ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ

Bitácora Mensual de Evidencias		
CONTRATISTA:	STEFANNY PAOLA PATERNINA RAMIREZ	
Cedula de Ciudadanía	1000803237	
Número de contrato	1256-2024	
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL CAMPO DE LA PSICOLOGÍA, QUE APOYEN EL DESARROLLO ARMÓNICO E INTEGRAL Y LA GARANTÍA DEL EJERCICIO PLENO DE LOS DERECHOS DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL SERVICIO DE JARDINES INFANTILES, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO	
Fecha de Acta de Inicio	**19/01/2024**	
Fecha de terminación	**03/12//2024**	
Unidad Operativa	**SUBDIRECCIÓN LOCAL DE KENNEDY**	
Apoyo a la supervisión	**ADRIANA HERRERA**	
Periodo del Informe	**01/07/2024 – 30/07/2024**	
Ejecución	Física: 56%	Financiera: 46%
OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**
OBLIGACIÓN 1. Elaborar e implementar un plan de trabajo que aporte al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión, metodológico y operativo de la SDIS vigentes.	Se realiza proyección de cronograma, que da cuenta de asistencia a unidades operativas y demás actividades durante el mes.	Se adjunta cronograma del mes de Julio https://drive.google.com/drive/folders/1uu1WpTb4gJVuMIjGOCUI5CyX0riM8h8r?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 2: Aportar en la consolidación del documento que caracteriza a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños vinculados al servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención en cuanto al análisis de elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; como a los equipos de trabajo en cuanto a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.	En el mes de julio, se realiza reunión con equipo interdisciplinario del jardín infantil Tintalito, con el fin de aportar al documento de caracterización para la segunda entrega. Adicional, se asiste a reunión en Timiza sobre fortalecimiento de caracterización poblacional, donde se aclara sobre en jardines de esta obligación.	Acta jardín Tintalito Acta reunión Caracterización https://drive.google.com/drive/folders/1uMArkYfW9ogjNM0LTL0-7QM8xkwEAh1V?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 3: Planear y desarrollar acciones interdisciplinares enfocadas a fortalecer el rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores que hacen parte del servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención, de acuerdo con las orientaciones brindadas por la SDIS	En el jardín infantil Ciudad de Bogotá, junto con la nutricionista cualificamos a las familias sobre la importancia de acudir al médico cuando el niño o niña lo requiera, así mismo, se realizó cualificación sobre prevención de abuso sexual. Por otro lado, asistí a reuniones de equipo interdisciplinario en Jardín ciudad de Bogotá y Tintalito, con el fin de programar acciones para fortalecer el rol cuidador de las familias con seguimientos.	Acta del Jardín ciudad de Bogotá Acta del jardín Tintalito https://drive.google.com/drive/folders/1CYgm7L-1heYTzO6a-3-3D5EO_AMBtm60?usp=drive_link

OBLIGACIÓN 4: Realizar acompañamiento individual que incluye el desarrollo de visitas domiciliarias a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños para las que se hayan identificado situaciones que puedan afectar su desarrollo armónico e integral y documentarlas a través de los formatos y demás herramientas para el registro de información oficiales dispuestas para tal fin desde la Subdirección para la Infancia en forma mensual.	**Visitas:** Durante el mes de julio realice las siguientes visitas domiciliarias: En el Jardín ciudad de Bogotá, el 10 de julio para verificar estado de salud de una menor de edad, el 18 de julio a dos participantes por inasistencias. **Acompañamientos:** Realice acompañamientos el 05 de julio a tres familias en el Jardín Infantil Nietos del trueno, el 16 de julio a dos familias en el jardín Nietos del Trueno, el 17 de julio a una familia en el jardín Tintalito, el 18 de julio en el jardín Ciudad de Bogotá nocturno.	Formatos de visitas y actas de los jardines infantiles, que dan cuenta de visitas domiciliarias y acompañamientos, en las fechas mencionadas. https://drive.google.com/drive/folders/1c9TZvvzHABq25ARweC9KS2CLA9plLRf-?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 5 Acompañar el proceso de inclusión de niñas y niños, en articulación con las y los demás profesionales transversales (nutrición y educación especial) en los casos que se considere necesario	El 18 de julio, se realizó reunión de equipo interdisciplinario en el jardín ciudad de Bogotá, donde se dialogo sobre las familias para generar articulaciones entre si. El 16 de julio, se realizo acompañamientos en el jardín Nietos del trueno, junto con la nutricionista para hacer seguimiento a casos sobre baja corresponsabilidad.	Acta reunión de equipo en Ciudad de Bogotá. Acta del jardín Nietos del trueno https://drive.google.com/drive/folders/1DOCGpEKqIshZal-GVJyZf25brHPgrbnB?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 6 Proyectar e implementar acciones grupales con familias, cuidadorasy cuidadores de acuerdo con indicadores o factores de riesgo identificados, en formas periódicas enfocadas en la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar en forma directa o indirecta, la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños en los entornos hogar, educativo y comunitario.	Frente a esta obligación, durante el presente mes se estableció compromisos con los jardines: Kennedy Sala cuna para realizar actividad en el nivel de sala materna el 9 de agosto sobre acompañamiento en el transición de gateo a caminadores. Jardin CPI Nietos del trueno, por solicitud de la profesional del nivel de jardín, se realizará el 6 de agosto cualificación con grupo focalizado sobre pautas de crianza	Actas jardín Kennedy Sala cuna Acta Nietos del trueno https://drive.google.com/drive/folders/1e73Jyjn5ZJe0V_Hmjdm-Iy5elkyLJ9uJ?usp=drive_link
BLIGACIÓN 7 Construir e implementar de manera articulada un proceso de movilización social anual desde el inicio de la prestación de la atención, que aporte a la transformación de la comunidad desde su interés, recursos, posibilidades y necesidades.	Dado que no se obtuvo buena convocatoria y respuesta por parte de las responsables de servicio, en la reunión de equipo en donde asistió la referente de infancia, se indago sobre cómo llevar a cabo dicha movilización, obteniendo como respuesta una posible convocaría para resolver dudas.	Acta reunión de equipo 03 de julio https://drive.google.com/drive/folders/1uYE6QVmVBelV17tCWmG5zXdn7R3hht0D?usp=drive_link

OBLIGACIÓN 8 Implementar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de acompañamiento a las transiciones sensibles, seguras y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS	Se realiza revisión de actas y evidencia de las acciones TEA en el jardín infantil Kennedy Sala cuna, sobre progreso de la actividad el frijolito	Acta de seguimiento https://drive.google.com/drive/folders/1LiviaPu48ox5NTLIWs907_bx6cJmqBXO?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 9 Realizar el cargue en el sistema misional SIRBE y en la herramienta que disponga la Subdirección para la Infancia, de los procesos grupales adelantados con familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo	Se proyecta cargue de las actividades: Prevención de abuso sexual en jardín Ciudad de Bogotá, Kennedy salacuna. Y cargue de la actividad con familias en jardín Tintalito sobre prevención de maltrato y promoción de buen trato	https://drive.google.com/drive/folders/16vgxVajptP8eZKiH_Ih2yYUp-Qv7RKKb?usp=drive_link Se puede verificar la proyección en el cronograma de la obligación 1.
OBLIGACIÓN 10 Apoyar en la construcción del documento que orienta las acciones para la activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos y en la socialización de este a familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo, según las orientaciones brindadas por la Subdirección para la Infancia.	Durante el presente mes, se realizó con familias del jardín ciudad de Bogotá cualificación sobre prevención de violencia sexual, en ella, se socializo proceso y acciones de activación de rutas frente a esta tipología de violencia	Acta del jardín Ciudad de Bogotá https://drive.google.com/drive/folders/1Wmz3ICeeXCJURH6HNWCaOBwTmlekFf5l?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 11 Acompañar la activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos y las demás acciones que se deriven de este proceso de acuerdo con la normativa vigente y las orientaciones de la Subdirección para la Infancia	Apoye la activación de ruta en el jardín infantil Kennedy sala cuna y Tintalito aportando documentos como Acta de análisis, formato de remisión a la entidad competente, oficio notificatorio, y plan de acompañamiento. Adicional, realice el cargue de la información a la base de datos de equipo, link de nivel local y herramienta de SDIS. Por otro lado, en el jardín Ciudad de Bogotá, asistí a reunión con responsable de servicio, gestora local y psicóloga de grupo PAS para realizar análisis de caso.	Correos con documentos necesarios para la activación de ruta. Acta de análisis de caso. Evidencia de cargue a links https://drive.google.com/drive/folders/18O6AqXUSgO63ingF4X8yb7NjATUq4cSI?usp=drive_link

OBLIGACIÓN 12 Aportar y apoyar en la construcción, actualización, socialización y seguimiento de los acuerdos para fomentar las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, en cada unidad operativa asignada según las orientaciones de la Subdirección para la Infancia.	Apoye en el seguimiento a los acuerdos para fomentar las interacciones armónicas, tales como entrega de documentos médicos como certificación y soportes. Esto se realizó mediante acompañamientos individuales y visitas domiciliarias.	Acta de acompañamientos y visitas https://drive.google.com/drive/folders/1CaxikGNEcFvcIyevJTLaHrV5axs3BG_f?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 13 Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante el presente mes, se realizó cualificación a familias del jardín infantil Ciudad de Bogotá sobre prevención de violencia sexual. En el jardín Tintalito sobre prevención de mal trato y promoción de buen trato	Acta del día 17 de julio del jardín Tintalito y acta del día 18 de julio del jardín Ciudad de Bogotá. En donde se relaciona cualificación https://drive.google.com/drive/folders/18ZGlH2Z7akcfRRjSJt3XQ5enVFnCYmIr?usp=drive_link
OBLIGACIÓN 14 Favorecer y promover la generación de acciones de alianza territorial con organizaciones locales, distritales o nacionales a nivel intersectorial, intra e interinstitucional que aporten a la mejora en la prestación de la atención a las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores, de acuerdo con sus intereses y características particulares	Se asistió a la escuela de violencia donde participaron entidades como ICBF, recibiendo así información importante para el accionar frente a la identificación de vulneración de derechos Por otro lado, asistiré el 24 de Julio a actividad con NIDOS	Asistencia a la escuela de violencias. Se proyecta asistencia el 24 de julio a actividad con NIDOS https://drive.google.com/drive/folders/1p0bddp8WbQmq7BYxSM11reZ1XvIktSYJ?usp=drive_link
Obligación 15 Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Asistí a fortalecimiento de nivel central sobre la caracterización, el día 09 de julio	Acta https://drive.google.com/drive/folders/1HWsVdI44FvzwgGY8698Z8VzK2qTt3bbo?usp=drive_link
Obligación 16 Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual	El 03 de julio, se realizó de maneravirtual reunión de equipo. Se asiste a reunión de fortalecimiento de nivel central Asistencia a mesa PVD el 23 de Julio	Listado y actas de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/1M01IjUfHhQggEthABFSh8DgCecoumkZe?usp=drive_link

Stefanny Paola Paternina Ramirez
1000803237

Stefanny P.
Firma.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado		
Pago 001	01	1/02/2024 5:09:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/03/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1.516.400 COP	Pagado		Detalle
Pago 002	002	1/03/2024 3:22:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/04/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.791.000 COP	Aceptada		Detalle
Pago 003	03	1/04/2024 6:43:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/05/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.791.000 COP	Aceptada		Detalle
Pago 004	004	1/05/2024 3:06:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3/06/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.791.000 COP	Aceptada		Detalle
Pago 005	PAGO 005	1/06/2024 8:21:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/07/2024 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.791.000 COP	Aceptada		Detalle
Pago 006	Pago 006	1/07/2024 5:42:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4 días de tiempo transcurrido *(1/08/2024 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.791.000 COP	Rechazado	Editar	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	RV_ COMUNICADO DE INICIO (3).zip	RV_ COMUNICADO DE INICIO (3).zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO 1256-2024.pdf	ACTA DE INICIO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES FEBRERO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES FEBRERO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES MARZO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES MARZO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN - EQUIPO PSICOLOGOS.pdf	DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN - EQUIPO PSICOLOGOS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES ABRIL DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES ABRIL DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES MAYO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES MAYO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES JUNIO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MES JUNIO DEL 2024 CONTRATO 1256-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.