Contrato de Apoyo No.	**006 de 2024**		
Objeto	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS CON LA LIGA DE FUTBOL DE SALON PARA LA PROMOCION, FORMACION Y DESARROLLO DEL DEPORTE, ASI COMO PARA LA PARTICIPACION EN LOS EVENTOS CLASIFICATORIOS, PREPARATORIOS Y PRINCIPALES, PARA EL PRIMER SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2024.		
Valor total	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 20.000.000)	**Reg. Presupuestal No.**	0652 del 14 de mayo de 2024
Contratista	LIGA DE FÚTBOL DE SALÓN DEL QUINDÍO		
Supervisor	DAVID ALBERTO ROJAS OLARTE		
Fecha de Inicio	16 DE MAYO DE 2024		
Fecha de terminación	30 DE JUNIO 2024		

FECHA DE INFORME	**Año**	**Mes**	**Día**
	2024	07	18

Periodo informado	DESDE EL 2 DE JUNIO HASTA EL 7 DE JUNIO DE 2024

Actividades Desarrolladas

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**CUMPLIMIENTO**
• Dar el uso indicado a los dineros que entrega el Instituto de acuerdo con el objeto del contrato de apoyo de acuerdo a la siguiente tabla. **EVENTOS DOTACIÓN TECNICA** / **Apoyos** Eventos Preparatorios A Los Juegos Deportivos Nacionales y Paranacionales 2027 (Concentraciones, Torneos Amistosos, Torneos Nacionales, Torneos Internacionales). / Inscripciones Hospedajes Transportes Alimentación Dotación deportiva Dotación Técnica	R/= La liga de fútbol de salón dio uso indicado a los recursos entregados por el instituto por medio de la participación de la delegación FEMENINA LIBRE al campeonato Nacional Federado interligas llevado a cabo en el municipio de Ituango, Antioquia. Anexo: Páginas 3, 4, 5 y 6.
• Presentar luego de terminado los eventos y actividades objeto del convenio, los soportes legales que justifiquen los gastos que se realicen durante la ejecución del contrato, donde se especifique el aporte del **INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO "INDEPORTES QUINDÍO"**, el cual corresponde al 100% y el aporte de la LIGA DE FUTBOL DE SALON DEL QUINDIO de la cual hace parte el cual corresponde al 0.0% del	R/= La liga de fútbol de salón se permite entregar en el presente informe las facturaciones electrónicas por concepto de hospedaje, alimentación y transporte referente a la participación en el evento denominado CAMPEONATO NACIONAL INTERLIGAS FEMENINO LIBRE. Anexo: Paginas 3, 4, 5 y 6.

Powered by CamScanner

valor total del CONTRATO DE APOYO.	
• Presentar un informe Técnico y de participación de los deportistas que asisten al evento con listado de asistencia con la debida relación del mismo y los logros obtenidos del Evento.	R/= Se presenta el informe técnico por parte de la delegación responsable del evento, allí se consigna el balance deportivo, de rendimiento y resultados de acuerdo a la tabla de posiciones y el objetivo de la participación. Anexo: Paginas 7
• Presentar un listado de los deportistas que asistan a los entrenamientos con la debida relación de los mismos.	R/= Se anexa el listado completo con nombres, apellidos, identificación, dirección y otros datos de los deportistas que actuaron en el campeonato nacional interligas llevado a cabo del 2 al 7 de junio de 2024 en el municipio de Ituango, Antioquia. Anexo: página 8
• Aportar en cada informe las evidencias documentales (facturas de gastos de la participación en cada evento lo cual será representado en facturas electrónicas y con evidencias fotografías.	R/= La liga de fútbol de salón se permite entregar en el presente informe las facturaciones electrónicas por concepto de hospedaje, alimentación y transporte referente a la participación en el evento denominado CAMPEONATO NACIONAL INTERLIGAS FEMENINO LIBRE en Ituango Antioquia del 2 al 7 de junio de 2024. Anexo: Paginas 3, 4, 5 y 6.
• La delegación deberá certificar su asistencia a los eventos.	R/= Se presenta la certificación de participación por parte de la federación colombiana de fútbol de salón, entidad rectora a nivel nacional de la disciplina y organizadora del evento en mención. Anexo: Pagina 9
• Realizar la entrega del balance financiero, donde se evidencia la ejecución del recurso, en los libros contables.	R/= Se anexa la relación del balance financiero donde se evidencia la ejecución del recurso de acuerdo con el libro contable y con la firma del revisor fiscal de la liga y el presidente de la entidad.

Powered by CamScanner

	Anexo. Pagina 10
• Realizar el respectivo cobro con factura membretada e identificación del asociado diez (10) días hábiles después del evento realizado.	R/= Se entrega el informe con fecha superior a Diez (10) días hábiles debido a procesos administrativos internos de la liga.
• Entregar el soporte del pago de seguridad social certificado por revisor fiscal.	R/= Esta obligación no aplica a la entidad, sin embargo se anexa el certificado de la liga de No aportes al sistema de Seguridad Social. Anexo. página 11

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	$ 20.000.000
Anticipo (Si lo hay)	$ 8.000.000
Valor acta No 1 legalización anticipo	$ 5.000.000
Valor acta No 2 legalización anticipo	$ 3.000.000
Valor a legaliza anticipo 2	$ 3.000.000
Saldo (valor pendiente legalización anticipo)	$ 0
Valor acta N.3	$ 2.800.000
Valor acta N.4	$ 9.200.000
Valor a pagar acta N. 4	$ 9.200.000
Saldo (Valor pendiente para pago)	$ 0

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Entidad en donde se realiza el pago.	N/A	**Valor total del aporte**	N/A
recibo No.		**Salud**	N/A
Periodo cotizado	-	**Pensión**	N/A
	-	**ARP**	N/A

ANEXOS:	*Marque con x*
Recibo de pago de seguridad social	N/A
Copia planillas de aporte	N/A
Otros	N/A

NOTA: certifico que la información relacionada cuenta con todos los soportes y puede ser verificada y constatada por la entidad.

FIRMA DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner