Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: CD-01-2024-2753

Plazo de Ejecución -Desde: 29/04/2024- Hasta: 31/10/2024

Nombre y Apellido del Contratista: JENNIFER BELTRÁN BARAONA

No. Documento de Identificación: 1.140.847.534

Periodo: Primer pago a 30 de abril de 2024.

No. de Pago: 01

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en campañas y estrategias de comunicaciones para la promoción de los derechos de las mujeres y sector social LGBTIQ+	Brindé asesoría a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en la planificación y el desarrollo de estrategias dirigidos a promover los derechos de las mujeres y LGBTIQ+ y la prevención de las diferentes formas de violencia contra la mujer
Elaborar contenidos de acciones y actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Elaboré contenido audiovisual sobre las actividades de la Oficina de la Mujer en el mes de abril Elaboré piezas gráficas sobre sensibilización de violencia basada en género y los servicios de la Oficina.
Cubrir eventos, actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género para ser divulgados en medios de comunicación.	Cubrí eventos y actividades de la Oficina de la Mujer, tales como talleres de sensibilización en prevención de violencia, jornadas de formación y talleres de derechos sexuales y reproductivos con el fin de generar contenido para publicación y difusión de las redes institucionales.
Realizar seguimiento y registro de evidencias de publicaciones en portales web, redes sociales, medios internos y externos.	Realicé seguimiento y registro de evidencias de las actividades de la oficina de la mujer para informes de gestión de la dependencia, redes

	sociales, boletines de prensa y publicaciones de medios de comunicación
Brindar apoyo en la marca institucional, prensa y redes sociales de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé asesoría frente al buen uso de la marca institucional para la publicación a la convocatoria de actividades y campañas institucionales.
Elaborar Brief y soportes de informes para la elaboración de estrategias institucionales comunicacionales.	Elaboré brief para el diseño de la campaña de conmoración del día de la erradicación de violencias contra las mujeres.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,



JENNIFER BELTRÁN BARAONA

CC 1.140.847.534