INFORME EJECUTIVO

PROCESO/ACTIVIDAD/AREA: OFICINA DE TRIBUTOS

RESPONSABLE: VICTOR HUGO PALECHOR VARGAS

PERÍODO PRESENTADO: DEL 29 JUNIO AL 28 JULIO DE 2024

FECHA DE PRESENTACIÓN:

D	M	A
29	07	2024

DESTINATARIO: YEFFERSON OME PERDOMO
CARGO: ASESOR OFICINA DE TRIBUTOS MUNICIPALES **-** SUPERVISOR

OBJETIVO: PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÒN DE LA SECRETARÌA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO EN EL ÀREA DE TRIBUTOS, EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÒN, LIQUIDACIÒN, COBRO Y ATENCIÒN AL CONTRIBUYENTE DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

Ítems	Obligación	Observación
1.	Apoyo en los procesos de atención, orientación y fidelización en todos los impuestos, tasas y contribuciones y rentas varias.	Fueron Atendidos y orientados a los contribuyentes en los siguientes impuestos: impuesto Predial Unificado e impuesto de industria y comercio, rentas municipales, también haciendo entrega de los respectivos paz y salvos, con un total de atención al contribuyente
2.	Orientar al contribuyente en el manejo de la plataforma y soporte sistemático que emplea la secretaria de Hacienda municipal, así como también resolver inquietudes y solicitudes referentes a impuestos.	Muy buena orientación al contribuyente y se hace la respectiva generación de paz y salvo predial a contribuyentes, siempre y cuando se encuentren al día con un total de 30 paz y salvos. Se orientó correctamente al contribuyente con para el manejo de la plataforma.
3.	Apoyo en la liquidación y facturación de impuesto predial unificado, impuesto de Industria y comercio y demás rentas del municipio.	En la plataforma del sistema Tributario Municipal realizando liquidaciones tales como: Liquidación del impuesto predial, liquidación de Industria y comercio y rentas.
4.	Apoyo al equipo interdisciplinario de la Oficina de Tributos de la secretaria de Hacienda municipal a desarrollar jornadas de sensibilización del contribuyente del impuesto predial unificado	Se apoyo en la jornada de ayuda al contribuyente a pagar sus deudas pendientes, realizando: el puerta a puerta con cada uno de los contribuyentes incentivándolos pagar y a ponerse al dia con nosotros.
5.	Apoyo en la atención de contribuyentes requeridos en el proceso persuasivo de cobro de	Hubo apoyo a los contribuyentes y se le guio asea las áreas correspondientes.

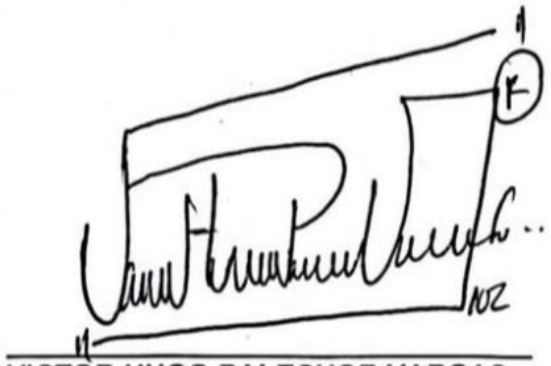
INFORME EJECUTIVO

	impuestos y otras rentas municipales	
6.	Manejo del sistema y/o software que emplee la secretaria de Hacienda municipal para la aplicación de las resoluciones ordenadas por la oficina de todos los impuestos y otras rentas municipales.	Se realizo manejo de la plataforma Sistema tributario municipal se realiza el apoyo en la generación de los recibos que el contribuyente requiera en su momento, tanto como impuesto predial e industria y comercio, rentas varias.
7.	Manejo del sistema y/o software que emplee la secretaria de Hacienda municipal para efectos de liquidar y generar facturas de impuestos y otras rentas municipales.	Se hizo manejo de la plataforma Sistema tributario municipal imprimiéndole las facturas que el contribuyente requiera en su momento, tanto como impuesto predial e industria y comercio, y demás que solicitaban.
8.	Atender los requerimientos y presentar los servicios que se brindan a través del sistema de información tributario que emplee la secretaria de Hacienda municipal o el que haga sus veces a los contribuyentes u/o usuarios internos y externos.	Apoyo constante en la secretaria de hacienda, especialmente en el área de tributos desempeñando todos los sistemas de atención al cliente requeridos en la oficina para mayor satisfacción de los usuarios internos y externos del municipio de Florencia.
9.	Apoyar al área de fiscalización en la organización de documentos, búsqueda de archivos y demás que se requieran.	Se les apoyo foliando los procesos de fiscalización y realizando envió de correos con la resolución de cancelación.
10.	Apoyo en la entrega de facturas de impuesto predial en zonas residenciales del Municipio de Florencia, en el área urbana y rural.	N/A
11.	Apoyo a la Oficina de Tributos en la organización de archivo conforme a las normas archivísticas vigentes.	Se Generaron liquidaciones de Industria y comercio con los archivos que traían los contribuyentes.
12.	Mantener la reserva y confidencialidad de la información de los procesos de la dependencia de Tributos y proteger la información que se llegue a conocer de los ejecutados en cumplimiento de las normas de habeas data.	Total, reserva referente a todo lo relacionado en la oficina de tributos municipal, dado a conocer que lo manejado es de total reserva.
13.	Acatar y aplicar los lineamientos, directrices y circulares emitidos por la entidad.	Acato y aplico las directrices respectivas a las circulares emitidas durante el mes.

INFORME EJECUTIVO

14.	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y que sean asignadas por el funcionario ejecutor, jefe del área o el supervisor del contrato.	Dado a los lineamientos presentados y tareas asignadas se viene dando cumplimiento según lo estipulado en el Contrato.

Cordialmente,



VICTOR HUGO PALECHOR VARGAS
CC. 6.805.383 FLORENCIA
Contratista

ANEXOS

1. Generación e impresión de paz y salvo de valorización. (1 folio)
2. Generación e impresión de paz y salvo de predial. (1 folio)
3. Atención y liquidación del impuesto predial unificado. (1 folio)
4. Atención y liquidación en el impuesto de industria y comercio. (1 folio)
5. Atención y liquidación en rentas varias y estampillas. (1 folio)
6. Planilla 8630755145 y 8629314748 de seguridad social mes Junio, Julio.
7. anexo cuenta de cobro # 05 y certificación bancaria.

INFORME EJECUTIVO

Generación e impresión de paz y salvo de predial.

ALCALDÍA DE FLORENCIA

ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORENCIA CAQUETA
Nit: 800.095.728-2
Dirección Carrera 12 Calle 15 Esquina - Edificio Alcaldía
Teléfono +57 (8) 4358100
Código Postal 180001
email: sechacienda@florencia-caqueta.gov.co
Pagina Web: http://www.florencia-caqueta.gov.co/
Hagamos Grande a Florencia

FLORENCIA

NÚMERO: 2024007668

FECHA: 2024-07-25

PAZ Y SALVO IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

EL TESORERO GENERAL

CERTIFICA

Que en los archivos de la Tesorería Municipal aparece inscrito el predio con código catastral número 18001010300000011000400000000 registrado a nombre de: VARGAS DE MENDEZ RUBIELA , identificado con CC / NIT Número 40758983, el cual se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de Impuesto Predial Unificado hasta la vigencia 2024, con las siguientes especificaciones:

Detalle del Impuesto					
DIRECCIÓN DEL PREDIO	UBICACIÓN	ÁREA TERRENO (MTS)	ÁREA CONSTRUIDA (MTS)	VALOR AVALÚO	AÑO AVALÚO
K 16B 9 09	URBANO	143	77	$73,061,000	2024

