Bitácora Mensual de Actividades

CONTRATISTA:	IVAN JAVIER BETANCUR RUEDA		
Cedula de Ciudadanía	80244576		
Número de contrato	5108-2024		
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO CENTRO DÍA CASA DE LA SABIDURIA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL		
Fecha de Acta de Inicio	1/4/2024		
Fecha de terminación	30/12/2024		
Unidad Operativa	CENTRO DÍA CASA DE LA SABIDURIA SEMBRANDO SUEÑOS		
Apoyo a la supervisión	ALEXANDRA GARCIA CEPEDA		
Numero de informe	4		
Periodo del Informe	***01/07/2024 al 30/07/2024***		
Ejecución	***Ejecución Financiera: 33%***		***Ejecución Física: 44%***
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	***ACTIVIDAD DESARROLLADA***	***FECHA DE LA ACTIVIDAD***	***EVIDENCIAS***
1. Planear e implementar actividades y encuentros desde las áreas psicosociales promoviendo la autonomía, el empoderamiento de los derechos y la consolidación de redes de apoyo generacionales e intergeneracionales de las personas mayores del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría, en el marco de lineamiento técnico, la Política Pública Social para el Envejecimiento y Vejez en el Distrito Capital y la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores.	Se realizó la planeación y evaluación de metodología de encuentros proyectada para tres meses Súper Mayores SS, se desarrollaron 9 encuentros en el mes con la persona mayor.	10/07/2024 11/07/2024 12/07/2024 13/07/2024 17/07/2024 18/07/2024 19/07/2024 22/07/2024 24/07/2024	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aJ2_758q9j-t2VBs--OC7LDb3op18Xk/edit#gid=704714284

2. Realizar la valoración integral, construcción, implementación y seguimiento al Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con las y los participantes del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría, permitiendo el acompañamiento de casos que requieran la activación de rutas de atención establecidas en el Distrito, según los instructivos institucionales, lineamientos técnicos y normas vigentes de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realizaron 10 valoraciones Psicosocial afectiva y 6 PAIIN a persona mayor en centro día sembrando sueños	12/07/2024 23/07/2024	Formato valoraciones formato Paiin
3. Realizar las acciones de identificación y focalización de las personas mayores que soliciten los servicios de la Subdirección para la Vejez, registrando la información en el Sistema de Información y Registro de Beneficiarios SIRBE, de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad.	Se realizó inscripción al servicio de 3 persona mayor y se diligencia ficha SIRBE WEB	16/07/2024 22/07/2024 23/07/2024	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MkXDA61iZ6hUiLitWwJ889vyYYifm-LY/edit#gid=1957210928
4. Registrar oportunamente las actividades realizadas con las personas mayores conforme con los instructivos, lineamientos institucionales y normas vigentes.	Se realiza el diligenciamiento de los formatos establecidos por la entidad para el servicio social centro día sembrando sueños 2 formatos solicitud de servicio, se diligencia en aplicativo Tropa social búsqueda Activa Hogares Pobres a 3 participantes	16/07/2024 22/07/2024 23/07/2024	Formato solicitud de servicio servicio social centro dia https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-PHKTUCfWLHJXIGyMjyFgvy-nsIPkzaP/edit#gid=209196808

5. Articular e implementar acciones que permitan la participación de las personas mayores, conforme a la programación de encuentros, actividades, salidas o eventos del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría, incentivando la práctica de estilos de vida saludable y la participación y activación de redes de apoyo para un envejecimiento activo y una vejez digna.	Se realizaron 9 encuentros generacionales abordando como tema principal la metodología Súper Mayores SS mes julio.	10/07/2024 11/07/2024 12/07/2024 13/07/2024 17/07/2024 18/07/2024 19/07/2024 22/07/2024 24/07/2024	Listados de asistencia
6. Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Se brinda información a 3 personas mayores sobre los requisitos mínimos para acceder al programa social centro día sembrando sueños y de las diferentes actividades que se desarrollan en el servicio.	Diario	Registro fotografico
7. Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Se participa en reunión se participa en reunión de equipo mensual sembrando sueños.	10/07/2024	Listado de asistencia

8. Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Se alimenta plan de trabajo con las actividades realizadas a lo largo de este mes.	24/7/2024	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fMn2kOYf8jy6bfDqJqFF5Q7Hj8RGLMVU/edit#gid=1725770075
9. Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	En este mes no se presentaron contingencias y emergencias en el distrito o de orden nacional que requiera de mi participación.	N/A	N/A
10. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Se realizó gestión documental a lo largo del mes ingresando documentación a las historias sociales de los participantes de centro día sembrando sueños; se realizó informes de gestión y cargue de factura en el secop, apoyar actividades administrativas se realizó curso con la Función Pública integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	DIARIO	Historias Sociales



IVAN JAVIER BETANCUR RUEDA
C.C. 80244576