PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SANTA MARTA- Mayo 2020

Señor (a)
LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1301460**
Cargo del supervisor COORDINADOR RELACIONES CORPORATIVAS
Dependencia DIRECCION REGIONAL
Ciudad Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Mayo del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1301460 del año 2020

JEINS MARINA VIVES ARTECHE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.722.259 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Relaciones coorporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas desde el 1 al 31 de mayo 2020.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE $ 38.000.000. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al periodo de enero de 2020 por un valor DOS MILLONES DE PESOS M/CTE $ 2.000.000 b) Nueve pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE $4.000.000.

Plazo: Hasta el 30 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales que contribuyan al relacionamiento empresarial para generar empleabilidad en la Región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas, a través de la Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE).

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

	Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
	Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la tomas de decisiones de la coordinación, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Se revisó la relación de empresas asignadas según características; tamaño, lugar y cuota de aprendices teniendo en cuenta alguna novedad.	Base de datos.

	Articular la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.	Se organizó el portafolio de servicio con el fin de articular las diferentes áreas misionales de la entidad. Se enviaron 64 correos de registratón y se llamaron a las pymes con el fin de ofrecer el portafolio de servicios.	Listado de llamadas.
	Apoyar la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como apoyar el seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Se apoyó a la Agencia Pública de Empleo en la gestión de la búsqueda de contactos con entidades territoriales, empresas públicas y privadas y averiguando con curaduría para conocer de primera mano en qué estado están lo proyectos de inversión con el fin de cubrir las vacantes en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Listado de llamadas.
	Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales asignadas, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Se divulgo y explicó el portafolio de servicio por medio telefónico y por correo a 64 empresas asignadas, se atendieron por medio telefónico y medio correo diferentes solicitudes y requerimientos de las empresas asignadas. Se realizaron 8 videos conferencias por la	Correo institucional. Listado de Llamadas Pantallazo de Tele conferencia.

		aplicación zoom socializando el portafolio y recibiendo otras solicitudes.	
	Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador.	Se cargaron en CRM las citas y actualizaciones de datos de 62 empresas .	Correo institucional.
	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las 4 reuniones de equipo en la aplicación Teams asignadas con el fines apoyar las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE) y con Dirección General para revisar metas.	Listado de asistencia. Pantallazos de correos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9404519790, de aportes en línea de Abril 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Firma
JEINS MARINA VIVES ARTECHE
Contratista
C.C. No. 36.722.259 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS ENRIQUE CASTRO VALENCIA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1301460 de 2020
COORDINADOR RELACIONES CORPORATIVAS

Asunto	Referente a	Estado	Autor	Fecha de creación
Atención Empresarial	SERRANO DUARTE JOSE JOAQUIN	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:38
Atención Empresarial	PROYECTOS AGRICOLAS E INMOBILIARIOS G Y V S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:41
Atención Empresarial	SANTA MARTA INTERNATIONAL TERMINAL COMPANY S. A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:44
Atención Empresarial	SUMINISTROS MINEROS LATINOAMERICANOS SAS	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:46
Atención Empresarial	SANTA MARTA EXEQUIALES S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:48
Atención Empresarial	SOCIEDAD DE COMERCIALIZACION INTERNACIONAL COMPRAS AMERICAS S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:50
Atención Empresarial	PROVEEDORA GANADERA LTDA	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:52
Atención Empresarial	RUSSI S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:53
Atención Empresarial	YOLANDA MARTINEZ SALAS	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:59
Atención Empresarial	PREVENCION Y SALUD INTEGRAL PARA LA FAMILIA IPS SASPREVENCION Y SALUD IPS SAS	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:02
Atención Empresarial	AMIGOS DE BURECHE S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:06

Atención Empresarial	MULTIDESARROLLOS URBANOS S.A.S	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:40
Atención Empresarial	PORTISERVICIOS MARITIMOS S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:43
Atención Empresarial	PALMARES SERRANO S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:56
Atención Empresarial	PRESTACIONES DE SERVICIOS PORTUARIOS Y OBRAS CIVILES S.A.S. SIGLA SERVIPORTOC S.A.S	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:57
Atención Empresarial	PROMOTORA SANVI ZOMAC S.A .S	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:59
Atención Empresarial	MYCER S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:01
Atención Empresarial	RAUL ALBERTO DAVILA JIMENO	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:11
Atención Empresarial	FUNERARIA LA MILAGROSA S.A.S	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:19
Atención Empresarial	OPERADORA DE LA COSTA LTDA. OPERCOSTA	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:20
Atención Empresarial	GOMEZ RUEDA JOSUE	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:05
Atención Empresarial	GOMEZ VILLEGAS GLORIA MARLENNY	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:12
Atención Empresarial	IGLESIAS AGUDELO LINA PATRICIA	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:24
Atención Empresarial	FRIEBE LABORDE ROBERT EMIL	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:27

Atenciön Empresarial	FRIEBE LABORDE ROBERT EMIL	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:28
Atención EMpresarial	GRASAS Y DERIVADOS S.A. GRADESA S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:31
Atención Empresarial	E.S.P.A. EMPRESA DE SERVICIO PUBLICO DE ASEO DE SANTA MARTA	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:34
Atención Empresarial	INDUSTRIA LICORERA DEL MAGDALENA S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:38
Atención Empresarial	INVERDEL S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:41
Atención Empresarial	EXTRACTORA FRUPALMA S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:44
Atención Empresarial	INTEGRAL FOUNDATION	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:46
Atención EMpresarial	G.D ABISAI S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:50
Atención Empresarial	INDUSTRIA PANIFICADORA DEL CARIBE SAS	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:53
Atención Empresarial	AGROPECUARIA INMOBILIARIA ALMAJA S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 9:59
Atención Empresarial	TRANSPORTES APN S EN C.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:08
Atención Empresarial	TRANSPORTES APN S EN C.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:16
Atención Empresarial	AGROPECUARIA MAVIL S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:18
Atención Empresarial	VIAJEROS S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:27
Atención Empresarial	VC & CIA. S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:31

Atención Empresarial	SERVICIOS INTEGRADOS OUTSOURCING S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:34
Atención Empresarial	TEJAS Y PISOS DEL MAGDALENA SM S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:37
Atención Empresarial	PROYECTOS EN DESARROLLO PRODESA S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:46
Atención Empresarial	GRUPO MIZU S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:53
Atención Empresarial	INVERSIONES R P D S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 10:55
Atención Empresarial	GRASAS Y DERIVADOS S.A. GRADESA S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 16:23
Atención Empresarial	MENDEZ AC E HIJOS S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 16:55
Atención Empresarial	AGROINDUSTRIAS JMD Y CIA S.C.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 17:05
Atención Empresarial	CLINICA DE LA MUJER S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 17:22
Atención Empresarial	CLINICA LA MILAGROSA S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 17:35
Atención EMpresarial	AGROPECUARIA MAVIL S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	11/05/2020 18:27
Atención Empresarial	INVERFRIE Y CIA S.C.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 16:08
Atención Empresarial	CLEANING HOUSE S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 16:31
Atención Empresarial	INVERDEL S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 16:56
Atención Empresarial	TRANSPORTES APN S EN C.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 17:19
Atencion Empresarial	PROYECTOS AGRICOLAS E INMOBILIARIOS G Y V S.A.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 17:34
Atención Empresarial	INTEGRAL FOUNDATION	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 17:38

Atención Empresarial	VC & CIA. S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 17:48
Atención Empresarial	G.D ABISAI S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	13/05/2020 17:56
Atención Empresarial	AMIGOS DE BURECHE S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	14/05/2020 16:22
Presunto Incumplimiento	EDS Y SUMINISTROS CONSORCIO DIA S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:06
Presunto Incumplimiento	FICUS INDICA S.A.S.	Completado	Jeins Marina Vives Arteche	26/05/2020 11:12

Propietario	Razón para el estado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado

Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado

Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado

Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado

Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado
Jeins Marina Vives Arteche	Completado

Número ID	Razón Social	Nombre de quien atiende	Cargo
800009407	ASECOM S.A.S.	Yesbi Ibañez	Gerente
900030663	SOLUCIONES INDUSTRIALES Y MINERAS S.A.S.	Luz Amparo Castaño	RL jefe RH
901190383	SOLUCION EFICAZ AL INSTANTE S.A.S.	Efrain Salcedo	Representante Legal
819007061	ACEROJAS LIMITADA	SONIA DONADO OSORIO	Representante Legal
800009407	ASECOM S.A.S.	Daniel Iriarte	Facturación
900453672	ARQUICIVILES S.A.S	Deyanira Quintero Celis	Aux recurso humanos
900812325	GA CONSTRUCCIONES	ALBERTO PEREZ	RH
819000684	ECO - BIO - COLOMBIA S.A.S.	ALEXANDRA GRANADOS	Jefe Rh
900366586	ASOCIACION UNION NACIONAL DE COMERCIANTES DE SANTA MARTA	HILDA SEPULVEDA	Aux recurso humanos

Teléfono
4210704/300 716 42117-3176583921
3163053224
3217272302
4395197
4210704/300 716 4211
3164972384
3013571879
4328120
4312899

Número ID	Razón Social	Número de CC
819003720	A.DURAN AGROPALESTINA S. EN C.	57446101
900093721	ALROVILLA Y COMPAÑIA S.A.S.	1082931595
900458543	BRACEROS DE COLOMBIA S.A.S.	1082917141
819001521	AGROINDUSTRIAS JMD Y CIA S.C.A.	57426862
800174611	COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL MAGDALENA LTDA	1082887355
891703027	CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL MAGDALENA	85450584
819005914	FRIGORIFICOS BAMAR S.A.S	1083445832
819004485	FUNDACION OASIS DE ESPERANZA	1083025815
5795284	GOMEZ RUEDA JOSUE	57443610
36535228	BLANCA CECILIA ZAMBRANO AREVALO	1082882118
900592350	CARMEZ S.A.S.	1082996223
819006539	COHAGRO S.A.S.	1082999252
900492469	DEL NORTE CANTILLO S.A.S.	1082842914
900500691	FAST TERMINAL SANTA MARTA SAS	1082927400
900420971	GRUPO MIZU S.A.S.	1129486155
819003805	OPERADORES DE SERVICIOS DE LA SIERRA S.A. E.S.P.	57460657
802021765	PROYECTOS EN DESARROLLO PRODESA S.A.S.	26671264
900785309	INVERSIONES R P D S.A.S.	1082990573
900993798	SANTA MARTA GOLDEN HEMP S.A.S.	1082927819
819003097	AGROPECUARIA MAVIL S.A.	84451599
819003098	AGROPECUARIA INMOBILIARIA ALMAJA S.A.	1082848740
819006542	EXTRACTORA FRUPALMA S.A.	36695966

85450554	FRIEBE LABORDE ROBERT EMIL	1082872405
5795284	GOMEZ RUEDA JOSUE	57443610
43795782	GOMEZ VILLEGAS GLORIA MARLENNY	1083012791
800148119	GRASAS Y DERIVADOS S.A. GRADESA S.A.	57414967
45760826	IGLESIAS AGUDELO LINA PATRICIA	1067853446
800250608	INDUSTRIA LICORERA DEL MAGDALENA S.A.S.	70150996
900798896	INDUSTRIA PANIFICADORA DEL CARIBE SAS	36725522
900151736	INTEGRAL FOUNDATION	57464057
819003542	INVERDEL S.A.	36724818
900424759	G.D ABISAI S.A.S.	1082842126
800181106	EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTA MARTA ESSMAR E.S.P.	1082889134
900214748	SERVICIOS INTEGRADOS OUTSOURCING S.A.S.	71678987
819004747	VIAJEROS S.A.	
819006317	VC & CIA. S.A.S.	36544051
819001523	TRANSPORTES APN S EN C.	10820390723
900543773	TEJAS Y PISOS DEL MAGDALENA SM S.A.S.	20531353
819005914	FRIGORIFICOS BAMAR S.A.S	1083445832
819004485	FUNDACION OASIS DE ESPERANZA	1083025815
5795284	GOMEZ RUEDA JOSUE	57443610
819003542	INVERDEL S.A.	36724818
819003230	PROYECTOS AGRICOLAS E INMOBILIARIOS G Y V S.A.	36720511
900226638	PROVEEDORA GANADERA LTDA	1007714548
819003863	PREVENCION Y SALUD INTEGRAL PARA LA FAMILIA IPS SASPREVENCION Y SALUD IPS SAS	37514461
819006505	SOCIEDAD DE COMERCIALIZACION INTERNACIONAL COMPRAS AMERICAS S.A.S.	36556788
900114897	SANTA MARTA INTERNATIONAL TERMINAL COMPANY S. A.	32790057
900993798	SANTA MARTA GOLDEN HEMP S.A.S.	1082927819

900383677	SUMINISTROS MINEROS LATINOAMERICANOS SAS	52817253
5025736	SERRANO DUARTE JOSE JOAQUIN	1082875424
26657907	YOLANDA MARTINEZ SALAS	57443566
900680610	SANTA MARTA EXEQUIALES S.A.S.	85152076
900420136	RUSSI S.A.S.	84456757
819003660	OPERADORA DE LA COSTA LTDA. OPERCOSTA	1083010467
900995095	MYCER S.A.S.	57140938
900167723	MULTIDESARROLLOS URBANOS S.A.S	57403994
12528661	RAUL ALBERTO DAVILA JIMENO	26671264
819005227	FUNERARIA LA MILAGROSA S.A.S	57140700
901177871	PROMOTORA SANVI ZOMAC S.A .S	1082899433
900460938	PRESTACIONES DE SERVICIOS PORTUARIOS Y OBRAS CIVILES S.A.S. SIGLA SERVIPORTOC S.A.S	22564779
900459107	PORTISERVICIOS MARITIMOS S.A.S.	1002245733
900817538	PALMARES SERRANO S.A.S.	36552923
819003539	INSTITUCION GONAWINDUA ETTE ENNAKA IPS INDIGENA	85467726

Nombre de quien atiende	Cargo	Teléfono
Martha Gomez Romero	Secretaria	4130435 - 3103971320 - 3012017658
Carol Nuñez Mendoza	Secretaria	3107253974
Karen Sanchez	Aux Contable y coordinadora de personal	3022173715
Luz Marina Avendaño	Jefe de Gestión Humana.	3156826692
Ana PaolaVellojin	Jefe de Gestion Humana	3008808827
Gustavo Guerrero	Instructor	4319537
Nasly Ortiz	Aux. Contable	3008391299
Adriana Poveda	Aux. Administrativo	4320006-3155536347
Eneilli Ayala	Sueprvisora	2744150-3002482418-3182744
Katherine Escobar	asistente administrativo	3003835513
Linda Diaz Fragoso	Jefe Recursos Humanos	3003394354-3106016815
Lizeth Hurtado	Secretaria	4363693
Beatriz Possada	Jefe de Talento Humano	3164642137
Sandra de La Cruz	Aux administrativo	3188372032
Mayerlis Vanegas	Administradora	4338570
Iris Rivera	director talento h	3116278686
Keila Pardo	Aux Contable	4231490-3002279133
Stefany Vicioso	Aux Contable	4343759
Katherine De Alba Villa	Jefe Recursos Humanos	3102334356
David Perez	Jefe Talento Humano	3185441286
Jaleidys Hernandez Quiroz	Jefe Talento Humano	3014192629
Johennys Vega Cruzado	Coord. Recursos Humanos	4214257 - 3113616469

Darly Santana	Aux contable	3167401590
Eneilli Ayala	Sueprvisora	3182744150-3002482418
Isis Villalobos Pizarro	Aux. Contable y RH	3002707138
Amalfi Manjarres	Jefe Gestion Humana	3205192054 - 3107021001
Camilo Alvarez	Contador Público	3212413919
Miguel Martinez	Sub gerente comercial	4230968-4234819 mmartinez@ilm.com.co
Sandra Martinez	Representante Legal	3215717752
Sandy Perez	Tesorera	4202855
Duberly Lubo	Coordiandor RH	3187166901
Leydy Parody González	Secretaria	3041138524
Bairon Arrieta	Coordinador de Talento Humano	3114864923
Jorge Calderon	Gerente	3135263042 - 4380422
Yesica Euwa	Cordinadora creativa	(5)4319000; 3176491453; 3154655965
Lina Olmos	Secretaria	4303896 - 3184210565
Vairen Vasquez	Jefe Recurso Hu	3137391786
Cecilia Fuentes	Gerente	3173000935
Nasly Ortiz	Aux. Contable	3008391299
Adriana Poveda	Aux. Administrativo	4320006-3155536347
Eneilli Ayala	Sueprvisora	3182744150-3002482418
Duthberly Lubo Morales	Coord. Administrativo y RRHH	4211905 Cel. 318 716 6901
Diana Fernandez De Rocha	Salud Ocupacional	3145961988
Dina luz Torres	Recepcionista	4365131
Mayra Chinchilla	Jefe de Recursos Humanos	3008130901
Betty Zambrano	Asis RH	3155668258- 3157533417
Angelica Sarmiento	Coordinadora de Recursos Humanos	3145120366
Katherine De Alba Villa	Jefe Recursos Humanos	3102334356

Karen Barbosa	Gerente Financiero	3143933716
Deneyis De la Rosa	Secretaria	3135738410
Lilina Campo Linero	Secretaria	3005596954
Carlos Diaz	Contador Público	3146443642
Edi Lugo	Supervisor	3176613187; 3164968852
Paola Gonzalez	Asistente seguridad y salud	3218895032
Cindy Ruis Diaz	Seguridad y salud en el trabjo	3003394354-3106016815
Maria Romero	Coordi RH	3205490053-4345848
Keila Pardo Corvacho	Aux nomina	3117405521-4231490
Dina Paola Fernandez	Recaudo y carteraa	4240590
David Sanchez	Gerente	3205212687-3205656671-3207
Shirly Diaz	Aux contable	3506984573
Victoria Mactorel	Inspectora	3167213837- 3155469697
Milena Garcia	Directora Administrativa	3132934353, 3134042160
Alfonso Torres	Representante Legal	3165752915

Email
agropalestina@yahoo.com
alrovilla@distriabarrotes.com
bracerosdecolombia@hotmail.com
gestionhumana@agroindustriasjmd.com
rhcootransmag@gmail.com
contabilidadmagdalena@cruzrojacolombiana.org
dptocontabilidadbamar@hotmail.com
fundacionoasisdeesperanza@hotmail.com
panaderiasuperpan499@gmail.com seguridadpancaliente29@gmail.com edwin_mejia@gmail.com
kthyescobar31@gmail.com
recursoshumanos@lacarniceriaypunto.com
cohagrosas@hotmail.com
polloshucana-recursoshumano@hotmail.com
s.rueda@fast-terminal.com
grupomizu@hotmail.com
jrosellon@interaseo.com.co
lucinasshi@gmail.com
inversionesrpd@gmail.com
katherine.villa@avicanna.com
mavil_sa@hotmail.com
almaja_sa@hotmail.com
recursoshumanos@frupalma.com

polloselmanantial@hotmail.com
eduin_mejia@yahoo.com
contabilidad@superrey.com
gestionhumana@gradesa.com
contadorbpo@gmail.com
arojas@ilm.com.co
recursoshumanosinpan@gmail.com
bienestar@cci.edu.co integralfundation@hotmail.com
gerencia@inverdel.com.co
direcciongeneral@zoeschool.com.co
Talentohumano@essmar.gov.co
yudis.fontalvo@serviciosintegrados.net.co jorge.calderon@servici
viajerossantamarta@gmail.com
transraidsa_gerencia@hotmail.com
transportesapnsenc@gmail.com
tejasypisos@hotmail.com
dptocontabilidadbamar@hotmail.com
fundacionoasisdeesperanza@hotmail.com
panaderiasuperpan499@gmail.com
gerencia@inverdel.com.co
recursoshumanos@gyv.com.co
rhumanoscarnica@gmail.com
rhumanos@previsalud.co
bz@hhk.as_mvb@hhk.as
angelica.sarmiento@smitco.com.co
katherine.villa@avicanna.com

barbosak@sumilansas.com
almacenelcomisariato@hotmail.com
col_mauxi@yahoo.es
contacto@funerariasantamarta.co
russi.sas1@gmail.com_russisaspuertodltd@gmail.com
hvopercosta@gmail.com opercosta@gmail.com
recursoshumanos@lacarniceriaypunto.com
imusa2007@hotmail.com
KPARDO@GRUPODAVILADAVILA.COM
funlamilagrosa@hotmail.com
davidsanchez@prosanvi.com
serviportocsas@hotmail.com
portiserviciomaritimo@hotmail.com
palmaresserranos.a.s@hotmail.com; emiliarosarangel@hotmail.co
LEYUMAN@GMAIL.COM_

técnico en actividades bananeras

tcovellis.babilonia@kof.com.mx

mmartinez@ilm.com.co

sandylufe@hotmail.com

recursoshumanos@inverdel.com.co

talentohumano@essmar.gov.co

osintegrados.net.co

financieraprevisalud@previsalud.co			

secretariamuxi20@gmail.com

›m

ipsindigena@mixmail.com

secretariamagdalena@cruzrojacolombiana.org

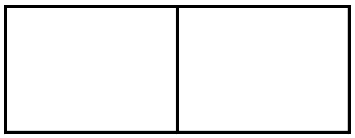


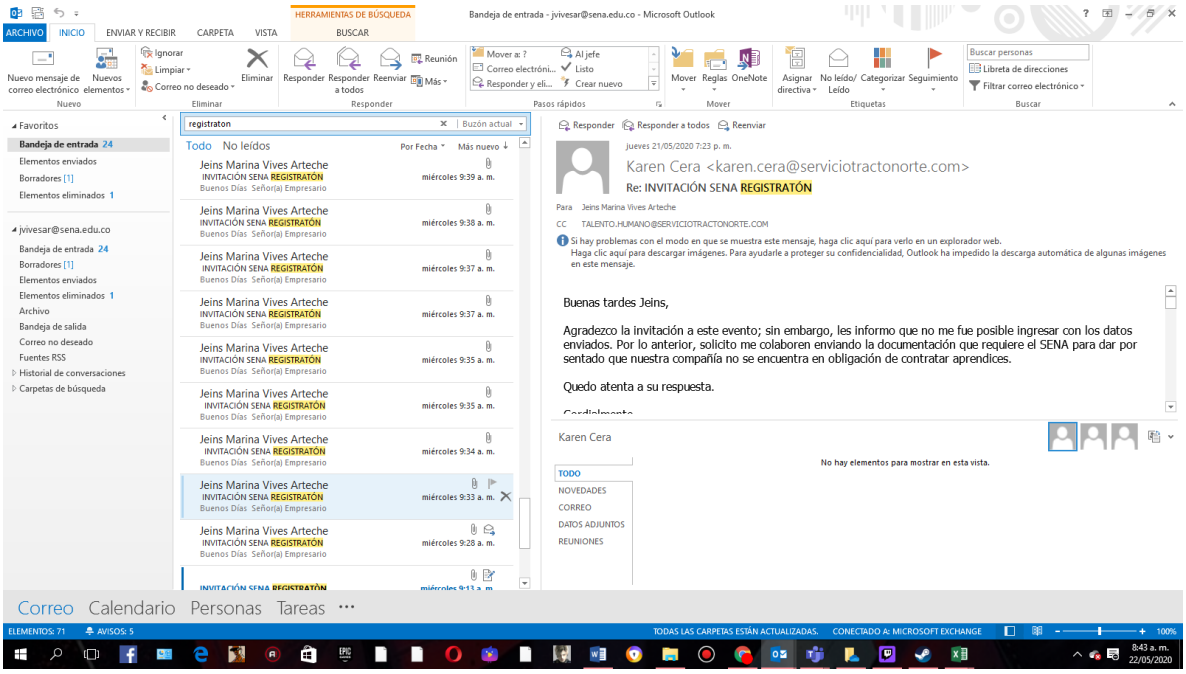


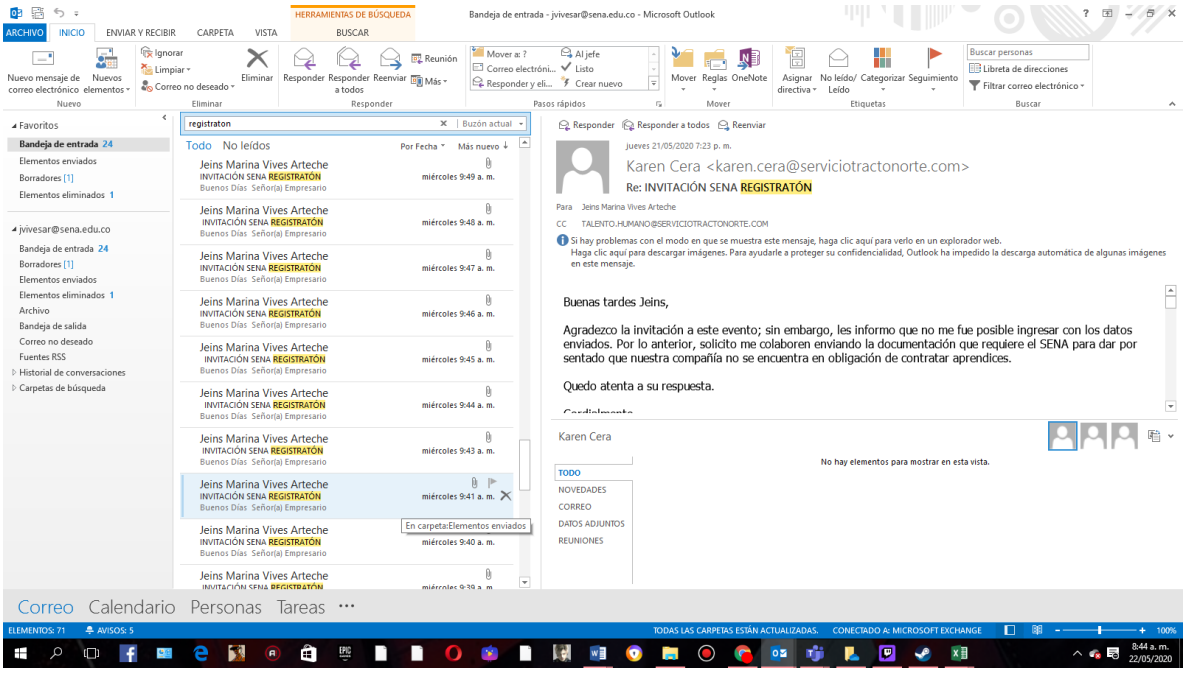


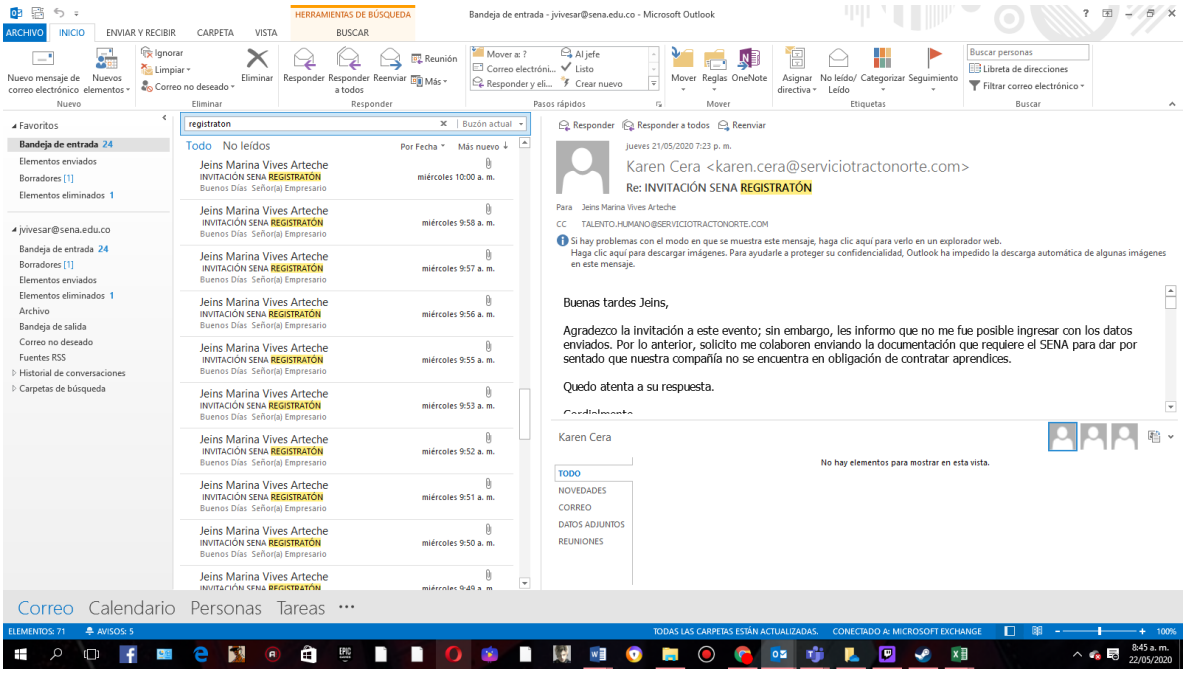


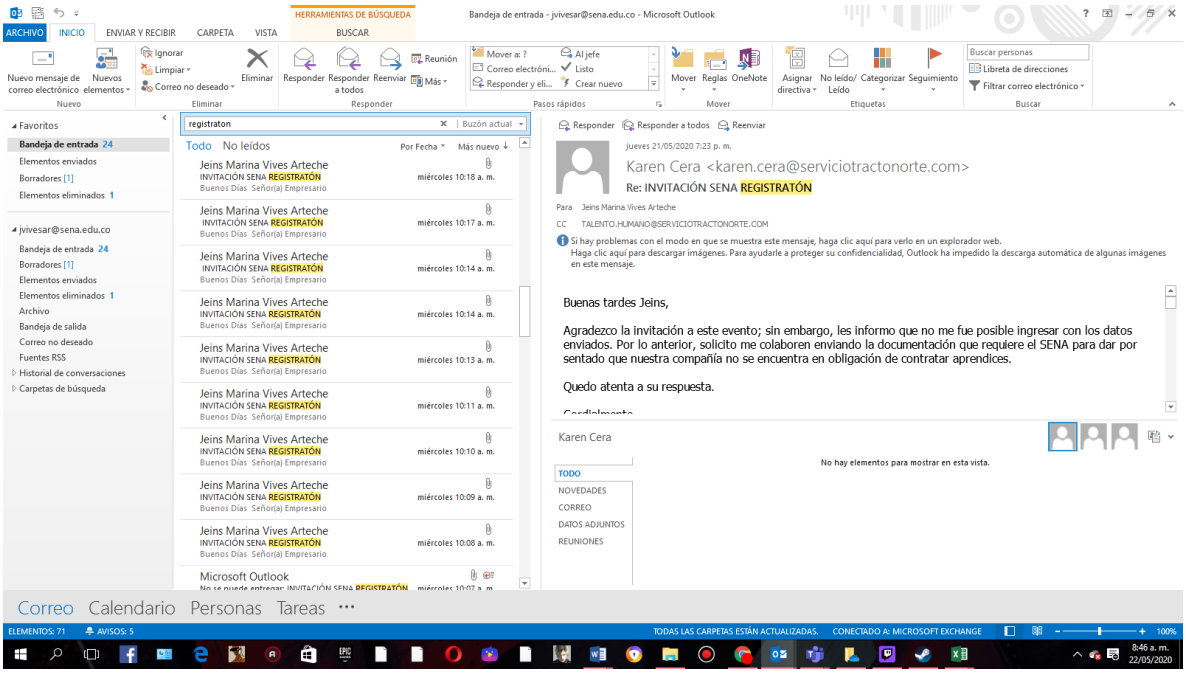


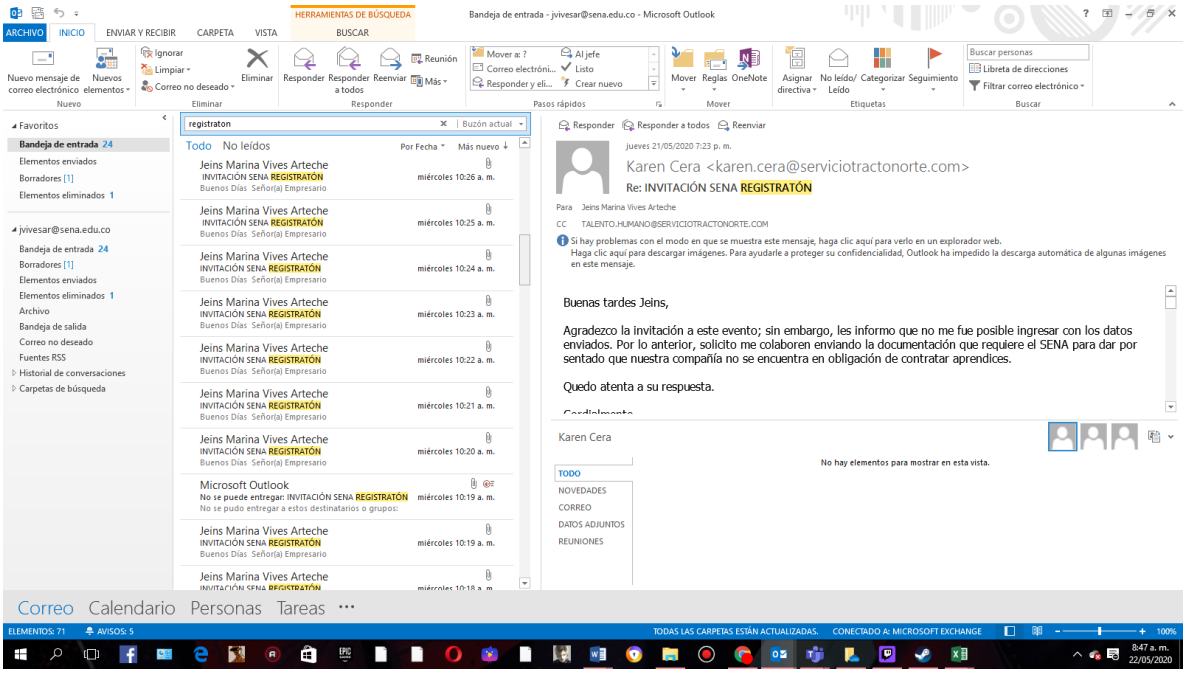


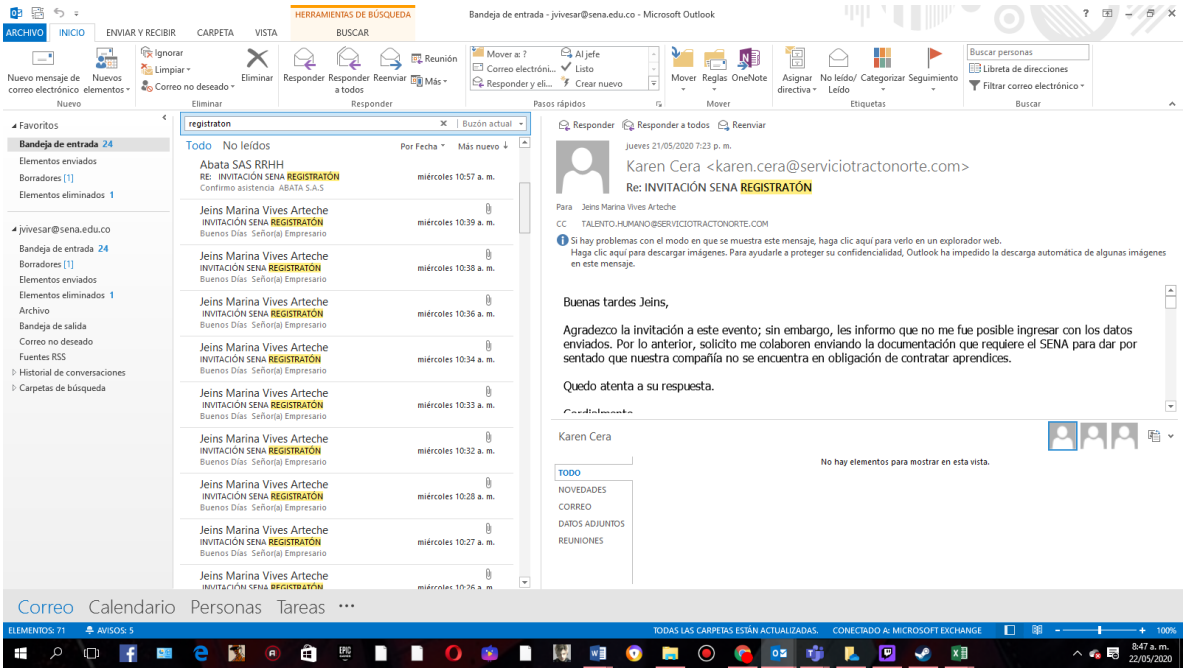

Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
No hay elementos para mostrar en esta vista.


Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
No hay elementos para mostrar en esta vista.

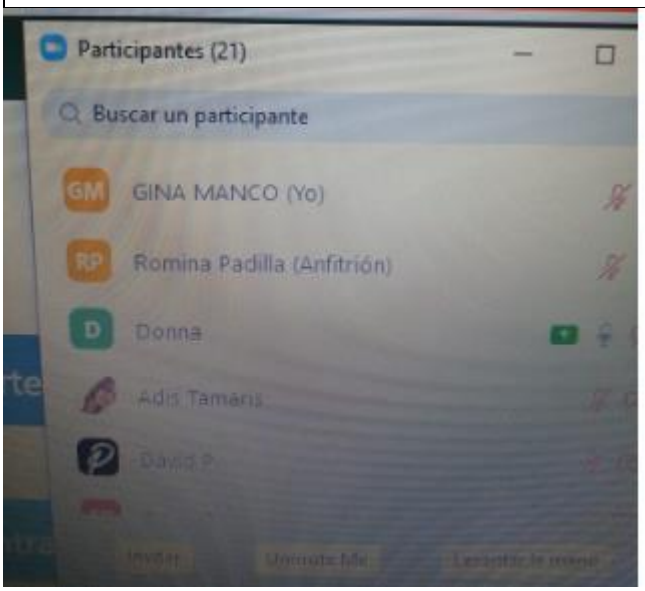

Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Todo No leídos
Jeins Marina Vives Arteche
INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenos Días Señor(a) Empresario
miércoles 10:00 a. m.
miércoles 9:58 a. m.
miércoles 9:57 a. m.
miércoles 9:56 a. m.
miércoles 9:55 a. m.
miércoles 9:53 a. m.
miércoles 9:52 a. m.
miércoles 9:51 a. m.
miércoles 9:50 a. m.
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Para Jeins Marina Vives Arteche
CC TALENTO.HUMANO@SERVICIOTRACTONORTE.COM
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
Karen Cera
No hay elementos para mostrar en esta vista.
Correo Calendario Personas Tareas


Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Todo No leídos
Jeins Marina Vives Arteche
INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenos Días Señor(a) Empresario
miércoles 10:18 a. m.
miércoles 10:17 a. m.
miércoles 10:14 a. m.
miércoles 10:14 a. m.
miércoles 10:13 a. m.
miércoles 10:11 a. m.
miércoles 10:10 a. m.
miércoles 10:09 a. m.
miércoles 10:08 a. m.
Microsoft Outlook
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Para Jeins Marina Vives Arteche
CC TALENTO.HUMANO@SERVICIOTRACTONORTE.COM
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
Karen Cera
No hay elementos para mostrar en esta vista.
Correo Calendario Personas Tareas


Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Todo No leídos
Jeins Marina Vives Arteche
INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenos Días Señor(a) Empresario
Microsoft Outlook
No se puede entregar: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
No hay elementos para mostrar en esta vista.
Correo Calendario Personas Tareas


Bandeja de entrada - jvivesar@sena.edu.co - Microsoft Outlook
registraton
Todo No leídos
Abata SAS RRHH
RE: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Confirmo asistencia ABATA S.A.S
Jeins Marina Vives Arteche
INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenos Días Señor(a) Empresario
Karen Cera <karen.cera@serviciotractonorte.com>
Re: INVITACIÓN SENA REGISTRATÓN
Buenas tardes Jeins,
Agradezco la invitación a este evento; sin embargo, les informo que no me fue posible ingresar con los datos enviados. Por lo anterior, solicito me colaboren enviando la documentación que requiere el SENA para dar por sentado que nuestra compañía no se encuentra en obligación de contratar aprendices.
Quedo atenta a su respuesta.
No hay elementos para mostrar en esta vista.
Correo Calendario Personas Tareas

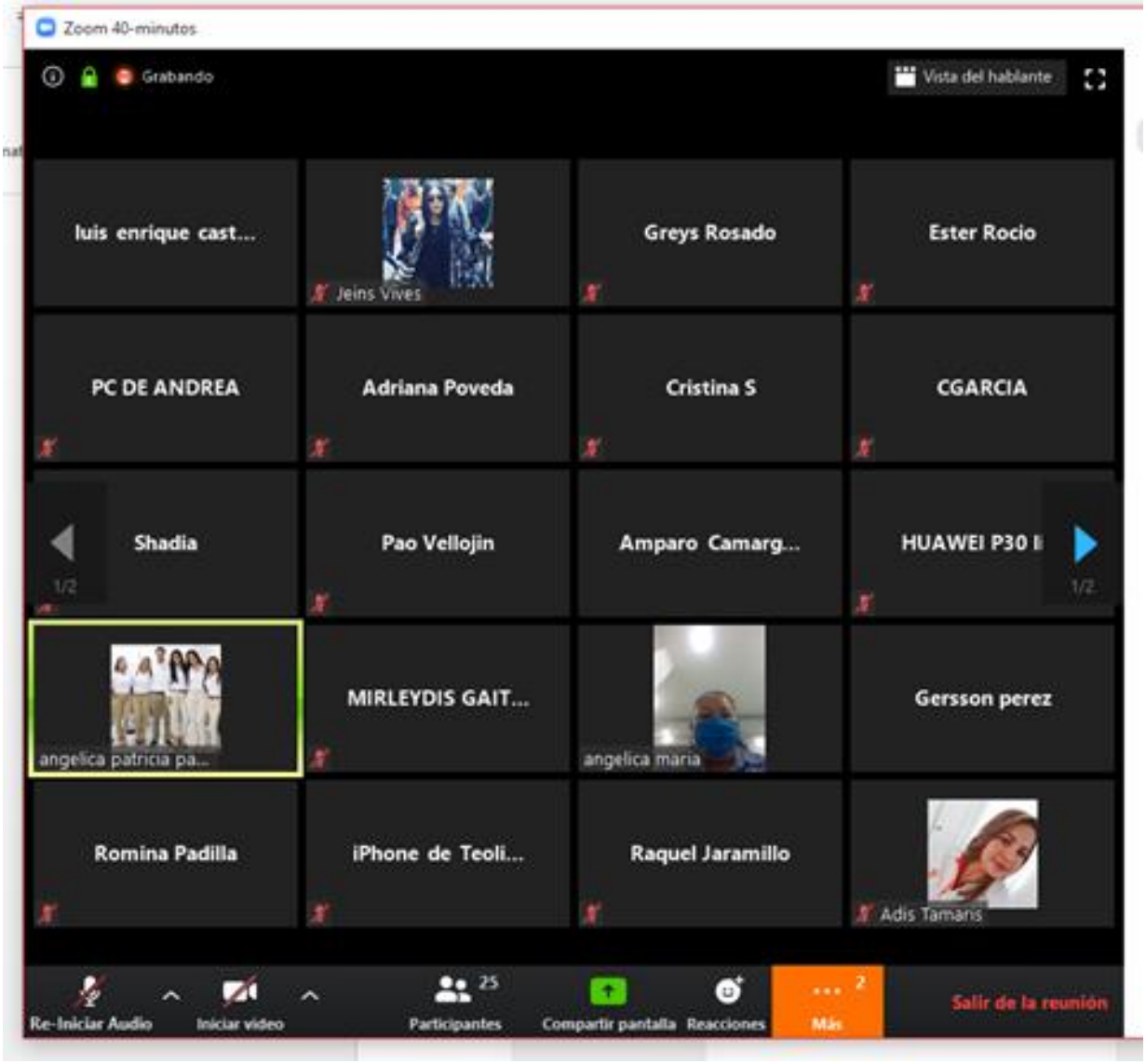
ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Conferencia en el aplicativo ZOOM		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 22-04-2020	HORA INICIO: 10:00 p.m.	HORA FIN: 11:30 p.m.
LUGAR: Se utilizó la plataforma ZOOM para hacer la reunión con compañeros del departamento de Relaciones Corporativas y Empresarios invitados	ID Contraseña	778-0287-9003 2pVreMw
1. TEMA (S): 2. Generalidades de Contrato de Aprendizaje 3. Manejo del aplicativo SGVA 4. PREGUNTAS Y RESPUESTAS		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN Capacitación para los empresarios en Contrato de Aprendizaje, Presentación del manejo de aplicativo SGVA, Responder dudas que tengan los empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Nos reunimos en Videoconferencia por la PLATAFORMA DE ZOOM para aclarar dudas sobre los temas que aquejan a los empresarios en esta época de pandemia COVIC-19 acerca del contrato de aprendizaje		
COMPROMISOS Hacer varias reuniones con la misma temática.		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Charla y exposición de Contrato de aprendizaje. Y del aplicativo SGVA	Luis Enrique Castro Valencia Gina Manco Acosta Dona Pacheco	22/04/2020

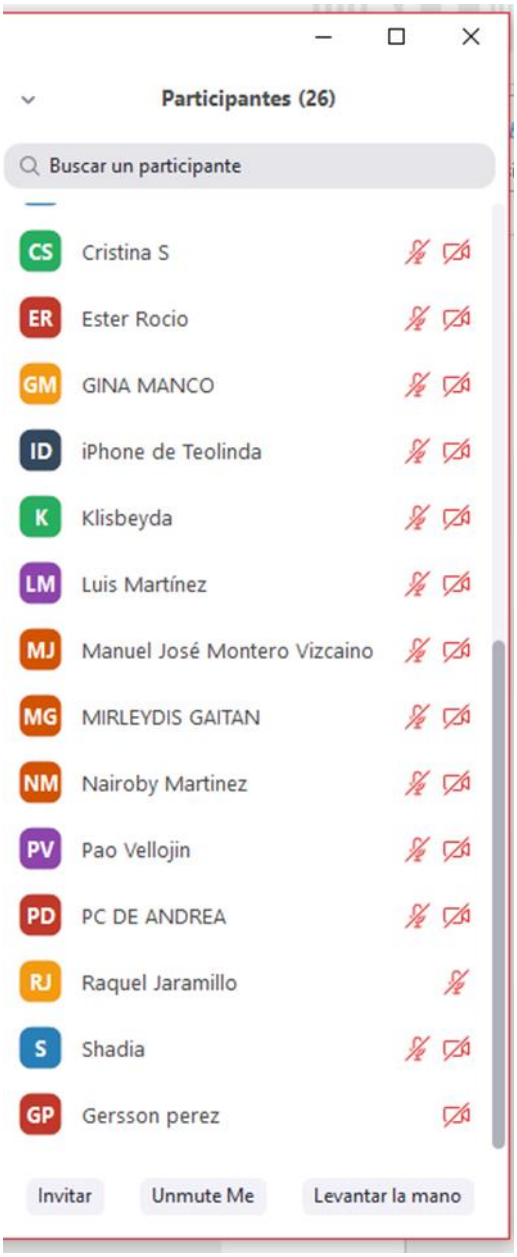


ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades de Contrato de Aprendizaje.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 24/04/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:15 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meeting	Reunión ID: 715 2892 3369 Contraseña: 016692X2	
TEMA (S): 1. Presentación Portafolio de Servicios. 2. Capacitación referente de Contrato de Aprendizaje. 3. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socializar a Empresarios el Portafolio de Servicios SENA, tomar las solicitudes y requerimientos. 2. Informar a los empresarios acerca de las generalidades del Contrato de Aprendizaje. 3. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del Portafolio de Servicios SENA y posteriormente la presentación del Contrato de Aprendizaje. Una vez terminadas las presentaciones de las funcionarias se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas. Se desglosaron todos los temas y preguntas teniendo como Moderador en la reunión al Coordinador Luis Enrique Castro. Se da por terminada la reunión dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.		
COMPROMISOS Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Adis Tamaris Rios ▪ Jeins Vives Arteche	29/04/2020

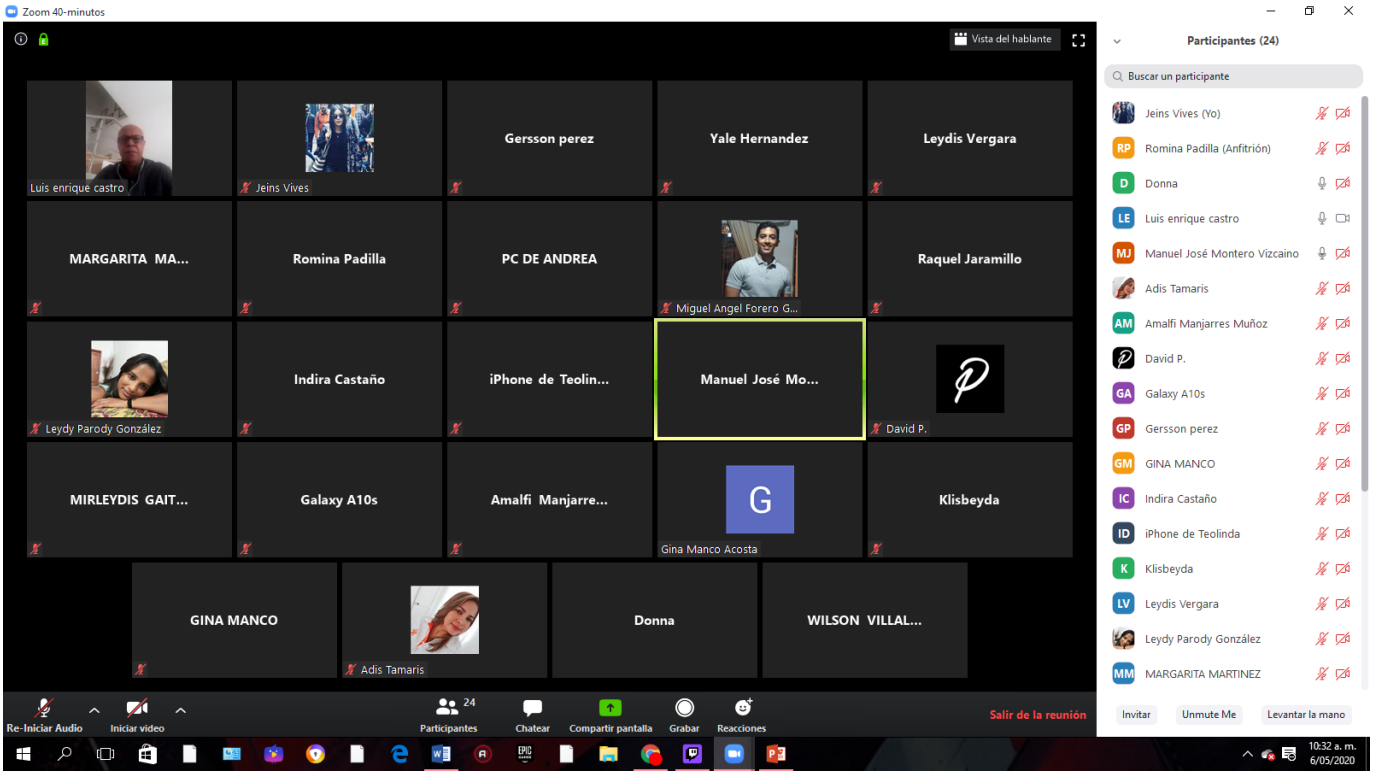

Usted está viendo la pantalla de Romina Padilla
Ver Opciones
Jeins Vives Arteche
Relaciones Corporativas e Internacionales
Gestor Empresarial
Regional Magdalena
jvivesar@sena.edu.co
3002240134
Avenida del Ferrocarril No. 27-97 - Santa Marta
Adis Tamarís Ríos
Relaciones Corporativas e Internacionales
Gestor Empresarial
Regional Magdalena
atamaris@sena.edu.co
Angélica Patricia Pacheco Granados
Relaciones Corporativas
Internacionales
Tecnóloga de Contrato de Aprendizaje
Regional Magdalena
appacheco@sena.edu.co
3022784004
Avenida del Ferrocarril No
29-97 - Santa Marta
Adis Tamaris
angelica patricia pache...
016692
luis enrique cast...
Re-Iniciar Audio
Detener video
Participantes
32
Chatear
2
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir de la reunión

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades de Contrato de Aprendizaje.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 29/04/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 750 6180 7365 Contraseña: 1bE5jw	
TEMA (S): 4. Presentación Portafolio de Servicios. 5. Capacitación de Contrato de Aprendizaje. 6. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Contrato de Aprendizaje y Portafolio de Servicios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios y Contrato de Aprendizaje donde al finalizar la jornada se dispuso de media hora para responder las preguntas y solicitudes de los Empresarios invitados a la reunión.		
COMPROMISOS Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones. Enviar el link para la reunión con las fiscalizadoras el día jueves 30 de abril.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
-Portafolio de Servicios -Orientación de casos de Contrato de aprendizaje.	• Luis Enrique Castro Valencia • Angélica Pacheco • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche	29/04/2020
Observación: En esta reunión se contó con la presencia del señor Manuel José Montero Vizcaíno, coordinador de la Agencia Pública de Empleo con el fin de establecer estrategias de apoyo mutuo entre la APE y Relaciones Corporativas de la Regional Magdalena, para atender a través de nuestros servicios de manera oportuna y eficiente la atención a nuestros clientes.		


Zoom 40-minutos
Grabando
Vista del hablante
luis enrique cast...
Jeins Vives
Greys Rosado
Ester Rocio
PC DE ANDREA
Adriana Poveda
Cristina S
CGARCIA
Shadia
Pao Vellojin
Amparo Camarg...
HUAWEI P30 l
1/2
1/2
angelica patricia pa...
MIRLEYDIS GAIT...
angelica maria
Gersson perez
Romina Padilla
iPhone de Teoli...
Raquel Jaramillo
Adis Tamaris
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
25
Participantes
Compartir pantalla
Reacciones
2
Más
Salir de la reunión


Participantes (26)
Buscar un participante
CS Cristina S
ER Ester Rocio
GM GINA MANCO
ID iPhone de Teolinda
K Klisbeyda
LM Luis Martínez
MJ Manuel José Montero Vizcaino
MG MIRLEYDIS GAITAN
NM Nairoby Martinez
PV Pao Vellojin
PD PC DE ANDREA
RJ Raquel Jaramillo
S Shadia
GP Gersson perez
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano

ACTA REUNIÓN ZOOM		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Manejo Aplicativo SGVA.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 6/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 716 6449 0497 Contraseña: 0J12dV	
TEMA (S): 7. Presentación Portafolio de Servicios. 8. Manejo Aplicativo SGVA para Empresarios. 9. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Portafolio de Servicios y el manejo del aplicativo SGVA.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios. Una vez terminada la primera parte Donna Pacheco realiza la explicación sobre el manejo del aplicativo SGVA a los empresarios profundizando el tema de la búsqueda de aprendices. Una vez terminada la intervención se da el espacio a preguntas que surgieron por parte de los empresarios. La reunión contó con 24 asistentes y duro aproximadamente 1 hora.		
COMPROMISOS Enviar correos a las empresas que lo solicitaron de resolución de suspensión de contrato de aprendizaje.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
-Portafolio de Servicios -Manejo Aplicativo SGVA	• Luis Enrique Castro Valencia • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche • Donna Pacheco	6/05/2020
Observación: En esta reunión se contó con la presencia del señor Manuel José Montero Vizcaíno, coordinador de la Agencia Pública de Empleo con el fin de establecer estrategias de apoyo mutuo entre la APE y Relaciones Corporativas de la Regional Magdalena, para atender a través de nuestros servicios de manera oportuna y eficiente la atención a nuestros clientes.		


Zoom 40-minutos
Vista del hablante
Luis enrique castro
Jeins Vives
Gersson perez
Yale Hernandez
Leydis Vergara
MARGARITA MA...
Romina Padilla
PC DE ANDREA
Miguel Angel Forero G...
Raquel Jaramillo
Leydy Parody González
Indira Castaño
iPhone de Teolin...
Manuel José Mo...
David P.
MIRLEYDIS GAIT...
Galaxy A10s
Amalfi Manjarre...
Gina Manco Acosta
Klisbeyda
GINA MANCO
Adis Tamaris
Donna
WILSON VILLAL...
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
24
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir de la reunión
Participantes (24)
Buscar un participante
Jeins Vives (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
Donna
Luis enrique castro
Manuel José Montero Vizcaino
Adis Tamaris
Amalfi Manjarres Muñoz
David P.
Galaxy A10s
Gersson perez
GINA MANCO
Indira Castaño
iPhone de Teolinda
Klisbeyda
Leydis Vergara
Leydy Parody González
MARGARITA MARTINEZ
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
10:32 a. m.
6/05/2020

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 07/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:15 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 846 5128 9431 Contraseña: 9Rws5S	
TEMA (S): 10. Generalidades del Proceso de Fiscalización 11. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación. 12. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.		
COMPROMISOS Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena • Wilson Villalba	07/05/2020

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Portafolio de Servicios SENA y Manejo del Aplicativo SGVA a Empresarios.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 13/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:30 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meeting	Reunión ID: 588 672 8752 Contraseña: 581250	

TEMA (S):

13. Presentación Portafolio de Servicios.
14. Capacitación referente a Manejo del Aplicativo SGVA a Empresarios.
15. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

4. Socializar a Empresarios el Portafolio de Servicios SENA, tomar las solicitudes y requerimientos.
5. Informar a los Empresarios acerca del manejo del aplicativo SGVA y los procesos más relevantes.
6. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.

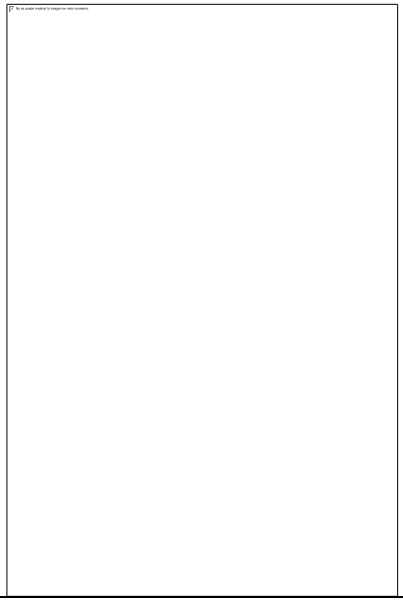
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

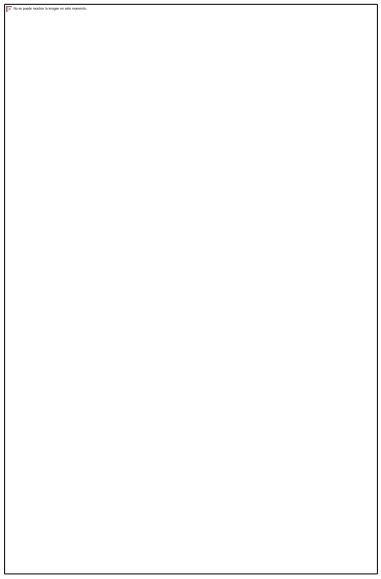
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. Se realiza la presentación del Portafolio de Servicios SENA y posteriormente la presentación Manejo del Aplicativo SGVA. Una vez terminadas las presentaciones de las funcionarias se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas. Se desglosaron todos los temas y preguntas teniendo como Moderador en la reunión al Coordinador Luis Enrique Castro. Se da por terminada ésta dentro de los parámetros establecidos con el esquema ejecutado.

COMPROMISOS

Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Adis Tamaris Rios ▪ Jeins Vives Arteche	15/05/2020





ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Generalidades del Proceso de Fiscalización y Compensación		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 14/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:05 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 899 8918 5206 Contraseña: 6dxS0G	
TEMA (S): 16. Generalidades del Proceso de Fiscalización 17. Concepto, Requisitos y Lineamientos Compensación. 18. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitación y orientación a los Empresarios sobre el Proceso de Fiscalización y la Compensación. Responder dudas que tengan los empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us para explicar a los empresarios y al equipo de Relaciones Corporativas en que consiste el proceso de fiscalización, como se lleva a cabo, que documentos se solicitan, entre otros aspectos importantes de dicho proceso. También se puso en conocimiento, que para el pago de las obligaciones por concepto de incumplimiento en la cuota regulada asignada, los empresarios pueden optar por la facilidad de pago denominada Compensación y se explicó en que consiste, cuando solicitarla, los requisitos previos y sus lineamientos.		
COMPROMISOS Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Orientación de procesos de Fiscalización y/o Compensación.	• Luis Enrique Castro Valencia • Mirleydis Gaitán • Teolinda Orejarena • Wilson Villalba	14/05/2020

ACTA REUNIÓN VIRTUAL		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia Portafolio de Servicios SENA y Generalidades del contrato de Aprendizaje, Normatividad.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 15/05/2020	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM Meetings	Reunión ID: 720 8913 3566 Contraseña: 2gcvqi	
TEMA (S): 19. Presentación Portafolio de Servicios. 20. Generalidades del contrato de Aprendizaje y Normatividad. 21. Preguntas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitar y orientar a los Empresarios sobre Portafolio de Servicios y Generalidades del Contrato de Aprendizaje.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Inicia la reunión dando la bienvenida el sr. Luis Enrique Castro coordinador de la oficina de Relaciones Corporativas en Videoconferencia por la plataforma www.zoom.us. Posterior a eso se desarrolla la presentación del Portafolio de Servicios. Una vez terminada la primera parte Angélica Pacheco realiza la explicación sobre la normativa y generalidades del contrato de aprendizaje. Una vez terminada la intervención se da el espacio a preguntas que surgieron por parte de los empresarios. La reunión contó con 21 asistentes y duro aproximadamente 1 hora.		
COMPROMISOS Enviar correos a las empresas que lo solicitaron de resolución de suspensión de contrato de aprendizaje.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

-Portafolio de Servicios -Manejo Aplicativo SGVA	• Luis Enrique Castro Valencia • Adis Tamaris Rios • Jeins Vives Arteche • Donna Pacheco	6/05/2020

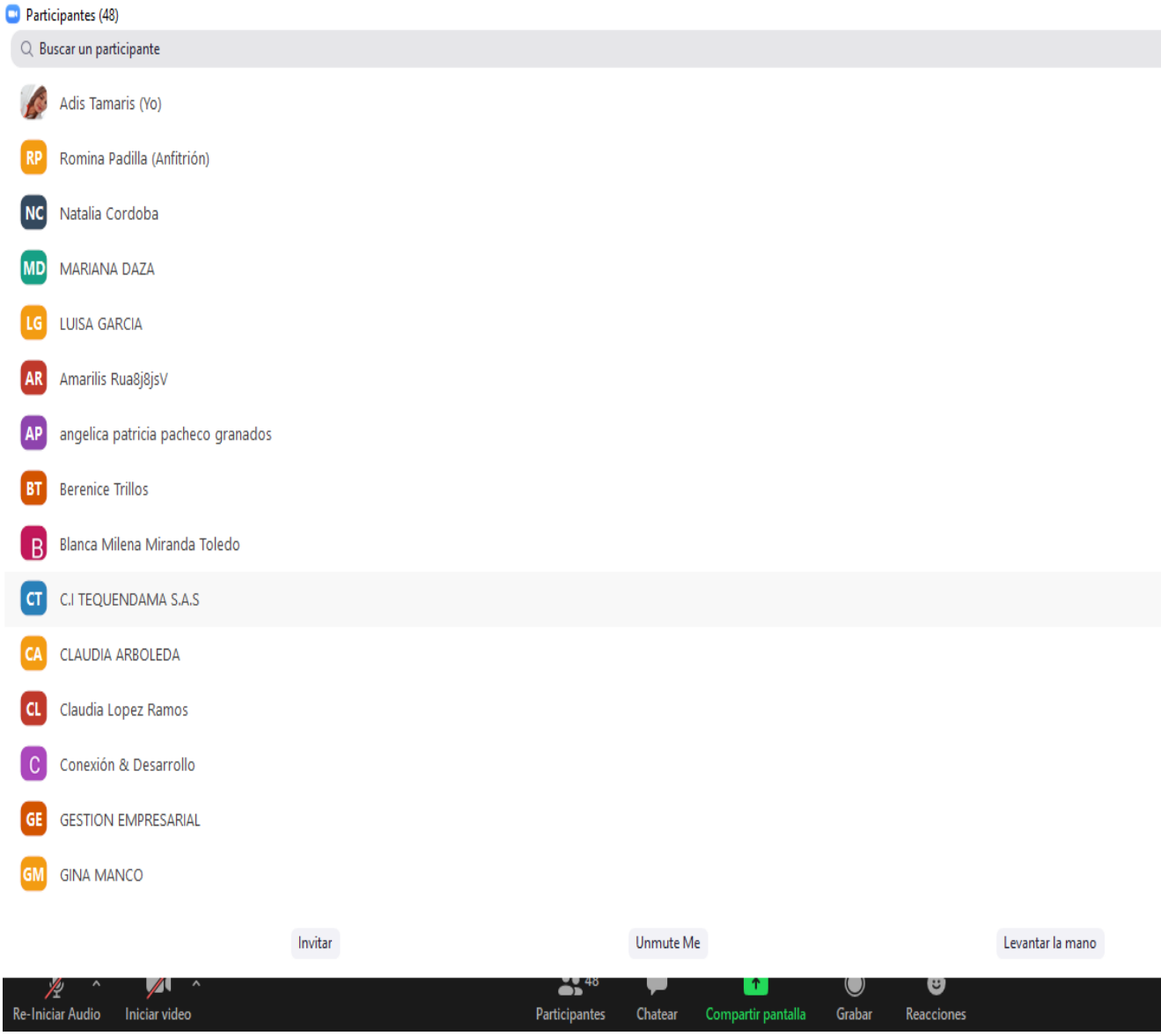


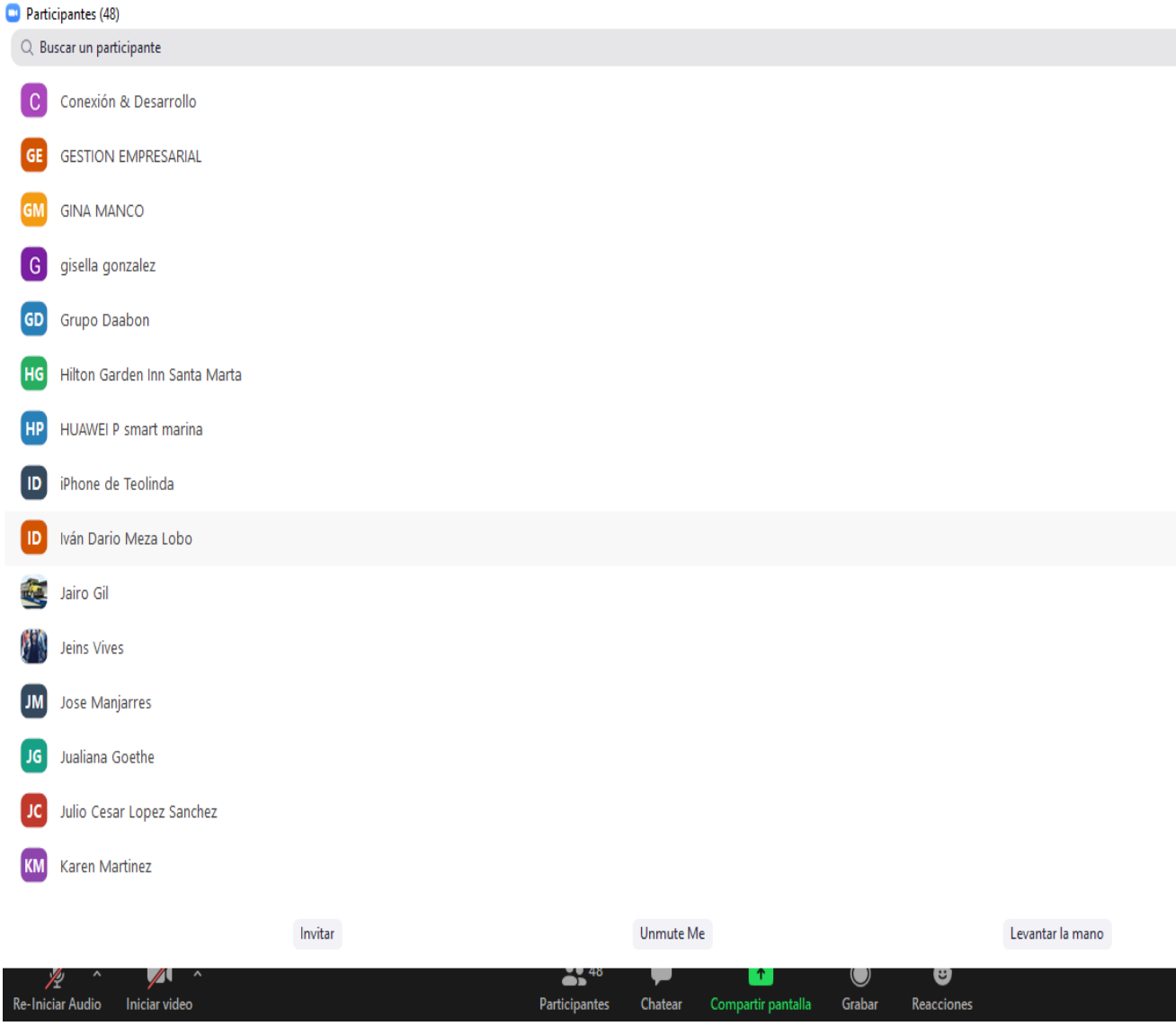


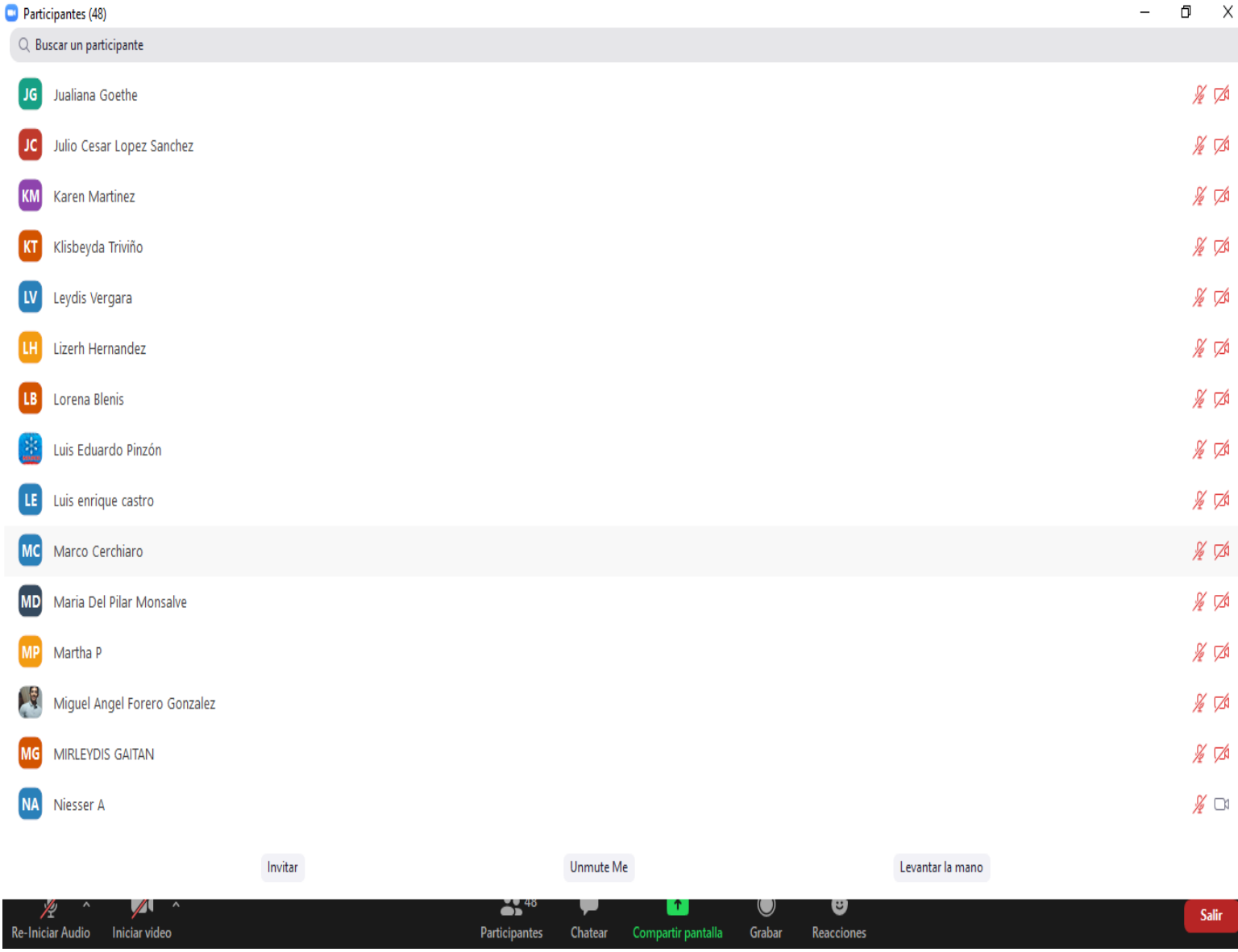

Usted está viendo la pantalla de Romina Padilla
Ver Opciones
ANGELICA PACHECO GRANADOS
3022784004
Correo: appacheco@sena.edu.co
GINA MANCO
3106102914
Correo: gmancoa@sena.du.co
RAQUEL JARAMILLO
3136285606
Correo: rcjaramilloc@sena.edu.co
angelica patricia pache...
Michelle Carolina
Viviana Pérez
Donna
Silenciar
Detener video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación a Empresarios de las circulares 21-22 y 33 del Ministerio de Trabajo en la línea de trabajo decente y protección al empleo.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 21/05/2020	**HORA INICIO:** 03:00 p.m.	**HORA FIN:** 04:15 p.m.
LUGAR: Plataforma ZOOM	Reunión ID: 73712529780 Contraseña: 8j8jsV	
TEMA (S): 22. Apertura del evento. 23. Capacitación referente a Mecanismos para proteger el empleo, circulares 21, 22 y 33 MinTrabajo. 24. Preguntas de los Empresarios asistentes a la reunión.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 7. Informar a los Empresarios en cuanto a los pronunciamientos que ha realizado el Ministerio de trabajo en la línea de trabajo decente y la protección del empleo. 8. Responder dudas y/o requerimientos de los Empresarios.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se desarrolló la reunión por la plataforma ZOOM a la hora acordada y dando inicio a la agenda programada. La apertura la realiza el Coordinador de Relaciones Corporativas Luis Enrique Castro; La Doctora Claudia López, Directora Territorial para el Departamento del Magdalena se dirige a los Empresarios asistentes recordándoles la disposición del Ministerio para la atención a los requerimientos. Inicia la presentación de la capacitación la Doctora Nathalia Córdoba, haciendo un recorrido por todos los pronunciamientos realizados por MinTrabajo y las líneas de acción que tiene a la disposición de los Empresarios; se procede a dar el espacio a los Empresarios para la resolución de preguntas; espacio en el que se resolvieron los interrogantes presentados.		
COMPROMISOS Realizar la programación, planeación e invitación de las empresas que no fueron contactadas, para la consecución de otra reunión virtual a través de ZOOM.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Programación e invitación a ZOOM según cronograma establecido por la Coordinación de Relaciones Corporativas	▪ Luis Enrique Castro Valencia ▪ Adis Tamaris Rios ▪ Jeins Vives Arteche	Por definir


Participantes (48)
Buscar un participante
Adis Tamaris (Yo)
Romina Padilla (Anfitrión)
Natalia Cordoba
MARIANA DAZA
LUISA GARCIA
Amarilis Rua8j8jsV
angelica patricia pacheco granados
Berenice Trillos
Blanca Milena Miranda Toledo
C.I TEQUENDAMA S.A.S
CLAUDIA ARBOLEDA
Claudia Lopez Ramos
Conexión & Desarrollo
GESTION EMPRESARIAL
GINA MANCO
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones


Participantes (48)
Buscar un participante
Conexión & Desarrollo
GESTION EMPRESARIAL
GINA MANCO
gisella gonzalez
Grupo Daabon
Hilton Garden Inn Santa Marta
HUAWEI P smart marina
iPhone de Teolinda
Iván Dario Meza Lobo
Jairo Gil
Jeins Vives
Jose Manjarres
Jualiana Goethe
Julio Cesar Lopez Sanchez
Karen Martinez
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones


Participantes (48)
Buscar un participante
JG Jualiana Goethe
JC Julio Cesar Lopez Sanchez
KM Karen Martinez
KT Klisbeyda Triviño
LV Leydis Vergara
LH Lizerh Hernandez
LB Lorena Blenis
Luis Eduardo Pinzón
LE Luis enrique castro
MC Marco Cerchiaro
MD Maria Del Pilar Monsalve
MP Martha P
Miguel Angel Forero Gonzalez
MG MIRLEYDIS GAITAN
NA Niesser A
Invitar
Unmute Me
Levantar la mano
Re-Iniciar Audio
Iniciar video
Participantes
Chatear
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Salir

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia de cumplimiento de Metas por cada integrante del Grupo Relaciones Corporativas presentando su informe escrito y oral.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 05/05/2020	**HORA INICIO:** 3:00 pm.	**HORA FIN:** 5:00 p.m.
LUGAR: Plataforma Microsoft Team	Reunion ID: 545428597#	

TEMA (S):

1. Entrega de informe detallado de cada integrantes del equipo Relaciones Corporativas
2. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar informe detallado de manera oral por cada integrante del equipo detallando tareas específicas teniendo en cuenta cada una de sus funciones y actividades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma Microsoft Team para hacer presentación oral del informe detallado de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativa, y seguir definiendo estrategias para el logro de las metas.

COMPROMISOS

Entrega de informe de alertas proyectos viernes 8 de Mayo
Entrega base de datos de Pymes a Tecnólogas e Integradora Klisbeyda cien empresas cada una
Tecnólogas hacer gestión de Contratos de Aprendizajes y presuntos incumplimientos
Gestora deben poner al día las Atenciones tipo cita
Entregar a las fiscalizadoras el consolidado de empresas de posibles incumplimientos
Establecer cronograma de trabajo para seguir avanzando en el desarrollo de estas reuniones.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentación de Informes detallada de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativas y seguir definiendo estrategias para el logro de las metas.	• Luis Enrique Castro Valencia.	05/05/2020

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Videoconferencia de cumplimiento de Metas por cada integrante del Grupo Relaciones Corporativas presentando su informe escrito y oral.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 18/05/2020	**HORA INICIO:** 3:00 pm.	**HORA FIN:** 5:00 p.m.
LUGAR: Plataforma Microsoft Team	Reunion ID: 496102749#	

TEMA (S):

3. Intervención del coordinador de Relaciones Corporativas, revisión de metas en general.
4. Revisión de estrategias e implementación de nuevas estrategias.
5. Entrega de informe detallado de cada integrantes del equipo Relaciones Corporativas
6. Conclusiones y compromisos.
7. Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar informe detallado de manera oral por cada integrante del equipo detallando tareas específicas teniendo en cuenta cada una de sus funciones y actividades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos en Videoconferencia por la plataforma Microsoft Team para hacer presentación oral del informe detallado de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativa, y seguir definiendo estrategias para el logro de las metas.

COMPROMISOS

Atención a las empresas y a los aprendices
Tener las bases de datos actualizadas Andrea Ochoa y Dona Pacheco
Apoyo ZOOM parte técnica Romina Padilla
Informar al público por medio de Flayer los Tip para la Solicitudes en CRM y PQRS a cargo del compañero Miguel Forero y Romina Padilla.
Enviar o identificar las empresas para enviar corros de retroalimentación y resolver inquietudes.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentación de Informes detallada de cada integrante del equipo de Relaciones Corporativas y seguir definiendo Nuevas estrategias para el logro de las metas.	• Luis Enrique Castro Valencia.	18/05/2020