	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	3
		Vigencia:	30/07/2024

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*006-04-J-EMAVI-GRUCA-2024*	*Fecha*	12-ago-24
Nombre del Supervisor que entrega:	*T2. AMADO POSADA CRSTHIAN DANILO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*TP. SANCHEZ RODAS JHON ELKIN*		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	60%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	40%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP			X	N/A
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		EL ACTA DE INICIO SE REALIZÓ CON FECHA 05/02/2024
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		REVISAR Y SUPERVISAR LA DOCUMENTACIÓN PARA PAGOS PENDIENTES HASTA EL TERMINO DE VACACIONES DEL TITULAR
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		SE HAN ELABORADO 06 INFORMES DE SUPERVISION A LA FECHA LOS CUALES SE ENCUENTRAN PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA SECOP II
6	ACTAS DE REUNIONES		X		N/A
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			REALIZAR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO Y REALIZAR LOS INFORMES Y TRAMITES DE PAGO DEL CONTRATISTA, HASTA EL TERMINO DE VACACIONES DEL TITULAR

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

SUPERVISOR QUE ENTREGA T2. CRISTHIAN DANILO AMADO POSADA	SUPERVISOR QUE RECIBE TP. SANCHEZ RODAS JHON ELKIN