PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha 30 de julio de 2024

Señor (a)
CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6514476
Coordinador Académico de Programas Especiales CIEA
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha-la Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6438613

ANGEL MARIO BRITO QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No**. 84009638** de Barrancas la guajira, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: **VEINTISÉIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS ($26.793.270,00).** Los cuales se pagarán de igual manera, conforme se detalla a continuación:
A) UN PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE A LOS 15 DÍAS DE JUNIO POR VALOR DE DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.232.773,00).
B) CINCO (5) PAGOS IGUALES POR LOS MESES DE JULIO A NOVIEMBRE, POR VALOR DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545,00) M/CTE. CADA UNO
C) UN ÚLTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A LOS 15 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE POR VALOR DE DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($2.232.772,00).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024**.**

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en la Programación Campesena ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas enlas competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPIG-012 o normatividad vigente.	En el mes de julio se inició con la selección y de los grupos de formación complementaria y con la inducción a los nuevos aprendices en Riohacha y el municipio de Barrancas.	Ver anexo 1
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados porel Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2024	No Aplica para cursos complementarios	NA
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Aun no se ha elaboradola ruta de aprendizaje, Sofia plus aún está en migración	N/A
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	No se han realizado actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	No se aplicó guía de aprendizaje de los cursos ofertados	N/A

6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	Fueron entregados los soportes de documentos de identidad, la ficha de matrícula y el listado de inscripción de 4 grupos al coordinador académico	Ver anexo 2
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación	Se dio cumplimiento a estas actividades asociadas al programa de formación	Ver Anexo 1
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices	Se han enviado evidencias en tiempo real al supervisor de contrato	N/A
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Se participó de las reuniones convocadas por el coordinador académico y con el equipo de trabajo	Ver anexo 3
10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Se dio cumplimiento con la programación establecida con los programas de formación.	Ver anexo 1
11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificaciónobtenida en el proceso de formación.	Presentación del informe de actividades realizadas durante el mes de julio	Evidencia en elinforme

12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Se aplicó reglamento Aprendiz en todas la formación	Ver anexo 1

16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Se Aplicaron estrategias pedagógicas con los aprendices, incentivándolos a desarrollar sus habilidades y destrezas.	Ver anexo 1
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
18	Dar un manejo confidencial ala información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente	Se dio manejo confidencial de la información suministrada por los aprendices, dejando claridad con ellos del principio de confidencialidad con la información.	N/A
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados conla ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente	Se hace entrega del informe, evidencia y demás documentos solicitados	Informe contractual yde evidencias
20	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados conla ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Se hace entrega del informe, evidencia y demás documentos solicitados	Informe de evidencias, informe contractual, informesde gestión financiera

21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
22	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	No me han asignado bienes o elementos del inventario	N/A
23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato	Si se da cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA	Certificado curso debioseguridad

24	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integra	No se han realizado actividades relacionada con esta obligación	N/A
25	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin deentregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.	Capacitación de inducción con el equipo de trabajo, liderado porel supervisor	Ver anexo 3
26	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizaron las actividades inherentes al objeto contractual	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales**.**

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Firma
Angel Mario Brito Quintero

Contratista

C.C. No. 84009638 barrancas la guajira

Recibí a satisfacción:

Firma

Carlos Alberto Barrios Nisperuza

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5878404 de 2024

Coordinador Académico de Programas especiales CIEA

INFORME DE ACTIVIDADES DE FORMACION

FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA PROGRAMACIÓN CAMPESENA

PRESENTADO A: CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA

Coordinador Académico de Programas especiales

PRESENTADO

POR:

Angel Mario Brito Quintero

INSTRUCTOR

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS
RIOHACHA LA GUAJIRA

INTRODUCCION

CAPESENA, Es una estrategia del SENA para promover el reconocimiento de la labor del campesinado colombiano, fortalecer su economía y facilitar el acceso de esta población a los diferentes programas y servicios del SENA, con justicia social, ambiental y económica.

Este tiene como objetivo propiciar el reconocimiento del campesinado en la formación académica sin importar su edad, condición física, por el contrario promoviendo la inclusión pluralista y diferencial, que permitan fortalecer las capacidades, los conocimientos y habilidades de la población campesina y visionarlos a opciones que le permitan incrementar sus ingresos y mejorar su calidad de vida.

DESARROLLO.

Durante este mes de julio se realizó reunión con el supervisor, Ofertar los cursos en entidades educativas y comunidades mediante oficios y formación complementaria con los grupos conformados.

ANEXO 1: Formación complementaria con los grupos de la asociación de campesinos de ASOCASAGUA y Centro Etno-educativo Ballena, con el programa de El Liderazgo en Actividad Física y Recreación, donde se realizó trabajo teórico y practico. Dando inicio con las reuniones con la asociación para la creación de los grupos, se reciben las fotocopias de los documentos de identidad, toma de asistencia y posteriormente se concreta, lugar y horario de los encuentros.

Riohacha, 3 de julio de 2024

Señores:

ASOCASAGUA

Riohacha

Cordial saludo,

Por medio del presente me dirijo a ustedes con el propósito de presentarme como Instructor del SENA Centro Industrial y de Energías Alternativas ANGEL MARIO BRITO QUINTERO y así mismo ofrecerles nuestros programas de formación complementaria, estos están enfocados en la actividad física, recreación y deporte, dado que la salud física y mental es muy importante, teniendo herramientas que les permita tener hábitos de vida saludables y una mejor calidad de vida.

Para tal fin les envió los programas que tenemos disponibles, su intensidad horaria, recordando que en el que se encuentre interesado será certificado.

La persona que este interesada en alguno de estos, por favor a través de la señora Mónica, me envían Nombre completo, numero de cedula y en cuál de estos programas desea recibir formación

versión	Programa	horas	tipo
52520058-1	APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN ADULTOS MAYORES.	60	complementaria
63420043-1	LIDERAZGO EN LA ACTIVIDAD DEPORTIVA Y LA RECREACION	40	Complementaria
52520074-1	CUALIDADES FISICAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	48	Complementaria
63420041-1	ELEMENTOS BASICOS DE LA RECREACION, OCIO Y EL TIEMPO LIBRE	80	Complementaria

Agradezco su pronta y oportuna respuesta y quedo atento.

Cordialmente,

Angel M Brito Q.

Ángel Mario Brito Quintero

Instructor SENA CIEA

Quintero

06-07-24

FUENTE: BRITO (2024)

Riohacha, 30 de julio 2024

Señores: Centro Etnoeducativo Rural Ballena

Cordial saludo,

Por medio del presente me dirijo a ustedes con el propósito de presentarme como instructor del Sena centro industrial y de energías alternativas Angel Mario Brito Quintero y así mismo ofrecerles nuestros programas de formación complementarias y estos están enfocados en la actividad física, recreación y deportes, dado que la salud física y mental es muy importante, teniendo herramientas que les permita tener hábitos y estilos de vida saludable y una mejor calidad de vida

Para tal fin les envío los programas que tenemos disponibles, su intensidad horaria teniendo en cuenta que el que sea de su interés será certificado.

Versión	Programa	horas	tipo
52520058-1	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	60	Complementaria
63420043-1	Liderazgo en la actividad física y recreación	40	Complementaria
52520074-1	Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo	48	Complementaria
63420041-1	Elementos básicos de la recreación, ocio y el tiempo libre	80	Complementaria

Agradezco su pronta y oportuna respuesta quedo atento

Cordialmente,

Angel M Brito Q.

Angel mario brito quintero

84009638

Instructor SENA, CIEA

Dabibi, 30-07-2024.
Adela Pimienta
Secretaria CERBALLENA
Hora: 8:00 AM.

FUENTE: BRITO (2024)









FUENTE: BRITO (2024)





FUENTE: BRITO (2024)





FUENTE: BRITO (2024)









FUENTE: BRITO (2024)









FUENTE: BRITO (2024)



FUENTE: BRITO (2024)





FUENTE: BRITO (2024)





FUENTE: BRITO (2024)

ANEXO 2: Fueron entregados los documentos para la ficha de matrícula al coordinador académico

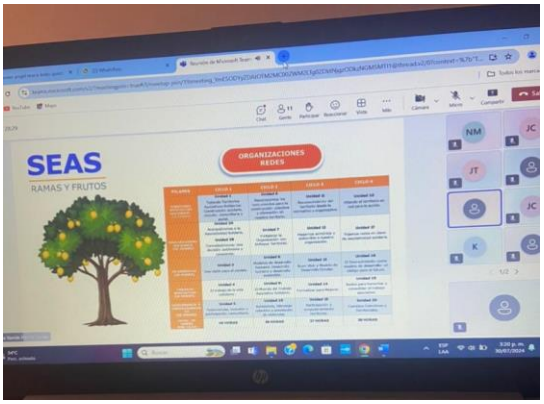


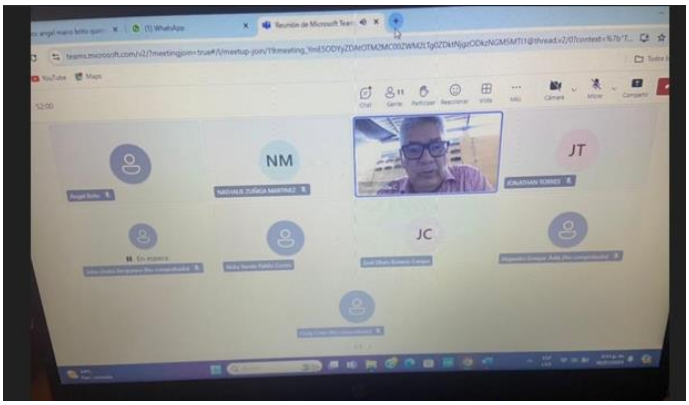


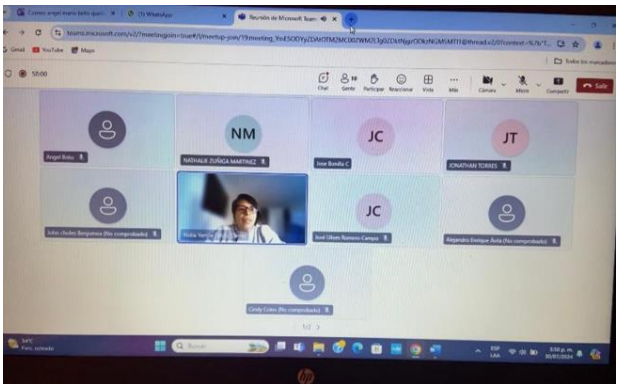
FUENTE: BRITO (2024)

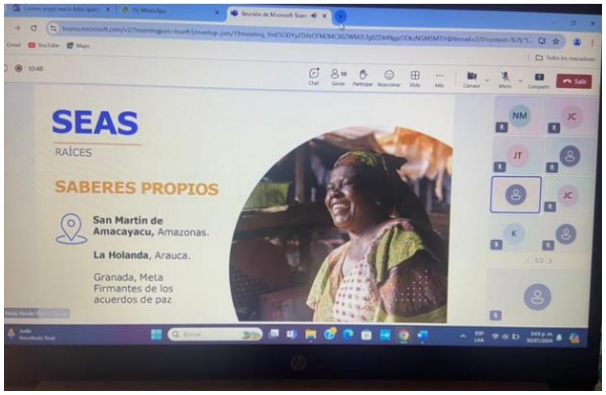
ANEXO 3: En el mes de julio del presente año se realizaron reuniones o encuentros con el supervisor de contrato, para aclarar dudas y así mismo se participan de las capacitaciones o reuniones asignadas por el Centro.

Seguidamente se presenta evidencia:









FUENTE: BRITO (2024)

CONCLUSION

Durante el mes de Julio se logró concretar dos grupos de formación complementaria en El Liderazgo en Actividad Física y Recreación, en zona rural y Urbana del Municipio de Barrancas, Ballena y Riohacha, dicha formación se inició el 19 de julio del presente, Estos grupos fueron conformados por asociaciones, instituciones educativas o comunidades de las que forman parte campesinos, indígenas y población vulnerable.

Se dio inicio con la búsqueda y conformación de los grupos y posteriormente se les brindo formación en los horarios acordados por los aprendices, con estos temas de formación se busca que la comunidad en general se sienta incluida por la institución educativa más querida por los colombianos que brindan formación para el trabajo y desarrollo humano de manera gratuita y que se les lleva a los instructores hasta su lugar de origen, así mismo que sean lideres en todos los ámbitos para sus comunidades.

Se ha estado en constante comunicación con la población para brindar el mejor servicio de formación.



ANGEL MARIO BRITO QUINTERO
C.C. 84009638
INSTRUCTOR