PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, agosto de 2024

Señor(a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5768317**
Coordinador Sede Metalmecánica de Malambo CNCA Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes Agosto del año 2024

Referencia: No 5768317 del año 2024

TANIA CHARRIS FRANCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.783.518 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, Sede Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: k). un pago correspondiente al mes de agosto de 2024 por valor de (**4.465.545**). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorro No. 824875103 AVVILLAS, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios personales como instructor para la realización de acciones de formación en el área de equipo pedagógico de acuerdo con la planeación de la coordinación Sede Metalmecánica Malambo del Centro Nacional Colombo Alemán**.**

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	Alimentar repositorio de la información de la FPI sede Metalmecánica Malambo Documentación para registro nuevo de Tecnólogo de Mantenimiento Mecánico Industrial Reunión Equipo Pedagógico Regional Atlántico Reunión con Centro de Comercio y servicio para concretar apoyo por parte del centro con el diseño del programa del técnico en manufactura.	Correos, Documento presentado Correos, Documento presentado

2	PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL área Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCION DEL CONTRATO.	Presentar informe de mensual de ejecución de contrato. Registro de otras actividades en el aplicativo Sofiaplus. Revisión de resultados de encuesta de satisfacción del servicio teniendo en cuenta las categorías Apoyar a líder de diseño y producción curricular (Viviana Pertuz) en organizar y planificar el nuevo proceso para implementar en el Centro Asesora la construcción de la unidad de competencia de seguir instrucciones para (auxiliar-técnico y tecnólogo)	Correos, documentos, Sena Sofiaplus
3	FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	Ejecutar los cursos PLANEACION DE TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL. Alistar y ejecutar el desarrollo curricular de las fichas	correos y evaluación Sofiaplus, Reporte de Juicio

	SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO	PLANEACION DE TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL.	
		Acompañar y asesora en el desarrollo curricular y Verificación de la utilización de portafolio de evidencias en sharepoint repositorio de la coordinación de la Sede de Metalmecánica Acompañar y asesor en desarrollo curricular a instructores sede de Metalmecánica. Asesorar en Desarrollo Curricular a Instructores de los diferentes programas de Articulación con la media	Repositorio e informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla recibido de pago de aportes a salud, pensiones y ARL,

(**9470188984**) expedido por aportes en Línea correspondiente al mes de julio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

TANIA CHARRIS FRANCO
Contratista
C.C. No. 32.783.518

Recibí a satisfacción:

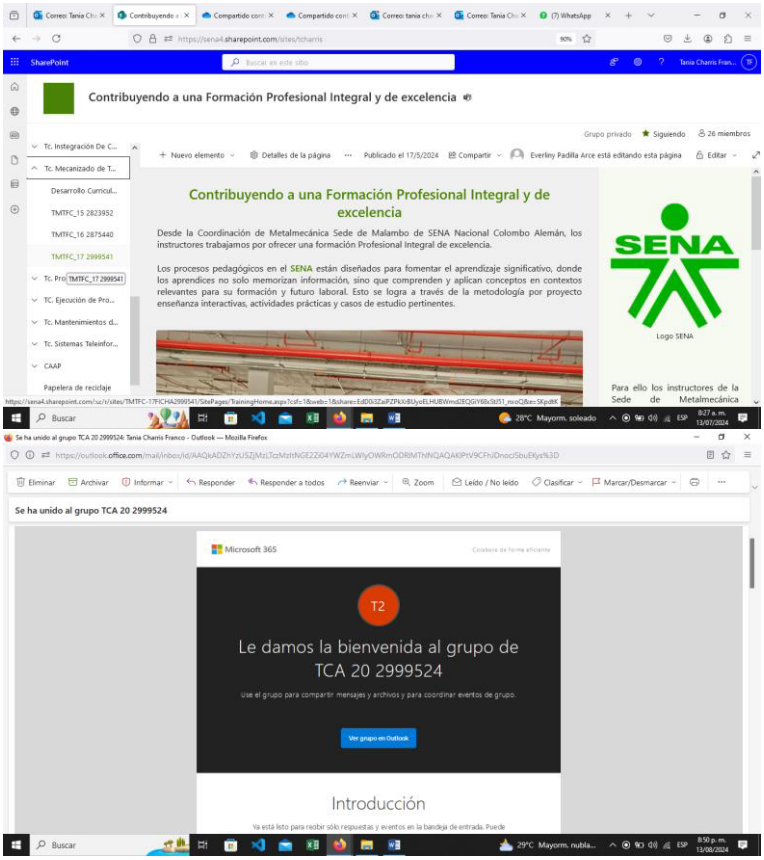
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOUTR

Supervisor(a) Contrato **5768317** de 2024

Coordinador Sede Metalmecánica Malambo CNCA

Evidencias Mes de Agosto

Alimentar repositorio con espacios para las fichas nuevas y revisar portafolio instructor y aprendiz de III trimestre



