Código: CV-GJ-FO09	**INFORME DE SUPERVISION Y ACTA FINAL**	Concejo Villeta
Versión: 2		
Fecha de emisión: 03/01/2017		
Fecha de modificación: 18/01/2019		

CONTRATO No	CD-PS-004-2024	**ACTA No**	**7**	**FECHA DEL ACTA**	22/07/2024

OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA ADMINISTRATIVA Y EN EL PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO DEL SISTEMA DE GESTION DEL CONCEJO DE VILLETA

PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO:	DEL 1/07/2024 AL 19/07/2024	**FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO**	15/12/2024

CONTRATANTE:	X	CONCEJO DE VILLETA CUNDINAMARCA	**NIT.:**	832004292-0
ORDEN DEL GASTO:	X	RUTH SOBEIDA GÓNGORA MANJARRES	**C.C.:**	52.152.178
CONTRATISTA:	X	YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO	**NIT.:**	1.077.974.238
REP. LEGAL:	X	YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO	**C.C.:**	1.077.974.238
SUPERVISOR:	X	DILIA HERCILIA RAMIREZ TIBOCHA	**CARGO**	SECRETARIA GENERAL
DEP. SUPERVISOI	X	MESA DIRECTIVA		
INTERVENTOR:	X	NA	**NIT.:**	NA

ASUNTO: En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualiativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspenciones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago.

A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO

Plazo Cumplido **65%**

A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:	MESES	11	DIAS	0	**INICIA**	16/01/2024
A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)	**MESES**	**11**	**DIAS**	**0**		
A7. PLAZO EJECUTADO	**MESES**	**7**	**DIAS**	**4**		
A8. PLAZO POR EJECUTAR	**MESES**	**3**	**DIAS**	**26**	**TERMINA**	15/12/2024

B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Obligaciones Cumplidas **100%**

No	OBLIGACION	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Realizar y garantizar el diseño, proyección y publicación de la gaceta histórica del Concejo Municipal de Villeta, a través de los medios de comunicación dispuestos para ello.			x			El contratista realiza actualización gaceta anual con las reseñas del concejales y Acuerdo Municipal 004 de 2024.
2	Alimentar de manera permanente la gaceta oficial de la Corporación con todos los actos y acuerdos que profiera el Corporado			x			N/A
3	Al finalizar la vigencia, realizar la entrega de la gaceta anual correspondiente al año 2024.			x			N/A

Código: CV-GJ-FO09	**INFORME DE SUPERVISION Y ACTA FINAL**	Concejo Villeta
Versión: 2		
Fecha de emisión: 03/01/2017		
Fecha de modificación: 18/01/2019		

4	Verificar y validar la redacción de textos implícitos en las publicaciones oficiales que estén directamente relacionadas con todos los actos administrativos y acuerdos municipales proferidos por la corporación.			x			El contratista realiza las validaciones concernintes a los texto en el mes de junio y libretos del noticiero 11+2
5	Validar y verificar todas las publicaciones que sean realizadas por los anales del Concejo relacionados con todos los actos administrativos y acuerdos municipales proferidos por la corporación.			x			Se valida la verificación de las publicaciones realizadas en los anales de la Corporación.
6	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato que estén relacionados directa o indirectamente con el objeto contractual.			x			El contratista soporta asistencia a las reuniones de trabajo y escritos de los articulos de noticieron en la sección del concejo al dia.

B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

El contratista cumplió con los requerimientos requeridos por la corporación municipal en calidad de contratante en lo que corresponde a la vigencia contractual relacionada en la presente acta.

B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

Ninguna

B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?	**SI**	**NO** X
B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?	**SI** X	**NO**

El contratista aporta cuenta de cobro, informe de actividades y certificación de pago de seguridad social.

B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?	**SI** X	**NO**

C. GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	COBERTURA INICIAL		AMPLIACION ANTERIORES	AMPLIACION EN EL PERIODO	FECHA APROB.:
		DESDE	HASTA	HASTA	HASTA	

D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO
PENSION	1-jun	4-jul	$ 343.100
SALUD	1-jun	4-jul	$ 268.000
ARL	1-jun	4-jul	$ 11.200

E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera **56%**

E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4)	**$16.500.000**	
E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$16.500.000	
E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	$0	
E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	$0	
E5. VALOR ANTICIPO	$0	
E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA		$0
E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES		$0
E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))		$0
E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA		**$950.000**
E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES		$8.250.000
E11. VALOR POR EJECUTAR (D+B.3.)		$7.300.000
E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)		**$950.000**

Código: CV-GJ-FO09	**INFORME DE SUPERVISION Y ACTA FINAL**	Concejo Villeta
Versión: 2		
Fecha de emisión: 03/01/2017		
Fecha de modificación: 18/01/2019		

F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO			No	RES-2024000004	FECHA:	16/01/2024
F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS			No		FECHA:	
F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS			No		FECHA:	
F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS			No		FECHA:	
F5. CUENTA BANCARIA	ENTIDAD	DAVIVIENDA	No	0550488404848944		
F6. REGIMEN TRIBUTARIO	SIMPLIFICADO	X	COMÚN		ESPECIAL	

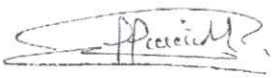
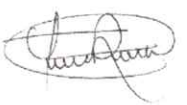
G. FORMA DE PAGO:

El Concejo Municipal de Villeta cancelará el valor del presente contrato en doce (12) pagos parciales de la siguiente manera:•Un primer pago parcial con corte al 31 de enero de 2024 (Se debe calcular el valor total de los días después del acta de inicio).•Diez pagos parciales mensuales por el valor de UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($ 1.500.000,00). M/CTE. •Un pago final parcial por el saldo del contrato. Incluidos impuestos y gastos asociados a la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de servicio prestado en el mes, entendiéndose para todos los efectos meses de 30 días. Todos los pagos se harán previa presentación por parte del CONTRATISTA al supervisor del contrato de: a) cuenta de cobro o factura según corresponda, b) el informe de actividades, c) copia de la planilla de pago de aportes de seguridad social o certificación de pago de aportes, según corresponda. El supervisor a su vez, adjuntará la certificación de cumplimiento del objeto del contrato.

H. OBSERVACIONES:

Que por mutuo acuerdo entre las partes de dispondrá la terminación unilateral del contrato CD-PS-004-2024 entre EL CONCEJO MUNICIPAL Y EL CONTRATISTA a partir del 20 DE JULIO DE 2024y en tal sentido se deja constancia que una vez realizado el pago objeto de la presente acta, las partes se declaran a paz y salvo.

FIRMAS:

EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
CONTRATANTE:	**RUTH SOBEIDA GÓNGORA MANJARRES** PRESIDENTE	
CONTRATISTA:	**YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO** Representante Legal Contratista	
SUPERVISOR:	**DILIA HERCILIA RAMIREZ TIBOCHA** SECRETARIA GENERAL	
INTERVENTOR:	**NA** NA	