Barranquilla, 14 de agosto 2024

Doctora
TATIANA GONZALEZ ARCON
Subsecretaria de servicios administrativos de la Secretaría General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE ACUERDO AL CONTRATO NO. 202400312 CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 14 DE JULIO AL 13 DE AGOSTO DE 2024.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
1-Brindar apoyo a la subsecretaría de servicios administrativos en la coordinación de las actividades logísticas y operativas de seguridad en el edificio de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias.	· Apoyar a la supervisión del personal de seguridad a Mantener la disciplina y control dentro de la Gobernación del Atlántico. · Verificar que se preste el servicio de seguridad de acuerdo al contrato · Realizar revistas de los puestos de servicio instalados en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
2- Brindar apoyo a la subsecretaría de servicios administrativos en la supervisión de los servicios de vigilancia y seguridad contratados por la entidad.	· Realizar inspecciones a las oficinas y áreas críticas de la Gobernación. · Inspeccionar el buen funcionamiento de los medios tecnológicos que son el apoyo de la seguridad física.
3. Asistir a las reuniones y demás actividades relacionadas con el objeto contractual, conforme lo solicite la supervisión del contrato.	· Apoyar a la subsecretaría en situaciones que afecten la seguridad. · Realizar informes de las novedades presentadas en la gobernación del Atlántico. · Brindar apoyo al personal de las secretarías en sus diversas actividades en el edificio de la Gobernación del Atlántico.
4. Las demás que le asigne el supervisor que guarden relación con el objeto del contrato.	Apoyar constantemente a las actividades realizadas por la subsecretaría de Servicios Administrativos de la Secretaría general del departamento del Atlántico.

FERNANDO AUGUSTO VILORIA PUA
C.C. 8795623