Desarrollo curricular y acompañamientos Pedagógicos

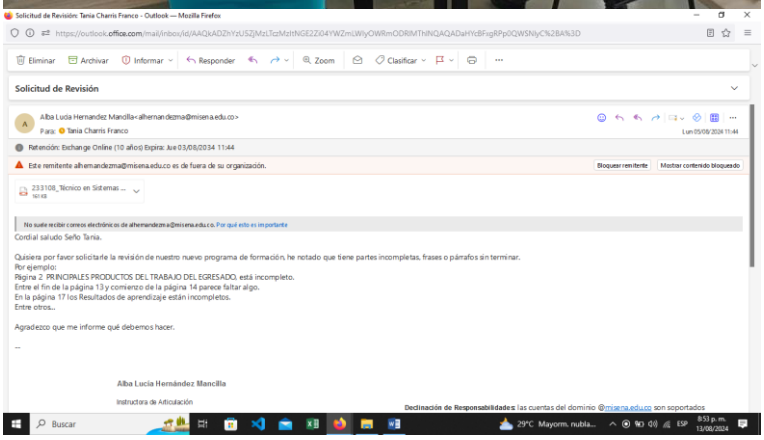








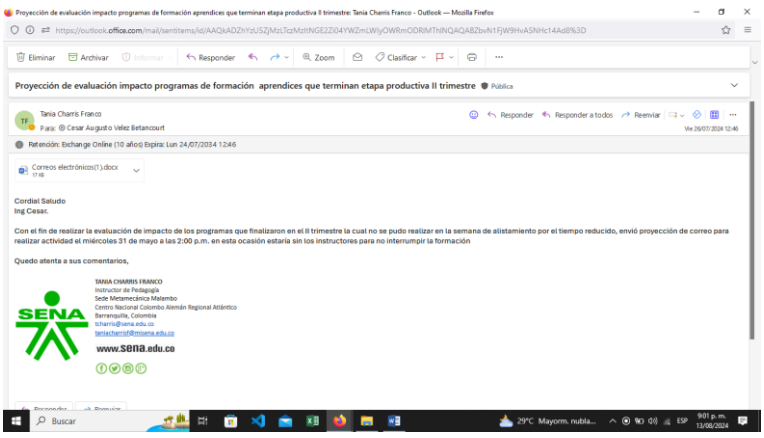



Solicitud de Revisión: Tania Charris Franco - Outlook — Mozilla Firefox
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Zoom
Clasificar
Solicitud de Revisión
Alba Lucia Hernandez Mancilla <alhernandezma@misena.edu.co>
Para: Tania Charris Franco
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: jue 03/08/2034 11:44
Este remitente alhernandezma@misena.edu.co es de fuera de su organización.
Bloquear remitente
Mostrar contenido bloqueado
233108_Técnico en Sistemas ...
No suele recibir correos electrónicos de alhernandezma@misena.edu.co. Por qué esto es importante
Cordial saludo Señorita Tania.
Quisiera por favor solicitarle la revisión de nuestro nuevo programa de formación, he notado que tiene partes incompletas, frases o párrafos sin terminar.
Por ejemplo:
Página 2 PRINCIPALES PRODUCTOS DEL TRABAJO DEL EGRESADO, está incompleto.
Entre el fin de la página 13 y comienzo de la página 14 parece faltar algo.
En la página 17 los Resultados de aprendizaje están incompletos.
Entre otros..
Agradezco que me informe qué debemos hacer.
--
Alba Lucia Hernández Mancilla
Instructora de Articulación
Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados
Buscar
29°C Mayorm. nubla...
ESP
8:53 p. m.
13/08/2024

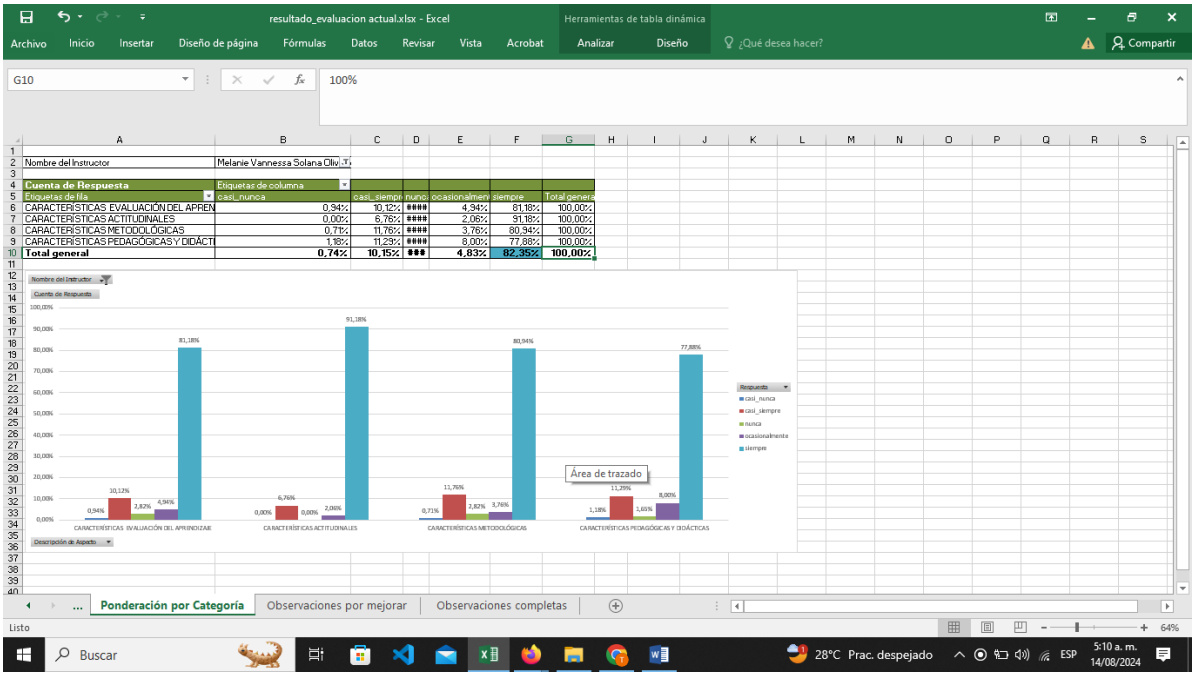
Evaluación impacto programas



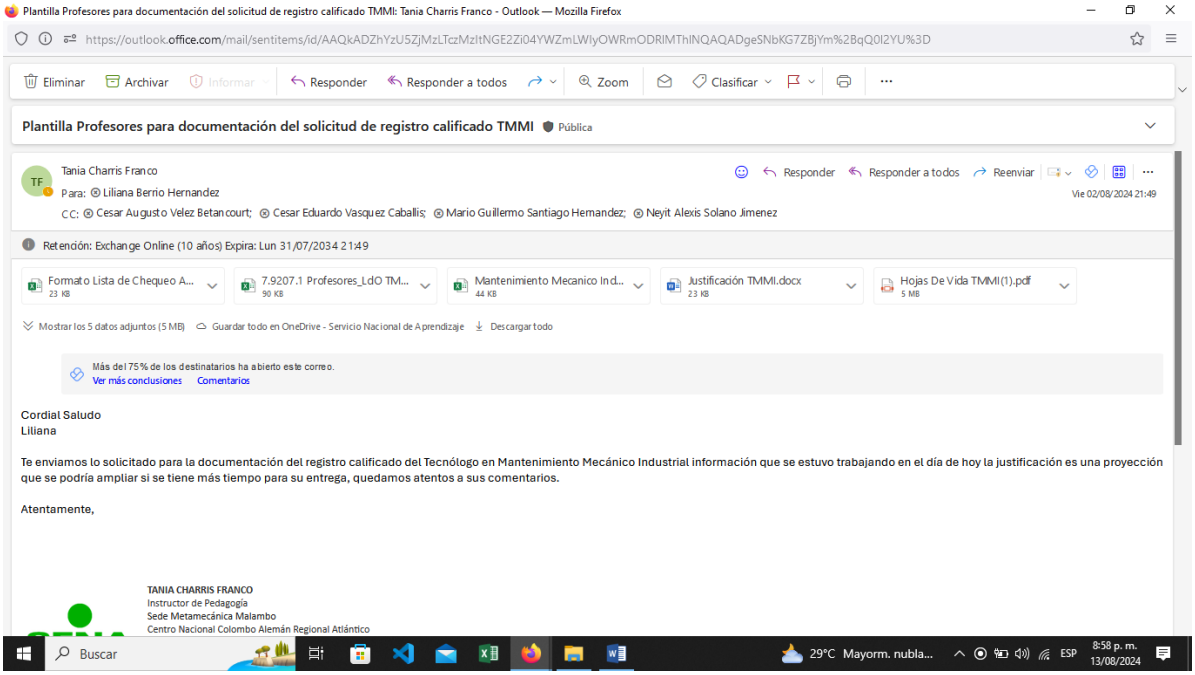


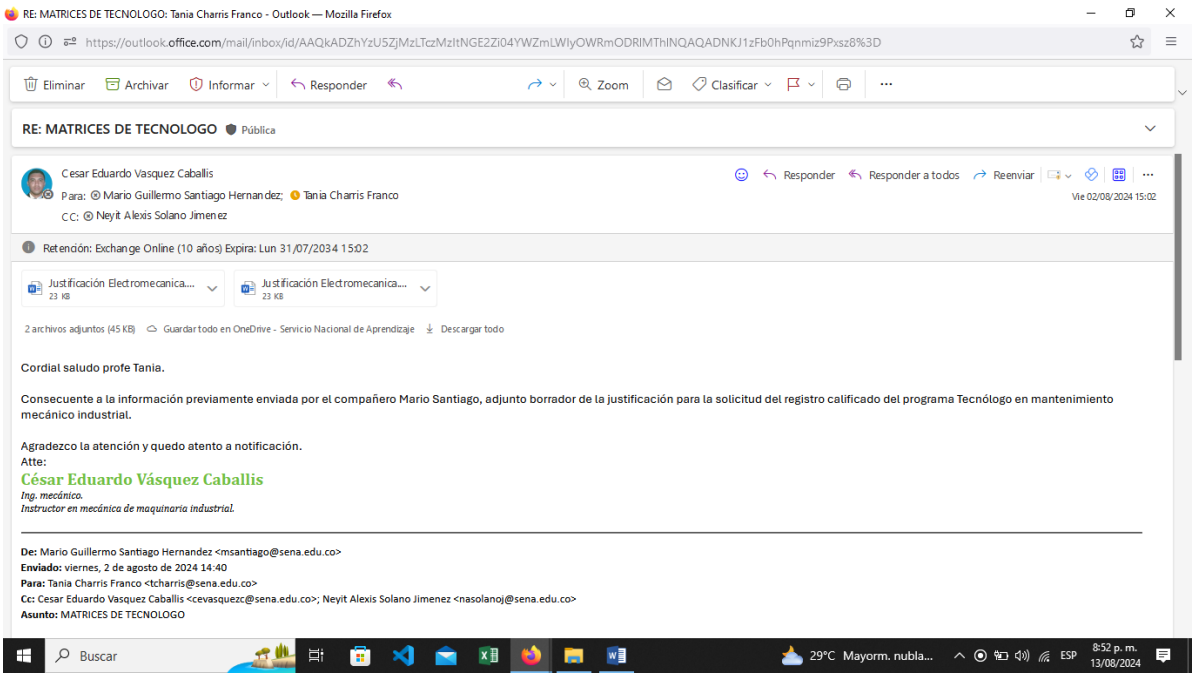


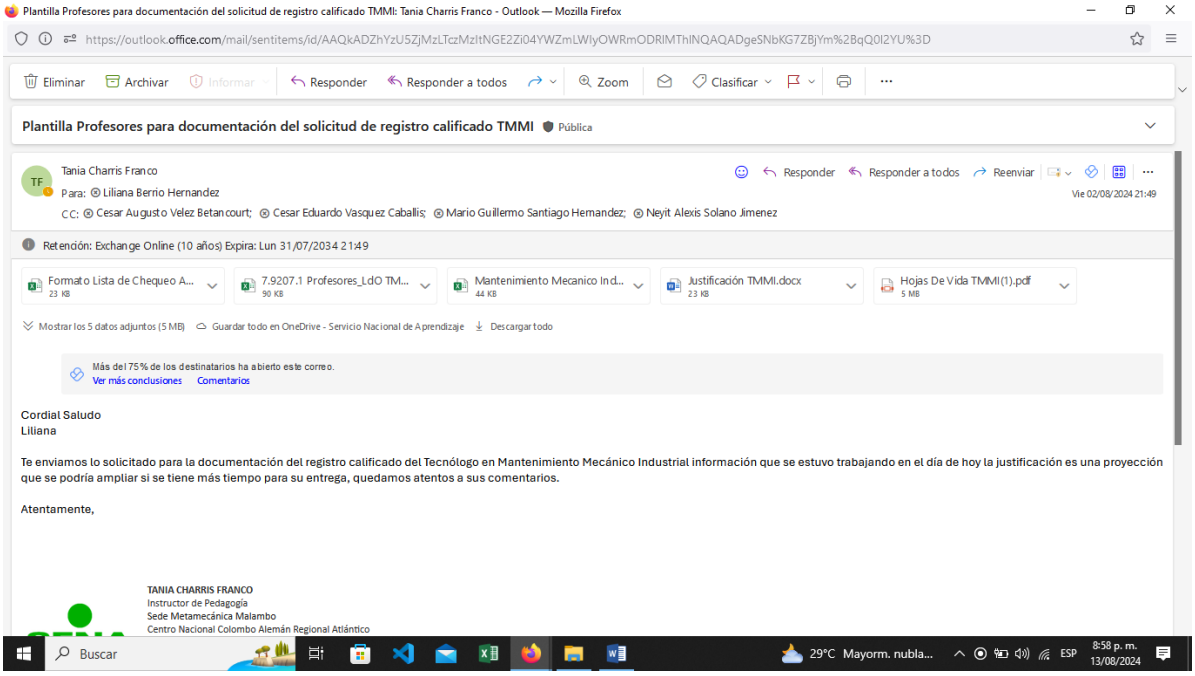
Análisis de encuesta de Satisfacción Aprendices

