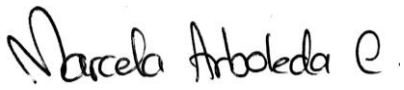
Barranquilla, agosto 5 de 2024.

Doctora
JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
E. S. C.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 4 de julio al 3 de agosto de 2024, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 000213 de 2024, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.

De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional.
Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2
4 DE JULIO AL 3 DE AGOSTO DE 2024

FECHA: AGOSTO 5 DE 2024.

CONTRATO No.: 000213 DE 2024.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO INTERNO Y EXTERNO DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO PARA SU POSICIONAMIENTO Y/O VISIBILIDAD INSTITUCIONAL.

VALOR INICIAL: TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ML ($36.400.000)

FORMA DE PAGO: Mensualidades vencidas equivalentes a CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($5.600.000).

PLAZO INICIAL: Seis (6) meses y quince (15) días.

FECHA DE INICIO: 4 de junio de 2024.

CONTRATANTE: CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO- C.R.A.

CONTRATISTA: MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS.

SUPERVISOR: JANETH CABRERA JULIO – JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.

De conformidad con el objeto del Contrato N. 000213 de 2024, durante el periodo comprendido del 4 de julio al 3 de agosto de 2024, se desarrollaron las siguientes actividades:

INFORME DE ACTIVIDADES 4 DE JULIO AL 3 DE AGOSTO DE 2024

1. **Apoyar a la Corporación en la ejecución de las actividades descritas en el plan de comunicaciones, en cumplimiento de las actividades misionales del plan de acción cuatrienal de la entidad.**

La contratista, apoyó en la participación de las reuniones de seguimiento de las actividades y estrategias pactadas dentro del Plan de Comunicaciones, liderada por la jefa de la oficina asesora de comunicaciones.

2. **Apoyar en la organización de eventos relacionados con la entidad.**

La contratista apoyó en la reunión preparatoria del Premio Ambiental GEMAS, con el director del premio Pablo Ortega y la jefe de la oficina asesora de comunicaciones Janeth Cabrera, realizada con el fin de coordinar detalles de lo que será la décima versión del concurso ambiental: invitados especiales, categorías definidas, reconocimientos entregados, definición de presentadores, orden del día, musicalización, etc.

La contratista apoyó en la organización de la participación de la C.R.A. en la COP 16, el próximo mes de octubre, donde se está coordinando temas logísticos, videos y presentaciones que se realizarán durante el evento.

3. **Apoyar en actividades de protocolo, que garanticen el correcto desarrollo de eventos donde participen los funcionarios o donde se encuentre involucrada la imagen de la Entidad.**

La contratista, apoyó en el envío de información y bullets sobre el proyecto de las Ecoestufas realizado por la C.R.A. en el municipio de Malambo, en el formato de protocolo por solicitud del Director.

La contratista apoyó en el acompañamiento durante la grabación del programa Sucesos con Jorge Cura, donde se presentó el proyecto de las ecoestufas entregadas por la autoridad ambiental en los municipios de Malambo y Juan de Acosta. Apoyo en la organización de la información, personal y tema logístico.

4. **Apoyar la elaboración de comunicados, boletines, informes ejecutivos y documentos periodísticos, para ser enviados a los medios de comunicación, producto de las actividades y eventos efectuados en las diferentes dependencias de la entidad.**

La contratista, apoyó en la realización de cuatro comunicados de prensa los cuales fueron socializados a través de los diferentes medios de comunicación local y nacional, los cuales realaciono a continuación:

1. "No hemos permitido, ni permitiremos intervenciones sobre relictos de bosque seco tropical en la ciénaga de Mallorquín": C.R.A.
2. Comunicado de Prensa: Premio Ambiental Gemas Celebra su X Edición con Récord de Participación.
3. Premio Ambiental Gemas Celebra su X Edición con Récord de Participación.
4. LA C.R.A. ENTREGA UN SIRAP SÓLIDO A CORPOCESAR, ELEGIDO COMO PRESIDENTE DEL SISTEMA REGIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS DEL CARIBE COLOMBIANO.

5. **Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas siempre y cuando se sujeten a su objeto contractual.**

La contratista, apoyó en la redacción del acta de reunión de la oficina asesora de comunicaciones, donde se trataron temas relevantes y se socializó el plan de comunicaciones de la vigencia anterior, definiendo estrategias para iniciar la construcción del nuevo plan de comunicaciones ajustado al PAI de la presente vigencia.

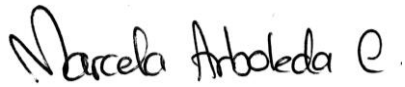
La contratista, apoyó en la grabación de 4 videos los cuales fueron publicados a través de las plataformas virtuales de la entidad.

La contratista apoyó en el acompañamiento, apoyo periodístico y grabación de innes en la empresa LITO, como apoyo a la campaña del PNUD sobre los transformadores con PCB.

La contratista apoyó en la consolidación de información, por subdirección y oficinas, requeridas por la Dirección General, para solicitar las estadísticas sobre las acciones misionales de la Entidad.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 4 de julio al 3 de agosto de 2024, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 000213 de 2024, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.
De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Cordialmente,



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional.
Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A.