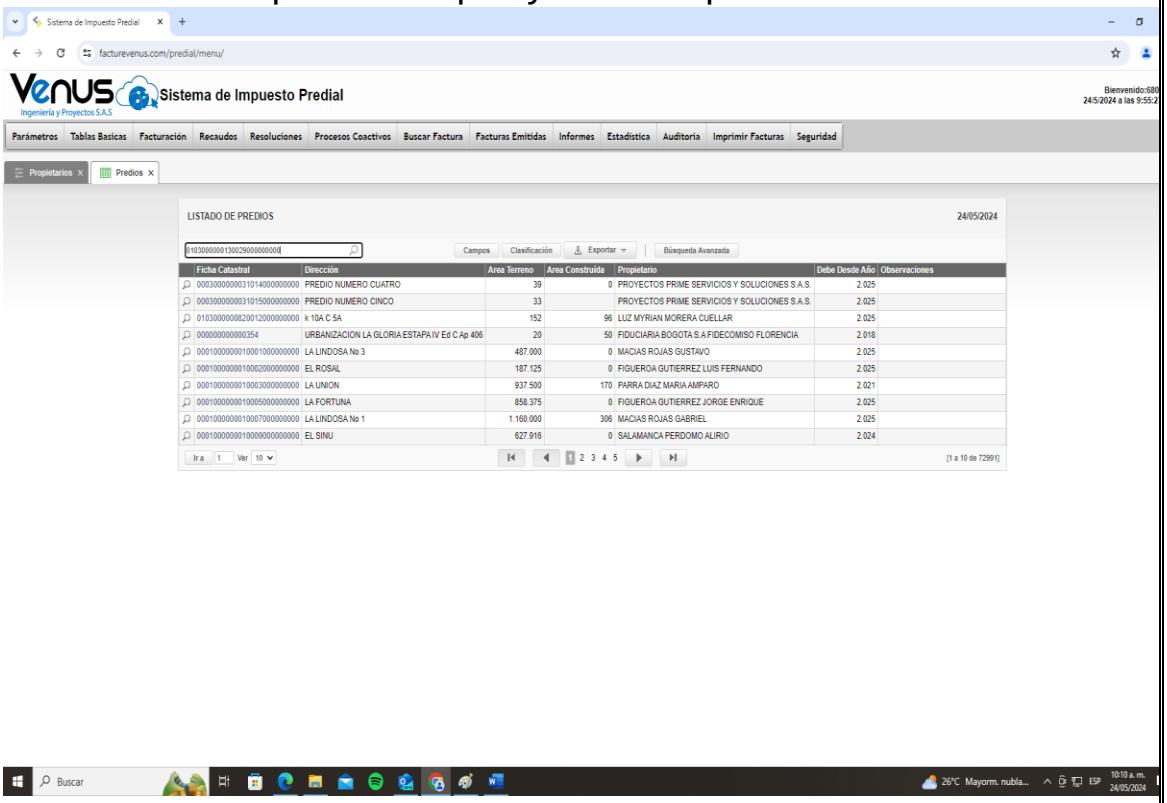
Valido hasta 2024-12-31

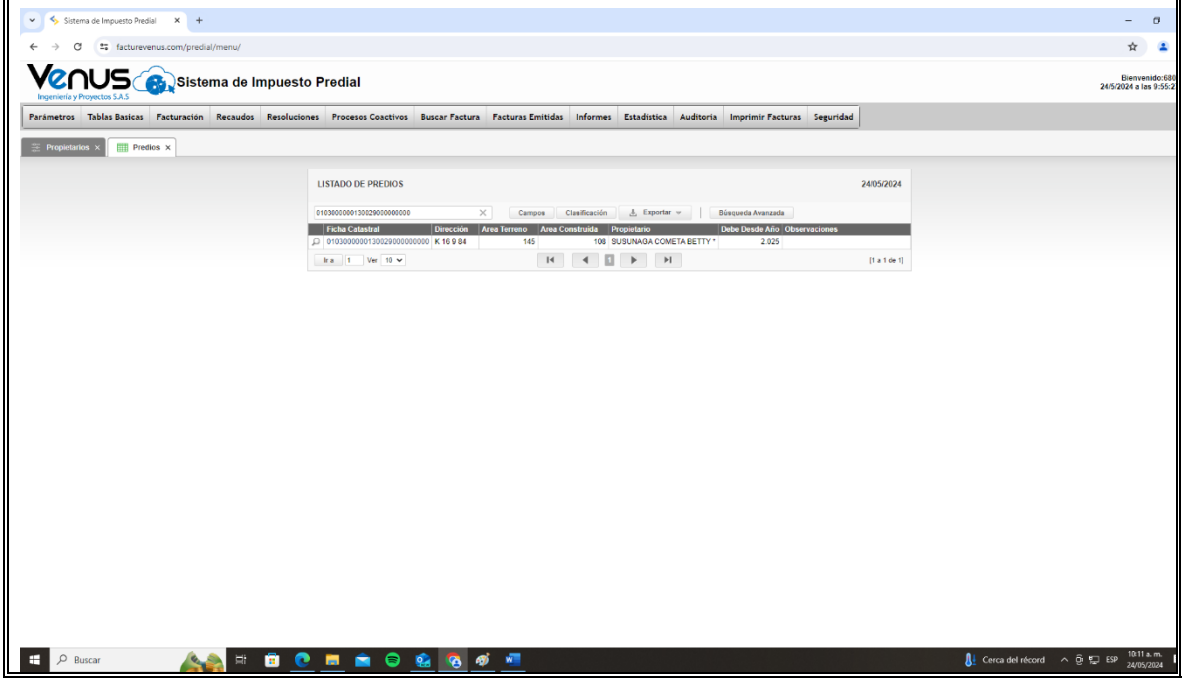


Jorge Eliécer Escobar Valencia
TESORERO GENERAL

INFORME EJECUTIVO

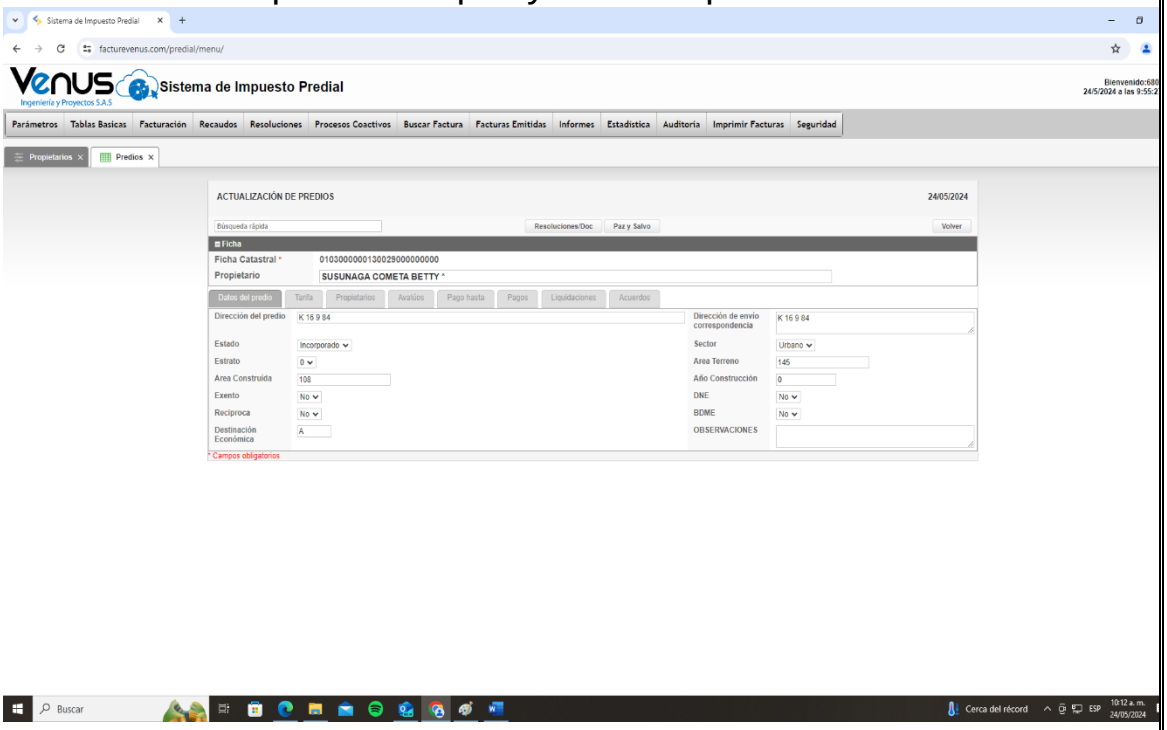
Generación e impresión de paz y salvo de predial.

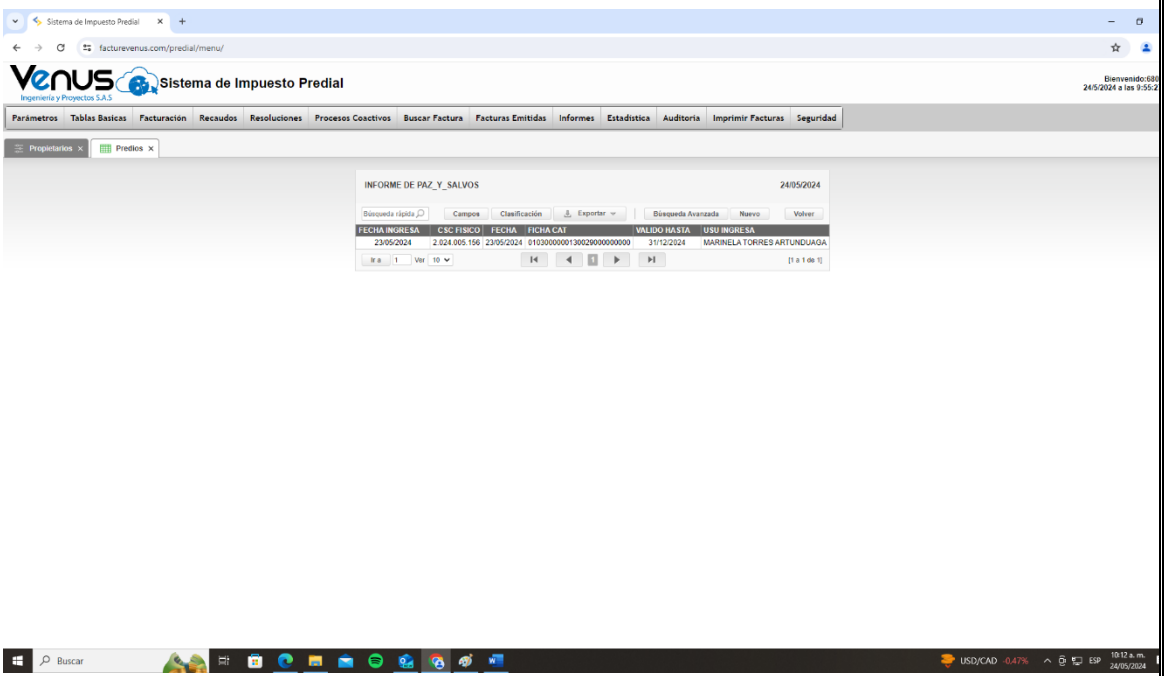




INFORME EJECUTIVO

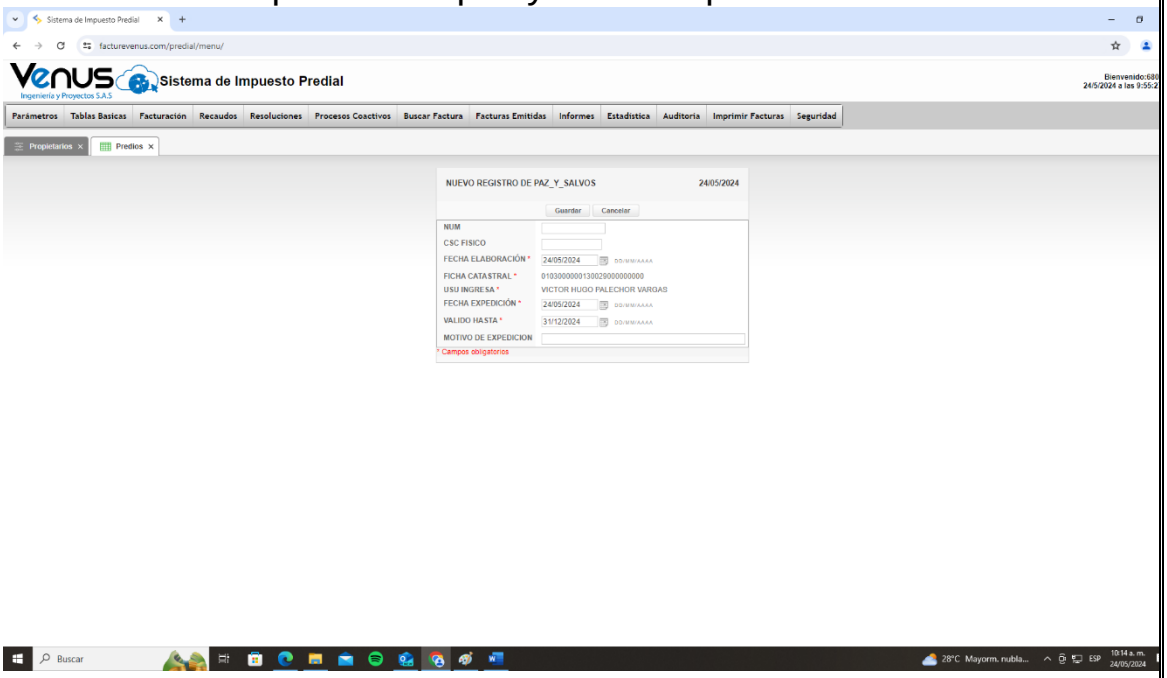
Generación e impresión de paz y salvo de predial.

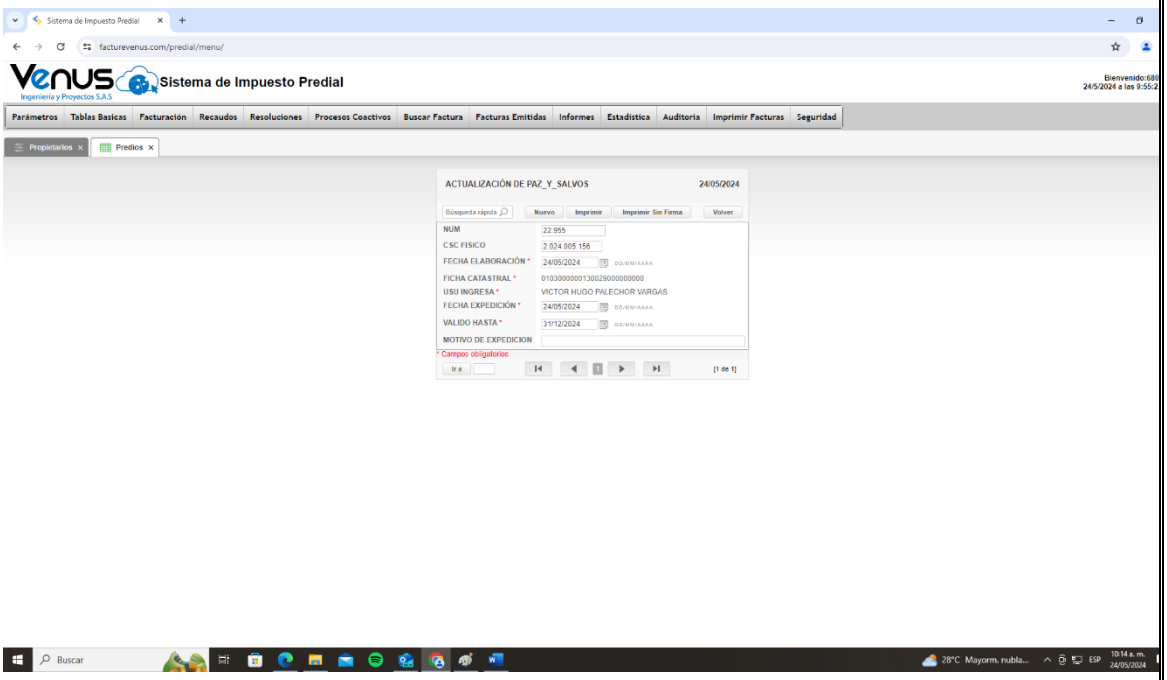




INFORME EJECUTIVO

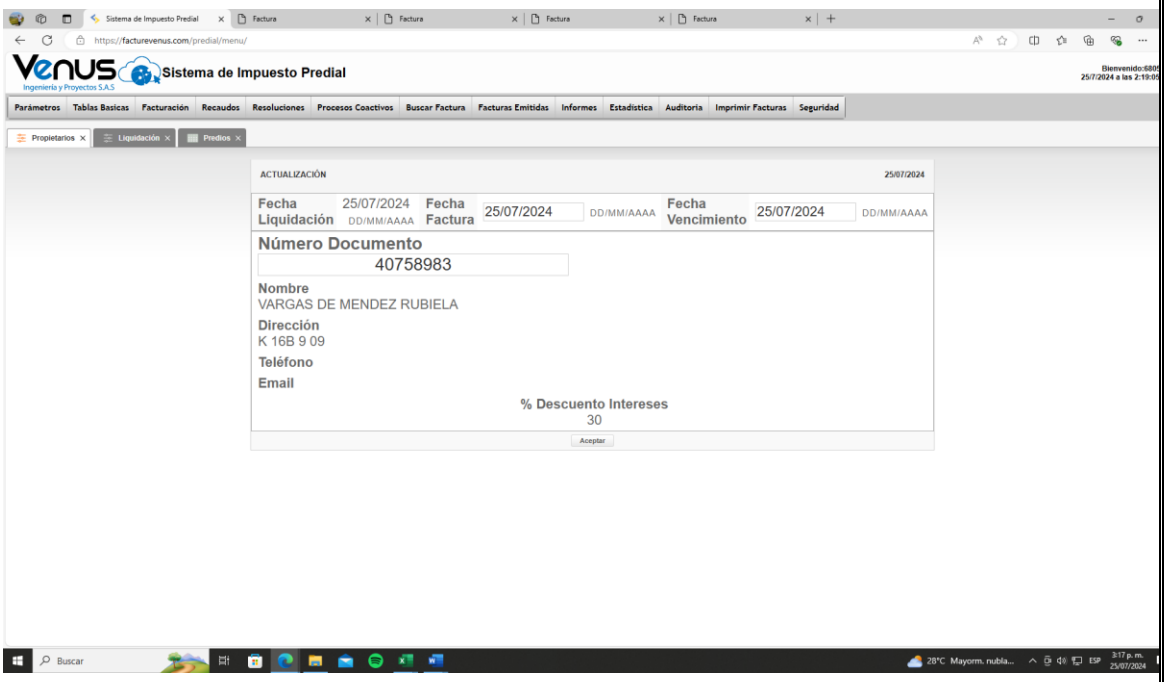
Generación e impresión de paz y salvo de predial.

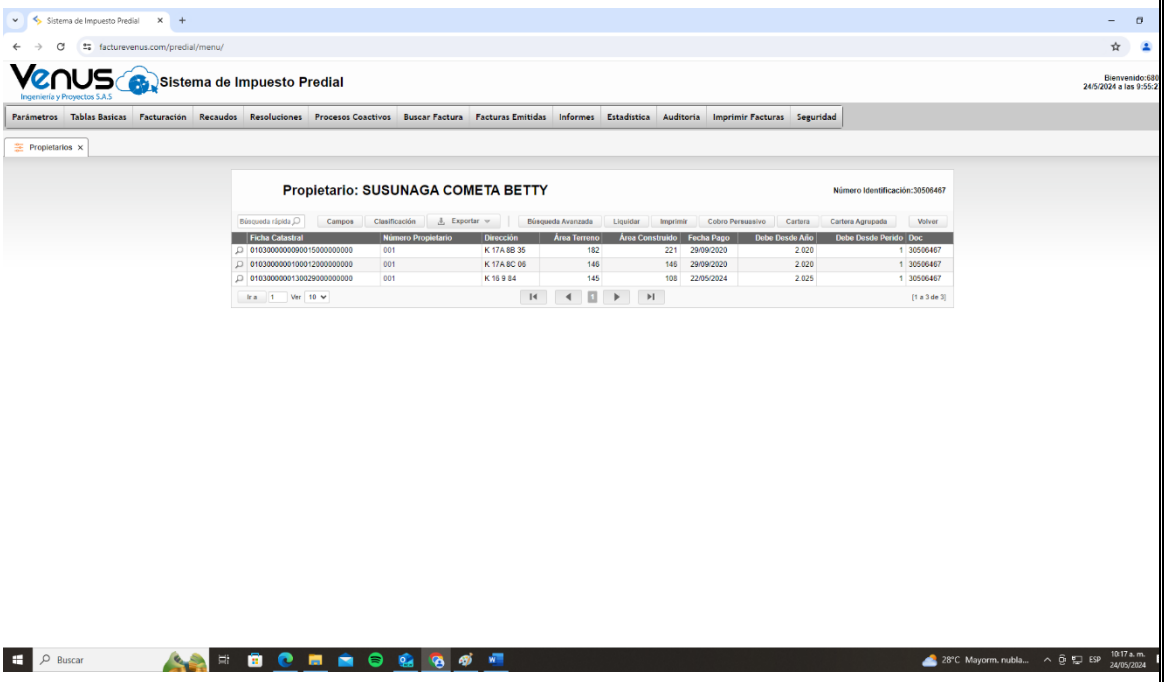




INFORME EJECUTIVO

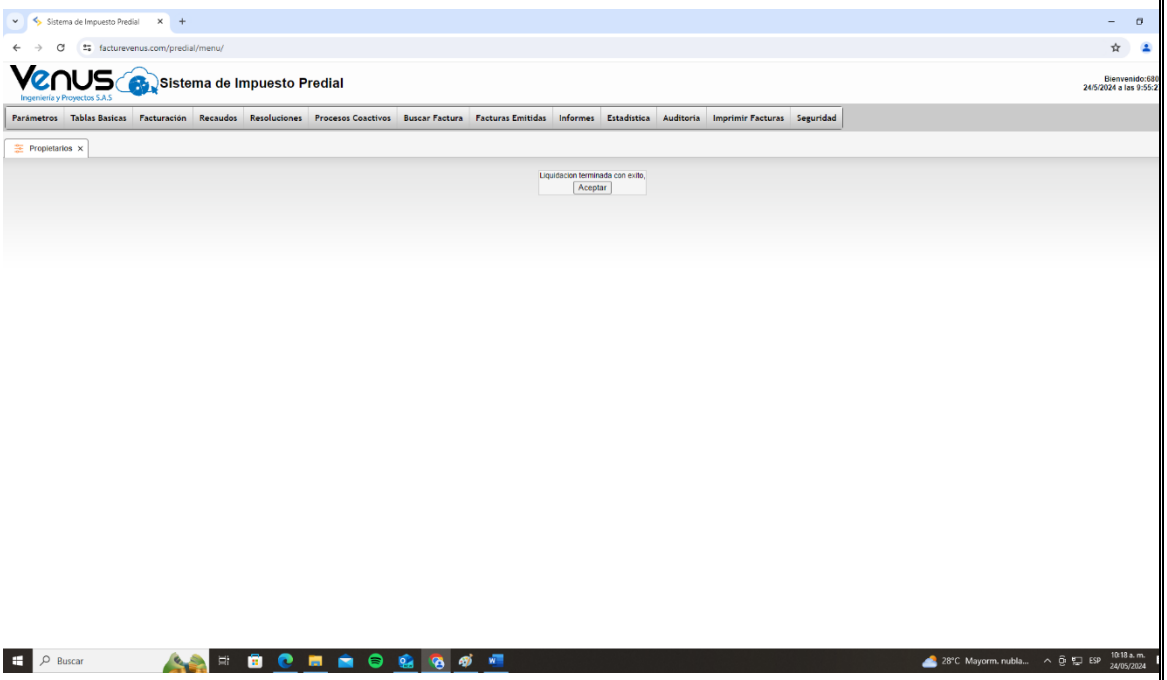
Atención y liquidación del impuesto predial unificado

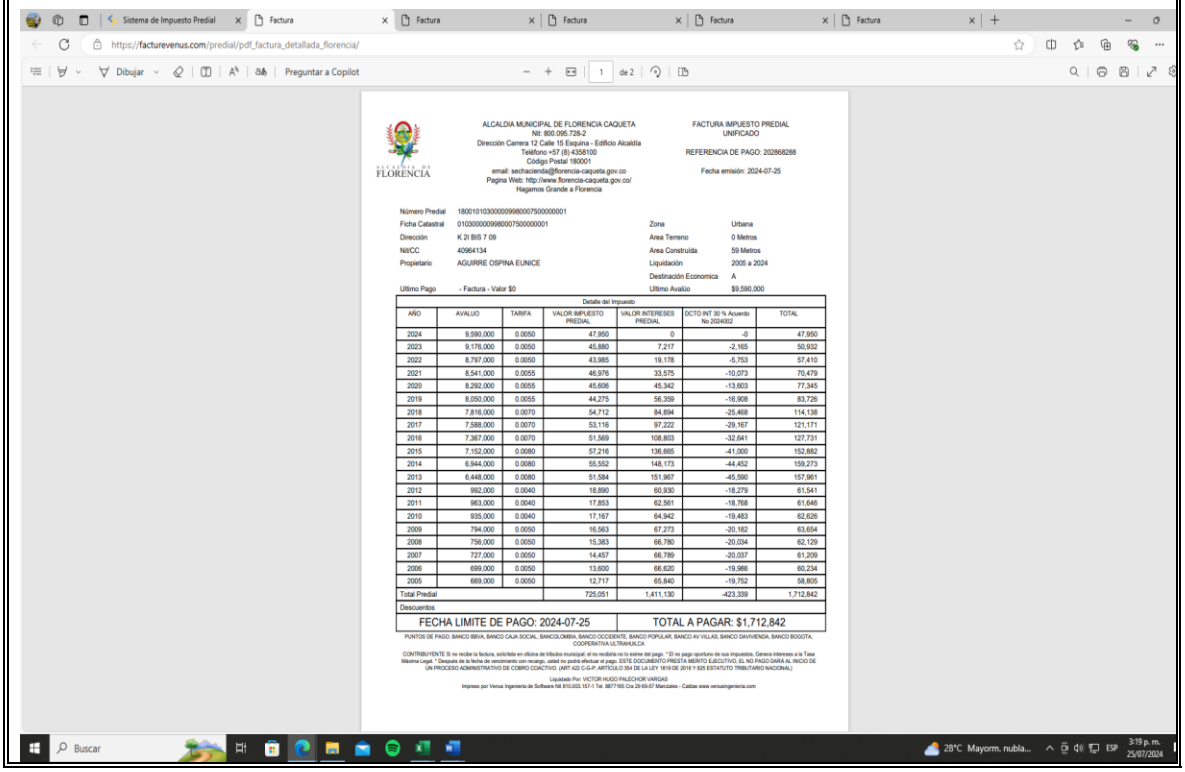




INFORME EJECUTIVO

Atención y liquidación del impuesto predial unificado





INFORME EJECUTIVO

Apoyo a Industria y Comercio con el Puerta a Puerta.





