Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO Nº SS-CPS-314-2024	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 1	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 16.04.2024 hasta el 30.04.2024	
Fecha en la que se rinde en informe :	06.05.2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ADRIANA ROCIO MENDIVELSO CRISTIANO
NIT / C.C.:	353536721
Supervisor:	NINI JOHANNA HERNANDEZ SOLER
Cargo:	ASESOR
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE LA GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD, EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	14.04.2024
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	16.04.2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100049080
Registro Presupuestal	4600021506
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$11,703,379
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$11,703,379
Plazo de Ejecución Inicial	2 MESES Y 10 DIAS
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	2 MESES Y 10 DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	25.06.2024
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	POSITIVA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 21%

1. Realizar asistencia técnica a los municipios del departamento de acuerdo con la priorización asignada por el superviso en la estrategia de Atención primaria y coordinar articulación intersectorial con jornadas de socialización para la promoción de entornos laborales saludables en el sector informal, todo lo anterior en el marco del nuevo Plan Decenal de salud publica
Se establece cronograma y plan de trabajo de actividades según obligaciones del contrato durante el mes de abril, en formato predeterminado por la Gobernación de Cundinamarca, Debidamente diligenciados y presentados
Evidencia:
1)Formato de Cronograma de Actividades.

07 MAY 2024

2)Formato de plan de trabajo.
2.Incentivar las redes sociales desde la implementación del material (audiovisual y radiales) que este dirigido a la mitigación de los riesgos de trabajadores y su núcleo familiar en articulación con información y comunicación y la oficina de participación social
Actividad no programada para este periodo contractual.
Evidencia:
N/A
3.Realizar acompañamiento mediante un plan de choque en desarrollo de capacidades a los municipios del departamento, en la conformación de los equipos básicos de salud, micro territorios y población a beneficiar
Se evidencia seguimiento telefónico y por correo electrónico de solicitud de información y acompañamiento para el diligenciamiento del archivo de la información correspondiente a los formatos correspondientes a la conformación de sus micro territorios en salud
Evidencia:
1)archivo correspondiente a la conformación de sus micro territorios en salud por municipios asignados

4.Recolectar y analizar la información, en la conformación de los equipos básicos en salud, teniendo en cuenta las acciones del plan de intervenciones colectivas en el municipio y el plan de intervenciones colectivas departamental, en relación con los ámbitos rural y rural disperso de los territorios asignados.
Se elabora matriz Excel consolidada con los municipios asignados, con la información de los equipos básicos en salud priorizados para intervenciones municipal y departamental.

Evidencia:
1)Archivo en Excel consolidado por municipios asignados Referente departamental

5.Capacitar al talento humano de la entidad territorial y los diferentes actores en el diligenciamiento de los instrumentos de recolección de información, optimizando la calidad del dato, con el fin de acceder a información real para toma de decisiones informadas en salud.

Se realiza asistencia técnica frente al desarrollo de capacidades a los entes territoriales, en el Modelo de Atención de Salud del departamento de Cundinamarca.

Evidencia:

Se evidencia acta de asistencia técnica frente al desarrollo de capacidades a los entes territoriales, en el Modelo de Atención de Salud del departamento de Cundinamarca.
1)ASISTENCIA TECNICA PROVINCIAL SABANA DE OCCIDENTE
Fecha: 19-04-2024
Acta: 25 folios
CONTROL DE ASISTENCIA TECNICA 2 folios
2)ASISTENCIA TECNICA PROVINCIAL EL GUAVIO CENTRO
Fecha: 24-04-2024
Acta: 80 folios
3)ASISTENCIA TECNICA PROVINCIAL SABANA CENTRO
Fecha: 25-04-2024
Acta: 11 folios
4)ASISTENCIA TECNICA PROVINCIAL ALMEIDAS
Fecha: 26-04-2024
Acta: 27 folios

5)FORMATOS DILIGENCIADOS DE CONTROL DE ASISTENCIA TÉCNICA POR PROVINCIAS ASIGNADAS

6 folios
6.Organizar con los actores territoriales y de prestación de servicios de salud, el proceso de canalización efectiva, mediante intervención sectorial y articulación entre los mismos.
Se apoya en la elaboración de Excel con los formatos de canalización efectiva y se establece documento Word procedimientos
Evidencia:
Acta
1)Documento Word de canalizaciones
2)formatos en Excel de canalizaciones
3)Acta de reunión de trabajo

7.Acompañar el proceso de Concurrencia departamental en sus fases de alistamiento y ejecución en el territorio, con los diferentes actores, según el eje definido y promoviendo la participación

Actividad no programada para este periodo contractual.
Evidencia: N/A

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

07 MAY 2024

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

NINI JOHANNA HERNANDEZ SOLER
ASESOR

01 MAY 2024