INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2024-3959
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	OSSCAR LUIS BERROCAL VELASQUEZ
3. OBJETO DEL CONTRATO:	LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS, PARA LA PREVENCION Y REDUCCION DEL DELITO Y LA VIOLENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	UN PRIMER INFORME AL 31 DE JULIO DE 2024
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	31 de julio de 2024
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	YESID TURBAY PEREIRA
7. CARGO:	**JEFE** **OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA ALCALDÍA DE BARRANQUILLA**
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**001**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1.Asesorar al equipo de comunicaciones de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana en la creación de herramientas de comunicación y circulación interna de la información institucional.

2.Asesorar al equipo de comunicaciones de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana en la generación de insumos en materia de percepción de seguridad del comportamiento de los NNAJ para el análisis por parte del observatorio para la seguridad y convivencia ciudadana, así como las nuevas estrategias para el grupo de investigación de la dependencia

3.Hacer seguimiento continuo a las infografías, al material fotográfico y audiovisual que compartan las diferentes autoridades distritales en las redes sociales y medio digitales, que manejan temas de seguridad para suministrar datos actualizados al líder del equipo de comunicaciones de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana

4.Asesorar al equipo de comunicaciones en la definición del tipo, contenido y medio de la información correspondiente a cada área de trabajo que deba circular internamente en la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana, de acuerdo con los lineamientos establecidos.

5.Preparar los insumos solicitados para la generación de piezas publicitarias que permitan socializar los programas que ofrece la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana.

6.Generar estrategias comunicacionales que beneficien la imagen organizacional de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana distrital

7.Todas las demás actividades que le sean asignadas en el cumplimiento de los objetivos misionales

de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana.

1. **ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:**

- COLOCAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO A COBRAR.

Propuse al equipo de comunicaciones de OSCC crear canales internos donde se comparta la información institucional de manera rápida confiable de esta manera ellos puedan compartirla con sus contactos.

Sugerí a la líder de comunicaciones de OSCC realizar encuestas de Google y en otras redes sociales, que generen insumos en la percepción del comportamiento de NNAJ en las diferentes localidades del Distrito de Barranquilla.

Realicé seguimiento a material audiovisual en redes y portales noticiosos para analizar y compartir con comunicaciones OSCC, para que con estos datos actualizados puedan generar correcciones y estrategias

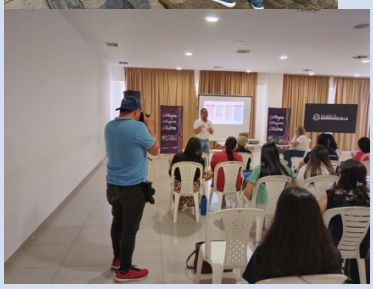
Realice cubrimiento fotográfico de la socialización de la política pública LGBTIQ+ que sirvieron como insumo para publicaciones de redes sociales de OSCC, dentro de las estrategias de prevención de violencia contra las personas con identidades diversas en el Distrito de Barranquilla.

Sugerí la creación de videos cortos con testimonios de las personas que participa y se beneficia de los programas de la oficina, todo esto como estrategia para acercar la OSCC a la comunidad.

Realicé actividades designadas en la OSCC como: son los cubrimientos fotográficos en una jornada de aseo, convivencia y concientización en la vía cordialidad , de igual forma en la mesa técnica semanal que hace seguimiento a resultados de policía y ejército. También una reunión en el comando de policía con representantes del sector salud.

2. **FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE). No Aplica.**



_____

OSCAR LUIS BERROCAL
Contratista.