INFORME EJECUTIVO

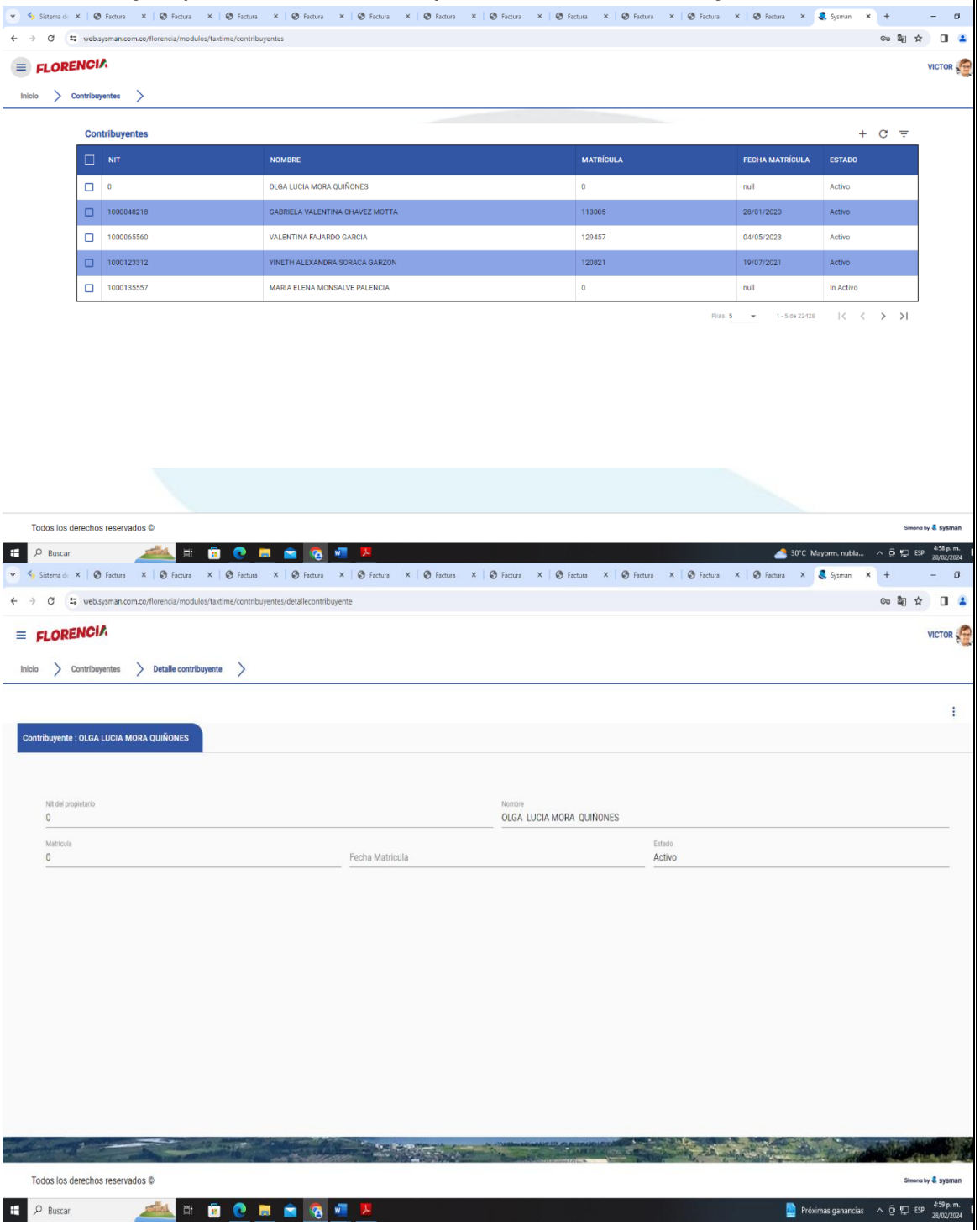
Realizando la entrega de los recibos en la puerta de la casa.





INFORME EJECUTIVO

Atención y liquidación en el impuesto de industria y comercio.



INFORME EJECUTIVO

Apoyo en la liquidación y facturación de impuesto de Industria comercio y demás rentas del municipio.

FLORENCIA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA

FACTURA DECLARACION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Descuentos aplicados: ACUERDO MUNICIPAL POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN MEDIDAS TRANSITORIAS PARA LA GESTION TRIBUTARIA.

No. Factura 202427210
Fecha Emisión 25/07/2024

NIT/C.C.	Contribuyente		Dirección
10003191	LUIS ARMANDO MORENO VALENCIA		CL 13 A 6 39 B/ EL RAICERO
No. Declaración	**Periodo de Pago**	**Pagar antes de**	**Valor a Pagar**
50295	2015-12	**25/07/2024**	$205,100

Conceptos	Valor
TOTAL IMPUESTO DE INDUSTRIAL Y COMERCIO	$5,000
IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS	$1,000
PAGO POR UNIDADES COMERCIALES ADICIONALES	$0
SOBRETASA BOMBERIL	$1,000
SOBRE TASA DE SEGURIDAD	$0
TOTAL IMPUESTO A CARGO	$7,000
MENOS VALOR DE EXENCION O EXONERACION SOBRE EL IMPUESTO Y NO SOBRE LOS INGRESOS	$0
MENOS RETENCIONES que le practicaron a favor de este municipio o distrito en este periodo	$0
MENOS AUTORETENCIONES practicadas a favor de este municipio o distrito en este periodo	$0
MENOS ANTICIPO LIQUIDADO EN EL AÑO ANTERIOR	$0
ANTICIPO DEL ANO SIGUIENTE	$0
SANCIONES	$263,000
MENOS SALDO A FAVOR DEL PERIODO ANTERIOR SIN SOLICITUD DE DEVOLUCIOÓN O COMPENSACIÓN	$0
TOTAL SALDO A CARGO	$270,000
TOTAL SALDO A FAVOR	$0
VALOR A PAGAR	$270,000
DESCUENTO POR PRONTO PAGO	$0
INTERÉS DE MORA	$20,000
TOTAL A PAGAR	$290,000
VALOR DEL PAGO VOLUTARIO	$0
TOTAL A PAGAR CON PAGO VOLUNTARIO	$290,000
DESCUENTO	$84,900
VALOR	$205,100

SON: DOSCIENTOS CINCO MIL CIEN PESOS MC.

Impreso por: Stefanini Sysman. Nit: 600.021.261-8. Tel-fax: 7651420. Calle 24 N20-29. Paipa- Boyacá. www.sysman.com.co

LIQUIDADOR: HVARGAS CONTRIBUYENTE Stefanini Sysman. www.sysman.com.co

NIT/C.C.	Contribuyente		Dirección
10003191	LUIS ARMANDO MORENO VALENCIA		CL 13 A 6 39 B/ EL RAICERO
No. Declaración	**Periodo de Pago**	**Pagar antes de**	**Valor a Pagar**
50295	2015-12	**25/07/2024**	$205,100

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA - 800.095.728-2

FACTURA DECLARACION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

LIQUIDADOR: HVARGAS BANCO Stefanini Sysman. www.sysman.com.co

NIT/C.C.	Contribuyente		Dirección
10003191	LUIS ARMANDO MORENO VALENCIA		CL 13 A 6 39 B/ EL RAICERO
No. Declaración	**Periodo de Pago**	**Pagar antes de**	**Valor a Pagar**
50295	2015-12	**25/07/2024**	$205,100

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA - 800.095.728-2

FACTURA DECLARACION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(415)7709998472150(8020)000107820242721O(3900)00000000205100(96)20240725

SELLO BLANCO

INFORME EJECUTIVO

Atención y liquidación en rentas varias y estampillas.

ALCALDÍA DE FLORENCIA
DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ - COLOMBIA -

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA
NIT. 800095728-2
LIQUIDACION DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES

Liquidación-Referencia:	2024001466	Fecha Expedición:	24/07/2024	Fecha Vencimiento:	29/07/2024

Tercero: 93336311 OROZCO CRUZ PEDRO JOSE

Año		Concepto	Cantidad	Valor Unitario	Valor
2024	002	ESTAMPILLA PRODESARROLLO	1.0	113,000.00	113,000.00

CONCEPTO: FDS - 2024001466 - CPS 20240459 SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO POR VALOR DE 22.500.000 ELABORADO EL DIA 24/07/2024 - TOTALES 113,000.00

SON: CIENTO TRECE MIL PESOS MC.

Páguese en: BANCO DE OCCIDENTE

CONTRIBUYENTE

Liquidador: YPERDOMO Impreso por Sysman S.A.S. NIT 800.021.261-8. Tel-Fax 7851420. Cra 15 No. 16a-14, Centro-Sur, Duitama-Boyacá. www.sysman.com.co

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA — **LIQUIDACION DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES**
NIT. 800095728-2 — **Liquidación No. 2024001466**
Tercero 93336311 OROZCO CRUZ PEDRO JOSE
CONCEPTO: FDS - 2024001466 - CPS 20240459 SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO POR VALOR DE 22.500.000 ELABORADO EL DIA 24/07/2024 -
FECHA EXPEDICION 24/07/2024 FECHA VENCIMIENTO 29/07/2024

AÑO		Concepto	Cantidad	Valor Unitario	Valor
2024	002	ESTAMPILLA PRODESARROLLO	1	113,000.00	113,000.00
				TOTALES	113,000.00

SELLO BANCO

(415)7709998356030(8020)000010000000002024001466(3900)00000000113000(96)20240729

BANCO

Liquidador: YPERDOMO Impreso por Sysman S.A.S. NIT 800.021.261-8. Tel-Fax 7851420. Cra 15 No. 16a-14, Centro-Sur, Duitama-Boyacá. www.sysman.com.co

ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORENCIA — **LIQUIDACION DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES**
NIT. 800095728-2 — **Liquidación No. 2024001466**
Tercero 93336311 OROZCO CRUZ PEDRO JOSE
CONCEPTO: FDS - 2024001466 - CPS 20240459 SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO POR VALOR DE 22.500.000 ELABORADO EL DIA 24/07/2024 -
FECHA EXPEDICION 24/07/2024
FECHA VENCIMIENTO 29/07/2024 **TOTAL A PAGAR** 113,000.00

SELLO BANCO
Efectivo: Valor $:
Cheque: Número:
Código del Banco:
Valor $:

(415)7709998356030(8020)000010000000002024001466(3900)00000000113000(96)20240729

ENTIDAD

Liquidador: YPERDOMO Impreso por Sysman S.A.S. NIT 800.021.261-8. Tel-Fax 7851420. Cra 15 No. 16a-14, Centro-Sur, Duitama-Boyacá. www.sysman.com.co