<table>
<tr><td rowspan="4">MINISTERIO DEL TRABAJO</td><td rowspan="4">PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

FORMATO INFORME PARA PAGO</td><td>Código: GC-I-02-F-01</td></tr>
<tr><td>Versión: 2.0</td></tr>
<tr><td>Fecha: Enero 30 de 2024</td></tr>
<tr><td>Página: 1 de 4</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Espacio para Radicado.</td></tr>
<tr><td colspan="4">N. DE CONTRATO: CD-009 de 2023</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETO: CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 23 N 5 41 CENTRO EMPRESARIAL LA ESPERANZA LOCAL 16, DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSPECCIÓN MUNICIPAL DEL MELGAR, DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL TOLIMA, DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2023, AL 31 DE JULIO DE 2026.</td></tr>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONTRATISTA: ULISES RODRIGUEZ GARCIA</td></tr>
<tr><td colspan="2">DIRECCIÓN: Carrera 23 No. 5 – 41</td><td colspan="2">TELÉFONO: 3023245302</td></tr>
<tr><td colspan="2">CÉDULA Y/O NIT: 14247622</td><td colspan="2">CORREO ELECTRÓNICO: ulisesrodriguezgarcia@hotmail.com</td></tr>
<tr><td colspan="4">NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTORES (ES): Fabio Alexander Santillán Hormaza</td></tr>
<tr><td colspan="2">DEPENDENCIA SUPERVISOR: Melgar – Tolima.</td><td colspan="2">No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 3012105854</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">FECHA DE INICIO SECOP: 01/12/2023</td><td colspan="2">FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 01/12/2023</td></tr>
<tr><td colspan="2">FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 31/07/2026</td></tr>
<tr><td>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:
$ 46.526.989.oo</td><td>VALOR ADICIONADO AL CONTRATO:</td><td colspan="2">VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</td></tr>
<tr><td>SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación):</td><td>CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión):</td><td colspan="2">TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de):</td></tr>
<tr><td colspan="4">VALOR HONORARIOS MENSUAL:</td></tr>
</table>

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO: Mensual	**NÚMERO DE PAGO:** 1

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
1. HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluidos impuestos)	**$** 1.421.202.oo
2. DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)	**$**
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO	**$** 1.421.202.oo

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR	PERIODO COTIZADO	N. DE PLANILLA
	$		

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	2
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	2
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	2

CONTRATOS MINTRABAJO

N° REGISTRO PRESUPUESTAL	RUBRO PRESUPUESTAL	USO PRESUPUESTAL	VALOR
			$
			$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO)			**$**

FONDO DE RIESGOS LABORALES ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES

N° REGISTRO PRESUPUESTAL	OBJETO (A, B, C…)	SUB-RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
			$
		TOTAL	**$**

<u>CONTRATOS BID</u> ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID

N° REGISTRO PRESUPUESTAL	RUBROS PRESUPUESTALES	USO PRESUPUESTAL	RECURSO 14	RECURSO 15	
			PRÉSTAMO 4934 (620)	CONVENIO 4935/GR.CO (120)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220)
			$	$	$
			$	$	$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO)			**$**	**$**	**$**

OBSERVACIONES

A la fecha, durante todo el mes de febrero y marzo de la presente anualidad, el contratante no ha cumplido con la obligación de realizar el aseo al inmueble arrendado.

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los informes.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. El valor total del contrato $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMA RESPONSABLE(S):



Firma Supervisor (es) / Interventor (es)

Nota: con la firma de este documento se está certificando el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.