CUENTA DE COBRO FINAL

ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA MARÍA BOYACÁ
Nit: 800.029.386-6

DEBE A:
YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ
C.C. No. 1.048.850.842 DE GARAGOA BOYACÁ

LA SUMA DE:

DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA YCINCO MIL PESOS
($2'265.000, oo) M/CTE.

POR CONCEPTO DE:

PAGO FINAL DEL 02 DE JULIO – 01 DE AGOSTO DE 2024.
CONTRATO ESTATAL CD-AG-SI-014-2024, "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL JUAN CANDIDO OTÁLORA MONTENEGRO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACÁ"

Santa María, dos (02) de Agosto de Dos Mil Veinticuatro (2024).

Cordialmente,

YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ
C.C. No. 1.048.850.842 DE GARAGOA BOYACÁ

Santa María, 02 de Agosto de 2024

Señores:
MUNICIPIO DE SANTA MARIA BOYACÁ
Cra. 3 No.3-56
Ciudad

Estimados señores:

Yo, **YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.048.850.842 expedida en Garagoa Boyacá, dando cumplimiento a lo dispuesto con lo estipulado en el Decreto 2271/2009, bajo la gravedad de juramento y manifestando el conocimiento de la Ley 1819 de 2016, Ley 1943 de 2018 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, Certifico:

1. Que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (en Salud, Pensión y Riesgos Laborales) del mes de Julio del 2024 corresponden al Pago final, proveniente del Contrato *No*, CD-AG-SI-014-2024 suscrito con el Municipio de Santa María Boyacá, materia del pago sujeto a Retención.

2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Artículo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, [SI] [NO (X)] tengo dos (2) o más empleados a mi cargo.

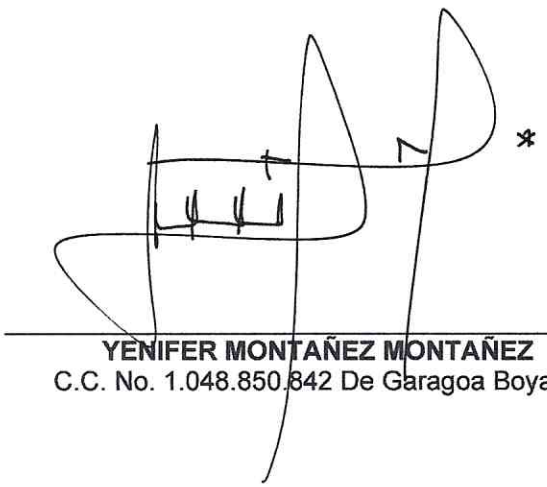
3. Que, [SI] [NO (X)] Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2023.

4. Que, [SI] [NO (X)] soy responsable de IVA.

5. Que, [SI] [NO (X)] estoy obligado a expedir factura de venta según artículo 616-2 del Estatuto Tributario.

Lo anterior para efectos del pago de los honorarios a que tengo derecho por concepto del contrato arriba mencionado en debida forma.

Atentamente,



YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ
C.C. No. 1.048.850.842 De Garagoa Boyacá

aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificación	DV	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1048850842		MONTAÑEZ MONTAÑEZ YENIFER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	nfrmontanez13@gmail.com	SANTA MARIA-BOYACA	3112229593

Clave: 9470384537

Pague hasta	Días de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2024/08/12	0	$0	$377,300

Periodo Pensión: 2024-07 **Periodo Salud: 2024-07**

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$208,000
PROTECCION		1	$208,000
ARL	1	1	$6,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	$6,800
EPS	1	1	$162,500
NUEVA E.P.S.		1	$162,500
SUBTOTAL			$377,300
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0
TOTAL			$377,300

Canales de Pago

BANCARIOS	NO BANCARIOS
Banco AV Villas, Banco de Occidente, Banco de Bogotá	Efecty, éxito, SURTIMAX, Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO DV: 220114

N. OS: 9518151026
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Línea Arus Compensar Asopagos Simple Ni Plan

Fecha: 29/07/2024 10:21:27
PAP: 915672
Nombre: YENIFER
Apellido 1: MONTAÑEZ
NUM PLANILLA: 9470384537
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1048850842
PERIODO: 202407
Referencia: 9470384537Valor: $377.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1048850842		MONTAÑEZ MONTAÑEZ YENIFER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 4 2 24	SANTA MARIA-BOYACA	3112229593	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07		9470384537	I	2024/08/12			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vlp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: SANTA MARIA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC	1048850842	MONTAÑEZ YENIFER																		23020 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total Afiliados(1)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1048850842		MONTAÑEZ MONTAÑEZ YENIFER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 4 2 24	SANTA MARIA-BOYACA	3112229593	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07		9470384537	I	2024/08/12			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9518151826 DW: 220114
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Linea árus Compensar Asopagos Simple Mi
Plan
Fecha: 29/07/2024 10:21:27
PAP: 915672
Nombre: YENIFER
Apellido 1: MONTAÑEZ
NUM PLANILLA: 9470384537
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1048850842
PERIODO: 202407
Referencia: 9470384537Valor: $377.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

INFORME No. 06 DE EJECUCIÓN DE CONTRATO

CONTRATO No.	CD-AG-SI-014-2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACA NIT: 800.029.386-6 R/LEGAL: RUBEN DARIO GONZALEZ C.C. No. 74280418
CONTRATISTA CC/ NIT	YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ C.C. No.1.048.850.842 de Garagoa
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL JUAN CÁNDIDO OTÁLORA MONTENEGRO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA-BOYACÁ.**
SUPERVISOR CC/ NIT	LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA C.C No. 74324811
FECHA DE INICIO	02 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA	01 DE AGOSTO DE 2024
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 02 de Julio al 01 de Agosto 2024
FECHA DEL INFORME	02 de Agosto de 2024

REPORTE DEL CONTRATISTA

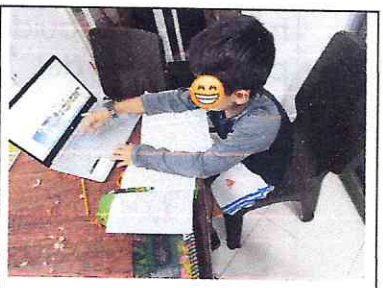
ITEM	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIA
1	Llevar y mantener actualizado el inventario de libros y elementos que reposan en la Biblioteca Pública Municipal.	Se llevó y mantuvo actualizado el inventario. Durante el periodo de 02 julio al 01 de agosto de 2022, también se realizó la organización, según el sistema de clasificación Dewey de todos los libros infantiles para facilitar el aprovechamiento por parte de los usuarios con mayor comodidad.	
2	Realizar mínimo 10 talleres mensuales con niños, jóvenes y adultos donde se evidencia el Amor por la lectura.	Durante el periodo se realizaron los siguientes talleres de amor por la lectura: **El pase de entrada es un cuento**: durante el periodo laborado con niños y	

		jóvenes entre las edades de 6 a 13 años en la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María, se les facilito a diario lecturas de libros físicos y digitales de la biblioteca Nacional de Colombia, de la plataforma de MANGUARE del Ministerio de Cultura y de la biblioteca Colombia Aprende del Ministerio de Educación, incentivando de esta manera que los usuarios conozcan y aprovechen las colecciones que cuenta la biblioteca municipal y algunas bibliotecas digitales de fácil acceso para promover en ellos el interés por la lectura. **Lectura en voz alta:** se realizaron 6 talleres donde se realizó lecturas para niños, jóvenes y adultos en voz alta incentivando la lectura, oralidad y escritura y resaltando su importancia en su diario vivir. **Apoyo en trabajos escolares:** durante el periodo laborado a diario se les colaboro a usuarios escolarizados en el acompañamiento y explicación de trabajos escolares, donde se les facilito textos de libros de manera física, digitales o páginas de consulta en la	   

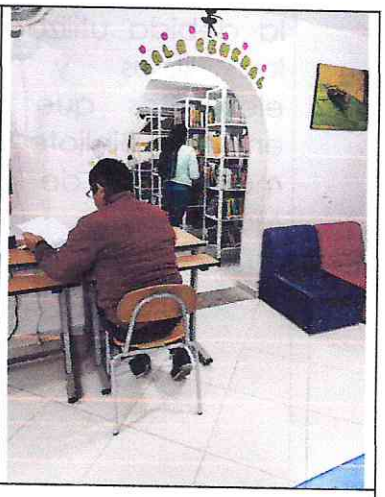
		web, para poder desarrollar sus trabajos, haciendo que para la realización de sus tareas practicaran la lectura, la escritura y la oralidad. **Lecturas guiadas:** durante todo el periodo laborado se les ofreció el servicio de lecturas acompañadas, donde se les brindo pautas para aprender a leer o aumentar la fluidez, rapidez y comprensión lectora. **Taller de lectura leer es mi cuento:** se realizó un taller con los libros de la Campaña leer es mi cuento para los usuarios de la biblioteca.	
3	Realizar mínimo 6 talleres mensuales lúdicos recreativos y de Amor por la lectura en el área urbana del Municipio.	Durante el periodo se realizaron los siguientes talleres lúdicos recreativos y de Amor por la lectura: **Soy un artista:** se incentivó a varios usuarios para que durante el periodo realizaran talleres de pintura, coloreo y dibujo y finalmente se crearon diversas historias con estas creaciones. **Juegos tradicionales de mesa y lectura:** Esta actividad se trabajó con los usuarios de la biblioteca "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María,	 

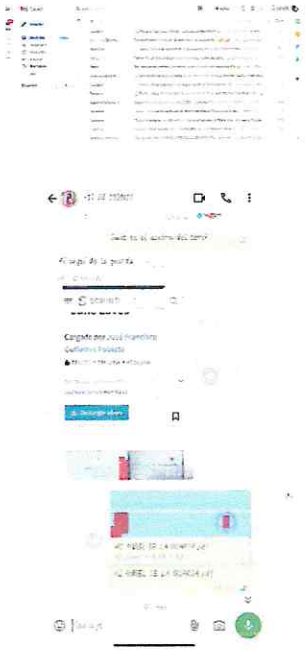
		donde jugaron con loterías, domino, arma todos, ajedrez, jenga, cartas, futbolín y quien perdía realizaba una lectura en general, para todos los integrantes del juego. **Taller de origami:** se realizó talleres de origami, donde los usuarios consultaron en el internet y libros, como realizar el paso a paso de una figura determinada y finalmente hacerla, ejercicio que permitió a los usuarios leer, estimular la motricidad y dialogar sobre lo aprendido. **Biblioteca con inclusión:** durante todo el periodo se realizaron talleres de amor por la lectura, para personas con barreras con el objetivo de vincularlos con las actividades que adelanta la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María. **Investigo y coloreo mi personaje favorito:** se realizó este taller donde los usuarios investigaron y colorearon su personaje favorito donde se motivó la lectura y la escritura.	 
4	Realizar mínimo 2 jornadas semanales, donde se promuevan	Durante el periodo con los usuarios de la Biblioteca Pública Municipal "Juan	

	hábitos de cuidado y protección del medio ambiente	Cándido Otálora Montenegro" de Santa María se trabajó jornadas, donde se promovió hábitos de cuidado y protección del Medio Ambiente con las siguientes temáticas: • Clasificación de las basuras. • Reutilización de los residuos • No a la captura de fauna. **Colores de mi Tierra:** es un concurso de dibujo donde participaron niñas, niños y adolescentes entre los 5 a 17 años de edad del municipio, donde plasmaron por medio del arte las enseñanzas que nos dejan textos que invitan a respetar y valoras las cualidades de todos, al tiempo, que se retratan los hermosos colores que reflejan la riqueza natural de Boyacá. Estas jornadas de medio ambiente se desarrollaron a través de exposiciones, videos educativos, película, conversatorios, coloreo, pintura y manualidades.	  
5	Garantizar la prestación del servicio gratuito de información y consulta a la comunidad en general sin ninguna discriminación social,	Se ofreció los servicios de consulta en sala, servicio de referencia, préstamo de elementos del inventario, servicio internet, talleres de amor por la lectura,	

	económica o religiosa.	actividades lúdico recreativas jornadas de medio ambiente, extensión bibliotecaria, acompañamiento en la realización de tareas escolares, préstamo de las instalaciones y elementos del inventario de la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María; de la mejor manera a niños, jóvenes y adultos, sin ninguna segregación hacia algún usuario en particular.	 
6	Responder por el cuidado, conservación y la debida utilización de los libros y demás elementos que existan en la Biblioteca Pública Municipal.	Con los elementos del inventario de la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María, se efectuó la organización, mantenimiento y limpieza de libros, computadores, sillas, mesas, elementos tecnológicos, juegos didácticos e infraestructura, para ofrecer un buen servicio, también se hizo seguimiento al préstamo de los elementos para garantizar su buen uso y evitar la pérdida de los mismos a través de un registro en planillas.	
7	Fomentar la lectura y la investigación, así como	Se promovió el amor por la lectura y la investigación a	

	la debida utilización de los libros y demás elementos que existan en la Biblioteca del municipio de Santa María.	través del grupo de WhatsApp y de manera presencia, donde se recomendó libros a los usuarios. También se les compartió información de importancia para la comunidad en general. Se motivó a que aprovecharan de la mejor manera los elementos como libros, juegos didácticos y computadores que ofrece la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María; al mismo tiempo se incitó a la investigación.	
8	Presentar el primer día de cada mes, al correo Institucional desarrollo@santamaria-boyaca.gov.co, informe de Planeación de las Actividades a realizar con los usuarios, durante este periodo de clases o sesiones.	Se efectúo la planeación de actividades para las vacaciones de los niños y se envió al correo Institucional desarrollo@santamaria-boyaca.gov.co, sobre las actividades que se adelantaron en el mes de junio en la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María.	
9	Mantener bajo su responsabilidad la infraestructura física, administrativa, técnica y logística que se requiera para el desarrollo de todas las actividades necesarias para dar cabal cumplimiento al objeto del contrato.	Las instalaciones la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" de Santa María; estuvieron limpia y organizadas para ofrecer los servicios bibliotecarios adecuadamente y poder cumplir con cabalidad cada ítem del contrato laboral de bibliotecaria.	

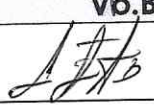
10	Ubicar la dotación entregada por el Ministerio de Cultura en las instalaciones de la biblioteca y destinarla para uso exclusivo de los usuarios y para la prestación de los servicios propios de su naturaleza.	Se mantuvieron organizados, en uso y prestadas las colecciones de la dotación del Ministerio de Cultura de acuerdo al sistema de clasificación decimal Dewey, para la colección general y de literatura.	
11	Incluir en los inventarios de la Biblioteca la colección de libros y demás dotación entregada por el Ministerio de Cultura y establecer los mecanismos de control para evitar su pérdida o deterioro a fin de garantizar su conservación y permanencia.	Durante el periodo laborado no llegaron dotaciones del Ministerio de Cultura, pero se hizo el seguimiento del préstamo de los elementos de la biblioteca, para evitar su perdida y deterior así garantizar el uso y aprovechamiento adecuado de la dotación por los usuarios.	
12	Presentar un informe mensual impreso y en Power Point, con mínimo 2 diapositivas con fotos o evidencias fotográficas legibles de las actividades realizadas, según lineamientos al plan de Acción metas 2024.	Se entrega informe del trabajo realizado en la biblioteca Municipal de manera digital y en físico	

13	Prestar los servicios y la atención a los usuarios en horarios y días acordes a las necesidades de la comunidad con el fin de ofrecer un mejor servicio.	Se ofreció el servicio y atención a los usuarios en el horario de lunes a viernes de 8:00 am a 12 m y de 2:00 pm a 6:00 pm, pero con la flexibilidad que sí el usuario requería estar en un horario diferente al establecido se le ofrecía el servicio.	
14	Tomar las evidencias necesarias para garantizar la vinculación a la Red nacional de Bibliotecas PÚBLICAS y su participación en los programas cooperativos de las instancias Departamental y Nacional.	Se estuvo pendiente al grupo de WhatsApp de la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro de Santa María, Boyacá y de la red de Bibliotecas Públicas del departamento de Boyacá, de la red social Facebook y del correo institucional de la Biblioteca Pública Municipal "Juan Cándido Otálora Montenegro" con el objetivo de estar informada, responder a cualquier solicitud que requiera alguna entidad territorial y participar de las capacitaciones de la Biblioteca Nacional de Colombia o de la Red de Bibliotecas de Boyacá	

15	Apoyar en la Secretaría de Desarrollo Social del municipio cuando se requiera presentar proyectos al Ministerio de Cultura, Gobernación de Boyacá y demás entidades del orden Nacional, Departamental y Local.	La secretaria de integración social durante este periodo solicito apoyo para presentar proyectos al Ministerio de Cultura, con el fin de encaminar a las metas de la biblioteca. Se apoyo el 1 de agosto al día de la lactancia materna en el parque del municipio llevando a cabo la actividad de concientización e importancia de la lactancia en los 6 primeros meses de vida del bebe.	
16	Cumplir con todas las medidas de bioseguridad establecidas por la entidad y por el Gobierno Nacional.	Como bibliotecaria municipal se cumplió con las siguientes medidas de bioseguridad: El autocuidado y el lavado de manos al ingresar y salir de las instalaciones de la Administración Municipal de Santa María, Boyacá	
17	Apoyar las actividades logísticas que se programen con ocasión del objeto contractual de acuerdo con la instrucción dada por el supervisor del contrato.	Se adelantó la logística correspondiente para realizar los talleres lúdicos recreativos de amor por la lectura, jornadas de cuidado, conservación del medio ambiente y extensión bibliotecaria, para dar cumplimiento al objeto contractual.	



YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ
C.C. No.1.048.850.842 de Garagoa Boyacá
Contratista

ELABORÓ	Vo.Bo.
YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ	
Contratista	
REVISÓ Y APROBÓ	**Vo.Bo.**
LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA	
Supervisor	

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otálora Montenegro
Vocabulario básico de la segunda lengua (inglés) 2 de Julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Nathie Abigail Romero Montenegro	11	Libertad	312 4269032
2	Emily Plazas	10	Progreso	3109816731
3	Mariángel quintero Torres	9	Centro	3146728745
4	Nikolas david Gordo Rincon	10	chico	~~X~~
5	Denis Arianna Martinez S.	11	cundinamarca	3215501763
6	Valery Gisselle carranza cardenas	12	Retiro	3144104128
7	Angel luis Flores lopez	12	Centro	3227642134
8	Sergio Leonardo Moreno B	11	Cundinamarca	3197726520
9	Johan Stiven Sastre Pabón	12	B. Libertad	3106807371
10	Yeider Dámian Ardila Arias	13	cundinamarca	3125470605
11	Pedro Daniel alejandro	11	cundinamarca	3114573181
12	Alisson Mariana Amado Molina	9	cundinamarca	3147066160
13	cristian muñoz	11	cundinamarca	3193394189
14	Juan Sebastian Perez Vaca			
15	Alva Mariana Vanegas	11	centro	3102407370
16	Jhonatan yesid Franco	9	Progreso	3117345901
17	Ivan Andres Paez Paez	18		
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Actividades en Word básico para niños 05 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Juan Andres Paez	13	B. Cundinamarca	
2	Alison Daraona Daza	10	Barrio chico	3105580287
3	Martin Romero Alfonso	8	Barrio	3118262081
4	Angel Samuel Vaca Gasale	7	la libertad	
5	Ailyn Mariana Vanegas Rabgun	11	Centro	3102409820
6	Juan Sebastian Paez Cacl	11	Progreso	3143615522
7	Emily Plazas	10	Progreso	3108886731
8	Dana Mariana Romero Gómez	11	Cundinamarca	3106736968
9	Dulce Mariangel Romero Gomez	7	Cundinamarca	3106736968
10	Breiner Alejandro Urrego Hernández	7	Barrio la libertad	3144038490
11	Dereis Alejandra Martínez Salgado	11	Cundinamarca	3215561763
12	David Duarte forero	12	libertad	
13	Valder Damian Ardila Arias	13	cundinamarca	3126970605
14	Dilan Andres Huertas pulido	13		3214787509
15	Yoiner Andres Ardila	11		
16	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3173345901
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Medio ambiente (manualidades) 09 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Juan Diego Huertas	9	Bi Chico	3143578329
2	Emily Sofia Plaza M.	10	Progreso	3108816732
3	salome Muñoz	9	condina	
4	Nikolas david Gordo Rincon	10	Chico	
5	Maria José Beltran [illegible]	7	cundinamarca	
6	Johan Sfiun Sastre [illegible]	12	B.Libertad	
7	Yaroll Marianger Salgado P	6	B.Libertad	
8	Mari Angel Quinte Torres	9	centro	[illegible]
9	Maid Selene sanches	6	Progreso	3115133468
10	Daniel alejando sanchez Benitez	11	[illegible] cundinamarca	3114573181
11	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3117345901
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Yaneth

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Lectura en voz alta (exposiciones) 10 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
12	Juan Sebastián Perez Vaca	11	Progreso	3143615522
2	thiago	8	Centro	
3	Nicolas David Gordo Rincon	10	Chico	
4	Mari Angel quinteroT.	9	centro	3146728[illegible]
5	Yoiner Andrés Ardila Arias			
6	thiago Zea	8	Centro	
7	Juan Sebastia Perez Vaca	11	Progreso	3143615522
8	Makia Jose Forero	6		
9	Natali Yuliana Martinez L.	9	Libertad	
10	Isaiome Muñoz	9	candida	
11	Maria Jose Beltranesares	7	cuidadarmarca	
12	Maria Jose Galeano	9	Cuidarmarca	
13	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3117345901
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Actividades de lectura y canto (MAGUARÈ) 12 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Angel Samuel Vaca casales	7	La Libertad	
2	Mariajose Beltran Lemes	7	cundinamarca	
3	Sanny Jose Orozco	10		
4	Joan Geronimo Bo	9	Centro	3144779268 3133949200
5	Juan camilo Lopez olmos	12	Progreso	3274598677
6	Juan Sebastian Perez Vaca	11	Progreso	3143615522
7	Alison Baraltona Dazo	7	chico	3105580287
8	Nikolas David cardo Rincon	10	chico	
9	Juliana Jimenes	9	Retiro	
10	Martin Romero Alfonso	8	Libertad	3118206208
11	Mathias Suárez	8		
12	Juan David vallejo	9	Progreso	
13	Ikes Julián Urrego Acosta	13	Progreso	3134744497
14	Danna Julieta fajardo Daza	13	Progreso	
15	Williams David Martinez	14	Cundinamarca	
16	Dylon Daza	13	La Libertad	
17	Deiver Mendoza	14	Centro	
18	Sebastian acceira Romero	14	Progreso	3204776257
19	Ailyn Mariana Vanegas Holguin	11	Centro	3102407330
20	Sharol Fernanda Blanco M	14	Libertad	3702372204
21	Antonella parra Angarita	7	porgerso	
22	Danna Gabriela Rodriguez	14	Centro	3126923039
23	Carlos Snelder castañeda urrego	17	Chico	3133013793
24	Jhonatan yesid Franco	9	Progreso	3117345901
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Cine (mi villano favorito 4) 15 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Yoiner Andres Andres	11	cundinamarca	
2	Angel Samuel vaca G...	7	La Libertad	
3	Juan Diego Huertas	9	B. Chico	
4	Alyn Mariana Venegas	11	centro	3102407330
5	Helen Michelle Rodriguez Forero	10	Cundinamarca	3118326512
6	Mariana	8	barrio	3172835390
7	Danna Gabriela Rodriguez	14	Centro	3126923039
8	Carlos Sneider Castaneda	16	Chico	3133019395
9	Valeria abigail Romero Montenegro	11	libertad	3224709584
10	Juan Andres Paez Paez	13	Cundinamarca	3142814537
11	Karol Valeria montenegro	8	Libertad	
12	Matias	36	Cudinam	
13	Juan Camilo	7		
14	Juan Sebastian Perez Vaca	11	Progreso	3143615522
15	Frank Steven Leguizamon	12	Centro	3134664903
16	Denis Arianna martinez salgado	11	Cundinamarca	321 5501763
17	Juan Geronimo Gutierrez	9	centro	3134728609 3144177268
18	Jomicrzeo Uczano	10	retido	
19	Jhonatan yesid Franco	a	Progreso	3173459 01
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Cartelera sobre el cuidado del medio ambiente 22 de julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Maridngel Quintero Torres	9	centro	3146728[illegible]
2	Alison Mariana Daza	9	chico	3105580287
3	Alisson Luciana Castañeda	8	chico	
4	Nasly yarith Beltra Garcia	9	centro	3208777754
5	Jonas Stiven Sastre Pabón	12	Libertad	3106807377
6	Yuly Tatiana Beltrane Garcia	11	Centro	3208717754
7	Juan camilo Lopez Olmos	12	Progreso	3214598677
8	Yurely Nohra Rivera corredor	10	Progreso	321 2825232
9	Nohra Abigail Romero M	11	Libertad	3224104584
10	Gabriela Sara	12	Libertad	3142584849
11	Samara martes	12	Libertad	3124133436
12	Deivis Martínez	11	Cundinamarca	321 5761763
13	karol valeria	8	Libertad	
14	Iker Urrego	13	Progreso	3134794497
15	Williams Daza Martínez	14	Cundinamarca	
16	Sebastian Becerra Romero	14	Progreso	
17	Ivan Andres Paéz Paéz	19	Cundinamarca	3142814537
18	Sergio Leonardo Moreno B	11	Cundinamarca	3197726520
19	Daniel alejandro sanchez B	12	cundinamarca	3114573181
20	whitney salome Acuña parra	9		
21	Yeider Damian Ardila Arias	12	cundinamarca	3125970605
22	Kevin Geovany Diaz Castañeda	14	Progreso	3117314904
23	Dilan Andres Huertas avido	13	Progreso	3247874509
24	Juan Sebastian Perez Vaca	17	Progreso	3143615522
25	Jhonatan yesid Franco	9	Progreso	3117345901

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otálora Montenegro
Plataformas educativas (vocabularios inglés) 23 de Julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Angel Samuel vaca Gan-	7	La Libertad	
2	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3117345907
3	Mari Angel Quintero Torres	9	Centro	3146728411
4	Natalt Yuliana martinez	9	Libertad	
5	Loren Dayana Nova Gomez	11	chico	3229769780
6	Karol Valeria montenegro	8	Libertad	
7	Dilan Andres Rivera publido			
8	Karoll Mariangel Salazo	6	Libertad	3106807371
9	Johan Stiven Sastre Pabon	12	Libertad	3106809371
10	Kevin Geovany Diaz Castañeda	~~14~~	progreso	3117345900
11	Juan Andres Paez Paez	13	Cundinamarca	3142814537
12	Sergio Leonardo Moreno	11	Cundinamarca	
13	Juan Sebastián Pérez Vacá	11	Progreso	~~3615~~ 3143615722
14	Daniel Felipe Guarnizo velus	7		
15	Daniel alejandro sanchez B.	11	Cundina	3114573681
16	Alisson Mariana Amado Molina	9		3147066160
17	Cuando	5		
18	Thiago Jhoel Pe	9		
19	Emiliano vega cuesta	8		
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Actividad lúdica 26 de Julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Máriangel Quintero Torres	9	Centro	3146728744
2	Johan Stiven Sastre Pobá	12	Libertad	3106807377
3	Sergio Leonardo M.B.	11	Cundinamarca	319772-65 20
4	David Alejandro sanchez B.	11	Cundinamarca	3114573181
5	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3117345901
6	Daniel [illegible] sanchez B.	11	Cundinamarca	3114573181
7	Jose Matias Alarcon Cely	10	Progreso	
8	Nikolas david Gordo Rincon	10	Chico	
9	Juan David Gamez Barahona	10	Chico	3105580287
10	David Leandro otalora Gonzales	9	Libertad	3125324973
11	Salome Muñoz Uruego	9	Cundinamarca	
12	Helen Michelle Rodriguez Forero	10	Cundinamarca	3118326512
13	Johan Stiven Sastre Pobá	12	Libertad	3106807377
14	Karoll Mariangel Soto	6	Libertad	3106807377
15	mathias Suárez	8	-	
16	Yoiner ANDRÉS	11	CUNDINAMAR	3125970605
17	Kevin Geovany Tiaz Castaneda	14	Progreso	3117345901
18	Juan Andres Paéz Paéz	18	Cundinamarca	3142814537
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Apoyo escolar 30 de Julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Jhonatan yesid Franco Castañeda	9	Progreso	3117345901
2	Emmerson David Buitrago			
3	Johan Stiven Sastre P	12	Libertad	3106807372
4	Carlos Santiago Martinez	9	Cundinamarca	
5	María JOS Torero	6	Urrego	
6	Mariangel Quintero Torres	9	Centro	3146728711
7	Saray Yuleidy Muñoz B.	10	Libertad	3107051109
8	Juan Andres Paéz	18	Cundinamarca	3142814537
9	Joan Geronimo Gutierrez Buitrago	9	Centro	3144337208 papa 3133492860 mamá
10	Nikolas David Cordo Rincon	10	chicoo	X
11	Karoll M			
12	Kevin Geovany Diaz Castañeda	14	Progreso	311 734 5901
13	Rene Herrera Celis	10	centro	3102357409
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Lectura en maguare 31 de Julio de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Deiber leandro suárez	11	C#4:86	319 521 0713
2	Andres felipe	11		3104098210
3	YEFER RESTREPO DIAZ	13	cl2 #1-09	3116029306
4	Isabella Sánchez Cáceres	12		3203372979
5	Sharith Nicoll Martinez	13		3027257395
6	Mariangel Quintero Torres	9	Centro	3146728411
7	Emily Plazas Martin	10	Progreso	3108816731
8	Juan Andrel Suarez	7	Progreso	3219092777
9	Johan Stiven Sastre	12	Libertad	3106807327
10	Jhonatan yesid Franco	9	Progreso	3117345901
11	René Guerrero Celis	10	Progreso	3202367907
12	Alison Mariana Daza	7	chico	3105580287
13	Carlos santiago Martinez	9	cundinamarca	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Asistencia de la biblioteca municipal Juan Cándido Otalora Montenegro
Apoyo escolar 01 agosto de 2024

ITM	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	DIRECCION	TELEFONO
1	Sergio Leonardo M.B.	11	cundinamarca	3197726520
2	Mariangel Quintero Torres	9	Centro	3146728491
3	Iker Julián Urrego Acosta	13	progreso	3134744997
4	Williams David Martinez salgado	14	cundinarca	3215555404
5	Isabella Sánchez Cáceres	12	Progreso	3203372979
6	Mia Georgette León sanchez	12	Barrio colombia	322 7448198
7	Alex Santiago Lesmes Otálora	11	La libertad	322 3870961
8	Miguel Matias Mora Sánchez	8	Barrio Colombia	322 3873387
9	Andres felipe	11	cundinamarca	370 4098210
10	Emily Sofia Plazas Martin	10	Progreso	3108816731
11	Johan Stiven Sastre Pabón	12	Libertad	3106807372
12	Mariangel Mora sanchez	11	Colombia	
13	Juda	5		
14	Samuel Andres	11	villas	
15	Delber leandro suárez Gaitán	11	cundinamarca	319 821 0713
16	Maio Selen Sanchescuesta	6	Progreso	3115133408
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL.

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
N° DE CONTRATO	CD-AG-SI-014-2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACA NIT: 800.029.386-6 R/LEGAL: RUBEN DARIO GONZALEZ GARCIA C.C: 74.280.418 DE GUATEQUE (BOYACA)
CONTRATISTA **CC/ NIT**	YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ C.C: 1.048.850.842 DE GARAGOA (BOYACÁ)
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL JUAN CANDIDO OTÁLORA MONTENEGRO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACÁ".
VALOR	TRECE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($13.590.000) M/CTE.
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES
SUPERVISOR **CC / NIT**	LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA C.C N° 74.324.811 DE SANTA MARÍA BOYACÁ
INTERVENTOR **CC / NIT**	N/A
FECHA DE CONTRATO	02 DE FEBRERO DE 2024
FECHA ACTA INICIO	02 DE FEBRERO DE 2024
ADICIÓN N°	N/A
PRORROGA N°	N/A
SUSPENSIÓN N°	N/A
REINICIO N°	N/A
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 02 DE JULIO AL 01 AGOSTO DE 2024
FECHA PRESENTE ACTA	06 DE AGOSTO DE 2024

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2024-07	2024-07-29	$208.000
SALUD	2024-07	2024-07-29	$162.500
RIESGOS PROFESIONALES	2024-07	2024-07-29	$6.800

2. CUMPLIMIENTO GARANTIAS CONTRACTUALES

TOMADOR:

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	No. POLIZA
N/A	N/A	N/A	**N/A**

3. CUMPLIMIENTO DE PERSONAL OFRECIDO EN LA PROPUESTA O CAMBIO DE PERSONAL

NO SE UTILIZO PERSONAL EXTERNO, EL OBJETO DEL CONTRATO FUE CUMPLIDO POR EL MISMO CONTRATISTA.

NOMBRE Y CEDULA	CARGO	PORCENTAJE DE PARTICIPACION
N/A	**N/A**	**N/A**

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

DETALLE	DEBITO	CREDITO
VALOR DEL CONTRATO	$0	$13.590.000
VALOR ADICIONAL	$0	$0
VALOR ANTICIPO	$0	$0
VALOR ACTAS CANCELADAS	$11.325.000	$0
VALOR PRESENTE ACTA	$2.265.000	$0
VALOR POR EJECUTAR	$0	$0
SUMAS IGUALES	**$13.590.000**	**$13.590.000**

5. CUMPLIMIENTO DE LICENCIAS Y PERMISOS

NO SE REQUIEREN PERMISOS Y LICENCIAS.

6. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y/O PLAZO CONTRACTUAL

LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO SE CUMPLIERON A CABALIDAD DURANTE EL PERIODO.

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	X	**NO**	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

LA CONTRATISTA PRESENTÓ INFORME DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CON EVIDENCIA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL MES DE JULIO, REALIZADAS CON LOS NIÑOS EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA JUAN CANDIDO OTÁLORA MONTENEGRO ESTABLECIDAS DENTRO DEL CONTRATO, DURANTE EL PLAZO ACORDADO ENTRE LAS PARTES.

8. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

	FÍSICA	PRESUPUESTAL
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**100 %**	**100 %**

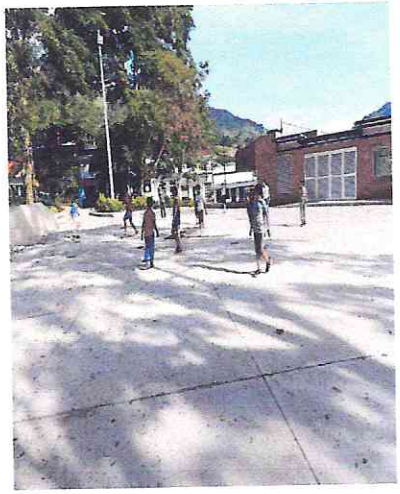
9. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	**X**	**NO**	
SE ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL			

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

- Se realiza informe de supervisión de acuerdo al informe de actividades entregado por el contratista.
- Se deja constancia que la contratista efectuó actividades en el mes de julio de acuerdo con el objeto contratado y la supervisión que se hizo por parte del supervisor del contrato.
- Se valida pago de aportes seguridad social y aportes para fiscales







aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ identificado(a) con CC 1048850842 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: MONTAÑEZ MONTAÑEZ YENIFER CC 1048850842																								
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades														
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	rtp
9470384537	12889410	I	2024-07-29	EPS	EPS037	NUEVA E.P.S.	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																	
9470384537	12889410	I	2024-07-29	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																	
9470384537	12889410	I	2024-07-29	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-07	30																	

Este certificado se expide el día 2024-08-05 a las 16:08.

FECHA DE ELABORACIÓN: Seis (06) de Agosto de Dos Mil Veinticuatro (2024)

LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA
secretario de Integración Social y Productividad
Supervisor

PROYECTÓ	REVISÓ	APROBÓ
DEISY YINETH MARTIN	**LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA**	**RUBEN DARIO GONZÁLEZ GARCIA**
Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Secretario de Integración Social y Productividad	Cargo: Alcalde Municipal
Vo.Bo.	Vo.Bo.	Vo.Bo.

ACTA DE PAGO FINAL

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
N° DE CONTRATO	CD-AG-SI-014-2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACA NIT: 800.029.386-6 R/LEGAL: RUBEN DARIO GONZALEZ GARCIA C.C: 74.280.418 DE GUATEQUE (BOYACA)
CONTRATISTA CC/ NIT	YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ C.C: 1.048.850.842 DE GARAGOA (BOYACÁ)
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL JUAN CANDIDO OTÁLORA MONTENEGRO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACÁ".
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES
VALOR	TRECE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($13.590.000) M/CTE.
CDP	202401046 DEL 24 DE ENERO 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL	2024002003 DEL 02 DE FEBRERO 2024
SUPERVISOR CC / NIT	LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA C.C N° 74.324.811 DE SANTA MARÍA BOYACÁ
INTERVENTOR CC / NIT	N/A
FECHA DE CONTRATO	02 DE FEBRERO DE 2024
FECHA ACTA INICIO	02 DE FEBRERO DE 2024
ADICIÓN N°	N/A
PRORROGA N°	N/A
SUSPENSIÓN N°	N/A
REINICIO N°	N/A
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 02 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2024
FECHA PRESENTE ACTA	06 DE AGOSTO DE 2024

En la Alcaldía Municipal de Santa María se reunieron **RUBEN DARIO GONZALEZ GARCIA** en calidad de Alcalde Municipal y representante legal del Municipio de Santa María, **LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA,** en su calidad de Secretario de Integración Social y Productividad y Supervisor del Contrato y por otra parte **YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ**, en calidad de Contratista, con el fin de celebrar la presente acta final de acuerdo al siguiente por menor:

RESUMEN DEL CONTRATO

DETALLE	DEBITO	CREDITO
VALOR DEL CONTRATO	$0	$13.590.000
VALOR ADICIONAL	$0	$0
VALOR ANTICIPO	$0	$0
VALOR ACTAS CANCELADAS	$11.325.000	$0

VALOR PRESENTE ACTA	$2.265.000	$0
VALOR POR EJECUTAR	$0	$0
SUMAS IGUALES	**$13.590.000**	**$13.590.000**

LA SUMA DE: DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.265.000) M/CTE

No siendo otro el objeto, se firma en Santa María al seis (06) días del mes de Agosto de Dos Mil Veinticuatro 2024.

RUBEN DARIO GONZALEZ GARCIA
Alcalde Municipal

LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA
Secretario de Integración Social y Productividad
Supervisor

YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ
C.C: 1.048.850.842 De Garagoa (Boyacá)
Contratista

PROYECTÓ	REVISÓ	APROBÓ
DEISY MARTIN VARGAS	**LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA**	**RUBEN DARIO GONZÁLEZ GARCIA**
Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Secretario de Integración Social y Productividad	Cargo: Alcalde Municipal
Vo.Bo.	Vo.Bo.	Vo.Bo.

Santa María (Boyacá), 06 de agosto de 2024.

Doctora:
ERIKA MARCELA DIAZ VARGAS
Tesorera Municipal
Santa María

Ref.: AUTORIZACIÓN DE PAGO

Cordial saludo,

De manera atenta, solicito adelantar el procedimiento de pago o desembolso por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.265.000) M/CTE,** por concepto de Acta de pago final, con base en la siguiente información:

N° DE CONTRATO	CD-AG-SI-014-2024
CONTRATISTA CC/ NIT	YENIFER MONTAÑEZ MONTAÑEZ C.C: 1.048.850.842 DE GARAGOA (BOYACÁ)
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL JUAN CANDIDO OTÁLORA MONTENEGRO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA BOYACÁ".

NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	CODIGO DE RUBRO	DESCRIPCION	VALOR COMPROMETIDO	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR	SALDO DEL RUBRO
2024002003	2.3.2.02.02.009.16	Inversión y Operación en red de biblioteca municipal / SGP pg. Cult 11 Doc A.Act+Ult Van / CULTURA /	$13.590.000	$11.325.000	$2.265.000	$0

Atentamente,

RUBEN DARIO GONZÁLEZ GARCIA
Alcalde Municipal

PROYECTÓ	REVISÓ	APROBÓ
DEISY MARTIN VARGAS	**LUIS ERNESTO ALFONSO DAZA**	**ERIKA MARCELA DIAZ VARGAS**
Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Secretario de Integración Social y Productividad	Cargo: Tesorera Municipal
Vo.Bo.	Vo.Bo.	Vo.Bo.