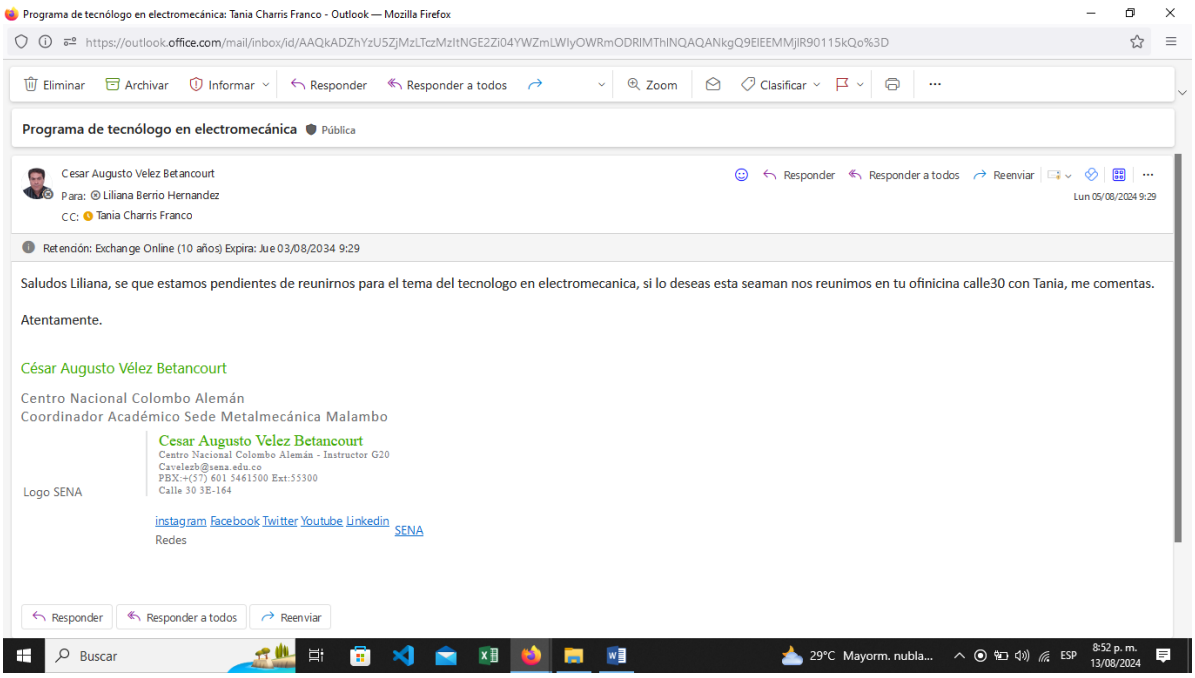


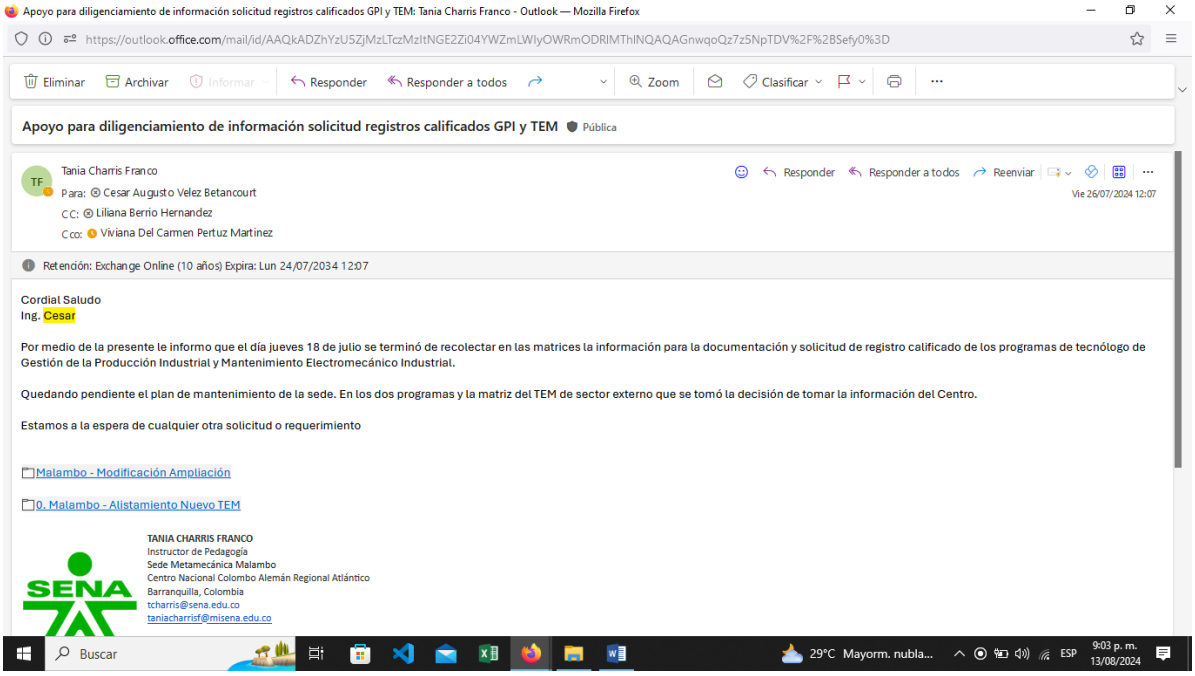
Documentación del proceso de para solicitud de registro calificado del programa tecnólogo en Mantenimiento Mecánico Industrial electromecánico y gestión de la producción industrial



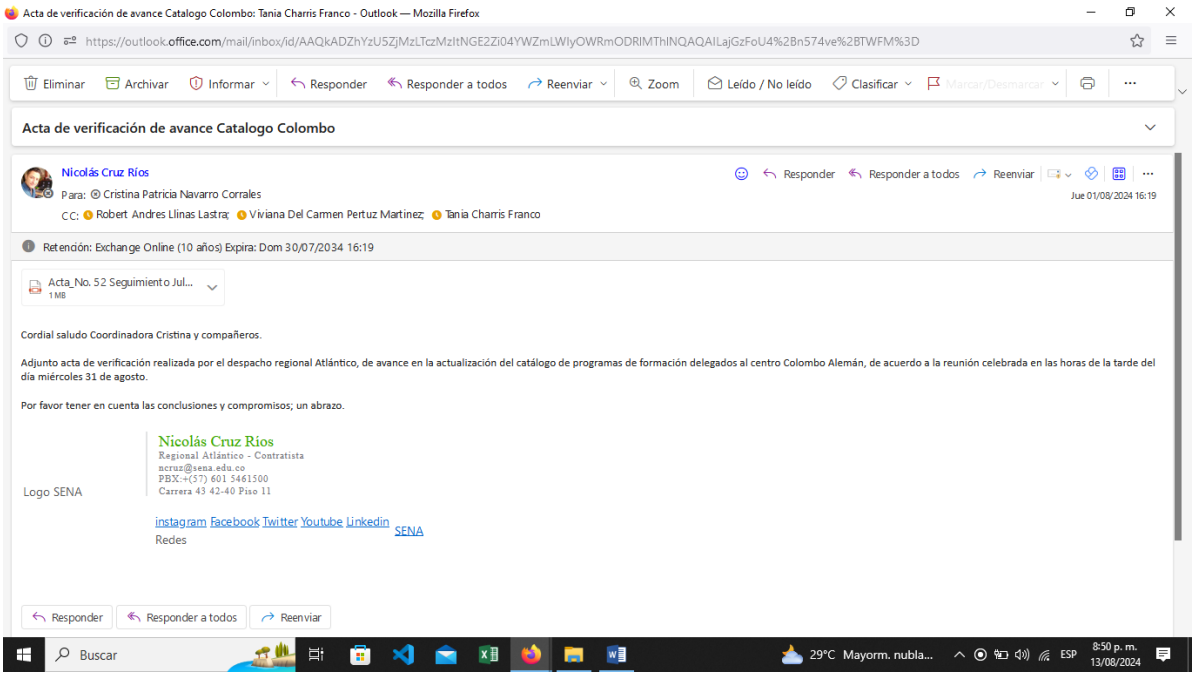


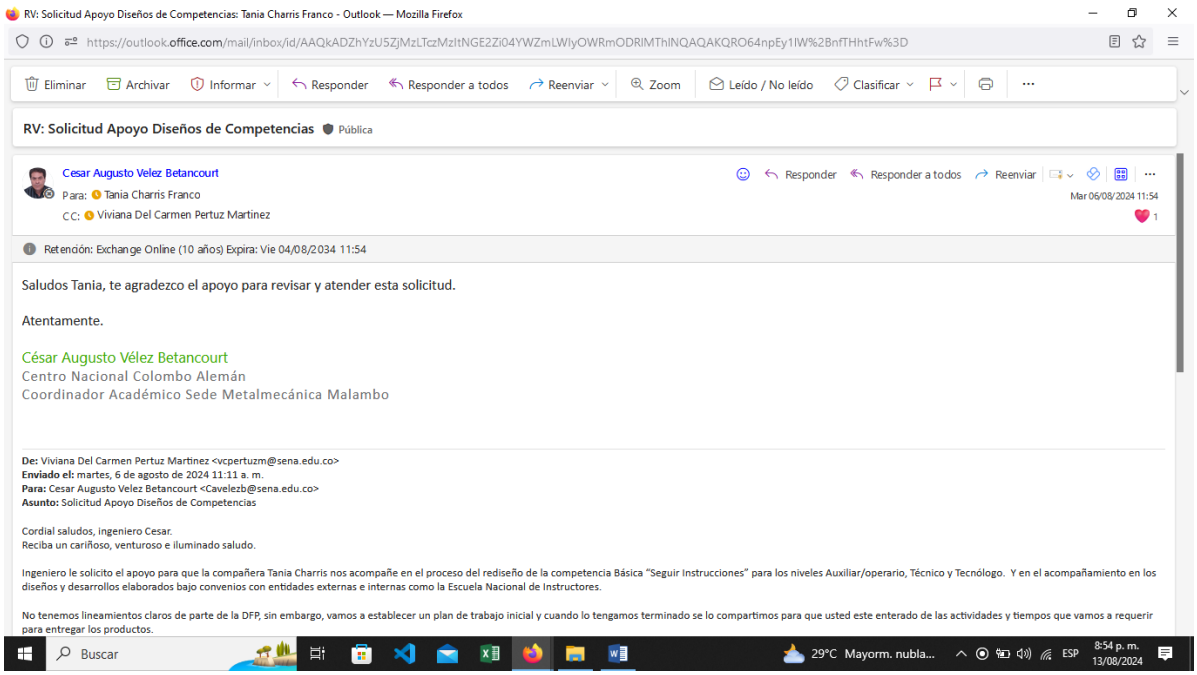

Plantilla Profesores para documentación del solicitud de registro calificado TMMI: Tania Charris Franco - Outlook — Mozilla Firefox
Eliminar
Archivar
Responder
Responder a todos
Zoom
Clasificar
Plantilla Profesores para documentación del solicitud de registro calificado TMMI
Pública
Tania Charris Franco
Para: Liliana Berrio Hernandez
CC: Cesar Augusto Velez Betancourt; Cesar Eduardo Vasquez Caballis; Mario Guillermo Santiago Hernandez; Neyit Alexis Solano Jimenez
Vie 02/08/2024 21:49
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 31/07/2034 21:49
Formato Lista de Chequeo A...
7.9207.1 Profesores_LdO TM...
Mantenimiento Mecanico Ind...
Justificación TMMI.docx
Hojas De Vida TMMI(1).pdf
Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Cordial Saludo
Liliana
Te enviamos lo solicitado para la documentación del registro calificado del Tecnólogo en Mantenimiento Mecánico Industrial información que se estuvo trabajando en el día de hoy la justificación es una proyección que se podría ampliar si se tiene más tiempo para su entrega, quedamos atentos a sus comentarios.
