INFORME DE GESTION DE JUNIO DE 2024	
CONTRATO No.	1.250.17.13-7022
CONTRATISTA:	FRANCY ELENA CARMONA FORERO
IDENTIFICACIÓN:	1.112.762.446
SUPERVISOR:	JERSON EDUARDO VALENCIA ARANGO
VALOR DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES DE PESOS (12.000.000 COP)
FECHA DE INICIO:	14 de Junio de 2024
FECHA DE FINALIZACION:	30 de Septiembre 2024

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA Nº (1) Uno del mes de Junio de 2024, del contrato de prestación de servicios Profesional(es) No. 1.250.17.13-7022 suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION y FRANCY ELENA CARMONA FORERO cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO CONSOLIDACIÓN DE LAS INSTANCIAS CREADAS PARA OPERAR EL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE POLÍTICA SOCIAL VALLE DEL CAUCA

OBLIGACIÒN Y ACTIVIDADES ESPECIFICAS

1.Prestar apoyo desde su perfil a los agentes según lo establecido en la ordenanza No. 627 del 18 de diciembre del 2023. elaboración de actas, convocatoria. registro de asistencias y encuestas de satisfacción.

2.Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

3.Participar y apoyar las actividades que realiza la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

4.Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social y Participación, subsecretarías, oficina asesora jurídica y subdirecciones técnicas en los temas que éstas requieran de acuerdo a su perfil.

5.Realizar el cargue cuota por cuota de tos informes del presente contrato en la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

1. Asistí a reunión de socialización de actividades y plan de trabajo del equipo de personas mayores, con el objetivo de conocer los procesos y procedimientos internos de dicho programa.
2. Apoyé el proceso contractual de los convenios de estampilla adulto mayor, en organización de carpetas, foliación de documentos, impresión de documentos y ajustes de los mismos.
3. Asistí al evento Fortalecimiento interinstitucional de la ruta para la atención de las violencias contra personas mayores; realizado el 14 de junio en el salón madera del centro cultural de Cali; cuyo OBJETIVO fue desarrollar un evento conmemorativo por el día mundial de toma de conciencia del abuso y maltrato en la vejez

4. Realicé el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato en la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

FRANCY ELENA CARMONA FORERO
CC. 1.1112.762.446

ANEXOS:









