Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: CD-01-2024-2753

Plazo de Ejecución -Desde: 29/04/2024- Hasta: 31/10/2024

Nombre y Apellido del Contratista: JENNIFER BELTRÁN BARAONA

No. Documento de Identificación: 1.140.847.534

Periodo: Segundo pago a 31 de mayo de 2024.

No. de Pago: 02

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en campañas y estrategias de comunicaciones para la promoción de los derechos de las mujeres y sector social LGBTIQ+	Brindé asesoría a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en la planificación y el desarrollo de estrategias de comunicación dirigidos a promover los derechos de las mujeres y a la prevención de las diferentes formas de violencia contra la mujer
Elaborar contenidos de acciones y actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Elaboré contenido audiovisual sobre las actividades de la Oficina de la Mujer en el mes de mayo Elaboré piezas gráficas sobre invitaciones a actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género
Cubrir eventos, actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género para ser divulgados en medios de comunicación.	Cubrí eventos y actividades de la Oficina de la Mujer, tales como talleres de sensibilización en prevención de violencia, participación en ferias y talleres de liderazgo con el fin de generar contenido para publicación y difusión de las redes institucionales.
Realizar seguimiento y registro de evidencias de publicaciones en	Realicé seguimiento y registro de evidencias de las actividades de la

portales web, redes sociales, medios internos y externos.	oficina de la mujer para informes de gestión de la dependencia, redes sociales, boletines de prensa y publicaciones de medios de comunicación
Brindar apoyo en la marca institucional, prensa y redes sociales de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé asesoría frente al buen uso de la marca institucional para la publicación a la convocatoria de actividades y campañas institucionales.
Elaborar Brief y soportes de informes para la elaboración de estrategias institucionales comunicacionales.	Elaboré informe de las evidencias de publicaciones y campañas de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género durante el mes de mayo.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,



JENNIFER BELTRÁN BARAONA

CC 1.140.847.534