Atentamente,
TANIA CHARRIS FRANCO
Instructor de Pedagogía
Sede Metamecánica Malambo
Centro Nacional Colombo Alemán Regional Atlántico

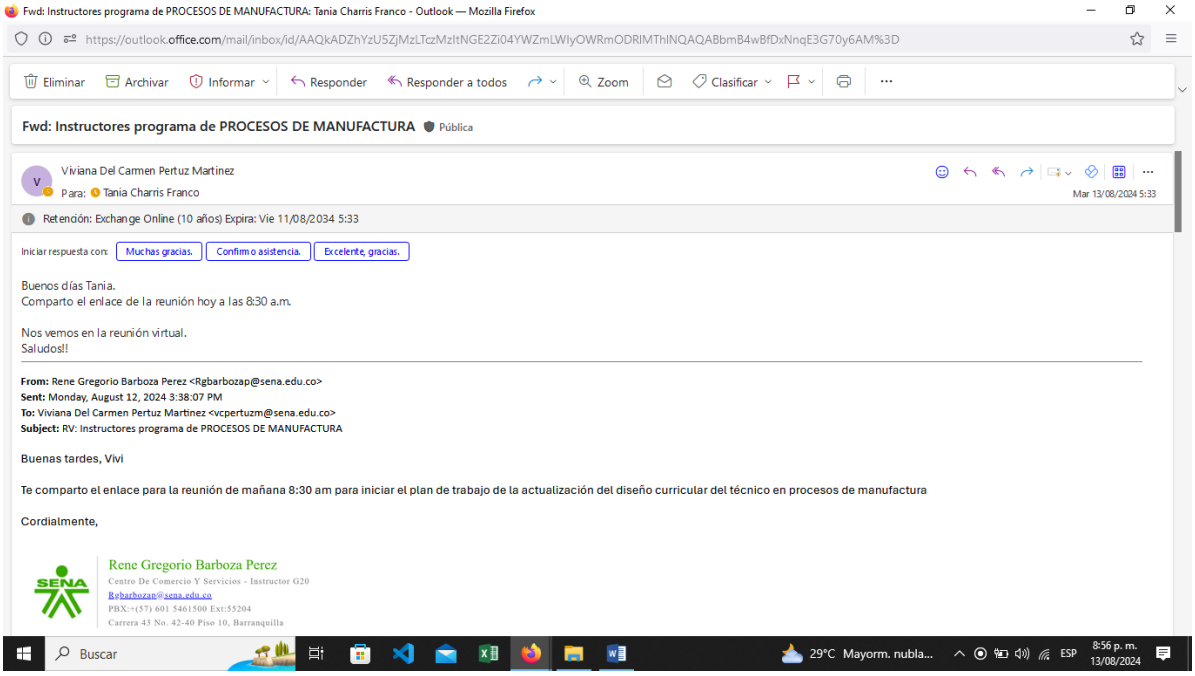

Programa de tecnólogo en electromecánica: Tania Charris Franco - Outlook — Mozilla Firefox
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Zoom
Clasificar
Programa de tecnólogo en electromecánica
Pública
Cesar Augusto Velez Betancourt
Para: Liliana Berrio Hernandez
CC: Tania Charris Franco
Lun 05/08/2024 9:29
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 03/08/2034 9:29
Saludos Liliana, se que estamos pendientes de reunirnos para el tema del tecnologo en electromecanica, si lo deseas esta seaman nos reunimos en tu ofinicina calle30 con Tania, me comentas.
Atentamente.
César Augusto Vélez Betancourt
Centro Nacional Colombo Alemán
Coordinador Académico Sede Metalmecánica Malambo
Cesar Augusto Velez Betancourt
Centro Nacional Colombo Alemán - Instructor G20
Cavelezb@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:55300
Calle 30 3E-164
Logo SENA
instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin SENA
Redes
Responder
Responder a todos
Reenviar


Apoyo para diligenciamiento de información solicitud registros calificados GPI y TEM: Tania Charris Franco - Outlook — Mozilla Firefox
https://outlook.office.com/mail/id/AAQkADZhYzU5ZjMzLTczMzItNGE2Zi04YWZmLWIyOWRmODRlMThlNQAQAGnwqoQz7z5NpTDV%2F%2BSefy0%3D
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Zoom
Clasificar
Apoyo para diligenciamiento de información solicitud registros calificados GPI y TEM
Pública
Tania Charris Franco
Para: Cesar Augusto Velez Betancourt
CC: Liliana Berrio Hernandez
Cco: Viviana Del Carmen Pertuz Martinez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Vie 26/07/2024 12:07
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 24/07/2034 12:07
Cordial Saludo
Ing. Cesar
Por medio de la presente le informo que el día jueves 18 de julio se terminó de recolectar en las matrices la información para la documentación y solicitud de registro calificado de los programas de tecnólogo de Gestión de la Producción Industrial y Mantenimiento Electromecánico Industrial.
Quedando pendiente el plan de mantenimiento de la sede. En los dos programas y la matriz del TEM de sector externo que se tomó la decisión de tomar la información del Centro.
Estamos a la espera de cualquier otra solicitud o requerimiento
Malambo - Modificación Ampliación
0. Malambo - Alistamiento Nuevo TEM
TANIA CHARRIS FRANCO
Instructor de Pedagogía
Sede Metamecánica Malambo
Centro Nacional Colombo Alemán Regional Atlántico
Barranquilla, Colombia
tcharris@sena.edu.co
taniacharrisf@misena.edu.co
Buscar
29°C Mayorm. nubla...
ESP
9:03 p. m.
13/08/2024

Apoyo a Profesional de diseño y gestión curricular (Viviana Pertuz)






Fwd: Instructores programa de PROCESOS DE MANUFACTURA: Tania Charris Franco - Outlook — Mozilla Firefox
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADZhYzU5ZjMzLTczMzItNGE2Zi04YWZmLWIyOWRmODRlMThlNQAQABbmB4wBfDxNnqE3G70y6AM%3D
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Zoom
Clasificar
Fwd: Instructores programa de PROCESOS DE MANUFACTURA
Pública
Viviana Del Carmen Pertuz Martinez
Para: Tania Charris Franco
Mar 13/08/2024 5:33
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 5:33
Iniciar respuesta con:
Muchas gracias.
Confirmo asistencia.
Excelente, gracias.
Buenos días Tania.
Comparto el enlace de la reunión hoy a las 8:30 a.m.
Nos vemos en la reunión virtual.
Saludos!!
From: Rene Gregorio Barboza Perez <Rgbarbozap@sena.edu.co>
Sent: Monday, August 12, 2024 3:38:07 PM
To: Viviana Del Carmen Pertuz Martinez <vcpertuzm@sena.edu.co>
Subject: RV: Instructores programa de PROCESOS DE MANUFACTURA
Buenas tardes, Vivi
Te comparto el enlace para la reunión de mañana 8:30 am para iniciar el plan de trabajo de la actualización del diseño curricular del técnico en procesos de manufactura
Cordialmente,
Rene Gregorio Barboza Perez
Centro De Comercio Y Servicios - Instructor G20
Rgbarbozap@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:55204
Carrera 43 No. 42-40 Piso 10, Barranquilla
Buscar
29°C Mayorm. nubla...
ESP
8:56 p. m.
13/08/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TANIA CHARRIS FRANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3039061 - PLANEACION DE TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056 01 FORMULAR EL PLAN DE EVALUACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROGRAMA, EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL.

240201056 02 SELECCIONAR LAS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ACORDE CON LA PLANEACIÓN Y EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN

240201056 03 DISEÑAR LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A PARTIR DEL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3039063 - PLANEACION DE TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056 01 FORMULAR EL PLAN DE EVALUACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROGRAMA, EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL.

240201056 02 SELECCIONAR LAS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ACORDE CON LA PLANEACIÓN Y EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN

240201056 03 DISEÑAR LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A PARTIR DEL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3039054 - PLANEACION DE TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056 01 FORMULAR EL PLAN DE EVALUACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROGRAMA, EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL.

240201056 02 SELECCIONAR LAS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ACORDE CON LA PLANEACIÓN Y EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN

240201056 03 DISEÑAR LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A PARTIR DEL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN Y NORMATIVA INSTITUCIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 108,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2024	14/08/2024	OTROS	52,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	52,00

INSTRUCTOR: TANIA CHARRIS FRANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN