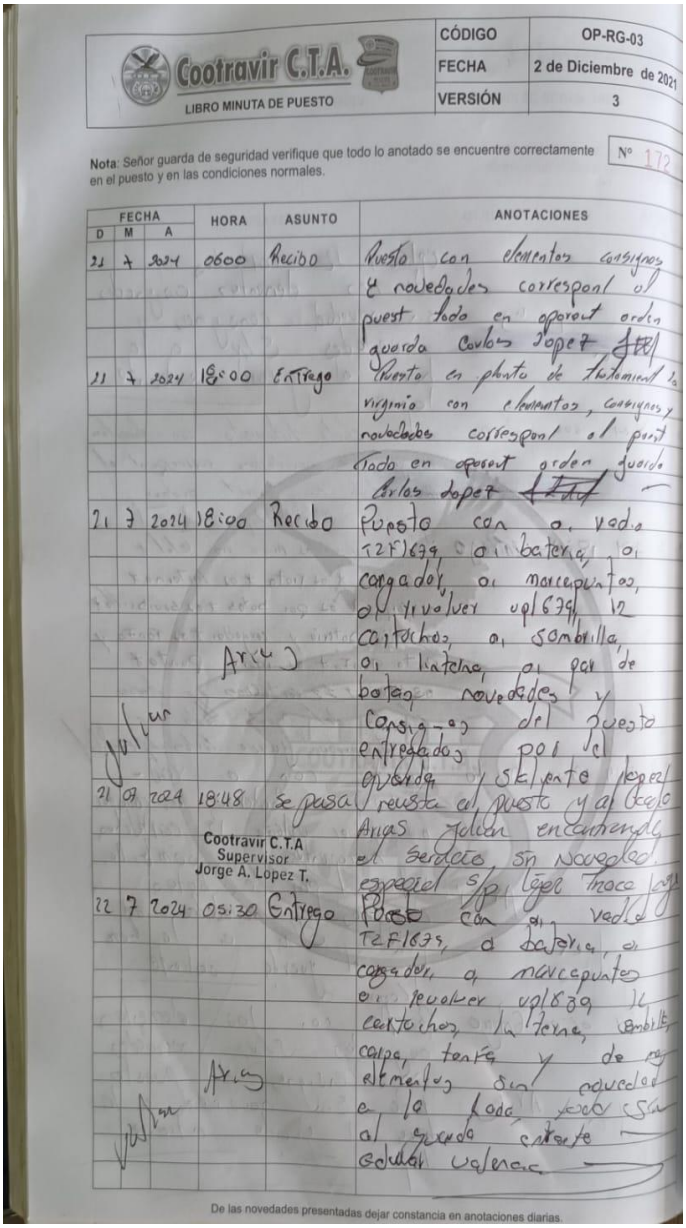
**1.**




**2.**



**3.**



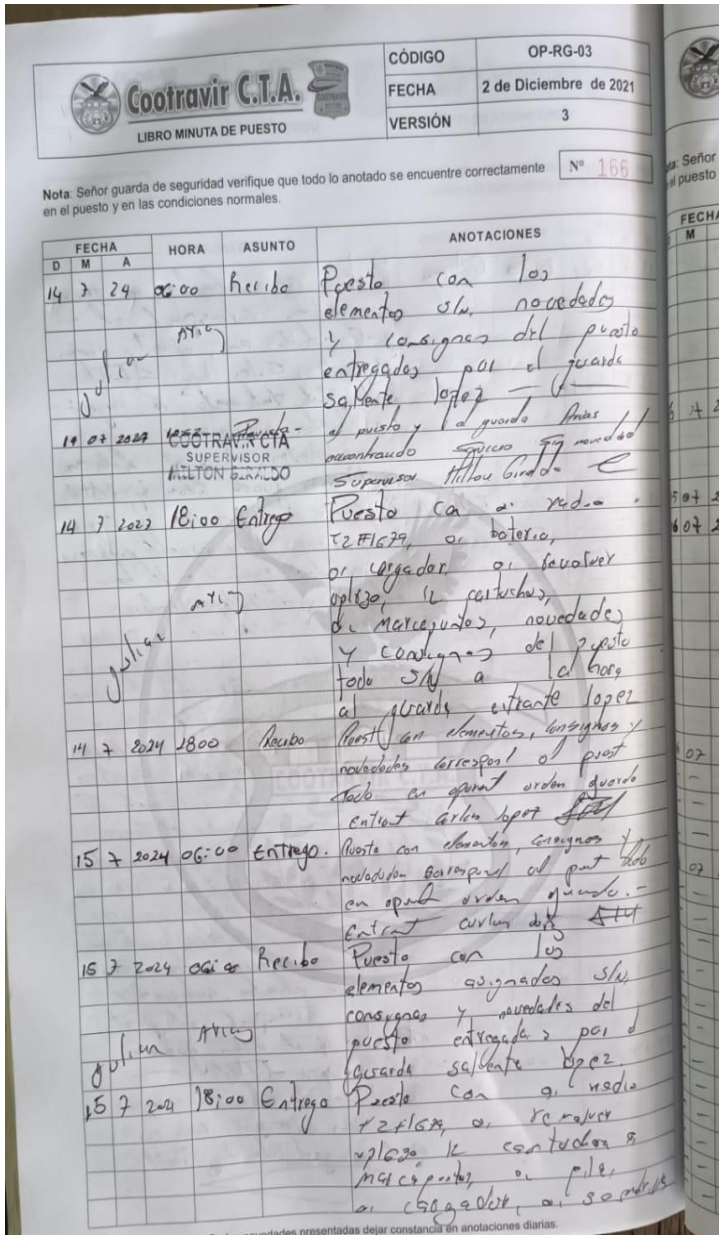
Cootravir C.T.A.
LIBRO MINUTA DE PUESTO

| CÓDIGO | OP-RG-03 |
|---|---|
| FECHA | 2 de Diciembre de 2021 |
| VERSIÓN | 3 |

Nota: Señor guarda de seguridad verifique que todo lo anotado se encuentre correctamente en el puesto y en las condiciones normales. Nº 172

| FECHA D | M | A | HORA | ASUNTO | ANOTACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 21 | 7 | 2024 | 0600 | Recibo | Puesto con elementos consignas y novedades correspond al puest todo en aperent orden guarda Carlos lopez |
| 21 | 7 | 2024 | 18:00 | Entrego | Puesto en punto de Tatamient Virginio con elementos, consignas y novedades correspond al punt todo en aperent orden, guarda Carlos lopez |
| 21 | 7 | 2024 | 18:00 | Recibo | Puesto con el vado T2F1679, el bateria, el cargador, el marcapuntos, el revolver up1679, 12 cartuchos, el sombrilla, el linterna, el par de botas, novedades y consignas del puesto entregados por el guarda saliente lopez |
| 21 | 07 | 2024 | 18:48 | se pasa | reusta al puesto y al bajo Cootravir C.T.A Supervisor Jorge A. Lopez T. Anias Jolien encarmendo el Sercato sin novedad especial s/p Lopez Thoco Jorge |
| 22 | 7 | 2024 | 05:30 | Entrego | Puesto con el vado T2F1679, el bateria, el cargador, el marcapuntos el revolver up1679 12 cartuchos la linterna, sombrilla carpa, tenis y de mas elementos sin novedad a lo todo recibido al guarda entrante Adrian Valencia |

De las novedades presentadas dejar constancia en anotaciones diarias.



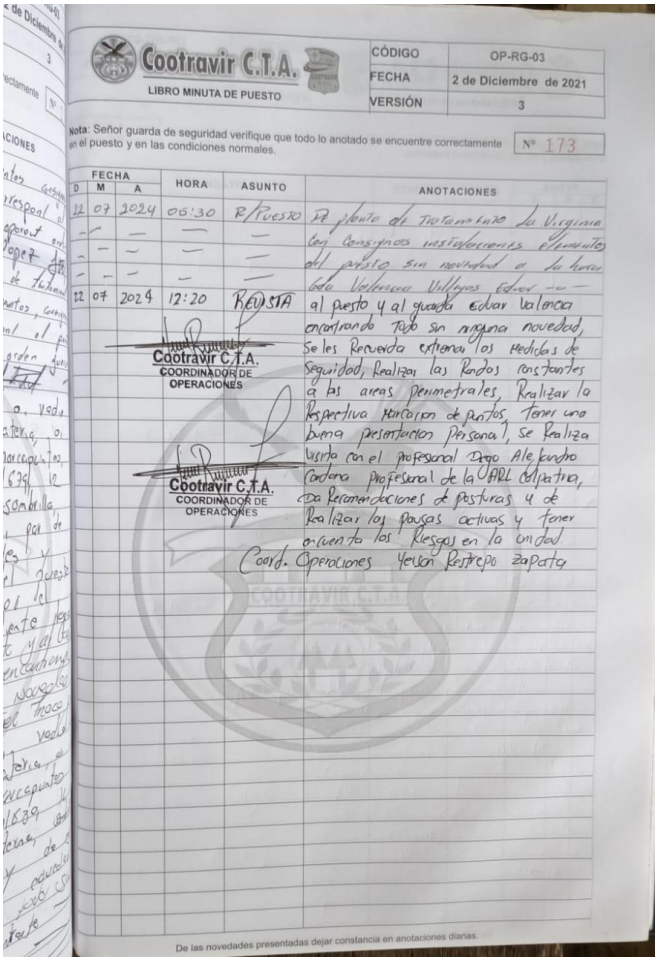
Cootravir C.T.A.
LIBRO MINUTA DE PUESTO

| CÓDIGO | OP-RG-03 |
|---|---|
| FECHA | 2 de Diciembre de 2021 |
| VERSIÓN | 3 |

Nota: Señor guarda de seguridad verifique que todo lo anotado se encuentre correctamente en el puesto y en las condiciones normales. Nº 166

| FECHA D | M | A | HORA | ASUNTO | ANOTACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 7 | 24 | 06:00 | Recibo | Puesto con los elementos s/n, novedades y consignas del puesto entregados por el guarda saliente lopez |
| 14 | 07 | 2024 | 1058 | COOTRAVIR CTA SUPERVISOR HILTON GIRALDO | Puesto- encontrando Supervisor Hilton Giraldo |
| 14 | 7 | 2024 | 18:00 | Entrego | Puesto con el vado T2F1679, el bateria, el cargador, el revolver up1679, 12 cartuchos, el marcapuntos, novedades y consignas del puesto todo s/n a el guarda entrante lopez |
| 14 | 7 | 2024 | 1800 | Recibo | Puesto con elementos, consignas y novedades correspond al puest todo en aperent orden guarda entrant Carlos lopez |
| 15 | 7 | 2024 | 06:00 | Entrego. | Puesto con elementos consignas y novedades correspond al punt todo en aperent orden guarda. Entrant Carlos lopez |
| 15 | 7 | 2024 | 06:00 | Recibo | Puesto con los elementos asignados s/n consignas y novedades del puesto entregado por el guarda saliente lopez. |
| 15 | 7 | 2024 | 18:00 | Entrego | Puesto con el vado T2F1679, el revolver up1679, 12 cartuchos el marcapuntos, el pito el cargador, el sombrilla |

De las novedades presentadas dejar constancia en anotaciones diarias.



Cootravir C.T.A.
LIBRO MINUTA DE PUESTO

| CÓDIGO | OP-RG-03 |
|---|---|
| FECHA | 2 de Diciembre de 2021 |
| VERSIÓN | 3 |

Nota: Señor guarda de seguridad verifique que todo lo anotado se encuentre correctamente en el puesto y en las condiciones normales. Nº 173

| FECHA D | M | A | HORA | ASUNTO | ANOTACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 07 | 2024 | 05:30 | R/Puesto | En planta de Tratamiento la Virginia |
| | | | | | Los consignos instalaciones elementos |
| | | | | | del puesto sin novedad a la hora |
| | | | | | Cielo Valencia Villegas Edwar |
| 12 | 07 | 2024 | 12:20 | REVISTA | al puesto y al guarda edwar valencia |
| | | | | | encontrando Todo sin ninguna novedad, |
| | | | | | Se les Recuerda estrenar los medidas de |
| | | | | | Seguridad, Realizar las Rondas constantes |
| | | | | | a las areas perimetrales, Realizar la |
| | | | | | Respectiva Marcacion de puntos, Tener una |
| | | | | | buena presentacion Personal, Se Realiza |
| | | | | | visita con el profesional Diego Alejandro |
| | | | | | Cardona Profesional de la ARL Colpatria, |
| | | | | | Da Recomendaciones de posturas y de |
| | | | | | Realizar las pausas activas y tener |
| | | | | | encuenta los Riesgos en la unidad |
| | | | | | Coord. Operaciones Yeison Restrepo Zapata |

Cootravir C.T.A.
COORDINADOR DE OPERACIONES

Cootravir C.T.A.
COORDINADOR DE OPERACIONES

De las novedades presentadas dejar constancia en anotaciones diarias.

**OBSERVACIONES:**

En el mes de julio se realizó rotación de los turnos del personal de guardas de seguridad quincenalmente, dándole cumplimiento a la reunión realizada con las profesionales de SST de ambas partes.

**Yeison A. Restrepo Zapata**
Coordinador de Operaciones y Seguridad
**Cootravir C.T.A**