DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232425

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 19/07/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-07-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
NIT / Número de Documento 667271633
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo fudaesperanza1@hotmail.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7538 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069251,, Nro planilla:1065066027 - 8810682153,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:2553161bc2ad39728b69dd52d9d0de9eb57c5d58197ad22d4861bc7a3d5b1b935956416aee5c5e497dd8fbb440bbac09

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

NOMBRE:	IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
CEDULA:	66727163
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7538-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$32.500.000 (TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	JULIO de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	15 de julio de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

En el mes de julio, cumplí con la asesoría presencial a 30 emprendedores y/o Mipymes del Departamento del Valle del Cauca que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia.

Ejecuté el día *6 de julio de 2024, la* ***CAPACITACIÓN EN PLAN DE NEGOCIO*** *a 26 emprendedoras y Empresarias adscritos a VALLE INN TULUÁ VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO,* en el municipio de Bugalagrande.

Ejecuté el día *9 de julio de 2024, la Capacitación* ***EN CERTIFICACIÓN SENA*** *donde asistieron* ***16 MUJERES EMPRENDEDORAS*** *adscritas a* ***VALLE INN TULUÁ****, Victimas Del Conflicto Armado* En El Municipio De Bugalagrande.

2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

Asistí de manera presencial en el mes de julio a la feria de Emprendedoras de Corazón en el Coliseo de Ferias Manuel Victoria Rojas, se reunieron 210 emprendedoras que no solo exhibieron sus productos y marcas de manera destacada, sino que también lograron ventas significativas. Este tipo de eventos son cruciales para fortalecer el tejido empresarial local y apoyar el crecimiento económico.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

En el mes de julio, elaboré documentos técnicos con el fin de cumplir con la elaboración de actas de asesorías y listados de asistencia para diversos eventos y reuniones de equipos de trabajo

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Asistí de manera presencial el día 14 de julio a la reunión de articulación con el SENA, junto al instructor Jorge Guevara. Él nos dio la bienvenida y destacó la importancia de la colaboración entre SENA rural y VALLEINN. También transmitió saludos en nombre de la Dra. Dilian Francisca Toro, Gobernadora del Valle, y del Dr. Oscar Eduardo Vivas Astudillo, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad. Durante la reunión, implementaron las estrategias de acompañamiento a las 80 emprendedor@s y empresari@s afrodescendiente y víctimas del conflicto armado que participaran con sus unidades productivas en 4 líneas del fondo SENA. El cual es colectivo Por 10.000.000 de pesos.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Asistí de manera presencial el día 05 de julio de 2024, a la reunión ordinaria en las instalaciones de la sala de juntas de la Secretaría de las TIC de la Alcaldía de Tuluá. Esta reunión fue dirigida por el coordinador Kevin Moreno, quien convocó al equipo de trabajo para compartir información y directrices proporcionadas por la SEDEC para la ejecución del programa correspondiente a sus áreas de influencia.

Asistí de manera presencial el día 6 de julio a feria de fortalecimiento empresarial en la estación del ferrocarril de Bugalagrande en respuesta a la invitación extendida por la alcaldía la cual fue una experiencia muy positiva. En este evento, se reunieron 170 emprendedores quienes no solo exhibieron sus productos y marcas de manera destacada, sino que también reportaron ventas significativas

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1







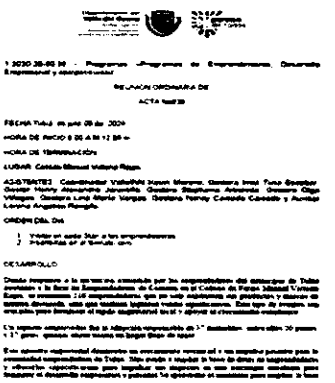


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

ACTIVIDADES 2



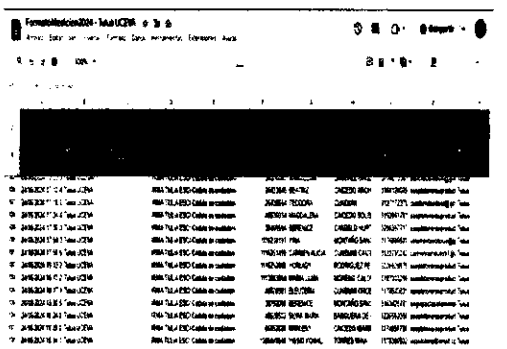


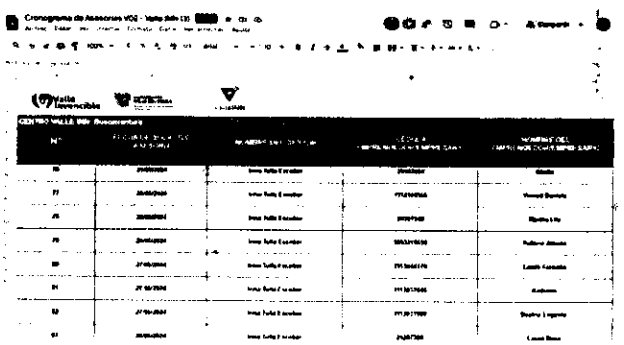


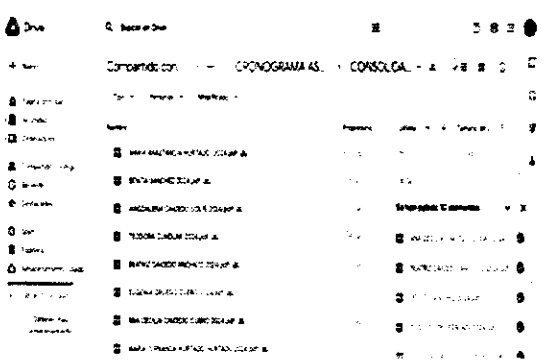
ACTIVIDADES 3



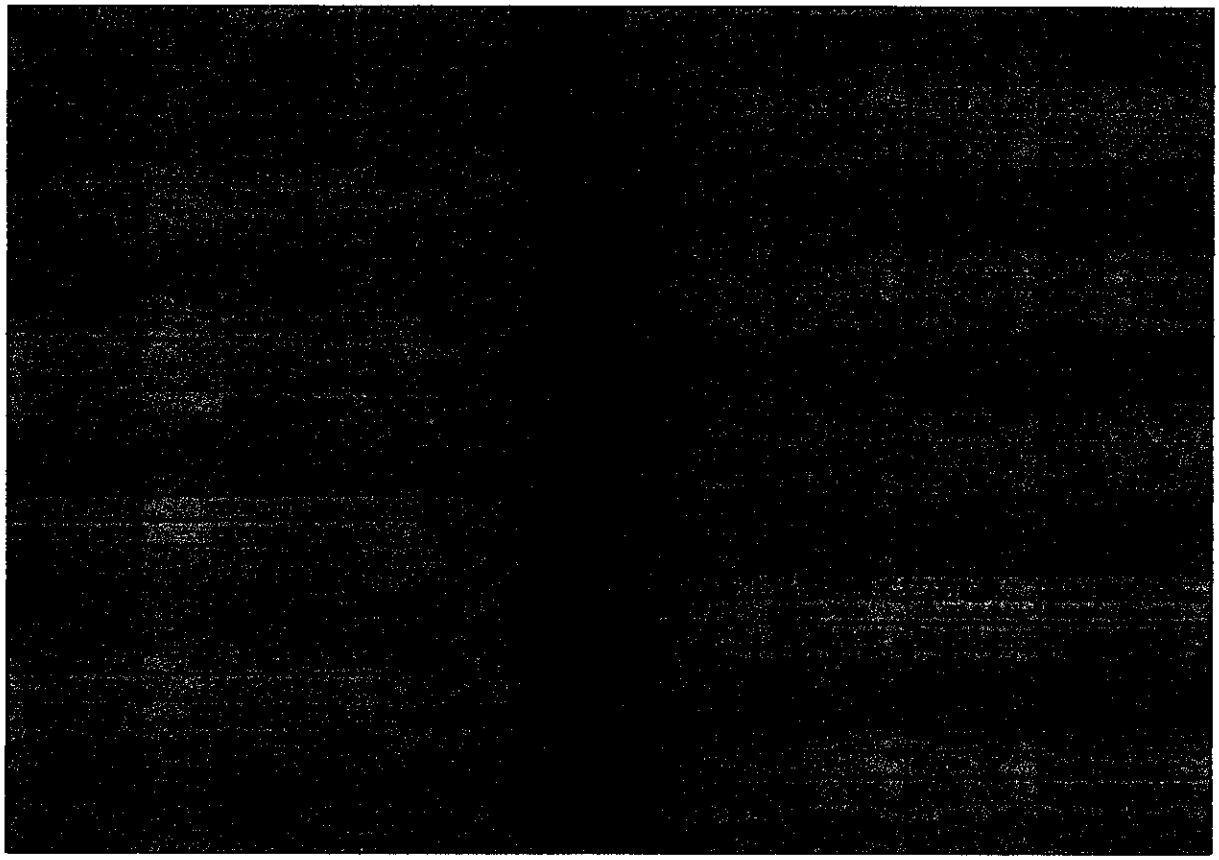




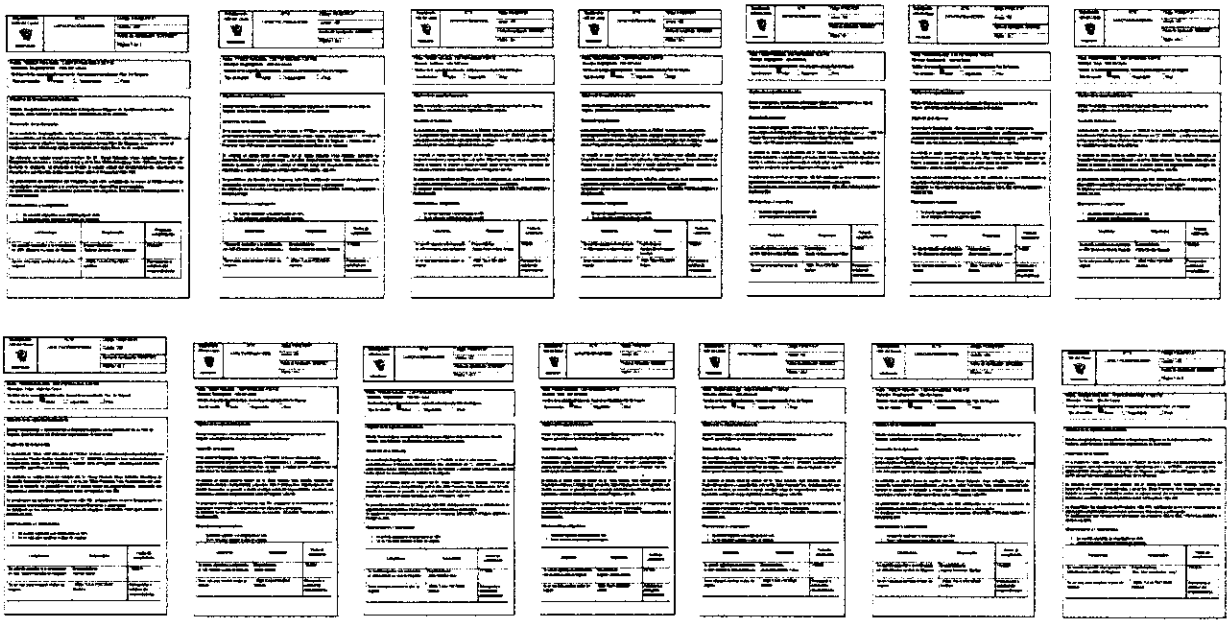




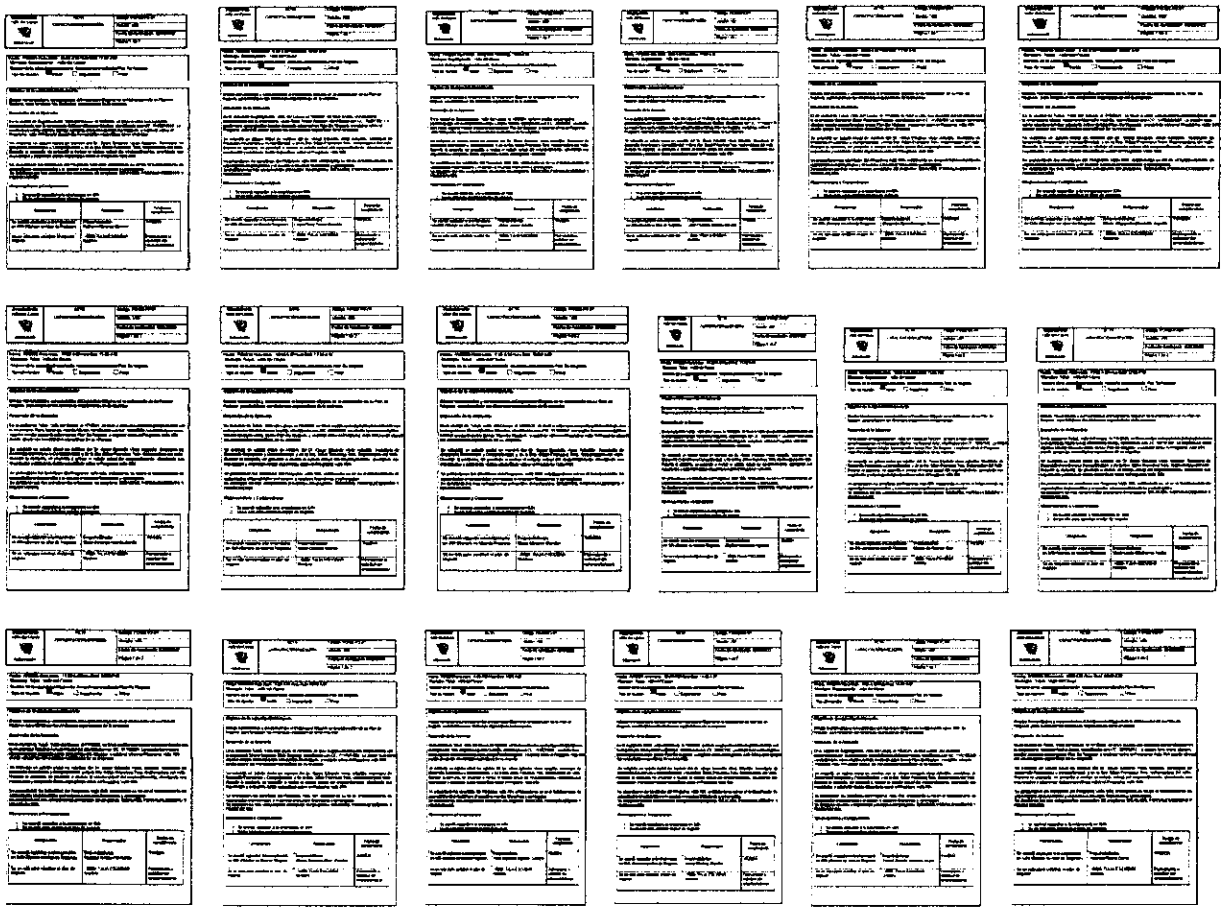
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»



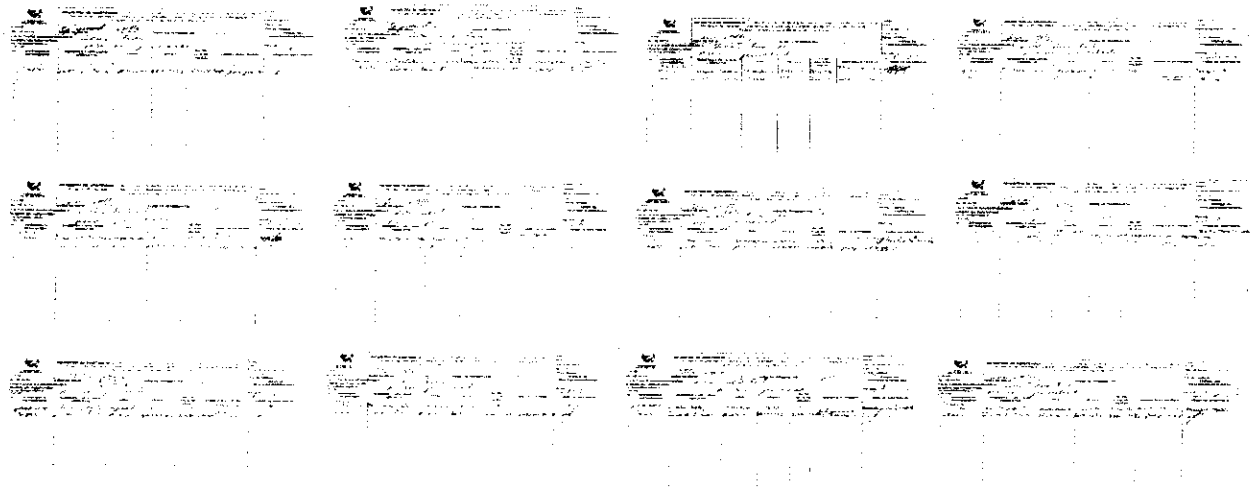
ASESORÍAS PERSONALIZADA



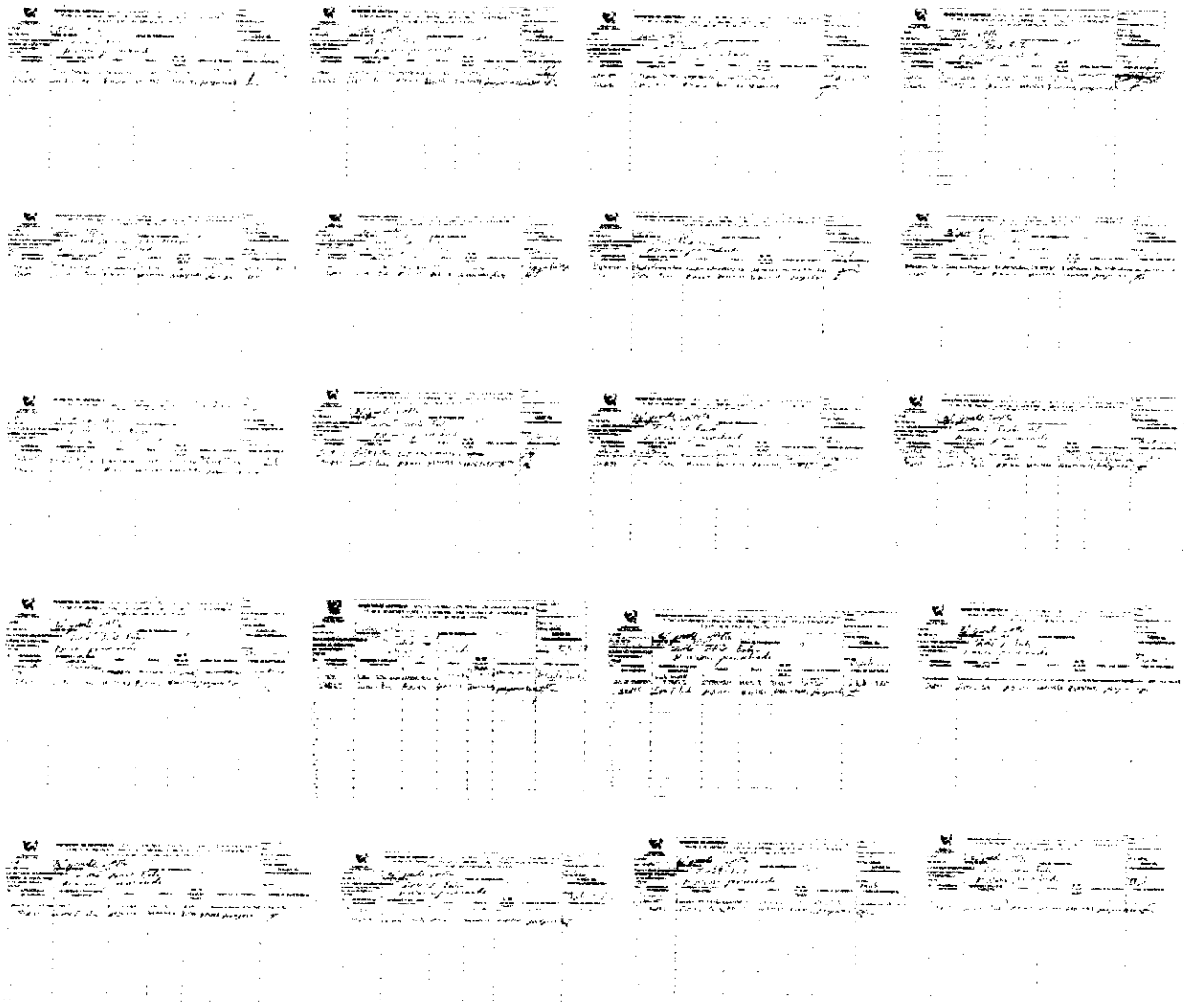
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»



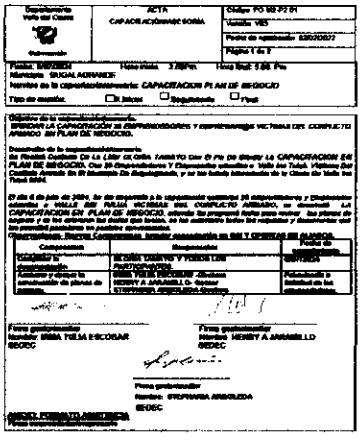
ASISTENCIAS ASESORÍAS PERSONALIZADA

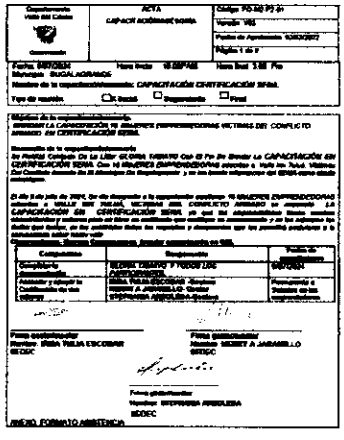


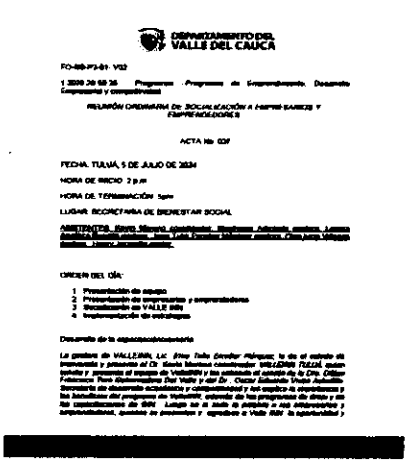
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»



ACTAS CAPACITACIÓN

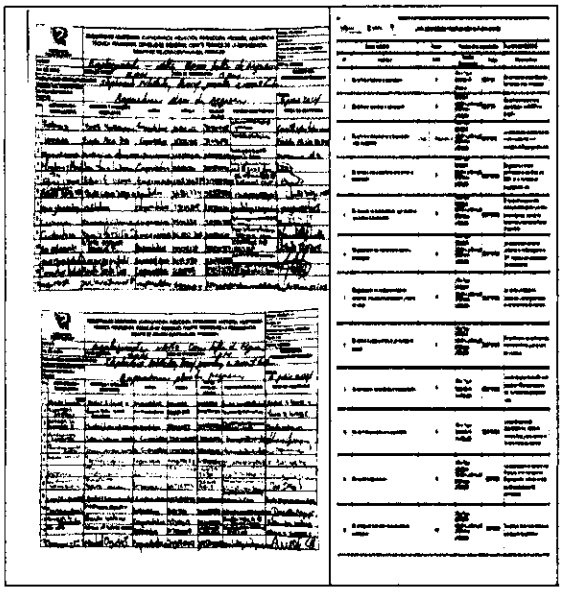


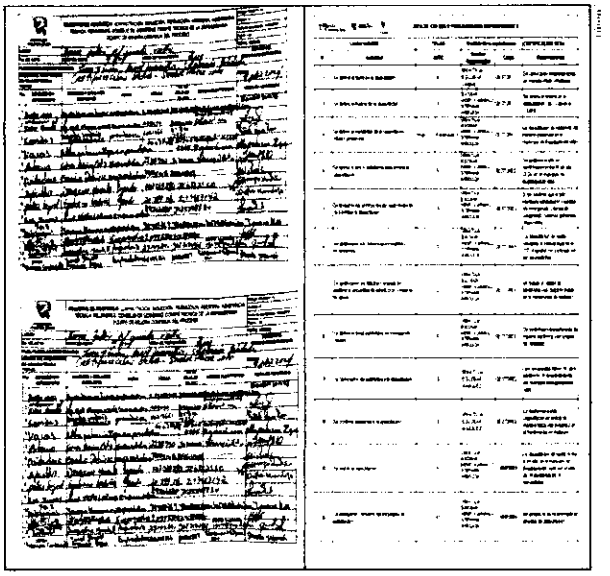


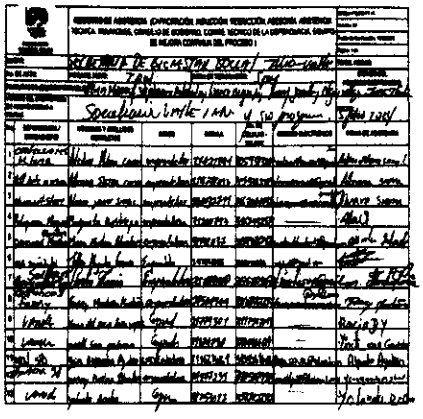


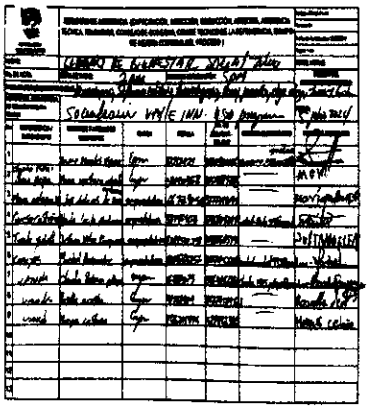
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

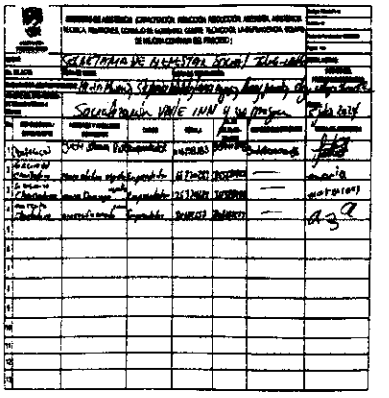
ASISTENCIAS CAPACITACIÓN



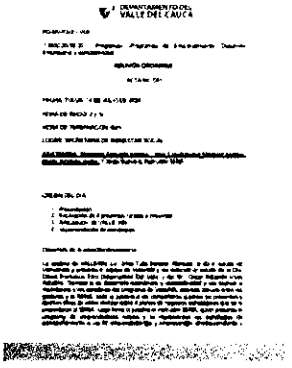


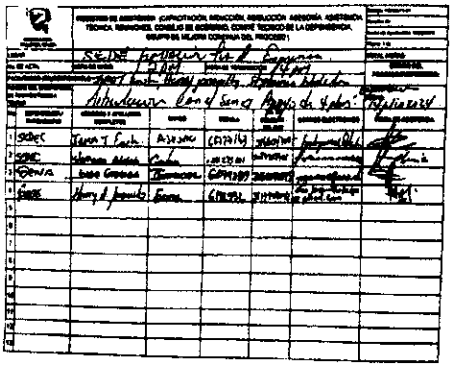






ACTIVIDADES 4

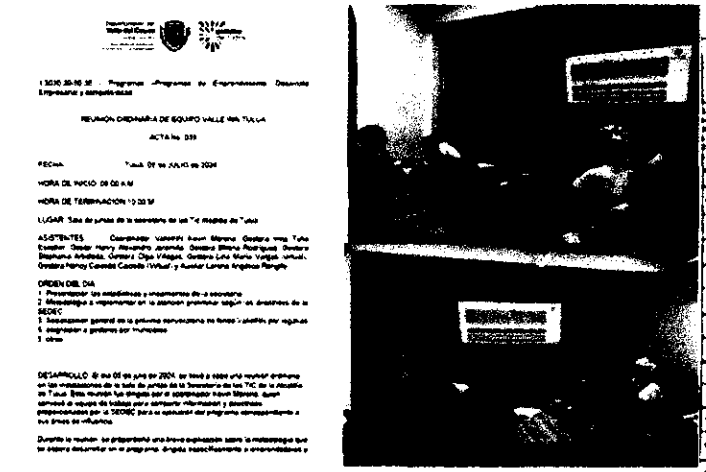






INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

ACTIVIDADES 5



REUNIÓN ORDINARIA DE EQUIPO VALLE DEL TULUÁ

ACTA No. 039

FECHA: Tuluá, 05 de JULIO de 2024

HORA DE INICIO: 09:00 A.M

HORA DE TERMINACIÓN: 10:30 M

LUGAR: Sala de juntas de la secretaría de las TIC de la alcaldía de Tuluá

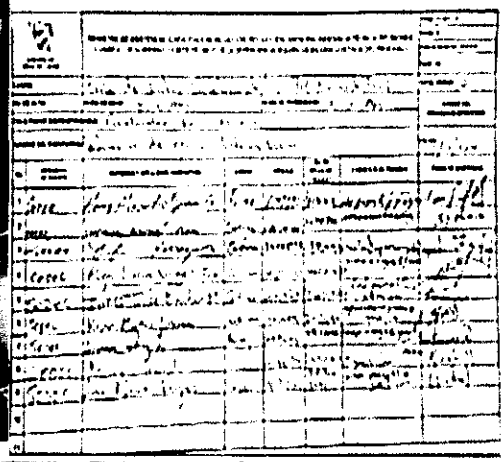
ASISTENTES: Coordinador Valentín Kevin Moreno, Gestora Inés Talía Zapata, Gestor Henry Alejandro Jaramillo, Gestora Shirley Rodríguez, Gestora Stephanie Arboleda, Carmen J. Olga Vallejo, Gestora Lina María Vargas, virtual, Gestora Nancy Caicedo Cacedo (Virtual) y Auxiliar Lorena Angélica Rengifo

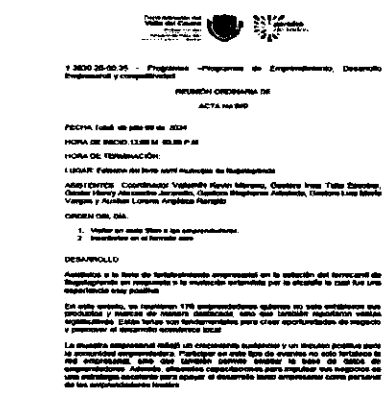
ORDEN DEL DIA

1. Presentación de asistentes y lineamientos de la secretaría
2. Metodología a implementar en la atención prioritaria según los lineamientos de la SEDEC
3. Socialización general de la próxima convocatoria de ferias y plantilla por regiones
4. Integración a gestores por municipios
5. otros

DESARROLLO: El día 05 de julio de 2024, se llevó a cabo una reunión ordinaria en las instalaciones de la sala de juntas de la Secretaría de las TIC de la alcaldía de Tuluá. Esta reunión fue dirigida por el coordinador Kevin Moreno, quien convocó a equipo de trabajo para compartir información y directrices proporcionadas por la SEDEC para la ejecución del programa correspondiente a los tres ejes de influencia.

Durante la reunión, se presentaron una breve explicación sobre la metodología que se espera desarrollar en el programa, dirigida específicamente a emprendedores y





1 3030 20-50 25 - Programa «Programa de Emprendimiento, Desarrollo Empresarial y competitividad

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No 005

FECHA: Tuluá, 05 julio 05 de 2024

HORA DE INICIO: 13:00 M 03:00 P.M

HORA DE TERMINACIÓN:

LUGAR: Palmira del Norte sumi municipio de Nuplampinos

ASISTENTES: Coordinador Valentín Kevin Moreno, Gestora Inés Talía Zapata, Gestor Henry Alejandro Jaramillo, Gestora Stephanie Arboleda, Gestora Lina María Vargas y Auxiliar Lorena Angélica Rengifo

ORDEN DEL DIA

1. Visitar en visita Sitio a los emprendedores
2. Inscribirlos en el formato sem

DESARROLLO

Asistencia a la feria de fortalecimiento empresarial en la selección del territorio de Nuplampinos con el objetivo a la invitación entregada por la alcaldía la cual fue una experiencia muy positiva

En esta entrada, se registraron 175 emprendedores quienes en esta entrevista son productos y marcas de nuestro municipio, esto nos permitirá impulsar ventas, organizaciones. Estos tanto son fundamentales para crear oportunidades de negocio y promover el desarrollo económico local

La muestra empresarial reflejó un crecimiento sustancial y un impulso positivo para la economía empresarial. Participar en esta feria de empleo no solo fortalece la red empresarial, sino que también permite adaptar la base de datos de emprendedores. Además, ofrecimos capacitaciones para impulsar sus negocios en una estrategia sostenible para alcanzar el desarrollo local empresarial como parcialidad de las responsabilidades locales





FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
C.C.66727163
Teléfono: 3166047095
Correo:irmaescobar365@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: **15** de **julio** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7538-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - **del** -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069251 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ**
C.C. 66727163
Teléfono. 3166047095

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JULIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JULIO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	28,6%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	–	–

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	–	–

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7538-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista cumplió en el mes de julio de 2024, con la asesoría presencial a 30 emprendedores y/o Mipymes del Departamento del Valle del Cauca que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia.

El contratista ejecuto el día *6 de julio de 2024, la* ***CAPACITACIÓN EN PLAN DE NEGOCIO*** *a 26 emprendedoras y Empresarias adscritos a VALLE INN TULUÁ VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO,* en el municipio de Bugalagrande.

El contratista ejecuto el día *9 de julio de 2024, la Capacitación* ***EN CERTIFICACIÓN SENA*** *donde asistieron* ***16 MUJERES EMPRENDEDORAS*** *adscritas a* ***VALLE INN TULUÁ****, Victimas Del Conflicto Armado* En El Municipio De Bugalagrande.

2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones.

El contratista Asistió de manera presencial en el mes de julio a la feria de Emprendedoras de Corazón en el Coliseo de Ferias Manuel Victoria Rojas, se reunieron 210 emprendedoras que no solo exhibieron sus productos y marcas de manera destacada, sino que también lograron ventas significativas. Este tipo de eventos son cruciales para fortalecer el tejido empresarial local y apoyar el crecimiento económico.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista cumplió en el mes de julio, elaboro documentos técnicos con el fin de cumplir con la elaboración de actas de asesorías y listados de asistencia para diversos eventos y reuniones de equipos de trabajo

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista Asistió de manera presencial el día 14 de julio a la reunión de articulación con el SENA, junto al instructor Jorge Guevara. Se da la bienvenida y destacó la importancia de la colaboración entre SENA rural y VALLEINN. También transmitió saludos en nombre de la Dra. Dilian Francisca Toro, Gobernadora del Valle, y del Dr. Oscar Eduardo Vivas Astudillo, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad. Durante la reunión, implementaron las estrategias de acompañamiento a las 80 emprendedor@s y empresari@s afrodescendiente y víctimas del conflicto armado que participaran con sus unidades productivas en 4 líneas del fondo SENA. El cual es colectivo Por 10.000.000 de pesos.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista asistió de manera presencial el día 05 de julio de 2024, a la reunión ordinaria en las instalaciones de la sala de juntas de la Secretaría de las TIC de la Alcaldía de Tuluá. Esta reunión fue dirigida por el coordinador Kevin Moreno, quien convocó al equipo de trabajo para compartir información y directrices proporcionadas por la SEDEC para la ejecución del programa correspondiente a sus áreas de influencia.

El contratista Asistió de manera presencial el día 6 de julio a feria de fortalecimiento empresarial en la estación del ferrocarril de Bugalagrande en respuesta a la invitación extendida por la alcaldía la cual fue una experiencia muy positiva. En este evento, se reunieron 170 emprendedores quienes no solo exhibieron sus productos y marcas de manera destacada, sino que también reportaron ventas significativas.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1065066027 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810682153. con periodo de cotización del mes de JUNIO de 2024.** Según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$32.500.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$32.500.000
Valor pagado	$2.500.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$7.500.000
Valor saldo por ejecutar	$25.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.500.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

[redacted]

Sin novedad

Fecha del próximo informe 15 de Agosto de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

15 días del mes de **julio** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: *Profesional Especializado,* Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** *Directora Jurídica* / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-16, 07:34:28 A. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1065066027

Periodo Cotización: junio de 2024 Periodo Servicio: junio de 2024 Referencia pago 8810682153

PAGADA 11/07/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	IRMA TULIA ESCOBAR		
Documento	CC66727163	Dirección	TV 10 #22 - 28 CHIMINAGOS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3166047095
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	TULUA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 66727163	IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ	59	0																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$2.000.000	$320.000	(ESSC18) EMSSANAR EPS	$2.000.000	$250.000	0.522	$2.000.000	$10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$580.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$2.000.000	$2.000.000	$2.000.000	$0	$320.000	$250.000	$10.500	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$580.500	$0	$580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Powered by CamScanner

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-07-11, 05:47:06 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2024
Empresa	IRMA TULIA ESCOBAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 66727163
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8810682153 / 1065066027
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	$ 580.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Número REG02	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	1	$ 320.000	$ 0
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	1	$ 250.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	1	$ 10.500	$ 0
		SubTotales:			$ 580.500	$ 0
		Total a Pagar:				$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!