PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4801646 DE ABRIL DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: NIDIA ROCIO ALVAREZ ARAQUE

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. No. 40036506

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral en el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en al área COMERCIAL para el programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS 1. Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica. 2. Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación. 3. Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral. 4. Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA 5. Apoyar técnicamente la estructuración de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera. 6. Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional

PLAZO DE EJECUCIÓN: Siete (7) meses, veinte (20) días, hasta el treinta (30) de noviembre de 2023, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato

ADICION Y PRORROGA No. 1 Catorce (14) días

PLAZO DE EJECUCIÓN MAS ADICION Y PRORROGA: Ocho meses (8) meses, cuatro (4) días, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___11___ DE ____04_____ DE ____2023___**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **___14____ DE _____12____ DE _____2023__**

VIGENCIA DEL CONTRATO: **Hasta el 15 de 04 de 2024**

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y un millones novecientos cincuenta y nueve mil quinientos veintisiete pesos moneda legal ($31.959.527,00) incluido IVA.

SUPERVISOR: NAIRO FLECHAS BECERRA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudanía No. 7227303

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 31.959.527,00
Valor Ejecutado	$ 31.959.527,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0,00
Saldo a liberar	$ 0,00

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Realizó y dio cumplimiento a las actividades establecidas en CLAUSULA PRIMERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA - A). OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA, estipuladas en el contrato CO1.PCCNTR.4801646 DE ABRIL DE 2023 y relacionadas con la Planeación, orientación, seguimiento y evaluación a la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

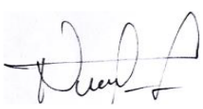
Desarrollo actividades relacionadas con la formación en el área COMERCIAL para el programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente, en las fichas asignadas. Deja evaluados RAP terminados.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO
NAIRO FLECHAS BECERRA
Coordinador Académico
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4535810

Proyecto: L. Consuelo Wanumen C.
Profesional Apoyo Supervisión de contratistas

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES