ACTA DE RECIBO PARCIAL DE SUPERVISION No. 4

CONTRATO N.º 706 DEL 6 DE MARZO DE 2024

CONTRATO	CONTRATO N.º 706 DEL 6 DE MARZO DE 2024
CONTRATISTA	MANTENIMIENTOS HELIO E.S.T. S.A.S.
NIT:	807003817-1
REPRESENTANTE LEGAL	MARTHA CASTELLANOS DIAZ C.C. No. 60.308.312 DE CUCUTA
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO, DE SERVICIOS GENERALES, PERSONAL CON FUNCIONES DE MANIPULACION DE ALIMENTOS Y CUIDADORES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES VIGENCIA 2024 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"	
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS CON VEINTICUATRO CENTAVOS MDA/CTE. **($7.647.436.367,24) MDA/CTE**
VALOR DE ADICIÓN AL CONTRATO	$0.00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$7.647.436.367,24 MDA/CTE**
PLAZO DE EJECUCION	DOSCIENTOS NOVENTA Y UN (291) DIAS CALENDARIO ESCOLAR
FECHA DE INICIO	18/03/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	08/12/2024
FECHA PRESENTE ACTA	30/07/2024

En las instalaciones de la Gobernación del Departamento del Putumayo, a los treinta (30) días del mes de julio del año 2024, se reunieron: **CARLOS ALEXANDER CAMACHO QUINTERO**, actuando en calidad de Supervisor, **MARTHA CASTELLANOS DIAZ**, identificada con C.C. 60.308.312 de Cúcuta, en su condición de Representante Legal de la empresa MANTENIMIENTO HELIO E.S.T. S.A.S., con Nit. 807003817-1, según Contrato No. 706 DEL 6 DE MARZO DE 2024, con el fin de celebrar la presente ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 04, del contrato 706 del 6 de marzo de 2024.

La presente Acta Parcial se tramita de acuerdo con el avance de ejecución del contrato. Teniendo como soporte el informe de supervisión del contrato No. 706 del 6 de marzo de 2024, donde consta la ejecución acumulada del 18 de marzo al 30 de junio del 2024, del 35.20%.

BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$7.647.436.367,24
VALOR ADICIÓN AL CONTRATO	$0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$7.647.436.367,24
INFORMACION DEL ACTA PARCIAL No. 4 C - 706- 2024	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN CONTRATO 706 – 2024	35.20%
VALOR EJECUTADO ACTA PARCIAL No.4 (Valor total contratado x porcentaje ejecutado)	$2.691.867.569,81
VALOR AMORTIZADO DEL ANTICIPO	$0,00

TOTAL, NETO A PAGAR EN ACTA PARCIAL No.4	$784.282.330.50
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO ACTA PARCIAL No. 4	35.20%
VALORES ACUMULADOS DEL CONTRATO	
VALOR ACUMULADO EJECUTADO	$2.691.867.569.81
PORCENTAJE ACUMULADO DE AVANCE FINANCIERO	35.20%
VALORES POR EJECUTAR DEL CONTRATO	
VALOR POR EJECUTAR:	$4.955.568.797.43
VALOR POR AMORTIZAR:	$0,00
PORCENTAJE POR EJECUTAR SEGÚN VALOR TOTAL	64.80%

ACUMULADO DE PAGOS NETOS	
ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 4	$2.691.867.569.81
TOTAL, PAGADO:	$1.124.798.607.37
ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3	$782.786.631.94
VALOR DE LA FACTURA FH- 525:	$785.591.066.74
NOTA CREDITO No 57 fecha 30 de julio de 2024:	$1.308.736.24
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	**$784.282.330.50**
VALOR EN LETRAS: **SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS. M/CTE.**	

Para que produzca efectos vinculantes, esta Acta debe ser suscrita por EL SUPERVISOR, y el CONTRATISTA en cuestión.

En constancia, se firma en Mocoa (Putumayo) a los treinta (30) días del mes de julio de 2024, por quienes en ella intervinieron.

POR EL CONTRATISTA	POR EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MARTHA CASTELLANOS DIAZ **R/L: MANTENIMIENTO HELIO E.S.T. S.A.S.** Contrato No. 706 del 06 de marzo de 2024	**CARLOS ALEXANDER CAMACHO QUINTERO** **SECRETARIO DE EDUCACION DEPARTAMENTAL** Decreto No.039 del 18 de enero de 2024 Supervisor Del Contrato

Proyecto	Patricia Lorena Rosero Portilla	P/U Oficina Administrativa	Secretaria de Educación	
Reviso	Fulvio Alexander Herrera Otaya	Líder oficina de administrativa SED	SED - Putumayo	
Reviso	Michael Rodríguez Chaux	P/ U Oficina Jurídica	Secretaria de Educación	
Reviso	Ana Lisbany Gómez	P/ U Oficina Jurídica	Secretaria de Educación	
Reviso	Sandra Milena Ortega	P/U Despacho	Secretaria de Educación	
Reviso	María Alejandra Hidalgo	P/E Despacho	Secretaria de Educación	

Palacio departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código postal: 860001
Conmutador (+608) 421515 - Fax: 4295196 - Sitio web: www.putumayo.gov.co
contactenos@putumayo.gov.co

EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que MANTENIMIENTO HELIO E.S.T. S.A.S., con NIT: 807003817-1, representada legalmente por MARTHA CASTELLANOS DIAZ, identificada con cedula de ciudadanía No. 60.308.312 de Cúcuta, a la fecha lleva una ejecución acumulada del contrato No. 706 del 06 de marzo de 2024, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO, DE SERVICIOS GENERALES, PERSONAL CON FUNCIONES DE MANIPULACION DE ALIMENTOS Y CUIDADORES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES VIGENCIA 2024 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO", del 35.20%

La presente certificación se expide teniendo como soporte el informe de supervisión del contrato 706 del 06 de marzo de 2024, donde consta la ejecución acumulada desde el 18 de marzo al 30 de junio de 2024, del 35.20%.

La presente certificación se expide como anexo al cuarto (04) informe de supervisión y cumplimiento del contrato.

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de julio de 2024.

CARLOS ALEXANDER CAMACHO QUINTERO
SECRETARIO DE EDUCACION DEPARTAMENTAL
Decreto No.039 del 18 de enero de 2024

Proyecto	Patricia Lorena Rosero Portilla	P/U Oficina Administrativa	Secretaria de Educación	
Reviso	Fulvio Alexander Herrera Otaya	Líder oficina de administrativa SED	SED - Putumayo	
Reviso	Michael Rodríguez Chaux	P/ U Oficina Jurídica	Secretaria de Educación	
Reviso	Ana Lisbany Gómez	P/ U Oficina Jurídica	Secretaria de Educación	
Reviso	Sandra Milena Ortega	P/U Despacho	Secretaria de Educación	
Reviso	María Alejandra Hidalgo	P/E Despacho	Secretaria de Educación	

DATOS DEL INFORME		
Fecha de presentación: 30 de julio de 2024.	Nombre del Contratista: MANTENIMIENTO HELIO E.S.T. S.A.S.	No. Contrato: 706 del 6 de marzo de 2024
Periodo del informe:	01 al 30 de junio de 2024.	
Objeto del contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO, DE SERVICIOS GENERALES, PERSONAL CON FUNCIONES DE MANIPULACION DE ALIMENTOS Y CUIDADORES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES VIGENCIA 2024 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"		

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nit ó C.C. número	807003817-1		
Dirección	Calle 8 No 5-60 Mocoa		
Teléfono	3504515725- 3173302340		
Clase, Tipo y Número de cuenta	Cuenta Corriente No. 617-453066-38	Banco: Bancolombia	
Fecha de suscripción	06 de marzo de 2024		
Fecha de Iniciación	18 de marzo de 2024		
Fecha de Terminación	08 de diciembre de 2024		
Plazo	Doscientos noventa y un (291) días calendario escolar		
Valor Inicial	$7.647.436.367,24		
Prorrogas	Prorroga	Prorroga	Prorroga
	Adición	Adición	Adición
Adiciones			
Suspensiones: (fecha)		En días y/o Meses:	
Terminación Anticipada:			
Reanudaciones: (fecha)			
1.1181.AVANCE DEL CONTRATO	Financiero:	$2.691.867569.81	
	Tiempo de Ejecución:	Tres (3) Meses y Trece (13) días	
	Porcentaje de Ejecución:	35.20%	
ESTADO FINANCIERO	Valor inicial:	$7.647.436.367,24	
	Adiciones:	$0,00	
	Valor Total del contrato:	$7.647.436.367,24	
	Valor a pagar	$784.282.330.50	
	Saldo del contrato	$4.955.568.797.43	
	Anticipo	$ 0,00	
VALOR DEL PAGO SOLICITADO (aplica para responsables IVA)	Factura No.	FH-525	NC 57
	Fecha de la factura	03 de julio de 2024	30 de julio de 2024
	Periodo facturado	01 al 30 de junio de 2024	

	Valor antes de IVA	$770.965.651.14
	IVA	$13.316.679.36
	Valor a pagar	$784.282.330.50
	Legaliza Anticipo	$ N/A
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS	Póliza de cumplimiento No: 41-44-101281802 expedida el 08/03/2024 Anexo 0 Póliza No: 41-40-101052093 expedida el 08/03/2024 Anexo 0	SEGUROS DEL ESTADO S.A. Fecha de aprobación: 18/03/2024
	No. C.D.P: 272	Fecha: 19/01/2024
	No. R.P: 1440	Fecha: 06/03/2024
	No. Liquidación estampillas: 230056 – 230057 – 230058 – 23059 – 230060 – 230061	Fecha: 12/03/2024
	Aportes de Seguridad Social	
	No de Planilla de Salud: 9469652855 Junio/ 2024	Entidad: A.I.C.- Valor: $2.033.200 ASMET SALUDEPS SAS. Valor: $557.100 COMFAORIENTE – Valor: $52.000 COMPENSAR – Valor: $372.400 COOSALUD EPS – Valor $52.000 COOSALUD MOVIBILIDAD – Valor: $201.500 EMSSANAR - Valor: $6.835.200 EPS FAMILIAR DE COLOMBIA $57.300 EPS SURA – Valor: $57.300 FAMSANAR – Valor $ 57.300 FOSYGA – Valor $63.900 MALLAMAS - Valor: $1.472.900 NUEVA EPS – Valor: $5.885.800 NUEVA EPS MOVILIDAD – Valor: $181.200 SANITAS – Valor: $599.900 Fecha: 09/05/2024
	No de Planilla de pensión: 9469652855 Junio/ 2024	Entidad: COLFONDOS- Valor: $1.103.000 COLPENSIONES- Valor: $6.133.100 PORVENIR-Valor: $58.220.300 PROTECCION-Valor: $8.514.900 Fecha: 04/07/2024
	No de Planilla de riesgos profesionales: 9469652855 Junio/ 2024	Entidad: POSITIVA – Valor: $7.429.000 Fecha: 04/07/2024
	No de Planilla de caja de compensación: 9469652855 Junio/ 2024	Entidad: COMFAMILIAR DEL PUTUMAYO – Valor: $16.157.300 COMFANORTE – Valor: $2.254.100 Fecha: 04/07/2024
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	El equipo de apoyo a la Supervisión hace constar que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y/o cronograma aprobado, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley con los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar conforme el certificado expedido por la Revisora fiscal CARMEN VICTORIA ARCHILA ZAMBRANO, identificado con C.C. N° 60.395.657 de Cúcuta., con Tarjeta Profesional N° 125813- T, que certifica que la empresa MANTENIMIENTOS HELIO se encuentra al día con los pagos de seguridad social y parafiscales, y para constancia se firma el día 5 de julio de 2024. El valor de la factura electrónica FH-525 es de $785.591.066.74, se anexa nota crédito No 57 de fecha 30 de julio de 2024 por valor de $ 1.308.736.24. Para un total a pagar de $784.282.330.50	
	Periodo a Pagar:	01 al 30 de junio de 2024
	Valor a pagar (En letras):	Setecientos ochenta y cuatro millones doscientos ochenta y dos mil trescientos treinta pesos con cincuenta centavos. m/cte
	Valor a pagar	$784.282.330.50

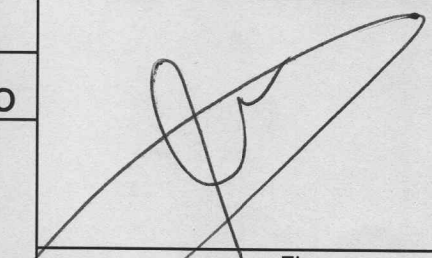
DOCUMENTO SOPORTES	1. Pólizas del contrato 2. Cámara y Comercio 3. RUT de la empresa, actualizado 4. Sesiones de capacitación en relaciones interpersonales, en manejo de riesgos profesionales, en manejo de emergencias, manejo y buena utilización de los elementos de seguridad industrial al personal asignado. (La lista de asistencia deben estar todos los campos diligenciados). 5. Valoraciones médicas. 6. Carnetizar al personal que preste los servicios a la entidad. 7. Soporte de entrega de vestuario con dotación, con distintivos y diseños del contratista. 8. Certificado de cumplimiento expedido por el revisor fiscal del contratista, en el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social. 9. Copia de la cedula del Revisor Fiscal y tarjeta profesional 10. Copia de la cedula del Contador y tarjeta profesional 11. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores, vigente, del Contador. 12. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores, vigente, del Revisor Fiscal. 13. Copia de la cedula del Representante legal 14. Copia del RUT del representante legal 15. Planilla de seguridad social, correspondiente al periodo facturado y estrictamente al personal del contrato. 16. Factura electrónica del periodo a cobrar. 17. Resolución de facturación 18. Certificación bancaria actualizada 19. Formato liquidación de la nómina suscrito por el representante legal Y contador público y/o revisor fiscal. 20. Soporte de pago o transferencias al personal. 21. Informe de actividades del contratista - parcial o final 22. Certificado de impuesto por municipio. 23. Certificación de cumplimiento expedida por cada uno de los rectores, donde especifique, el nombre de la persona que presto el servicio, numero de documento de identidad, cantidad de horas de prestación del servicio, fecha en que presto el servicio.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor:
Secretario de Educación Departamental

Nombre:
CARLOS ALEXANDER CAMACHO QUINTERO

Cargo: Secretario de Educación Departamental
Decreto N° 039 del 18/01/2024



Firma

Elaboró:	Patricia Lorena Rosero Portilla	Profesional de Universitario Oficina Administrativa - Contratista	SED - Putumayo	
Revisó	Fulvio Alexander Herrera Otaya	Líder oficina de administrativa SED	SED - Putumayo	
Revisó	Ana Lisbany Gómez Escobar	Profesional de Universitario Área Jurídica-Contratista	SED - Putumayo	
Revisó	Sandra Milena Ortega	Profesional de Universitario Despacho- Contratista	SED - Putumayo	