PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, mayo de 2020

Señor
LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.1301377
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Dirección Regional
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1301377 del año 2020

ADIS YOHANA TAMARIS RIOS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39.046.634 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas desde el 01 al 31 de mayo 2020.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE $ 45.333.333.00. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al periodo de enero de 2020 por un valor UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE $ 1.333.333.00. b) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE $4.000.000.00.

Plazo: Hasta el 31 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales que contribuyan al relacionamiento empresarial para generar empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas, a través de la Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE).

OBLIGACIONES:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la tomas de decisiones de la coordinación, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).		
2	Articular la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.	▪ Remisión de solicitudes hechas por los empresarios a las dependencias requeridas; así como dar respuesta a sus inquietudes.	Correos electrónicos Solicitudes CRM
3	Apoyar la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como apoyar el seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	▪ Participación en las reuniones realizadas por el Coordinador a través de la herramienta Microsof Teams, para establecer las estratégias y parámetros para ejecución de funciones y consecución de las metas. ▪ 28-04-2020-Diseño de Estrategías para el apoyo a la APE. ▪ 05-05-2020-Seguimiento de Metas y Estrategias 2020. ▪ 18-05-2020-Revisión de Metas y Gestión del Grupo Relaciones Corporativas. ▪ 20-05-2020-Reunión de seguimiento-Director Regional.	Actas y fotografías de las videollamadas y reuniones por la herramienta Microsof Teams

4	Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales asignadas, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Se ejecutaron siete (7) reuniones virtuales con empresarios de distintos sectores, con un alcance de 110 empresas invitada; para socializar el portafolio de servicios en articulación con las Tecnologas de Contrato de Aprendizaje. - 24-04-2020 - 29-04-2020 - 06-05-2020 - 08-05-2020 - 13-05-2020 - 15-05-2020 - 21-05-2020	Actas y listas de asistencia de la plataforma digital ZOOM.
5	Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador.	Se realizaron 89 atenciones empresariales, registradas en CRM actividades tipo cita.	CRM
6	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9405438001, de aportes en línea de abril de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *" Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Adis Tamaris Ríos

ADIS YOHANA TAMARIS RIOS
Contratista
C.C. No. 39.046.634 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1301377 de 23 de enero de 2020
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

Atención Empresarial	TECNOLOGIA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS TECNOAGUAS S.A.S.	Completado	21/05/2020 18:27	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COMERCIALIZADORA ALFAIX LTDA.	Completado	21/05/2020 18:38	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	RAPI-MERCAR S.A.	Completado	21/05/2020 18:42	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ALMACEN REFRIELECTRIC S.A.S.	Completado	21/05/2020 18:47	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ACEITES S.A	Completado	21/05/2020 18:53	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CORPORACION BOLIVARIANA DEL NORTE	Completado	21/05/2020 18:59	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	FUMISERVICIOS S.A.S	Completado	21/05/2020 19:04	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	BALLENA AZUL S.A.S.	Completado	21/05/2020 19:09	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ESTINORTE S.A.S.	Completado	21/05/2020 19:12	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	KINDERLANDIA LTDA	Completado	21/05/2020 19:16	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD DEL MAGDALENA S.A.S.	Completado	21/05/2020 19:20	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	KNIGHT S.A.S.	Completado	21/05/2020 19:36	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INVERSIONES CASAS Y CASAS S.A.S.	Completado	21/05/2020 19:53	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRIBUIDORA CHALO`S S.A.S.	Completado	21/05/2020 20:02	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ADECUAMOS Y COMERCIALIZAMOS S.A.S	Completado	21/05/2020 20:10	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CLINICA FUNDACION -IPS- SAS	Completado	21/05/2020 20:17	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CLINICA FUNDACION -IPS- SAS	Completado	21/05/2020 20:21	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	EL ROBLE AGRICOLA S.A.	Completado	21/05/2020 20:27	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COLEGIO LICEO VERSALLES S.A.S.	Completado	21/05/2020 20:35	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	KARPICENTRO S.A.S.	Completado	21/05/2020 20:41	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	WV HOTELES S.A.S	Completado	21/05/2020 20:46	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CENTRO INTEGRAL DE SALUD DEL CARIBE S.A.S.	Completado	21/05/2020 20:48	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TRANSPORTES MARITIMOS ARBOLEDA HERMANOS S.A.S.	Completado	21/05/2020 20:51	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	M V C INVERSIONES S.A.S.	Completado	14/05/2020 14:29	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INVERSIONES TROUT LASTRA S.A.S.	Completado	14/05/2020 18:08	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ZUÑIGA VIVES S.A.	Completado	14/05/2020 18:14	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	IROTAMA S.A.S.	Completado	14/05/2020 18:22	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ASOCIACION DE USUARIOS DEL DISTRITO DE ADECUACION DE TIERRAS DE GR	Completado	14/05/2020 18:30	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SAN DIEGO S.A.S	Completado	14/05/2020 18:40	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	JOMACAVI S.A.S.	Completado	14/05/2020 18:49	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	PUDINES MACHY S.A.S.	Completado	14/05/2020 18:54	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVIYA SAS.	Completado	14/05/2020 18:58	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	LA PANETTERIA S.A.S.	Completado	14/05/2020 19:02	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	PALMACEITE S.A.	Completado	14/05/2020 19:08	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	C.I. BANAPALMA S.A.	Completado	14/05/2020 19:13	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INVERSIONES TROUT LASTRA S.A.S.	Completado	14/05/2020 20:03	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CANDELA RODRIGUEZ FABIAN MAURICIO	Completado	14/05/2020 20:16	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SANTA CRUZ DE PAPARE S.A.S.	Completado	14/05/2020 20:20	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	HERES SALUD LTDA.	Completado	14/05/2020 20:24	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	HERES SALUD LTDA.	Programado	14/05/2020 20:27	Adis Yohana Tamaris Rios	No disponible
Atención Empresarial	COMUNIDAD DE EL CERREJON	Completado	14/05/2020 20:30	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRIBUCIONES SANTA MARTA S.A.S.	Completado	14/05/2020 20:33	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado

Atención Empresarial	COMERCIALIZADORA BEDOYA GIRALDO SOCIEDAD ANONIMA	Completado	14/05/2020 20:37	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES EL EXITO S.A.S	Completado	14/05/2020 20:41	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ADELUQUE S.A.S.	Completado	14/05/2020 20:49	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	FUNERALES INTEGRALES SAS	Completado	14/05/2020 20:52	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TIENDAS SAMARIAS S.A.S.	Completado	14/05/2020 20:53	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CASTRO VILLADA GUSTAVO DE JESUS	Completado	14/05/2020 21:00	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COBOS MUÑOZ LUZMILA	Completado	14/05/2020 21:02	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	C.I. FAMAR S.A	Completado	14/05/2020 21:05	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ASESORIAS FABRICACION INGENIERIA ALFERING S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:07	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGROPECUARIA AJUSTREL S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:09	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	BANANERA DE EXPORTACION S.A.	Completado	14/05/2020 21:12	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COMPAÑIA BANANERA S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:14	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGROPECUARIA LA UNION S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:15	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	BOMBAS Y REPUESTOS LTDA.	Completado	14/05/2020 21:17	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL ARCAS S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:19	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CLINICA FUNDACION -IPS- SAS	Completado	14/05/2020 21:24	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CENTRO INTEGRAL DE SALUD DEL CARIBE S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:27	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COLEGIO LICEO VERSALLES S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:29	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGRO ZURICH S.A.S.	Completado	14/05/2020 21:31	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGRO SAGRADO S.A.S	Completado	14/05/2020 21:34	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	RAPI-MERCAR S.A.	Completado	14/05/2020 21:42	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CONSTRUMATERIALES LA FORTUNA S.A.S.	Completado	14/05/2020 22:31	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ESTIBAS OP S.A.S	Completado	14/05/2020 22:34	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TRANSPORTE BLS S.A.S.	Completado	14/05/2020 22:38	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRIBUCIONES DISANMOR S.A.S.	Completado	14/05/2020 22:41	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVICIOS TECNICOS BANANEROS S.A.	Completado	14/05/2020 22:43	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COLEGIO DIOCESANO "SAN JOSE"	Completado	14/05/2020 22:46	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CORPORACION BOLIVARIANA DEL NORTE	Completado	14/05/2020 22:48	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	T Y C INVERSIONES S.A. S	Completado	14/05/2020 22:51	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	VASQUEZ VASQUEZ CESAR EDUARDO	Completado	14/05/2020 22:55	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ZULUAGA SALAZAR LEONEL ALBERTO	Completado	14/05/2020 22:57	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	VILLAMIZAR CACERES JUAN CARLOS	Completado	14/05/2020 23:00	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ACEITES S.A	Completado	14/05/2020 23:05	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	TRANSPORTES SENSACION LIMITADA	Completado	14/05/2020 23:09	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	KINDERLANDIA LTDA	Completado	14/05/2020 23:15	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD DEL MAGDALENA S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:17	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	DISTRINACIONAL SANTA MARTA S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:19	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	ABATA S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:22	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	SURTICARS S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:26	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	WV HOTELES S.A.S	Completado	14/05/2020 23:29	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGRICOLA DANUBIO S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:31	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	CUIDADO CRITICO S.A.S	Completado	14/05/2020 23:36	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado

Atención Empresarial	METALICAS Y ALUMINIOS WILLIAMS S.A.S.	Completado	14/05/2020 23:41	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL BANANEROS UNIDOS DE SANTA MART.	Completado	14/05/2020 23:46	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	INVERSIONES CATEDRAL PLAZA S.A.S.	Completado	15/05/2020 16:02	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL BANANEROS UNIDOS DE SANTA MART.	Completado	15/05/2020 16:13	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado
Atención Empresarial	AGROBANANO S.A.S	Completado	15/05/2020 16:17	Adis Yohana Tamaris Rios	Completado

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Conferencia en el aplicativo ZOOM		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 22-04-2020	HORA INICIO: 10:00 p.m.	HORA FIN: 11:30 p.m.
LUGAR: Se utilizó la plataforma ZOOM para hacer la reunión con compañeros del departamento de Relaciones Corporativas y Empresarios invitados	ID Contraseña	778-0287-9003 2pVreMw

1. TEMA (S):
2. Generalidades de Contrato de Aprendizaje
3. Manejo del aplicativo SGVA
4. PREGUNTAS Y RESPUESTAS

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Capacitación para los empresarios en Contrato de Aprendizaje, Presentación del manejo de aplicativo SGVA, Responder dudas que tengan los empresarios.

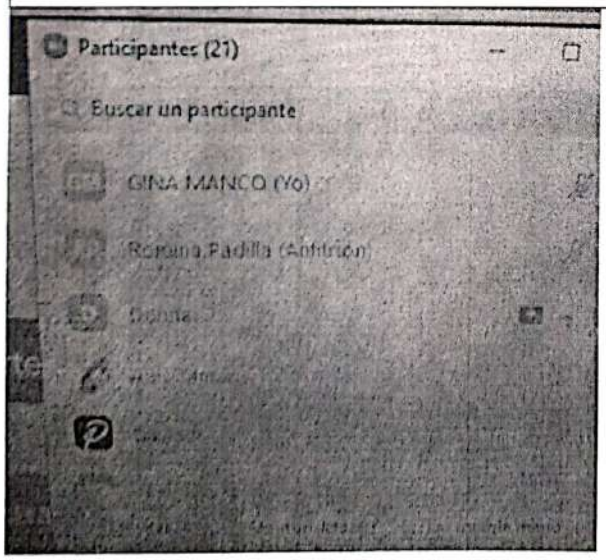
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la PLATAFORMA DE ZOOM para aclarar dudas sobre los temas que aquejan a los empresarios en esta época de pandemia COVIC-19 acerca del contrato de aprendizaje

COMPROMISOS

Hacer varias reuniones con la misma temática.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Charla y exposición de Contrato de aprendizaje. Y del aplicativo SGVA	Luis Enrique Castro Valencia Gina Manco Acosta Dona Pacheco	22/04/2020



ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 24/04/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:10 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 85847080329 Contraseña:7SYtxr	

TEMA (S):

1. Generalidades del Proceso de Fiscalización
2. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.

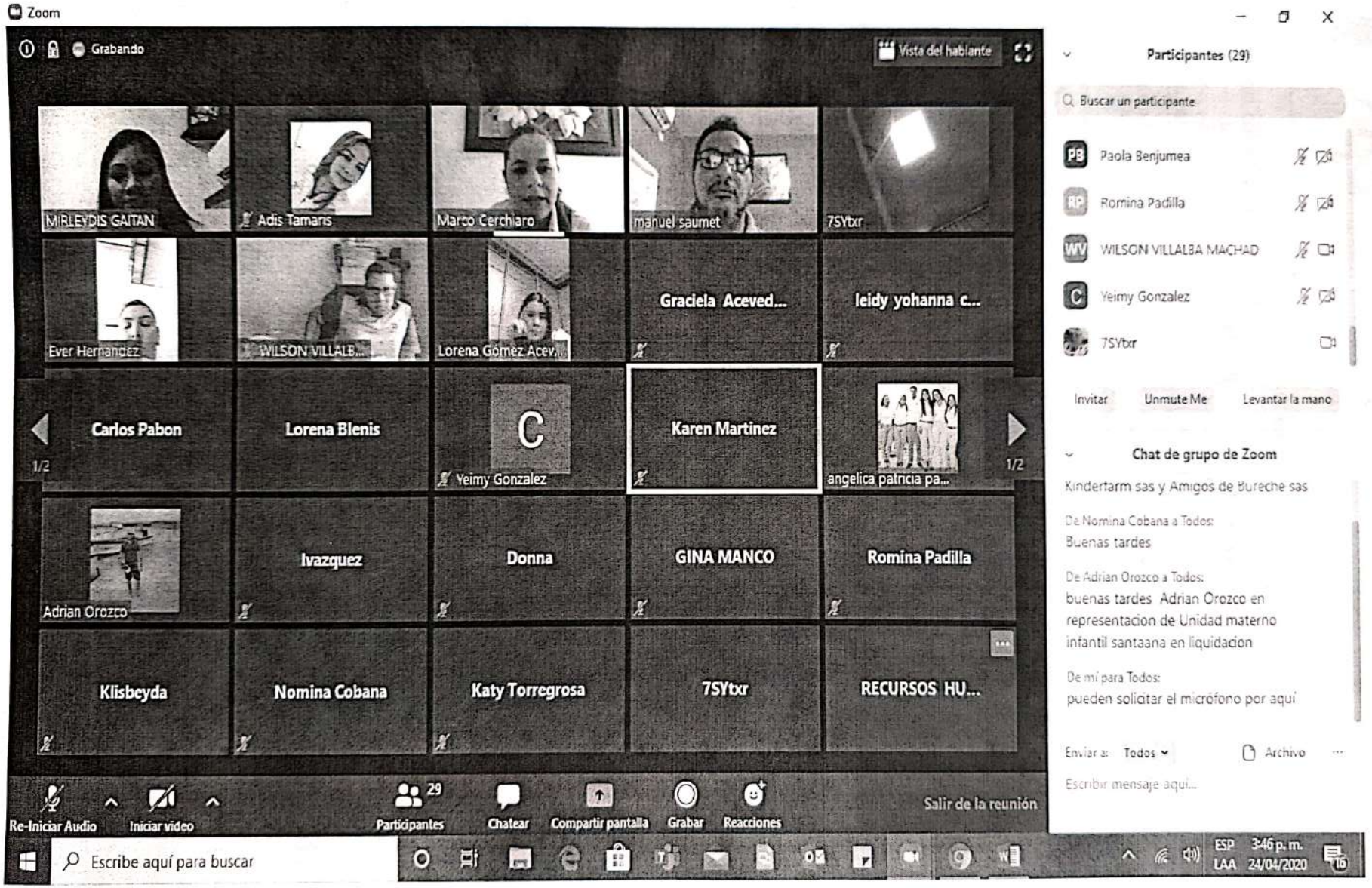
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.

COMPROMISOS

Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena • Wilson Villalba	24/04/2020


Zoom
Grabando
Vista del hablante
MIRLEYDIS GAITAN
Adis Tamaris
Marco Cerchiaro
manuel saumet
7SYtxr
Ever Hernandez
WILSON VILLALB...
Lorena Gomez Acev...
Graciela Aceved...
leidy yohanna c...
Carlos Pabon
Lorena Blenis
C
Yeimy Gonzalez
Karen Martinez
angelica patricia pa...
1/2
1/2
Adrian Orozco
Ivazquez
Donna
GINA MANCO
Romina Padilla
Klisbeyda
Nomina Cobana
Katy Torregrosa
7SYtxr
RECURSOS HU...
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
29
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir de la reunión
Participantes (29)
Buscar un participante
Paola Benjumea
Romina Padilla
WILSON VILLALBA MACHAD
Yeimy Gonzalez
7SYtxr
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Chat de grupo de Zoom
Kindertarm sas y Amigos de Bureche sas
De Nomina Cobana a Todos:
Buenas tardes
De Adrian Orozco a Todos:
buenas tardes Adrian Orozco en representacion de Unidad materno infantil santaana en liquidacion
De mí para Todos:
pueden solicitar el micrófono por aquí
Enviar a: Todos
Archivo
Escribir mensaje aquí...
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
3:46 p. m.
24/04/2020

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades de Contrato de Aprendizaje.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 24/04/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:15 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meeting	Reunión ID: 715 2892 3369 Contraseña: 016692X2	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Capacitación referente de Contrato de Aprendizaje.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar a Empresarios el Portafolio de Servicios SENA, tomar las solicitudes y requerimientos.
2. Informar a los empresarios acerca de las generalidades del Contrato de Aprendizaje.
3. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

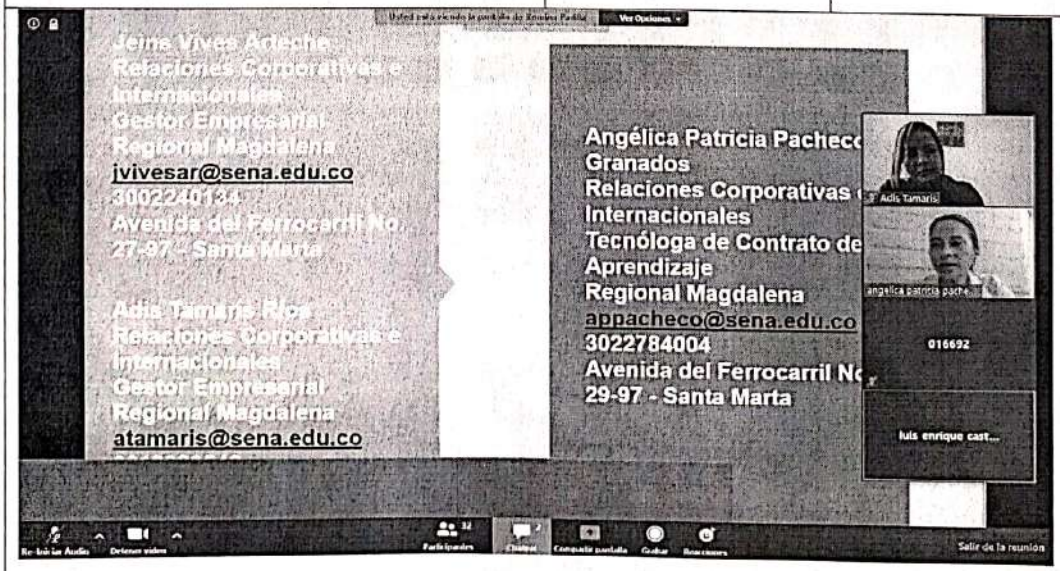
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

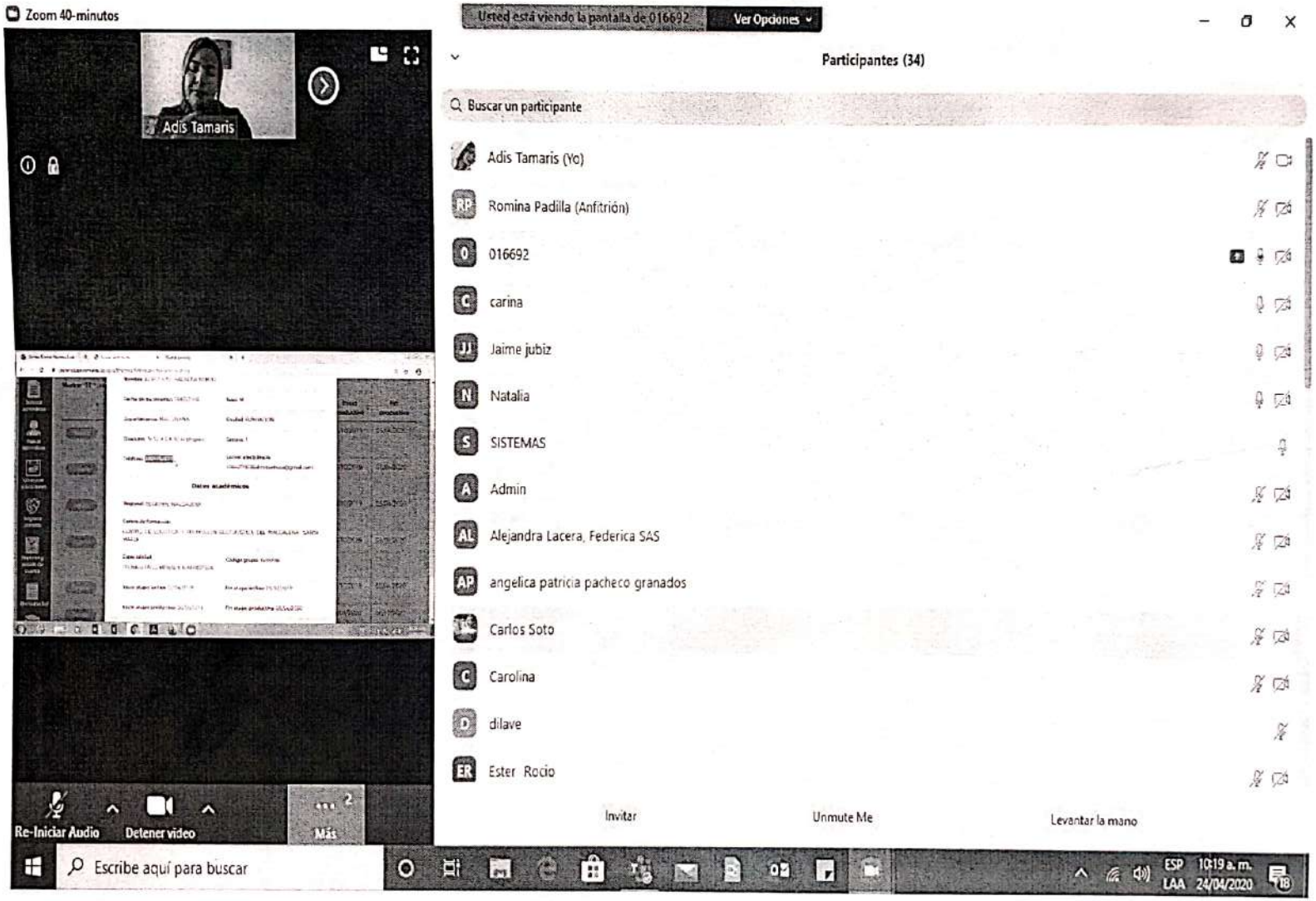
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del Portafolio de Servicios SENA y posteriormente la presentación del Contrato de Aprendizaje. Una vez terminadas las presentaciones de las funcionarias se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas. Se desglosaron todos los temas y preguntas teniendo como Moderador en la reunión al Coordinador Luis Enrique Castro. Se da por terminada la reunión dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.

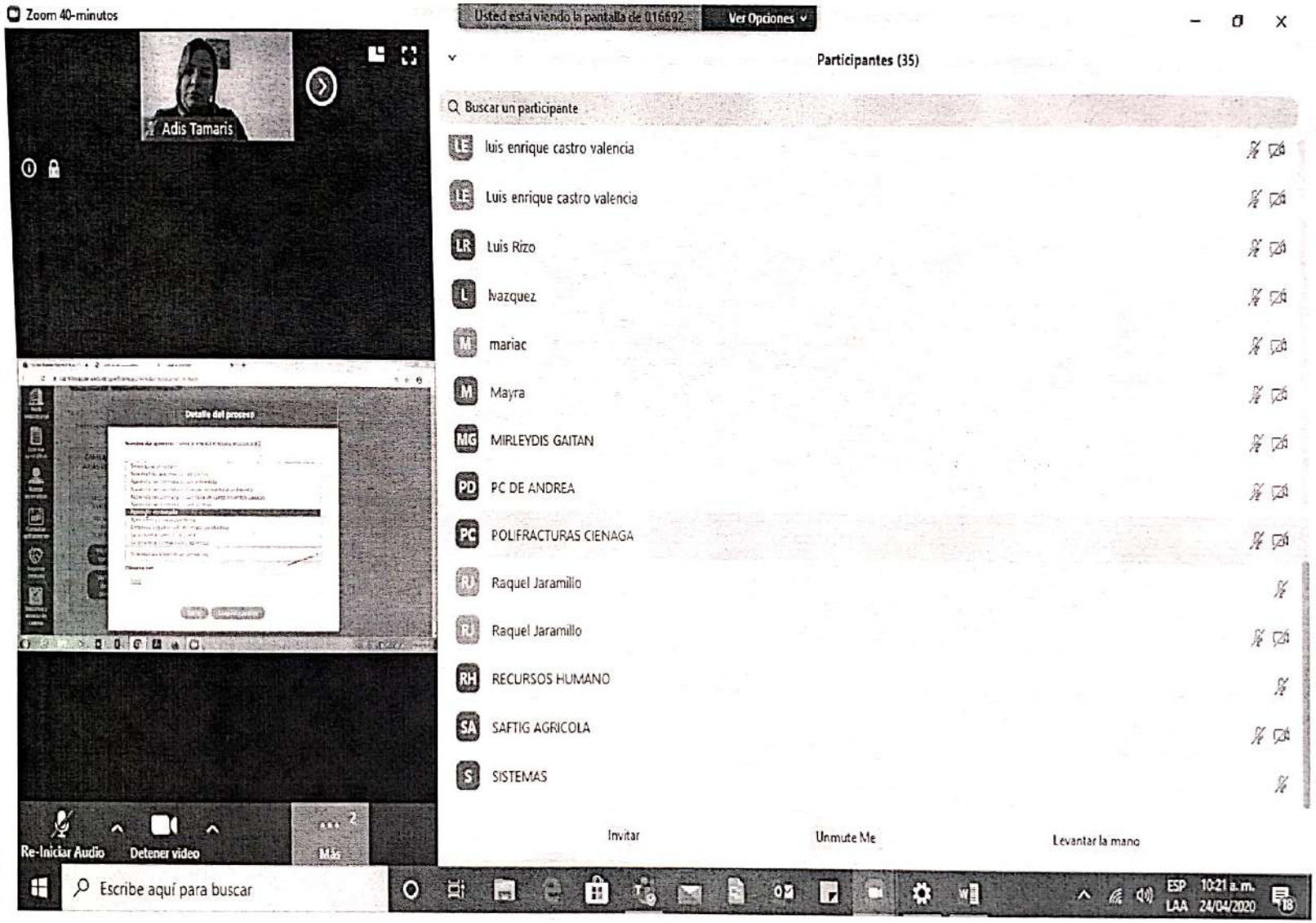
COMPROMISOS

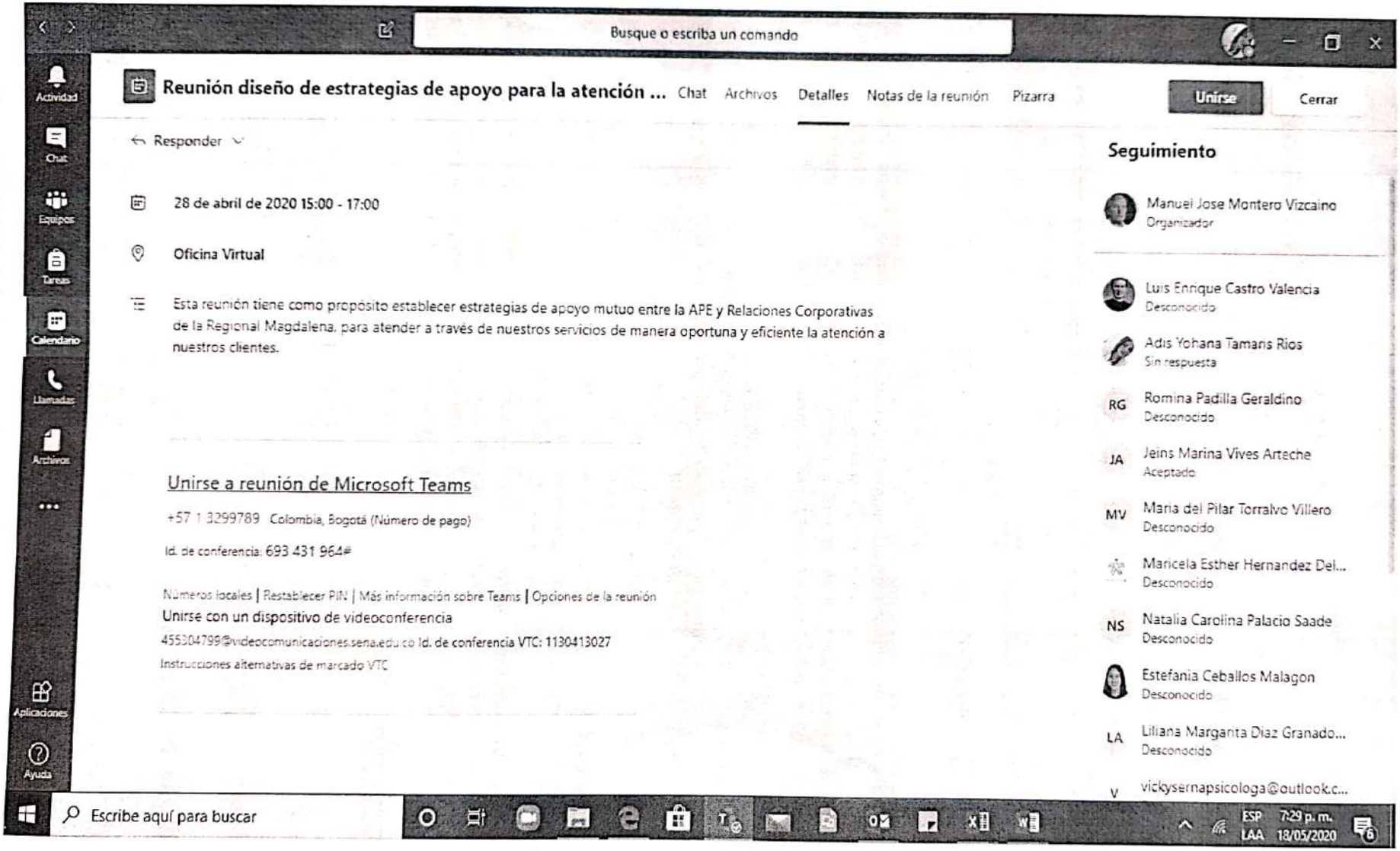
Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Adis Tamaris Rios ▪ Jeins Vives Arteche	29/04/2020




Zoom 40-minutos
Adis Tamaris
Usted está viendo la pantalla de 016692
Ver Opciones
Participantes (34)
Buscar un participante
Adis Tamaris (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
016692
carina
Jaime jubiz
Natalia
SISTEMAS
Admin
Alejandra Lacera, Federica SAS
angelica patricia pacheco granados
Carlos Soto
Carolina
dilave
Ester Rocio
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Detener video
Más
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
10:19 a. m.
24/04/2020


Zoom 40-minutos
Usted está viendo la pantalla de 016692
Ver Opciones
Participantes (35)
Buscar un participante
Adis Tamaris
luis enrique castro valencia
Luis enrique castro valencia
Luis Rizo
lvazquez
mariac
Mayra
MIRLEYDIS GAITAN
PC DE ANDREA
POLIFRACTURAS CIENAGA
Raquel Jaramillo
Raquel Jaramillo
RECURSOS HUMANO
SAFTIG AGRICOLA
SISTEMAS
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Detener video
Más
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
10:21 a.m.
24/04/2020


Busque o escriba un comando
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Reunión diseño de estrategias de apoyo para la atención ...
Chat
Archivos
Detalles
Notas de la reunión
Pizarra
Unirse
Cerrar
Responder
28 de abril de 2020 15:00 - 17:00
Oficina Virtual
Esta reunión tiene como propósito establecer estrategias de apoyo mutuo entre la APE y Relaciones Corporativas de la Regional Magdalena, para atender a través de nuestros servicios de manera oportuna y eficiente la atención a nuestros clientes.
Unirse a reunión de Microsoft Teams
+57 1 3299789 Colombia, Bogotá (Número de pago)
Id. de conferencia: 693 431 964#
Números locales | Restablecer PIN | Más información sobre Teams | Opciones de la reunión
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co Id. de conferencia VTC: 1130413027
Instrucciones alternativas de marcado VTC
Seguimiento
Manuel Jose Montero Vizcaino
Organizador
Luis Enrique Castro Valencia
Desconocido
Adis Yohana Tamaris Rios
Sin respuesta
RG
Romina Padilla Geraldino
Desconocido
JA
Jeins Marina Vives Arteche
Aceptado
MV
Maria del Pilar Torralvo Villero
Desconocido
Maricela Esther Hernandez Del...
Desconocido
NS
Natalia Carolina Palacio Saade
Desconocido
Estefania Ceballos Malagon
Desconocido
LA
Liliana Margarita Diaz Granado...
Desconocido
V
vickysernapsicologa@outlook.c...
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
7:29 p. m.
18/05/2020

SENA siga

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades de Contrato de Aprendizaje.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 29/04/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 750 6180 7365 Contraseña: 1bE5jw	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Capacitación de Contrato de Aprendizaje.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Contrato de Aprendizaje y Portafolio de Servicios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

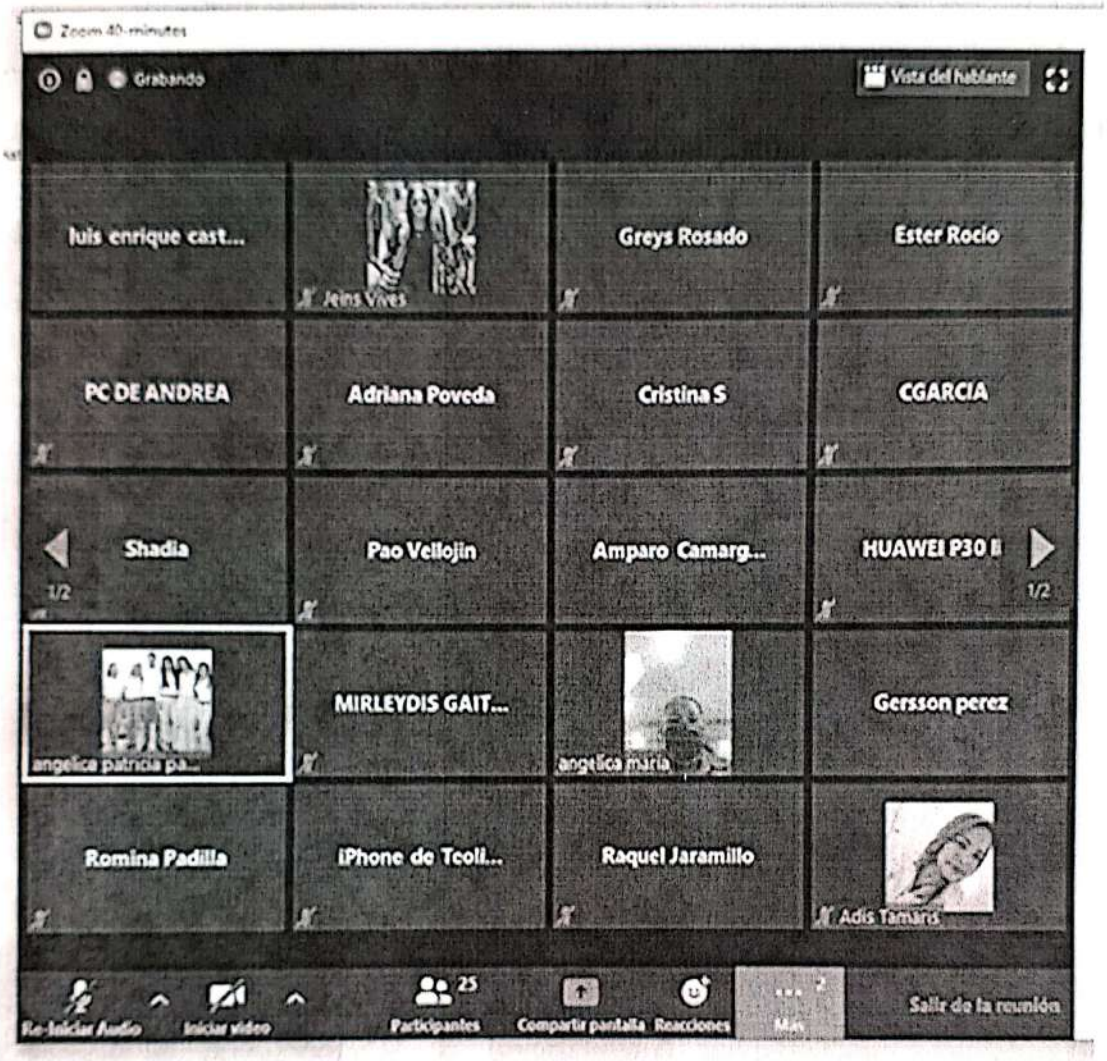
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios y Contrato de Aprendizaje donde al finalizar la jornada se dispuso de media hora para responder las preguntas y solicitudes de los Empresarios invitados a la reunión.

COMPROMISOS

Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.
Enviar el link para la reunión con las fiscalizadoras el día jueves 30 de abril.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Portafolio de Servicios -Orientación de casos de Contrato de aprendizaje.	• Luis Enrique Castro Valencia • Angélica Pacheco • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche	29/04/2020

Observación: En esta reunión se contó con la presencia del señor Manuel José Montero Vizcaíno, coordinador de la Agencia Pública de Empleo con el fin de establecer estrategias de apoyo mutuo entre la APE y Relaciones Corporativas de la Regional Magdalena, para atender a través de nuestros servicios de manera oportuna y eficiente la atención a nuestros clientes.


Zoom 40-minutes
Grabando
Vista del hablante
luis enrique cast...
Jeins Vives
Greys Rosado
Ester Rocio
PC DE ANDREA
Adriana Poveda
Cristina S
CGARCIA
Shadia
1/2
Pao Vellojin
Amparo Camarg...
HUAWEI P30 li
1/2
angelica patricia pa...
MIRLEYDIS GAIT...
angelica maria
Gersson perez
Romina Padilla
iPhone de Teoli...
Raquel Jaramillo
Adis Tamara
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
25
Comparte pantalla
Reacciones
Más
Salir de la reunión


Participantes (26)
Buscar un participante
Cristina S
Ester Rocio
GINA MANCO
iPhone de Teolinda
Klisbeyda
Luis Martinez
Manuel José Montero Vizcaino
MIRLEYDIS GAITAN
Nairoby Martinez
Pao Vellojin
PC DE ANDREA
Raquel Jaramillo
Shadia
Gersson perez
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano


Participantes (26)
Buscar un participante
Jeins Vives (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
HUAWEI P30 lite
Amparo Camargo Bohorquez
angelica patricia pacheco grana...
luis enrique castro valencia
7506187365
Adis Tamaris
Adriana Poveda
Agrob
CGARCIA
Cristina S
Ester Rocio
GINA MANCO
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano

ACTA No. 02

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 30/04/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 03:40 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 82599573013 Contraseña: 9PgMgy	

TEMA (S):

1. Generalidades del Proceso de Fiscalización
2. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.

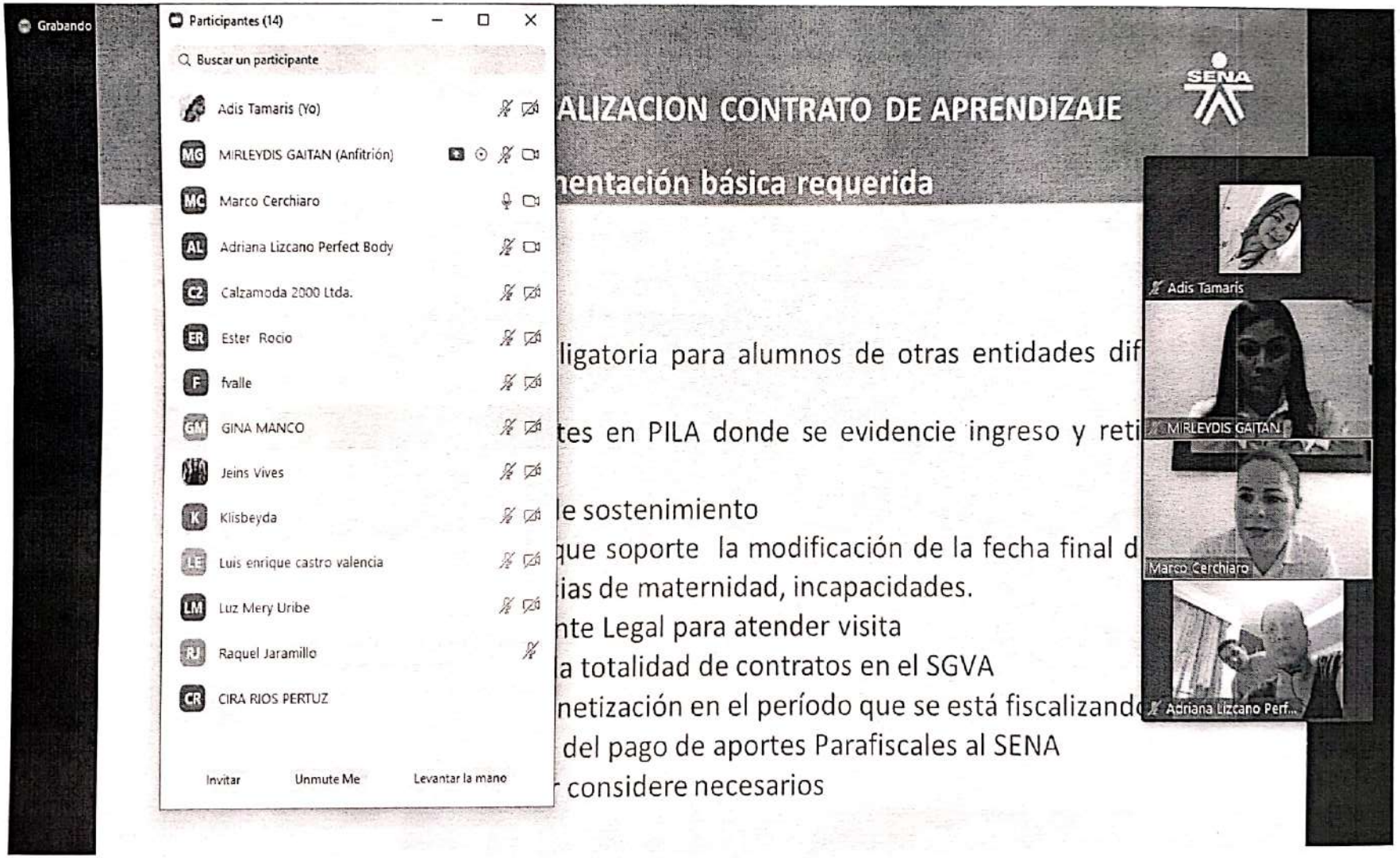
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

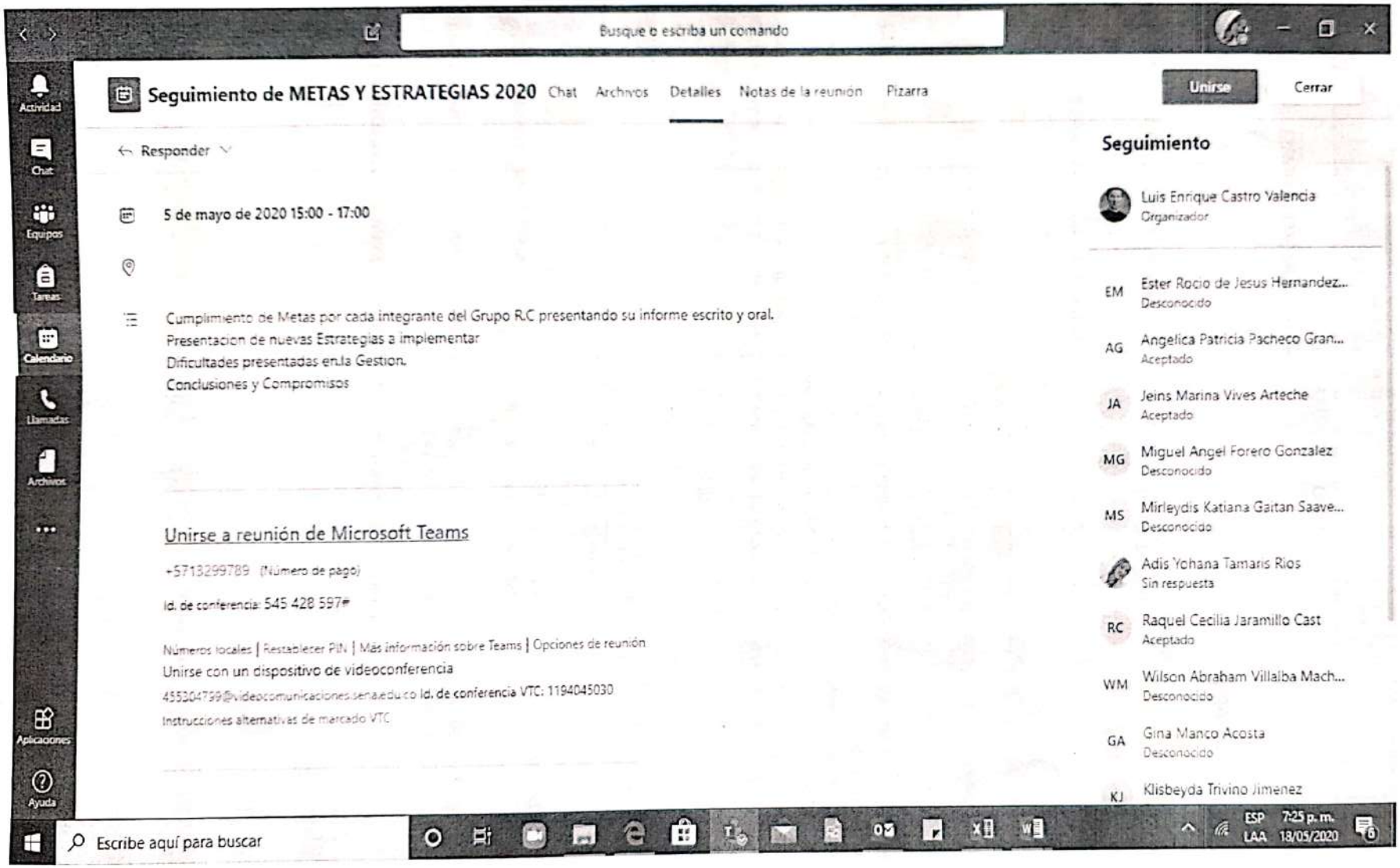
Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.

COMPROMISOS

Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena	30/04/2020


Grabando
Participantes (14)
Buscar un participante
Adis Tamaris (Yo)
MIRLEYDIS GAITAN (Anfitrión)
Marco Cerchiaro
Adriana Lizcano Perfect Body
Calzamoda 2000 Ltda.
Ester Rocio
fvalle
GINA MANCO
Jeins Vives
Klisbeyda
Luis enrique castro valencia
Luz Mery Uribe
Raquel Jaramillo
CIRA RIOS PERTUZ
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
ALIZACION CONTRATO DE APRENDIZAJE
SENA
ntación básica requerida
ligatoria para alumnos de otras entidades dif
tes en PILA donde se evidencie ingreso y reti
le sostenimiento
que soporte la modificación de la fecha final d
ias de maternidad, incapacidades.
nte Legal para atender visita
a totalidad de contratos en el SGVA
netización en el período que se está fiscalizando
del pago de aportes Parafiscales al SENA
considere necesarios
Adis Tamaris
MIRLEYDIS GAITAN
Marco Cerchiaro
Adriana Lizcano Perf...


Busque o escriba un comando
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Seguimiento de METAS Y ESTRATEGIAS 2020
Chat
Archivos
Detalles
Notas de la reunión
Pizarra
Unirse
Cerrar
Responder
5 de mayo de 2020 15:00 - 17:00
Cumplimiento de Metas por cada integrante del Grupo R.C presentando su informe escrito y oral.
Presentacion de nuevas Estrategias a implementar
Dificultades presentadas en la Gestion.
Conclusiones y Compromisos
Unirse a reunión de Microsoft Teams
+5713299789 (Número de pago)
Id. de conferencia: 545 428 597#
Números locales | Restablecer PIN | Más información sobre Teams | Opciones de reunión
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co Id. de conferencia VTC: 1194045030
Instrucciones alternativas de marcado VTC
Seguimiento
Luis Enrique Castro Valencia
Organizador
EM Ester Rocio de Jesus Hernandez...
Desconocido
AG Angelica Patricia Pacheco Gran...
Aceptado
JA Jeins Marina Vives Arteche
Aceptado
MG Miguel Angel Forero Gonzalez
Desconocido
MS Mirleydis Katiana Gaitan Saave...
Desconocido
Adis Yohana Tamaris Rios
Sin respuesta
RC Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Aceptado
WM Wilson Abraham Villalba Mach...
Desconocido
GA Gina Manco Acosta
Desconocido
KJ Klisbeyda Trivino Jimenez
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
7:25 p. m.
18/05/2020

SENA | siga

ACTA REUNIÓN ZOOM		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Manejo Aplicativo SGVA.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 6/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 716 6449 0497 Contraseña: 0J12dV	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Manejo Aplicativo SGVA para Empresarios.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Portafolio de Servicios y el manejo del aplicativo SGVA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

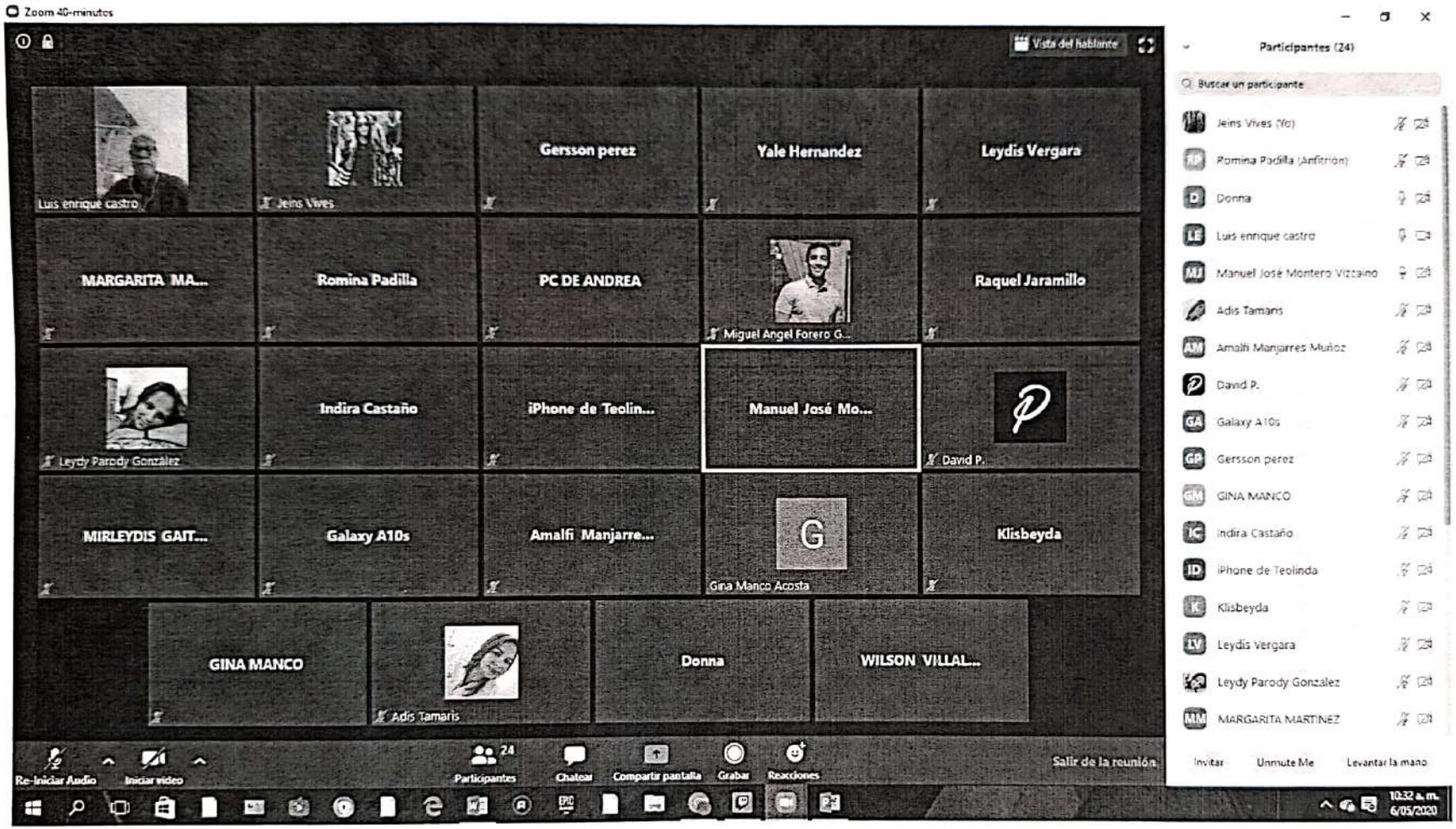
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios. Una vez terminada la primera parte Donna Pacheco realiza la explicación sobre el manejo del aplicativo SGVA a los empresarios profundizando el tema de la búsqueda de aprendices. Una vez terminada la intervención se da el espacio a preguntas que surgieron por parte de los empresarios. La reunión contó con 24 asistentes y duro aproximadamente 1 hora.

COMPROMISOS

Enviar correos a las empresas que lo solicitaron de resolución de suspensión de contrato de aprendizaje.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Portafolio de Servicios -Manejo Aplicativo SGVA	• Luis Enrique Castro Valencia • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche • Donna Pacheco	6/05/2020

Observación: En esta reunión se contó con la presencia del señor Manuel José Montero Vizcaíno, coordinador de la Agencia Pública de Empleo con el fin de establecer estrategias de apoyo mutuo entre la APE y Relaciones Corporativas de la Regional Magdalena, para atender a través de nuestros servicios de manera oportuna y eficiente la atención a nuestros clientes.


Zoom 40-minutos
Vista del hablante
Luis enrique castro
Jeins Vives
Gersson perez
Yale Hernandez
Leydis Vergara
MARGARITA MA...
Romina Padilla
PC DE ANDREA
Miguel Angel Forero G...
Raquel Jaramillo
Leydy Parody González
Indira Castaño
iPhone de Teolin...
Manuel José Mo...
David P.
MIRLEYDIS GAIT...
Galaxy A10s
Amalfi Manjarre...
Gina Manco Acosta
Klisbeyda
GINA MANCO
Adis Tamaris
Donna
WILSON VILLAL...
Re-iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
24
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir de la reunión
Participantes (24)
Buscar un participante
Jeins Vives (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
Donna
Luis enrique castro
Manuel José Montero Vizcaino
Adis Tamaris
Amalfi Manjarres Muñoz
David P.
Galaxy A10s
Gersson perez
GINA MANCO
Indira Castaño
iPhone de Teolinda
Klisbeyda
Leydis Vergara
Leydy Parody González
MARGARITA MARTINEZ
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
10:32 a. m.
6/05/2020


Participantes (24)
Buscar un participante
David P.
Galaxy A10s
Gersson perez
GINA MANCO
Indira Castaño
iPhone de Teolinda
Klisbeyda
Leydis Vergara
Leydy Parody González
MARGARITA MARTINEZ
Miguel Angel Forero Gonzalez
MIRLEYDIS GAITAN
PC DE ANDREA
Raquel Jaramillo
Yale Hernandez
Gina Manco Acosta
WILSON VILLALBA MACHADO
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
10:33 a. m.
6/05/2020


Participantes (23)
Buscar un participante
angelica patricia pacheco gr...
David P.
Ester Rocio
Galaxy A10s
GINA MANCO
Indira Castaño
iPhone de Teolinda
Klisbeyda
Leydis Vergara
Leydy Parody González
Luis enrique castro
Manuel José Montero Vizcai...
Miguel Angel Forero Gonzalez
MIRLEYDIS GAITAN
PC DE ANDREA
Raquel Jaramillo
Yale Hernandez
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
10:56 a. m.
6/05/2020

Mayo 7 : Generalidades del proceso de Fiscalizacion y la Compensacion

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 07/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:15 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 846 5128 9431 Contraseña: 9Rws5S	

TEMA (S):

1. Generalidades del Proceso de Fiscalización
2. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.

COMPROMISOS

Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena • Wilson Villalba	07/05/2020

SENA | siga

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Procedimiento Fijación Cuota Regulada de Aprendices.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 08/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:25 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM	Reunión ID: 745 4523 1519 Contraseña: N/A	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Capacitación referente de Procedimiento de Fijación de Cuota Regulada.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar a Empresarios el Portafolio de Servicios SENA, tomar las solicitudes y requerimientos.
2. Informar a los Empresarios acerca del proceso de la fijación de la cuota regulada.
3. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del Portafolio de Servicios SENA y posteriormente la presentación del Proceso de Regulación. Una vez terminadas las presentaciones de las funcionarias se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas. Se desglosaron todos los temas, teniendo como Moderador en la reunión al Coordinador Luis Enrique Castro. Se da por terminada ésta dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.

COMPROMISOS

Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪Luis Enrique Castro Valencia ▪Adis Tamaris Rios ▪Jeins Vives Arteche	13/05/2020

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Portafolio de Servicios SENA y Manejo del Aplicativo SGVA a Empresarios.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 13/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:30 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meeting	Reunión ID: 588 672 8752 Contraseña: 581250	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Capacitación referente a Manejo del Aplicativo SGVA a Empresarios.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar a Empresarios el Portafolio de Servicios SENA, tomar las solicitudes y requerimientos.
2. Informar a los Empresarios acerca del manejo del aplicativo SGVA y los procesos más relevantes.
3. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del Portafolio de Servicios SENA y posteriormente la presentación Manejo del Aplicativo SGVA. Una vez terminadas las presentaciones de las funcionarias se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas. Se desglosaron todos los temas y preguntas teniendo como Moderador en la reunión al Coordinador Luis Enrique Castro. Se da por terminada ésta dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.

COMPROMISOS

Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Adis Tamaris Rios ▪ Jeins Vives Arteche	15/05/2020






Claro
83 % 10:19
Cerrar
Participantes (28)
KD Katherine De Alba
K Klisbeyda
L laura
LE Luis enrique castro
MF maria fernadez
MF miguel forero gonzalez
MG MIRLEYDIS GAITAN
MG moto g(6) play
RJ Raquel Jaramillo
V verajudith
ZR Zully Redondo
A alumno
Invitar


Claro
83 % 10:19
Cerrar
Participantes (28)
EP Elizabeth Peña
EL Esteban Liceo Versalles
E Ester Rocio
GA Galaxy A30
GM GINA MANCO
ID iPhone de Andrea
ID iPhone de Teolinda
KD Katherine De Alba
K Klisbeyda
L laura
LE Luis enrique castro
MF maria fernadez
Invitar

Mayo 14: Generalidades del proceso de Fiscalizacion y la Compensacion

ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 14/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:05 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 899 8918 5206 Contraseña: 6dxS0G	
TEMA (S): 1. Generalidades del Proceso de Fiscalización 2. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación. 3. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.		
COMPROMISOS Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena • Wilson Villalba	14/05/2020

ACTA REUNIÓN VIRTUAL		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades del contrato de Aprendizaje, Normatividad.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 15/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 720 8913 3566 Contraseña: 2gcvqi	

TEMA (S):

1. Presentación Portafolio de Servicios.
2. Generalidades del contrato de Aprendizaje y Normatividad.
3. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Portafolio de Servicios y Generalidades del Contrato de Aprendizaje.

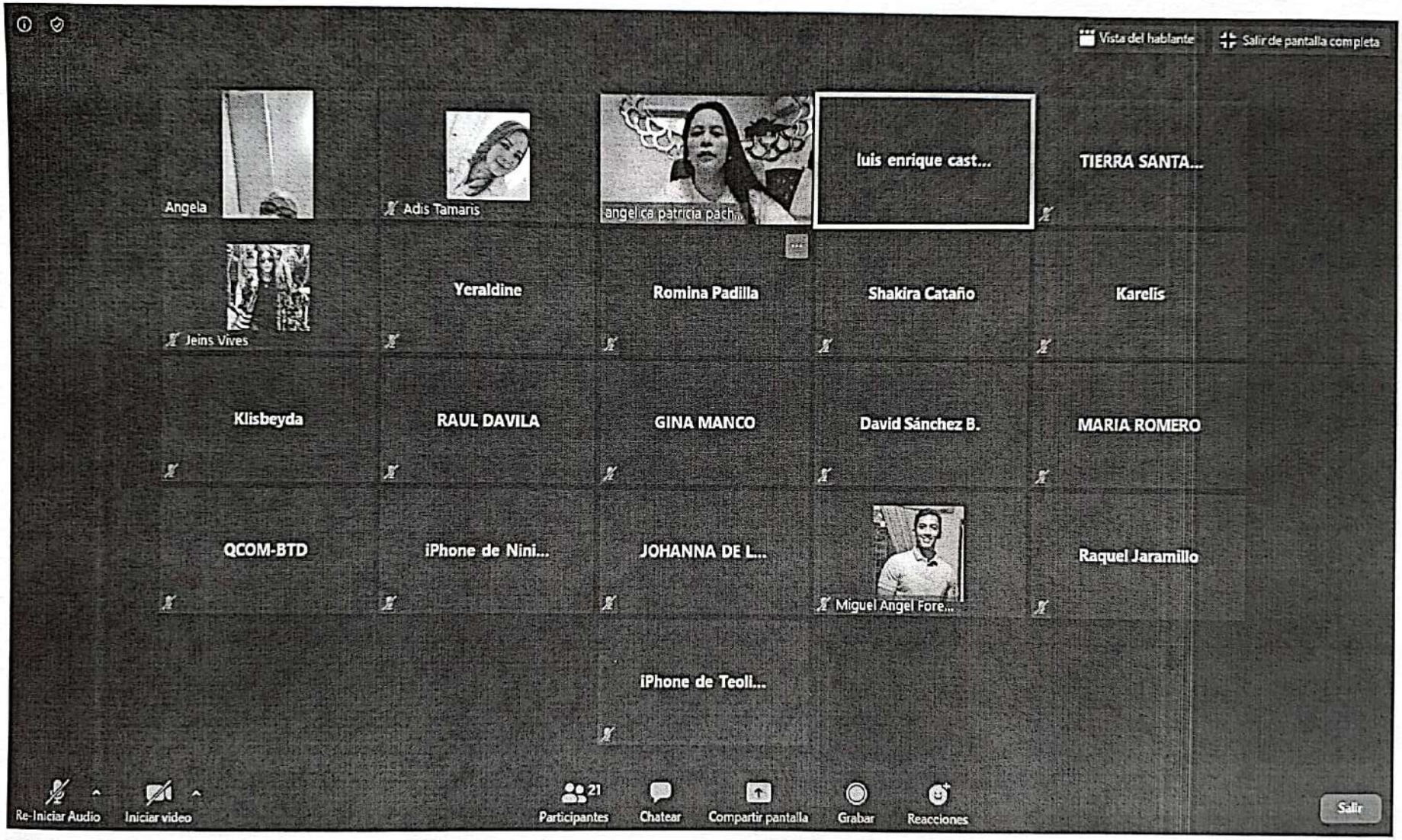
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

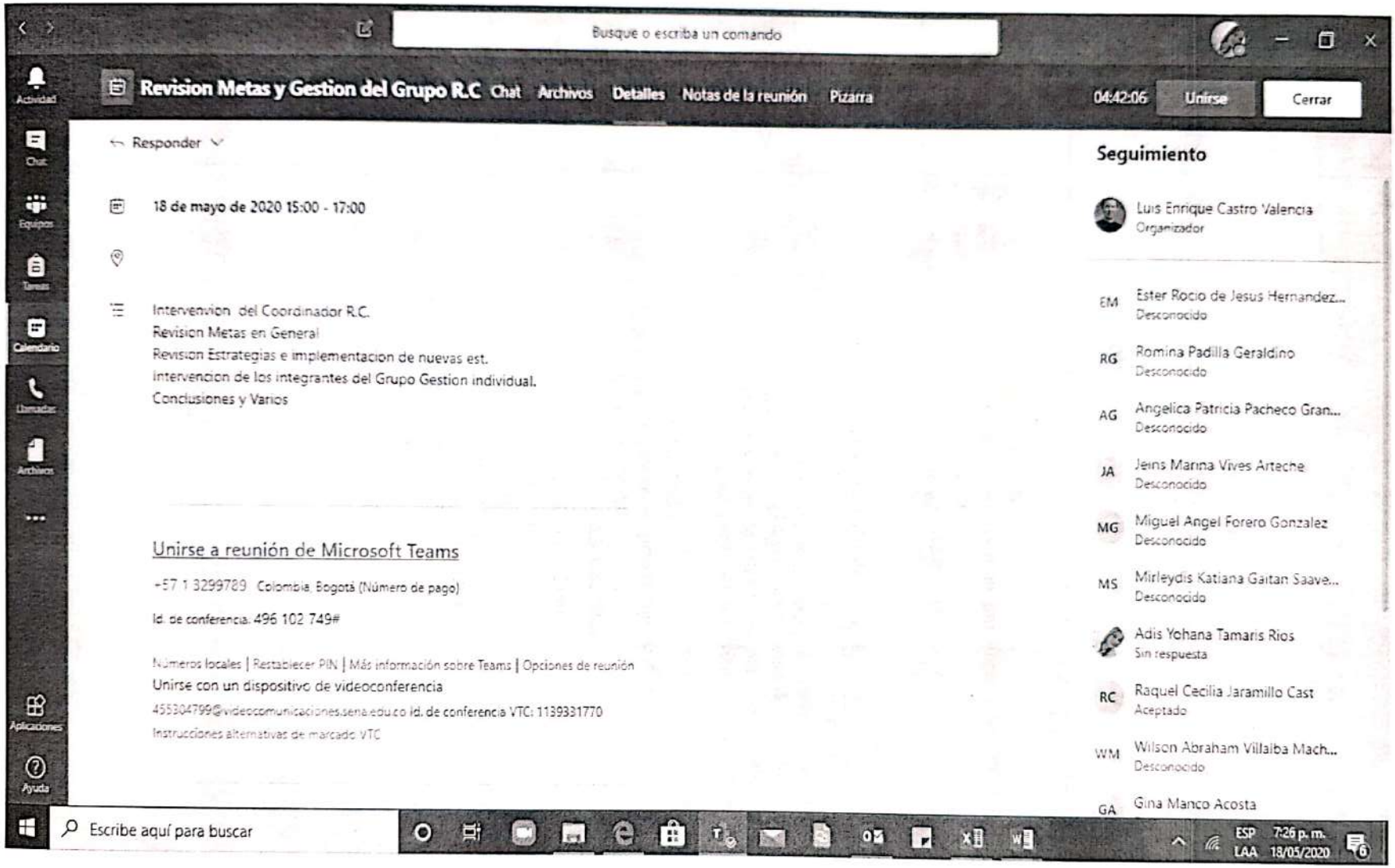
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios. Una vez terminada la primera parte Angélica Pacheco realiza la explicación sobre la normativa y generalidades del contrato de aprendizaje. Una vez terminada la intervención se da el espacio a preguntas que surgieron por parte de los empresarios. La reunión contó con 21 asistentes y duro aproximadamente 1 hora.

COMPROMISOS

Enviar correos a las empresas que lo solicitaron de resolución de suspensión de contrato de aprendizaje.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Portafolio de Servicios -Manejo Aplicativo SGVA	• Luis Enrique Castro Valencia • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche • Donna Pacheco	6/05/2020


Vista del hablante
Salir de pantalla completa
Angela
Adis Tamaris
angelica patricia pach...
luis enrique cast...
TIERRA SANTA...
Jeins Vives
Yeraldine
Romina Padilla
Shakira Cataño
Karelis
Klisbeyda
RAUL DAVILA
GINA MANCO
David Sánchez B.
MARIA ROMERO
QCOM-BTD
iPhone de Nini...
JOHANNA DE L...
Miguel Angel Fore...
Raquel Jaramillo
iPhone de Teoli...
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
21
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir


Busque o escriba un comando
Revision Metas y Gestion del Grupo R.C
Chat
Archivos
Detalles
Notas de la reunión
Pizarra
04:42:06
Unirse
Cerrar
Responder
18 de mayo de 2020 15:00 - 17:00
Intervencion del Coordinador R.C.
Revision Metas en General
Revision Estrategias e implementacion de nuevas est.
Intervencion de los integrantes del Grupo Gestion individual.
Conclusiones y Varios
Unirse a reunión de Microsoft Teams
+57 1 3299789 Colombia, Bogotá (Número de pago)
Id. de conferencia: 496 102 749#
Números locales | Restablecer PIN | Más información sobre Teams | Opciones de reunión
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co Id. de conferencia VTC: 1139331770
Instrucciones alternativas de marcado VTC
Seguimiento
Luis Enrique Castro Valencia
Organizador
EM Ester Rocio de Jesus Hernandez...
Desconocido
RG Romina Padilla Geraldino
Desconocido
AG Angelica Patricia Pacheco Gran...
Desconocido
JA Jeins Marina Vives Arteche
Desconocido
MG Miguel Angel Forero Gonzalez
Desconocido
MS Mirleydis Katiana Gaitan Saave...
Desconocido
Adis Yohana Tamaris Rios
Sin respuesta
RC Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Aceptado
WM Wilson Abraham Villalba Mach...
Desconocido
GA Gina Manco Acosta
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
7:26 p. m.
18/05/2020

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REGISTRATON – EMPRESAS EN PRESUNTO INCUMPLIMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 20/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 03:55 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meeting	Reunión ID: 71938975164 Contraseña: 5ieiWM	

TEMA (S):

1. Presentación Registratón
2. Preguntas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar a Empresarios que se encuentran en presunto incumplimiento la importancia de registrar contratos dentro de los términos establecidos,
2. Apoyar y gestionar a los empresarios listado de aprendices para el registro de contrato de aprendizaje.
3. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

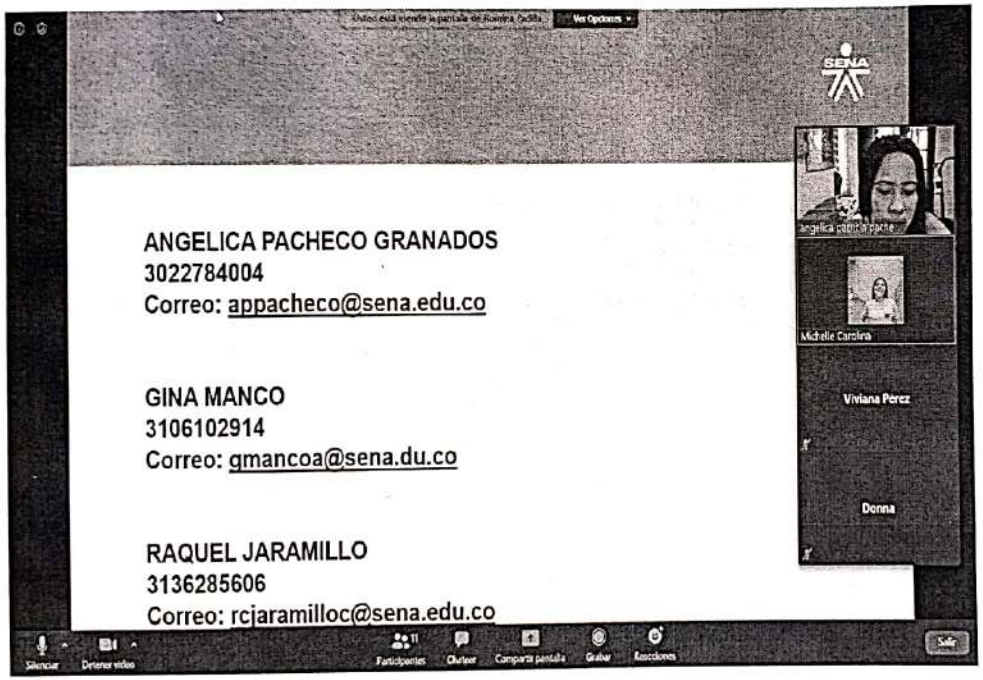
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

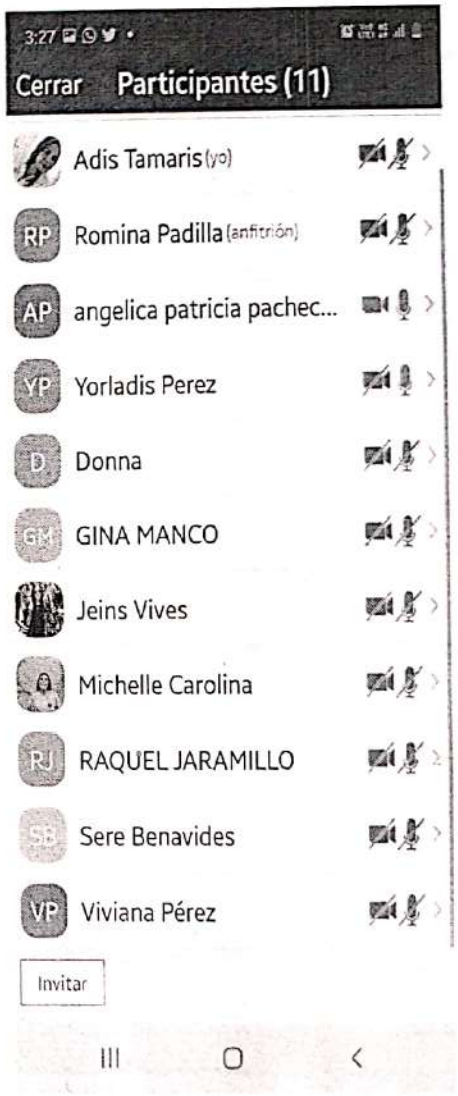
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del objetivo del Registratón y posteriormente aclarar inquietudes en el registro de procesos de selección en el Aplicativo Sistema de Gestión Virtual de Aprendices. Una vez terminadas la presentación se procede a dar el espacio a los Empresarios para las preguntas. Se da por terminada ésta dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.

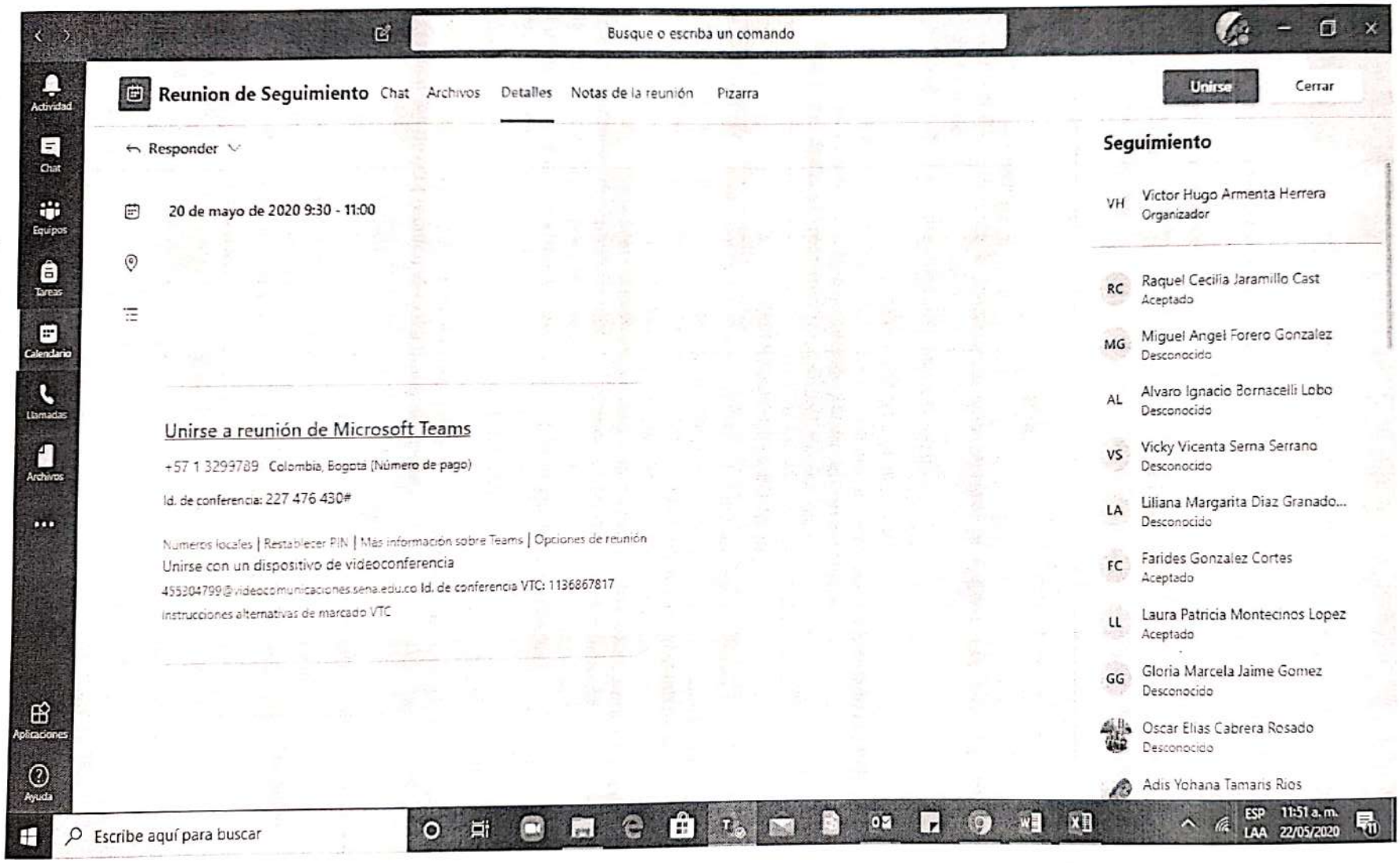
COMPROMISOS

Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Angélica Pacheco ▪ Gina Manco ▪ Raquel Jaramillo	20/05/2020
	▪	


ANGELICA PACHECO GRANADOS
3022784004
Correo: appacheco@sena.edu.co
GINA MANCO
3106102914
Correo: gmancoa@sena.du.co
RAQUEL JARAMILLO
3136285606
Correo: rcjaramilloc@sena.edu.co
Michelle Carolina
Viviana Perez
Donna
Silenciar
Detener video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir


Cerrar
Participantes (11)
Adis Tamaris (yo)
Romina Padilla (anfitrión)
angelica patricia pachec...
Yorladis Perez
Donna
GINA MANCO
Jeins Vives
Michelle Carolina
RAQUEL JARAMILLO
Sere Benavides
Viviana Pérez
Invitar


Busque o escriba un comando
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Reunion de Seguimiento
Chat
Archivos
Detalles
Notas de la reunión
Pizarra
Unirse
Cerrar
Responder
20 de mayo de 2020 9:30 - 11:00
Unirse a reunión de Microsoft Teams
+57 1 3299789 Colombia, Bogotá (Número de pago)
Id. de conferencia: 227 476 430#
Números locales | Restablecer PIN | Más información sobre Teams | Opciones de reunión
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455204799@videocomunicaciones.sena.edu.co Id. de conferencia VTC: 1136867817
Instrucciones alternativas de marcado VTC
Seguimiento
VH Victor Hugo Armenta Herrera
Organizador
RC Raquel Cecilia Jaramillo Cast
Aceptado
MG Miguel Angel Forero Gonzalez
Desconocido
AL Alvaro Ignacio Bornacelli Lobo
Desconocido
VS Vicky Vicenta Serna Serrano
Desconocido
LA Liliana Margarita Diaz Granado...
Desconocido
FC Farides Gonzalez Cortes
Aceptado
LL Laura Patricia Montecinos Lopez
Aceptado
GG Gloria Marcela Jaime Gomez
Desconocido
Oscar Elias Cabrera Rosado
Desconocido
Adis Yohana Tamaris Rios
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
11:51 a. m.
22/05/2020

SENA siga

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación a Empresarios de las circulares 21-22 y 33 del Ministerio de Trabajo en la línea de trabajo decente y protección al empleo.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 21/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:15 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM	Reunión ID: 73712529780 Contraseña: 8j8jsV	

TEMA (S):

1. Apertura del evento.
2. Capacitación referente a Mecanismos para proteger el empleo, circulares 21, 22 y 33 MinTrabajo.
3. Preguntas de los Empresarios asistentes a la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Informar a los Empresarios en cuanto a los pronunciamientos que ha realizado el Ministerio de trabajo en la línea de trabajo decente y la protección del empleo.
2. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

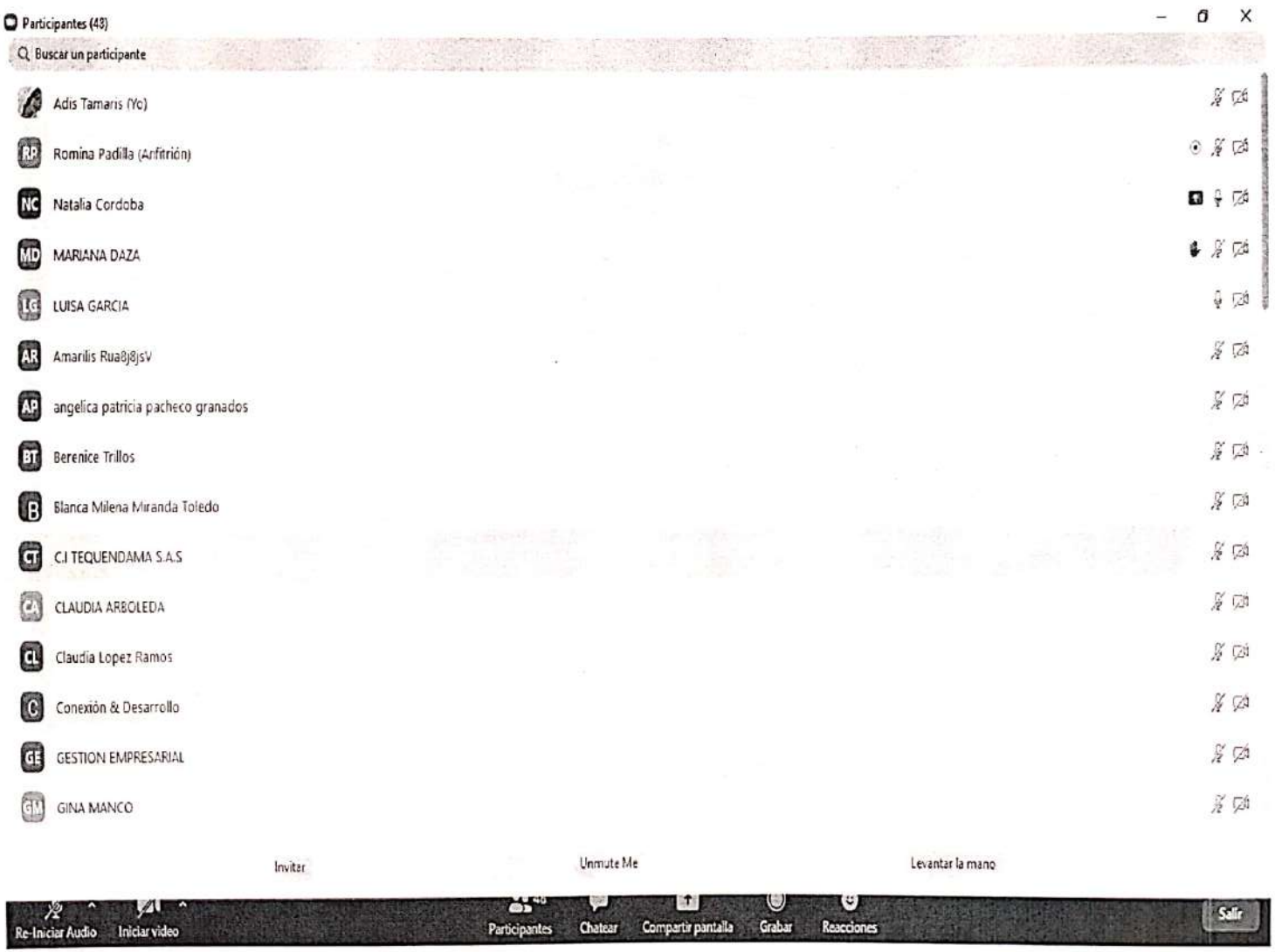
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

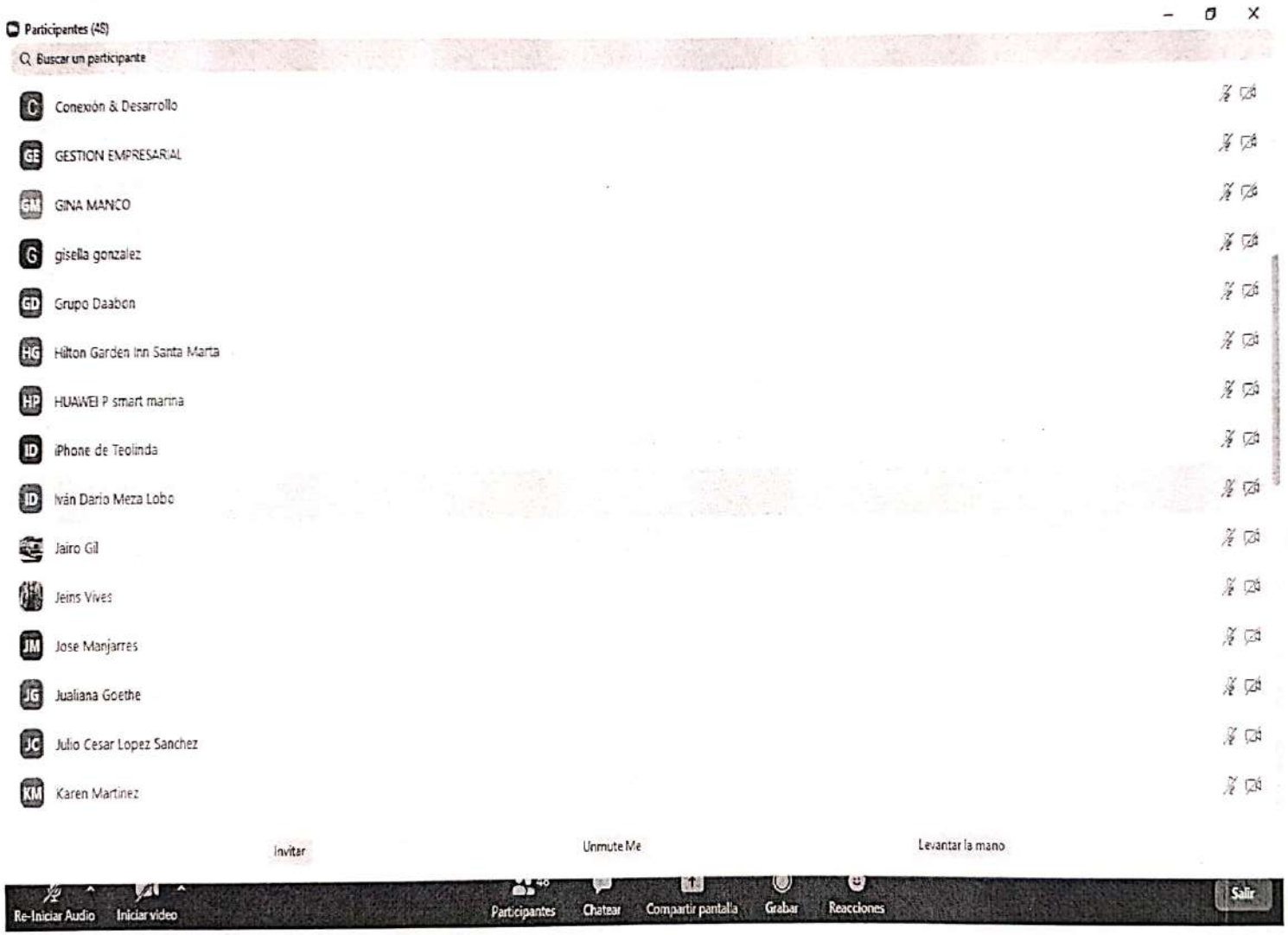
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. La apertura la realiza el Coordinador de Relaciones Corporativas Luis Enrique Castro; La Doctora Claudia López, Directora Territorial para el Departamento del Magdalena se dirige a los Empresarios asistentes recordándoles la disposición del Ministerio para la atención a los requerimientos. Inicia la presentación de la capacitación la Doctora Nathalia Córdoba, haciendo un recorrido por todos los pronunciamientos realizados por MinTrabajo y las líneas de acción que tiene a la disposición de los Empresarios; se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas; espacio en el que se resolvieron los interrogantes presentados.

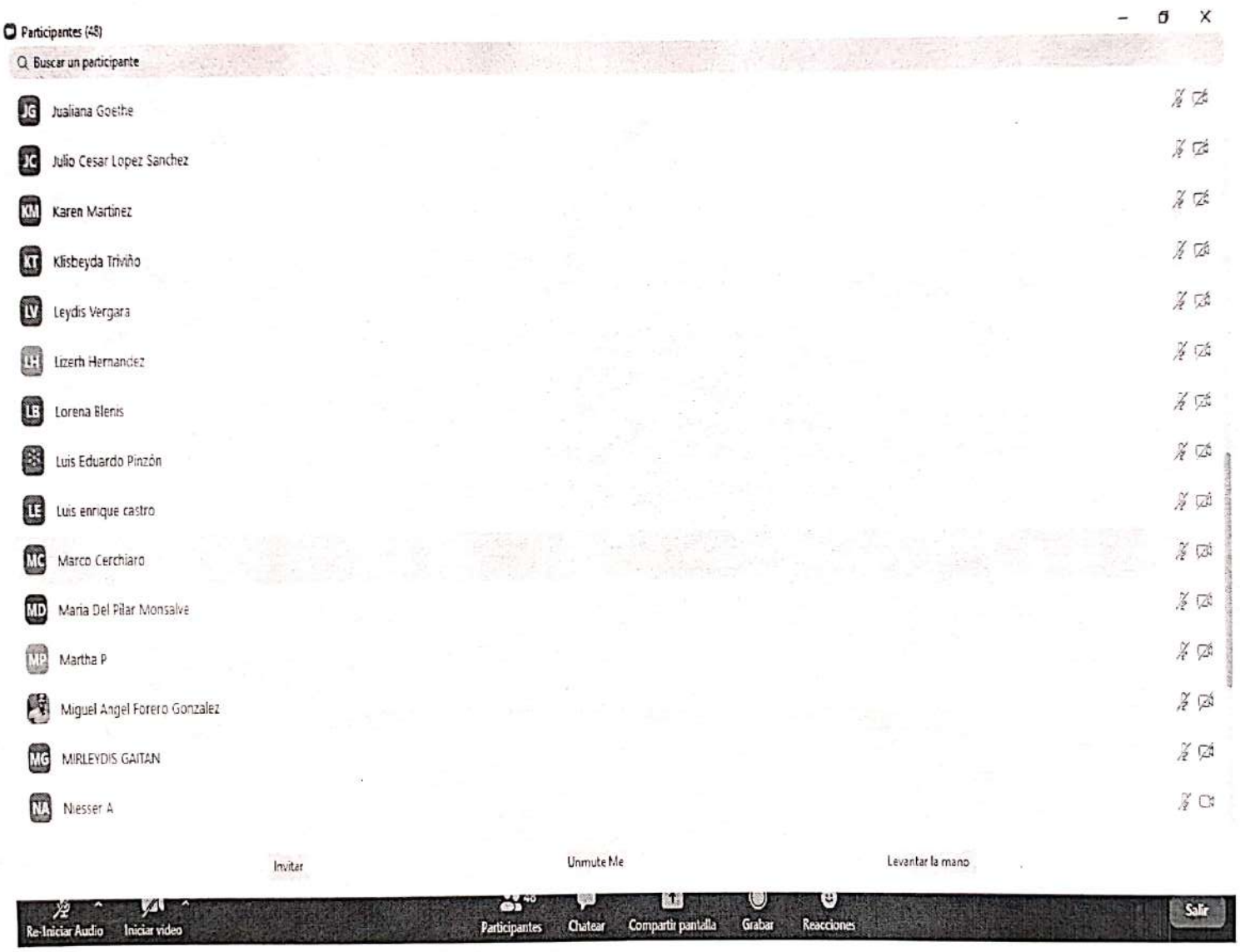
COMPROMISOS

Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪Luis Enrique Castro Valencia ▪Adis Tamaris Rios ▪Jeins Vives Arteche	Por definir


Participantes (48)
Buscar un participante
Adis Tamaris (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
Natalia Cordoba
MARIANA DAZA
LUISA GARCIA
Amarilis Rua8j8jsV
angelica patricia pacheco granados
Berenice Trillos
Blanca Milena Miranda Toledo
CJ TEQUENDAMA S.A.S
CLAUDIA ARBOLEDA
Claudia Lopez Ramos
Conexión & Desarrollo
GESTION EMPRESARIAL
GINA MANCO
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir


Participantes (48)
Buscar un participante
Conexión & Desarrollo
GESTION EMPRESARIAL
GINA MANCO
gisella gonzalez
Grupo Daabon
Hilton Garden Inn Santa Marta
HUAWEI P smart marina
iPhone de Teolinda
Iván Dario Meza Lobo
Jairo Gil
Jeins Vives
Jose Manjarres
Jualiana Goethe
Julio Cesar Lopez Sanchez
Karen Martinez
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir


Participantes (48)
Buscar un participante
JG Jualiana Goethe
JC Julio Cesar Lopez Sanchez
KM Karen Martinez
KT Klisbeyda Triviño
LV Leydis Vergara
LH Lizerh Hernandez
LB Lorena Blenis
Luis Eduardo Pinzón
LE Luis enrique castro
MC Marco Cerchiaro
MD Maria Del Pilar Monsalve
MP Martha P
Miguel Angel Forero Gonzalez
MG MIRLEYDIS GAITAN
NA Niesser A
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir

SENA | siga

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia de cumplimiento de Metas por cada integrante del Grupo Relaciones Corporativas presentando su informe escrito y oral.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 18/05/2020	**HORA INICIO:** 3:00 pm.	**HORA FIN:** 5:00 p.m.
LUGAR: Plataforma Microsoft Team	Reunion ID: 496102749#	

TEMA (S):

1. Intervención del coordinador de Relaciones Corporativas, revisión de metas en general.
2. Revisión de estrategias e implementación de nuevas estrategias.
3. Entrega de informe detallado de cada integrantes del equipo Relaciones Corporativas
4. Conclusiones y compromisos.
5. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar informe detallado de manera oral por cada integrante del equipo detallando tareas específicas teniendo en cuenta cada una de sus funciones y actividades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma Microsoft Team para hacer presentación oral del informe detallado de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativa, y seguir definiendo estrategias para el logro de las metas.

COMPROMISOS

Atención a las empresas y a los aprendices
Tener las bases de datos actualizadas Andrea Ochoa y Dona Pacheco
Apoyo ZOOM parte técnica Romina Padilla
Informar al público por medio de Flayer los Tip para la Solicitudes en CRM y PQRS a cargo del compañero Miguel Forero y Romina Padilla.
Enviar o identificar las empresas para enviar corros de retroalimentación y resolver inquietudes.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentación de Informes detallada de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativas y seguir definiendo Nuevas estrategias para el logro de las metas.	• Luis Enrique Castro Valencia.	18/05/2020