**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ciudad y fecha: Cali, Julio del 2024

Señor (a)
**María Eugenia Ruiz Arboleda**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5877066
Técnico G-01 Centro de Gestión Tecnológica de Servicios
Regional Valle del Cauca
Cali

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio del año 2024

**Referencia:** CO1.PCCNTR.5877066 del año 2024

Richard Steven Ramos Solís identificado con la cédula de ciudadanía No. 1144070932 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Bienestar al funcionario,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Valor total de $15,340,700. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por $1,534,070 cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACIDAD, TÉCNICA Y CULTURAL EN LA DISCIPLINA DE TEATRO PARA FUNCIONARIOS DEL SENA REGIONAL VALLE EN LA VIGENCIA 2024. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar Preparación técnica, física y deportiva conforme los horarios acordados con el (la) supervisor(a) en los diferentes | No se realiza actividad en el mes objeto de cobro | No hay evidencias relacionadas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | entrenos, competencias y/o actividades deportivas en que participen a nombre de la entidad. | | |
| 2 | Realizar talleres bimensuales de la disciplina deportiva y/o cultural y/o formativos y/o practicas saludables en el horario que determine el SENA, apoyando los grupos representativos conformado por los servidores públicos y/o su grupo familiar de la Regional Valle del Cauca. | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas. |
| 3 | Promover la participación de los empleados públicos, trabajadores oficiales y sus grupos familiares la práctica de la disciplina deportiva. | Realiza encuentros virtuales y presenciales de teatro en el año 2024. | Registro foto grafico y listado de asistencia. |
| 4 | Elaboración de programación y acompañamiento presencial para preparación de actividades deportivas, lúdicas y Recreativas de la disciplina deportiva del objeto contractual, en la Regional Valle | Se están realizando, trabajo dramatúrgico para la creación de un texto dramático. | Fotografías de textos |
| 5 | Acompañar a los funcionarios en los encuentros deportivos y recreativos en los cuales participen en nombre de la entidad. | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas |
| 6 | Llevar el registro de asistencia de los funcionarios, beneficiarios, y grupo familiar que participan en las jornadas de entrenamiento y entregar al supervisor del contrato para la realización del respectivo informe. | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas |
| 7 | Acompañamiento del grupo familiar de los funcionarios del regional valle en una actividad trimestral para el grupo familiar | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | según las necesidades que así se requieran identificado los niveles infantil y adulto. | | |
| 8 | Impartir entrenamiento para los funcionarios y/o talleres y/o ensayos de su grupo familiar del Regional valle que previamente se Inscriban en los programas deportivos y/o culturales. | En el mes de Julio, se trabaja con los funcionarios en el horario asignado y en el encuentro virtual, actividades de escritura dramática. | Fotos y listados de asistencia. |
| 9 | Presentar por escrito informes mensuales en los avances de las actividades realizadas de conformidad con el objeto contractual y ejecución del mismo, con los soportes de asistencia de los beneficiarios. | Se realiza informe del mes de julio con la entrega de las evidencias | Informe, listados de asistencia y registro fotográfico. |
| 10 | Realizar acompañamiento presencial en las actividades relacionadas en los lineamientos para el programa de Bienestar Social y el Sistema General de Estímulos para los servidores públicos del SENA, vigencia 2024. | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas |
| 11 | Apoyar la preparación, ejecución y evaluación de tres paradas deportivas y culturales que se programen desde la coordinación de talento humano y en el marco de las actividades de bienestar social del regional valle para la vigencia 2024. | En el mes objeto de cobro no se realiza la actividad | No hay evidencias relacionadas |
| 12 | Apoyar la supervisión de los contratos del Despacho de la Dirección Regional acorde con su perfil profesional y el objeto de este contrato durante la vigencia de este. | No he sido convocado para el mes objeto de cobro | No hay evidencia relacionada |
| 13 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el | En el momento no se ha entregado bienes para la | No hay evidencia relacionada |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | cumplimiento del objeto contractual. | realización de objeto contractual 2024 | |
| 14 | Las demás actividades que se requieran y que hagan parte del objeto del contrato. | No se han requerido actividades extras en el mes objeto de cobro | No hay evidencias relacionadas |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

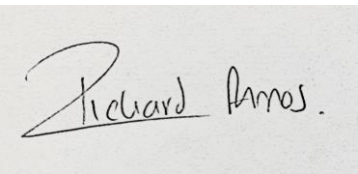
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla #9468952557 correspondientes al mes de junio de aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

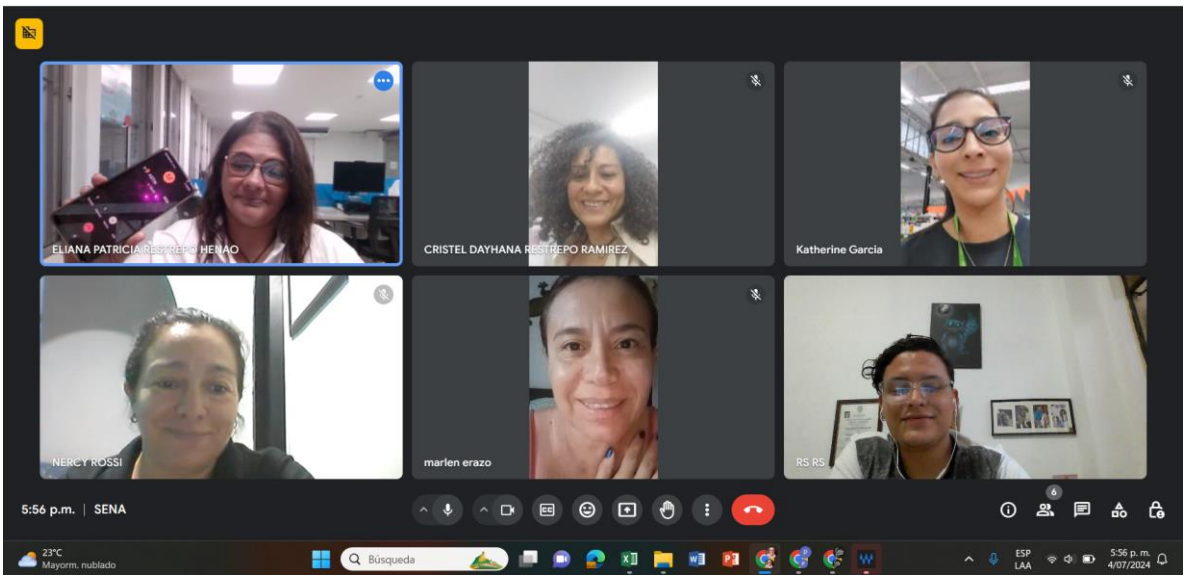
**Firma** 

**Richard Steven Ramos Solis**
**Contratista**
**C.C. 1144070932**

Recibí a satisfacción:

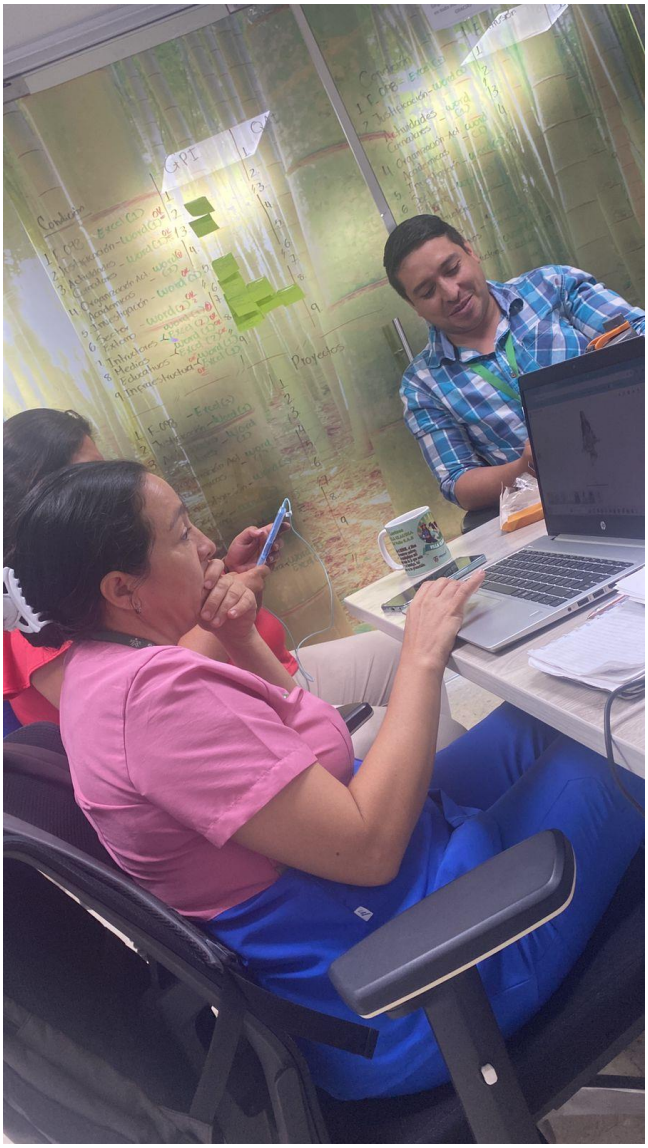
**María Eugenia Ruiz Arboleda**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5877066
Técnico G-01 Centro de Gestión Tecnológica de Servicios
Regional Valle del Cauca
Cali

Encuentros virtuales






Encuentros presenciales



Formato GTH-F-213

SENA

Versión: 04

Código: GTH-F-213

**Proceso Gestión del Talento Humano**

**Formato de Asistencia Actividades de Bienestar para entrenamientos deportivos y/o culturales**

| ACTIVIDAD | NOMBRE DE LA PERSONA ENCARGADA DEL ENTRENAMIENTO | MES | AÑO |
|---|---|---|---|
| Montaje teatro | Richard Ramos | Julio | 2024 |

| | Número de Documento de Identificación del participante | Nombre y Apellidos del participante | Firma del participante Día 04 | Firma del participante Día 11 | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ | Firma del participante Día ____ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 16931.849 | Fabian Andres Ospina | | | | | | | | | | |
| 2 | 1087415468 | Dario F. Martinez P. | | | | | | | | | | |
| 3 | 27087826 | Angela Díaz | | | | | | | | | | |
| 4 | 24582698 | Elrona Patricia Restrepo | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |

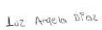
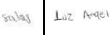
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Powered by CamScanner

**Proceso Gestión del Talento Humano**

**Formato de Asistencia Actividades de Bienestar para entrenamientos deportivos y/o culturales**

| ACTIVIDAD | NOMBRE DE LA PERSONA ENCARGADA DEL ENTRENAMIENTO | MI |
|---|---|---|
| Encuentros Virtuales de Teatro | Richard Ramos Solis | jul |

| No | Número de Documento de Identificación del participante | Nombre y Apellidos del participante | Firma del participante Día __04____ | Firma del participante Día __25____ | Firma del participante Día _____ | Firma del participante Día _____ | Firma del participante Día _____ | Firma del participante Día _____ | Firma del participante Día _____ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1113636754 | Katherine Garcia Alegria |  |  | | | | | |
| 2 | 27087826 | luz angela diaz salas |  |  | | | | | |
| 3 | 24582678 | Eliana Patricia Restrepo Henao |  |  | | | | | |
| 4 | 1143829609 | Cristel Dayhana Restrepo Ramírez |  |  | | | | | |
| 5 | 38876719 | Marlen Amapro Erazo |  |  | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

| | |
|---|---|
| | Versión: 04 |
| | Código: GTH-F-213 |

| | |
|---|---|
| **ES** | **AÑO** |
| **lio** | **2024** |

| **Firma del participante**<br>**Día _____** | **Firma del participante**<br>**Día _____** | **Firma del participante**<br>**Día _____** |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |