# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

# N° DS232472

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 19/07/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-07-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : RENET CONTRERAS CORTES
NIT / Número de Documento 166977229
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo contrerasrenet@gmail.com
Dirección: CARRERA 35 # 10-125 CASA PISO 2
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.310-17.13-7575 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE | NIU | 1.00 | 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | 4,000,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600069284,, Nro planilla:78704026 - 777615614,CUOTA 2

**Total en Palabras:** Cuatro millones de pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 4,000,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 4,000,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 4,000,000.00 |

CUDE:f5e53f3166151f1c1f7bc5184e09142affc156e6563c2004b39a1da352bff6686623f4efc065c035e0b72cfdb9556f60

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | RENET CONTRERAS CORTES |
| CEDULA: | 16697722 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - prestación de servicios profesionales |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-7575-2024 del 17 de junio de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | JULIO de 2024, CUOTA 2 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 15 de julio de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

**1.** Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. **Brindé apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado Fortalecimiento del Emprendimiento por medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca. Igualmente asistí a capacitaciones presenciales(casa blanca y NIDO zona américa) y virtuales, reuniones y comités lideradas por el Supervisor del Contrato el Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial el Dr. Juan Martin Bravo Castaño, por el Secretario de la SEDEC el Dr. Oscar Eduardo Vivas Astudillo y por la Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca, la Dra. Dilian Francisca Toro Torres, para la articulación y conocimiento de las actividades, tareas y objetivos y políticas de la entidad. También participe, compartí y difundí los diferentes programas y actividades de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y de la Gobernación del Valle del Cauca (Empleo e Impulso MiPymes, 200 emprendedores startups en Marketing digital/ rappi/NIDO/ inteligencia Artificial, como empezar un pequeño negocio y como crear un plan de negocio, programas de la Gobernación y la SEDEC / Obando, MiPymes y emprendedores que pueden potenciar sus ventas con el hub-ecommerce/comercio electrónico, Contratación Estatal, etc.). Igualmente revisé, diligencié y compartí a 9 emprendedores el formato cero o de inscripción y el acta de atención y les compartí el link para que Ellos realizaran la encuesta de satisfacción una vez les atendiera y les asesora(sobre su plan de negocio, propuesta de valor, sobre los centros de emprendimiento atención Valle INN , sobre la ruta emprendedora de atención y sus componentes: Ideación, Fortalecimiento y Financiación, sobre la oferta institucional/ asistencia técnica, sobre las clases de emprendimientos y tipos de emprendedores, sobre los sectores económicos, etc.). También capacite a 17 emprendedores MiPymes sobre la disciplina de finanzas, les realice**

**un taller de retroalimentación y realicé la respectiva acta con su respectivo registro fotográfico y listado de asistencia.**

**2.** Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. **Apoyé la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos(certificados y planillas de pago de seguridad social, facturas, RUT, certificados disciplinarios y judiciales, informes de actividades y de supervisión, etc), para pago de los Contratos en ejecución que estan bajo la supervisión de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Igualmente participe en mesa de trabajo sobre gestión documental y recibí instrucciones e indicaciones para clasificar, ordenar, revisar, escanear y subir los documentos a la plataforma del SECOP II y al Drive de la Gobernación del Valle del Cauca.**

**3.** Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo **Apoyé desde mi perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados quienes realizan sus solictudes o PQR, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo(para lo anterior me puse en contacto con 10 emprendedores de la fundación sosoridad c14 de Cali y con 10 MiPymes de Buenaventura). Igualmente participé en las diferentes mesas de dialogo de lideres sociales y en los espacios de encuentro entre la ciudadanía y el Estado.**

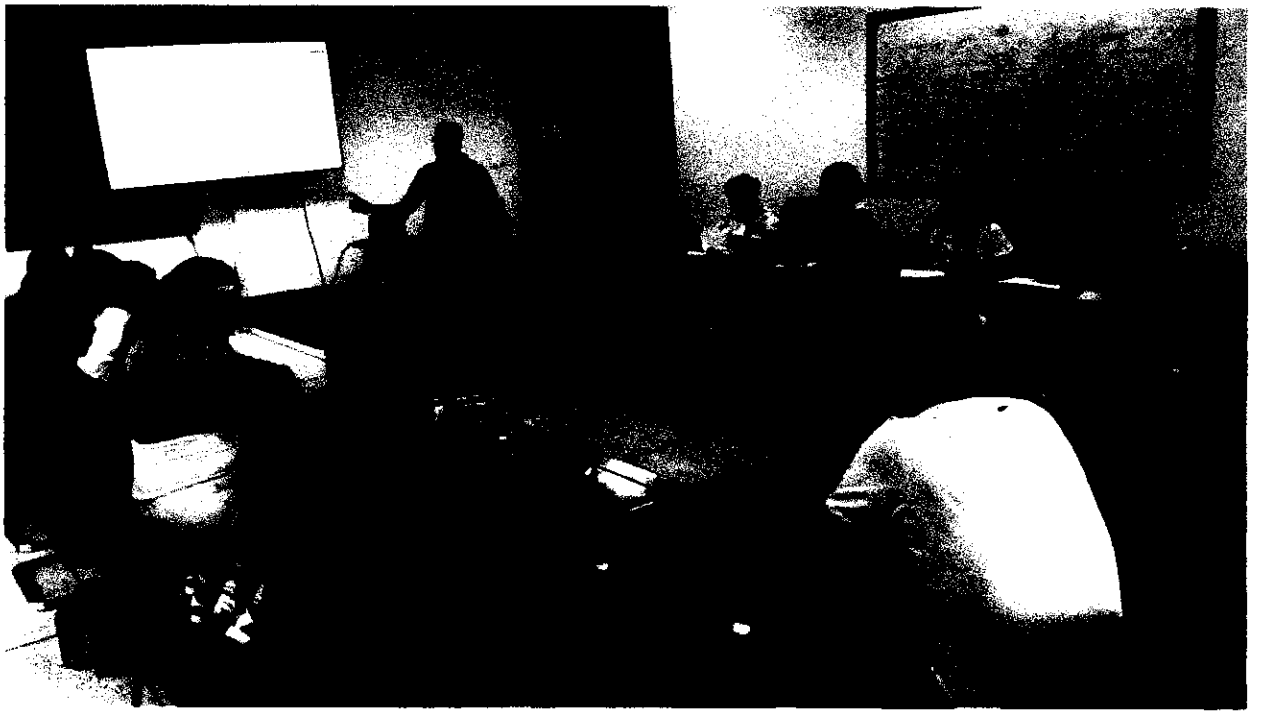
**4.** Elaborar informes y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. **Elaboré el informe mensual de gestión y demás documentos técnicos que me fueron requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio o drive virtual y en el espacio físico dispuesto por la SEDEC.**

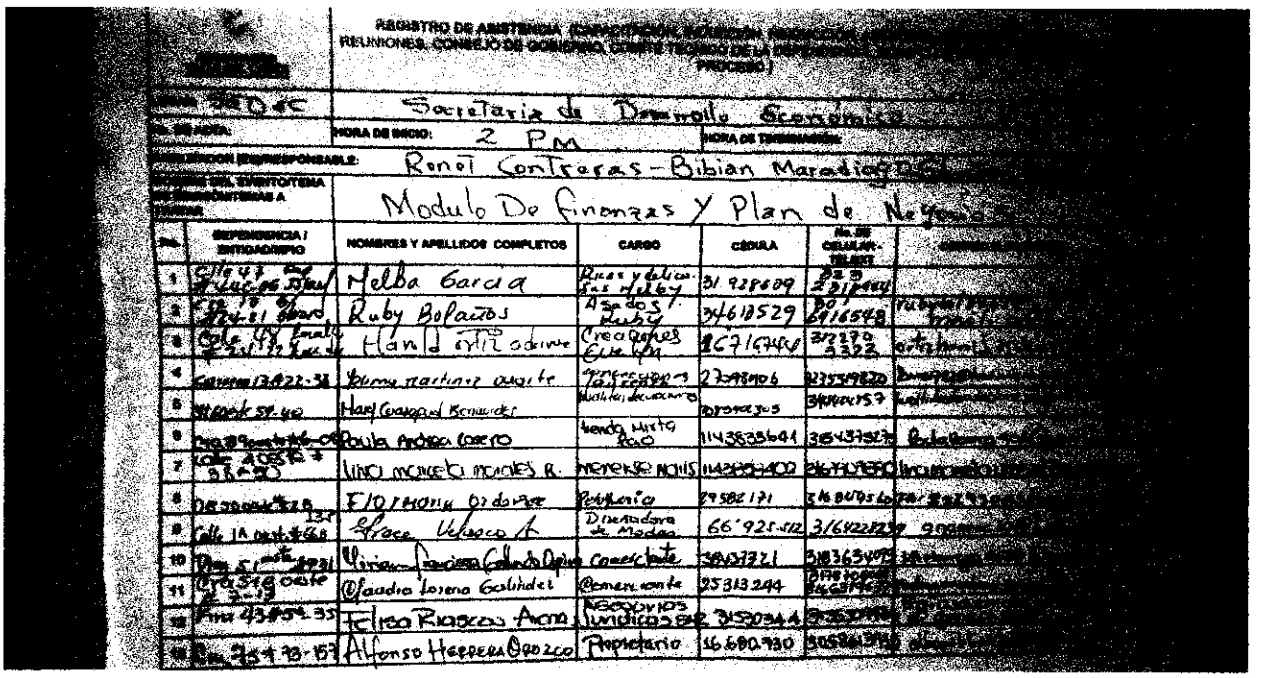
**5.** Las demás que le sean asignadas por el supervisor del Contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. **Realicé las demás actividades que me fueron asignadas por el Supervisor del Contrato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estuvieron acorde con la naturaleza del Contrato(participe en capacitciones y compartí por internet, por WhatsApp y por las demas redes sociales las diferentes actividades programadas por la SEDEC y la Gobernación del Valle del Cauca).**

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

### DE LA ACTIVIDAD 1





REGISTRO DE ASISTENCIA

Secretaria de Desarrollo Económico

HORA DE INICIO: 2 PM

RESPONSABLE: Renol Contreras - Bibian Maradiaga

Modulo De Finanzas y Plan de Negocio

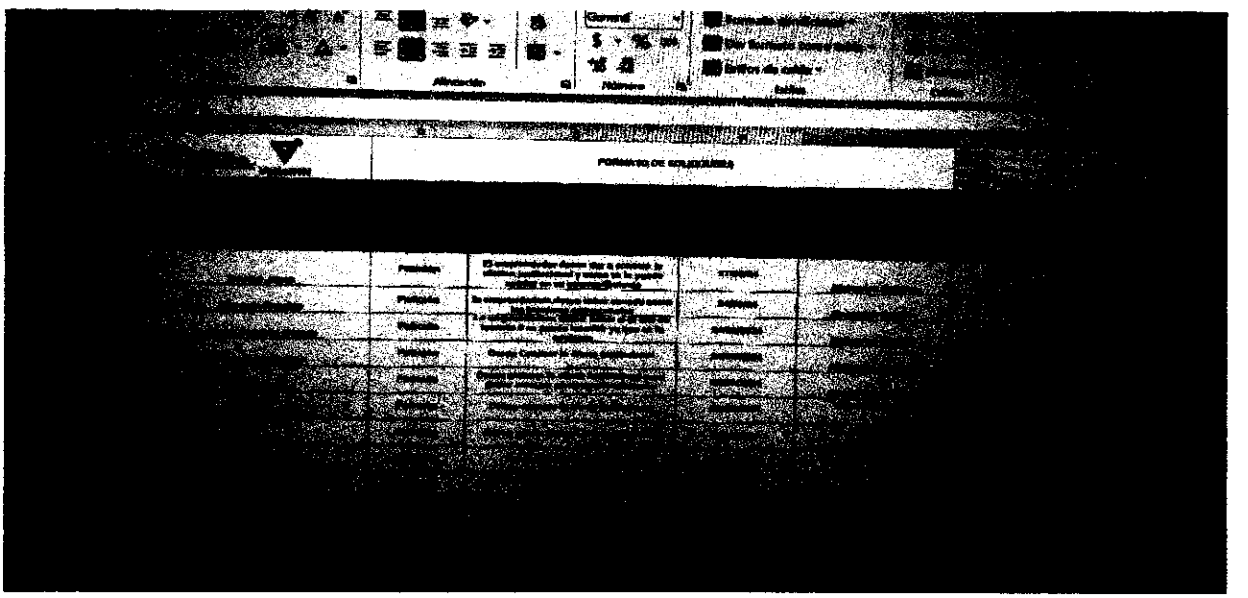
| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/DPTO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEFIJO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Nelba Garcia | | 31 928609 | | |
| 2 | | Ruby Bolaños | | 34610529 | | |
| 3 | | Harold Ortiz | | 1671674 | | |
| 4 | | | | 27998106 | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | 1143835641 | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | 29582171 | | |
| 9 | | | | 66'925.512 | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | 25313294 | | |
| 12 | | | | 3159344 | | |
| 13 | | Alfonso Herrera Orozco | Propietario | 16680930 | | |

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

**ACTIVIDADES 2**

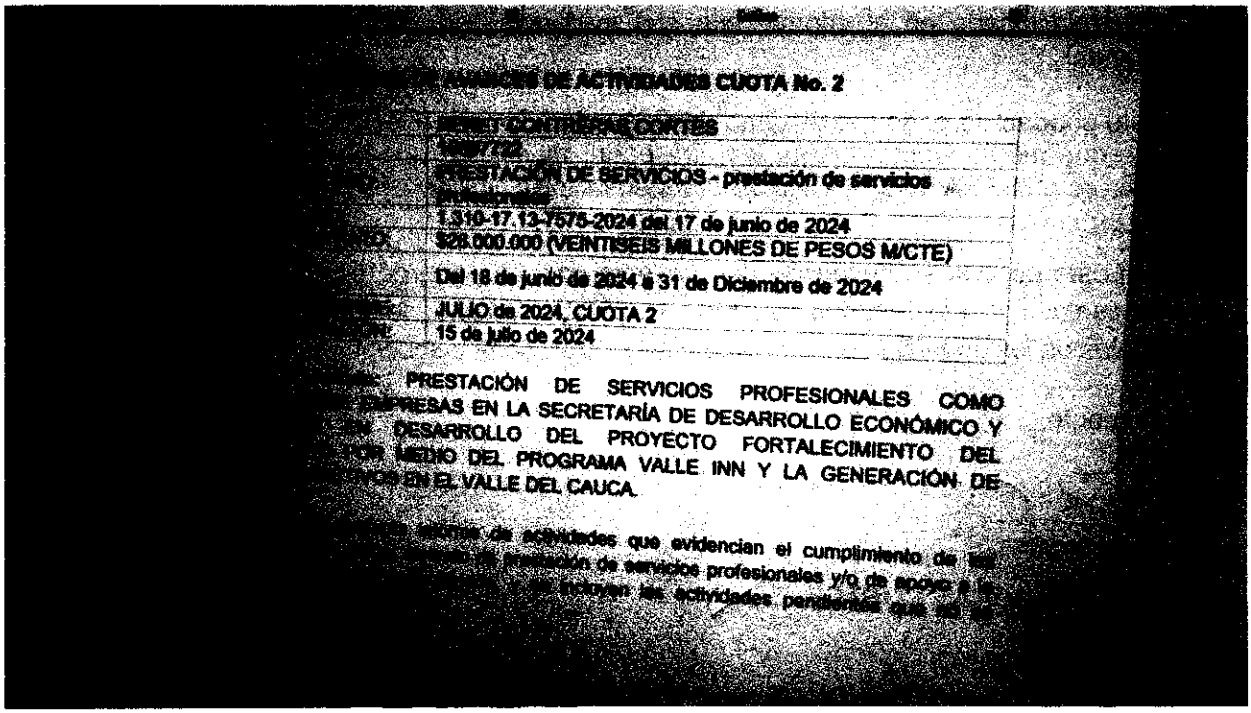


**ACTIVIDADES 3**

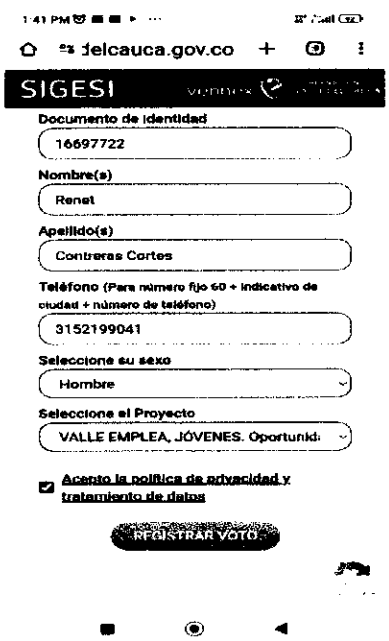


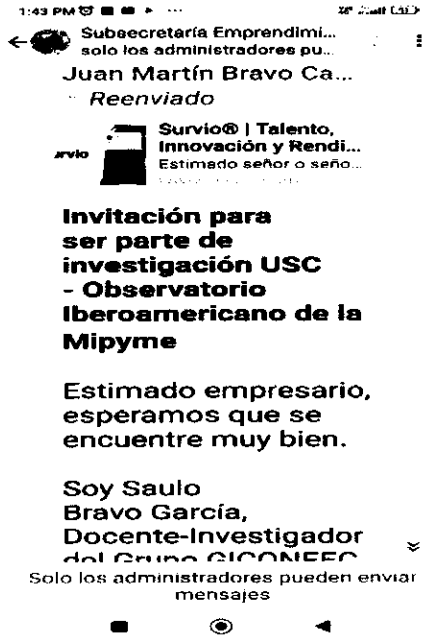
## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

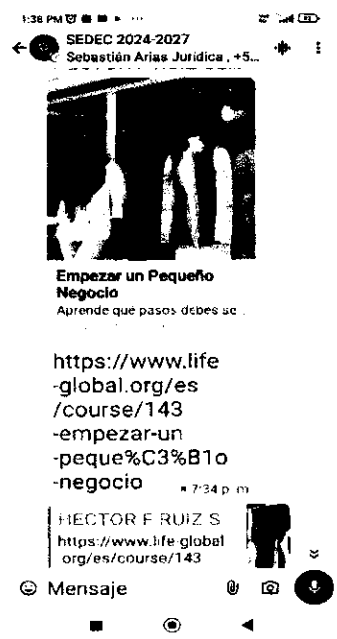
## ACTIVIDADES 4




## ACTIVIDADES 5



**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2**

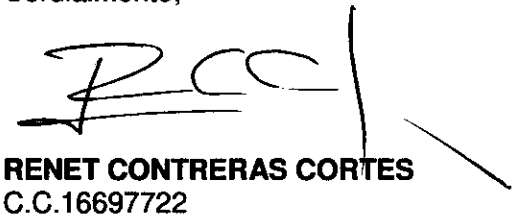
**FOTOS, EVIDENCIA,**

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



**RENET CONTRERAS CORTES**
C.C.16697722
Teléfono: 3152199041
Correo:contrerasrenet@gmail.com



**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Fecha: **15** de **julio** de **2024**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

**Contrato número:** 1.310-17.13-7575-2024 de 17 de junio de 2024

**Acta Aclaratoria** - del -

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 5500005430 ITEM 1 del 18/04/2024 y RPC No. 5600069284 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

**Supervisor:** **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
**C.C. 1144041044**

**Contratista** **RENET CONTRERAS CORTES**
**C.C. 16697722**
Teléfono. 3152199041

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JULIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. 2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 3. Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo 4. Elaborar informes y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JULIO de 2024**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 28,6% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7575-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. **El Contratista brindó apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado Fortalecimiento del Emprendimiento por medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca. Igualmente asistió a capacitaciones presenciales(casa blanca y NIDO zona américa) y virtuales, reuniones y comités lideradas por el Supervisor del Contrato el Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial el Dr. Juan Martin Bravo Castaño, por el Secretario de la SEDEC el Dr. Oscar Eduardo Vivas Astudillo y por la Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca, la Dra. Dilian Francisca Toro Torres, para la articulación y conocimiento de las actividades, tareas y objetivos y políticas de la entidad. También participó, compartió y difundió los diferentes programas y actividades de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y de la Gobernación del Valle del Cauca (Empleo e Impulso MiPymes, 200 emprendedores startups en Marketing digital/ rappi/NIDO/ inteligencia Artificial, como empezar un pequeño negocio y como crear un plan de negocio, programas de la Gobernación y la SEDEC / Obando, MiPymes y emprendedores que pueden potenciar sus ventas con el hub-ecommerce/comercio electrónico, Contratación Estatal, etc.). Igualmente revisó, diligenció y compartió a 9 emprendedores el formato cero o de inscripción y el acta de atención y les compartió el link para que Ellos realizaran la encuesta de satisfacción una vez les atendiera y les asesora(sobre su plan de negocio, propuesta de valor, sobre los centros de emprendimiento atención Valle INN , sobre la ruta emprendedora de atención y sus componentes: Ideación, Fortalecimiento y Financiación, sobre la oferta institucional/ asistencia técnica, sobre las clases de emprendimientos y tipos de emprendedores, sobre los sectores económicos, etc.). También capacitó a 17 emprendedores MiPymes sobre la disciplina de finanzas, les realizó un taller de retroalimentación y realizó la respectiva acta con su respectivo registro fotográfico y listado de asistencia.**

2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. **El Contratista apoyó la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos(certificados y planillas de pago de seguridad social, facturas, RUT, certificados disciplinarios y judiciales, informes de actividades y de supervisión, etc), para pago de los Contratos en ejecución que estan bajo la supervisión de la Subsecretaría de Emprendimiento**

**y Desarrollo Empresarial. Igualmente participó en mesa de trabajo sobre gestión documental y recibió instrucciones e indicaciones para clasificar, ordenar, revisar, escanear y subir los documentos a la plataforma del SECOP II y al Drive de la Gobernación del Valle del Cauca.**

**3.** Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo
**El Contratista apoyó desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados quienes realizaron sus solictudes o PQR, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo(para lo anterior se puso en contacto con 10 emprendedores de la fundación sosoridad c14 de Cali y con 10 MiPymes de Buenaventura). Igualmente participó en las diferentes mesas de dialogo de lideres sociales y en los espacios de encuentro entre la ciudadanía y el Estado.**

**4.** Elaborar informes y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. **El Contratista elaboró el informe mensual de gestión y demás documentos técnicos que me fueron requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio o drive virtual y en el espacio físico dispuesto por la SEDEC.**

**5.** Las demás que le sean asignadas por el supervisor del Contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. **El Contratista realizó las demás actividades que le fueron asignadas por el Supervisor del Contrato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estuvieron acorde con la naturaleza del Contrato(participó en capacitciones y compartió por internet, por WhatsApp y por las demas redes sociales las diferentes actividades programadas por la SEDEC y la Gobernación del Valle del Cauca).**

| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO Nro. 78704026 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 777615614. con periodo de cotización del mes de JUNIO de 2024,** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, El Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003. |

| **SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE** | |
|---|---|
| **COSTOS DEL CONTRATO** | **PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA** |

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $26.000.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $26.000.000 |
| ***Valor pagado*** | $2.000.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $4.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $6.000.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $20.000.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | Julio/2024 | 2.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011. El Contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, El Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

Sin novedad

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

Sin novedad

**Fecha del próximo informe** 15 de Agosto de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

**15** días del mes de **julio** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 16697722 | RENET CONTRERAS CORTES | CRA 35 10 125 | 6023926590 | contrerasrenet@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | VALLE DEL CAUCA | CALI | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| 78112127 | 03/07/2024 | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-06 | 2024-06 | N | 15/07/2024 | 78704026 | $379.400 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS012 | Comfenalco Valle EPS | 890303093-5 | 162.500 | 0 | | 0 | | 0 | 7 | 900 | 0 | 163.400 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 208.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 1.100 | 0 | 209.100 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 6.800 | | | | 6.800 | 7 | 100 | 6.900 | | | 68 | 6.900 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 162.500 | 163.400 |
| Pensión | 1 | 208.000 | 209.100 |
| Riesgos Laborales | 1 | 6.800 | 6.900 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 377.300 | 379.400 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 16697722 | RENET CONTRERAS CORTES | | CRA 35 10 125 | 6023926590 | contrerasrenet@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | VALLE DEL CAUCA | CALI | |

| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|---|
| SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 78112127 | 03/07/2024 | N | 15/07/2024 | 78704026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-06 | 2024-06 | | | | $379.400 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 16697722 | CONTRERAS CORTES RENET | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 3.392.400 | 542.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS012 | 3.392.400 | 424.100 | 14-23 | 3.392.400 | 1 | 17.800 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Gmail

**Renet Contreras <contrerasrenet@gmail.com>**

# 💸 PSE Transacción Aprobada - CUS 777615614 ✅

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co> 15 de julio de 2024, 12:55
Para: contrerasrenet@gmail.com




## ¡Hola, Renet Contreras Cortes!

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO AV VILLAS y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✅
CUS: 777615614
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: $ 379.400
Fecha de Transacción: 15/07/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.





ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial