INFORME No. 2
PERIODO: Del 1 al 21 de Mayo de 2020
CONTRATISTA: CLAUDIA FERNANDA PINEDA JAIME
CONTRATO No 4145.010.26.1.0832-2020
OBJETO: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali- Secretaría de Salud Pública Municipal realizando el direccionamiento estratégico del grupo de participación social para el fortalecimiento de la participación en salud, en desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529.

No.	Obligaciones del contratista	Producto	Descripción de Resultados	Peso Porcentual %
1	Implementar acciones del plan de gestión comunitaria para el fortalecimiento de la participación	Informe de implementación del plan de trabajo	-Participè en la reunión de grupo de participación social donde se realizó el seguimiento a la estrategia comunitaria Cuidando en la distancia en la cual se socializo la matriz de seguimiento de los casos posibles COVID y dengue de preguntas y situaciones especiales, se mostró el consolidado de las acciones informativas realizadas (Acta TRD 103) -Participè en la reunión de grupo de participación social donde se realizó el seguimiento a la estrategia comunitaria Cuidando en la distancia en la cual se revisó el avance en el reporte por comuna de la matriz de seguimiento de los casos posibles COVID y dengue de preguntas y situaciones especiales. Se informa que se han desarrollado 28 accione informativas en COVID y 20 en Dengue. (Acta TRD 111). -Participe en la jornada de Reinducción del equipo de participación social en elaboración de infografías y revisión de la Guía de acciones informativas Lo Bueno del Covid. (Acta TRD 107)	16.67 %

			-Actualice los directorios de las instancias de las comunas 6 y 7.	
2	Desarrollar acciones con los actores comunitarios en temas de interés en salud pública y las relacionadas con la emergencia sanitaria COVID	Informe de acciones realizadas	- Diligencie y reporte las matrices de seguimiento en COVID del 1 al 19 mayo. (Matriz de seguimiento Covid comuna 6 – Matriz de Seguimiento Covid Comuna 7). - Diligencie y reporte en las matrices de seguimiento en Dengue. del 1 mayo al 19 (Matriz de seguimiento Dengue comuna 6 – Matriz de Seguimiento Dengue Comuna 7) -Realice el diseño de las acciones informativas en: prevención de accidentes cerebro vasculares en tiempos de COVID, la cual contiene la guía metodológica, presentación y material de apoyo. (Carpeta Prevención ACV) -Realice diseño de acciones informativas en Fumigación para la eliminación del Dengue que contiene la presentación PPT y el material de apoyo. (Carpeta fumigación). - Realicé 6 acciones informativas virtuales para abordar temas relacionados con la emergencia de Covid-19 con integrantes de las comunas 6 Y 7. (Carpeta Evidencias). -Realicé 4 acciones informativas virtuales para abordar temas relacionados con Dengue con integrantes de las comunas 6 Y 7. (Carpeta Evidencias).	22,22 %

			-Realice las matrices de seguimiento de las acciones desarrolladas para la prevención del dengue y COVID (Carpeta matrices de seguimiento DRIVE). -Participe en la reunión del grupo en la cual se revisó y ajustó la guía de la acción informativa de signos y síntomas de dengue (Acta TRD 102.) -Amplié información del soporte de acción informativa en primeros auxilios con información de caídas y la composición del botiquín (Primeros auxilios 2).	
3	Desarrollar acciones del sistema de Gestión de Calidad aplicables al grupo de trabajo de participación social, provenientes del plan institucional MIPG y conforme a lineamientos del grupo de planeación.	-Seguimiento a planes de trabajo de los procedimientos -Reporte de indicadores del Proceso.	Realice 1 informes del plan de contingencia Covid (Informe estrategia comunitaria 6 de mayo) -Realice 1 informe de acciones informativas en Dengue (Informe No 3 Dengue) -Realicé reporte de acciones desarrolladas en el plan de contingencia Covid (Resumen plan de contingencia semana 30 al 7 y 8 al 12) -Organice y entregue las evidencias del Plan de Contingencia COVID. (Pantallazo Drive). -Revise y reporte los informe de COVID y Dengue semana del 07 al 12 de mayo (Informe COVID, Informe Dengue 4) -Realice respuesta la solicitud del consejo como soporte de las acciones de Contingencia Covid del grupo de participación social. (Respuesta consejo)	16.67 %

			-Revise y actualice la información de cumplimiento de actividades para el seguimiento mensual de los planes de trabajo de los procedimientos. (Plan de gestión institucional, plan de gestión comunitaria seguimiento abril, PPT Balance) -Acompañe la reunión de asistencia técnica a las EAPB, IPS y ESE realizada para el apoyo de la estrategia cuidado en las distancia a desarrollarse con las asociaciones de usuarios de las instituciones (Acta TRD 104) - Participe en reuniones de revisión y ajuste del proyecto de participación social vigencia 2020-2023 (Actas TRD 100, 108, 115). Participe en la reunión de grupo para la revisión de los avances del plan de gestión institucional y del informe del primer trimestre de 2020, así como la revisión de tareas por desarrollar en la presente vigencia (Acta TRD 106) Participe en la reunión del grupo de participación social para la revisión y ajuste al procedimiento de gestión para el fortalecimiento de la participación social en salud del presente año (Acta TRD 110). Participe en la reunión de grupo para la revisión de los avances en la implementación del plan de gestión institucional 2020, ajustes al procedimiento de asistencia técnica y definición de aspectos operativos y estratégicos a tener en cuenta la ejecución del plan. (Acta TRD 118).	

			Realice propuesta de ajuste del procedimiento de gestión institucional de para la participación social en salud. (Procedimiento ajustado). Realice cuadro de seguimiento de diseño de acciones informativas. (Seg Diseño Acciones info). Revicé los avances del plan institucional MIPG y matriz de alineación políticas MIG y DIM (Plan inst seg I trimestre, Matriz alineación MIGy DIM)	

Se da cumplimiento del 56 % de las actividades acordadas durante este periodo y que se relacionan en el contrato, de acuerdo al cronograma presentado. Se adjunta CD con las evidencias del desarrollo de las actividades realizadas.



Claudia Fernanda Pineda Jaime
Cédula de Ciudadanía No. 37.329.814
Trabajadora Social- Contratista