San Francisco Antioquia	**REPÚBLICA DE COLOMBIA** **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO** **NIT:800022791-4**		**Código:** S-G 110-06 Versión: 4
	Proceso	Gestión Contractual	**Fecha de actualización:** 17/03/2021
	Formato	Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista	

Informe No:	1	**Fecha:**	30 de Julio del 2024.

SUPERVISOR:	**CARGO**
JOHAN ZAMIR BECHARA ARROYO	SECRETARIA DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO ECONOMICO.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	ALEIDA DEL SOCORRO AGUDELO GIRALDO
NIT Y/O C.C:	**REPRESENTANTE LEGAL**
43.915.079	

INFORMACION DEL CONTRATO

# DEL CONTRATO	CPS-104-2024	FECHA DE SUSCRIPCION	1/02/2024
FECHA DE INICIO	25/06/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA	0	VALOR DEL CONTRATO	22.750.000
VALOR ADICONADO	0	VALOR ANTICIPO	0

OBJETO DEL CONTRATO

"REALIZAR LABORES DE APOYO A LA GESTION COMO COORDINADORA AGROAMBIENTAL Y DE TURISMO EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO"

ACTIVIDADES EJECUTADAS

1: "Realizar las coordinaciones de las actividades Ambientales y de Turismo llevadas a cabo en el Municipio de San Francisco"
3:" Formular los proyectos Ambientales y de turismo concertados con la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "Cornare".
4: "Formular proyectos Ambientales y de Turismo para las entidades objeto de cofinanciación".
5: "Realizar apoyo a la supervisión a los proyectos Ambientales y de Turismo" 9: "Participar en los comités técnicos propios del área".
8: "Brindar información oportuna y necesaria requerida por los entes de control".
9: "Participar en los comités técnicos propios del área".
10: "Acompañar a la comunidad en todas las dudas e inquietudes y trámites ambientales relacionadas con la coordinación Ambiental y de Turismo".
11: "Velar por la adecuada reactivación de la mesa de turismo del Municipio de San Francisco".
12: "Presentar informes escritos mensuales al Jefe de Oficina o Supervisor del Contrato, que den cuenta de la gestión. Además, presentar los informes que eventualmente se requieran".
13: "Realizar actividades designadas por la Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Económico".
15: "Acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria.
16:"Velar por el cuidado y la conservación de los bienes que le sean encomendados para el cumplimiento de sus actividades"
17:"En general cumplir con las demás obligaciones propias e inherentes al objeto contractual".
19: "El contratista deberá contar con la disponibilidad de los equipos tecnológicos que le permitan prestar sus servicios desde su hogar, en caso de ser necesario, en el marco de la emergencia sanitaria".
21:" Las demás contempladas en el objeto del contrato y las que sean necesarias para el cumplimiento del mismo".

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EJECUCIÓN TÉCNICA:
El contratista ejecutó el objeto contractual de acuerdo a lo pactado en los estudios previos. Porcentaje de ejecución física del contrato: En el 100%. el contratista ha tenido seguimiento de sus obligaciones y ha cumplido en todos los aspectos. El contratista ha cumplido con la fecha de entrega de informes pactado por la Administración Municipal.

EJECUCIÓN FINANCIERA:	20,57%	**VALOR COMPROMISO**	22.750.000
VALOR EJECUTADO	**4.680.000**	**POR EJECUTAR**	18.070.000

DETALLE DE FACTURA		**DETALLE PAGOS**	**VALOR PAGO**	**OBSERVACION**

San Francisco Antioquia	**REPÚBLICA DE COLOMBIA** **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO** **NIT:800022791-4**		**Código:** S-G 110-06 Versión: 4	
	Proceso	Gestión Contractual	**Fecha de actualización:** 17/03/2021	
	Formato	Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista		

1	4.680.000		$ 4.680.000	
2				
3				
4				
TOTAL	4.680.000	**TOTAL**	$ 4.680.000	

EJECUCION JURIDICA

El contrato se encuentra vigente y está acorde al requerimiento de los estudios previos, el contratista no ha incurrido en presunto incumplimiento del contractual. Se cumplió con el objeto hasta la fecha del presente informe.

ANEXOS

Cuenta de cobro número:	1	Informe Técnico:	Del 25 de junio al 30 de julio del 2024.
Planilla de Seguridad social #:	7935615504 -7935615644	Acta de Inicio y contrato:	25/06/2024
Disponibilidad Presupuestal #	01- 264	Registro Presupuestal #	25-296
Nombre del rubro presupuetal	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.	No de rubro presupuestal	2.3.2.02.02.009

CONCLUSIONES DE SUPERVISIÓN

El contratista ha cumplido a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y las obligaciones contratadas durante el período presentado, por lo tanto se autoriza el primer pago que corresponde al periodo del 25 al 30 de Julio del 2024, por 4.680.000 lo anterior para una ejecuciòn del 20.57%

OBSERVACIONES

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Elaboró y aprobó:	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	Revisó:	Lina María López